



На основу тачке XXVII Одлуке о управљању, располагању и стицању непокретности Града Требиња („Службени гласник Града Требиња”, број 2/24 и 9/24), тачке III Одлуке о условима и начину давању у закуп пословних простора којим располаже Град Требиње („Службени гласник Града Требиња”, број 7/25) и тачке VII и VIII Одлуке о висини закупнине и давању у закуп под посебним условима пословних просторија и пословних зграда којим располаже Града Требиња („Службени гласник Града Требиња”, број: 6/24 и 10/24) Градоначелник Града Требиња расписује

Ј А В Н И О Г Л А С
за давање у закуп пословних простора којим располаже Град Требиње

1. Град Требиње, ул.Вука Караџића број 2, путем прикупљања писаних понуда, даје у закуп пословне просторе којим располаже Град Требиње и то:

Пословни простор	Адреса	КЧ	Укупна површина м ²
1	Сјеверни логор бб	637/1 н.о.	88 (магацински простор)

У пословним просторима који се налазе у II зони могу се обављати следеће дјелатности: Сјеверни логор бб : све дјелатности компатибилне дјелатностима које се обављају у просторима на предметном локалитету,осим игара на срећу и трговине пиротехничким производима.

Почетни износ закупнине је:

- 16 КМ без урачунатог ПДВ-а за пословне просторе у I зони
 - 12 КМ без урачунатог ПДВ-а за пословне просторе у II зони
 - 9 КМ без урачунатог ПДВ-а за пословне просторе у III зони
 - магацински простор 70% од утврђене цијене за одговарајућу зону
2. Најповољнија понуда достављена по овом Јавном огласу је понуда која садржи највиши понуђени износ закупнине по м² пословног простора без урачунатог ПДВ-а мјесечно.
3. Право учешћа на Јавном огласу имају привредни субјекти регистровани за обављање дјелатности из тачке 1.овог Јавног огласа. Привредни субјекти који имају дуговања по основу закупа према Граду Требињу немају право учешћа у овом поступку, осим уколико прије подношења понуде измире дуговања и уз понуду доставе доказ о измиреним дуговањима.
4. Учесници овог Јавног огласа обавезни су уплатити кауцију у износу од 10% од почетног износа мјесечне закупнине на Јединствени рачун Трезора Града Требиња број 571-080-00001093-48 код Банке поштанске штедионице најкасније до дана истека рока за подношење понуда и доказ о уплаћеној аконтацији доставити у понуди.Изабраном понуђачу уплаћена кауција сматра се уплатом дијела уговореног износа закупнине. У случају да изабрани понуђач из било ког разлога са Градом Требињем, не закључи уговор о закупу, износ на име уплаћене кауције му се не враћа. Осталим учесницима по Јавном огласу извршиће се поврат кауције у року од 7 дана од дана отварања понуда.
5. Понуда треба да садржи:
- пословно име (пун назив привредног субјекта),
 - сједиште,
 - име и презиме законског заступника



- прецизну ознаку непокретности на коју се односи понуда
 - висину понуђене закупнине по 1м² без урачунатог ПДВ-а и са урачунатим ПДВ-ом мјесечно,
 - пословну дјелатност која се намјерава обављати у пословном простору,
 - број банковног рачуна за враћање аконтације
 - јединствени идентификациони број (ЈИБ)
 - број телефона
 - нотарски обрађену пуномоћ којом законски заступник привредног субјекта овлашћује друго лице да умјесто њега закључи уговор о закупу,
 - доказ о плаћању кауције у износу означеном у овом Јавном огласу
 - овјерену изјаву да је упознат и сагласан са условима из Јавног огласа
 - друга документа која су означена у Јавном огласу
6. Уз понуду је потребно доставити:
- Извод из судског регистра за правна лица (не старији од 3 мјесеца, оригинал или овјерена фотокопија), односно рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности
 - Увјерење надлежне институције којом потврђује да је измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање (не старије од 3 мјесеца, оригинал или овјерена фотокопија)
 - Увјерење надлежне институције којом потврђује да је измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза (не старије од 3 мјесеца, оригинал или овјерена фотокопија), односно овјерену изјаву да нису у обавези плаћања директних и индиректних пореза
 - Увјерење надлежног суда којим се потврђује да понуђач није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације (не старије од 3 мјесеца, оригинал или овјерена фотокопија), односно за предузетника доказ да није одјавио дјелатност
 - Потврда пословне банке о бонитету, односно да понуђачу није био блокиран рачун у посљедњих 6 мјесеци прије пријаве за учешће на овом Јавном позиву,
 - Изјаву о прихватању депоновања на рачун Града једне мјесечне закупнине на име обезбјеђења плаћања обавеза по уговору о закупу и да достави једну властиту бјанко мјеницу потписану и овјерену са ознаком „ без протеста“ и са мјеничном изјавом
 - Изјаву о прихватању услова из Јавног огласа
 - Као и другу прописану документацију сходно врсти дјелатности
 - У случају када је понуђач лице које има статус рањиве категорије становништва (чланови породице погинулог борца, РВИ према степену инвалидитета и др.) у обавези је да уз своју понуду достави доказ о том статусу.
7. Писане понуде на Јавни оглас за давање у закуп предметне „непокретности“ насловљавају се на Комисију за закуп и предају се у затвореним ковертама, неосредно или достављају поштом на протокол Градске управа Града Требиња, на адресу Град Требиње, ул.Вука Караџића број 2, са назнаком на коверти „Пријава на Јавни оглас прикупљањем писаних понуда за закуп“.
8. Рок за подношење понуда је 15 дана од датума објављивања Јавног огласа на Огласној табли Града Требиња, званичној интернет страници Града Требиња и у најмање једном средству јавног информисања.
9. Поступак давања у закуп непокретности из тачке 1. овог Јавног огласа ће се провести у случају да постоје најмање двије квалификоване понуде по пословном простору (благовремене и уредне, као и да понуђач нема неизмирена дуговања према Граду по основу закупа).
10. Непотпуне и неблаговремене понуде неће бити предмет разматрања.
11. Комисија за закуп разматра понуде за које је утврђено да су благовремене и утврђује да ли су понуде уредне. Комисија за закуп прибавља мишљење надлежних одјељења Градске управе о испуњењу услова за обављање одређене дјелатности у предметним



пословним просторима као и друге податке неопходне за разматрање понуда. Комисија за закуп доноси Одлуку о додјели у закуп непокретности најповољнијем понуђачу и објављује је на званичној интернет страници и огласној табли Града у року од 8 (осам) дана од дана отварања и разматрања понуда. Сваки понуђач који сматра, да му је у спроведеном поступку повријеђено неко право, може у року од 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке о додјели у закуп најповољнијем понуђачу, уложити приговор. О изјављеним приговорима одлучује Градоначелник.

12. Непокретност се даје у закуп у виђеном стању.

Уколико је непокретност безусловна за коришћење, непокретност се може дати у закуп уз обавезу да закупац својим средствима изврши потребне радове за довођење непокретности у функционално стање. Обим и врсту радова који су потребни ради довођења непокретности у функционално стање утврђује Комисија састављена од стручних лица коју именује рјешењем Градоначелник. За износ средстава који је закупац уложио у довођење непокретности у функционално стање има право да му се мјесечна закупнина умањи највише до 50% од укупно уложеног износа средстава сходно трајању закупа.

13. Преглед непокретности се може извршити сваког радног дана у вријеме трајања Јавног огласа, у периоду од 10⁰⁰ до 12⁰⁰ часова, уз претходну најаву на телефон број 059/273-460.

14. Са понуђачем који испуни прописане услове из Јавног огласа и понуди највиши износ закупнине за предметни пословни простор без урачунатог ПДВ-а мјесечно, закључиће се уговор о закупу непокретности на одређено вријеме у трајању од једне (1) године. Уговор о закупу се закључује у форми нотарски обрађене исправе, који обавезно мора да садржи и клаузулу којом се понуђач подвргава непосредном принудном извршењу на његовој цјелокупној имовини до висине укупне закупнине за предвиђени период закупа као и клаузулу о обавези понуђача-закупца да пословни простор користи искључиво за обављање дјелатности наведене у његовој прихваћеној понуди по овоме Јавном огласу.

15. Уговором о закупу ће дефинисати: рок и начин предаје непокретности закупцу, износ и начин плаћања закупнине, начин обезбјеђења плаћања обавеза преузетих уговором, дјелатност која ће се обављати у пословном простору, одредбе о престанку уговора, посебно о отказу и отказним роковима и друге одредбе у складу са тачком ХЛI Одлуке о управљању, располагању и стицању непокретности Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/24 и 9/24)

Напомена:

Образац пријаве на Јавни оглас је саставни дио овог Јавног огласа.

Образац пријаве се може преузети сваког радног дана у вријеме трајања овог Јавног огласа у Центру за услуге грађанима Града Требиња.

Број: 11-053-431/26
Датум: 28.07/2026.године


Градоначелник
Мирко Ђурић

