



Број:11-053-329/26

Датум: 05.06.2026. година

На основу члана 6. и 10. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број: 124/11, 100/17 и 114/25), члана 20. став 7) и члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 97/16, 36/19, 61/21, 100/25 и 114/25), члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број: 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), члана 3. Одлуке о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада („Службени гласник Града Требиња“, број: 12/16, 5/19 и 10/24), члана 2. и 4. Одлуке о комуналним дјелатностима (Службени гласник Града Требиња“, број: 6/14, 8/17, 9/18, 2/19 и 3/22), Градоначелник Града Требиња, објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за повјеравање обављања комуналне услуге прикупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада на подручју града Требиња

1. ЦИЉ ПОВЈЕРАВАЊА ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ ЗБРИЊАВАЊА ОТПАДА ИЗ СТАМБЕНИХ И ПОСЛОВНИХ ПРОСТОРА

Циљ овога јавног позива јесте обезбјеђење организованог обављања комуналне услуге прикупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада, која се врши у оквиру комуналне дјелатности збрињавања отпада из стамбених и пословних простора, као што представља законску обавезу Града Требиња.

2. ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГЕ

Давалац комуналне услуге може бити правно или физичко лице (предузетник) које је регистровано за пружање комуналне услуге, и обавезан је да:

- свакодневно врши прикупљање, одвожење и депоновање комуналног отпада на градску депонију;
- да посједује одговарајућу опрему и средства рада за обављање комуналних дјелатности,
- да располаже одговарајућим стручним кадровима који ће обезбиједити стално и квалитетно обављање комуналних дјелатности,
- да обезбиједи вршење комуналних дјелатности у складу са одредбама Закона о комуналним дјелатностима, Одлуке о комуналним дјелатностима и Одлуке о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада и других прописа,
- да цијену комуналних услуга образује према прописима Скупштине Града,
- да са корисником закључи уговор о пружању комуналне услуге;
 - да утврди нормативе рада и утрошка материјалних средстава и омогући контролу истих од стране надлежних контролних органа,

- да обезбиједи вођење прописаних евиденција: корисника услуга, објеката, уређаја и инсталација,
- да обезбиједи подизање нивоа квалитета комуналних услуга и унапређења комуналних дјелатности.

3. ОСНОВНИ УСЛОВИ

1. Да је подносилац пријаве има сједиште или пословну јединицу на подручју града Требиња регистровану за вршење дјелатности 38.11. „прикупљање неопасног отпада“;
2. Да за вршење комуналне услуге има на располагању најмање 10 специјалних возила за сакупљање и превозење мијешаног отпада, од чега:
 - минимално 7 возила за подизање и пражњење контејнера запремине 1,1 м3,
 - минимално 2 возила за подизање и пражњење контејнера запремине 5,0 м3,
 - минимално 1 возило за пражњење полуподземног контејнера.
3. Да за вршење наведене услуге има на располагању минимално 10 стално запослених радника (возача и радника који подижу и празне контејнере);
4. Да у року од максимално сат времена поступи по налогу надлежног лица Одјељења за комунално-инспекцијске послове у случају потребе за хитном интервенцијом везаном за вршење комуналне услуге.

4. ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1. Актуелни извод из судског регистра;
2. Важеће саобраћајне дозволе за сва возила наведена у тачки 3. подтачки 2. јавног позива;
3. Пореске пријаве запослених не старије од дана објаве јавног позива;
4. Изјава овјерена код надлежног органа (локална самоуправа, нотар) да ће изабрани пружалац комуналне услуге у року од максимално сат времена поступи по налогу надлежног лица Одјељења за комунално-инспекцијске послове у случају потребе за хитном интервенцијом везаном за вршење комуналне услуге.

5. ОСНОВНИ КРИТЕРИЈУМИ ЗА РАНГИРАЊЕ

Између више понуђача бира се понуђач који за вршење комуналне услуге има на располагању највише возила и радника из тачка 3. податке 2. и 3. јавног позива.

Уколико више понуђача има једнак број возила и радника као следећи критеријум ће се узети вријеме за које је понуђач регистрован за вршење дјелатности које је предмет услуге, у смислу да ће понуђач који буде дуже времена регистрован за вршење предметне услуге ће бити најбоље рангиран.



6. УГОВОР О ПОВЈЕРАВАЊУ ОБАВЉАЊА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА, ОДВОЖЕЊА И ДЕПОНОВАЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

На основу Одлуке о избору, Градоначелник са изабраним вршиоцем комуналне услуге закључује уговор у трајању од 2 године којим се уређују међусобна права и обавезе.

7. ОБЈАВА ЈАВНОГ ПОЗИВА

Позив за достављање понуда објављује се на огласној табли Града Требиња, и интернет страници Града Требиња.

8. ДОСТАВЉАЊЕ ПРИЈАВА

Пријаве на јавни позив са потребном документацијом достављају се у једном примјерку (штампана верзија) у затвореној коверти, путем протокола Градске управе (радним даном од 07 - 15 часова) или поштом на адресу: Град Требиње, Градска управа, Вука Караџића 2, 89101 Требиње, са назнаком „Пријава на Јавни позив за повјеравање обављања комуналне услуге прикупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада“, најкасније до 19.06.2026. године 2026. године у 11,00 часова.

9. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда обавиће се истог дана, у „Малој сали,“ Градске управе Града Требиња, са почетком у 11,30 часова, уз могућност присуства заинтересованих понуђача.

10. ТАЧНОСТ ПОДАТАКА

Подносиоци пријаве на јавни позив су дужни доставити вјеродостојне и тачне податке и наводе који се траже овим јавним позивом.

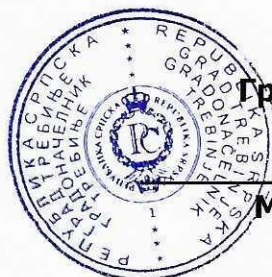
Уколико се утврди да је подносилац пријаве доставио нетачне податке, његова пријава се неће узимати у обзир.

11. НЕПОТПУНЕ И НЕБЛАГОВРЕМЕНЕ ПРИЈАВЕ

Непотпуне и неблаговремене пријаве неће се разматрати.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

За додатне информације можете се обратити Одјељењу за комунално-инспекцијске послове, или на број телефона 059/273-360.



Градоначелник

Мирко Ђурић