



РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ТРЕБИЊЕ  
Градоначелник

Број: 11-053-234/26

Датум: 28.04/26

## ЈАВНИ ПОЗИВ

**за расподјелу средстава Буџета Града Требиња намијењених за пројекте удружења грађана/фондација из области друштвене бриге о младима за 2026. годину**

### I

У оквиру Буџета Града Требиња за 2026. годину планиран је износ од 30.000,00 КМ намијењених за пројекте удружења грађана/фондација из области друштвене бриге о младима. На основу тачке II, алинеја 2) Правилника о јавном позиву, критеријумима и начину оцјењивања пројеката за додјелу грантова удружењима грађана/фондацијама из Буџета Града Требиња, („Службени гласник Града Требиња“ број 1/18, 10/21), расписује се Јавни позив за расподјелу средстава намијењених за пројекте удружења грађана/фондација из области друштвене бриге о младима, на основу кога ће Комисија за оцјену и избор пројеката удружења грађана из области друштвене бриге о младима извршити одабир и расподјелу планираних средстава.

### II

На Јавни позив може се пријавити удружење грађана/фондација регистрована у складу са Законом о удружењима и фондацијама Републике Српске, које има сједиште и адресу на подручју града Требиња.

Апликант који је пријавио пројекат за суфинансирање путем јавног позива дужан је да реализује исти на подручју града Требиња до краја године за коју је објављен Јавни позив, укључујући достављање извјештаја који подноси Граду до краја године.

### III

Максималан износ средстава по пројекту је 5.000,00 КМ, а удружење грађана/фондација који конкуришу на Јавни позив могу пријавити један или више пројеката.



## IV

Удружења грађана/фондације дужни су да доставе:

1. Образац за пријаву пројекта;
2. Образац приједлога пројекта;
3. Извод из регистра Основног суда у Требињу, односно другог надлежног органа, не старији од три мјесеца, након доношења Одлуке о одобреним пројектима;
4. Увјерење о измиреним пореским обавезама, не старије од три мјесеца, након доношења Одлуке о одобреним пројектима;

За удружења која пријављују пројекте први пут и/или се њихова документација и документација партнера не налази у регистру Града Требиња, а о чему ће информација бити доступна на интернет страници Града уз објављени Јавни позив, обавезна документација (оригинал или овјерена фотокопија) је и:

- статут удружења (за апликанта и евентуалног партнера на пројекту),
- потврда о регистрацији у Пореској управи (ЈИБ),
- уговор са банком о отвореном трансакционом рачуну.

Уколико удружење грађана/фондација по овом јавном позиву аплицира са више пројеката, довољно је да претходно наведену документацију, достави само уз један пројекат. Сви документи морају бити у оригиналу или овјереној фотокопији.

## V

Неће се финансирати пројекти апликаната:

- који нису уредно и на вријеме оправдали средства из претходне године (уколико су имали иста из Буџета Града Требиња),
- чије се активности искључиво односе на једнократну манифестацију, осим у случајевима када је она дио трајнијег и свеобухватнијег пројекта,
- пројекти којима је предвиђен дио административних трошкова (људски ресурси, путовања/превоз, канцеларијски трошкови) већи од 25% од укупних трошкова пројекта,
- чије су активности усмјерене према вјерским питањима и циљевима,
- пројекти који су намијењени за искључиву добит појединца,
- чије су активности усмјерене према политичким питањима.

## VI

Јавни позив је отворен 21 дан од дана објављивања на огласној табли Града Требиња, а објавиће се и на интернет страници Града Требиња. Пројектни приједлог доставља се искључиво путем прописаног обрасца у шест примјерака (један оригинал и пет копија), у пријемној канцеларији Градске управе Града Требиња, у запечаћеној коверти.

Образац за пријаву пројекта, образац приједлога пројекта и образац за извјештавање о реализацији пројекта могу се преузети са званичне интернет странице Града Требиња - [www.trebinje.rs.ba](http://www.trebinje.rs.ba).

## VII

Пријаве на Јавни позив за расподјелу средстава буџета Града Требиња намијењених за пројекте удружења грађана/фондација из области друштвене бриге о младима разматраће Комисија за оцјену и избор пројеката удружења грађана из области друштвене бриге о младима, именована од стране градоначелника.

Комисија ће утврдити благовременост и комплетност достављене документације у складу са Јавним позивом, те вредновати пројекте према утврђеним критеријумима:

| Број критеријума | Опис - Назив критеријума  | Максимални могући број бодова |
|------------------|---|-------------------------------|
| 1.               | Да ли у пројектним активностима апликанта учествује значајан број чланова?  | 10                            |
| 2.               | Да ли је пројектним активностима апликанта обухваћен значајан број крајњих корисника?   | 5                             |
| 3.               | Да ли је пројектом предвиђено учешће партнера?  | 5                             |
| 4.               | Да ли је циљ пројекта довољно везан за области наведене у условима јавног позива?   | 5                             |
| 5.               | Да ли апликант и партнери имају довољно искуства у управљању пројектима?  | 5                             |
| 6.               | Да ли апликант и партнери имају довољне управљачке капацитете (укључујући особље, опрему и способност за управљање буџетом пројекта)? | 5                             |
| 7.               | Да ли су потребе крајњих корисника јасно дефинисане и да ли им пројекат приступа на прави начин?                                      | 5                             |
| 8.               | Да ли предложене активности одговарају постављеним циљевима и очекиваним резултатима?   | 5                             |
| 9.               | Да ли пројекат садржи мјерљиве индикаторе резултата?  | 5                             |
| 10.              | Да ли ће пројекат имати утицај на ширу друштвену заједницу (да ли је примјенљив и у другој средини као примјер добре праксе)?         | 5                             |
| 11.              | Да ли су апликант и партнери предвидјели ниво сопственог учешћа у пројектним активностима?  | 10                            |
| 12.              | Да ли су предложени трошкови у складу са активностима пројекта?   | 5                             |
| 13.              | Да ли су трошкови адекватно образложени у наративном дијелу?  | 5                             |
| 14.              | Да ли је задовољен услов у ком административни и трошкови особља не прелазе 25% укупних трошкова?                                     | 5                             |
|                  | Укупно  | 80                            |
|                  | Доња граница  | 48                            |

Комисија има право предложити измјену активности у пројекту и у складу са тим корекцију буџета.



## VIII

На основу приједлога Комисије градоначелник доноси Одлуку о расподјели средстава. Одлука о расподјели средстава са табеларним приказом биће објављена на веб страници Града и огласној табли Града Требиња у року од 30 дана од дана утврђеног за доставу документације.

Након објављивања Одлуке, удружења су обавезна доставити: Извод из регистра Основног суда у Требињу, односно другог надлежног органа и Увјерење о измиреним пореским обавезама, не старије од три мјесеца у оригиналу или овјереној фотокопији, прије потписивања уговора.

Градоначелник ће потписати појединачно уговор са свим апликантима којима су одобрена средства Одлуком и доставили су документацију из тачке IV овог јавног позива. Пројекти се морају завршити до краја новембра 2026. године.

## IX

Апликант коме је одобрен пројекат дужан је да Комисији достави наративни и финансијски извјештај о реализацији пројекта. Извјештај се доставља на обрасцу који ће бити постављен на интернет страници Града.

Рок за доставу извјештаја је 30 дана од завршетка пројекта или најкасније до краја календарске године у којој је пројекат реализован.

Комисија прати реализацију пројекта и подноси градоначелнику извјештај о реализацији пројекта који су финансирани из Буџета Града Требиња за ту годину.

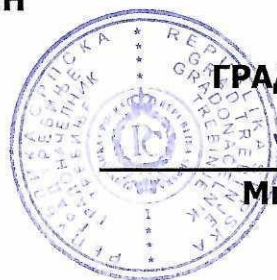
У случају немогућности реализације пројекта, Удружење има обавезу да о истом обавијести надлежно Одјељење и изврши поврат за примљених средстава у року од 30 дана. Апликант који не испуни обавезу достављања извјештаја неће имати право учешћа на јавном позиву за суфинансирање пројекта из Буџета Града наредне године.

## X

Град Требиње не сноси никакве трошкове учесницима овог јавног позива.

**Неблаговремени и непотпуни пројектни приједлози и пратећа документација неће бити разматрани.**

**ЈАВНИ ПОЗИВ ЈЕ ОБЈАВЉЕН**



**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

**Мирко Ђурић**