



РЕПУБЛИКА СРПСКА
В Л А Д А
МИНИСТАРСТВО ПРИВРЕДЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВА

Трг Републике Српске 1, Бања Лука, тел: 051/338-642, fax: 051/338-847; e-mail: mpp@mpp.vladars.rs; www.vladars.rs

На основу члана 20. Закона о развоју малих и средњих предузећа („Службени гласник Републике Српске“, бр. 50/13, 84/19, 115/24 и 100/25) и члана 21. Уредбе о поступку додјеле подстицаја за промоцију малих и средњих предузећа („Службени гласник Републике Српске“, број 107/25), министар привреде и предузетништва расписује

Ј А В Н И П О З И В
за додјелу подстицаја за промоцију
малих и средњих предузећа у 2026. години

I Предмет

Предмет Јавног позива је додјела новчаних средстава у сврху промоције малих и средњих предузећа (МСП), у складу са Законом о развоју малих и средњих предузећа (Закон) и Уредбом о поступку додјеле подстицаја за промоцију малих и средњих предузећа (у даљем тексту: Уредба). Поступак додјеле подстицаја спроводи се по принципу рефундације, а што подразумијева да се исплата подстицаја врши након што се утврди да су улагања у потпуности реализована на начин и у периоду који је прописан Уредбом.

II Дозвољени износ de minimis помоћи

Подстицај обухвата државну помоћ мале вриједности, која за један субјект износи укупно до 585.000 КМ примљену у текућој и двије претходне фискалне године.

III Право на подстицај

У зависности од намјене улагања, право на подстицај имају:

- локалне развојне агенције, установе, удружења и коморе које су основане с циљем заступања интереса и подршке у области малих и средњих предузећа или предузимају активности у вези са том облашћу - за улагања по свим намјенама подстицаја,
- мала и средња предузећа (у даљем тексту: МСП) чија је претежна дјелатност организација састанака и пословних сајмова - за улагања која за намјену имају организовање сајма,
- правна лица са статусом друштвеног предузећа који је стечен прије расписивања Јавног позива - за улагања која за намјену имају организовање конференције.

МСП и правна лица из претходног параграфа могу поднијети само један захтјев за резервацију подстицаја (у даљем тексту: захтјев) који се односи искључиво на једну од намјена из овог јавног позива.

IV Намјене улагања

Намјене улагања по основу којих се остварује право на подстицај су:

1.1. Организовање заједничког наступа МСП на сајмовима у иностранству - признају се: закуп и опремање штанда, израда промотивног материјала у материјалном и електронском облику, транспорт производа и експоната, смјештај до висине смјештаја у хотелу до три звјездице, искључиво за дан прије и током трајања наступа на сајму и превоз

аутомобилом у висини 1 KM/km, превоз комбијем у висини 1,5 KM/km, односно аутобусом у висини 2,5 KM/km или цијена карте за остала превозна средства, с тим да се у случају путовања осталим превозним средствима признаје цијена карте за економску класу. Превоз подразумијева континуирано путовање ради доласка и повратка у мјесто и из мјеста одржавања сајма, без прекида путовања због других разлога који нису у вези са наступом на сајму у иностранству.

Минимална вриједност прихваћених улагања износи 20.000 KM без ПДВ-а, док максимална вриједност прихваћених улагања која се суфинансира износи 50.000 KM без ПДВ.

1.2. Организовање сајма - признају се: закуп, уређење и опремање простора, промоција која подразумијева израду промотивних материјала, медијско и интернет оглашавање, те друге промотивне активности, закуп и монтажа опреме и техничка подршка у реализацији сајма и ангажовање предавача и модератора који нису у радном односу код организатора сајма (спољни консултанти).

Минимална вриједност прихваћених улагања износи 7.000 KM без ПДВ-а, док максимална вриједност прихваћених улагања која се суфинансира износи 30.000 KM без ПДВ.

1.3. Организовање конференције - признају се закуп, уређење и опремање простора, промоција која подразумијева израду промотивних материјала, медијско и интернет оглашавање, те друге промотивне активности, закуп и монтажа опреме и техничка подршка у реализацији конференције, ангажовање предавача и модератора који нису у радном односу код организатора конференције (спољни консултанти), набавка хране и безалкохолних пића за учеснике конференције искључиво у дане одржавања конференције и смјештај за учеснике, предаваче и модераторе на конференцији искључиво за дан прије и током трајања конференције.

Минимална вриједност прихваћених улагања износи 3.000 KM без ПДВ-а, док максимална вриједност прихваћених улагања која се суфинансира износи 20.000 KM без ПДВ.

V Улагања и поступак додјеле подстицаја

Период реализације улагања почиње од 01.11.2025. године и завршава се најкасније до 31.10.2026. године.

Додјелом подстицаја суфинансира се дио прихваћених улагања подносиоца захтјева у складу са Уредбом. Прихваћена улагања представљају активности прописане Уредбом које се могу препознати и прихватити да су учињене с циљем реализације улагања искључиво током његовог трајања.

Подносиоцу захтјева не признају се активности прописане чланом 9. Уредбе, као и трошкови из чланова 12, 15. и 18. Уредбе, а у зависности од намјене улагања.

Поступак додјеле подстицаја спроводи се кроз **фазу резервације**, у којој се одлучује о испуњености услова за остваривање права на резервацију и износу подстицаја, и **фазу исплате**, у којој се утврђује да ли је подносилац захтјева који је остварио право на резервацију подстицаја у потпуности реализовао прихваћена улагања.

Потпуна реализација прихваћених улагања подразумијева да је манифестација одржана и предмет набавке плаћен, односно извршен, а у зависности од намјене улагања.

VI Услови за остваривање права на подстицај

За остваривање права на подстицај, подносилац захтјева дужан је да испуњава следеће услове, и то да:

- 1) има сједиште на територији Републике Српске,
- 2) је према намјени улагања њихова минимална прихваћена вриједност у складу са Уредбом и овим јавним позивом,
- 3) нема доспјелих, а неизмирених пореских обавеза по основу директних пореза,

- 4) укупан износ подстицаја који је подносилац захтјева примио од давалаца државне помоћи у текућој и двије претходне фискалне године не прелази износ од 585.000 KM,
- 5) је регистрован најкасније до 30.06.2025. године,
- 6) улагање по основу којег се тражи подстицај није већ подржано из буџета Републике Српске и јединице локалне самоуправе,
- 7) није у току судски поступак за поврат додијељених подстицаја из претходних година од стране Министарства,
- 8) није изречена правоснажна судска одлука за поврат подстицаја додијељених од стране Министарства у периоду од пет година прије дана објављивања Јавног позива,
- 9) Република Српска, односно јединица локалне самоуправе, директно или индиректно, није власник више од 50% основног капитала у привредном друштву из области МСП,
- 10) поред подносиоца, захтјев у оквиру исте намјене подстицаја, није поднијело и друго привредно друштво у чијем основном капиталу учешће од најмање 25% има физичко лице које је члан породичног домаћинства власника подносиоца захтјева.

VII Потребни документи

Подносилац у материјалном облику доставља сљедећа документа:

- 1) захтјев који се подноси искључиво на прописаном обрасцу из Прилога 1. Уредбе,
- 2) оригинал или овјерена копија увјерења надлежне јединице Пореске управе Републике Српске којим се потврђује да подносилац нема доспјелих, а неизмирених пореских обавеза, а које није старије од 30 дана од дана подношења захтјева,
- 3) изјаву одговорног лица подносиоца о примљеним *de minimis* помоћима и другим државним помоћима на обрасцу из Прилога 2. Уредбе,
- 4) изјава одговорног лица да улагање по основу којег се тражи подстицај није већ подржано из буџета Републике Српске и јединице локалне самоуправе на обрасцу из Прилога 3. Уредбе,
- 5) копија оснивачког акта или статута ради доказивања циља оснивања, осим у случају оснивања на основу закона (напомена: наведени акт или статут достављају локалне развојне агенције, установе, коморе и удружења).

Поред докумената у материјалном облику из претходног параграфа, подносилац доставља и у електронској форми на преносиоцу дигиталних података (УСБ меморија) сљедеће:

- 1) попуњен образац захтјева у Word формату,
- 2) потписан, печатом овјерен и скениран образац захтјева у PDF формату.

Обрасци захтјева и изјава (прилози) и текст Уредбе могу се преузети на интернет страници Министарства.

У зависности од степена реализације улагања, подносилац уз захтјев доставља сљедећу документацију:

1) за реализована улагања - копије фискалних рачуна и рачуна са припадајућим банковним изводима уз фотографије, снимке манифестације, информације о одржаним пословним сусретима на сајмовима и конференцијама, закљученим споразумима и уговорима о сарадњи, број учесника и посјетилаца, као и одговарајуће доказе о реализацији активности у складу са њеном намјеном,

2) за улагање у току – документе из тачке 1) овог параграфа за реализоване активности, као и потписане или овјерене од добављача понуде или предрачуна или предуговоре или уговоре који садрже предмет набавке и цијену за нереализоване активности улагања,

3) за нова улагања – потписане или овјерене од добављача понуде, или предрачуна или предуговоре или уговоре који садрже предмет набавке и цијену набавке.

Према намјени улагања, одговарајући докази о реализацији активности који се достављају уз захтјев су:

- за организовање заједничког наступа МСП на сајмовима у иностранству - примјерци штампаних или електронских материјала израђених за потребе учешћа на сајму, сајамски програм и списак представника организатора и МСП који су узели учешће на сајму,
- за организовање сајма - примјерци штампаних или електронских материјала израђених за потребе сајма, сајамски програм, списак субјеката који су учествовали на сајму, медијски и интернет извјештаји о одржаном сајму,
- за организовање конференције - примјерци штампаних или електронских материјала израђених за потребе конференције, дневни ред и списак учесника конференције, медијски и интернет извјештаји о одржаној конференцији.

Ако се превоз плаћа готовим новцем или платном картицом код активности које за намјену има организовање заједничког наступа МСП на сајмовима у иностранству, као докази за плаћање достављају се оригинал или копије фискалних рачуна.

VIII Разматрање захтјева за резервацију подстицаја

Захтјеве разматра комисија за утврђивање испуњености услова за резервацију подстицаја. Износ резервације подстицаја по појединачном подносиоцу захтјева одређује се на основу процента суфинансирања улагања, који се одређује у зависности од степена развијености јединице локалне самоуправе, у складу са Одлуком о степену развијености јединице локалне самоуправе, а може износити до 80% вриједности прихваћених улагања која се реализују на територији неразвијене и изразито неразвијене јединице локалне самоуправе, односно до 70% вриједности прихваћених улагања која се реализују на територији развијене и средње развијене јединице локалне самоуправе.

Изузетно од претходног параграфа за организовање учешћа на сајмовима у иностранству, проценат суфинансирања може износити до 100% вриједности прихваћених улагања.

У оквиру исте категорије процента суфинансирања улагања и за исту намјену улагања проценат суфинансирања једнак је за све подносиоце захтјева који испуњавају услове. Ако подносилац захтјева треба остварити право на подстицај у износу који је виши од максимума државне помоћи мале вриједности, том подносиоцу одобрава се подстицај у износу који не прелази 585.000 КМ за период од три фискалне године.

Министар привреде и предузетништва утврђује листу подносилаца захтјева који остварују право на резервацију подстицаја са износима подстицаја и доноси рјешења о резервацији подстицаја.

IX Обавезе субјекта који је остварио право на резервацију подстицаја

Субјект који је остварио право на резервацију подстицаја има рок до 31.10.2026. године за потпуну реализацију прихваћених улагања по основу којих је остварио то право.

Субјект је дужан набавити предмете који су у фази резервације подстицаја признати као прихваћена улагања. У случају објективних околности које отежавају или спречавају потпуну реализацију прихваћених улагања, субјект може промијенити предмете набавке или набавити најмање један предмет набавке, под условима прописаним чланом 33. ставови 3. до 5. Уредбе.

X Поступак за исплату подстицаја

Након потпуне реализације прихваћених улагања субјект је дужан да Министарству достави захтјев за исплату подстицаја, који се електронски попуњава на прописаном обрасцу (Прилог 4.), а преузима се са интернет странице Министарства, уз који доставља доказе о реализацији свих прихваћених улагања у складу са чланом 34. став 6. Уредбе.

Министарство разматра допуштене, благовремене и потпуне захтјеве за исплату. Уколико се утврди да је субјект у потпуности реализовао прихваћена улагања, као и ако су

основани разлози због којих је субјект промијенио предмете набавке или дјелимично набавио предмете набавке, министар доноси рјешење о исплати подстицаја за тог субјекта.

У случају да се захтјев за исплату подстицаја не достави до 31.10.2026. године субјект губи право на подстицај.

Исплата подстицаја врши се sukcesивно према расположивости буџетских средстава, преносом одобрених средстава са рачуна Трезора Републике Српске у корист корисника подстицаја на његов жиро рачун отворен код пословне банке.

XI Обавезе корисника подстицаја

Корисник подстицаја обавезан је да чува документацију на основу које је остварио право на подстицај три године од дана исплате подстицаја. Такође је обавезан да на видљивом мјесту истакне да је за реализацију улагања остварио право на подстицај из буџета Републике Српске.

XII Начин и рок за достављање захтјева

Јавни позив објављује се у дневном листу „Глас Српске“ и на интернет страници Министарства и остаје отворен 21 дан од дана објављивања у дневном листу „Глас Српске“.

Додатне информације могу се добити на телефоне: 051/338-909 и 051/338-994 или e-mail: m.acimovic@mpp.vladars.rs и m.batinic@mpp.vladars.rs.

Захтјев са потребном документацијом доставља се путем поште или лично на адресу:

Министарство привреде и предузетништва, Трг Републике Српске 1, 78 000 Бања Лука, са назнаком: „Подстицај за промоцију малих и средњих предузећа у 2026. години – НЕ ОТВАРАТИ“.

Број: 18.05-350-28/26

Датум: 10.03.2026. године

МИНИСТАР



Раденко Бубић