

Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 дана од дана након уплате купопродајне цијене, о чему ће се сачинити Записник о примопредаји.

Члан 5.

Продаја грађевинског земљишта објавиће се путем огласа у средствима јавног информисања и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан усменог јавног надметања-лицитације. Примјерак огласа ће се истовремено истаћи на огласним таблама и објавити на званичној интернет страници Града Требиња.

Члан 6.

Поступак усменог јавног надметања-лицитације грађевинског земљишта спровешће Комисија за лицитацију.

Члан 7.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука број 09-013-63-5/16 од 25.03.2016. године.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-230-2/16

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 29.09.2016. год. др Слободан Пртило, с.р.

На основу члана 5, 12. и 13. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), члана 22. став 2. Закона о библиотечкој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, број 44/16) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15 и 3/16), Скупштина Града Требиња, на сједници одржаној дана 29.09.2016. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени и допуни Одлуке о оснивању „Народне библиотеке Требиње“

Члан 1.

У Одлуци о оснивању „Народне библиотеке Требиње“ („Службени гласник Града Требиња, број 4/94, 9/14 и 4/15) у члану 1. став 1. и 2. ријечи „Народну библиотеку у Требињу“ и „Народна библиотека у Требињу“ мијењају се ријечима „Народна библиотека Требиње“ у одговарајућем падежу.

Члан 2.

У члану 3. иза ријечи „Народна библиотека“ додаје се ријеч „Требиње“.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-231/16

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 29.09.2016. год. др Слободан Пртило, с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11), члана 3. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13) и члана 16., 18. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15 и 3/16), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 29.09.2016. године, донијела је

О Д Л У К У

о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада

І – ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне дјелатности прикупљања комуналног отпада из стамбених, пословних и других објеката, осим индустријског отпада и опасних материја, њихово одвожење, одлагање и депоновање на територији Града Требиња и ванурбаним срединама у којима је организовано прикупљање комуналног отпада.

Члан 2.

Изрази употребљени у овој Одлуци имају следеће значење:

а) Комунални отпад је отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства;

б) Кућни отпад је отпад који се дневно ствара у стамбеним и пословним просторијама, а последица је дневног живота или рада у тим просторијама, односно редовне употребе тих просторија као што су: отпади који настају припремом и конзумацијом хране, прашина и отпад настао чишћењем стамбених и пословних просторија, пепео и отпади од чишћења штедњака, пећи и димњака, разни отпади који се скупљају у домаћинствима, радионицама, радним и сличним просторијама, као што су лименке, разбијено посуђе, разбијено стакло, комади текстила и папира, отпади од обуће и дворишни отпад;

в) Крупни отпад је отпад који настаје у становама, заједничким просторијама индивидуалних стамбених зграда и пословним просторијама, а који се по својој величини, количини или постанку не сматра

кућним отпадом, као што су: кућански апарати, санитарни уређаји, картонска амбалажа у већим количинама или већих димензија, грађевински материјал и шут у мањим количинама, подрумски, дворишни и тавански отпад у већим количинама и слично.

II – ДАВАЛАЦ КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 3.

(1) Обављање комуналне дјелатности прикупљања и одвожења комуналног отпада, на територији Града Требиња, повјерава се даваоцу комуналне услуге, привредном друштву или предузетнику уговором, наконведеног поступка јавне набавке у складу са законом.

(2) Надзор над Уговором из става 1) ове Одлуке вршиће овлашћени службеник Одјељења за стамбено-комуналне послове.

(3) Давалац комуналне услуге мора бити правно или физичко лице (предузетник) регистровано за пружање ове комуналне услуге.

(4) Уколико Град Требиње формира јавно предузеће као предузеће од јавног интереса за обављање комуналних дјелатности, истом се у складу са Законом о комуналним дјелатностима повјерава пружање ове комуналне услуге након истека рока трајања уговора са изабраним понуђачем који је као најповољнији изабран у поступку јавне набавке за пружање поменуте комуналне услуге.

III – КОРИСНИК КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ ПРИКУПЉАЊА И ОДВОЖЕЊА КОМУНАЛНОГ ОТПАДА

Члан 4.

(1) Корисници комуналних услуга у смислу ове одлуке су сви власници, односно корисници стамбених и пословних простора, као и привремено заузетих јавних површина гдје је организовано прикупљање и одвожење комуналног отпада (у даљем тексту: корисник комуналне услуге).

(2) Пружање и давање комуналних услуга врши се на основу уговора закљученог између даваоца комуналне услуге и корисника.

(3) Уговор са корисником се може закључити на начин што ће давалац комуналне услуге сачинити приједлог за закључење уговора неодређеном броју лица у ком ће дефинисати битне састојке уговора што се има сматрати као понуда-општа понуда из члана 33. ЗОО.

(4) Саставни дио ове Одлуке је Прилог 1) „Приједлог Уговора о прикупљању и одвозу комуналног отпада са крајњим корисницима“.

(5) У случају кад уговор није потписан, понуда ће се такође сматрати као прихваћена уколико кори-

сник користи комуналну услугу по основу понуде што се има сматрати као прихватање понуде, што обавезује корисника на плаћање услуге по основу пружене услуге.

(6) У евиденције даваоца комуналне услуге као корисник услуге одвоза комуналног отпада мора бити уписан власник стамбеног, односно пословног простора, а правно лице и предузетник који су корисници пословног простора, само ако је власник пословног простора обавезу плаћања пренио на њега.

(7) Особе из претходног става дужне су непосредно прије усељења у стамбени објекат, односно прије почетка обављања дјелатности, писмено обавијестити даваоца комуналне услуге ради увођења у евиденцију даваоца комуналне услуге, у року од 7 дана од првог дана кориштења објекта.

(8) Ако се промијени корисник услуге, корисник услуге дужан је у року од 7 дана од дана настале промјене о томе обавијестити даваоца комуналне услуге, уз прилагање исправе којом се доказује промјена.

(9) Ако се промјена не пријави обавеза плаћања отпада на терет лица на кога се услуга фактурисала, јер је његова обавеза да обавијести даваоца комуналне услуге о промјени у року наведеном у ставу 6).

(10) Примјена обавезе плаћања према пријављеној промјени наступиће првог дана у наредном мјесецу.

(11) Кад наступе околности из претходног става власник или корисник некретнине прилаже писане доказе (уговор о купопродаји, закупу или друго), доказе које издају надлежни органи (потврду о пребивалишту или боравишту, извод из матичне књиге умрлих, извод из судског регистра или друго).

(12) Власници, односно корисници стамбених и пословних простора који у истима привремено бораве, односно привремено их користе дужни су за тај период платити накнаду за кориштење комуналне услуге.

а) Минимална накнада за привремено кориштење комуналне услуге једнака је накнади која се плаћа за један мјесец кориштења услуге.

б) Уколико власници, односно корисници стамбених и пословних простора у истима привремено бораве, односно привремено их користе дуже од мјесец дана дужни су то пријавити даваоцу комуналне услуге како би им се иста обрачунала за период привременог борава, односно привременог кориштења стамбеног/пословног простора.

IV – СРЕДСТВА ЗА ОБАВЉАЊЕ КОМУНАЛНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

Члан 5.

(1) Средства за обављање комуналне дјелатности прикупљања, одвожења и депоновања комуналног отпада, обезбјеђују се из цијене услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада.

(2) Цијена услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада утврђује се на основу елемената за обрадовање цијене комуналних услуга прописаних Законом о комуналним дјелатностима и условима на тржишту.

(3) Цијена комуналне услуге може се на приједлог даваоца комуналне услуге или Градоначелника мијењати по истој процедури по којој се усваја „Цјеновник“ комуналних услуга.

(4) У случају промјене цијене комуналне услуге, Уговорни орган са даваоцем комуналне услуге склапа Анекс уговора тако да цијена постаје саставни дио уговора.

(5) У случају промјене цијене комуналне услуге није потребно са корисницима склапати нови уговор, већ ће се нова цијена комуналне услуге примјењивати од 1. следећег мјесеца од дана када је склопљен Анекс уговора из тачке в) овог става.

Члан 6.

(1) Цијена услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада формира се:

а) за домаћинства: према јединици израђене корисне површине (м²) некретнине;

б) за правне субјекте:

- према јединици израђене корисне површине (м²) некретнине;
- паушално;
- према мјесту прикупљања и одвоза комуналног отпада (директно од корисника до депоније).

(2) Уколико се цијена услуге обрачунава према јединици израђене корисне површине (м²) некретнине, површина некретнине се утврђује на основу доказа о власништву, локацијске, грађевинске или употребне дозволе, купопродајног уговора, уговора о закупу, рјешења о висини комуналне накнаде, евиденције заједнице етажних власника или другог документа из којег је видљива површина некретнине) или увидом и премјером на лицу мјеста од стране овлаштене комисије даваоца услуге.

(3) Цијене услуге сакупљања и одвоза комуналног отпада исказане кроз параметре наведене у ставу (1) овог члана биће детаљније дефинисане „Цјеновником“ који ће давалац комуналне услуге доставити Градоначелнику на усаглашавање, а он даље Скупштини Града на усвајање.

(4) Цијена услуге депоновања комуналног отпада формира се према количини израженој у тонама.

Члан 7.

(1) Наплата цијене комуналне услуге прикупљања и одвозења комуналног отпада може се вршити мјесечно или за дужи временски период у складу са Законом.

(2) Наплата цијене комуналне услуге депоновања комуналног отпада регулисала се уговором између даваоца комуналне услуге и корисника комуналне услуге.

V – ОДЛАГАЊЕ И ПРИКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У УРБАНИМ СРЕДИНАМА

Члан 8.

(1) Посуде за отпад су типизирани и прилагођене уређајима и технолошком процесу рада даваоца комуналних услуга.

(2) Посуде за отпад могу бити контејнери, лимене канте за отпад, пластичне канте за отпад и вреће.

Члан 9.

(1) За новосаграђене зграде колективног становања, индивидуалног становања као и пословне просторе посуде за отпад набавља инвеститор, а даље одржавање и замјена пада на терет даваоца комуналне услуге.

Члан 10.

(1) Број посуда за отпад мора се одредити тако да омогућава прикупљање цјелокупног отпада који се ствара у времену од једног до другог одвоза отпада.

(2) Број посуда за одлагање отпада одређује се на темељу количине кућног отпада из појединих станова, с тиме да најмање на два стана долази једна посуда за отпад, односно на 10 станова 1 контејнер капацитета 1,1 м³.

Члан 11.

(1) Мјесто за смјештај посуда за одлагање отпада за новосаграђене зграде колективног становања, дужан је да одреди орган управе надлежан за просторно уређење приликом издавања одобрења за грађење.

(2) Ако мјесто за посуду за одлагање отпада није одређено на начин прописан претходним ставом, мјесто одређује Комисија Органа управе који је надлежан за комуналне послове.

Члан 12.

(1) Одржавање и замјену посуда за отпад у стамбеним зградама колективног становања, у индивидуалним стамбеним објектима и пословном простору обавља давалац комуналне услуге.

Члан 13.

(1) Из стамбених и пословних објеката са територије Града отпад се одвози најмање два пута седмично, у ванурбаним срединама једном седмично, а из центра Града, одређеног просторним или урбанистичким планом, отпад се одвози свакодневно.

(2) Уговорни орган може издати налог и за ванредни одвоз смећа уколико се за то укаже потреба.

(3) Ималац отпада може по потреби ангажовати даваоца услуге за ванредни одвоз смећа.

(4) Накнада за ванредни одвоз из претходног става пада на терет имаоца отпада.

VI – ОДЛАГАЊЕ И ПРИКУПЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОТПАДА У ВАНУРБАНИМ СРЕДИНАМА

Члан 14.

(1) У ванурбаним срединама корисник одлаже комунални отпад у контејнере који су постављени на мјеста одређена од стране мјесне заједнице уз претходну сагласност даваоца комуналне услуге.

(2) У случају спора коначну локацију посуде за одлагање отпада и број посуда за отпад одређује орган управе надлежан за комуналне послове.

(3) Максимална удаљеност између корисника и мјеста наведеног у ставу 1. овог члана може бити 0,6 километара.

(4) При одређивању мјеста мора се водити рачуна о сљедећем: плато на коме се поставља контејнер мора бити раван, не смије се реметити режим саобраћаја, мора се заштитити животна средина, посуде се не смију налазити на чвориштима подземних инсталација (вода, канализација, ПТТ, електропроводови, гас итд.).

(5) Набавку, одржавање и замјену посуда из става 1. овог члана врши давалац комуналне услуге.

VII – КРУПНИ ОТПАД

Члан 15.

(1) Крупни отпад давалац комуналне услуге одвози најмање два пута мјесечно, о чему се корисници услуга обавјештавају на подобан начин.

(2) Имаоци крупног отпада могу у току цијеле године да крупни отпад одвезу на санитарну депонију у властитој режији или да овај посао повјере даваоцу комуналне услуге уз накнаду за извршену услугу.

VIII – СЕЛЕКЦИЈА ОТПАДА

Члан 16.

Корисници комуналних услуга су дужни вршити селекцију комуналног отпада приликом сакупљања и одлагања отпада у посуде за отпад, ако имају посебне ознаке, а које поставља давалац комуналне услуге.

Члан 17.

(1) Под селекцијом отпада подразумијева се сакупљање и одвајање отпада по врсти и одлагање у посебне посуде.

(2) Селекција отпада се врши као примарна и секундарна.

(3) Под примарном селекцијом отпада подразумијева се одвајање отпада непосредно на мјесту његовог настајања, односно сакупљања.

(4) Под секундарном селекцијом отпада подразумијева се одвајање отпада по врстама на депонијама.

IX – ДИВЉА ОДЛАГАЛИШТА

Члан 18.

(1) Дивља одлагалишта представљају отпадне материје одложене на јавној или другој површини, супротно закону, овој одлуци и другим прописима.

(2) Забрањено је стварање дивљих одлагалишта на цијелој територији града Требиња.

(3) Лице које депонује отпад на дивљем одлагалишту, дужно је да по рјешењу комуналне полиције, очисти дивље одлагалиште у цјелости.

(4) Уклањање отпада са дивљих одлагалишта, врши се на терет лица која су депоновала отпад, уколико су позната.

(5) Уколико се не може утврдити ко је извршио депоновање отпада, уклањање ће извршити давалац комуналне услуге по налогу Одјељења за стамбено комуналне послове Града Требиња.

(6) Након уклањања дивљег одлагалишта обавезно је, на одговарајући начин обезбиједити предметну локацију, од даљег неконтролисаног одлагања отпада.

(7) Начин на који ће се обезбиједити предметна локација, одређује орган управе надлежан за комуналне послове.

X – САНИТАРНА ДЕПОНИЈА

Члан 19.

(1) Обављање комуналне дјелатности пријема и депоновања комуналног отпада, на територији града Требиња повјерени су привредном друштву или предузетнику уговором који је са истим потписан наконведеног поступка јавне набавке.

(2) Привредно друштво или предузетник морају бити регистровани за обављање ове комуналне дјелатности од стране надлежног органа.

(3) На санитарној депонији могу се одлагати све врсте отпада у складу са важећим прописима.

Члан 20.

У циљу заштите и одржавања санитарне депоније забрањен је:

- а) улаз на санитарну депонију неовлашћеним лицима,
- б) одлагање отпада изван санитарне депоније и ван радног времена,
- в) вађење, раскопавање и одношење отпада са санитарне депоније.

Члан 21.

Давалац комуналне услуге који управља санитарном депонијом је дужан:

- а) да одржава путеве у оквиру санитарне депоније,
- б) да експлоатацију и одржавање санитарне депоније организује тако да се обезбиједи прописан квалитет и обим услуга,
- в) да објекте као и машине и опрему неопходну за нормалан рад санитарне депоније, редовно одржава и ремонтује.

XI – ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**Члан 22.**

Давалац комуналне услуге је дужан:

- а) да сакупљени отпад одлаже на санитарну депонију,
- б) да сакупљени отпад транспортује у затвореном возилу, контејнеру или на други начин како би се спрјечило расипање или испадање отпада приликом транспорта, утовара или истовара,
- в) да одвози и празни посуде за отпад у складу са чланом 13. ове Одлуке,
- г) да уклања кабасти отпад, у складу са чланом 15. ове Одлуке, као и да по позиву корисника комуналних услуга сакупи од корисника отпад (свих врста који се могу депоновати) уз посебну надокнаду,
- д) да по истресању отпада врати посуде за отпад на мјесто одакле их је преузео,
- ђ) да при одвожењу отпада, не подиже прашину, не ствара буку, не оштећује посуде за смеће, просторије и површине на којима се оне налазе или кроз које се отпад износи, расуто смеће одмах покупи и уклони,
- е) да посуде за отпад на јавним површинама одржава у исправном стању, по потреби набавља нове,
- ж) да свакодневно врши прање возила за одвоз отпада и најмање једном седмично изврши дезинфекцију возила и контејнера који се користе за одвоз и прикупљање отпада и води прописану евиденцију о извршењу дезинфекције,
- з) да кориснике комуналне услуге редовно, путем средстава јавног информисања или на други погодан начин (службена интернет страница и слично), обавјештава о режиму пружања комуналних услуга,
- и) придржава се утврђеног реда првенства у пружању комуналних услуга, у случају више силе.

XII – ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА КОМУНАЛНЕ УСЛУГЕ**Члан 23.**

Корисник комуналне услуге је дужан:

- а) да обезбиједи да простор на коме се налазе посуде за отпад, буде приступачан и омогућава одвожење отпада,
- б) да комунални отпад одлаже искључиво у посебне типске посуде, које се постављају на одговарајућим мјестима у објекту или изван објекта, тако да могу бити доступне за одвожење,
- в) да приликом одлагања отпада не оставља отворен поклопац на посуди за отпад,
- г) да врши селекцију отпада ради рециклаже, на локацијама на којима су створени услови за селекцију отпада,
- д) да посуде и кесе за одлагање комуналног отпада и издвојених компоненти чува у оквиру свог дворишта, да посуде за отпад редовно празни и износи испред свог дворишта,
- ђ) да обезбиједи несметан приступ контејнерима,

- е) да посуде за отпад, одржава у уредном и чистом стању и да исте дезинфикује најмање два пута годишње,
- ж) да пепео одлаже у посебне посуде или вреће.

Члан 24.

Забрањује се:

- а) остављање посуда за отпад ван дворишта или ван мјеста одређених за то,
- б) у посуде одлагати предмете и материје који могу експлодирати, запалити посуду или представљати опасност за раднике који сакупљају или третирају отпад,
- в) бацање отпада мимо посуде за отпад,
- г) у посуде за комунални отпад одлагати текуће или полутекуће твари, лешине животиња, акумулаторе, отпад из клаоница, месница и рибарница, кабасти отпад, грађевински отпад и опасни отпад,
- д) одлагање и изношење кућног отпада у непрописним посудама, картонским кутијама, папирним врећама и слично,
- ђ) држање посуда за отпад у ходницима и другим заједничким просторијама,
- е) бацање и остављање кућног отпада у посуде за улични отпад,
- ж) уништавање, оштећивање и превртање посуда за отпад постављених на јавним површинама,
- з) истовар и избацивање отпада изван јавне депоније,
- и) бацање горућих предмета у посуде за отпад,
- ј) спаљивање и закопавање комуналног отпада,
- к) држање отворених сметлишта изузев санитарне депоније,
- л) остављање амбалаже и других отпада испред продавнице, на тротоарима и другим јавним површинама,
- љ) бацање кућног, крупног и уличног отпада и индустријских отпада по јавним површинама и у корита водотока и канала,
- м) пролијевање и испуштање прљаве воде на улице и јавне површине,
- н) испуштање отпадних вода, депоновање и истовар штетних материјала, отпада било које врсте по јавним, уређеним и неуређеним површинама и обалама водотока и канала,
- њ) убацивати картонску амбалажу и друге кабасти предмете у канте за отпад у стамбеним објектима,
- о) у контејнере за одвојено сакупљање одлагати други отпад, осим отпада за који су намијењени,
- п) свако пребирање и прекопавање по отпаду који је одложен у посуди за отпад.

XIII – НАДЗОР**Члан 25.**

- (1) Надзор над спровођењем одредаба ове одлуке врши орган управе надлежан за комуналне послове, уколико поједини послови нису посебним прописом стављени у надлежност другог органа управе.

(2) Комунално-полицијски надзор над спровођењем одредаба ове Одлуке, врши комунална полиција, осим ако посебним законом или другим прописом није другачије одређено.

XIV – КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 26.

(1) Новчаном казном у износу од 2.000 КМ до 5.000 КМ, казниће се за прекршај правно лице:

- а) ако врши послове прикупљања и одвожења комуналног отпада на територији Града Требиња, које му нису повјерене на начин наведен у одредби члана 3. ове Одлуке,
- б) ако примјењује цијену комуналне услуге на коју Скупштина Града Требиња није дала сагласност (члан 5. став 2. ове Одлуке),
- в) ако не набави посуду за отпад (члан 9. став 2 ове Одлуке),
- г) ако не набави одговарајући број посуда за отпад (члан 10. ове Одлуке),
- д) ако не одреди мјесто сходно одредби члана 11. ове Одлуке,
- ђ) ако не одржава или не замијени посуду за отпад (члан 12. ове Одлуке),
- е) ако се отпад одвози супротно одредби члана 13. ове Одлуке,
- ж) ако одлаже комунални отпад ван контејнера (члан 14. став 1. ове Одлуке),
- з) ако одреди локацију за контејнер супротно одредби члана 14. став 3. ове Одлуке,
- и) ако постави контејнер супротно одредби члана 14. став 4. ове Одлуке,
- ј) ако не врши набавку, одржавање и замјену посуда (члан 14. став 5. ове Одлуке),
- к) ако поступа супротно одредби члана 15. став 1. ове Одлуке,
- л) ако не врши селекцију сходно одредби члана 16. ове Одлуке,
- љ) ако лице депонује отпад на дивље одлагалиште (члан 18. ове Одлуке),
- м) ако не очисти дивље одлагалиште у цјелости, након истека рока наведеног у рјешењу (члан 18. став 3. ове Одлуке),
- н) ако одлаже отпад супротно одредби члана 19. став 3) ове Одлуке,
- њ) ако учини радњу забрањену одредбом члана 20. ове Одлуке,
- о) ако учини било коју радњу, супротно одредбама члана 21. став 1. тачка а), б) и в) ове Одлуке,
- п) ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 22. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е), ж), з), и) ове Одлуке,
- р) ако учини било коју радњу супротно одредбама члана 23. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е) и ж) ове Одлуке,
- с) ако учини било коју радњу забрањену одредбом члана 24. став 1. тачка а), б), в), г), д), ђ), е), ж), з), и), ј), к), л), љ), м), н), њ), о) и п) ове Одлуке.

(2) За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 500 КМ до 900 КМ.

(3) За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у износу од 600 КМ до 1.000 КМ.

(4) За прекршај из става 1. овог члана, казниће се физичко лице новчаном казном у износу од 400 КМ до 800 КМ.

XV – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 27.

Корисници комуналних услуга који до дана ступања на снагу ове Одлуке нису у евиденцији даваоца комуналне услуге, дужни су о томе писмено обавијестити даваоца комуналне услуге најкасније у року од 30 дана, од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Члан 28.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-232/16

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 29.09.2016. год.

др Слободан Пртило, с.р.

Прилог 1)

Приједлог Уговора

Давалац комуналне услуге _____
кога заступа Директор _____ и
_____ (у даљем тексту „Корисник“),
дана _____ закључили су

Уговор о прикупљању и одвозу комуналног отпада

Члан 1.

_____ се обавезује да ће прикупљати и одвозити комунални отпад и за извршену услугу кориснику испостављати фактуре на мјесечном нивоу.

Члан 2.

Корисник се обавезује да ће уредно, најдаље до 20. у мјесецу измиривати накнаду за кориштење комуналне услуге.

Корисник комуналне услуге може по испостављеној фактури измирити накнаду за кориштење услуге за више мјесеци или годину дана кориштења комуналне услуге.

Члан 3.

Цијена комуналне услуге једнака је цијени коју је усвојила Скупштина Града Требиња.

Члан 4.

Давалац комуналне услуге је дужан одржавати и по потреби мијењати посуде за отпад у стамбеним

зградама колективног становања, у индивидуалним стамбеним објектима и пословном простору.

Члан 5.

Давалац комуналне услуге је дужан прикупљати и одвозити отпад у складу са динамиком назначеном у члану 13. Одлуке о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада.

Члан 6.

Корисник комуналне услуге је дужан да комунални отпад одлаже искључиво у посебне типске посуде, које су постављене на одговарајућим мјестима у објекту или изван објекта, тако да су доступне за одвожење.

Члан 7.

Све спорове настале поводом овог Уговора давалац и корисник уговора ће покушати ријешити мирним путем.

У случају да то није могуће за рјешавање спорова за физичка лица као кориснике услуга надлежан је Основни суд у Требињу, а за правна лица као кориснике услуга надлежан је Окружни привредни суд у Требињу.

Корисник	Давалац комуналне услуге

На основу члана 10. Закона о накнадама за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије („Службени гласник Републике Српске”, број 52/14), члана 32. Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске”, број 59/13) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња”, број 2/13, 5/14, 6/15 и 3/16), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 29.09.2016. године, усвојила је

ПРОГРАМ

о измјени Програма кориштења средстава остварених по основу Закона о накнадама за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије и Закона о концесијама за 2016. годину, који је усклађен са консолидованим Буџетом Града Требиња за 2016. годину

Члан 1.

Овим Програмом се регулише кориштење средстава које Град Требиње остварује у буџетској 2016. години по основу:

- 1.) Закона о накнадама за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије,
- 2.) Закона о концесијама,
- 3.) Примици од наплате датих кредита за стимулативно запошљавање који доспијевају у периоду од 01.01.-31.12.2016. године,

- 4.) Приход од камата на дате кредите за стимулативно запошљавање остварених у периоду од 01.01.-31.12.2016.године.

А. Програм стимулативног кредитирања

Члан 2.

Поред средстава из члана 1. алинеја 1. овог Програма, за стимулативно кредитирање користиће се и средства из члана 1. алинеја 3. и 4.- средства остварена од поврата главнице и наплате камата на пласирана средства - револвинг фонд.

Члан 3.

Дио средстава од камата може се користити за исплату накнада чланова Кредитног одбора.

Члан 4.

Програми и пројекти који се кредитирају у склопу програма стимулативног кредитирања морају бити у складу са Стратегијом развоја општине Требиње, на начин да доприносе трансформацији структуре привреде у одрживу и обезбјеђују трајно запошљавање становништва.

Области које се подразумевају претходним ставом су:

1. Инвестирање у развој пољопривреде у циљу руралног развоја и развоја модерне и конкурентне примарне пољопривредне и прехранбене производње у следећим дјелатностима:

- воћарство и прерада воћа, - виноградарство и винарство, - производња и прерада поврћа, - хортикултура, - пчеларство, - сточарство и прерада меса и млијека, - производња и прерада лековитог биља.

2. Улагање у развој туризма, са посебним нагласком на:

- развој транзитног туризма и комплетирање туристичке понуде за прихват транзитних туриста уз главне саобраћајнице;

- развој туристичке понуде за прихват домаћих и иностраних туристичких група и излетника, са посебним акцентом на активирање и валоризацију антропогенних, етно и гастрономских туристичких вриједности;

- развој спортско-рекреационог, културног и вјерског туризма.

3. Улагања у развој традиционалних заната и производа кућне радиности за којима данас постоји интерес, а којима се може употпунити спектар производа и услуга који су од значаја за главне развојне гране.

4. Улагања у истраживања и развој нових информационо-комуникационих технологија и интелектуалних услуга, као и услуга у области здравствене, социјалне и дјечије заштите.

5. Улагања у истраживања и израду развојних програма и пројеката.

6. Улагања у друге производне и прерађивачке капацитете који имају одрживе и перспективне програме и у складу су са Стратегијом развоја општине Требиње.

3. фотокопија саобраћајне дозволе,
4. фотокопија личне карте и
5. потврда о уплати.“

V

У колони 8. Цјеновника наплате паркирања на подручју града Требиња са ПДВ – ом иза ријечи „станаре“ додају се ријечи „и запослене“.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-217/19**Датум:10.07.2019. године****ПРЕДСЈЕДНИК****Драгослав Бањак,с.р.**

На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 2. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13) и чл. 16, 18. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 10.07.2019. године, донијела је

О Д Л У К У**о измјенама и допунама Одлуке о прикупљању, депоновању и одвожењу комуналног отпада****Члан 1.**

У Одлуци о прикупљању, депоновању и одвожењу комуналног отпада („Службени гласник Града Требиња“, број 12/16) члан 1. мијења се и гласи:

„Овом Одлуком прописују се услови и начин обављања комуналне дјелатности прикупљања комуналног отпада сакупљеног из стамбених, пословних и других објеката, осим индустријског отпада и опасних материја, њихово одвожење, одлагање и депоновање на територији града Требиња и ванурбаним срединама у којима је организовано прикупљање комуналног отпада.“

Члан 2.

У члану 4. став 5. и 12. мијењају се и гласе:

„5) У случају да од стране корисника није потписан уговор о одвозу сакупљеног комуналног отпада, примјењиваће се општи услови формуларног уговора“.

„12) Власници, односно корисници стамбених објеката, који у истима привремено бораве, односно привремено их користе, дужни су платити накнаду за кориштење комуналне услуге.

а) Минимална накнада за привремено кориштење комуналне услуге једнака је накнади која се плаћа за 6 (шест) мјесеци кориштења услуге.“

Иза става 12. додају се ставови 13, 14, 15, 16. и 17. који гласе:

„13) Правни субјекти који су у процесу припреме за отварање предузетничке дјелатности обавезни су плаћати комуналну услугу за и вријеме трајања статуса „у припреми“.

14) Власници апартмана обавезни су измиривати комуналну услугу за период издавања апартмана на који је пријављен у

Пореској управи, односно најмање шест мјесеци на годишњем нивоу. Власници су обавезни доставити пореску пријаву ради утврђивања периода обрачуна кориштења комуналне услуге.

15) Власници више стамбених јединица обавезни су плаћати комуналну услугу за сваку стамбену јединицу понаособ уколико стан издају у закуп, за период трајања закупа.

16) За вријеме трајања реновирања стамбених и пословних објеката власници су дужни измирити паушални износ комуналне услуге у складу са Цјеновником.

17) За вријеме трајања грађевинских радова инвеститор је у обавези плаћати паушал одређен Цјеновником за вријеме трајања радова за сваки мјесец од почетка радова до затварања градилишта.“

Члан 3.

У члану 6. став 1. тачка а. иза ријечи „домаћинства“ додају се ријечи „и апартмане“.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-218/19**Датум:10.07.2019. године****ПРЕДСЈЕДНИК****Драгослав Бањак,с.р.**

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16 и 36/19) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на сједници одржаној дана 10.07.2019. године, донијела је

О Д Л У К У**о продаји основних средстава****I**

Даје се сагласност да се изврши продаја ниже назначених основних средстава у власништву Града Требиња:

1. теретно ватрогасно возило ФАП 1314S, година производње 1984, број шасије: FAP96466 и број мотора 140074,
2. путнички аутомобил ПАСАТ, година производње 2005, број шасије: WWWZZZ3CZ69000072 и број мотора ВКР025960, боја: црна.

II

Овлашћује се градоначелник Града Требиња да у складу са важећим прописима проведе поступак продаје основних средстава из тачке I ове одлуке.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-219/19**Датум:10.07.2019. године****ПРЕДСЈЕДНИК****Драгослав Бањак,с.р.**

На основу члана 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о Плану утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу примјене Закона о заштити од пожара за 2025. годину

I

Скупштина Града Требиња усваја План утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу Закона о заштити од пожара за 2025. годину.

II

Саставни дио ове одлуке је План утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу Закона о заштити од пожара за 2025. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-284/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

План утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу Закона о заштити од пожара за 2025. годину

Средства Града Требиња остварена сагласно одредбама Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19), у 2025. години утрошиће се како слиједи:

I Одјељење за општу управу	
Издаци за набавку ватрогасне опреме	170.000,00 KM
Укупно:	170.000,00 KM

На основу чл. 20. и 39. став 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 2. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13) и чл. 16., 18. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада

Члан 1.

У одлуци о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада („Службени гласник Града Требиња“, број 12/16 и 5/19) у ставу 1) члана 3. бришу се ријечи

„наконведеног поступка јавне набавке у складу са законом“, а умјесто њих се додају ријечи: „којим се регулишу међусобна права и обавезе у обављању тих дјелатности.“

У ставу 4) члана 3. умјесто ријечи „након истека рока трајања уговора са изабраним понуђачем који је као најповољнији изабран у поступку јавне набавке за пружање поменуте комуналне услуге“, треба да стоји:

„након истека рока трајања уговора са даваоцем комуналне услуге“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-288/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став 2. тачка 2. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), тч. XXX и LI Одлуке о управљању, располагању и стицању непокретности Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/24 и 9/24), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о висини закупнине и давању у закуп, под посебним условима, пословних просторија и пословних зграда којима располаже Град Требиње

I

У Одлуци о висини закупнине и давању у закуп, под посебним условима, пословних просторија и пословних зграда којима располаже Град Требиње („Службени гласник Града Требиња“, број 6/24), у тачки VII додаје се подтачка 2) и гласи:

„У пословним просторима којима располаже Град Требиње, а који се налазе у I зони у складу са тачком VII Одлуке, Јавним огласом одредиће се дјелатности које се у истим могу обављати, уважавајући капацитете предметног простора.“

II

Тачка VIII подтачка 2) брише се.

III

Тачка IX мијења се и гласи:

„Утврђени износ закупнине из тачке VIII ове Одлуке према критерију „категиорија купаца“ умањује се за чланове породица погинулог борца и РВИ од прве до пете категорије, и то:

- за 10% за закуп пословних простора у I зони,
- за 30% за закуп пословних простора у II и III зони.

IV

Тачка X подтачка 1) мијења се и гласи:

„Износ закупнина из тачке VIII ове Одлуке може се умањити, и то како слиједи:

- за 10% закупнине за пословне просторе у којима се обавља производна дјелатност, а површина прелази 1000 м²;