



ГРАД ТРЕБИЊЕ

**Извјештај о раду
ЈЗУ „АПОТЕКА ТРЕБИЊЕ“**

ЗА 2024. ГОДИНУ

Садржај

1.	Увод.....	3
1.1.	Основни подаци	3
1.2.	Дјелатност.....	3
2.	Капацитети / функционалност.....	4
2.1.	Материјални ресурси	4
2.2.	Организација рада (службе, сектори, људски ресурси и сл).....	4
2.3.	Стручно оспособљавање кадрова- реализација.....	5
3.	Реализација по активностима	6
4.	Поређење са претходном пословним периодом/ периодима.....	7
5.	Извјештај о раду органа управљања	8
6.	Проблеми у функционисању	8
7.	Приједлози мјера за побољшање.....	8

1. Увод

1.1. Основни подаци

Назив	ЈЗУ "Апотека Требиње"
Адреса/Тел./Факс	Краља Петра I ослободиоца бр.12 Тел/факс 059/261-327
Директор	Даница Милутиновић
Датум регистрације	03.03.1995.
Број рјешења	ФИ-20/95
Број запослених	13

1.2. Дјелатност

ЈЗУ обавља апотекарску дјелатност у складу са Законом о апотекарској дјелатности

Сл.гласник РС 119/08.

Апотекарска дјелатност осигурава снабдијевање лијековима и медицинским средствима становништво, здравствене установе и друга правна лица.

Апотекарска дјелатност се обавља у складу са смјерницама добре апотекарске праксе чија је примјена обавезна за све магистре фармације.

2. Капацитети / функционалност

2.1. Материјални ресурси

ЈЗУ “Апотека Требиње” са сједиштем у Требињу има пет Пословних јединица:

ПЈ „Требиње“, ПЈ „Гацко2, ПЈ “Љубиње“, ПЈ “Невесиње“ и ПЈ “Берковићи“.

Пословни простори у Требињу и Невесињу су добијени на кориштење од стране општина.

Пословни простори у Гацку и Берковићима су у закупу.

Пословни простор у Љубињу је властито средство.

Сва опрема је у власништву установе.

2.2. Организација рада (службе, сектори, људски ресурси и сл)

Све ПЈ у складу са Законом о апотекарској дјелатности имају одговарајућу опрему, простор и кадар и на основу тога се издају рјешења за рад од стране Министарства здравља и социјалне заштите.

Установа има 13 запослених радника :

- а) 6 магистара фармације,
- б) 6 фармацеутских техничара,
- в) 1 административни радник.

Одговорна лица су магистри фармације са важећим лиценцама.

Све ПЈ су акредитоване и сертифицироване од стране надлежних агенција.

ЈЗУ има довољно стручног кадра за обављање своје дјелатности.

2.3. Стручно оспособљавање кадрова- реализација

Кадар се континуирано едукује ,обнавља лиценце по важећим законским прописима.

Стручна предавања организују Фармацеутска комора РС и Фармацеутско друштво РС.

Усавршавање по кључним темама	Број полазника	Интерне/екстерне обуке
Фармацеутска комора РС организује редовно годишње Најмање 2 симпозијума.Стручна комисија коморе врши одабит тема.Предавања су бодована и обавезна за магистре фармације како би они обнављали своје лиценце	6	екстерне
Фармацеутско друштво током цијеле године организује предавања за магистре фармације,увијек се одаберу значајне теме са новитетима у свим областима фармације.	6	Екстерне
Едукације за фармацеутске техничаре су редовне и то раде магистри фармације.	6	интерне

3. Реализација по активностима

Наше активности су условљене одлукама ФЗО РС (честе су промјене цијена лијекова као и измјене позитивне листе).

Ми смо по уговору са ФЗО РС дужни да у континуитету будемо снабђевени лијековима и мед.средствима , дакле ради се по уговору без обзира да ли имамо финансијску добит , често и авансно плаћамо увозне и скупе лијекове па имамо кашњења и губитак каса сконто.

Апотека,као јавна здравствена установа,обавезна је да издаје лијекове на рецепт уз 0% марже, по принципу 1,22 КМ плус ПДВ по једном издатом рецепту, без обзира на цијену коштања лијека, и та вриједност услуге коју ФЗО РС плаћа апотеци није се мијењала у задњих 15 година!!!

Лијекови се већином прописују за 90 дана , залихе зато морају бити веће а приходи од услуга су много мањи (умјесто 3 услуге имамо само 1) !

Залихе и снабђевеност морале су бити веће , наплате од ФЗО РС су касиле више мјесеци, тако да су касиле и наше обавезе према добављачима и имали смо велики губитак каса сконто.То је наш велики проблем који се утицао и на саму набавку лијекова (долазило је то прекида испоруке лијекова) .

И поред објективних потешкоћа, уложен је велики труд свих радника , како би се испоштовали сви законски прописи и корисници наших услуга били задовољни.

Влада РС доноси одлуку о износу марже на лијекове .

Влада РС доноси Закон о платама запослених у јавним здравственим установама – апотекама.

Апотеке су обавезне да поштују законске прописе у области здравства !!!

Услови продаје су знатно лошији , за увозне лијекове нема добити од каса сконто а плаћање је авансно.

4. Поређење са претходном пословним периодом/ периодима

У протеклој години остварен је програм и план пословања у највећем дијелу.

Дошло је до смањења прихода од продаје робе-лијекова, што је условљено великом конкуренцијом у свим општинама гдје су наше апотеке (само у Требињу у 2024 години радило 18 апотека а тако је и у осталим општинама гдје су наше апотеке).

Приходи по основу накнадних рабата(каса сконто) су значајно мањи ,што је условљено чињеницом да нису могла бити уредна плаћања највећем добављачу , јер је ФЗО РС каснио са измирењем својих обавеза , нису се могле завршити многе акције које су нама и најважније за остварење планиране добити.Ово је био наш велики проблем , јер је свих ранијих година од тога била значајна добит.

Приходи од услуга издавања лијека на рецепт су много мањи јер се лијекови прописују на 90 или 60 дана и самим тим је број услуга мањи , наплате од ФЗО РС касниле а залихе морале бити веће(неусклађеност плаћања од стране ФЗО РС и начина прописивања лијекова на рецепт а цијена услуге се није повећавала задњих 15 година).

Све горе наведено се одразило на укупан резултат пословања.

Бруто плате запослених су значајно веће у односу на претходну годину ,(Одлука Владе РС о расту минималне цијене рада и платама у области здравства –апотекама).

На Ваш Приједлог ребаланса буџета обратили смо Вам се са молбом да планирате дио средстава за ЈЗУ“Апотека Требиње“ (на мјесечном нивоу 3.500 КМ више ,годишње око 40.000 КМ).Нисмо добили одговор на нашу молбу.

Наша установа се као што знате до сада финансирала из сопствених извора.Међутим, велика конкуренција, немогућност редовне наплате, локација и одлуке Владе РС о платама довели су до негативног финансијског резултата у 2024 години.

5.Извјештај о раду органа управљања

Управни одбор континуирано прати рад установе (да ли се све одлуке доносе у складу са законима и актима установе), даје сагласност на усвајање плана рада и на годишњи финансијски извјештај о раду установе.

6.Проблеми у функционисању

Највећи проблем је велика конкуренција !!!

Локацијска удаљеност од Дома здравља и Болнице.

Паркинг мјесто (плаћали смо пар година, али су га више користили други ,најмање наши корисници).

7.Приједлози мјера за побољшање

Као и до сада одабраће се најповољнији добављачи.

Планирају се само финансијски оправдани пројекти у свим Пословним јединицама, све у циљу добре апотекарске праксе.

У колико уз помоћ оснивача нађемо неки адекватан простор у Дому здравља можемо рачунати на проширење и побољшање укупних прихода.



ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ И РЕЗУЛТАТИМА ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА
У 2024. ГОДИНИ

ЈУ: ЈЗУ "АПОТЕКА ТРЕБИЊЕ"

1. Основни подаци:

Назив установе	ЈЗУ "АПОТЕКА ТРЕБИЊЕ"
Адреса/Тел./Факс	Краља Петра 1. Ослободиоца бр.12 ; 059/261-327
Директор	Даница Милутиновић , в.д.
Датум регистрације	03.03.1995.године
Број рјешења	ФИ -20/95
Број запослених	13

2. Органи управљања

Редни број	Назив органа	Име и презиме чланова	Функција	Датум именовања
1.	Управни одбор	Драган Поповић	Предсједник У.О.	16.12.2021.
		Никола Оборина	Члан У.О.	16.12.2021.
		Драган Медан	Члан У.О.	16.12.2021.
2.	Директор	Даница Милутиновић	в.д.директора	26.10.2017.

3. Постојећи капацитети за обављање дјелатности:

Редни број	Назив основног средства (објекти, опрема...)	Количина		Статус (у функцији / није у функцији- опис
		Властита средства	Добијено на кориштење	
1	Пословни простор апотеке у Требињу		да	у функцији
2	Просторија за запаљиви апот.материјал		да	у функцији
3	Пословни простор апотеке у Љубињу	35.571,00		у функцији
4	Пословни простор апотеке у Гацку		закуп	у функцији
5	Пословни простор апотеке у Невесињу		да	у функцији
6	Пословни простор апотеке у Берковићима		закуп	у функцији

4. Кадрови

Редни број	Захтјеви дефинисани правилником					Стварно стање		
	Радно мјесто	Стручна спрема	Занимање	Број извршилаца	Попуњено ст	Стручна спрема	Занимање	Број извршилаца
1.	магистар фармације	BC	магистар фармације	6	100%	BC	магистар фармације	6
2.	фармац.техничар	CCC	фарм.техничар	5	100%	CCC	фарм. Техничар	6
3.	админист.радник	CCC		1	100%	CCC	администр.радник	1

Попунити према постојећој систематизацији радних мјеста

5. Приходи у 2024. години

Врста прихода	Планирана средства у 2024.години		Остварено у 2024.години		Индекс %
	Износ	Структура	Износ	Структура	
1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.Приходи од обављања дјелатности	1.550.000,00	99,36	1.537.485,00	98,94	99,19
2.Приходи од реализације пројекта					
3.Дознаке из буџета Републике и фондова	10.000,00	0,64	16.404,00	1,06	164,04
4.Дознаке из Буџета Града					
5.Остала средства					
УКУПНИ ПРИХОДИ	1.560.000,00	100,00	1.553.889,00	100,00	99,61

6. Расходи у 2024. години

Врста расхода	Планирана средства у 2024.години		Остварено у 2024.години		Индекс %
	Износ	Структура	Износ	Структура	
1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
I Текући трошкови	1.561.990,00	100,00	1.608.773,00	100,00	103,00
1.Бруто плате	283.000,00	18,12	303.060,00	18,84	107,09
2.Накнаде запослених	5.500,00	0,35	1.360,00	0,08	24,73
3.Дневнице					
3.1.дневнице у земљи					
3.2.дневнице у иностранству					
4.Трошкови електричне енергије	9.000,00	0,58	8.002,00	0,50	88,91
5.Трошкови телефона	4.000,00	0,26	5.187,00	0,32	129,68
5.1.Трошкови воде	1.000,00	0,06	995,00	0,06	99,50
5.2.Трошкови чистоће	1.500,00	0,10	1.638,00	0,10	109,20
6.Набавка материјала	2.500,00	0,16	2.501,00	0,16	100,04

7.Набавна вриједност лијекова	1.205.500,00	77,18	1.237.131,00	76,90	102,62
8.Унајмљивање простора и опреме	12.000,00	0,77	11.367,00	0,71	94,73
9.Трошкови текућег одржавања	5.400,00	0,35	5.429,00	0,34	100,54
10.Трошкови банкарских услуга	6.100,00	0,39	6.312,00	0,39	103,48
11.Амортизација основних ср.	2.790,00	0,18	2.788,00	0,17	99,93
12. Порези,накладе,таксе	3.500,00	0,22	2.403,00	0,15	68,66
13.Чланарине пр.комора и др.	700,00	0,04	1.540,00	0,10	220,00
14. Остале непроизв.услуге	17.000,00	1,09	19.060,00	1,18	112,12
15. Отпис лијекова са ист.роком	1.000,00	0,06		0,00	0,00
16. Накнада за Управни одбор	500,00	0,03		0,00	0,00
17. Трошкови рекламе	1.000,00	0,06		0,00	0,00
11.7.*					
11.8.*					
II Капитални издаци	0,00		0,00		
1.Набавка опреме					
2.Изградња објеката					
3.Реконструкција и инвестиционо одржавање					
РАСХОДИ (I+II)	1.561.990,00	100,00	1.608.773,00	100,00	103,00

*трошкови који нису наведени набројати по врсти уговорених услуга

**7.Анализа финансијског извјештаја по групама активности у односу на планиране,
(Ускладити са Програм рада- табеларни приказ)**

Ред- број	Планирано у 2024.год	Извршено у 2024.год.	Извршење (%)
7.1 Укупни приход		<p>У протеклој години програм и план пословања остварен је у највећем дијелу. Дошло је до смањења прихода од продаје робе-лијекова. Такође, структура прихода је била неповољнија, јер је 89.4 % прихода остварено од продаје робе, а свега 3.6 % од вршења услуга, што се у каначници одразило негативан резултат пословања у претходној години. Учешће од Приходи по основу накнадних рабата (каса сконта) су мањи од планираних, и чине 5.9% у структури укупних прихода.</p>	99,19
7.2 Финансијски приходи		<p>Приходи по основу накнадних рабата (каса сконта) су незначајно мањи у односу на план и програм рада, а што је условљено чињеницом да су нису уредно сервисирани обавезе према највећем добављачу јер је фонд здравственог осигурања каснио са измирењем својих обавеза, па се дошло у кашњења са плаћањем добављачима, тако да је изостао приход по основу накнадних рабата у планираном износу.</p>	94,95

7.3	Расходи пословања	Расходи пословања условљени су сразмјерним растом најзначајнијег трошка у структури свих трошкова пословања - Набавна вриједност продате робе-лијекова који у структури трошкова чине 76.9%. Остали расходи су оквиру програма и плана без значајних одступања, осим трошка бруто плата запослених.	103,00
7.4	Бруто плате запослених	Бруто плате запослених су значајно већи у односу на претходну годину из разлога раста минималне плате у РС, те је трошак бруто плата у 2024 године већи за 12% у односу на претходну годину, а 7% у односу на планирана средства. У условима ограничене марже, раст трошка зарада се негативно одразио на резултат	107,00
7.5	Набавна вриједност продате робе-лијекова	Набавна вриједност продате робе-лијекова пратила је кретање прихода од продаје робе, тако је да је учешће овог, најзначајнијег, трошка у приходу од продаје робе порасло из разлога ограничене марже, чиме се смањила остварена разлика у цијени, што се неповољно одразило на финансијски резултат пословања у 2024. години.	89,04



ДИРЕКТОР

Даница Милићковић
магистар фармације

ЈЗУ „АПOTEKA ТРЕБИЊЕ“
Краља Петра I Ослободиоца бр.12
ТРЕБИЊЕ

Управни одбор

Бр. 08 / 25
Датум: 13.03.2025. године

На основу Члан 18. Закона о апотекарској дјелатности („Сл.гласник РС ; бр.119/08,1/12 и 33/14) и Статута ЈЗУ „Апотека Требиње“ Управни одбор је на сједници одржаној дана 13.03.2025. године донио

ОДЛУКУ

I

Усваја се Извјештај о раду и резултатима финансијског пословања за период од 01.01.-31.12.2024.године.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.



Предсједник Управног одбора

Драган Поповић