



ГРАД ТРЕБИЊЕ

Извјештај о раду Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње за 2024. годину

Садржај :

1. Увод	3
1.2 Основни подаци.....	3
1.2 Дјелатност	3
2. Капацитети / функционалност.....	4
2.1 Материјални ресурси	4
2.2 Организација рада (службе, сектори, људски ресурси и сл.)	5
2.3 Стручно оспособљавање кадрова - реализација	6
2.4 Центар за рани раст и развој.....	7
3. Реализација активности	8
4. Поређење са претходном пословним периодом/ периодима	13
5. Извјештај о раду органа управљања	17
6. Проблеми у функционисању.....	17
7. Приједлози мјера за побољшање	17

1. Увод

1.2 Основни подаци

Назив	Јавна установа за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње
Адреса/Тел./Факс	Светосавска бр.5, 059/220 -110
Директор	Јања Ћапин
Датум регистрације	31.03.1961.године 26.12.1996.године
Број рјешења	FI-418/96
Број запослених	97

1.2 Дјелатност

85.10 Предшколско образовање

88.91 Дјелатност дневне бриге о дјечи

Предшколско васпитање игра кључну улогу у развоју дјетета и као први ниво у систему образовања представља темељ за цијели живот. Не чуди стога што је право на предшколско васпитање проглашено универзалним правом према међународним стандардима. Поред породице, предшколске установе су кључни носиоци васпитања и социјализације у најранијем узрасту.

Најважнија улога предшколског васпитања јесте да се кроз пажљиво праћење сваког дјетета одговори на његове потребе и подстакне развој. Ради се о комплексном и прије свега одговорном послу, који захтијева максимално залагање и непрекидно усавршавање самих васпитача и осталих запослених.

У складу са тим циљеви предшколског васпитања и образовања су подстицање физичког, интелектуалног, социо-емоционалног развоја, развоја говора комуникације и писмености, умјетности и стваралаштва, креативности и стваралаштва дјеце, учења заснованог на искуству и интересовањима, стицање нових искустава и проширивање знања о себи и другима и укључивање дјеце у друштвену заједницу.

Предшколско васпитање и образовање је дјелатност од општег интереса, која обухвата васпитање и образовање дјеце предшколског узраста.

Основна дјелатност предшколских установа усмјерена је на обезбјеђивање једнаких услова, али и доступности образовања сваком предшколском дјетету без обзира на пол, социо-економски статус, културно, национално или вјерско наслеђе.

Предшколска установа, поред основне остварује и остале дјелатности којима се обезбеђује исхрана, нега, превентивно-здравствена и социјална заштита, као и друге дјелатности у функцији васпитања и образовања.

Мисија установе је посвећеност, стварању сигурног, подстицајног, безбједног окружења у коме дјеца могу да истражују, уче и развијају се кроз игру. Кроз квалитетан васпитно-образовни програм, подстичемо креативност, радозналост, као и развој свих аспеката личности. Наш циљ је да заједно са родитељима и заједницом пружимо темељ за доживотно учење, негујући самопоуздање, одговорност и љубав према знању.

Сталним стручним усавршавањем, размјеном искустава са другим установама, савјетовањем са стручњацима различитих профила, те праћењем начела у предшколском васпитању и образовању дјеце, настојимо остварити и доказати нашу мисију.

Визија наше установе је да постанемо установа која може да обухвати што већи број дјеце са свим својим особеностима, која расту и развијају се у квалитетној васпитно-образовној средини, подстицајној за развој и напредовање уз активно учешће родитеља, као партнера у васпитном процесу, те у атмосфери позитивне професионалне комуникације и стручне компетенције запослених.

2. Капацитети / функционалност

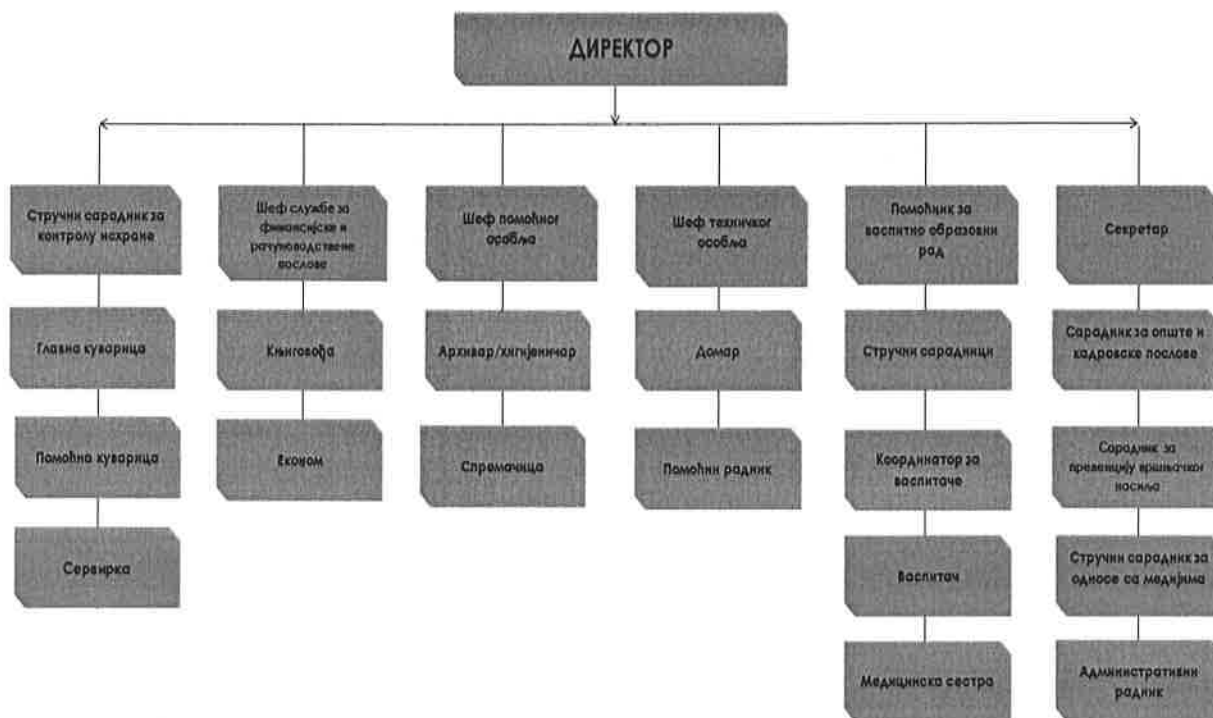
2.1 Материјални ресурси

Редни број	Назив основног средства (објекти, опрема...)	КОЛИЧИНА	
		Властита средства	Добијено на кориштење
1.	Објекат (Брегови, Полице, Горица, Србија)	3.693.313,00	ДА
2.	Постројења и опрема	315.928,00	ДА
3.	Моторно возило за дистрибуцију хране (једно)	5.950,00	ДА
4.	Опрема за гријање, вентилацију и хлађење	55.136,00	ДА

2.2 Организација рада (службе, сектори, људски ресурси и сл.)

У табеларном дијелу извјештаја о раду приказали смо радна мјеста која су потребна за несметано функционисање Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње, стручну спремну, занимање и број извршилаца.

Организациона структура послова у Јавној установној установи за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње је приказана на сљедећој шеми:



2.3 Стручно оспособљавање кадрова - реализација

Поред примарног циља да предшколским васпитањем буде обухваћено што више дјеце са подручја града, подједнаку пажњу посвећујемо и едукацији наших васпитача и свих запослених. Сматрамо да су континуиране едукације кључне. Наши запослени присуствовали су бројним семинарима у земљи и окружењу. То су идеалне прилике за размјену искустава и примјену свих добрих пракси и у нашој установи. Сваки семинар је корак даље у раду наших радника. У наставку слиједи хронолошки приказ едукација којима су присуствовали радници ЈУ „Наша радост“.

Усавршавање по кључним темама	Број полазника	Интерне/екстерне обуке
1. Стручна конференција за васпитаче „Грађење заједништва дјеце и одраслих у вртићу и локалној заједници“, одржана у Кладову, април 2024.године	2 учесника	Екстерно
2. Стручни сусрети васпитача и медицинских сестара, одржани у Бијељини, мај 2024. године	2 учесника	Екстерно
3. Социјализација дјеце Републике Српске“, одржана у Бечићима, јун 2024. године	7 учесника	Екстерно
4. Методологија усмјерена на дијете – уводни корак по корак у раду са дјецом предшколске доби, Бијељина јун,2024.	3 учесника	Екстерно
5. Конференција – „Исхрана у цјеложивотном циклусу, Бањалука, јун 2024.	2 учесника	Екстерно
6. Просвјетно савјетовање за васпитаче, одржано у Требињу, август 2024. године,,	36 учесника	Екстерно
7. Међународни Стручни скуп из области предшколства под називом „Пертинијеви дани дидактике“ 2024. одржани у Београду, септембар 2024. године	2 учесника	Екстерно
8. Просвјетно савјетовање за стручне сараднике, одржано на Палама, септембар 2024. године	3 учесника	Екстерно

9. Стручна конференција међународног карактера одржана у Сарајеву, које организује Балкански савез удружења васпитача (БАПТА), септембар 2024. године	4 учесника	Екстерно
10. „Превенција вршњачког насиља“ које је организовала Школа креативних вјештина, октобар 2024. Требиње	30 учесника	Екстерно
11. Примјери добре праксе Пуппи програм,/пријатељи правилне исхране, октобар 2024. Јахорина	3 учесника	Екстерно
12. Обука за васпитаче и стручне сараднике за коришћење Књиге за праћење раста и развоја дјете, новембар 2024. Фоча	8 учесника	Екстерно
13. Стручна конференција васпитача, децембар 2024. Тара	4 учесника	Екстерно

2.4 Центар за рани раст и развој

Већ дужи временски период у оквиру наше установе дјелује Центар за рани раст и развој намијењен детекцији, превенцији и корекцији евентуалних потешкоћа код дјете. Центар је почео са радом почетком 2022. године и то у организационој јединици у Горици. Опрему и комплетан дидактички материјал донирао је UNICEF.

Центар пружа услуге корисницима два пута седмично, по потреби и чешће у временском периоду од 8.00 до 13.00 часова. Услуге су бесплатне и намијењене дјети узраста од 1 до 6 година и то са подручја цијеле источне Херцеговине.

Број дјете који је обухваћен третманима (психолошко-логопедско-педагошким), а који редовно долази у Центар за рани раст и развој је 22, а Развојним бихевиоралним скалама тестирано је укупно 293 дјете, узраста од једне до шест година.

Рад се реализује кроз групне и индивидуалне радионице, зависно од потреба дјете. У нашем центру се не постављају дијагнозе, него се након процјене развојних способности дјетета израђују индивидуални план којим се постављају циљеви у раду, усмјерени ка оптималном развоју дјетета. Најчешћи проблеми због којих дјеца долазе у центар су поремећај пажње и потешкоће у говорно-језичкој комуникацији. Што се раније открију одступања у развоју, то ће бити бржа и успјешнија корекција.

У Центру за рани раст и развој ради тим професионалаца који се састоји од психолога, дефектолога-логопеда, педагога и едукованих васпитача, који у сарадњи са родитељима прате дјечији раст и развој. 22 васпитно-образовна радника су крајем 2021. године прошла обуку у оквиру пројекта „Подршка унапрјеђењу раног раста и развоја примјеном различитих скала за процјену дјете предшколског узраста-UNICEF рана детекција дјете са одређеним потешкоћама. Поред тога, 21 радник из наше

установе је прошао обуку за коришћење Развојних бихевиоралних скала 2 за скрининг и праћење дјече у предшколским установама које је спровело ЕДУС у оквиру пројекта „Унапређење инклузије и партнерства са породицом у васпитно-образовном процесу“. У оквиру центра, осим заједничке сарадње са родитељима, организујемо и пружамо услуге и савјетодавног рада са родитељима. Едукативним активностима ради се између осталог и на јачању породице у смислу оснаживања родитељских компетенција, чиме се подстиче здраво и одговорно родитељство. У раду примјењујемо иновативни приступ бриге о дјечи, прилагођен праћењу раног раста и развоја, те радимо по методологији која подразумијева физички, интелектуални, развој говора и комуникације, као и социо-емоционални развој. Такође, један од наших циљева јесте и да будемо на услузи и локалној заједници на оним подручјима гдје се јавља потреба.

3. Реализација активности

Календар активности које организујемо у нашој установи попуњен је током цијеле године. У свему смо имали свесрдну помоћ локалне самоуправе, установа и предузећа са подручја града. Наравно, ништа од овога не би било могуће без подршке и сарадње родитеља. Обиљежавали смо све значајне датуме, организовали бројне радионице, дружили се са дјецом у води и на снијегу, нисмо заборавили ни обичаје и традицију. Тешко је набројати све што смо реализовали, зато у наставку представљамо само дио тога.

• ЈАНУАР

- Учествовање дјече у пригодном програму, поводом обиљежавања крсне славе школе, Светог Саве, као и у оквиру својих васпитних група, гдје су реализоване активности на тему „Учимо о Светом Сави“
- „Потрага за Часним крстом“- дјеца кроз симболичну игру уче о значају Богојављења и обичају пливања за Часни крст
- У оквиру пројекта „Школе/предшколске установе пријатељи правилне исхране“ Институт за јавно здравство РС у сарадњи са Регионалним центром Требиње, као и нашом установом, организовао је презентацију о значају здраве исхране, као и дегустацију здраве хране за наше родитеље.

• ФЕБРУАР

- „Свјетски дан радија“ малишани су обиљежили кроз креативне радионице а овом приликом су и посјетили Радио Требиње, гдје су се упознали са простором и начином рада. Дјеца су имала прилику и да активно учествују у програму.
- „Трифунова чаробна лоза“- дјеца кроз игру и креативно изражавање уче о значају Светог Трифуна и његовој улози у заштити винограда и природе.
- „Свјетски дан читања наглас“ дјеца су обиљежила у Народној библиотеци гдје су се упознали са начином рада ове установе. Значај читања наглас

развија вјештину слушања, обогаћује ријечник, развија машту и утиче на цјелокупан развој дјетета.

- Сарадња са Музејом Херцеговине се одвија кроз континуиране креативне радионице, гдје дјеца из старијих група усвајају умјетничке вјештине и сазнања
- Школа спорта, која се реализује током читаве радне године, за старије васпитно-образовне групе, у терминима два пута недјељно, којом се дјеца подстичу на физичку активност и усвајање здравих навика живота Тренинзи се реализују у Спортској дворани „Милош Мрдић“. Школа спорта реализује се током цијеле године.
- Школа пливања која се реализује за дјецу из старијих и средњих васпитно-образовних група гдје су омогућени часови пливања током цијеле године, а не само током љетних мјесеци, с тим да полазници наше установе имају бенефите што се тиче плаћања трошкова. Број дјеце која иду на пливање током цијеле године је 70 дјеце
- „Обиљежавање Међународног дана вршњачког насиља“. Стоп вршњачком насиљу су теме које се често реализују у нашој установи кроз разне радионице на ову тему.

• **МАРТ**

- Припремни програм у години пред полазак у школу је реализован у временском интервалу од 1.3.-31.5.2024. године. Програмом је било обухваћено 38 дјеце у два објекта. Једна група је била смјештена у објекту „Брегови“, а друга у објекту „Горица“.
- Обиљежавање Међународног празника жена (Осми март) је реализовано кроз различите креативне и едукативне радионице у свим васпитно-образовним групама.
- „Међународни дан поезије“ поводом чега су наши предшколци посјетили Народну библиотеку, што је била прилика да се дјеци укаже на значај поезије
- „Свјетски дан вода“ радионице на тему значаја воде, приликом чега смо, између осталог, радили експерименте са водом
- „Свјетски дан дјечије књиге“ вртићанци као активни учесници библиотеке
- Обиљежавање воћних рођендана у нашој установи, у оквиру ПУППИ програма здраве и правилне исхране. Прослава рођендана уз воћне аранжмане је постала здрава и редовна пракса у нашој установи
- „Седмица покрета“ активност која указује на важност очувања физичког здравља, која је обухватала теме: „Животиње и покрет“, „Имитација

покрета", „Екологија и покрет“, „Шта све може моје тијело“, „Огледало покрета“.

- Поздрав прољећу је традиционална активност у нашој установи, када дјеца бораве у природи уз организован излет, гдје истраживачким путем уче карактеристике годишњег доба
- Упознавање дјеце са временским приликама кроз посјете Метеоролошкој станици.
- Радови у врту и шетња кроз природу - повезаност између различитих процеса и познавање услова за живот човјека.

• АПРИЛ

- Игре на отвореном – стимулација за развој орјентације дјеце у простору.
 - Посјета Мљекари „Пађени“, гдје су дјеца имала прилику да се на прави начин упознају како се од млијека праве разни млијечни производи и да дегустирају домаће сиреве, кајмак и јогурт
 - Активност „Саобраћајни полигон“ која дјеци указује на основна саобраћајна значења, као и на понашање дјеце на улици
- Мали кувари – дјеца из средњих и старијих васпитних група редовно учествују у избору и набавци здравих намирница и у сарадњи са куварицама наше установе, активно учествују у припремању здравих obroka, који се налазе на јеловнику наше установе. Често се реализују радионице на тему „Здрави и нездрави начин исхране“. На овај начин дјеца се упознају са здравим намирницама и учествовањем у поменутим активностима, усвајају здраве прехранбене навике
- Посјета предшколских и средњих васпитних група стоматолошкој ординацији.
 - Усвајање хигијенских навика, тема коју често реализујемо у нашој установи и велику пажњу посвећујемо овом аспекту развоја
 - Посјета дјеце ПУ Требиње, поводом обиљежавања Дана полиције. У посјети су учествовале старије васпитно-образовне групе
 - Сарадња са родитељима се редовно реализује, кроз разне облике радионица, посјета, игре улога, итд
 - Излети - у манастир Тврдош, као и винарију Тврдош, као и излетиште Убла, гдје су дјеца уживала на свјежем зраку
 - Поводом Дана планете Земље, циљ нам је, разним активностима, подстакнути дјецу на одговорност и самопоуздање, да размишљају и развијају свијест о чистоћи и љепоти окружења, а све у сврху очувања природе
 - Обиљежавање Свјетског дана књиге - посјета Народној библиотеци.

- „Врбица“ дан дјечије радости.
- Васкрс, највећи хришћански празник дјеца су, на креативан начин, обиљежила традиционалним фарбањем јаја.
- Едукативни излети у природи.
- Обиљежавање Свјетског дана здравља, гдје су дјеца кроз реализоване радионице на поменутој тему, усвајала одређена сазнања о важности очувања здравља.
- Свакодневне активности на отвореном – боравак у природи и усвајање сазнања из природног окружења.

• МАЈ

- Обиљежавање 110 година предшколства на подручју Града Требиња. Јубилеј 110 година предшколства на подручју Града Требиња обиљежен је 15. 05. 2024. године у Културном центру приликом чега је одржана дјечија представа у којој су учествовала наша дјеца. Текст и комплетну сценографију радио је режисер Александар Васиљевић. За ову прилику позване су бројне званице испред министарстава као и Конзулата Републике Србије, као и званичника нашег града. Такође овом приликом установа је издала и свој часопис. Прошле године је завршна приредба предшколаца реализована у оквиру обиљежавања јубилеја.
- Упис дјеце у нашу установу за наредну школску годину
- „Растимо уз плес“ активност која је и ове године окупила око 370 дјеце из читаве Источне Херцеговине. Поменута манифестација је ове године реализована под слоганом „Малим корацима у велики свијет“ у Граду Сунца, гдје су дјеца заједно са родитељима учествовала и у плесу, као и у спортском полигону, послије чега су им додијељене заслужене дипломе
- Израда промотивних материјала о важности здраве и правилне исхране, као и значаја физичке активности, изложба дјечијих цртежа на исту тему
- Сарадња са Институтом за јавно здравство о успјешности реализације ПУППИ програма
- Додјела диплома за похађање часова енглеског језика, који су се реализовали током цијеле године у средњим и старијим васпитно-образовним групама
- Праћење реализације васпитно-образовног процеса
- Завршетак Припремног програма у години пред полазак у школу, који се реализовао у периоду од 1.3.2024. до 31.5.2024. године

• ЈУН

- Пројекат „Социјализација дјеце Републике Српске“ гдје је пријављено седморо дјеце која су похађала Припремни програм у години пред полазак у школу, имала прилику да бораве на мору у Бечићима од 1.6. - 7.6. 2024. Године са васпитачицом Јадранком Милојевић и Милицом Кундачином.
- „Биљни и животињски свијет“ едукативном радионицом су истраживали биљни и животињски свијет у слаткој и сланој води
- Представа за дјецу „Саобраћајна правила“
- „Свијет музике“ – музички инструменти, гдје су дјеца правила инструменте од папира, а кроз игру се и упознали са овом врстом умјетношћу, послје чега су дјеца ишла у посјету Музичкој школи у нашем граду
- „Књиге су опет у моди“ – радионица. Мали вртићанци су започели пројекат књиге су опет у моди током кога је реализовано низ активности под називом „Игра инспирисана књигом – 101 далматинац“. Читамо уочавамо, вриједност породичне заједнице и љубави према својим ближњим, слушамо музику из истоименог филма и стварамо прве плесне кораке. Уочавамо величине у опадајућем и растућем низу кроз активност „Како расте мали Понго“. Израђујемо наше „Мемори картице“ кроз активност у огледалу.

• ЈУЛ

- Школа ролера која се реализује у љетним мјесецима, на стадиону „Александар Маслеша“, гдје дјеца старијих васпитно-образовних група са тренером Даворином Окиљевићем усвајају основне вјештине вожње ролера и на тај начин подстичу физичку спретност
- Школа пливања реализована у сарадњи са ЈУ „Базени“ Требиње, гдје су дјеца старијих васпитно-образовних група имала током љетних мјесеци часове пливања, два пута седмично у затвореном олимпијском базену
- Излет дјеце на излетиште Убла, боравак у природи и камповање
- Формирање васпитно-образовних група за нову школску годину

• АВГУСТ

- Љетне активности са дјецом на отвореном
- Реализовани излети у природи
- Припрема за почетак нове радне године.

4. Поређење са претходном пословним периодом/ периодима

Претходну годину у нашој установи обиљежиле су бројне активности и то на свим пољима. Такође, оно што је важно споменути је велики број дјеце која су полазници наше установе и то 575-оро дјеце која су била распоређена у 22 васпитно-образовне групе.

Посебну пажњу посвећујемо едукацијама, што се могло видјети и кроз овај извјештај. Континуиране едукације, као и дидактичка средства у изради васпитача и стручних сарадника, али и стимулативно окружење, омогућили су иновативнији и квалитетнији процес васпитања и образовања, али и утицали на побољшање услова рада.

Посебну пажњу посвећујемо сарадњи са родитељима, са којима смо реализовали бројне радионице.

Припремни програм у години пред полазак у школу, који се сваке године редовно одвијао у нашој установи, реализован је и у протеклој години, одлуком Министарства просвјете и културе Републике Српске.

• СЕПТЕМБАР (почетак нове радне године)

- Почетак нове школске године и активности на прилагођавању дјеце на нову средину
- Чаробна мрежа пријатељства- повезивање дјеце, јачање осјећаја заједништва и међусобно упознавање
- Креативне активности
- Одржавање Савјета родитеља
- Одржавање родитељских састанака и планирање будуће сарадње са родитељима, као и њихово учествовање у планирању и реализацији васпитно-образовног процеса
- „Наши мали пчелари“ – у оквиру пројекта „Требињско урбано пчеларство, нови концепт побољшања квалитета живота“ у нашој установи је организована радионица за дјецу старијих васпитно-образовних група, као и предавање на тему, како настаје мед и које су то предности меда
- „Међународни дан туризма“ обиљежен у свим васпитно-образовним групама, гдје су се реализовале радионице на тему различитих држава, али дјеца су и посјетила Туристичку организацију у нашем граду
- Активности на отвореном – септембар је мјесец адаптације дјеце на нову средину, али и мјесец активности на отвореном, с обзиром на лијепо вријеме.

• ОКТОБАР

- Активности на обиљежавању Дјечије недјеље у периоду од 7.10.-13.10.2024. године под слоганом „Играјмо се, учимо и растимо“ су реализоване у оквиру наше установе, као и изван ње, промовисањем дјечијих права у јавности. Организоване су бројне посјете, излети, изложбе дјечијих радова на тему дјечијих права, дружење наших малишана са градоначелником, као и заједничко дружење дјеце нашег града и заједничка шетња улицама града, али и централна манифестација на Тргу Слободе које је реализовано у сарадњи са Градском управом, као и другим институцијама у нашем граду. Активности поводом Дјечије недјеље у оквиру наше установе, су замишљене тако да сваки објект наше установе реализује различите теме. Тако су Брегови реализовали активности на тему - спорт, Полице - сарадња са породицом, Горица - здравље, а објект Србија је реализовала активности на тему екологија
- „Берба дуња“ – посјета наших малишана газдинству Данила Шкера, гдје су дјеца активно учествовала у берби дуња
- „Свјетски дан здраве хране је кроз многе радионице на тему здраве и правилне исхране. Обиљежавање дана здраве хране реализовали смо у сарадњи са родитељима, гдје су они били активни учесници радионица, али и са представницима Института за јавно здравство, односно Регионалног центра Требиње
- „Лов на јесење благо“- организује се „Лов на благо“ у дворишту или парку, гдје дјеца траже јесење плодове (кестење, лишће, шишарке)
- Обиљежавање Свјетског дана чистих руку, гдје су дјеца кроз игру усвајала одређена сазнања о важности одржавања личне хигијене
- „Еко умјетност-рециклирање лишћа“- дјеца користе сухо лишће и друге природне материјале да праве еколошке скулптуре (птице, дрвеће или мале животиње)
- Обиљежавање Свјетског дана штедње, реализовано кроз едукативне радионице и посјетом оближњој банци у нашем граду, приликом чега се дјеца упознају и са значајем штедње, као и одговорним располагањем новца
- „Јесен“ разне активности реализоване путем радионица на тему јесен и обиљежја јесени
- „Дан отворених врата“ у полицијској управи, приликом чега смо посјетили ПУ, гдје смо упознали начине и методе полицијског дјеловања, као и техничка средства која се користе у раду, али и правила понашања дјеце као пјешака на улици
- Излети едукативног карактера
- Радионице са дјецом и родитељима о важности конзумирања здравих намирница

• НОВЕМБАР

- Јесењи карневал као наша традиционална манифестација - поздрав јесени организована је по објектима, гдје су учествовале све васпитно-образовне групе, у сарадњи са родитељима (јесењи маскенбал, шетња улицама града и парку, обилазак ријеке...)
- „Лампиони од стакла“ – лијепљење јесењих мотива од креп папира на стакло
- Садња зимског цвијећа – дјеца су садила луковице тулипана и нарциса, који цвјетају у прољеће
- Активности на обиљежавању Свјетског дана дјетета, промоција дјечијих права у јавности
- „Промјене у природи“ прављење кишних капи од шлага и воде у стакленим боцама
- Посјета стоматолошкој и офтамолошкој ординацији у нашем граду, гдје су дјеца старијих група имала прилику да се упознају са занимањима родитеља, као и о важности очувања свога здравља
- „Саобраћајна радионица“ едукација дјеце кроз игру, подизање свијести и одговорности у саобраћају – усвајање основних сазанања, правила и стицање вјештина
- „Свјетски дан борбе против дијабетеса“ – подршка здравом животу, као и дјечи са дијабетесом.

• ДЕЦЕМБАР

- „Хуманитарна акција“ децембар – мјесец даривања и тим поводом је организована хуманитарна акција прикупљања дјечијих пакетића са слаткишима, школским прибором и играчкама. У хуманитарној акцији су учествовале све наше васпитно-образовне групе. Пакетићи су подијељени Фондацији Свети Вукашин, Центру за социјални рад, Црвеном крсту
- У сусрет новогодишњим празницима - креативне радионице, као и украшавање објеката новогодишњим мотивима
- Обиљежавање Крсне славе наше установе Светог Николе у свим објектима наше установе
- Представа за дјецу под називом „Пипи дуга чарапа“, одржана је у Културном центру, у извођењу васпитача наше установе
- Новогодишњи турнир Школе спорта за предшколце из наше установе је организован у Спортској дворани гдје су дјеца имала прилику да пред родитељима покажу своје спретности прелазећи разне препреке
- „Дјечија нова година“ у организацији Градске управе, Туристичке организације, као и наше установе - наши најмлађи прославили су Дјечију нову годину уз Дједа Мраза и богат музички и глумачки програм. На одушевљење присутних грађана дјеца су уз игру и пјесму забављала све присутне.
- „Радовање, обичаји и традиција“ активности са дјецом на поменутој тему

- Додјела новогодишњих пакетића и традиционално фотографисање дјеце са Деда Мразом.

Извршили смо значајне реконструкције у свим објектима наше установе.

Важно је напоменути да је ово наставак реконструкције објекта која је почела 2019. године, а одвија се у етапама (реконструисана кухиња, замијењена вањска столарија, реконструисани дио радних соба, канцеларија).

У организационој јединици „Горица“ дограђене су двије радне собе, урађена адаптација фасаде, адаптиран један дио кухиње, набављен намјештај за нове радне собе. У организационој јединици „Полице“ урађена је реконструкција кухиње и трпезарије.

Набављени су нови креветићи, постељина за све четири организационе јединице, нови дјечији столови са столицама за одређени број радних соба, набављена су дидактичка средства за рад, стандардизовано посуђе.

У организационим јединицама „Полице“, „Горица“ и „Србија“ уграђен је додатни видео надзор, како би се повећала безбједност.

Извршен је сервис на свим клима уређајима, дио старих је замијењен новим. Набављена је нова ТВ и рачунарска опрема за радне собе и канцеларије.

У 2024. години ЈУ за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње имала је следеће грантове и донације:

Грант од Министарства просвјете и културе РС, Рјешење број 07.040/60-67-34/23 од 19.3.2024. године у износу од 5.232,50 КМ, а односи се на реализацију Програма за дјецу пред полазак у школу за 2024. годину.

Грант од Удружења Образовни центар за демократију и људска права Цивитас, Уговор о подршци и реализацији програма за период октобар - децембар 2023. године у износу од 1.200,00 КМ за подршку пројекту грађанског образовања у предшколским установама и играоницама на терену за дјецу и радионица за родитеље („Смотра малих грађана“).

5. Извјештај о раду органа управљања

У току радне 2023/24. године Управни одбор Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње одржавао је редовне сједнице, гдје су се усвајали општи и појединачни акти, који се односе на правилно и законито пословање установе и све одлуке су се доносиле једногласно.

6. Проблеми у функционисању

Јавна установа за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње је успјешно реализовала већину планираних активности.

Као и све, тако и наша установа се суочава са бројним изазовима. Најактуелнији проблем је повезан са недостатком капацитета, због чега је велики број дјеце и даље остао на листи чекања.

И даље имамо инфраструктурне проблеме, а то су реконструкција ограде у објекту „Брегови“ и опремање игралишта, као и набавка одређеног комби возила (мини бус) за лакшу реализацију излета.

7. Приједлози мјера за побољшање

У наредном периоду рад установе ће бити усмјерен на унапређење васпитно-образовног процеса, стварању оптималних услова, као и стварању стимулативног окружења, што је веома важно у процесу развоја дјетета, стручна усавршавања запослених, сарадњу са родитељима у смислу укључивања родитеља у планирање и реализацију васпитно-образовног рада, као и едукације родитеља у циљу јачања родитељских компетенција у свим сегментима, унапрјеђење сарадње са осталим институцијама на локалном и државном нивоу. Више пажње ћемо посветити и креирању дидактичких играчака од стране наших васпитача и стручних сарадника, како би се побољшао квалитет васпитно-образовног процеса.

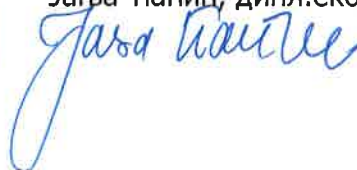
Предсједник УО

Славица Миљановић, дипл.екон.



Директор

Јања Ћапин, дипл.екон.



ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ И РЕЗУЛТАТИМА ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА
у 2024. години

ЈУ за предшколско васпитање и образовање дјеце "Наша радост"

1. Основни подаци:

Назив установе	Јавна установа за предшколско васпитање и образовање дјеце "Наша радост"
Адреса/Тел./Факс	Светосавска бр. 5, 059/220 -110
Директор	Јања Ћапин
Датум регистрације	31.03.1961., 26.12.1996.
Број рјешења	01-450/1-1961, 62 01 0085-12 (стари број РУ-1-1178-00) од 26.12.1996.
Број запослених	97

2. Органи управљања

Редни број	Назив органа	Име и презиме чланова	Функција	Датум именованја
1.	Управни одбор	Славица Миљановић	Предсједник	16.12.2021.
2.	Управни одбор	Тијана Ћурић	Члан	16.12.2021.
3.	Управни одбор	Марко Памучина	Члан	16.12.2021.
4.	Управни одбор	Ана Батинић	Члан	16.12.2021.
5.	Управни одбор	Мишо Пешић	Члан	16.12.2021.

3. Постојећи капацитети за обављање дјелатности:

Редни број	Назив основног средства (објекти, опрема...)	Количина		Статус (у функцији / није у функцији-опис
		Вриједност	Добијено на кориштење	
1.	Канцеларијски објекти и простори: Брегови, Полице, Горица, Србија	3.693.313,00	Да	у функцији
2.	Постројења и опрема : Брегови, Полице, Горица, Србија	315.928,00		у функцији
3.	Моторно возило	5.950,00		у функцији
4.	Опрема за гријање, вентилацију, хлађења	55.136,00		у функцији

4. Кадрови

Редни број	Захтјеви дефинисани правилником				Стварно стање			
	Радно мјесто	Стручна спрема	Занимање	Број извршилаца	Попуњеност	Стручна спрема	Занимање	Број извршилаца
1	Директор	ВСС	Економис.	1	1	ВСС	дипл.економи.	1
2	Пом.директора за ВО рад	ВСС	Стр.сарадник	1	1	ВСС	дипл.логопед	1
3	Секретар	ВСС	Правник	1	1	ВСС	дипл.правник	1
4	Координатор за васпитање	ВСС	Проф.предш.васп.	1	1	ВСС	проф.предшколског образ.	1
5	Књиговођа	ВСС	Економис.	1	1	ВСС	дипл.економи.	1
6	Педагог	ВСС	Педагог	4	4	ВСС	дипл.педагог	4
7	Психолог	ВСС	Психолог	1	1	ВСС	дипл.психолог	1
8	Дефектолог -логопед	ВСС	дефектолог - логопед	2	2	ВСС	дипл.дефекто.-логопед	2
9	Ст.сарад.за опште и правне послове	ВСС	Дипл.правник	1	0	ВСС	дипл.правник	0

10	Стручни сар.за контролу исхране	ВСС	Инж.прех.тех.	1	1	ВСС	Инж.прех.технолог	1
11	Стр.сарад.за превенцију врш.насиља	ВСС	дипл.криминол.	1	1	ВСС	дипл.крими.	1
12	Шеф службе за рач.и фин.послове	ВСС	дипл.екон.	1	1	ВСС	дипл.екон.	1
13	Стр.сарад.за односе са медијима и одрж.држ.мрежа	ВСС	Дипл.полити.	1	1	ВСС	дипл.полит.	1
14	Васпитач	ВСС	Проф.предшколског образ.	39	39	ВСС	проф.предшколског образ.	39
15	Медицинска сестра	ССС	медицинска сестра	6	6	ССС	медицинска сестра	6
16	Архивар-хигијеничар	ССС	Архивар-хигијеничар	1	1	ССС	Машински техничар	1
17	Економ	ССС-IV степен	Економ	1	1	ССС	финансијско-банкарски техничар	1
18	Административни радник	ССС	Екон.тех.	2	2	ССС	Екон.тех.	2
19	Шеф техничке службе	ССС	Шеф техничке службе	1	0	ССС	Машински техничар	0
20	Домар	ССС	Домар	1	1	ССС	столар	1
21	Помоћни радник	НК	Помоћни радник	5	5	ССС	НК	5
22	Главна куварица	ССС	Кувар	2	2	ССС	ССС-IV степен	2
23	Шеф пом.особља	ССС	Кулинарски техничар	1	1	ССС	Кулинарски тех.	1
24	Сервирка	ССС	Сервирка	9	9	ССС	ССС	9
25	Спремачица	НК	Спремачица	12	12	НК	НК	12

Попунити према постојећој систематизацији радних мјеста

Врста прихода	Планирана средства у 2024.години по ребалансу		Остварено у 2024.години		Индекс
	Износ	Структура	Износ	Структура	
1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
1.Приходи од обављања дјелатности	560,000.00	17.66	599,239.00		107.01
2.Приходи од реализације пројекта	6,432.50		1,200.00		18.66
3.Дознаке из буџета Републике и фондова Рефундација (породиљско одсуство, боловање)	37,200.00		53,015.00		142.51
4.Дознаке из Буџета Града	2,567,700.00		2,392,281.56		93.17
5.Остала средства из буџета Републике (приправници)	0.00		14,378.90		#DIV/0!
УКУПНИ ПРИХОДИ	3,171,332.50	100.00	3,060,114.46	100.00	96.49

6. Расходи у 2024. години

Врста расхода	Планирана средства у 2024.години по ребалансу		Остварено у 2024.години		Индекс
	Износ	Структура	Износ	Структура	
1	2	3	4	5	6 (4/2)*100
I Текући трошкови	2,996,832.50	94.50	2,901,178.66	94.81	96.81
1.Укупно бруто плате и накнаде(1.1.....1.4)	2,465,700.00	77.75	2,377,178.00	77.68	96.41
1.1.Бруто плате	1,910,000.00	60.23	1,882,076.00	61.50	98.54
1.2.Накнаде запослених	531,700.00	16.77	468,644.00	15.31	88.14
1.3. Накнада плата за приправнике		0.00			
1.4.Расходи за отпремнине и помоћи	19,000.00	0.60	23,284.00	0.76	122.55

1.5. Дневнице у земљи и иностранству	5,000.00	0.16	3,174.00	0.10	63.48
Укупни расходи по основу роба и услуга	493,932.50	16.75	503,496.75	16.45	101.94
2. Укупно (2.1+2.2+2.3)	18,500.00	0.58	9,765.00	0.32	52.78
2.1. Расходи по основу смјештаја	5,000.00	0.16	5,899.00	0.19	117.98
2.2. Трошкови нафте и бензине	10,500.00	0.33	3,239.00	0.11	30.85
2.3 Остали трошкови по основу путовања	3,000.00	0.09	627.00	0.02	20.90
3. Укупно (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6)	90,000.00	2.84	90,597.75	2.96	100.66
3.1 Трошкови електричне енергије	40,000.00	1.26	40,713.00	1.33	101.78
3.2 Трошкови за централно гријање	30,000.00	0.95	28,723.50	0.94	95.75
3.3. Трошкови фиксног телефона	3,000.00	0.09	3,156.15	0.10	105.21
3.4. Трошкови мобилног телефона	2,000.00	0.06	1,784.10	0.06	89.21
3.5. Трошкови воде	5,500.00	0.17	5,952.00	0.19	108.22
3.6.Трошкови одвоза смећа	4,400.00	0.14	5,110.00	0.17	116.14
3.7.Трошкови за услуге обезбеђења имовине	5,000.00	0.16	4,917.00	0.16	98.34
3.8. Трошкови за остале комуникације и РТРС	100.00	0.00	242.00	0.01	242.00
4. Укупно(4.1+4.2+4.3+4.4+4.5+4.6.+4.7)	25,500.00	0.80	20,865.00	0.68	81.82
4.1 Трошкови за компјут . мате.	3,000.00	0.09	2,804.00	0.09	93.47
4.2. Трошкови за канцелар. матер.	4,000.00	0.13	2,765.00	0.09	69.13
4.3.Трошкови за хемијски материјал	17,000.00	0.54	14,176.00	0.46	83.39
4.4.Трошкови за служ.гласник	500.00	0.02	825.00	0.03	165.00
4.5.Трошкови за стручне часописа	1,000.00	0.03	295.00	0.01	29.50
5. Укупно (5.1+5.2+5.3+5.4+5.5)	176,020.00	5.55	179,881.00	5.88	102.19
5.1. Трошкови за биљке	2,000.00	0.06	65.00	0.00	3.25
5.2. Трошкови за медицински материјал прва помоћ	3,000.00	0.09	438.00	0.17	245.30
5.3 Трошкови за остали медиц.матери.-брисеви	10,000.00	0.32	5,379.00	0.18	53.79
5.4. Трошкови за матер. за образ.проц.	20,000.00	0.63	29,608.00	0.97	148.04
5.5. Трошкови за храну	141,020.00	4.45	144,391.00	4.72	102.39
6. Укупно(6.1+6.2+6.3+6.4+6.5+6.6)	45,000.00	1.42	62,648.00	2.05	139.22
6.1. Трошкови за молерске радове	14,000.00	0.44	11,324.00	0.37	80.89
6.2.Трошкови за одржа. електро инст.	5,000.00	0.16	1,834.00	0.06	36.68
6.3.Трошкови за текуће поправке	10,000.00	0.32	30,641.00	1.00	306.41
6.4.Трошкови за остале услуге и материјал	8,000.00	0.25	11,226.00	0.37	140.33

6.5. Трошкови за одж.централ.гријања	3,000.00	0.09	2,990.00		99.67
6.6. Трошкови за одрж.гријне и расх.опр.	5,000.00	0.16	4,633.00	0.15	92.66
7.Укупно (7.7+7.2+7.3+7.4+7.5+7.6+.....7.12)	72,000.00	2.27	60,469.00	1.98	83.98
7.1. Трошкови за исплату поште	1,000.00	0.03	500.00	0.02	50.00
7.2. Трошкови осигурања возила	800.00	0.03	594.50	0.02	74.31
7.3. Трошкови осигурања имовине	4,500.00	0.14	2,697.00	0.09	59.93
7.4. Трошкови осигурања запослених	1,200.00	0.04	1,356.00	0.04	113.00
7.5. Трошкови за услуге штампања	15,000.00	0.47	13,230.00	0.43	88.20
7.6. Трошкови за услуге објављ.огласа	1,500.00	0.05	98.00	0.00	6.53
7.7. Трошкови за услуге израде фотографија	1,500.00	0.05	120.00	0.00	8.00
7.8. Трошкови за пројектну докумен.	14,500.00	0.46	9,349.00		
7.9. Трошкови за остале стручне услуге	32,000.00	1.01	32,524.50	1.06	101.64
8. Укупно(8.1+8.2+8.3+8.4.+8.5+8.6+.....8.11)	66,912.50	2.11	79,271.00	2.59	118.47
8.1. Трошкови по основу котизације	3,000.00	0.09	2,229.00	0.07	74.30
8.2.Трошкови за стручно усавршавање	2,000.00	0.06	1,174.00	0.04	58.70
8.3.Трошкови за стручне испите запослених	2,000.00	0.06	720.00	0.00	36.00
8.4. Трош. за бруто нак.волонетра	1,000.00	0.03	1,400.00	0.05	140.00
8.5. Трош. за привре. и повр.посл. и уг.о дјелу	30,212.50	0.95	37,916.00	1.24	125.50
8.6. Трош. за остале бруто накнаде	1,500.00	0.05	175.00	0.01	109.80
8.7. Трошкови по основу репрезентације и поклони	10,000.00	0.32	9,806.00	0.32	98.06
8.8.Трошкови по основу орг.маниф.	9,000.00	0.28	10,611.00	0.35	117.90
8.9. Трошкови по основу доприноса-инвалиди	3,000.00	0.09	3,792.00	0.12	126.40
8.10. Остали непоменути расходи	5,200.00	0.16	11,448.00	0.37	17.93
9. Укупно	37,200.00	1.17	20,503.91	0.67	55.12
9.1.Примици за накнаду плате за породилско одсуство	37,200.00	1.17	20,503.91	0.67	55.12
II Капитални издаци	174,500.00	5.50	158,935.80	5.19	91.08
1. Доградња радних соба - Горица	80,000.00	2.52	79,712.73	2.60	99.64
2. Издаци за инвес.одрж. (реконструкција кухиње и трпезарије Полице)	13,500.00	0.43	13,273.50	0.43	98.32
3. Издаци за /ком.опрему/тв опреме	7,000.00	0.22	3,206.25	0.10	45.80
4. Издаци за набавку расхладне и гријне опреме	8,500.00	0.27	8,165.00	0.27	96.06

5. Издаци за набавку униформи	7,000.00	0.22	3,170.12	0.10	45.29
6. Набавка алармног система/видео надзор намјештаја/намјештаја за радне собе	8,000.00	0.25	6,873.20		85.92
8. Набавка рачунарских програма	33,500.00	1.06	30,635.00	1.00	91.45
7. Издаци за набавку опреме, алата и инвентара, машина	2,000.00	0.06	0.00	0.00	0.00
	15,000.00	0.47	13,900.00	0.45	92.67
РАСХОДИ (I+II)	3,171,332.50	100.00	3,060,114.46	100.00	96.49
*трошкови који нису наведени набројати по врсти уговорених услуга					

7. Анализа финансијског извјештаја по групама активности у односу на планиране

Ред. број	Активности	Кратак опис активности	Носиоци активности	Извршено у 2023.год.	Извршење (%)
1.	Приходи	Реализација прихода по основу обављања дјелатности, реализације пројеката, Фондава, МПНК РС	Установа	Остварени су већи властити приходи у износу од 64.200,40 КМ	110,64%
2.	Расходи за текуће одржавање (тачка 4.)	Расходи за набавку канцеларијског, компјутерског материјала, материјала за одржавање чистоће и сл.	Установа	Остварени су мањи расходи у износу од 4.635,00 КМ	81,82%
3	Расходи за посебне намјене (тачка 5.)	Расходи за посебне намјене (набавка хране, материјала за образовни процес, лабораторијски налази)	Установа	Остварени су већи расходи износу од 3.861,00 КМ	102,19%
4	Расходи за текуће одржавање (ставка 6.)	Ова ставка обухвата сва текућа одржавања и све ванредне трошкове који су се догодили у току радне године.	Установа	Остварени су већи расходи у износу од 17.648,00 КМ због адаптације радних соба у објекту Горица (доградња двије радне собе, адаптација дијела кухиње у објекту Горица, сређивање фасаде на објекту Горица)	139,22%
5	Расходи по основу путовања, смјештаја и набавку нафте (ставка 2.)	Ова ставка обухвата расходе по основу путовања и смјештаја, те набавку горива.	Установа	Остварени су мањи расходи у износу од 8.735,00 КМ	52,78%

6	Расходи за стручне услуге (ставка 7.)	Ова ставка обухвата осигурање возила, запослених, имовине, услуге штампања, систематске прегледе запослених, изradу пројектне документације и сл	Установа	Остварени су мањи расходи у износу 11.531,00 КМ	83,98%
7	Расходи за остале непоменуте расходе (ставка 8.)	Ова ставка обухвата расходе за уговоре о дјелу (ангажована лица за обилежавање 110 година предшколства, ангажовано лице за "Малу школу"), уговоре о привременим и повременим пословима (асистенти за дјечу са потешкоћама у развоју), организацију манифестација, трошкове стручних усавршавања, трошкове репрезентације (крсна слава), доприносе за инвалиде, стручни испити запослених и сл.	Установа	Остварени су већи расходи у износу од 12.358,50 КМ	118,47%
8	Капиталне инвестиције	Доградња 2 радне собе у орг.јед.Горица, адаптација кухиње и трпезарије у орг.јед.Полице, замјена дијела унутрашњих врата, уградња додатног видео надзора, набавка клима, намјештаја за нове радне собе, санација дијела кухиње у орг.јед. Горица итд.	Установа	Остварени су мањи расходи у износу од 15.564,20 КМ.	91,08%

Предсједник Управног одбора

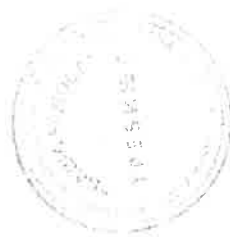
Славица Миљановић

Slavic Miljanovic

Директор

Јања Ђапин, дипл.екоп.

Jana Djapin



На основу члана 70. Статута Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“, Требиње (број: 577/21 од 31.3.2021.године и број: 2655-2/22 од 12.9.2022.године) и члана 24. Пословника о раду Управног одбора Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“, Требиње (број: 4257/23 од 18.12.2023. године), Управни одбор Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“, Требиње на сједници одржаној дана 17.2.2025. године доноси

ОДЛУКУ

I

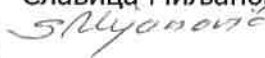
Усваја се Извјештај о раду Јавне установе за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње за 2024. годину.

II

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења.



Предсједник Управног одбора
Славица Миљановић



Број: 332/25
Датум: 17.2.2025.

