



**РЕПУБЛИКА СРПСКА  
ГРАД ТРЕБИЊЕ**

*ИЗВЈЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА  
ГРАДСКЕ УПРАВЕ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2024. ГОДИНУ*

**Требиње, фебруар 2025. године**

Назив институције	Град Требиње
Адреса	Вука Караџића бр.2
Телефон	059/273-460
E-mail	<a href="mailto:grad@trebinje.rs.ba">grad@trebinje.rs.ba</a>
Датум усвајања Плана интегритета	30.03.2023. године
Менаџер интегритета	Тања Томић Шкоро
Одговорно лице	Мирко Ћурић, Градоначелник

## САДРЖАЈ

<b>I УВОД</b> .....	4
<b>II ПОЈАМ, ЦИЉ И ЗНАЧАЈ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА</b> .....	6
<b>III ОБЛАСТ ПРИМЈЕНЕ</b> .....	7
<b>IV ИЗВРШАВАЊЕ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА</b> .....	9
<b>V ОБРАЗАЦ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА - РЕГИСТАР РИЗИКА И МЈЕРА ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА</b> .....	10
<b>VI ЗАКЉУЧАК</b> .....	25

## I УВОД

Корупција је негативна друштвена појава која се манифестује различитим облицима злоупотребе положаја или овлашћења ради стицања имовинске или друге користи, за себе или другога, било да је ријеч о јавном или приватном сектору. Корупција представља пријетњу владавини права, демократији и људским правима, подрива добру владавину, правичност и социјалну правду, уништава конкуренцију, омета економски развој и угрожава правилно и поштено функционисање тржишне привреде, угрожава стабилност демократских институција, моралне основе друштва, етичку вриједност и правду.

Неки облици коруптивног понашања дефинисани су као кривична дјела, али постоје и други облици коруптивног понашања који немају обиљежја кривичног дјела, али требају бити на неки начин спријечени или санкционисани.

Корупцију је веома тешко открити, јер се иста реализује у тајности, без свједока између двије стране. Карактеристика коруптивног понашања је прибављање недопуштене користи. Један од начина борбе против корупције је доношење стратегије за борбу против корупције на бази претходне анализе стања у друштву, препознавања слабости и ризика од настанка корупције и појавних облика корупције. С тим у вези, предлагањем конкретних мјера и активности врши се спречавање, сузбијање и санкционисање те негативне појаве.

Стратегијом борбе против корупције у Републици Српској и припадајућим Акционим планом за борбу против корупције прописана је обавеза да све институције у јавном сектору, сви органи управе и локалне самоуправе и сва јавна предузећа донесу своје планове интегритета као један од најмодернијих превентивних метода за успостављање легалног и етичког квалитета рада институција. Основни циљ је постизање одређеног нивоа антикоруптивне културе у институцијама власти, али и другим дијеловима друштва.

Град Требиње је 24.10.2017. године, Одлуком број: 11-022-127/17 усвојио План интегритета на период од четири године. С обзиром да је наведени План извршен, створили су се услови за израду новог који је усвојен 30.03.2023. године Одлуком број: 11-022-31/23.

Нови План интегритета Града Требиња донесен је за период од четири године или до настанка промјена које битно утичу на формално-правни статус града у циљу одржања и побољшања интегритета, транспарентности и професионалне етике.

Даље, донесено је и Рјешење о именовану менаџера интегритета Града Требиња број: 11-022-31-2/23 од 11.04.2023. године. У складу са прописаним обавезама, а узимајући у обзир временски оквир доношења Рјешења и остале ограничавајуће околности постојећи Извјештај сачињен је за период од 9 мјесеци (март-септембар) текуће године.

Поред тога, скенирани примјерак одлуке о усвајању и провођењу плана интегритета у цјелости је објављен на званичној интернет страници Града Требиња те достављен свим начелницима градских одјељења.

Слиједећи достављене информације добијене од надлежних одјељења и руководилаца организационих јединица извршено је рангирање ризика, те њиховом анализом и процјеном одређене су мјере и препоруке за унапређење спровођења интегритета у Граду Требињу у наредном тромјесечном периоду.

## **I. А Предложене мјере за побољшање спровођења Плана интегритета**

Током 2024. године видљив је помак у примјени и provedби предложених мјера за побољшање спровођења Плана интегритета, а које се односе прије свега у организовању стручних обука за запослене, доношењу планираних одлука и аката. За наредни годишњи извјештајни период предлажу се следеће мјере које ће допринијети додатном побољшању спровођења Плана интегритета.

1. Организовати интерне и екстерне обуке за запослене из области канцеларијског пословања, јавних набавки, безбиједног управљања подацима у електронској форми.
2. Кроз одговарајуће едукације упознати грађане са сервисима који су доступни на званичној интернет презентацији Града Требиња.
3. Унаприједити електронске евиденције и обраду података које омогућавају ажурнију и потпунију услугу надлежних одјељења.

## II ПОЈАМ, ЦИЉ И ЗНАЧАЈ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА

У нормативном смислу, интегритет представља начин понашања институција и службеника који обављају повјерене им послове поштено, независно, непристрасно, транспарентно и у складу са прописима и моралним вриједностима.

У професионалном понашању интегритет подразумијева постојање разрађених правила којима се регулише провођење стандарда професије у институцијама, органима и организацијама. Обавезе, права и одговорности су најбоље прецизиране плановима интегритета.

План интегритета је једна од антикоруптивних мјера и представља скуп правних и планираних практичних конкретних мјера које се проводе с циљем отклањања утврђених корупционих ризика унутар организације, као цјелине или дијела организације.

Принцип интегритета одређен је уставним начелима, законским одредбама и етичким правилима, међународним правним и етичким стандардима, начелима доброг управљања и владавином права у најширем смислу, те подразумијева индивидуалну честитост, институционалну цјеловитост и одговорно поступање у циљу спречавања и умањења ризика да се овлашћења примјењују супротно сврси због којих су установљена. Планом интегритета се улаже системски напору процјени степена отпорности система на корупцију, идентификовању ризичних тачака, предлагању мјера за побољшање унутрашње организационе структуре, процеса и правила, те праћење и евалуација постигнутих резултата. Основна сврха плана интегритета је успостављање и побољшање односно унапређење институција.

Јачањем интегритета институције, јача се повјерење јавности у институције. Систем друштвеног интегритета је систем закона, прописа и установа које спречавају појаву корупције. Развијеним и стабилним системом интегритета грађани добијају: владавину права, добар квалитет живота и одрживи развој. Циљ стварања друштвеног интегритета је да се од корупције начини ризичан и неисплатив подухват, уз стварање неповољног амбијента за коруптивно понашање.

Планом интегритета се:

- поједностављују компликоване или укидају непотребне процедуре,
- контролишу и смањују дискрециона овлашћења руководиоца,
- јача одговорност запослених,
- повећава транспарентност у раду,
- јача професионализам и етика,
- организују едукације,
- успостављају стандарди,



- уводи ефикасан систем унутрашње контроле и
- елиминишу неефикасне праксе и непримјенљиве регулативе.

### III ОБЛАСТ ПРИМЈЕНЕ

Обавеза израде плана интегритета у Републици Српској је у складу са усвојеним Правилима за израду, увођење и спровођење планова интегритета и односи се на све републичке органе, јединице локалне самоуправе, јавне службе, јавна предузећа и на све друге субјекте основане Уставом или законима Републике Српске. За цјелокупан процес доношења плана интегритета, објективност оцјене изложености ризицима и спровођење мјера које садржи План интегритета одговоран је руководиоца институције, који је такође дужан да обезбиди одговарајуће услове за припрему и доношење плана интегритета.

Сви запослени имају право и дужност да учествују у активностима на изради и ажурирању плана интегритета, поступају у складу са донесеним планом интегритета, упознају се са факторима ризика у домену својих радних процеса и континуирано се обучавају у области управљања ризицима.

Процјена ризика обухвата вјероватноћу настанка ризика и његову посљедицу коју може изазвати рад Градске управе. Посљедица може бити доношење финансијске штете, губитак очекиваних прихода и други видови нематеријалне штете као што је губитак повјерења јавности у рад Градске управе, нарушавање угледа Градске управе итд. Процјена интегритета ризика је производ вјероватноће и посљедице ризика према тзв. Температурној мапи, која је приказана на сљедећој табели:

Табела 1 - Температурна мапа

<b>ПОСЉЕДИЦА (С)</b>	<b>обилна</b>	10									
		9									
		8									
	<b>умјерена</b>	7									
		6									
		5									
		4									
	<b>мала</b>	3									
		2									
		1									
<b>Интезитет ризика (В *С)</b>		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		<b>НИСКА</b>			<b>СРЕДЊА</b>			<b>ВИСОКА</b>			
	<b>ВЈЕРОВАТНОЋА (В)</b>										

На основу Температурне мапе може се утврдити оцјена, ранг ризика и радње које је потребно предузети у сврху смањења или отклањања ризика.

Предлед оцјене, ранга ризика и мјера које је потребно предузети приказани су у слjedeћој табели:

Табела. 2 – Преглед оцјене, ранга ризика и радње које је потребно предузети

СКОР	РАНГ	РАДЊА
1-15	<b>НИЗАК:</b> Представља "малу вјероватноћу" појаве корупције или других облика нарушавања интегритета у овом процесу, са "веома малим" утицајем, због постојања мјера контроле.	Пратити да се не десе промјене, те испитати могућност да се пријетње од настанка ризика не претворе у шансе.
16-49	<b>СРЕДЊИ:</b> Представља "средњу вјероватноћу" појаве корупције или других облика нарушавања интегритета са "умјереним" утицајем. Појава корупције или других облика нарушавања интегритета у овом процесу је могућа, али се мјерама контроле управља тим ризиком.	Поступати опрезно и притом обезбједити примјену одговарајућих дјелотворних мјера контроле.
50-100	<b>ВИСОК:</b> значи "скоро извјесну" појаву корупције или других облика нарушавања интегритета са "веома великим" утицајем. Корупција или други облици нарушавања интегритета су већ присутни у овом процесу или је врло вјероватно да ће се појавити.	Потребно обезбједити висок ниво контроле, надзора и подршке.

Идентификација и процјена ризика извршена је према областима које су утврђене у Правилима за израду, увођење и спровођење планова интегритета у Републици Српској, а које се односе на најзначајније надлежности Градске управе, које су у односу на пословне процесе који се проводе у њима оцјењене као ризичне. Области ризика се односе на најзначајније надлежности Градске управе или њених организационих јединица, које су у односу на пословне процесе који се у њима проводе оцјењене као ризичне.

Планом интегритета обухваћене су опште и посебне области. Опште области у којима су идентификовани и процјењени ризици су:

- руковођење и управљање Градском управом,



- кадровска политика,
- планирање и управљање финансијама,
- чување безбједности података и докумената
- етично и професионално понашање запослених

Посебне области су оне које су у вези са најзначајнијим надлежностима институције и најизложеније су ризицима за настанак корупције и других неправилности. Посебне области за које је Радна група идентификовала ризике су: ревизија и контрола јавног сектора, издавање дозвола, лиценци и увјерења, дјеловање инспекцијских служби, додјела буџетских средстава (грантови), контрола нижих буџетских корисника, просторно планирање, поступање по притужбама грађана. Специфичне области у којима су идентификовани и процијењени ризици су: спровођење прописа, управљање имовином Града и јавне набавке.

#### **IV ИЗВРШАВАЊЕ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА**

Извршавање плана интегритета обухвата реализацију мјера и активности за елиминисање односно смањење ризика, периодичну контролу ризика и ажурирање мјера за уклањање, смањивање и праћење могућих узрока и посљедица корупције, других незаконитих и ненетичних поступања. У плану интегритета одређени су извршиоци и рокови за реализацију предложених мјера по идентификованим ризицима.

## V ОБРАЗАЦ ПЛАНА ИНТЕГРИТЕТА - РЕГИСТАР РИЗИКА И МЈЕРА ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

РЕГИСТАР РИЗИКА					МЈЕРЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА				
Област ризика	Опис ризика	Вјероватноћа	Посљедица	Процјена	Предложене мјере	Одговорно лице	Рок за реализацију мјере	Мјере из надлежности других субјеката	Статус ризика од посљедење провјере
ОПШТЕ ОБЛАСТИ	Недовољна сарадња међу различитим организационим јединицама Градске управе	5	4	20	Одржавање редовних заједничких састанака међу организационим јединицама Градске управе Града Требиња	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу
	Руковођење и управљање институцијом	3	8	24	Едукација запослених из области интегритета и Закона о слободном приступу информацијама	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу
	Неадекватно руковођење и управљање усљед велике концентрације послова и овлаштења у једној особи	3	8	24	Адекватна расподела послова	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу

Кадровска политика	Непостојање адекватног вредновања радних задатака	8	7	56	Израда акта који уређује награђивање запослених који се истичу	Градоначелник Начелник одјељења за општу управу	Мај 2023. г. Рок је пролонгиран		Ризик је на истом нивоу
Планирање и управљање финансијама	Неадекватно планирање буџета	5	8	40	Планирање буџета уз досљедну примјену „Закона о буџетском систему РС Правилника о буџетским класификацијама, садржини рачуна и примјени контног плана за кориснике прихода буџета Републике, општина, градова и фондова, Правилника о рачуноводству, рачуноводственим политикама и процјенама за	Градоначелник, Начелник одјељења за финансије	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу

					буџетске кориснике у РС и Правилника о примјени међународних рачуноводствених стандарда у РС				
	Ненамјенско трошење буџетских средстава	5	8	40	Транспарентност рада Редовни извјештаји Поштовање законских прописа везаних за трошење буџетских средстава	Градоначелник Начелници одјељења	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу



Доношење и усвајање буџета уз недовољно уважавање мишљења надлежне ресорне институције	6	9	54	Додатне консултације у вези са достављеним приједлозима и сугестијама	Градоначелник Начелник одјељења за финансије	У поступку буџетирања према буџетском календару Активност се спроводи	Ризик је на истом нивоу
Нерационално, неефикасно и неекономично кориштење материјално-финансијских средстава	7	9	63	Развијање и унапређење система интерне контроле Успостављање система финансијског управљања и контроле (ФУК)	Градоначелник Служба за интерну ревизију Начелници одјељења Лице одговорно за ФУК	Континуирано Процес израде мапе утврђених пословних процеса и регистра ризика је пролонгиран.	Ризик је на истом нивоу
Непоштовање законских процедура у поступцима јавних набавки	7	8	56	Досљедна примјена Закона о јавним набавкама Планирати и организовати стручне обуке из области јавних набавки Појачана контрола од стране	Руководиоци по организационим нивоима  Начелници одјељења  Чланови комисије за јавне набавке и Интерни ревизор	Континуирано Активност се дјелимично спроводи	Ризик је на истом нивоу

					непосредно претпостављених и Службе за интерну ревизију				
Чување безбједности података и докумената	Непоштовање прописа о канцеларијском пословању	5	7	35	Едукација запослених из области канцеларијског пословања	Начелник Одјељења за општу управу	Најмање једном годишње Активност није реализована		Ризик је на истом нивоу
	Неовлаштен приступ и располагање информацијама	7	9	63	Појачане контроле од стране непосредно претпостављених	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу
					Анализа постојећих и израда недостајућих интерних прописа из наведене области	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је смањен

Етичко и професионално понашање	Нарушавање интегритета: - институције - службеника - странака у поступку пред органом управе	7	8	56	Увођење превенције корупције као теме на колегијима и стручним састанцима	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи (У записницима са колегијума одјељења уврштена је тема превенције корупције и мјера и препорука из Плана интегритета)	Ризик је смањен
	Непријављивање коруптивних активности и других уочених неправилности у раду	7	8	56	Планирање и организовање одговарајућих стручних обука, као и обуке из интегритета	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи	Ризик је смањен
					Увођење превенције корупције као теме на колегијима и стручним састанцима	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи	Ризик је смањен

П О С Е Б Н Е  О Б Л А С Т И		Несавјесно, нестручно и неблаговремено обављање послова	5	5	25	Планирање и организовање одговарајућих стручних обука, као и обуке из интегритета	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је смањен
						Појачана контрола од стране непосредно претпостављених и од стране Службе за интерну ревизију	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу
	Ревизија и контрола јавног сектора	Непоступање по мјерама из ревизорског извјештаја	6	8	48	Стриктно придржавање мјера наведених у ревизорском извјештају	Служба за интерну ревизију Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Редовно се достављају планови активности на отклањању недостатака по извјештајима ревизије		Ризик је смањен



Издавање дозвола, лиценци и увјерења	Непоштовање законских одредби приликом доношења појединачног акта	5	9	45	<p>Континуирана едукација запослених који се тичу специфичних радних мјеста</p> <p>Појачан надзор над издавањем одобрења и увјерења</p>	Градonaчелник Руководиоци по организационим нивоима	<p>Континуирано Активност се спроводи Едукације су организоване кроз МЕГ и ПИПЛС пројекте за специфична радна мјеста (одржана стручна обука за матичаре)</p> <p>Активност се спроводи</p>		<p>Ризик је додатно смањен</p> <p>Ризик је на истом нивоу</p>

Дјеловање инспекцијских служби	Ризици у вези рада: 1. неизвршавање законских и подзаконских аката из ове области, 2. прекорачење и злоупотреба службених овлашћења, 3. сукоб интереса, 4. примање недозвољених поклона, 6. нарушавање интегритета и управе и запослених, 7. предузимање незаконитих радњи	5	9	45	Поштовање свих законских и подзаконских аката, - Обавеза састављања и подношења извјештаја Градоначелнику и републичком инспекторату, - Непосредни надзор руководиоца - Уважавање жалби и притужби грађана на рад инспектора и комунланих полицајаца	Градоначелник, Непосредни Руководилац, Сви инспектори градске управе и комунални полицајци	Континуирано Активност се проводи		Ризик је на истом нивоу
Додјела буџетских средстава (грантови)	Непоштовање критерија за додјелу стипендија за студенте	2	8	16	Анализа примјене правилника са јасно дефинисаним критеријима за додјелу стипендија те анализа разлога у поднесеним приговорима	Начелник одјељења за културу	У складу са буџетским оквиром и планом рада за текућу годину Приликом додјеле стипендијапошту је се важећи правилник а приговори се углавном односе		Ризик је сведен на минимум

								на непотпуну документацију предату након истека јавног позива.		
Контрола нижих буџетских корисника	Неадекватно праћење рада јавних установа и јавних предузећа чији је оснивач Град	6	8	48	Појачана контрола од стране Службе за интерну ревизију  Редовни састанци са руководиоцима нижих буџетских корисника  Редовно извјештавање	Служба за интерну ревизију Одјељења Градске управе	Континуирано Активност се спроводи  Током извјештајног периода предати су и од стране Скупштине усвојени сви предвиђени годишњи извјештаји Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу  Ризик је сведен на минимум	
Просторно планирање	Ризици: Злоупотреба службеног положаја	5	8	40	Провођење редовне интерне контроле	Градначелник Начелник одјељења за просторно уређење	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу	

	<p>Лоша комуникација са вањским окружењем приликом организације јавних расправа о нацрту просторно-планске документације</p>				<p>Праћење извршења одлука и других аката</p>		<p>Активност се спроводи Пуштен је у рад онлајн сервис „citizen“ чиме је додатно унапређена комуникација са вањским окружењем</p>		<p>Ризик је смањен</p>
	<p>Нарушавање интегритета институције приликом издавања локацијских услова</p>				<p>Праћење и примјена постојећих законских и подзаконских аката</p>		<p>Активност се спроводи</p>		<p>Ризик је на истом нивоу</p>



Поступање по притужбама грађана	Неблагоремено поступање и непоступање по пријавама грађана	5	8	40	Појачан надзор у циљу успостављања максималне ажурности  Извјештавање запослених о поступању по пријавама	Градоначелник Начелници Одјељења	Континуирано Надзор и извјештавање се врши свакодневно, као и кроз седмичне извјештаје Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу
	Губитак повјерења грађана у рад градске управе	5	6	30	Досљедна примјена прописа и поштовање законом прописаних рокова		Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу

СПЕЦИФИЧНЕ  ОБЛАСТИ	Спровођење прописа	Селективна и неједнообразна примјена прописа	7	8	56	Појачана контрола од стране непосредно претпостављених и од стране Службе за интерну ревизију	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је сведен на минимум
						Увођење превенције корупције као теме на колегијима и стручним састанцима	Руководиоци по организационим нивоима	6 мјесеци од дана усвајања Плана интегритета Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу
		Слаба интерна комуникација, размјена информација и координација активности унутар Градске управе	5	5	25	Идентификовати прописе који нису јасни, те покренути одговарајући поступак за њихову допуну	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је смањен
				Редовни састанци на хоризонталном и вертикалном нивоу	Руководиоци по организационим нивоима	Активност се спроводи			Ризик је на истом нивоу	

Управљање имовином Града	Неадекватно праћење и примјена законске легислативе из области имовинско-правних послова	5	8	40	Учешће надлежних службеника на едукацијама, скуповима и семинарима из области имовинско-правних послова	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Учешће дијела службеника ресорсног одјељења током извјештајног периода на едукацијама из области имовинско-правних послова		Ризик је смањен
	Избјегавање примјене транспарентног поступка за одабир закупаца имовине која је у власништву Града	6	8	48	Објављивање јавног позива са јасно дефинисаним условима и критеријима за закуп имовине која је у власништву Града	Градоначелник Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Примјењује се Одлука о управљању непокретности у власништву града која предпоставља расписивање јавног позива (достављање писаним понуда/минимум двије)		Ризик је сведен на минимум
	Неадекватно праћење реализације закључених уговора	6	7	42	Редован мониторинг и извјештавање о реализацији закључених уговора	Руководиоци по организационим нивоима	Континуирано Активност се спроводи		Ризик је на истом нивоу

	Неадекватан правни оквир за УИ и непотпуне имовинско-правне евиденције	6	7	42	Усвајање Правилника о евиденцији имовине Утврђивање (мапирање) процеса у вези са управљањем имовином Усвајање Плана управљања имовином	Градonaчелник, руководиоци по организационим нивоима	Усвојен је Правилник о евиденцији имовине Усвојена је одлука о управљању, располагању и стицању непокретности Града Требиња Усвојен је План управљања имовином		Ризик је сведен на минимум
--	--	---	---	----	--	--	--	--	----------------------------



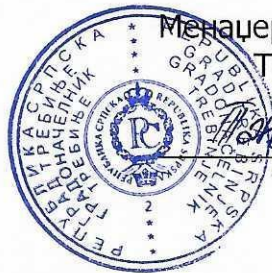
## VI ЗАКЉУЧАК

Циљ спровођења Плана интегритета, прије свега, је превенција корупције јачањем свијести о рањивости на коруптивне појаве. Спровођење Плана јача ефикасност, квалитет, поштовање и повјерење у институције.

Задржати највећи стандард интегритета при обављању дужности службеника у интересу је јавности и кључно за изградњу повјерења.

Анализом реализованих мјера и препорука за унапређење интегритета у Граду Требињу од стране појединаца и начелника градских одјељења видљиво је да се велики број мјера и препорука проводи у континуитету, док за оне које нису постоји реално образложење, те ће исте бити у најкраћем времену реализовани до наредног извјештаја. Поред тога, одговорнима из свих организационих јединица препоручено је да на вријеме и у цјелости достављају све тражене информације за израду кварталних извјештата о спровођењу Плана интегритета. Видљиво је побољшање у области управљања непокретностима Града Требиња, као и опредјељености руководиоца да организују стручне обуке запослених.

Овим су Град Требиње и запослени у градској управи показали континуирану опредјељеност за унапређење интегритета, те самим тим и спремност у борби против корупције.



Менаџер интегритета Града Требиња  
Тања Томић Шкоро

*Тања Томић Шкоро*