



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ТРЕБИЊА

Година LXI

Требиње, 31.12.2024. године

Број: 10

На основу члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

3) Расподјела средстава је извршена на текуће расходе у износу од 42.846.835 КМ, трансфере између и унутар јединица власти од 37.000 КМ, буџетску резерву у износу од 20.000 КМ, издатке за нефинансијску имовину у износу од 6.648.860 КМ, издатке за финансијску имовину у износу од 70.000 КМ, издатке за отплату дугова у износу од 2.438.000 КМ и остале издатке у износу од 1.589.305 КМ.

ОДЛУКУ о усвајању Буџета Града Требиња за 2025. годину

II
Саставни дио ове одлуке је Буџет Града Требиња за 2025. годину.

- I
- 1) Скупштина Града Требиња усваја Буџет Града Требиња за 2025. годину, којим су планирана укупна буџетска средства у износу од 53.650.000 КМ.
 - 2) Средства Буџета чине порески и непорески приходи у износу од 47.806.605 КМ, трансфери у износу од 1.476.400 КМ, примици за нефинансијску имовину у износу од 2.339.360 КМ, остали примици у износу од 326.315 КМ, као и намјенска неутрошена кредитна средства из ранијег периода у износу од 701.320 КМ.

III
Одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-280/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Здравко Бутулија, с.р.

БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2025. ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО

Економски код	Опис	БУЏЕТ 2025.
1	2	3
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	49.283.005
710000	Порески приходи	21.503.000
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	3.100.000
714000	Порези на имовину	2.300.000
715000	Порези на промет производа и услуга	3.000
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	15.800.000
719000	Остали порески приходи	300.000
720000	Непорески приходи	26.303.605
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	5.712.260
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	20.351.345

723000	Новчане казне	10.000
729000	Остали непорески приходи	230.000
730000	Грантови	0
731000	Грантови	0
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	1.476.400
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1.476.400
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	42.903.835
410000	Текући расходи	42.846.835
411000	Расходи за лична примања запослених	21.151.665
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	8.436.625
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	525.000
414000	Субвенције	920.000
415000	Грантови	6.718.045
416000	Дознаке на име соц. заштите које се исплаћују из Буџета Републике, општина и градова	4.494.400
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	521.100
419000	Расходи по судским рјешењима	80.000
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	37.000
487000	Трансфери између различитих јединица власти	37.000
***	Буџетска резерва	20.000
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	6.379.170
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I-II)	-4.309.500
810000	I Примиси за нефинансијску имовину	2.339.360
813000	Примиси за непроизведену сталну имовину	2.300.000
816000	Примиси од залиха материјала, учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	39.360
510000	II Издаци за нефинансијску имовину	6.648.860
511000	Издаци за произведену сталну имовину	6.184.660
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	400.000
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	64.200
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	2.069.670
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	-2.069.670
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	-70.000
910000	I Примиси од финансијске имовине	0
911000	Примиси од финансијске имовине	0
610000	II Издаци за финансијску имовину	70.000
611000	Издаци за финансијску имовину	70.000
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-2.438.000
920000	I Примиси од задуживања	0
921000	Примиси од задуживања	0
620000	II Издаци за отплату дугова	2.438.000
621000	Издаци за отплату дугова	2.277.000
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	161.000
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	-262.990
930000	I Остали примиси	1.326.315
931000	Остали примиси	695.745
938000	Остали примиси из трансакција између или унутар јединица власти	630.570
630000	II Остали издаци	1.589.305
631000	Остали издаци	770.735
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	818.570
****	И. НАМЈЕНСКА НЕУТРОШЕНА КРЕДИТНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈЕГ ПЕРИОДА	701.320
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0
БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2025. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Економски код	Опис	БУЏЕТ 2025.
1	2	3

БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (порески, непорески, грантови и трансфери 1+2+3+4)		49.283.005
	Порески и непорески приходи (1+2)	47.806.605
710000	1. Порески приходи	21.503.000
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	3.100.000
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	3.100.000
714000	Порези на имовину	2.300.000
714100	Порези на имовину	2.300.000
714200	Порези на наслеђе и поклоне	
715000	Порези на промет производа и услуга	3.000
715100	Порези на промет производа	1.000
715200	Порези на промет услуга	1.000
715300	Акцизе	1.000
716000	Царине и увозне дажбине	
716100	Царине и увозне дажбине	
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	15.800.000
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	15.800.000
719000	Остали порески приходи	300.000
719100	Остали порески приходи	300.000
720000	2. Непорески приходи	26.303.605
721000	Приходи од финансијске и нефинансијске имовине и позитивних курсних разлика	5.712.260
721200	Приходи од закупа и ренте	5.712.260
721222	Приходи од закупа објеката и земљишта	406.260
721223	Приходи од земљишне ренте	5.300.000
721224	Приходи од закупнине земљишта у својини Републике	6.000
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	20.351.345
722100	Административне накнаде и таксе	150.000
722300	Комуналне накнаде и таксе	1.570.000
722314	Комуналне таксе за кориштење јавних површина	200.000
722318	Комуналне таксе на рекламне паное	900.000
722319	Комуналне таксе за кориштење простора за паркинг	50.000
722321	Боравишна такса	420.000
722400	Накнаде по разним основама	12.082.920
722411	Накнаде за уређивање грађевинског земљишта	7.216.000
722420	Накнада за путеве	60.000
722435	Накнада за кориштење шума и шумског земљишта	10.000
722437	Накнаде за обављање послова од општег интереса у прив. шумама	2.000
722440	Накнада за воде	450.000
722461	Накнада за кориштење комуналних добара	1.350.000
722467	Накнада за противпожарну заштиту	170.000
722491	Концесионе накнаде за кориштење природних и других добара од општег интереса	80.000
722492	Концесионе накнаде за кориштење електроенергетских објеката	2.744.920
722500	Приходи од пружања јавних услуга	6.548.425
722520	Приходи градских органа	80.000
722591	<i>Властити приходи буџетских корисника</i>	6.468.425
	Центар за социјални рад Требиње	123.700
	Дјечији вртић „Наша радост“	840.000
	Гимназија „Јован Дучић“	14.000
	Техничка школа	14.000
	Центар средњих школа Требиње	17.000
	Средња музичка школа	1.000
	Народна библиотека	37.815
	Музеј Херцеговине	25.000
	Центар за информисање и образовање	65.160
	Требињеспорт	30.500
	Туристичка организација града Требиња	10.000
	Дом младих	43.250

	Развојна агенција Града Требиња „ТРЕДЕА“	22.000
	Културни центар	90.000
722571	Дом здравља - ФЗО	115.000
722561	Дом здравља - партиципација	4.985.000
722562	Дом здравља - неосигурана лица	35.000
723000	Новчане казне	10.000
723100	Новчане казне	10.000
729000	Остали непорески приходи	230.000
729100	Остали непорески приходи	230.000
730000	3. Грантови	0
731000	Грантови	0
731100	Грантови из иностранства	0
731200	Грантови из земље	0
780000	4. Трансфери између или унутар јединица власти	1.476.400
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1.476.400
787200	Трансфери за ЈЛС - средства социјалне заштите која се обезбјеђују у буџету РС	1.426.400
787200	Трансфер Министарства просвјете РС - стипендије за дефицитарна занимања	50.000
	ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	2.339.360
810000	Примици за нефинансијску имовину	2.339.360
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	2.300.000
813100	Примици за земљиште	2.300.000
816000	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инв., амбалаже и сл.	39.360
816100	Примици од залиха материјала, учинака, робе и ситног инв., амбалаже и сл.	39.360
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	51.622.365
БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2025. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Економски код	Опис	БУЏЕТ 2025.
1	2	3
	БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	42.903.835
410000	Текући расходи	42.846.835
411000	Расходи за лична примања запослених	21.151.665
411100	Расходи за бруто плате запослених	17.338.593
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	3.456.857
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	168.825
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	187.390
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	8.436.625
412100	Расходи по основу закупа	46.500
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих и трансп. услуга	1.379.520
412300	Расходи за режијски материјал	331.340
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	502.120
412500	Расходи за текуће одржавање	728.720
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	476.380
412700	Расходи за стручне услуге	825.760
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	1.813.000
412900	Остали неklasификовани расходи	2.333.285
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	525.000
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	525.000
414000	Субвенције	920.000
414100	Субвенције	920.000
415000	Грантови	6.718.045
415100	Грантови у иностранству	100.000
415200	Грантови у земљи	6.618.045
416000	Дознаке на име соц. заштите које се исплаћују из буџета Републике, општине и градова	4.494.400

416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из Буџета Републике, општина и градова	4.107.800
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из Буџета Републике, општина и градова	386.600
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	521.100
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	521.100
419000	Расходи по судским рјешењима	80.000
419100	Расходи по судским рјешењима	80.000
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	37.000
487000	Трансфери између различитих јединица власти	37.000
487200	Трансфери ентитету	9.000
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	3.000
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	8.000
487900	Трансфери осталим јединицама власти	17.000
****	Буџетска резерва	20.000
****	Буџетска резерва	20.000
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		6.648.860
510000	Издаци за нефинансијску имовину	6.648.860
511000	Издаци за произведену сталну имовину	6.184.660
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	2.701.320
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	1.631.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1.490.340
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	34.000
511500	Издаци за биолошку имовину	75.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	253.000
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	400.000
513100	Издаци за прибављање земљишта	400.000
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	64.200
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	64.200
УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		49.552.695
БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2025. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ		
Економски код	Опис	БУЏЕТ 2025.
1	2	3
	ФИНАНСИРАЊЕ	-2.770.990
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-70.000
910000	Примици од финансијске имовине	0
911000	Примици од финансијске имовине	0
911400	Примици од наплате датих зајмова	
610000	Издаци за финансијску имовину	70.000
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	70.000
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-2.438.000
920000	Примици од задуживања	0
921200	Примици од узетих зајмова	
620000	Издаци за отплату дугова	2.438.000
621000	Издаци за отплату дугова	2.438.000
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	2.037.000
621900	Издаци за отплату дугова	240.000
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	
628000		
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	161.000
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	-262.990
930000	Остали примци	1.326.315
931000	Остали примци	695.745
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност- буџетски корисници	71.200

931100	Примици по основу ПДВ-а - поврат ПДВ-а	99.680
931100	Примици по основу ПДВ-а - поврат ПДВ-а	524.865
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	630.570
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти - ГУ	120.000
938100	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти - буџетски корисници	130.570
938200	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти - пројекат „WATERLINK“	250.000
938200	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти - пројекат „CIRCUS“	30.000
938200	Остали примици из трансакција са другим јединицама власти - пројекат „GIFTSNET“	100.000
630000	Остали издаци	1.589.305
631000	Остали издаци	770.735
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	770.735
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	818.570
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	338.570
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	480.000
БУѢТ ЗА 2025. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Економски код	Опис	БУѢТ 2025.
1	2	3
01	Опште јавне услуге	12.248.360
1070	Опште јавне услуге-камате	525.000
02	Одбрана	
03	Јавни ред и сигурност	877.900
04	Економски послови	7.463.305
05	Заштита животне средине	2.163.280
06	Стамбени и заједнички послови	1.140.000
07	Здравство	6.216.000
08	Рекреација, култура и религија	6.901.820
09	Образовање	4.015.500
10	Социјална заштита	5.642.170
11	*Остало	4.097.305
	Буџетска резерва	20.000
	УКУПНО	51.310.640
3У	Заједничке услуге	29.533.015
ИУ	Индивидуалне услуге	17.660.320
	УКУПНО	47.193.335

БУѢТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО КОРИСНИЦИМА - БУѢТ ЗА 2025. ГОДИНУ		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Економ. код	Опис	БУѢТ 2025.
1	2	3
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I		
Градска управа Града Требиња		
ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА		
	1. Текући расходи	
411	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	6.190.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	1.544.860
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	150.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	80.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	7.964.860

412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	662.100
412300	Расходи за режијски материјал	186.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	25.000
412500	Расходи за текуће одржавање	527.600
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	351.500
412700	Расходи за стручне услуге	458.850
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	1.813.000
412900	Остали непоменути расходи	1.315.110
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	5.339.160
413	1.3. Расходи финансирања и други финансијски трошкови	
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	525.000
	УКУПНО	
	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	525.000
418	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	
418132	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	521.100
	УКУПНО	521.100
414	1.4. Субвенције	
414100	Субвенције	920.000
	УКУПНО	
	Субвенције	920.000
415	1.5. Грантови	
415100	Грантови у иностранству за суфинансирање пројеката од интереса за Град	100.000
415200	Грантови у земљи	6.608.545
	УКУПНО	
	Грантови	6.708.545
416	1.6. Дознаке на име социјалне заштите	
416100	Дознаке грађанима	1.174.000
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	1.174.000
419	1.7. Расходи по судским рјешењима	
419100	Расходи по судским рјешењима	80.000
	УКУПНО	
	Расходи по судским рјешењима	80.000
487	1.8. Трансфери између различитих јединица власти	
487200	Трансфери ентитету	9.000
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	3.000
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	8.000
487900	Трансфери између различитих јединица власти - Фонд солидарности РС	17.000
	УКУПНО	
	Трансфери између различитих јединица власти	37.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	23.269.665
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	2.701.320
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	1.450.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	1.001.500

511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	34.000
511500	Издаци за биолошку имовину	75.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	253.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	5.514.820
513	2.2. Издаци за непроизведену сталну имовину	
513100	Издаци за прибављање земљишта	400.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	400.000
516	2.3. Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	29.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	29.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.+2.3)	5.943.820
61	3. Издаци за финансијску имовину	
611	3.1. Издаци за финансијску имовину	
6112	Издаци за акције и учешћа у капиталу	70.000
	УКУПНО	
	Издаци за финансијску имовину	70.000
62	4. Издаци за отплату дугова	
621	4.1. Издаци за отплату дугова	
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	2.037.000
628	4.2. Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	
628100	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	161.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова (4.1.+4.2.)	2.198.000
63	5. Остали издаци	
631	5.1. Остали издаци	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	699.535
	УКУПНО	
	Остали издаци	699.535
638	5.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти - боловање	120.000
638200	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	350.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	470.000
	УКУПНО	
	Остали издаци	1.169.535
	УКУПНО	
	Издаци за финансијску имовину и отплату дугова	3.437.535
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ОЈ I (1+2+3+4+5)	32.651.020
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I		
Градска управа Града Требиња		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Назив потрошачке јединице: Стручна служба градоначелника		
Број потрошачке јединице: 0107120		

411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	155.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	15.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	170.000
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	10.000
412700	Расходи за стручне услуге	130.000
412900	*Обиљежавање славе Града и других значајних празника	95.000
412900	Остали непоменути расходи	90.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	325.000
415	1.3. Грантови	
415100	Грантови у иностранству за суфинансирање пројеката од интереса за Град	100.000
415200	Грант за Савез општина источне Херцеговине	30.000
415200	Грант за вјерске објекте	50.000
	УКУПНО	
	Грантови	180.000
416	1.4. Дознаке	
416100	Дознаке грађанима	150.000
	УКУПНО	
	Дознаке	150.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4)	825.000
	2. Издаци за нефинансијку имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	63.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	78.000
63	3. Остали издаци	
638	3.1. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638200	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти предфинансирање пројекта „WATERLINK“	250.000
638200	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти предфинансирање пројекта „CIRCUS“ програм „Interreg IPA ADRION“	100.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	350.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.253.000
Назив потрошачке јединице: Стручна служба Скупштине Града		
Број потрошачке јединице: 0107110		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	135.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	14.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	149.000

412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	1.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.000
412700	Расходи за стручне услуге	12.000
412900	<i>Остали непоменути расходи</i>	<i>456.710</i>
412900	*Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима	395.000
412900	*Расходи за бруто накнаде члановима изборне комисије	2.110
412900	*Расходи за бруто накнаде члановима Одбора за жалбе	4.000
412900	*Расходи за превоз предсједницима МЗ	6.000
412900	*Дан ослобођења	5.000
412900	*Избори (МЗ)	20.000
412900	*Остали непоменути расходи	24.600
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	473.710
415	1.3. Грантови	
415200	Намјенска издвајања парламентарним странкама	75.000
	УКУПНО	
	Грантови	75.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3)	697.710
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
5113	Издаци за набавку постројења и опреме	9.500
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	9.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	707.210
Назив потрошачке јединице: Одјељење за општу управу		
Број потрошачке јединице: 0107130		
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	611.300
412300	Расходи за режијски материјал	183.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	1.000
412500	Расходи за текуће одржавање	75.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	14.000
412600	Расходи по основу утрошка горива	283.500
412700	Расходи за стручне услуге	57.200
412900	Остали непоменути расходи	105.500
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	1.330.500
415	1.2. Грантови	
415200	Капитални грант добровољним ватрогасним друштвима	11.000
415200	Грант за ватрогасна друштва	
	Грант за Добровољно ватрогасно друштво „Ластва“	363.000
	Грант за Добровољно ватрогасно друштво „Јасен-Моско“	133.800
	Грант за Добровољно ватрогасно друштво „Бјеласница“	98.000
	Грант за Добровољно ватрогасно друштво „Зубци“	150.000
	Грантови у земљи- грант за ЈУ „Екологија и безбједност“	950.280
	УКУПНО	
	Грантови	1.706.080
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	3.036.580

	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	30.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	477.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	511.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	1.018.000
516	2.2. Издаци за залихе материјала, робе, ситног инвентара и слично	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инвентара и слично	24.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инвентара и слично	24.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1+2.2.)	1.042.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	4.078.580
Назив потрошачке јединице: Одјељење за културу		
Број потрошачке јединице: 0107150		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја- расходи за пројект „URBACT“	10.000
412700	Расходи за стручне услуге	3.000
412900	Остали непоменути расходи	5.000
412900	Остали непоменути расходи - расходи за пројект „URBACT“	27.000
412900	Остали непоменути расходи -асистенти у предшколском образовању	40.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	89.000
415	1.2. Грантови	
415100	Грантови у иностранству за суфинансирање пројеката од интереса за Град	
415200	<i>Текући грантови</i>	735.000
	Грант за културне манифестације	470.000
	Општински план инклузије	3.000
	Грант О.Ш. за такмичења	9.000
	Грант основним школама за дјецу националних мањина - Роме	3.000
	Дом ученика	30.000
	Студентски центар Требиње	10.000
	Грантови из области културе и науке	65.000
	Грант за суфинансирање издавачке дјелатности	15.000
	Грант за финансирање пројеката из области друштвене бриге о националним мањинама и повратницима	10.000
	Награде и поклони за ученике и студенте	55.000
	Грант за научно техничку сарадњу	45.000
	Грант за обиљежавање вјерских, националних и историјских датума	20.000
	УКУПНО	
	Грантови	735.000
416	1.3. Дознаке	
416100	Дознаке грађанима - стипендије	300.000
	Дознаке грађанима - стипендије за дефицитарна занимања - средња школа	50.000
	Дознаке - превоз ученика	5.000
	Помоћи ученицима основних и средњих школа без једног или оба родитеља	60.000
	Остале помоћи ученицима и студентима	55.000
	Дознаке грађанима - помоћ дјечи са села	80.000
	Курс енглеског језика	4.000
	УКУПНО	
	Дознаке	554.000

	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	1.378.000
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	15.000
511700	Издаци по основу улагања у развој - израда Стратегије културе	20.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	35.000
63	3. Остали издаци	
631	3.1. Остали издаци	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	5.000
	УКУПНО	
	Остали издаци	5.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	1.418.000
Назив потрошачке јединице: Одјељење за омладину и спорт		
Број потрошачке јединице: 0107152		
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.000
412700	Расходи за стручне услуге	2.000
412900	Остали непоменути расходи	2.500
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	6.500
415	1.2. Грантови	
415200	Текући грантови	
	Грант за спортске манифестације	60.000
	Грант за финансирање спорта	770.000
	ЈУ „Базени“	50.000
	грантови из области друштвене бриге о младима	30.000
	УКУПНО	
	Грантови	910.000
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511700	Издаци по основу улагања у развој - израда омладинске политике	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	10.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	926.500
Назив потрошачке јединице: Одјељење за породицу и развој села		
Број потрошачке јединице: 0107153		
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	6.000
415	1.2. Грантови	
415200	Грант за Аграрни фонд Града Требиња	1.690.465
	Грант за подршку у пољопривреди	150.000
	Грант за накнаду штета у пољопривреди - учешће Града	10.000
	Обиљежавање дјечијих манифестација	10.000

	Грант противградна превентива	30.000
	УКУПНО	
	Грантови	1.890.465
416	1.3. Дознаке	
	Дознаке за новорођенчад	120.000
	УКУПНО	
	Дознаке	120.000
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	10.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	17.000
511300	Издаци за набавку опреме	44.000
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	14.000
511500	Издаци за биолошку имовину - подизање вишегодишњих засада	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	100.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	2.116.465
Назив потрошачке јединице: Одјељење за туризам, заштиту животне средине и предузетништво		
Број потрошачке јединице: 0107151		
	1. Текући расходи	
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	15.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	5.000
412700	Расходи за стручне услуге	6.000
412900	Остали непоменути расходи	40.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	66.000
414	1.2. Субвенције	
414100	Субвенције за подршку samozapoшљавању	460.900
	Субвенције по програму оспособљавања приправника	55.000
	Подршка запошљавању и одржавању запослености	39.100
	УКУПНО	
	Субвенције	555.000
415	1.3. Грантови	
4152	Грант за ЈП „Слободна зона“	50.000
4152	Грант за ЈП „Радник“	415.000
	УКУПНО	
	Грантови	465.000
511	2. Издаци за произведену сталну имовину	
	2.1. Издаци за произведену нематеријалну имовину	
511300	Набавка опреме - ЈП „Радник“	95.000
511300	Набавка картица за остваривање попушта грађана Требиња	7.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	102.000
	УКУПНО	
	Расходи (1.1.+1.2.+1.3+2.1.)	1.188.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	1.188.000
Назив потрошачке јединице: Одјељење за просторно уређење		

Број потрошачке јединице: 0107160		
	1. Текући расходи	
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	Расходи за стручне услуге	40.000
412900	Остали непоменути расходи	40.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	83.000
414	1.2. Субвенције	
414100	Субвенције за социјалне категорије, ППБ и РВИ по Одлуци Скупштине Града	20.000
	УКУПНО	
	Субвенције	20.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	103.000
511	2. Издаци за произведену сталну имовину	
	2.1. Издаци за нематеријалну произведену имовину	
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	55.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	55.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	158.000
Назив потрошачке јединице: Одјељење за капиталне инвестиције		
Број потрошачке јединице: 0170161		
	1. Текући трошкови	
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	Расходи за стручне услуге	70.000
412900	Остали непоменути расходи	30.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	103.000
415	1.2. Грантови	
415200	Капитални грантови - реконструкција и адаптација објеката у руралним подручјима	100.000
415200	Грант удружењима корисника вода	100.000
	УКУПНО	
	Грантови	200.000
416	1.3. Дознаке	
	Помоћ за избјегла и расељена лица (одрживи повратак у Равно)	20.000
	УКУПНО	
	Дознаке	20.000
	Укупно	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	323.000
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	2.491.320
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	1.790.000
511100*	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката - КРЕДИТ	701.320
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	750.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	750.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	150.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	3.391.320

513	2.2.Издаци за непроизведену сталну имовину	
513100	Издаци за прибављање земљишта	400.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	400.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	3.791.320
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	4.114.320
Назив потрошачке јединице: Одјељење за комунално-инспекцијске послове		
Број потрошачке јединице: 0107171		
	1. Текући расходи	
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	11.800
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	18.000
412500	<i>Расходи за текуће одржавање</i>	<i>447.500</i>
	*Расходи за одржавање јавне расвјете	97.000
	*Расходи за хитне интервенције	110.000
	*Расходи за одржавање путне инфраструктуре	211.000
	*Расходи за остало текуће одржавање	29.500
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.000
412700	Расходи за стручне услуге	76.650
412800	<i>Расходи за услуге одржавања јавних површина</i>	<i>1.813.000</i>
412800	*Расходи за услуге чишћења јавних површина и зеленила	678.000
412800	*Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	950.000
412800	*Расходи по основу одржавања оборинске одводње	65.000
412800	*Азил - храна, санитација и дератизација азила	120.000
412900	Остали непоменути расходи	38.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	2.408.950
414	1.2. Субвенције	
414100	Субвенције за стамбено збрињавање социјалних категорија	5.000
414100	Субвенције за социјалне категорије за воду	20.000
414100	Субвенције предузећима за превоз	220.000
	УКУПНО	
	Субвенције	245.000
415	1.3. Грантови	
415200	Грант за суфинансирање уређења фасада	50.000
	УКУПНО	
	Грантови	50.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	2.703.950
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање објеката	120.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију - ЛЕД РАСВЈЕТА	60.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	100.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	240.000
511500	Издаци за биолошку имовину - саднице	60.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	3.000
	Укупно	
	Издаци за произведену сталну имовину	583.000
	Укупно	
	Издаци за нефинансијску имовину	583.000

	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	3.286.950
Назив потрошачке јединице: Одјељење за борачку и социјалну заштиту		
Број потрошачке јединице: 0107180		
	1. Текући расходи	
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000
412900	Остали непоменути расходи	17.000
412900	Рад комисија за права из Закона о социјалној заштити	18.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	36.000
414	1.2. Субвенције	
414100	Субвенције по Програму запошљавања борачких категорија	100.000
	УКУПНО	
	Субвенције	100.000
415	1.3. Грантови	
415200	Грант борачким категоријама	100.000
415200	Адаптација станова ППБ-а	50.000
415200	Грант за Фонд солидарности	15.000
415200	Дом пензионера	32.000
415200	Грант за суфинансирање пројеката из социјално-хуманитарних активности	175.000
415200	Грант за финансирање пројеката из области друштвене бриге о старима	85.000
415200	Грантови из области здравствено-инвалидске заштите	40.000
	УКУПНО	
	Грантови	497.000
416	1.4. Дознаке	
	Дознаке	
	Дознаке борачким категоријама	220.000
	Дознаке за вантјелесну оплодњу	60.000
	Дознаке - помоћ дјец и младима обољелим од дијабетеса	50.000
	УКУПНО	
	Дознаке	330.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	963.000
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за прибављање објеката - суфинансирање станова	50.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	10.000
511300	Набавка опреме	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	65.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	65.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.028.000
Назив потрошачке јединице: Одјељење за финансије		
Број потрошачке јединице: 0107140		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	5.900.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	1.515.860

411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	150.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	80.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	7.645.860
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.000
412700	Расходи за стручне услуге	50.000
412900	<i>Остали непоменути расходи</i>	298.400
412900	*Остали непоменути расходи	65.000
412900	*Расходи по основу пореза на имовину	233.400
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	352.400
419	1.3. Расходи по судским рјешењима	
419100	Расходи по судским рјешењима	80.000
	УКУПНО	
	Расходи по судским рјешењима	80.000
487	1.4. Трансфери између различитих јединица власти	
487200	Трансфери ентитету	9.000
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	3.000
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	8.000
487900	Трансфери између различитих јединица власти - фонд солидарности РС	17.000
	УКУПНО	
	Трансфери	37.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3+1.4.)	8.115.260
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
5112	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	10.000
61	3. Издаци за отплату дугова	
611	3.1. Издаци за отплату дугова	
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	70.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова	70.000
63	4. Остали издаци	
631	4.1. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
6311	Издаци по основу пореза на додату вриједност	70.000
6311	Издаци по основу ПДВ-а по пројектима	99.680
6311	Издаци по основу ПДВ-а по пројекту „Водовод и канализација у РС фаза 2“	524.855
	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	694.535
638	4.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти - боловање	120.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	120.000
	УКУПНО	
	Остали издаци (4.1.+4.2.)	814.535
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3+4)	9.009.795

Назив потрошачке јединице: Остала буџетска потрошња		
Број потрошачке јединице: 0107190		
	1. Текући расходи	
413	1.1. Расходи финансирања и други финансијски трошкови	
413300	Расходи за камате на примљене зајмове	525.000
	УКУПНО	
	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	525.000
418	1.2. Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	
418132	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	521.100
	УКУПНО	
	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	521.100
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	1.046.100
62	2. Издаци за отплату дугова	
621	2.1. Издаци за отплату дугова	
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	2.037.000
628	2.2. Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	
628142	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	161.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова (1.1.+1.2.)	2.198.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	3.244.100
Назив потрошачке јединице: Територијална ватрогасно-спасилачка јединица		
Број потрошачке јединице: 0107125		
	1. Текући расходи	
412	1.1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	23.000
412300	Расходи за режијски материјал	3.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	6.000
412500	Расходи за текуће одржавање	5.100
412600	Расходи по основу утрошка горива	1.000
412700	Расходи за стручне услуге	12.000
412900	Остали непоменути расходи	9.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	59.100
	УКУПНО	
	Текући расходи	59.100
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	11.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	27.000
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	20.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	58.000
516	2.2. Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	5.000

	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	63.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	122.100
Економ. код	Опис	БУЏЕТ 2025.
1	2	3
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II		
Буџетски корисници		
ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	11.148.593
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	1.911.997
411300	Расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	18.825
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	107.390
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	13.186.805
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	Расходи по основу закупа	46.500
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	717.420
412300	Расходи за режијски материјал	145.340
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	477.120
412500	Расходи за текуће одржавање	201.120
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	124.880
412700	Расходи за стручне услуге	366.910
412900	Остали непоменути расходи	1.018.175
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	3.097.465
415	1.3. Грантови	
415200	Грантови у земљи	9.500
	УКУПНО	
	Грантови у земљи	9.500
416	1.4. Дознаке на име социјалне заштите	
416100	Дознаке грађанима	2.933.800
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	386.600
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	3.320.400
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	19.614.170
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	181.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	488.840
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	669.840
516	2.2. Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инвентара и слично	35.200
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	35.200
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	705.040
62	3. Издаци за отплату дугова	
621	3.1. Издаци за отплату дугова	

621900	Издаци за отплату дугова	240.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова	240.000
631	4. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	71.200
	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	71.200
638	5. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	218.570
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	130.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	348.570
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ОЈ П (1+2+3+4)	20.978.980
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА П		
Буџетски корисници		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Назив потрошачке јединице: Центар за социјални рад		
Број потрошачке јединице: 0107300		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	834.730
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	227.550
411300	Расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	12.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	11.490
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	1.085.770
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	18.400
412300	Расходи за режијски материјал	11.000
412500	Расходи за текуће одржавање	7.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	8.200
412700	Расходи за стручне услуге	14.900
412900	Остали непоменути расходи	25.300
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	84.800
416	1.3. Дознаке на име социјалне заштите	
416100	Дознаке грађанима	
	*Облици социјалне заштите	2.933.800
416300	*Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	386.600
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	3.320.400
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	4.490.970
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	3.000
516	2.2.Издаци за залихе материјала, робе, ситног инвентара и сл.	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инвентара и сл.	1.200
	УКУПНО	

	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инвентара и сл.	1.200
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	4.200
638	3. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	3.1. Издаци за накнаде плата за породилско одсуство и боловање	56.070
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	56.070
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	4.551.240
Назив потрошачке јединице: Дјечији вртић „Наша радост“		
Број потрошачке јединице: 0107400		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	2.159.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	546.500
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	34.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	2.739.500
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	118.600
412300	Расходи за режијски материјал	31.500
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	260.000
412500	Расходи за текуће одржавање	59.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	28.500
412700	Расходи за стручне услуге	79.000
412900	Остали непоменути расходи	90.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	666.600
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	3.406.100
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	65.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	134.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	199.000
638	3. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638100	Издаци за накнаде плата за породилско одсуство	40.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	40.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	3.645.100
Назив потрошачке јединице: Гимназија „Јован Дучић“		
Број потрошачке јединице: 0815084		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	5.200
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	5.200

412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	46.000
412300	Расходи за режијски материјал	9.400
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	4.000
412500	Расходи за текуће одржавање	3.500
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.500
412700	Расходи за стручне услуге	12.900
412900	Остали непоменути расходи	6.500
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	84.800
415	1.3. Грантови	
415200	Грантови у земљи - награде ученицима	3.000
	УКУПНО	
	Грантови	3.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3)	93.000
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	8.500
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	8.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	101.500
Назив потрошачке јединице: Техничка школа		
Број потрошачке јединице: 0815086		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	5.700
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	5.700
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	61.000
412300	Расходи за режијски материјал	10.200
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	5.000
412500	Расходи за текуће одржавање	6.600
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	8.500
412700	Расходи за стручне услуге	10.000
412900	Остали непоменути расходи	13.700
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	115.000
415	1.3. Грантови	
415200	Грантови у земљи - награде ученицима	2.000
	УКУПНО	
	Грантови	2.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	122.700
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	41.700
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	41.700

	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	164.400
Назив потрошачке јединице: Центар средњих школа		
Број потрошачке јединице: 0815085		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	3.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	3.000
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	45.100
412300	Расходи за режијски материјал	10.200
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	9.200
412500	Расходи за текуће одржавање	8.800
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.100
412700	Расходи за стручне услуге	11.600
412900	Остали непоменути расходи	9.500
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	96.500
415	1.3. Грантови у земљи	
415200	Грантови у земљи - награде ученицима	4.500
	УКУПНО	
	Грантови	4.500
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2+1.3)	104.000
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	16.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	17.500
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	33.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	137.500
Назив потрошачке јединице: Средња музичка школа		
Број потрошачке јединице: 0840007		
412	1.1 Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	10.800
412300	Расходи за режијски материјал	400
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	200
412700	Расходи за стручне услуге	5.400
412900	Остали непоменути расходи	200
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	17.000
	УКУПНО	
	Текући расходи	17.000
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	6.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	6.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	23.000

Назив потрошачке јединице: Народна библиотека		
Број потрошачке јединице: 0818028		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	2.375
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	2.375
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	17.290
412300	Расходи за режијски материјал	3.300
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	780
412500	Расходи за текуће одржавање	8.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	7.580
412700	Расходи за стручне услуге	6.200
412900	Остали непоменути расходи	57.525
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	100.675
	УКУПНО	
	Текући расходи	103.050
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	27.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	27.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	130.050
Назив потрошачке јединице: Музеј Херцеговине		
Број потрошачке јединице: 0818029		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	2.050
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	2.050
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	35.400
412300	Расходи за режијски материјал	4.800
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	1.000
412500	Расходи за текуће одржавање	12.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	5.500
412700	Расходи за стручне услуге	25.700
412900	Остали непоменути расходи	190.900
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	275.300
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	277.350
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за реконструкцију и инвестиционо одржавање	40.000

511300	Издаци за набавку постројења и опреме	12.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	52.000
516	2.2. Издаци за залихе робе	
516100	Издаци за залихе робе	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе робе	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1+2.2)	55.000
638	3.1. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6382	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти пројекат „Giftsnet“	100.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	100.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	432.350
Назив потрошачке јединице: Центар за информисање и образовање		
Број потрошачке јединице: 0107500		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	865.818
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	237.407
411300	Расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	1.825
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	4.800
	Укупно	
	Расходи за лична примања	1.109.850
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	32.800
412300	Расходи за режијски материјал	9.200
412500	Расходи за текуће одржавање	4.820
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	5.100
412700	Расходи за стручне услуге	43.360
412900	Остали непоменути расходи	56.040
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	151.320
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2)	1.261.170
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	20.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	20.000
	3. Остали издаци	
631	3.1. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	14.200
	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	14.200
638	3.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти - боловање	1.000
	УКУПНО	

	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	1.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	1.296.370
	Назив потрошачке јединице: Требињеспорт	
	Број потрошачке јединице: 0107930	
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	498.800
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	130.300
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	7.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	636.100
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	41.000
412300	Расходи за режијски материјал	6.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	5.500
412500	Расходи за текуће одржавање	13.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	5.000
412700	Расходи за стручне услуге	7.000
412900	Остали непоменути расходи	32.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	109.500
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	745.600
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за реконструкцију и инвестиционо одржавање	20.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	19.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	39.000
516	2.2. Издаци за залихе робе	
516100	Издаци за залихе робе	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе робе	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1+2.2)	49.000
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	17.000
	УКУПНО	
	Издаци по основу ПДВ-а	17.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	811.600
	Назив потрошачке јединице: Туристичка организација Града Требиња	
	Број потрошачке јединице: 0107920	
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	450.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	140.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	590.000

412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	Расходи по основу закупа	30.000
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	20.000
412300	Расходи за режијски материјал	5.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	30.000
412500	Расходи за текуће одржавање	5.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	20.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја по Споразуму са Градом	5.000
412700	Расходи за стручне услуге	120.000
412900	Остали непоменути расходи	185.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	420.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	1.010.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	1.010.000
Назив потрошачке јединице: Дом младих		
Број потрошачке јединице: 0107510		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	811.505
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	239.435
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	7.500
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	1.058.440
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	20.430
412300	Расходи за режијски материјал	7.840
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	2.640
412500	Расходи за текуће одржавање	1.900
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.800
412700	Расходи за стручне услуге	3.000
412900	Остали непоменути расходи	17.360
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	54.970
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	1.113.410
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	3.640
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	3.640
	2.2.Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	18.640
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	10.000
	УКУПНО	
	Издаци по основу ПДВ-а	10.000

638	3.1. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	0
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	1.142.050
Назив потрошачке јединице: Развојна агенција Града Требиња „ТРЕДЕА“		
Број потрошачке јединице: 0107910		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	529.740
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	153.880
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	5.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	688.620
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	19.600
412300	Расходи за режијски материјал	4.000
412500	Расходи за текуће одржавање	7.500
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	8.000
412700	Расходи за стручне услуге	5.150
412900	Остали непоменути расходи	73.850
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	118.100
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	806.720
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	14.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	14.000
638	3.1. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6382	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	30.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	30.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	850.720
Назив потрошачке јединице: Културни центар		
Број потрошачке јединице: 0107520		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	674.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	191.100
411300	Расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	5.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	5.100
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	875.200
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	Расходи по основу закупа	16.500
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	39.500
412300	Расходи за режијски материјал	8.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	3.000
412500	Расходи за текуће одржавање	8.000

412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.400
412700	Расходи за стручне услуге	12.000
412900	Остали непоменути расходи	116.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	206.400
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	1.081.600
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	30.000
	УКУПНО	
	Издаци по основу ПДВ-а	30.000
638	3.1. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти - боловање	16.500
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	16.500
	УКУПНИ	
	РАСХОДИ (1+2+3)	1.138.100
Назив потрошачке јединице: ЈЗУ „Дом здравља“ Требиње		
Број потрошачке јединице: 0107700		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	4.325.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	27.500
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	32.500
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	4.385.000
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	191.500
412300	Расходи за режијски материјал	24.500
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	156.000
412500	Расходи за текуће одржавање	56.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	13.500
412700	Расходи за стручне услуге	10.700
412900	Остали непоменути расходи	144.300
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	
	УКУПНО	596.500
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	4.981.500
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за реконструкцију и инвестиционо одржавање	40.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	172.500
	УКУПНО	
	Издаци за набавку постројења и опреме	212.500
516	2.2. Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	

516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	6.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	6.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	218.500
62	3. Издаци за отплату дугова	
621	3.1. Издаци за отплату дугова	
621900	Издаци за отплату дугова	240.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова	240.000
638	4. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	105.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	105.000
	УКУПНИ	
	РАСХОДИ (1+2+3+4)	5.545.000
	Оперативна јединица I ГРАДСКА УПРАВА	32.651.020
	Оперативна јединица II БУЏЕТСКИ КОРИСНИЦИ	20.978.980
	Буџетска резерва	20.000
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА	53.650.000

БУЏЕТ ЗА 2025. - ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА

Ек. Код	ОПИС	Начин финансирања						УКУПНО
		Буџет	Концесионе накнаде	Водне накнаде	Властита средства буџетских корисника	КРЕДИТ	Средства Владе Републике Српске и других институција	
		1	2	3	4	5	6	
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА 1 - Градска управа								
Стручна служба градоначелника								
5113	Издаци за набавку опреме	63.000					63.000	
5117	Издаци за нематеријалну произведену имовину	15.000					15.000	
	Укупно	78.000					78.000	
Стручна служба Скупштине Града								
5113	Издаци за набавку опреме (канц. намјештаја, рачунар. опреме, остала канц. Опрема и инвентар)	9.500					9.500	
	УКУПНО СТРУЧНА СЛУЖБА СКУПШТИНЕ:	9.500					9.500	
Одјељење за општу управу								
4152	Капитални грант добровољним ватрогасним друштвима	11.000					11.000	
5111	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката - Пословни објекти и простори	30.000					30.000	
5112	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (пословни простори у власништву Града)	477.000					477.000	
5113	Издаци за набавку постројења и опреме	511.000					511.000	
	Ватрогасна опрема	170.000					170.000	
	Опрема за гријање и хлађење	20.000					20.000	
	Намјештај	70.000					70.000	
	Рачунари	30.000					30.000	
	Остала опрема	152.000					152.000	
	Рачунарска и канцеларијска опрема за потребе других одјељења у оквиру заједничке набавке	69.000					69.000	
5161	Издаци за залихе робе, ситног инвентара и сл.	24.000					24.000	
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ:	1.053.000					1.053.000	
Одјељење за културу								
5112	Издаци за инвест. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	15.000					15.000	
5117	Издаци за осталу нематеријалну, произведену имовину	20.000					20.000	
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КУЛТУРУ:	35.000					35.000	
Одјељење за омладину и спорт								
5117	Издаци за осталу нематеријалну, произведену имовину	10.000					10.000	
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ОМЛАДИНУ И СПОРТ:	10.000					10.000	

Одјељење за ,породицу и развој села								
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	10.000						10.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	17.000						17.000
511300	Издаци за набавку опреме	44.000						44.000
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	14.000						14.000
511500	Издаци за биолошку имовину -подизање вишегодишњих засада	15.000						15.000
УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПОРОДИЦУ И РАЗВОЈ СЕЛА:		100.000	0	0	0	0	0	100.000
Одјељење за туризам, заштиту животне средине и предузетништво								
511300	Набавка опреме - ЈП „Радник“	95.000						95.000
511300	Набавка картица за остваривање попушта грађана Требиња	7.000						7.000
УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ТУРИЗАМ, ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО:		102.000						102.000
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ								
5117	Издаци за осталу нематеријалну, произведену имовину	55.000						55.000
УКУПНО ОДЈ.ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ:		55.000						55.000
Одјељење за капиталне инвестиције								
5111	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката							
	Изградња и уређење нових паркова и рекреативних зона	50.000						50.000
	Изградња новог административног центра (архив)	10.000						10.000
	Учешће у изградњи зграде за професоре и љекаре	50.000						50.000
	Учешће у изградњи Пословне зоне	100.000				14.280		114.280
	Учешће у изградњи Слободне зоне	100.000						100.000
	Изградња комуналне инфраструктуре	80.000		250.000				330.000
	Издаци за изградњу спортске инфраструктуре	100.000						100.000
	Дјечија игралишта и спортски терени	50.000						50.000
	Учешће у пројекту „Водоснабдијевање и канализација у РС II“			100.000				100.000
	Западна обилазница (наставак) - техничка документација	150.000						150.000
	Изградња вртића у насењу Тини	50.000						50.000
	Учешће у изградњи аеродрома	200.000						200.000
	Учешће у изградњи Сигурне куће	50.000						50.000
	Учешће у изградњи инфраструктуре за Нову болницу	200.000				74.490		274.490
	Учешће за завршетак радова на објекту за избјегла и расељена лица	100.000				212.550		312.550
	Изградња духовног центра у Мркоњићима	50.000				400.000		450.000
	Поплочавање и уређење градских пјешачких зона и тргова	100.000						100.000
УКУПНО 5111:		1.440.000		350.000		701.320		2.491.320
5112	Издаци за реконструкцију и инвест. одрж. путева							
	Реконструкција љетњег кина у Старом Граду	50.000						50.000
	Реконструкција постојећих објеката	200.000						200.000
	Издаци за изградњу и адаптацију путне инфраструктуре			500.000				500.000
УКУПНО 5112:		250.000		500.000				750.000
5117	Издаци за осталу нематеријалну, произведену имовину							

	Израда пројектне документације за реконструкцију објекта Радио Требиња	50.000						50.000
	Израда техничке документације, елабората, студија, ревизије пројеката	100.000						100.000
	УКУПНО 5117	150.000						150.000
5131	Издаци за прибављање земљишта							
		400.000						400.000
	УКУПНО 5131	400.000						400.000
4152	Капитални грантови нефинансијским субјектима							
	Грант удружењима корисника вода			100.000				100.000
	Грант-санација и адаптација објеката	100.000						100.000
	УКУПНО 4152	100.000		100.000				200.000
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КАПИТАЛНЕ ИНВЕСТИЦИЈЕ:	2.340.000	500.000	450.000			701.320	3.991.320
Одјељење за комунално инспекцијске послове								
5111	Издаци за прибављање објеката	120.000						120.000
5112	Реконструкција ЛЕД расвјете	60.000						60.000
5112	Реконструкција постојеће инфраструктуре и санација депоније	100.000						100.000
5113	Издаци за набавку комуналне и канц. опреме (клубе, саобраћ. знаци, намјештај и остала комунална опрема)	240.000						240.000
5114	Издаци за инвест. одржавање опреме							
5115	Издаци за биолошку имовину	60.000						60.000
5117	Издаци за нематеријалну, произведену имовину	3.000						3.000
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНО-ИНСПЕКЦИЈСКЕ ПОСЛОВЕ:	583.000						583.000
Одјељење за борачку и социјалну заштиту								
5111	Издаци за прибављање објеката	50.000						50.000
5112	Издаци за инвест. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	10.000						10.000
5113	Издаци за набавку опреме	5.000						5.000
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА БОРАЧКО-ИНВАЛИДСКУ ЗАШТИТУ:	65.000						65.000
Одјељење за финансије								
5112	Издаци за инвест. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	10.000						10.000
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ФИНАНСИЈЕ:	10.000						10.000
Територијална ватрогасно спасилачка јединица								
5112	Издаци за инвест. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	11.000						11.000
5113	Издаци за набавку опреме	27.000						27.000
5114	Издаци за инвестиц. одржавање опреме	20.000						20.000
5161	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	5.000						5.000
	УКУПНО ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТРОГАСНА ЈЕДИНИЦА:	63.000						63.000
	УКУПНО ГРАДСКА УПРАВА	4.503.500	500.000	450.000			701.320	6.154.820

ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА 2 Буџетски корисници**Центар за социјални рад**

5113	Издаци за набавку канцел. опреме	3.000						3.000
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара	1.200						1.200
	Укупно:	4.200						4.200

Дјечији вртић „Наша радост“

5111	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката							0
5112	Издаци за реконструкцију				65.000			65.000
5113	Издаци за набавку опреме				134.000			134.000
5117	Издаци за нематеријалну, произведену имовину							0
	Укупно:				199.000			199.000

Гимназија Јован Дучић

5112	Издаци за реконструкцију							0
5113	Издаци за набавку опреме				8.500			8.500
	Укупно:				8.500			8.500

Техничка школа

5113	Издаци за набавку опреме (књиге, опрема за образовање)	37.000			4.700			41.700
	Укупно:	37.000			4.700			41.700

Центар средњих школа

5112	Издаци за реконструкцију	16.000						16.000
5113	Издаци за набавку опреме (књиге, опрема за образовање)	10.500			7.000			17.500
	Укупно:	26.500			7.000			33.500

Средња музичка школа

5113	Издаци за набавку рачунарске и музичке опреме	6.000						6.000
	Укупно:	6.000						6.000

Народна библиотека

5113	Издаци за набавку опреме (књиге, намјештај)	23.000			4.000			27.000
	Укупно:	23.000			4.000			27.000

Музеј Херцеговине

5112	Издаци за реконструкцију зграде	23.000			17.000			40.000
5113	Издаци за набавку опреме	10.000			2.000			12.000
5161	Издаци за залихе робе	2.000			1.000			3.000
	Укупно:	35.000			20.000			55.000

Центар за информисање и образовање

5113	Издаци за набавку опреме (канцеларијска опрема, рачунар. опрема и опрема за радио)	20.000						20.000
	Укупно:	20.000						20.000

Требињеспорт

5112	Издаци за реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	20.000						20.000
5113	Издаци за набавку опреме	19.000						19.000
5161	Издаци за залихе робе за бифе				10.000			10.000
	Укупно:	39.000			10.000			49.000

Дом младих								
5113	Издаци за набавку опреме				3.640			3.640
5161	Издаци за залихе робе за бифе				15.000			15.000
	Укупно:				18.640			18.640
Развојна Агенција Града Требиња ТРЕДЕА								
5113	Издаци за набавку опреме	14.000						14.000
	Укупно:	14.000						14.000
Културни центар								
5113	Издаци за набавку опреме за кино салу и канцеларијске опреме	10.000						10.000
	Укупно:	10.000						10.000
Дом здравља								
5112	Издаци за реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	30.000			10.000			40.000
5113	Издаци за набавку опреме	100.000			72.500			172.500
5161	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара				6.000			6.000
	Укупно:	130.000			88.500			218.500
	УКУПНО КОРИСНИЦИ - ОЈ 2	344.700			360.340			705.040
	УКУПНО Оперативна јед. 1 + Оперативна јед. 2	4.848.200	500.000	450.000	360.340	701.320		6.859.860

На основу члана 33. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15, 3/16, 15/16 и 6/17), члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), на приједлог градоначелника, Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2025. ГОДИНУ

I

- 1) Овом одлуком прописује се начин извршења Буџета Града Требиња за 2025. годину (у даљем тексту: Буџет).
- 2) Ова одлука ће се проводити у складу са одредбама Закона о буџетском систему Републике Српске, Закона о трезору, Закона о фискалној одговорности, Закона о инвестирању јавних средстава, Закона о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске, Одлуке о усвајању Буџета Града Требиња за 2025. годину и другим прописима који уређују ову област.
- 3) Ова одлука се односи на буџетске кориснике – потрошачке јединице дефинисане у складу са Одлуком о начину организовања локалног трезора Града Требиња.

II

- 1) Средства Буџета у укупном износу од 53.650.000 КМ распоређују се на текуће расходе у износу од 42.846.835 КМ, трансфере између различитих јединица власти у износу од 37.000 КМ, буџетску резерву у износу од 20.000 КМ, издатке за нефинансијску имовину у износу од 6.648.860 КМ, издатке за финансијску имовину у износу од 70.000 КМ, издатке за отплату дугова у износу од 2.438.000 КМ и остале издатке у износу од 1.589.305 КМ. Укупна буџетска средства распоређују се по потрошачким јединицама - буџетским корисницима, у складу са Одлуком о усвајању Буџета Града Требиња за 2025. годину.
- 2) Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

III

- 1) Буџетски корисници су органи и установе Града, и остали корисници који се финансирају из Буџета.
- 2) Статус буџетског корисника Буџета Града Требиња, стиче се на основу Устава, закона, Правилника о критеријуму за стицање статуса буџетског корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 116/13) или другог органа, у складу са законом.
- 3) Буџетски корисници који имају статус потрошачке јединице трезора Града Требиња се уписују у Регистар буџетских корисника Буџета Града Требиња.
- 4) Сви буџетски корисници су дужни, да у року од 15 дана од дана настанка промјене у организацији и статусу, проведу поступак регистравања измјена у књизи Регистра буџетских корисника.
- 5) Тијело, или орган, (субјекат), које нема статус буџетског корисника, финансира се преко буџетског корисника у чијем се саставу налази то тијело или орган.

IV

- 1) Приходи и примици Буџета се наплаћују и распоређују преко рачуна јавних прихода Града Требиња (у даљем тексту: Град).
- 2) Буџетска средства у једној фискалној години чине буџетски приходи и примици за нефинансијску имовину, примици од финансијске имовине и задуживања текуће фискалне године, неутрошена намјенска средства буџетских грантова и трансфера из ранијих периода и суфицит распоређен одлуком надлежног органа.
- 3) Приходи Буџета утврђени су чланом 8, 9. и 10. Закона о буџетском систему Републике Српске.
- 4) Приходе од донација (грантова) буџетски корисници могу користити у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему Републике Српске, у износу од 100% (ФОНД 03 - Фонд грантова).
- 5) Приходи од финансирања посебних пројеката користе се за реализацију пројеката у складу са програмима финансијске подршке (ФОНД 05 - Фонд за посебне пројекте).
- 6) Приходи из ставова 3. и 4. овог члана морају се наплаћивати и распоређивати преко система Јединственог рачуна трезора Града.
- 7) Приходи од приватизације и сукцесије користе се у складу са релевантним прописима из ове области (ФОНД 04 - фонд средстава приватизације и сукцесије).

V

Посебни приходи - накнаде по разним основама, наплаћени по посебним законима, усмјериће се и трошити у складу с одобреним буџетом и планом/програмом утрошка.

VI

- 1) Буџетски корисници могу, у складу са чланом 40. Закона о буџетском систему, стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене Буџетом и финансијским планом, и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.
- 2) Буџетски корисници располажу планираним буџетским средствима према приоритетима, до висине расположивих буџетских средстава утврђених оперативним финансијским планом.

VII

Град се може задуживати узимањем кредита или емитовањем хартија од вриједности, на основу одлуке Скупштине Града, у складу са Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске.

VIII

- 1) Ако се у току фискалне године издаци повећају, или средства смање, градоначелник, на приједлог Одјељења за финансије, може донијети одлуку о обустави извршења појединих издатака (привремено извршење Буџета), не дуже од 45 дана.
- 2) Привременом обуставом извршења може се:
 - зауставити стварање краткорочних обавеза,
 - предложити продужење уговореног рока за плаћање,
 - ауставити давање одобрења за закључивање уговора,

- зауставити пренос средстава према планираним износима за тромјесечје, или за неки други период.
- 3) Одјељење за финансије, у сарадњи са буџетским корисницима, припрема приједлог обима и мјера привременог обустављања извршења Буџета.
- 4) Мјере привременог обустављања извршења морају се примјенити на све буџетске кориснике.
- 5) О одлуци из подтачке 1. ове тачке, градоначелник обавјештава Скупштину Града.

IX

- 1) У приједлогу аката које усваја Скупштина Града, обрађивач приједлога обавезно наводи да ли усвајање приједлога захтијева ангажовање финансијских средстава, те да ли су средства обезбијеђена и на којој позицији су планирана.
- 2) Обрађивач предложеног акта претходно је дужан прибавити мишљење Одјељења за финансије о могућности финансирања.

X

Буџетски издаци су:

- текући расходи,
- издаци за нефинансијску имовину,
- издаци за финансијску имовину и отплату дугова,
- остали издаци и
- средства за посебне намјене (Буџетска резерва).

XI

- 1) Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном Буџету и оперативном финансијском плану.
- 2) Кориштење средстава за набавку нефинансијске имовине корисника – капитална улагања и буџетских средстава за субвенције и грантове вршиће се по добијању сагласности градоначелника на план утрошка тих средстава. Средства за набавку нефинансијске имовине буџетски корисници могу користити након добијања сагласности градоначелника и након подношења захтјева овлаштеног лица установе, уз који је приложена одговарајућа документација (фотокопије доказа о проведеној јавној набавци, уговор и фактура).

XII

- 1) Одјељење за финансије сачињава кварталне финансијске планове потрошње у складу са процјеном остварења прилива буџетских средстава.
- 2) Одјељење за финансије обавјештава буџетске кориснике о начину сачињавања и о оквирним износима кварталних финансијских планова потрошње, и то најкасније 10 дана прије почетка квартала.
- 3) Изузетно од претходног става овог члана, квартални финансијски план за први квартал фискалне године доставиће се до 15. јануара текуће фискалне године.
- 4) Буџетски корисници припремају и достављају кварталне финансијске планове потрошње Одјељењу за финансије, најкасније 5 дана прије почетка квартала.
- 5) Одјељење за финансије обавјештава буџетске кориснике о одобреним финансијским плановима и уноси их у Главну књигу трезора.
- 6) Уколико буџетски корисник има потребу за пријевремним, сезонским коришћењем средстава,

односно ако постоји потреба за већим износом планираних средстава у кварталу на појединим буџетским позицијама, дужан је, писменим захтјевом, тражити измјену кварталног финансијског плана са образложеним разлогом измјене и намјене тражених средстава.

- 7) Укупан износ свих кварталних финансијских планова потрошње сваког буџетског корисника мора бити једнак износу усвојеног Буџета за сваког буџетског корисника.
- 8) Буџетски корисници могу стварати обавезе највише до износа планираних у кварталним плановима.
- 9) Одјељење за финансије – Одсјек за рачуноводство и Одсјек за трезор одговорни су за измирење обавеза, у складу са одобреним кварталним финансијским плановима и у складу са овом одлуком.
- 10) Изузетно од претходног, Одјељење за финансије, у случајевима хитности плаћања, може одобрити буџетску позицију без кварталног плана потрошње буџетског корисника максимално до износа предвиђеног Буџетом.

XIII

- 1) Унос оперативног Буџета за приходе из тачке 4, подтачке 3. и 4, врши се на основу достављеног захтјева буџетског корисника (потрошачке јединице). Уз захтјев је потребно приложити одговарајућу документацију.
- 2) Захтјев буџетског корисника (потрошачке јединице) за унос оперативног Буџета за приходе из тачке 4, подтачке 3. и 4. заснива се на расположивим средствима.

XIV

- 1) Одјељење за финансије – Одсјек за трезор врши пренос средстава за измирење обавеза по основу буџетских издатака, на основу образаца прописаних за трезорско пословање буџетских корисника, које сачињава и за које је одговоран буџетски корисник.
- 2) Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа прописаних Законом о рачуноводству и ревизији Републике Српске.
- 3) Исправама из претходне подтачке сматрају се:
 - обрачунске листе плата и накнада;
 - уговори;
 - предрачуни и рачуни за набавку средстава, материјала, робе и услуга;
 - одлуке и рјешења надлежних органа, из којих проистичу финансијске обавезе;
 - остале књиговодствене исправе.

XV

- 1) Буџетски корисници су одговорни за формалну, рачунску и суштинску исправност књиговодствених исправа, и за интерне контролне поступке којима подлијежу те исправе.
- 2) За вјеродостојан унос података у рачуноводствени систем, помоћне и Главну књигу трезора, одговара Одјељење за финансије – Одсјек за трезор.

XVI

- 1) Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са Јединственог

рачуна трезора на текуће рачуне запослених, у одговарајућим банкама.

- 2) Буџетски корисници дужни су доставити обрасце обавеза за лична примања на унос Одјелењу за финансије до 10-ог у мјесецу.

XVII

- 1) Буџетски корисници – потрошачке јединице које реализују позиције грантова дужни су обезбиједити примјену методологије управљања грантовима у складу са прописима Републике Српске и Града Требиња.
- 2) Корисници грантова дужни су буџетска средства користити у складу са планом и програмом на који су добили сагласност градоначелника, а о утрошеним средствима уредно извјештавати Одјелење које прати рад корисника гранта.
- 3) Исплата грантова врши се мјесечно, по налогу надлежног Одјелења, уколико није другачије одређено.
- 4) Коначан извјештај о искориштеним средствима гранта дужни су поднијети надлежном Одјелењу најкасније десет дана по истеку фискалне године.

XVIII

- 1) Средства грантова са позиције гдје није одређен корисник, распоређиваће се рјешењем или уговором са градоначелником на основу приједлога Комисије за распојелу средстава гранта.
- 2) Комисије су дужне да обезбиједи транспарентан приступ потенцијалним корисницима средстава путем јавног позива.

XIX

- 1) Обавезе по основу кредитних задужења, извршаваће се у износима који су доспјели за плаћање.
- 2) Обавезе по основу осталих расхода и издатака Буџета измириваће се по сљедећим приоритетима:
 - средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања,
 - средства за ПДВ,
 - средства за нето плате,
 - средства за остала лична примања,
 - средства за социјалну заштиту,
 - поврат јавних прихода,
 - средства за обавезе према добављачима за робу, радове и услуге,
 - средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
 - средства за грантове и субвенције,
 - средства за остале обавезе.

XX

- 1) Корисници буџетских средстава дужни су да средства утврђена у Буџету користе руководећи се начелима рационалности и штедње.
- 2) Буџетски корисници, као и остали корисници буџетских средстава, дужни су да се у поступку набавке роба, услуга и радова, придржавају одредби Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14, 59/22 и 50/24), као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаних Правилником о процедури вођења помоћних књига („Службени гласник Републике

Српске“, број 59/05), Правилником о успостављању и вођењу Главне књиге трезора („Службени гласник Републике Српске“, број 59/05), Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника (10/17).

- 3) Градоначелник, буџетски корисници, као и остали корисници буџетских средстава обавезни су да се код извршења Буџета и трошења средстава придржавају Програма уређења грађевинског земљишта, Програма заједничке комуналне потрошње и осталих планова и програма које доноси Скупштина Града.

XXI

Буџетски корисници дужни су да се, приликом трошења буџетских средстава, придржавају одредаба Закона о буџетском систему, што значи да смију стварати обавезе и користити средства само за намјене планиране Буџетом и до износа који је планиран и расположив.

XXII

- 1) Градоначелник располаже средствима до висине и за намјене одређене Буџетом.
- 2) Стварање уговорених обавеза на средствима Буџета захтијева претходну провјеру да ли су средства планирана у Буџету.
- 3) За намјенску употребу средстава одговорни су корисници буџетских средстава (градоначелник, начелници одјелења, руководиоци јавних установа и корисници грантова).

XXIII

Распоред средстава, утврђен Буџетом Града, може се изузетно прераспојелити:

- у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице) – у оквиру расхода једне групе расхода,
- у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице) – између двије или више група расхода,
- између буџетских корисника (потрошачких јединица) – на начин и по поступку утврђеним овом одлуком.

XXIV

- 1) Прераспојела средстава буџетског корисника (потрошачке јединице) у оквиру расхода, у оквиру издатака за нефинансијску имовину, у оквиру издатака за финансијску имовину и отплату дугова, и у оквиру осталих издатака врши се на основу закључка буџетског корисника (потрошачке јединице), уз сагласност надлежног Одјелења и Одјелења за финансије.
- 2) Изузетно од подтачке 1. ове тачке, буџетски корисник не може вршити прераспојелу буџетских средстава на расходе за лична примања и прераспојелу са средстава пројеката за које постоји уговорна обавеза.

XXV

- 1) Прераспојела средстава између расхода, издатака за нефинансијску имовину и издатака за финансијску имовину и отплату дугова у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице), врши се на основу закључка градоначелника, уз сагласност надлежног Одјелења и Одјелења за финансије.

- 2) Градоначелник ће о извршеној прерасподјели средстава, извјештавати Скупштину Града, у оквиру Извјештаја о извршењу Буџета Града.

XXVI

- 1) Градоначелник може извршити прерасподјелу средстава, уз сагласност Одјељења за финансије, са једне на другу потрошачку јединицу, у оквиру Оперативне јединице, и у оквиру Оперативне јединице II, као и између потрошачких јединица Оперативне јединице I и Оперативне јединице II, у висини до 5% укупно усвојених средстава потрошачке јединице, којој се средства умањују.
- 2) Градоначелник, уз сагласност Одјељења за финансије, може средства распоређена Буџетом, која нису утрошена до 31. јануара наредне године, распоредити у оквиру и између потрошачких јединица до 5% од укупно усвојених средстава потрошачке јединице којој се средства умањују.
- 3) Градоначелник ће, о извршеној прерасподјели средстава, извјештавати Скупштину Града, у оквиру Извјештаја о извршењу Буџета Града.

XXVII

- 1) Уколико је након усвајања Буџета или Ребаланса Буџета, Скупштина Града донијела одлуку о кредитном задужењу Града на коју је прибављена сагласност Министарства финансија Републике Српске, градоначелник може проширити оперативни Буџет доношењем Одлуке о алокацији средстава.
- 2) Одјељење за финансије предлаже Одлуку о алокацији средстава, на основу захтјева буџетског корисника (потрошачке јединице) који ће реализовати кредитно задужење.
- 3) Приликом израде Ребаланса Буџета у текућој години, извршиће се усклађивање кредитног прилива из проширеног оперативног Буџета на начин да се, у оквиру Ребаланса Буџета, планира кредитни прилив на приходовној и одлив на расходовној страни Буџета.

XXVIII

- 1) Буџетска средства и буџетски издаци морају бити уравнотежени.
- 2) Ако током фискалне године, дође до смањења или повећања буџетских средстава, односно повећања или смањења буџетских издатака, уравнотежење Буџета се проводи путем Ребаланса Буџета.
- 3) Ребаланс Буџета проводи се по поступку за доношење Буџета.
- 4) Градоначелник је дужан да предложи уравнотежење (Ребаланс) Буџета ако се у току буџетске године, приходи не буду остварили према предвиђеном Буџету, или се буду остварили у већем износу од планираног.
- 5) Градоначелник је дужан приступити Ребалансу Буџета ако се током године стекну услови за нове инвестиције.

XXIX

Буџетска резерва представља дио планираних средстава која се не распоређују унапријед, већ на основу посебних одлука градоначелника, у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске и са овом одлуком.

XXX

- 1) У буџетску резерву, може се издвојити највише до 2,5% укупних прихода за фискалну годину.
- 2) Средства буџетске резерве могу се користити за намјене утврђене чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске, за:
- покривање непредвиђених расхода и издатака за које нису планирана средства у Буџету,
 - буџетске издатке за које се, у току године, покаже да планирана буџетска средства нису била довољна,
 - привремено извршавање обавеза Буџета услед смањеног обима буџетских средстава, и
 - изузетно за остале намјене, хитне и непредвиђене издатке и пројекте који нису уврштени у Буџет, у складу са одлукама градоначелника.
- 3) Средства буџетске резерве се троше на основу акта који доноси градоначелник.
- 4) Одобравање средстава за грантове (помоћи) из средстава буџетске резерве може се вршити на основу утврђених критеријума, а на основу подношења одговарајућег програма, односно пројекта тражиоца средстава.
- 5) Корисници средстава за грантове (помоћи) из средстава буџетске резерве дужни су поднијети извјештај о утрошку примљених средстава најкасније до 31. јануара наредне године.
- 6) Градоначелник је дужан, полугодишње и годишње, извјештавати Скупштину Града о коришћењу средстава буџетске резерве.

XXXI

- 1) Средства планирана за буџетску резерву нису организационо и економски класификована.
- 2) Организациона, економска и функционална класификација биће одређена коришћењем средстава, на начин да се донесе одлука о реалокацији средстава са буџетске резерве на одговарајући организациони, економски и функционални код.
- 3) Сагласност на трошење буџетске резерве даје Одјељење за финансије.

XXXII

- 1) Буџетски суфицит/дефицит представља разлику између збира прихода, без прихода обрачунског карактера и примитака за нефинансијску имовину и збира расхода, без расхода обрачунског карактера и издатака за нефинансијску имовину на крају фискалне године.
- 2) Нераспорјеђени суфицит расположив за расподјелу ће се распоређивати на основу Одлуке Скупштине Града.
- 3) Непокривени дефицит финансираће се приоритетно из нераспорјеђених средстава буџетске резерве из Буџета Града, а по потреби и задуживањем у складу са Законом о буџетском систему и Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске.
- 4) Остварени нераспорјеђени буџетски суфицит расположив за расподјелу приоритетно ће се користити за покриће исказаног дефицита из ранијих фискалних година.

XXXIII

У случају да ова одлука садржи друга рјешења у односу на друге одлуке у предмету које се тичу извршења Буџета, а

што би довело до стварања виших обавеза Буџету, примјењиваће се одредбе ове одлуке.

XXXIV

- 1) Градоначелник, руководиоци организационих дијелова Градске управе и буџетских корисника, одговорни су за функционисање система финансијског управљања и контрола, у складу са одредбама Закона о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске.
- 2) Контрола намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава, као и поступање корисника буџетских средстава у складу са овом одлуком, врши се према одредбама Закона о буџетском систему и Правилника о интерним контролним поступцима.
- 3) Интерну ревизију врши интерни ревизор у складу са Законом о систему интерних финансијских контрола у јавном сектору Републике Српске.

XXXV

- 1) За извршење Буџета, одговоран је градоначелник.
- 2) За примјену и реализацију ове одлуке одговорни су градоначелник и начелник Одјељења за финансије.

XXXVI

- 1) Одјељење за финансије, тромјесечно, извјештава градоначелника о извршењу Буџета Града за текућу фискалну годину.
- 2) Градоначелник извјештава Скупштину Града о извршењу Буџета Града полугодишње и годишње.

XXXVII

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-281/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу чл. 67, 69, 71, 72, и 73. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 4. Правилника о обрачуну накнаде трошкова уређења градског грађевинског земљишта („Службени гласник Републике Српске“, број 34/14), као и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о усвајању Програма уређења грађевинског земљишта за 2025. годину

I

Скупштина Града Требиња усваја Програм уређења грађевинског земљишта за 2025. годину.

II

Саставни дио ове одлуке је Програм уређења грађевинског земљишта за 2025. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-282/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2025. ГОДИНУ

Програм уређења и опремање грађевинског земљишта са финансијским планом за 2025. годину (у даљем тексту: Програм) обухвата уређење и опремање грађевинског земљишта на територији града Требиња, тј. улагање у припрему и изградњу капиталних објеката.

Програм се заснива на рјешењима и условима садржаним у законима, одлукама и прописима којима се уређују односи у области грађевинског земљишта и грађења.

Врсту и обим програмских задатака одређују: Буџет Града Требиња за 2025. годину, те стање реализације инвестиција и изградње објеката комуналне инфраструктуре чија изградња траје више година, стање израде започете планске и техничке документације.

Основна одређења Програма су:

Рационално коришћење грађевинског земљишта и боље искоришћење постојећих капацитета инфраструктурних система.

Полазећи од наведених циљева, података о стању радова и материјалних оквира за реализацију Програма, Програм садржи избор приоритетних објеката комуналне инфраструктуре и планиране активности које су утврђене по следећим основним критеријумима:

- завршетак и довођење у функцију објеката чија је изградња у току;
- одржавање континуитета изградње комуналних објеката значајних за развој града у цјелини;
- изградња нових објеката и доградња постојећих који су неопходни за реализацију стамбене и друге изградње на започетим и новим локацијама;
- израда планске и техничке документације за просторе и објекте чија је реализација извјесна, као и припрема за реализацију Програма у наредним годинама.

Основе за израду Програма уређења грађевинског земљишта у 2025. години су:

- Стратегија развоја Града Требиња,
- Преузете обавезе по основу накнада за уређење грађевинског земљишта,
- Студије, анализе и пројекти,
- Приоритети произашли из постојећег стања инфраструктуре у односу на потребе,
- Приоритети произашли из захтјева грађана, мјесних заједница и јавне расправе.

Програм обухвата активности на:

а) припремању грађевинског земљишта за изградњу (прибављање земљишта, израда урбанистичке документације, геодетских и других подлога, инжењерско-техничка испитивања земљишта, санациони радови и рашчишћавање земљишта),

б) опремање грађевинског земљишта (изградња објеката водоснабдијевања и канализације, саобраћајних површина, и уређење слободних површина и други радови комуналне инфраструктуре).

Обим и врста радова планирани су на бази расположивих средстава за ову намјену.

1. Изградња и прибављање објеката

Локалитет	Планиране услуге /радови	Планирана средства:
	Изградња и уређење нових паркова и рекреативних зона	50.000,00 КМ (Буџет)
	Поплочавање и уређење градских пјешачких зона и тргова (извођење занатско-бетонских и асфалтерских радова)	100.000,00 КМ (Буџет)
МЗ Центар	Изградња новог административног центра (архив)	10.000,00 КМ (Буџет)
МЗ Полице	Учешће у изградњи зграде за професоре и љекаре	50.000,00 КМ (Буџет)
	Спортска инфраструктура (извођење занатско-бетонских радова и опремање)	100.000,00 КМ (Буџет)
	Изградња дјечијих игралишта и спортских терена (извођење занатско-бетонских радова и опремање)	50.000,00 КМ (Буџет)
МЗ Пољице– Попово	Изградња духовног центра у Мркоњићима (грађевински и грађевинско-занатски радови)	50.000,00 КМ (Буџет) 400.000,00 КМ (кредит)
МЗ Тини	Изградња вртића у насељу Тини (израда техничке документације)	50.000,00 КМ (Буџет)
МЗ Центар	Учешће у изградњи Сигурне куће	50.000,00 КМ (Буџет)
МЗ Засад	Изградња објекта за избјегла и расељена лица – учешће (извођење грађевинских и занатско-бетонских радова)	100.000,00 КМ (Буџет) 212.550,00 КМ (кредит)
МЗ Придворци	Инфраструктура за Нову болницу (извођење занатско-бетонских и асфалтерских радова)	200.000,00 КМ (Буџет) 74.490,00 КМ (кредит)
МЗ Волујац	Учешће у изградњи Пословне зоне	100.000,00 КМ (Буџет) 14.280,00 КМ (кредит)
МЗ Засад	Учешће у изградњи Слободне зоне	100.000,00 КМ (Буџет)
МЗ Центар	Реконструкција љетњег кина у Старом Граду	50.000,00 КМ (Буџет)
	Реконструкција постојећих објеката (извођење грађевинских и занатских радова)	200.000,00 КМ (Буџет)
	Капитални грант – санација и адаптација објеката	100.000,00 КМ (Буџет)
УКУПНО		2.061.320,00 КМ

2. Изградња и прибављање саобраћајних објеката

Локалитет	Планиране услуге/радови	Планирана средства:
	Изградња и адаптација путне инфраструктуре (извођење занатско-бетонских и асфалтерских радова)	500.000,00 КМ (концесионе накнаде)
МЗ Шума и Површ	Учешће у изградњи аеродрома	200.000,00 КМ (Буџет)
УКУПНО		700.000,00 КМ

3. Вањско освјетљење

Локалитет	Планиране услуге/радови	Планирана средства:
	Јавна расвјета (монтажерски радови)	60.000,00 КМ (Буџет)
УКУПНО		60.000,00 КМ

4. Изградња и прибављање водовода и канализације

Локалитет	Планиране услуге/радови	Планирана средства:
	Водоснабдијевање и канализација – пројекат „WATSAN 2“ (израда техничке документације, извођење занатско-бетонских и монтажерских радова)	100.000,00 КМ (водне накнаде)
	Изградња комуналне инфраструктуре (оборинске и фекалне канализације, водоводне мреже и др.) (извођење занатско-бетонских и монтажерских радова)	80.000,00 КМ (Буџет) 250.000,00 КМ (водне накнаде)
	Капитални грант удружењима корисника вода за потребе развоја и одржавања система за наводњавање	100.000,00 КМ (водне накнаде)
УКУПНО		530.000,00 КМ

5. Прибављање земљишта

Локалитет	Планиране услуге/радови	Планирана средства:
	Прибављање земљишта (експропријација)	400.000,00 КМ (Буџет)
УКУПНО		400.000,00 КМ

6. Остала материјална и непроизведена имовина

Локалитет	Планиране услуге/радови	Планирана средства:
	Западна обилазница – наставак (техничка документација)	150.000,00 КМ (Буџет)
	Реконструкција објеката Радио Требиња (техничка документација)	50.000,00 КМ (Буџет)
	Израда техничке документације, елабората, студија и ревизије пројеката	100.000,00 КМ (Буџет)
	Израда регулационих, зонинг планова и урбанистичких пројеката	55.000,00 КМ (Буџет)
УКУПНО		355.000,00 КМ

Укупно за инфраструктуру планирана средства у износу од **4.106.320,00 КМ.**

Од тога су:

Буџетска средства:	2.455.000,00 КМ
Концесионе накнаде:	500.000,00 КМ
Водне накнаде:	450.000,00 КМ
Кредит:	701.320,00 КМ

Број: 09-013-282/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 195. став (3) Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), чл. 39. став (2) тачка 2) и 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број

2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о усвајању Плана утрошка средстава остварених по основу прихода од посебних водних накнада за 2025. годину

I

Скупштина Града Требиња усваја План утрошка средстава остварених по основу прихода од посебних водних накнада за 2025. годину.

II

Саставни дио ове одлуке је План утрошка средстава остварених по основу прихода од посебних водних накнада за 2025. годину.

III

Овлашћује се градоначелник да неутрошени дио средстава, по завршетку реализације активности на планираној позицији у овом Плану, може распоредити на друге позиције предвиђене овим Планом и пројекте у складу са позитивним законским прописима.

IV

За реализацију ове одлуке задужује се градоначелник, Одјељење за капиталне инвестиције и Одјељење за финансије.

V

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-283/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

**ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ПО
ОСНОВУ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ
НАКНАДА ЗА 2025. ГОДИНУ**

1. УВОД

Воде су добро од општег интереса, зато се овој проблематици посвећује посебна пажња у циљу спречавања деградације вода, постизања одрживог кориштења вода, осигурање правичног приступа водама, пружање заштите акватичних, полуакватичних и копнених екосистема, организовања одбране од поплава, као и предузимања осталих радњи везано за рационално кориштење вода. Кориштење вода подразумијева и плаћање накнада за захватање површинских и подземних вода, а јединица за обрачун накнада је један метар кубни. Средства за обављање послова и задатака као и функционисање и одржавање некретнина и водних објеката од општег значаја, очување вриједности изграђених водних објеката и система, предузимање мјера јавног инвестирања и капитална изградња водних објеката обављају се између осталог и из посебних водних накнада, прихода на основу закупа јавног водног добра, Буџета Републике Српске, јединица локалне самоуправе и донација.

2. ПОСЕБНЕ ВОДНЕ НАКНАДЕ

Посебне водне накнаде представљају приход:

а) накнада за захватање и кориштење површинских и подземних вода и то:

воде за пиће за јавно водоснабдијевање, воде и минералне воде које се користе за флаширање воде, воде за наводњавање, вода за узгој рибе, воде за индустријске процесе, укључујући и термоелектране, воде за друге намјене и друге случајеве намјене за људску употребу;

б) Накнада за производњу електричне енергије;

в) Накнада за заштиту вода и то: накнада коју плаћају власници транспортних средстава која користе нафту, накнада за испуштање отпадних вода, накнада за узгој рибе, накнада за употребу вјештачких ђубрива;

г) Накнада за вађење материјала из водотока;

д) Накнада за заштиту од вода и то: накнада за заштиту од вода пољопривредног, грађевинског и шумског земљишта, накнада за заштиту од вода стамбених, пословних и других објеката.

3. КОРИШЋЕЊЕ НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА

Чланом 194. став 1. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17), прописано је да се приходи, прикупљени од посебних водних накнада у износу од 30% у односу на укупно уплаћена новчана средства по овом основу, уплаћују на рачун посебне намјене Буџету јединице локалне самоуправе. Прикупљена средства према члану 195. став 1. Закона о водама („Службени гласник Републике Српске“, број 50/06, 92/09, 121/12 и 74/17) могу се користити за израду привремених планова управљања водама, одржавању објеката у власништву јединица локалне заједнице, спровођењу интервентних активности у сектору вода, развоју сектора кроз финансирање изградње водних објеката и система, побољшању техничких, материјалних, кадровских и других капацитета, а на основу Плана кориштења прихода кога доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе, уз сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде.

4. ПЛАН УТРОШКА НОВЧАНИХ СРЕДСТАВА ПРИКУПЉЕНИХ НА ОСНОВУ ПРИХОДА ОД ПОСЕБНИХ ВОДНИХ НАКНАДА ЗА 2025. ГОДИНУ

Овим Планом утврђује се кориштење средстава прикупљених по основу посебних водних накнада за 2025. годину. Буџетом Града Требиња за 2025. годину планирана су средства у износу 450.000,00 КМ.

Наведена средства биће утрошена за финансирање следећих пројеката:

1. Изградња комуналне инфраструктуре (оборинска и фекална канализација, водоводна мрежа)250.000,00 КМ;
 2. Учешће у пројекту „Водоснабдијевање и канализација у Републици Српској II“.....100.000,00 КМ;
 3. Капитални грант удружењима корисника вода за потребе развоја и одржавања система за наводњавање 100.000,00 КМ;
- УКУПНО 450.000,00 КМ.**

Степен и динамика реализације овог програма зависиће од прилива средстава по овом основу.

5. КОНТРОЛА УТРОШКА СРЕДСТАВА

Приходи прикупљени на основу посебних водних накнада намјенски ће се користити за финансирање активности које су предвиђене Законом о водама и Планом утрошка средстава остварених по основу прихода од посебних водних накнада за 2025. годину.

Назор и координацију над спровођењем овог Плана и намјенским трошењем новчаних средстава од посебних водних накнада вршиће Министарство пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске, Одјељење за капиталне инвестиције и Одјељење за финансије Града Требиња.

Број: 09-013-283/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“ 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о Плану утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу примјене Закона о заштити од пожара за 2025. годину

И

Скупштина Града Требиња усваја План утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу Закона о заштити од пожара за 2025. годину.

II

Саставни дио ове одлуке је План утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу Закона о заштити од пожара за 2025. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-284/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

План утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу Закона о заштити од пожара за 2025. годину

Средства Града Требиња остварена сагласно одредбама Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19), у 2025. години утрошиће се како слиједи:

I Одјељење за општу управу	
Издаци за набавку ватрогасне опреме	170.000,00 KM
Укупно:	170.000,00 KM

На основу чл. 20. и 39. став 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 6. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 2. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13) и чл. 16., 18. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада

Члан 1.

У одлуци о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада („Службени гласник Града Требиња“, број 12/16 и 5/19) у ставу 1) члана 3. бришу се ријечи

„након проведеног поступка јавне набавке у складу са законом“, а умјесто њих се додају ријечи: „којим се регулишу међусобна права и обавезе у обављању тих дјелатности.“

У ставу 4) члана 3. умјесто ријечи „након истека рока трајања уговора са изабраним понуђачем који је као најповољнији изабран у поступку јавне набавке за пружање поменуте комуналне услуге“, треба да стоји:

„након истека рока трајања уговора са даваоцем комуналне услуге“.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-288/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став 2. тачка 2. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), тч. XXX и LI Одлуке о управљању, располагању и стицању непокретности Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/24 и 9/24), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о висини закупнине и давању у закуп, под посебним условима, пословних просторија и пословних зграда којима располаже Град Требиње

I

У Одлуци о висини закупнине и давању у закуп, под посебним условима, пословних просторија и пословних зграда којима располаже Град Требиње („Службени гласник Града Требиња“, број 6/24), у тачки VII додаје се подтачка 2) и гласи:

„У пословним просторима којима располаже Град Требиње, а који се налазе у I зони у складу са тачком VII Одлуке, Јавним огласом одредиће се дјелатности које се у истим могу обављати, уважавајући капацитете предметног простора.“

II

Тачка VIII подтачка 2) брише се.

III

Тачка IX мијења се и гласи:

„Утврђени износ закупнине из тачке VIII ове Одлуке према критерију „класификација купаца“ умањује се за чланове породица погинулог борца и РВИ од прве до пете категорије, и то:

- за 10% за закуп пословних простора у I зони,
- за 30% за закуп пословних простора у II и III зони.

IV

Тачка X подтачка 1) мијења се и гласи:

„Износ закупнина из тачке VIII ове Одлуке може се умањити, и то како слиједи:

- за 10% закупнине за пословне просторе у којима се обавља производна дјелатност, а површина прелази 1000 м²;

- за 30% закупнине за пословне просторе у I зони, у којима се обавља угоститељска дјелатност, а чија површина прелази 200 м²;
- за 20% закупнине за пословне просторе у I зони, у којима се обавља угоститељска дјелатност, а чија површина прелази 350 м²;
- за 40% закупнине за пословне просторе у II зони, у којима се обавља угоститељска дјелатност, а чија површина прелази 100 м²;
- за 50% закупнине за магацинске просторе у III зони, а чија површина прелази 150 м².

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-289/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), а у вези са тч. XI и XXVII Одлуке о управљању, располагању и стицању непокретности Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/24 и 9/24), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о условима и начину давања у закуп пословних простора којима располаже Град Требиње

I

Даје се сагласност за давање у закуп пословних простора којима располаже Град Требиње и то:

Пословни простор	Адреса	КЧ	Укупна површина м ²
1.	Десанке Максимовић 15	с.о. 2540/1 н.о. 1001	62,40
2.	Сјеверни логор	с.о. 2482-637/1 н.о.	88,00
3.	Стари град	с.о. 1974-1062 н.о.	6,00
4.	Стари град	с.о. 1974-1062 н.о.	6,00
5.	Десанке Максимовић	с.о. 2555-986 н.о.	7,00
6.	Стари град	с.о. 1974-1062 н.о.	6,00
7.	Церска I	1434/2	370,00
8.	Царице Милице	н.о. 1020/5	17,80
9.	Царице Милице	н.о. 1020/5	12,70
10.	Царице Милице	н.о. 1019/2	27,20
11.	Придворци 30	н.о. 461	27,00
12.	Вука Мићуновића	н.о. 556	256,00
13.	Стари град	с.о. 1974-1062 н.о.	6,00
14.	Вука Караџића	ц.о. 2565-1032 н.о.	62,80
15.	Вука Караџића	ц.о. 2565-1032 н.о.	10,20
16.	Степе Степановића	с.о. 2611/1 – 1466/2 н.о.	12,30
17.	Стари град	с.о. 1974-1062 н.о.	9,00
18.	Стари град	с.о. 1974-1062 н.о.	6,00
19.	Церска I	с.о. 1434/2	34,21
20.	Краља Петра Првог Ослободиоца 7	с.о. 2540-1001 н.о.	78,00

II

Овом одлуком утврђују се поступак и услови за давање у закуп „непокретности“ из тачке I ове одлуке.

III

- 1) „Непокретност“ из тачке I ове одлуке даје се у закуп путем јавног огласа за прикупљање писаних понуда.
- 2) Поступак давања у закуп „непокретности“ из тачке I ове одлуке ће се провести и у случају да постоје најмање двије квалификоване понуде по пословном простору (благовремене и уредне, као и да понуђач нема неизмирена дуговања према Граду по основу закупа).

IV

- 1) Поступак давања у закуп „непокретности“ из тачке I ове одлуке проводи Комисија за давање у закуп непокретности у својини Града, именована од стране Скупштине Града.

- 2) Комисију чине предсједник и два члана од којих сваки има замјеника.
- 3) Комисија из подтачке 1) ове тачке:
 - спроводи поступак давања у закуп „непокретности“,
 - доноси одлуку о додјели у закуп.

V

- 1) Јавни оглас се објављује на Огласној табли Града Требиња, званичној интернет страници Града Требиња и у најмање једном средству јавног информисања.
- 2) Рок за подношење понуда је 15 дана од датума објављивања јавног огласа.

VI

- 1) Право учешћа на јавном огласу имају привредни субјекти регистровани за обављање одређене дјелатности.

- 2) Право учешћа у овом поступку немају чланови Комисије за закуп, њихови супружници и остали чланови заједничког домаћинства.
- 3) Право учешћа у овом поступку немају понуђачи који имају дуговања по основу закупа према Граду, осим уколико прије подношења понуде измире дуговања и уз понуду доставе доказ о измиреним дуговањима.

VI

Писане понуде по јавном огласу за давање у закуп предметне „непокретности“ насловљавају се на Комисију за закуп и предају се у затвореним ковертама, непосредно или достављају поштом на протокол Градске управе Града Требиња, на адресу Град Требиње, улица Вука Караџића број 2, са знаком на коверти “Пријава на Јавни оглас прикупљањем писаних понуда за закуп”.

VII

- 1) Комисија за закуп отвара понуде након истека рока утврђеног јавним огласом за достављање понуда тако што се прво приступа утврђивању броја приспјелих понуда и датума њиховог подношења.
- 2) Понуде које су достављене након истека рока утврђеног јавним огласом сматрају се неблаговременим и не отварају се, већ се имају вратити понуђачима.
- 3) Подаци о броју благовремених и неблаговремених понуда, Комисија за закуп уноси у записник.

VIII

- 1) Комисија за закуп приступа разматрању понуда за које је утврђено да су благовремене и утврђује да ли има садржинских недостатака, односно да ли су понуде уредне (да ли садрже све тражене податке и документацију која је назначена у јавном огласу), а уколико се утврди да понуде нису благовремене и уредне, то се уноси у записник и исте не могу бити предмет даљег разматрања
- 2) Поступак прикупљања писаних понуда сматра се неуспјешним уколико Комисија за закуп утврди да не постоје најмање двије квалификоване понуде по пословном простору (благовремене и уредне), ту констатацију уноси у записник, након чега се одлука о проглашењу поступка неуспјешним објављује на званичној интернет страници Града.
- 3) Након утврђивања услова за успјешно провођење поступка, Комисија за закуп уноси у записник податке о свим квалификованим понудама.
- 4) Уколико Комисија за закуп на основу података добијених од надлежног одјељења градске управе утврди да неки од квалификованих понуђача има неизмирена дуговања према Граду по основу закупа, ту констатацију уноси у записник и такве понуде неће бити разматране.
- 5) Уколико је први поступак прикупљања писаних понуда оглашен неуспјешним у смислу подтачке 2) ове тачке, нови поступак јавног оглашавања прикупљањем писаних понуда понавља се најкасније у року од 30 (тридесет) дана од дана када је први поступак оглашен неуспјешним, а уколико и у другом поновљеном поступку не буду поднесене најмање 2 (две) благовремене и уредне понуде, Комисија за давање у

- закуп, у току поступка, у записнику утврђује да је давање у закуп прикупљањем писаних понуда неуспјешно и након тога може примијенити поступак непосредне погодбе, уколико је само 1 (један) понуђач поднио благовремену и уредну понуду.
- 6) У случају из подтачке 5) ове тачке, Комисија за закуп доноси одлуку да се непокретност додјели у закуп једином квалификованом понуђачу.
- 7) Одлука о додјели у закуп непокретности најповољнијем понуђачу објављује се на званичној интернет страници и Огласној табли Града у року од 8 (осам) дана од дана отварања и разматрања понуда.
- 8) Сваки понуђач који сматра да му је у спроведеном поступку повријеђено неко право, може у року од 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке о додјели у закуп најповољнијег понуђача уложити приговор.
- 9) О приговору одлучује градоначелник.
- 10) У случају да градоначелник утврди да је приговор основан поништава одлуку о додјели у закуп и налаже да се поново спроведе поступак прикупљања писаних понуда Јавним огласом.
- 11) У случају да градоначелник утврди да је приговор неоснован, доноси одлуку о одбијању приговора.
- 12) Након коначности одлуке о додјели у закуп приступа се закључењу уговора о закупу.

IX

- 1) Почетни износ закупнине, закуподавац ће одредити према зони у којој се „непокретност“ налази.
- 2) Најповољнија понуда достављена по Јавном огласу је понуда која садржи највиши понуђени износ закупнине без урачунатог ПДВ-а мјесечно.
- 3) Уколико се за приме 2 (две) или више идентичних понуда по висини износа за исти пословни простор, предност имају понуђачи овим редослиједом:
 - понуђач који има статус рањиве категорије становништва (чланови породице погинулог борца, РВИ према степену инвалидитета и др.),
 - понуђач који се бави дефицитарним занимањем и старим занатима.
- 4) У случају осталих понуђача који немају статус наведен у подтачки 3) ове тачке, пословни простор додјељује се оном понуђачу чија је понуда раније приспјела. Комисија за закуп констатацију о томе уноси у записник, а након тога објављује одлуку о избору најповољнијег понуђача на званичној интернет страници и огласној табли Града у року од 8 (осам) дана од дана отварања писаних понуда.

X

Понуда треба да садржи:

У понуди, понуђач - привредни субјект означава

- пословно име,
- сједиште,
- име и презиме законског заступника и прецизну ознаку непокретности на коју се односи понуда,
- висину понуђене закупнине по 1 м² без урачунатог ПДВ-а и са урачунатим ПДВ-ом мјесечно,
- број банковног рачуна за враћање кауције,
- јединствени идентификациони број (ЈИБ),
- број телефона,

- нотарски обрађену пуномоћ којом законски заступник привредног субјекта овлашћује друго лице да умјесто њега закључи уговор о закупу,
- доказ о плаћању кауције у износу означеном у Јавном огласу,
- друге документе који су означени у Јавном огласу,
- као и овјерену изјаву да је упознат и сагласан са условима из Јавног огласа,
- у случају када је понуђач лице које има статус рањиве категорије становништва у обавези је да, уз своју понуду, достави доказ о том статусу,
- достави рјешење о регистрацији дјелатности,
- у случају да је предмет давања у закуп посебна врста непокретности у којој се врши одређена дјелатност за коју је потребно испунити посебне услове прописане законом, уз понуду је потребно доставити и овјерене копије одређене документације која је назначена у јавном позиву.

XII

Уз понуду понуђач треба доставити:

- Извод из судског регистра за правна лица (не старији од 3 мјесеца, оригинал или овјерена фотокопија), односно рјешење о регистрацији предузетничке дјелатности,
- Увјерење надлежне институције којим потврђује да је привредни субјект измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање (не старије од 3 мјесеца, оригинал или овјерена фотокопија),
- Увјерење надлежне институције којим потврђује да је измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза (не старије од 3 мјесеца, оригинал или овјерена фотокопија), односно овјерену изјаву да нису у обавези плаћања директних и индиректних пореза,
- Увјерење надлежног суда којим се потврђује да понуђач није под стечајем нити је предмет стечајног поступка, да није предмет поступка ликвидације (не старије од 3 мјесеца, оригинал или овјерена фотокопија), односно за предузетника доказ да није одјавио дјелатност,
- Потврда пословне банке о бонитету, односно да понуђачу није био блокиран рачун у посљедњих 6 мјесеци прије пријаве за учешће на овом јавном огласу,
- Изјаву о прихватању депоновања на рачун Града једне мјесечне закупнине на име обезбјеђења плаћања обавеза по уговору о закупу и да достави једну властиту бјанко мјеницу потписану и овјерену са ознаком „без протеста“ и са мјеничном изјавом,
- Изјаву о прихватању услова из Јавног огласа,
- Као и другу законом прописану документацију сходно врсти дјелатности.

XIII

Јавни оглас за давање у закуп „непокретности“ из тачке I ове одлуке треба да садржи:

- назив и сједиште Града као закуподавца;
- назнаку да се давање у закуп непокретности врши прикупљањем писаних понуда;
- локацију и површину непокретности;

- информацију о фактичком стању непокретности (условно/неусловно за коришћење) и о евентуалним радовима које је потребно извести ради довођења непокретности у функционално стање;
- податке о намјени за коју се непокретност може користити;
- почетну висину закупнине по 1 м²;
- информацију о томе ко има право на учешће у поступку прикупљања писаних понуда;
- назнаку да је купац у обавези да, приликом закључења уговора о закупу, преузме обавезу депоновања једне мјесечне закупнине на име обезбјеђења плаћања обавеза по уговору о закупу и да достави једну властиту бјанко мјеницу потписану и овјерену са ознаком „без протеста“ и са мјеничном изјавом;
- вријеме трајања закупа;
- износ и начин полагања кауције за учешће у поступку;
- број покушаја давања у закуп;
- информацију о садржини писане понуде и документацији која се прилаже уз понуду;
- начин, мјесто и рок за достављање писаних понуда;
- рок за објављивање резултата по јавном позиву и начин информисања о резултатимаведеног поступка;
- обавјештење да је понуђач, са статусом рањиве категорије становништва у обавези да уз своју понуду достави и доказ о том статусу;
- обавјештење да је понуђач, који се бави старим занатима или дефицитарним занимањима, у обавези да уз понуду достави рјешење о регистрацији самосталног предузетника;
- обавјештење да је понуђач обавезан да достави рјешење о регистрацији дјелатности;
- уколико се јавни оглас односи на пословне зграде и пословне просторије које по закону уживају заштиту као културно-историјско наслијеђе, обавезно се у јавном огласу истиче обавјештење да је лице, којем се додјељује у закуп предметна непокретност, у обавези да прије извођења радова (адаптација, санација, реконструкција или уређивање простора) достави надлежној организационој јединици идејни пројекат ради прибављања потребних сагласности.

XIV

- 1) Уговор о закупу се закључује на одређено вријеме.
- 2) Уговор о закупу закључује се у року од 30 (тридесет) дана од коначности одлуке о додјели у закуп.
- 3) Уговор о закупу се закључује у форми нотарски обрађене исправе, који обавезно мора садржавати и клаузулу којом се понуђач подвргава непосредном принудном извршењу на његовој цјелокупној имовини до висине укупне закупнине за предвиђени период закупа.
- 4) Уколико најповољнији понуђач, у чију корист је донијета одлука о додјели у закуп, не приступи код нотара ради закључења уговора о закупу, исти ће бити закључен са сљедећим најповољнијим понуђачем, у којем случају први понуђач који није приступио закључењу уговора о закупу губи право на поврат

плаћене кауције. Одредбе ове алинеје се примјењују и на следеће најповољније понуђаче.

- 5) У року од 8 (осам) дана од дана закључивања уговора о закупу, у циљу обезбјеђења плаћања обавеза преузетих уговором, купац је дужан да на рачун Града депонује једну мјесечну закупнину и да достави једну властиту бјанко мјеницу потписану и овјерену са ознаком „без протеста“ и са мјеничном изјавом.

ПОСЕБНЕ ОДРЕДБЕ

XV

Уговор о закупу „непокретности“ престаје истеком времена на који је закључен. Уговор може престати и прије истека времена на који је закључен на основу одустанка, споразумно и отказом.

XVI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-290/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима јавне продаје непокретности у својини Града Требиња

I

Под условима и на начин регулисан овом одлуком спровешће се путем усменог јавног надметања - лицитације продаја грађевинског земљишта, односно грађевинских парцела у својини Града Требиња, које су означене као:

- к.ч. број 839/20 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 10525 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/19 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 14466 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/18 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 8398 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/17 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 7820 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/16 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 7794 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;

- к.ч. број 839/15 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 8266 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/14 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 8112 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/13 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 7842 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/12 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 9894 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/11 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 10149 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/10 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 8022 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/9 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 8351 м², у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/8 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 10725 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 839/7 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 8110 м² и 66/32, К.О. Волујац, описана као Драчева њива, градилиште, површине 893 м², обје уписане у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 66/31 К.О. Волујац, описана као Драчева њива, градилиште, површине 11887 м², и к.ч. број 839/6 К.О. Волујац, описана као пашњак 4. класе, површине 264 м², обје уписане у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 66/30 К.О. Волујац, описана као Драчева њива, градилиште, површине 5222 м², уписана у ЛН број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела и
- к.ч. број 66/33 К.О. Волујац, описана као Драчева њива, градилиште, површине 6588 м², уписана у ЛН број 30 К.О. Волујац, право својине Град Требиње.

II

Почетна продајна цијена грађевинског земљишта из тачке I ове одлуке, као и остали услови продаје утврдиће се Огласом о продаји грађевинског земљишта у својини Града Требиња, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

III

За учешће у поступку усменог јавног надметања – лицитације учесници су дужни уплатити кауцију у износу од 10% од почетне продајне цијене, а на Јединствени рачун трезора Града Требиња број 571-080-00001093-48 код Банке Поштанске штедионице, са назнаком броја огласа, најкасније два дана прије дана одређеног за одржавање усменог јавног надметања – лицитације.

IV

- 1) Најповољнији учесник у поступку продаје, са којим ће се закључити купопродајни уговор, дужан је уплатити

купопродајну цијену на Јединствени рачун трезора Града Требиња број 571-080-00001093-48 код Банке Поштанске штедионице.

- 2) Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 (седам) дана од дана након уплате купопродајне цијене, о чему ће се сачинити Записник о примопредаји.

V

Продаја грађевинског земљишта објавиће се путем огласа у средствима јавног информисања, и то најкасније 15 (петнаест) дана прије дана одређеног за дан усменог јавног надметања – лицитације. Примјерак огласа ће се истовремено истаћи на огласним таблама и објавити на званичној интернет страници Града Требиња.

VI

Поступак усменог јавног надметања – лицитације грађевинског земљишта спровешће Комисија за лицитацију.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-291/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, на основу члана 23. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) у предмету купопродаје некретнине доноси

О Д Л У К У

I

- Даје се сагласност градоначелнику Града Требиња, Мирку Ђурићу, да може закључити Уговор о купопродаји земљишта означеног као к.ч. број:
 - 4747/1, описана као Гребина, ораница површине 354 м², уписана у З.К. уложак број 492 К.О. (СП) Требиње, право својине „Самит Енергетика“ д.о.о Требиње са 1/1, што одговара к.ч. броју 1361/1 површине 354 м², уписана у ПЛ број 2128 К.О. (НП) Требиње 1 посјед „Самит Енергетика“ са 1/1;
 - 4744/3, описана као Гребина, ораница површине 69 м², уписана у З.К. уложак број 492 К.О. (СП) Требиње, право својине „Самит Енергетика“ д.о.о. Требиње са 1/1, што одговара к.ч. број 1360/2, површине 69 м², уписана у ПЛ број 2128 К.О. (НП) Требиње 1, посјед „Самит Енергетика“, са 1/1 и
 - 4744/5, описана као Гребина, ораница површине 28 м², уписана у З.К. уложак број 492 К.О. (СП) Требиње, право својине „Самит Енергетика“ д.о.о. Требиње са 1/1, што одговара к.ч. број 1360/3, површине 28 м² уписана у ПЛ број 2128 К.О. (НП) Требиње 1, посјед „Самит Енергетика“ д.о.о. Требиње са 1/1.
- Уговор о купопродаји ће се потписати са „Самит Енергетика“ д.о.о. Требиње.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-292/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 1. и 5. Закона о приватизацији пословних зграда, пословних просторија и гаража („Службени гласник Републике Српске“, број 98/04, 117/06 – Одлука УС, 74/07 – Одлука УС, 71/10, 30/12, 117/12 – Одлука УС и 67/13), члана 2. Уредбе о поступку јавне продаје пословних зграда, пословних просторија и гаража у државној својини („Службени гласник Републике Српске“, број 100/12), тачке XIII Одлуке о управљању, располагању и стицању непокретности Града Требиња („Службени гласник Града Требиње“, број 2/24 и 9/24), члана 90. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19) и чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину и условима продаје пословног простора у својини Града Требиња путем прибављања писаних понуда

I

Под условима и на начин регулисан овом одлуком спровешће се, продаја пословног простора у својини Града Требиња Јавним огласом путем прибављања писаних понуда и то пословног простора изграђеног на некретнини означеној као:

- к.ч. број 2142 К.О. (СП) Требиње, описана као градилиште са дућаном, површине 12 м², уписана у ЗК уложак број 522, власништво Града Требиња са 1/1 дијела, што одговара дијелу к.ч. број 1054 К.О. Требиње 1 (нови операт), површине 100 м², уписана у ПЛ број 230, супосједници Нинковић Радослав са 5/6 и Град Требиње са 1/6 дијела,
- к.ч. број 2141 К.О. СП Требиње, описана као градилиште са магацином, површине 11 м², уписана у ЗК уложак број 522, власништво Града Требиња са 1/1 дијела, што одговара дијелу к.ч. број 1054 К.О. Требиње 1 (нови операт), површине 100 м², уписана у ПЛ Број 230, посјед Нинковић Радослав са 5/6 и Града Требиња са 1/1 дијела.

II

- Почетна продајна цијена пословног простора из тачке I ове одлуке, као и остали услови продаје утврдиће се Јавним огласом за продају непокретности у поступку прибављања писаних понуда, у складу са Уредбом о поступку јавне продаје пословних зграда, пословних просторија и гаража у државној својини.
- Јавним огласом биће дефинисано право прече куповине по највећој понуђеној цијени етажном сувласнику у складу са одредбом члана 90. Закона о стварним правима.

III

За учешће у поступку прибављања писаних понуда на основу јавног огласа, учесници су дужни уплатити аконтацију у износу од 10% од почетне продајне цијене непокретности, с тим што тај износ не може бити нижи од 1.000,00 КМ, и то на Јединствени рачун трезора Града Требиња број 571-080-00001093-48 код Банке Поштанске штедионице, са назнаком броја огласа, те доказ о уплати доставити уз писану понуду.

IV

- 1) Најповољнији учесник у поступку продаје, са којим ће се закључити купопродајни уговор, дужан је уплатити купопродајну цијену на Јединствени рачун трезора Града Требиња број 571-080-00001093-48 код Банке Поштанске штедионице.
- 2) Предаја у посјед некретности која је предмет продаје врши се у року од 8 (осам) дана од дана уплате купопродајне цијене.

V

- 1) Јавни оглас за продају непокретности у поступку прибављања писаних понуда се објављује на Огласној табли Града, званичној интернет страници Града и најмање у једном дневном листу доступном свим грађанима Републике Српске.
- 2) Рок за достављање писаних понуда је 15 дана од дана објављивања Јавног огласа.

VI

Поступак прикупљања писаних понуда за предметни пословни простор, спроводи Комисија за располагање у складу са Уредбом и Одлуком о управљању, располагању и стицању непокретности Града Требиња.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-293/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу чл. 65, став 3, 69, став 1, 73, 75, 80, 125, став 2, 134, став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске”, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња”, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је,

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту

Члан 1.

У Одлуци о уређењу простора и грађевинском земљишту („Службени гласник Града Требиња“, број 2/16, 6/17, 2/18, 3/19, 7/19, 6/20, 6/21, 10/22 и 6/23) у члану 24. иза става (3а) додаје се нови став (3б) који гласи:

„Накнада за уређење градског грађевинског земљишта, за изградњу хотела, умањује се за 25% у свим зонама градског грађевинског земљишта.“

Члан 2.

У члану 29. иза става (13) додаје се нови став (14) који гласи:

„Накнада за ренту умањује се за изградњу хотела и то:

- у првој и другој зони за 35%;
- у трећој и четвртој зони за 55%,
- у петој и шестој зони за 75%.“

Члан 3.

У члану 32. у ставу (1) иза тачке д), додају се тачке ђ) и е) које гласе:

ђ) „Умањене накнаде за уређење градског грађевинског земљишта и ренту за изградњу хотела плаћају се одједанпут у цјелокупном износу“.

е) „Уколико објекат из члана 1. и члана 2. ове одлуке промијени намјену, инвеститор односно власник објекта или дијела објекта, дужан је да уплати накнаде за ренту и трошкове уређења, обрачунате након подношења захтјева за промјену намјене, умањене за уплаћени износ.“

Члан 4.

У члану 34. иза става (4) додаје се став (5) који гласи:

„Условима који се односе на грађевинску парцелу намијењену за изградњу стамбених, стамбено-пословних или пословних зграда, или за више таквих зграда (блок), одређује се обавеза власника да што већи дио грађевинске парцеле уреди као зелену површину, а чија површина не смије износити мање од 30% укупне неизграђене површине грађевинске парцеле, од чега је минимално 30% намијењено за одговарајуће врсте високог растива.“

Члан 5.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-294/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 59. став 2. Закона о пољопривредном земљишту („Службени гласник Републике Српске“, број 93/06, 86/07, 14/10, 05/12, 58/19, 119/21 и 106/22), члана 12. Правилника о поступку давања у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 47/12, 65/15, 45/16 и 115/18), члана 39. став 2. тачка 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и претходно прибављене сагласности Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде број: 12.03.5-330-4062/24 од 16.12.2024. године, Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о расписивању Јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Српске на подручју града Требиња путем усменог јавног надметања

I

Овом одлуком расписује се Јавни оглас за давање у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Српске (у даљем тексту: Република), на подручју Града Требиња

путем усменог јавног надметања укупне површине 17,5662 ха.

Пољопривредно земљиште у својини Републике које се даје у закуп, налази се у сљедећим катастарским општинама: Драчево површине 7,7242 ха и Љубомир 9,842 ха.

Пољопривредно земљиште даје се у закуп по систему катастарске честице, а подаци о истом биће наведени у Јавном огласу за давање у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике.

II

Пољопривредно земљиште у својини Републике из тачке I ове одлуке, даје се у закуп искључиво ради обављања пољопривредне производње. Понуђач може поднијети понуду само за једну врсту пољопривредне производње.

III

Пољопривредно земљиште из тачке I ове одлуке даје се у закуп на период до 20 година за садњу воћњака, винограда и љековитог, ароматичног и зачинског биља уз могућност продужења уговора у складу са Законом о пољопривредном земљишту.

IV

Понуђач не може поднијети понуду на већу површину пољопривредног земљишта него што је максимално дозвољена у расписаном Јавном огласу.

V

Почетна цијена закупнине једног хектара (1 ха) пољопривредног земљишта, из тачке I ове одлуке износи за: I класу 100 КМ, II класу 90 КМ, III класу 80 КМ, IV класу 70 КМ, V класу 60 КМ и VI, VII и VIII класу 40 КМ.

Годишња цијена закупа утврђује се поступком усменог јавног надметања, а у складу са чланом 43, 44, 45. и 46. Правилника о поступку давања у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Српске.

Ако је поднесена само једна пријава на јавно надметање, такву пријаву уколико је благовремена, потпуна и испуњава опште и посебне услове прописане Јавним огласом, Комисија оцјењује као најповољнију, а износ закупнине утврђује на основу непосредне погодбе, али не по нижој цијени од почетне годишње цијене закупа пољопривредног земљишта прописане овим Правилником.

VI

Годишња закупнина за прву годину закупа уплаћује се прије закључења уговора о закупу у новчаном износу умањеном за износ уплаћене кауције.

Годишња закупнина за остале године закупа уплаћује се 30 дана унапријед за наредну годину у пуном износу.

VII

Право учешћа на овом јавном огласу имају привредна друштва и предузетници који су регистровани за обављање пољопривредне дјелатности, у складу са прописима који регулишу ову област и физичка лица која се баве пољопривредном производњом, а која испуњавају опште услове додјеле у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике прописане чланом 3. Правилника о поступку давања у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике (у даљем тексту: Правилник) и посебне услове из јавног огласа.

VIII

Право првенства за додјелу у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике имају привредна друштва, предузетници и физичка лица која немају закључен уговор о концесији за коришћење пољопривредног земљишта у својини Републике.

IX

Одјелење за породицу и развој села Града Требиња ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке истаћи Јавни оглас на огласној табли Града Требиња и објавити на службеној интернет страници Града Требиња. Јавни оглас остаје отворен 20 (двадесет) дана, рачунајући од дана објављивања. Јавни оглас мора да садржи све елементе прописане чланом 13. Правилника.

X

Поступак давања у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике спроводи Комисија за давање у закуп пољопривредног земљишта коју формира градоначелник Града Требиња.

Градоначелник Града Требиња ће, на основу достављеног обавјештења о резултатима давања у закуп пољопривредног земљишта, најдаље у року од 30 (тридесет) дана од дана закључивања Јавног огласа, донијети коначну листу најповољнијих понуда за давање у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике у складу са Правилником.

XI

Након спроведеног поступка, Скупштина Града Требиња ће донијети Одлуку о додјели пољопривредног земљишта у закуп на приједлог градоначелника Града Требиња уз претходно прибављену сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде Републике Српске.

На основу одлуке из претходне подтачке градоначелник Града Требиња ће закључити уговор о закупу са изабраним понуђачима.

XII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-295/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. алинеја 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 36. и 64. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), члана 7. став 2. Закона о преносу права својине на капиталу Републике Српске у предузећима која обављају комуналне дјелатности на јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 50/10), а у вези са Одлуком о другој емисији редовних (обичних) акција, јавном понудом Скупштине акционара привредног друштва „Комунално“ а.д. Требиње број: 897-2/24 од дана 12.12.2024. године, Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

**о коришћењу права прече куповине
II емисије редовних (обичних) акција јавном понудом
привредног друштва „Комунално“ а.д. Требиње**

I

Овом одлуком одређују се начин, услови и висина коришћења права прече куповине акција емитованих Одлуком о другој емисији редовних (обичних) акција, јавном понудом привредног друштва у којем Град Требиње на дан доношења ове одлуке, посједује 30% од укупно емитованих акција привредног друштва „Комунално“ а.д. Требиње.

II

Одобрава се куповина акција привредног друштва „Комунално“ а.д. Требиње, емитованих у поступку повећања капитала другом емисијом акција, јавном понудом, на начин да се у прописаном року искористи право пречег стицања акција локалне ознаке КМТБ-Р-А и то на начин да у новом капиталу привредног друштва „Комунално“ а.д. Требиње стекне највише 25.000 акција по цијени од 1,00 КМ по једној акцији.

Приликом коришћења права прече куповине Град Требиње мора стећи најмање 26% од укупно емитованих акција након проведеног поступка повећања капитала привредног друштва „Комунално“ а.д. Требиње.

III

Процијенена вриједност инвестиције је до 25.000,00 КМ (словима: двадесетпетхиљада и 00/100 КМ) без ПДВ-а, у складу је са планираном позицијом 6112 Буџета Града Требиња за пословну 2024. годину.

IV

Уписница коришћењем права прече куповине предметних акција ће се упутити овлашћеном берзанском посреднику, у складу са одобрењем предметне емисије акција од стране регулатора.

V

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а биће објављена у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-296/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и чл. 88. и 89. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници, одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о образовању Анкетног одбора за сагледавање стања у области средњошколског образовања на подручју града Требиња

I

Образује се Анкетни одбор за сагледавање стања у области средњошколског образовања на подручју града Требиња (у даљем тексту: Анкетни одбор), у саставу:

1. Лука Петровић, председник;
2. Милан Ковач, замјеник председника;
3. Бојан Бендераћ, члан;
4. Александра Копривица, члан;
5. Зоран Пологош, члан;

6. Драгослав Бањак, члан;
7. Милица Радовановић, члан;
8. Дајана Милишић, члан.

II

Анкетни одбор ће, у року од 90 (деведесет) дана од дана доношења ове одлуке, сагледати стање у области средњошколског образовања на подручју града Требиња, односно утврдити усклађеност уписне политике у средњим школама са захтјевима тржишта рада, са посебним акцентом на потребу увођења посебних стручних занимања, односно образовних профила, према захтјевима привредних и других субјеката који послују на подручју града, а све у циљу стратешког планирања и давања одговарајућих препорука институцијама, органима и организацијама у чијој је надлежности средњошколско образовање и уписна политика.

III

Анкетни одбор ће у свом раду, у циљу сагледавања стварног стања и утврђивања приједлога мјера у наведеној области, од надлежних институција, органа, организација и појединаца, прибавити одговарајуће податке, исправе, мишљења и обавјештења, осим спровођења истражних и других судских радњи.

IV

Након обављеног задатка, Анкетни одбор ће Скупштини Града Требиња поднијети одговарајући извјештај са приједлогом мјера, чијим усвајањем Анкетни одбор престаје са радом.

V

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-313/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 23. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење

1. Госпођа Америса Завитан Јефтовић, магистар јавне управе, именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење у Градској управи Града Требиња.
2. Именована ће обављати послове вршиоца дужности начелника Одјељења за просторно уређење до коначног избора и именовања начелника тог Одјељења по објављеном конкурсу.

3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-299/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 3а. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници, одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу директора ЈУ „Дом младих“ Требиње

I

Господин Дејан Кашиковић, разрјешава се дужности директора ЈУ „Дом младих“ Требиње, на лични захтјев.

II

Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-300/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници, одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности директора ЈУ „Дом младих“ Требиње

1. Господин Зоран Јакшић, дипл. економиста туризма, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ „Дом младих“ Требиње.
2. Именовани ће обављати послове вршиоца дужности директора до коначног избора директора ЈУ „Дом младих“ Требиње.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-301/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 3а. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина

Града Требиња на Трећој сједници, одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу директора Развојне агенције Града Требиња „TREDEA“

1. Господин Бојан Бендераћ, разрјешава се дужности директора Развојне агенције Града Требиња „TREDEA“, на лични захтјев.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-302/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници, одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности директора Развојне агенције Града Требиња „TREDEA“

1. Госпођа Исидора Достих, дипл. политиколог за међународне послове, именује се за вршиоца дужности директора Развојне агенције Града Требиња „TREDEA“.
2. Именована ће обављати послове вршиоца дужности директора до коначног избора директора Развојне агенције Града Требиња „TREDEA“.
3. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-303/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 18. став 3а. Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници, одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу директора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње

1. Господин Манојло Ђук, разрјешава се дужности директора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње, на лични захтјев.
2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-304/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници, одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности директора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње

1. Госпођа Јелена Видачић, дипл. криминалист, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње.
2. Именована ће обављати послове вршиоца дужности директора до коначног избора директора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње.
3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-305/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став 2. тачка 35) Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и тачке IX Одлуке о утврђивању критеријума за избор, именовања и разрјешења органа у јавним установама и јавним предузећима чији је оснивач Град Требиње („Службени гласник Града Требиња“, број 4/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Управног одбора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње

1. Господин Бранислав Кешелј разрјешава се дужности члана Управног одбора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње, на лични захтјев.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-306/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници, одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње

1. Господин Ведран Вучинић именује се на мјесто вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње, до завршетка поступка јавне конкуренције.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-307/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став 2. тачка 35) Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и тачке IX Одлуке о утврђивању критеријума за избор, именовања и разрјешења органа у јавним установама и јавним предузећима чији је оснивач Град Требиње („Службени гласник Града Требиња“, број 4/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“ Требиње

1. Госпођа Бранка Петковић Пејовић разрјешава се дужности члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“ Требиње, на лични захтјев.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-308/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став 2. тачка 35) Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и тачке IX Одлуке о утврђивању критеријума за избор, именовања и разрјешења органа у јавним установама и јавним предузећима чији је оснивач Град Требиње („Службени гласник Града Требиња“, број 4/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“ Требиње

1. Госпођа Весна Симанић разрјешава се дужности члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“ Требиње, на лични захтјев.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-309/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став (2) тачка 33) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 36. став 2. тачка 35) Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број

2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и тачке IX Одлуке о утврђивању критеријума за избор, именовања и разрешења органа у јавним установама и јавним предузећима чији је оснивач Град Требиње („Службени гласник Града Требиња“, број 4/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрешењу члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“ Требиње

1. Господин Александар Савић разрешава се дужности члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“ Требиње, на лични захтјев.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-310/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“ Требиње

1. У Управни одбор ЈУ „Дом младих“ Требиње, као вршиоци дужности, до завршетка поступка јавне конкуренције, именују се:
 - Константин Ратковић,
 - Дражен Милојевић,
 - Кристина Лугоња.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-311/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 33. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), а у вези са чланом 4. став 2. Закона о министарским, владиним и другим именовањима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 41/03) и члана 36. став 2. тачка 35. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ „Требињеспорт“ Требиње

1. Господин Велибор Брњош именује се на мјесто вршиоца дужности члана Управног одбора ЈУ

„Требињеспорт“ Требиње, до завршетка поступка јавне конкуренције.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-312/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу чл. 36. став 2. тачка 31) и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Прихвата се Извјештај о имплементацији Уговора о пружању јавних водних услуга (ПСА).
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-297/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу чл. 36. став 2. тачка 31) и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Прихвата се Информација о постепеном изједначавању цијена услуге водоснабдијевања, одводње и пречишћавања отпадних вода за све кориснике.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-298/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 8. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник Града Требиња“, број 6/14, 8/17, 9/18, 2/19 и 3/22) и чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

ПРОГРАМ

заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2025. годину

1. Програм обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње обухвата следеће активности:
 - одржавање јавне расвјете,

- трошкови потрошње електричне енергије за постојећу јавну расвјету,
- одржавање и модернизација градских саобраћајница, тргова и тротоара,
- одржавање локалних и некатегорисаних путева,
- одржавање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације,
- одржавање семафора,
- остали расходи – хитне интервенције,
- одржавање јавне хигијене,
- одржавање јавних зелених површина,
- чишћење и одржавање оборинске канализације и одводних канала,
- остали расходи.

Овим Програмом се утврђује опис и обим послова са процјенама појединих трошкова по дјелатностима. Реализација наведених послова вршиће се у складу са оперативним плановима.

A. ЈАВНА РАСВЈЕТА

1. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

- 1.1. Редовно одржавање, замјена сијалица, пригушница, упалјача, грла, осигурача, тражење мјеста квара и отклањање квара, замјена унутрашњих стубова и свјетилки, монтажа и демонтажа новогодишње расвјете. Санација – реконструкција мањег обима и доградња расвјете (замјена дотрајалих стубова и свјетилки, мјерних ормара, доградња на постојећу расвјету) – услуге одржавања10.000,00 КМ
- 1.2. Набавка материјала за одржавање јавне расвјете80.000,00 КМ
- 1.3. Расходи за реконструкцију ЛЕД расвјете60.000,00 КМ
- 1.4. Стубови за јавну расвјету10.000,00 КМ

УКУПНО: 160.000,00 КМ.

2. ТРОШКОВИ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ПОСТОЈЕЋУ ЈАВНУ РАСВЈЕТУ И СЕМАФОРЕ

- 2.1. Утрошак електричне енергије за постојећу јавну расвјету и семафоре **950.000,00 КМ**

УКУПНО ЈАВНА РАСВЈЕТА: 1.110.000,00 КМ.

3. ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА, ТРОТОАРА И ТРГОВА

- 3.1. Санација ударних рупа асфалт-бетоном и битошљунком са машинским одсијецањем, утоваром, одвозом оштећеног асфалта на депонију и осталим предрадњама дебљине 4, 7 и 10 цм.....80.000,00 КМ

УКУПНО: 80.000,00 КМ.

4. ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, ОДРЖАВАЊЕ ПОТПОРНИХ ЗИДОВА И ЗАШТИТНИХ ОГРАДА УЗ ПУТЕВЕ

- 4.1. Санација макадамског коловоза са планирањем и ваљањем постојеће подлоге, те набавка и уградња каменог материјала са ваљањем до потребне збијености и бетонирање превоја на кризним мјестима 60.000,00 КМ
- 4.2. Изградња потпорних зидова, степеништа са пратећом инфраструктуром70.000,00 КМ
- 4.3. Заштитна одбојна ограда 7.000,00 КМ

УКУПНО: 137.000,00 КМ.

5. ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

- 5.1. Обиљежавање уздужних, попречних и осталих ознака на саобраћајним површинама – хоризонтална сигнализација 50.000,00 КМ
- 5.2. Одржавање вертикалне сигнализације, поправка и уградња (знакова, свјетлећих знакова, путоказних, стајалишних ознака итд.) 7.000,00 КМ
- 5.3. Набавка саобраћајних знакова и стубова 30.000,00 КМ
- 5.4. Путоказне табле 7.000,00 КМ
- 5.5. Успоривачи саобраћаја 7.000,00 КМ
- 5.6. Одржавање успоривача саобраћаја 7.000,00 КМ

УКУПНО: 108.000,00 КМ.

6. ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА

- 6.1. Редовно одржавање постојећих семафора на раскрсницама (замјена сијалица, грла, осигурача, штитника и сочива, фарбање стубова, замјена уништених стубова и латерни у саобраћајним незгодама, прање сјенила и сочива 7.000,00 КМ

УКУПНО: 7.000,00 КМ.

7. ХИТНИ ПОСЛОВИ

- 7.1. Радови по налогу, непредвиђени радови – хитне интервенције (хитне поправке локалних путева и објеката на њима, дивље депоније и сличне друге активности који се не могу предвидјети кроз програм) 10.000,00 КМ

УКУПНО: 110.000,00 КМ

УКУПНО КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА:

442.000,00 КМ.

Б) ЈАВНА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА

8. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ

- 8.1. Ручно чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, тргови, пјешачке стазе, мостови, јавна паркиралишта и др.). Ручно чишћење обухвата прикупљање отпада и метење са саобраћајних површина, прањење корпи, набавка кеса за смеће, скидање плаката, уклањање угинулих животиња са одвозом на депонију и др. Програмом чишћења предвиђено је чишћење јавних саобраћајних површина у ужем подручју града, те главне и споредне саобраћајнице у Хрупјелима, Засаду, Мостаћима, Горици, Тини, Мокрим Доловима, Горње и Доње Полице, Гучина, Годорићи, Волујац, пут према Петровом Пољу. Динамика чишћења утврдиће се оперативним планом 148.000,00 КМ
- 8.2. Машинско чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, паркиралишта, тргови, пјешачке стазе и др.) и одвоз отпада на депонију – ауточистилице 55.000,00 КМ
- 8.3. Прикупљање отпада са уређених и неуређених површина, прилазних саобраћајница, саобраћајница у стамбеним насељима које нису обухваћене редовним чишћењем, уз ријеке, потоке, у граду са одвозом на депонију, остали послови на одржавању хигијене града који се не могу предвидјети (сјечење шибља, уклањање наноса, отклањање посљедица природних непогода, прање фонтана и чесми и сл.), по налогу Одјељења за комунално-инспекцијске послове 40.000,00 КМ

8.4. Прање јавних саобраћајних површина – дневно и ноћно прање улица и тргова, стаза 60.000,00 КМ

8.5. Чишћење тротоара и улица од сњежних наноса 7.000,00 КМ

УКУПНО: 310.000,00 КМ

8.6. Одржавање шире зоне санитарне депоније, депоније грађевинског отпада: разастирање, ваљање и засипање отпада материјалом, одржавање пумпи, ваге и машина, трошкови енергената, накнаде за радну снагу и чуварску службу **140.000,00 КМ**

8.7. Одржавање азила за псе: хватање животиња, храњење, одржавање чистоће азила и сл. **80.000,00 КМ**

УКУПНО: 220.000,00 КМ

УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ:

..... **530.000,00 КМ**

9. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

9.1. Редовно одржавање, санација дрвећа у дрворедима, парковима и насељима

9.1.1. Одржавање дрвећа у дрворедима, парковима, насељима и другим просторима (орезивање, сјеча, уклањање изданака, вађење пањева, окопавање, прихрана, залијевање, прорјеђивање крошње липе, скидање боровог четника са четинара, одвоз на депонију) према оперативном плану 33.000,00 КМ

9.1.2. Сјечење, уклањање и орезивање платана и старог дрвећа по студији здравственог стања дрвореда, одвоз на депонију по налогу Одјељења за комунално-инспекцијске послове.....7.000,00 КМ

9.1.3. Одржавање и заштита платана са хемијском и механичком заштитом..... 10.000,00 КМ

9.1.4. Одржавање и заштита липа и кестења и осталог са хемијском и механичком заштитом.....10.000,00 КМ

9.1.5. Хемијска заштита хибискуса, лагерстремија, декоративног шибља и грмова.....3.000,00 КМ

УКУПНО: 63.000,00 КМ.

9.2. Редовно одржавање и реконструкција травњака у насељима, парковима, острвима уз саобраћајнице

9.2.1. Редовно одржавање травњака у насељима, парковима, острвима уз саобраћајнице.....58.000,00 КМ

9.2.2. Дјелимична обнова травњака и засијавање нових.....4.000,00 КМ

УКУПНО: 62.000,00 КМ.

9.3. Одржавање, залијевање и садња живе оgrade, украсног грмља, ружичњака и сезонског цвијећа

9.3.1. Одржавање украсног грмља.....3.000,00 КМ

9.3.2. Одржавање живе оgrade.....2.000,00 КМ

9.3.3. Орезивање, окопавање, прихрана, залијевање и заштита ружа, уклањање осушених цвјетова те садња нових ружа у постојећим ружичњацима.....12.000,00 КМ

9.3.4. Уклањање увелог цвијећа и одвоз на депонију, припрема земље за нову садњу, садња сезонског цвијећа.....22.000,00 КМ

9.3.5. Окопавање, залијевање и заштита сезонског цвијећа.....14.000,00 КМ

УКУПНО: 53.000,00 КМ.

УКУПНО ЗЕЛЕНИЛО: 178.000,00 КМ.

10. ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБОРИНСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ОДВОДНИХ КАНАЛА

10.1. Чишћење и пропирање уличних сливника, оборинске канализације и других одводних објеката.....15.000,00 КМ

- улични сливници.....1017 ком.

- уличне решетке.....154 ком.

- ревизиони отвори.....429 ком.

- цјевоводи свих профила.....18470 м.

- излазне грађевине.....9 ком.

10.2. Замјена дотрајалих, оштећених или несталих уличних решетки, сливника, поклопаца на ревизионим силазима.....10.000,00 КМ

10.3. Чишћење септика по налогу Одјељења за комунално-инспекцијске послове.....5.000,00 КМ

УКУПНО: 30.000,00 КМ

10.4. Чишћење отворених канала за оборинску одводњу и других одводних објеката.....**35.000,00 КМ**

.....**УКУПНО: 65.000,00 КМ**

УКУПНА ЈАВНА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА:

773.000,00 КМ.

11. ОСТАЛИ РАСХОДИ

11.1. Храна за псе.....25.000,00 КМ

11.2. Ветеринарске услуге.....15.000,00 КМ

11.3. Набавка садница60.000,00 КМ

11.4. Расходи за израду пројектне документације 20.000,00 КМ

11.5. Набавка комуналне опреме (контејнера и клупа).....50.000,00 КМ

11.6. Одржавање постојеће инфраструктуре.....50.000,00 КМ

11.7. Набавка новогодишњег накита.....15.000,00 КМ

11.8. Одржавање система за наводњавање.....20.000,00 КМ

11.9. Расходи за услуге израде студије локација дивљих депонија на територији града Требиња.....6.000,00 КМ

11.10. Бицикличке стазе50.000,00 КМ

11.11. Опрема за повећање безбједности у друмском саобраћају.....20.000,00 КМ

11.12. Фарбање стубова уличне расвјете и ограда7.000,00 КМ

11.13. Боја за фарбање7.000,00 КМ

11.14. Одржавање система видео-надзора.....7.000,00 КМ

11.15. Контрола здравственог стања платана и предузимање неопходних мјера50.000,00 КМ

11.16. Расходи за униформе за комуналну полицију5.000,00 КМ

11.17. Санација депоније.....50.000,00 КМ

11.18. Стубићи за тротоаре.....15.000,00 КМ

11.19. Украси (Васкршња јаја).....7.000,00 КМ

11.20. Кућни бројеви.....20.000,00 КМ

11.21. Набавка опреме за видео надзор.....40.000,00 КМ

11.22. Израда пројекта заштите и валоризације подземних вода и карста на подручју Града Требиња.....3.000,00 КМ

11.23. Клип за улазак у Стари Град.....12.000,00 КМ

11.24. Анкер плоче.....6.000,00 КМ

..... **УКУПНО: 560.000,00 КМ.**

РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ

1.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	160.000,00 КМ
2.	ТРОШКОВИ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА	950.000,00 КМ

	ЈАВНУ РАСВЈЕТУ И СЕМАФОРЕ	
	УКУПНО ЈАВНА РАСВЈЕТА (1+2):	1.110.000,00 КМ
3.	ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА, ТРОТОАРА И ТРГОВА	80.000,00 КМ
4.	ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, ОДРЖАВАЊЕ ПОТПОРНИХ ЗИДОВА И ЗАШТИТНИХ ОГРАДА УЗ ПУТЕВЕ	137.000,00 КМ
5.	ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	108.000,00 КМ
6.	ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	7.000,00 КМ
7.	ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ	110.000,00 КМ
	УКУПНО КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА (3+4+5+6+7)	442.000,00 КМ
8.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ, ДЕПОНИЈА И АЗИЛ	530.000,00 КМ
9.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	178.000,00 КМ
10.	ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБОРИНСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ОДВОДНИХ КАНАЛА	65.000,00 КМ
	УКУПНО ЈАВНА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА (8+9+10):	773.000,00 КМ
11.	ОСТАЛИ РАСХОДИ:	560.000,00 КМ
	УКУПНО:	2.885.000,00 КМ

Број: 09-013-286/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 26.12.2024. године

Здравко Бутулија, с.р.

На основу тачке 14. Одлуке о разврставању, управљању и заштити локалних, некатегорисаних путева и улица на подручју Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 14/17), и чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Сл. гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

ПРОГРАМ

одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица града Требиња за 2025. годину

Планирана средства за одржавање и заштиту локалних и некатегорисаних путева од значаја за функционисање саобраћаја на територији града Требиња, као и градских улица кумулативно износе 559.000,00 КМ.

Ова средства су планирана у Буџету за 2025. годину у оквиру средстава Одјељења за комунално-инспекцијске послове.

Планирана средства ће се утрошити на следећи начин:

А) Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева, градских улица, потпорних зидова и тротоара

Средства за редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и градских улица, потпорних зидова и тротоара за 2025. годину, кумулативно износе 210.000,00 КМ.

Планирана средства ће бити утрошена за:

- Санација ударних рупа асфалт-бетоном и битошљунком са машинским одсијецањем, утоваром, одвозом оштећеног асфалта на депонију и осталим предраднама дебљине 4, 7 и 10 цм.....80.000,00 КМ;
- Санација макадамског коловоза са планирањем и ваљањем постојеће подлоге, те набавка и уградња каменог материјала са ваљањем до потребне збијености,60.000,00 КМ;
- Изградња потпорних зидова, степеништа са пратећом инфраструктуром70.000,00 КМ.

Одјељење за комунално-инспекцијске послове ће на бази континуираног надзора и праћења стања одређивати приоритете, количину и врсту радова на појединим локалним путевима и градским улицама, а нарочито у погледу оштећења у виду ударних рупа и осталих оштећења.

Б) Средства за одржавање саобраћајне сигнализације

Ова средства су предвиђена за одржавање хоризонталне, вертикалне и свјетлосне сигнализације, одбојних ограда и кумулативно износе 122.000,00 КМ.

Средства ће бити распоређена на следећи начин:

- набавка вертикалне сигнализације30.000,00 КМ;
- одржавање вертикалне сигнализације, поправка и уградња (знакова, свијетлећих знакова, путоказних, стајалишних ознака итд.)7.000,00 КМ;
- обиљежавање хоризонталне сигнализације50.000,00 КМ;
- одржавање семафора7.000,00 КМ;
- одржавање успоривача саобраћаја7.000,00 КМ;
- путоказне табле.....7.000,00 КМ;
- заштитна одбојна ограда.....7.000,00 КМ;
- набавка успоривача саобраћаја.....7.000,00 КМ.

Планирана средства ће бити даље распоређена на бази потреба, односно оправданих захтјева.

В) Средства за хитне интервенције

Ова средства су предвиђена за радове који се могу појавити у току године а њихов обим и количина се не могу предвидјети, односно за одржавање проходности путева у зимском периоду, оштећења на инфраструктурним објектима, уклањање дивљих депонија и сл. Средства су планирана на бази досадашњег искуства и биће утрошена у складу са указаним потребама.

За наведене потребе је планирано укупно 110.000,00 КМ, од чега је за зимско одржавање путева планирано 10.000,00 КМ.

Одјељење за комунално-инспекцијске послове је дужно да разради поједине ставке и да прати утрошак ових средстава путем вршења сталног надзора.

Г) Остало

- Одржавање система видео-надзора.....7.000,00 КМ

- Набавка опреме за видео-надзор.....40.000,00 КМ
- Опрема за повећање безбједности у друмском саобраћају.....20.000,00 КМ
- Бициклическе стазе.....50.000,00 КМ

Остало укупно:117.000,00 КМ.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А	Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева, градских улица, потпорних зидова и тротоара	210.000,00 КМ
Б	Средства за одржавање саобраћајне сигнализације	122.000,00 КМ
В	Средства за хитне интервенције	110.000,00 КМ
Г	Остало	117.000,00 КМ
А+Б+В+Г	Укупно	559.000,00 КМ

Број: 09-013-287/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 32. став (8) Закона о концесијама („Службени гласник Републике Српске“, број 59/13, 16/18, 70/20 и 111/21), члана 82. став (2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Трећој сједници одржаној дана 26.12.2024. године, донијела је

**ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА
ОД КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ ЗА 2025. ГОДИНУ**

I

Овим Планом усваја се начин кориштења средстава од концесионе накнаде, која представљају приход Буџета Града Требиња у 2025. години.

II

Приход од концесионих накнада у Буџету Града Требиња за 2025. годину планиран је у износу од 2.824.920 КМ.

III

Средства прикупљена од концесионих накнада користеће се у складу са Планом капиталних улагања – Буџет 2025, као и за финансирање отплате кредита по сљедећим ставкама:

О П И С	План концесионих накнада Буџет 2025.год.
I. Издаци у оквиру Одјељења за капиталне инвестиције	
Издаци за изградњу и адаптацију путне инфраструктуре	500.000 КМ
УКУПНО:	500.000 КМ
II. Финансирање отплата кредита	
Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	2.000.000 КМ
Расходи за камате на примљене зајмове	324.920 КМ
УКУПНО:	2.324.920 КМ
1+2 УКУПНО:	2.824.920 КМ

IV

Овлашћује се градоначелник Града Требиња да може интерним актом вршити прерасподјелу средстава од концесионих накнада, уколико се из оправданих разлога не могу реализовати планови из тачке III ове одлуке.

V

Овај План ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-285/24

Датум: 26.12.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Здравко Бутулија, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), у вези са Одлуком о извршењу Буџета Града Требиња за 2024. годину, Одлуком о измјени Одлуке о извршењу Буџета за 2024. годину и захтјева Одјељења за финансије број: ИД-06-220-1-2024 од 05.12.2024. године, градоначелник Града Требиња, донио је

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на релокацију средстава тако да се умањује позиција

у оквиру Одјељења за финансије:

- 6112 – издаци за акције и учешћа у капиталу за износ од 40.000,00 КМ, а увећава позиција: у оквиру Одјељења за финансије:
 - 4872 – трансфери у ентитету за износ од 30.000,00 КМ, и уводи позиција: у оквиру Одјељења за културу:
 - 4881 – трансфери унутар исте јединице власти за износ од 10.000,00 КМ.
2. Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.
 3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-400-634-1/24

Датум: 06.12.2024. године

Градоначелник

Мирко Ђурић, с.р.

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 19. став 3) Закона о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“, број 68/07, 109/12 и 44/16), а у вези са чланом 60. став (1) тачка 1) Закона о музејској дјелатности („Службени гласник

Републике Српске“, број 112/21) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, даје

САГЛАСНОСТ

на Статут Јавне установе „Матични музеј Херцеговине у Требињу“

I

Даје се сагласност на Статут Јавне установе „Матични музеј Херцеговине у Требињу“, број: 1.222/24 од 23.10.2024. године.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-022-69/24

Датум: 23.12.2024. године

Градоначелник

Мирко Ђурић, с.р.

УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за комунално-инспекцијске послове Града Требиња, Вука Караџића број 2, 89101 Требиње, на основу Рјешења број: 05-372-87/24 од 26.12.2024. године, извршило је упис у Регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, у Регистарском листу број: 01-312, упис оснивања Заједнице етажних власника, Војводе Степе Степановића 26Б, Требиње. Оснивачи: 41 етажни власник зграде. Дјелатност: 81.10. Помоћне дјелатности управљања зградама. Иступа у правном промету самостално у оквиру својих дјелатности, за обавезе одговара цјелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заједницу заступају Јелена Прибишић, председник Управног одбора и Страхиња Симовић, председник Скупштине, самостално и без ограничења.

Број: 05-372-87/24

Датум: 26.12.2024. године

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА

Спасоје Радовић, с.р.

УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за комунално-инспекцијске послове Града Требиња, Вука Караџића број 2, 89101 Требиње, на основу Рјешења број: 05-372-88/24 од 26.12.2024. године, извршило је упис у Регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, у Регистарском листу број: 01-311, упис оснивања Заједнице етажних власника, Доситејева 6, Требиње. Оснивачи: 9 етажних власника зграде. Дјелатност: 81.10. Помоћне дјелатности управљања зградама. Иступа у правном промету самостално у оквиру својих дјелатности, за обавезе одговара цјелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заједницу заступају Јелена Косић, председница Скупштине и Чедо Брајић, самостално и без ограничења.

Број: 05-372-88/24

Датум: 26.12.2024. године

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА

Спасоје Радовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА

1. Одлука о усвајању Буџета Града Требиња за 2025. годину,	1
2. Буџет Града Требиња за 2025. годину,	1
3. Одлука о извршењу Буџета Града Требиња за 2025. годину,	36
4. Одлука о усвајању Програма уређења грађевинског земљишта за 2025. годину,	40
5. Одлука о усвајању Плана утрошка средстава остварених по основу прихода од посебних водних накнада за 2025. годину,	42
6. Одлука о плану утрошка средстава Града Требиња прикупљених по основу примјене Закона о заштити од пожара за 2025. годину,	44
7. Одлука о измјени Одлуке о прикупљању, одвожењу и депоновању комуналног отпада,	44
8. Одлука о измјени Одлуке о висини закупнине и давању у закуп, под посебним условима, пословних просторија и пословних зграда којима располаже Град Требиње,	44
9. Одлука о условима и начину давања у закуп пословних простора којима располаже Град Требиње,	45
10. Одлука о начину и условима јавне продаје непокретности у својини Града Требиња,	48
11. Одлука о давању сагласности на закључење уговора о купопродаји некретнина,	49
12. Одлука о начину и условима продаје пословног простора у својини Града Требиња путем прибављања писаних понуда,	49
13. Одлука о измјени Одлуке о уређењу простора и грађевинском земљишту,	50
14. Одлука о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у својини Републике Српске на подручју града Требиња путем усменог јавног надметања,	50
15. Одлука о кориштењу права прече куповине II емисије редовних (обичних) акција јавном понудом привредног друштва „Комунално“ а.д. Требиње,	51
16. Одлука о образовању Анкетног одбора за сагледавање стања у области средњошколског образовања на подручју града Требиња,	52
17. Рјешење о именовању вршиоца дужности начелника Одјелјења за просторно уређење Градске управе Града Требиња, госпође Америсе Завитан Јефтовић,	52
18. Рјешење о разрјешењу директора ЈУ „Дом младих“ Требиње, господина Дејана Кашиковића, на лични захтјев,	53
19. Рјешење о именовању в.д. директора ЈУ „Дом младих“ Требиње, господина Зорана Јакшића,	53
20. Рјешење о разрјешењу директора Развојне агенције Града Требиња „ТРЕДЕА“, господина Бојана Бендераћа, на лични захтјев,	53
21. Рјешење о именовању в.д. директора Развојне агенције Града Требиња „ТРЕДЕА“, госпође Исидоре Достић,	53
22. Рјешење о разрјешењу директора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње, господина Манојла Ћука, на лични захтјев,	53
23. Рјешење о именовању в.д. директора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње, госпође Јелене Видачић,	54
24. Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора ЈУ „Центар за информисање и образовање“, господина Бранислава Кешеља, на лични захтјев,	54
25. Рјешење о именовању в.д. члана Управног одбора ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње, господина Ведрана Вучинића,	54
26. Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“, на лични захтјев, госпође Бранке Петковић Пејовић,	54
27. Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“, на лични захтјев, госпође Весне Симанић,	54
28. Рјешење о разрјешењу члана Управног одбора ЈУ „Дом младих“, на лични захтјев, господина Александра Савића,	54
29. Рјешење о именовању в.д. чланова Управног одбора ЈУ „Дом младих“ Требиње,	55
30. Рјешење о именовању в.д. члана Управног одбора ЈУ „Требињеспорт“ Требиње,	55
31. Закључак о прихватању Извјештаја о имплементацији Уговора о пружању јавних водних услуга (ПСА),	55
32. Закључак о прихватању Информације о постепеном изједначавању цијена услуге водоснабдијевања, одводње и пречишћавања отпадних вода за све кориснике,	55
33. Програма уређења грађевинског земљишта за 2025. годину,	40
34. Програм заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2025. годину,	55
35. Програм одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица Града Требиња за 2025. годину,	58
36. План утрошка средстава од концесионе накнаде за 2025. годину.	59

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

1. Закључак,	59
2. Сагласност на Статут Јавне установе „Матични музеј Херцеговине у Требињу“.	59

ОСТАЛА АКТА

- | | |
|---|----|
| 1. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, | 60 |
| 2. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда. | 60 |