



ЈП "РАДНИК" д.о.о. Требиње

Цара Лазара бр. 12, 89101 Требиње

ЈМБГ: 4404146490008

ЈНБГ: 464146490008

Киро рачун:

5620088138369555 НИБ Развојна банка

5710800000111482 Комерцијална банка а.д. Београд/Лука

Телефон: 059/220-332

e-mail: radniktrebinje@yahoo.com - jpradnik@trebinje.rs.ba

Број: 1-1/25

Датум: 08.01.2025. године

ПЛАН РАДА за 2025. годину

Требиње, 2025. године



САДРЖАЈ:

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	3
1. УВОД.....	3
1.1. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА РАДА ЗА 2025. ГОДИНУ.....	4
1.2. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ПОСЛОВАЊА ЗА 2025. ГОДИНУ	4
2. ПРАВНО АДМИНИСТРАТИВНИ АСПЕКТИ ПОСЛОВАЊА.....	5
2.1. Правна форма Предузећа	5
2.2. Дјелатност Предузећа	7
2.3. Капацитети – организација Предузећа.....	8
2.3.1. Материјални ресурси.....	8
2.3.2. Људски ресурси.....	8
2.3.2.1. Организациона шема Предузећа.....	9
2.3.2.2. Систематизација радних мјеста.....	10
2.3.2.3. Структура запослених.....	11
2.3.2.3.1. Квалификациона структура запослених.....	11
2.3.2.3.2. Старосна структура запослених.....	11
3. ПЛАН АКТИВНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА.....	12

План рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину



ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Назив предузећа	ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње
Адреса	Цара Лазара број 12, Требиње
Контакт подаци (телефон, е-mail)	Тел.: 059/220-332; е-mail: radniktrebinje@yahoo.com
Датум регистрације	15.02.2022. године
Број рјешења	062-0-Reg-22-000034
ЈИБ предузећа	4404146490008
Жиро рачун	NLB Banka a.d. Banja Luka 562-008-81383695-55 Poštanska štedionica banka a.d. Banja Luka 571-080-00001114-82
Основна дјелатност предузећа	Остали грађевински инсталациони радови
Шифра дјелатности	43.29
Облик организовања	Јавно предузеће
Број запослених на дан 31.12.2024. године	28

Табела 1. – Основни подаци о предузећу

Органи управљања, руковођења и контроле пословања Предузећа		
Назив органа	Име и презиме чланова	Функција
Скупштина		
Одбор за ревизију	Драгомир Кеџман	
	Дијана Јокић	
	Тијана Валентић	
Надзорни одбор	Милош Вукићевић	Предсједник НО
	Јована Гуровић	Члан НО
	Игор Бабић	Члан НО
Управа (менаџмент)	Бојан Чворо	в.д. директора
	Огњен Мандегања	извршни директор за економске послове и маркетинг
	Данијел Пејдо	в.д. извршног директора за техничке послове

Табела 2. – Органи управљања, руковођења и контроле пословања

1. УВОД

План рада за 2025. годину представља основни документ пословања ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње (у даљем тексту: Предузеће) за 2025. годину. Израда датог документа има за циљ сагледавање остварене и процјену будуће позиције предузећа, као и свих фактора од значаја за пословање који утичу на његову финансијску и тржишну позицију у будућем периоду.

Циљеви пословања Предузећа су базирани на сљедећем:

- стварање окружења за унапређење и развој услужне дјелатности;
- успостављање што квалитетнијег и ефикаснијег система пословања;
- сарадња и координација са јавним предузећима и предузетницима који се баве истом или сличном дјелатношћу;



- интензивирање сарадње на релацији запослени - корисници, чиме би се стварали услови за унапређење рада на побољшању квалитета услуга и радова, као и повећања броја корисника истих;
- стварање окружења у коме запослени имају подстицај да повећају своју ефикасност;
- у оквиру расположивих могућности радити на побољшању стандарда радника и услова рада у циљу заштите здравља запослених;
- отварање нових и одрживих радних мјеста;
- унапређење и осавремењивање опреме чиме би се унаприједио процес пословања и повећала продуктивност предузећа.

Мисија Предузећа је да унаприједи своју дјелатност и подигне је на виши ниво, допринесе стварању нових одрживих радних мјеста, створи ширу позитивну слику о томе како свако Јавно предузеће вршећи своју дјелатност може допринијети развоју и просперитету локалне заједнице кроз различите видове помоћи лицима којима је та помоћ потребна, те да са растом и добрим пословањем осигура добит за Предузеће.



Визија Предузећа је да својим радом допринесе унапређењу бољег стања у нашем граду, пружањем бесплатно неопходне помоћи лицима лошег материјалног, здравственог и имовинског стања, пружањем добрих и квалитетних радова и услуга својим клијентима по приступачним цијенама и на тај начин послужити као примјер другима како могу допринијети и унаприједити своју локалну заједницу.

1.1. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА РАДА ЗА 2025. ГОДИНУ

Правни основ за израду Плана рада Предузећа за 2025. годину су:

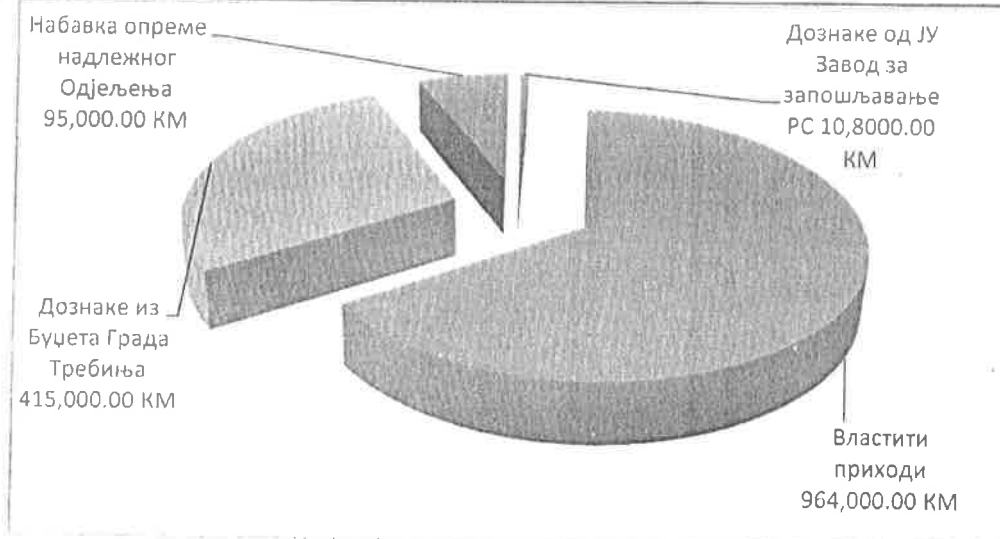
- оснивачки акти Предузећа;
- расположиви ресурси Предузећа;
- Буџет Предузећа за 2025. годину;
- пословање Предузећа на прошлородишњем нивоу (због специфичности пословања Предузећа и немогућности тачног плана активности за текућу годину);
- сагледавање реалног стања у услужном сектору (грађевински, инсталациони радови и сл.) на подручју града Требиња;
- стратегија развоја града Требиња 2018-2027.



1.2. ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА ПОСЛОВАЊА ЗА 2025. ГОДИНУ

Финансијска средства за несметан рад и развој Предузеће обезбјеђује:

- из властитих прихода;
- из дознака из Буџета Града Требиња за 2025. годину;
- од дознака ЈУ Завода за запошљавање Републике Српске;
- набавка опреме надлежног Одјељења



Графикон 1. – Извори финансирања Предузећа

Властите приходе Предузеће реализује пружањем услуга и радова трећим лицима из области занатске дјелатности и сродних области, обављањем послова од интереса за локалну заједницу у складу са Законом, пружањем услуга чишћења и одржавања пословних простора и хаустора Заједница етажних власника, као и пружањем услуга рада дизалице и рада механичког багера, а све у оквиру дјелатности нашег предузећа.

Дознаке из Буџета Града Требиња планиране су реализацијом одобрених средстава од стране Града Требиња која су у складу са Буџетом за 2025. годину, по основу којих ће се наставити значајна улагања у средства за рад која су од виталног значаја за функционисање Предузећа. Овдје се прије свега има у виду обезбјеђивање адекватних услова пословања кроз набавку нових возила, улагања у инвестиционо одржавање постојећег возног парка, обезбјеђење адекватне и квалитетне ХТЗ опреме, едукације и стручног усавршавања запослених радника, као и кроз побољшање услова рада.

Дознаке од Завода за Запошљавање Републике Српске планиране су реализацијом јавног позива за коришћење средстава по програмима запошљавања у 2024. години, а чија реализација се очекује током 2025. године.

2. ПРАВНО АДМИНИСТРАТИВНИ АСПЕКТИ ПОСЛОВАЊА

2.1. Правна форма Предузећа

Предузеће је основано Одлуком о оснивању Јавног предузећа „Рад - Требиње“ д.о.о. Требиње („Службени гласник Града Требиња“, број: 15/16), Одлуком о измјенама и допунама Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Рад - Требиње“ д.о.о. Требиње, број: 09-013-44/17 од 08.02.2017. године, од стране Скупштине Града Требиња, гдје је назив предузећа промијењен у Јавно предузеће „Радник“ д.о.о. Требиње. На основу Одлуке и осталих потребних исправа и доказа у судски регистар Окружног привредног суда у Требињу уписано је оснивање јавног предузећа под називом Јавно предузеће „Радник“ д.о.о. Требиње.

План рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину



Пословање Предузећа се заснива на следећим прописима:

- Закон о јавним предузећима („Службени гласник Републике Српске“, број: 75/04 и 78/11);
- Закон о привредним друштвима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 127/08, 58/09, 100/11, 67/13, 100/17, 82/19 и 17/2023);
- Статут Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број: 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17);
- Закон о раду („Службени гласник Републике Српске“, број: 01/16, 66/18, 91/2021, 119/2021 и 112/23);
- Статут Предузећа, број: 09-013-45-1/17 („Службени гласник Града Требиња“, број: 1/17);
- Правилник о јавним набавкама Предузећа (број: 173/23);
- Правилник о раду ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 167/23, 69-5/24 и 375/24);
- Правилник о платама запослених ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 168/23, 69-6/24 и 376/24);
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: и 169/23, 69-7/24 и 377/24);
- Правилник о дисциплинско материјалној одговорности ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 486/23);
- Правилник о заштити од узнемиравања на раду ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 485/23);
- Правилник о архивском и канцеларијском пословању ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 11/19);
- Правилник о тестирању запослених у ЈП Радник д.о.о. Требиње на алкохол и друга средства зависности (број: 162/19);
- Правилник о заштити од пожара ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 315/18);
- Етички кодекс ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 146/19);
- Пословник о раду Надзорног Одбора ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 148/17);
- Правилник о употреби, чувању и уништавању печата у ЈП Радник д.о.о. Требиње (број: 29-4/25);
- Правилник о заштити и здрављу на раду (број: 395/18);
- Правилник о критеријумима за пружање помоћи социјално угроженим категоријама становништва (број: 100/17) и други општи акти Предузећа.

Статутом Предузећа, уређују се: питања фирме – назива и сједишта предузећа, дјелатности које предузеће обавља, износ основног капитала, начин потписивања фирме предузећа, положај, дјелокруг рада, унутрашња организација Предузећа, надлежност органа, заступање и представљање, права, обавезе и одговорности предузећа, запослених, јавност рада, пословна тајна, заштита животне средине, сарадња са Синдикатом, те друга питања од значаја за обављање дјелатности и пословање предузећа.



2.2. Дјелатност Предузећа

Пружање бесплатних услуга за помоћ у кући из области занатских дјелатности грађанима лошег материјалног, здравственог и имовинског стања

Пружање услуга трећим лицима из области занатске дјелатности и сродних области стварајући сопствени приход

Обављање послова од интереса за локалну заједницу у складу са Законом

Слика 1. – Дјелатност Предузећа

Предузеће је основано за обављање следећих дјелатности:

- 43.12 Припремни радови на градилишту;
- 43.29 Остали грађевински инсталациони радови;
- 43.31 Фасадни и штукаторни радови;
- 43.32 Уградња столарије;
- 43.33 Постављање подних и зидних облога;
- 43.34 Фарбарски и стакларски радови;
- 43.39 Остали завршни радови у грађевинарству;
- 43.99 Остале специјализоване грађевинске дјелатности, д.н.;
- 68.20 Изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп (лизинг);
- 81.10 Помоћне дјелатности управљања зградама;
- 81.21 Основно чишћење свих зграда;
- 81.22 Остала дјелатност чишћења зграда и објеката;
- 81.29 Остале дјелатности чишћења;
- 81.30 Услужне дјелатности уређења и одржавања зелених површина;
- 95.21 Поправка електронских уређаја за широку потрошњу;
- 95.22 Поправка апарата за домаћинство и опреме за кућу и башту;
- 95.24 Поправка намјештаја и покућства.

Један од разлога због чега је основано Предузеће јесте ради пружања услуга и радова трећим лицима што овом предузећу даје комерцијални карактер.

У правном промету са трећим лицима Предузеће иступа у своје име и за свој рачун, самостално и без ограничења. За обавезе створене у правном промету са трећим лицима Предузеће одговара цјелокупном својом имовином.

Предузеће је самоодрживо, настојећи да се избори за своју позицију на тржишту рада добрим, квалитетним и повољним радовима и услугама.

План рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину

У оквиру дјелатности за коју је регистровано Предузеће акценат је стављен на извођење грађевинских радова, молерско-фарбарских и фасадерских радова, постављање подних и зидних облога, пружање услуга чишћења (одржавање пословних простора и хаустора Заједница етажних власника), пружање услуга рада ауто дизалице, као и услуга рада механичког багера. Наиме, набавка механичког багера је, уз помоћ Града Требиња, реализована крајем 2023. године чиме смо проширили пословање предузећа и самим тим осигурали одређене уштеде за будуће пословање у виду остваривања уштеда у текућим расходима, јер за реализацију појединих активности у досадашњем пословању произишавали су трошкови изнајмљивања услуга рада истог.

2.3. Капацитети – организација Предузећа

Континуирано пословање Предузећа се одвија уз помоћ расположивих материјалних ресурса и људских ресурса.

2.3.1. Материјални ресурси

Материјални ресурси обухватају опрему и возни парк који су неопходни за функционисање предузећа.

Током 2025. године, у складу са Буџетом за 2025. годину и одобреним средствима капиталног гранта од Града Требиња, наставиће се значајна улагања у средства за рад која су од виталног значаја за функционисање Предузећа кроз набавку нових возила и улагања у инвестиционо одржавање постојећег возног парка.

2.3.2. Људски ресурси

Основни ресурс сваке организације чине људи и њихове способности. Њихова способност, знање, креативност, мотивисаност су особине које их чине различитим од свих других ресурса у предузећу. Од тих особина зависи и успјех сваке организације.

У наредном периоду, Предузеће ће своје пословање заснивати на принципима и начелима Етичког кодекса, јачајући на тај начин професионалне капацитете стручних радника.

Брига о усавршавању запослених и људским ресурсима је један од основних приоритета Предузећа. Остварење циљева је могуће само уз стручне, оспособљене и у потпуности посвећене људе, те ће Предузеће у наредном периоду да обезбиједи додатно усавршавање запослених кроз разне видове обука и семинара. Предузеће ће кроз процедуре регрутовања и селекције најбољих, кроз награђивања на основу оствареног учинка, преко мотивације за постизање бољих резултата у раду да води бригу о запосленима. Такође, Предузеће планира повећање плата радника у оквиру расположивих ресурса.

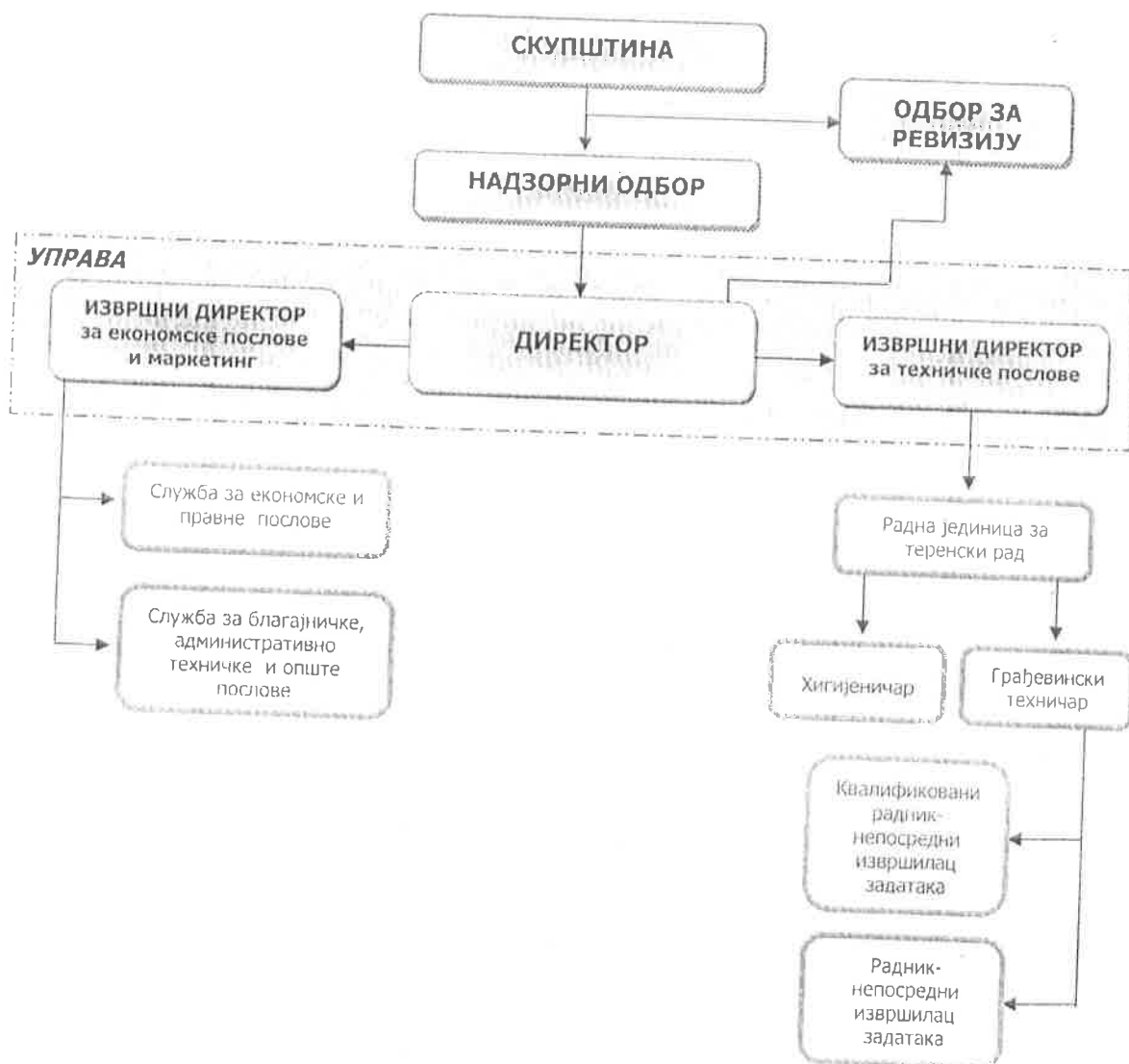
Развој предузећа се подудара са бригом о људским ресурсима и стварањем позитивне климе на свим нивоима. Посебна пажња се посвећује побољшању

протока информација који је основни предуслов за успјешно пословање Предузећа.

Тренутно, у Предузећу је запослено 28 радника, 20 радника са уговором о раду на неодређено и 8 радника са уговором о раду на одређено, међу којима су директор и 2 извршна директора, један за техничке и други за економске послове и маркетинг.

У наредном периоду планирамо повећање истих у складу са планираним повећањем обима пословања и у циљу ефикаснијег пружања услуга и радова. Предузеће запошљава 2 демобилисана бораца као и 2 запослена из категорије дјеце погинулих бораца и у наредном периоду ћемо, ако се укаже прилика, наставити са праксом запошљавања поменуте категорије.

2.3.2.1. Организациона шема Предузећа



Слика 2. – Организациона шема Предузећа

План рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину

2.3.2.2. Систематизација радних мјеста

Р.Б.	Захтјеви дефинисани правилником				Стварно стање		
	Радно мјесто	Стручна спрема	Занимање	Број извршилаца	Стручна спрема	Занимање	Број извршилаца
1.	Директор	ВСС-VII степен		1	ВСС-VII степен	дипл. инжењер еп.	1
2.	Извршни директор за техничке послове	ВСС-VII степен		1	ВСС-VII степен	дипл. инжењер за производњу и менаџмент	1
3.	Извршни директор за економске послове и маркетинг	ВСС-VII степен		1	ВСС-VII степен	дипл. менаџер туризма	1
4.	Шеф службе за правне, кадровске и опште послове	ВСС-VII степен	Правни факултет	1	ВСС-VII степен	Дипломирани правник	1
5.	Шеф теренских послова	ВСС-VII степен		1	ВСС-VII степен		
6.	Самостални стручни сарадник за економске послове	ВСС-VII степен	Економски факултет	2	ВСС-VII степен	дипл. економиста	1
7.	Самостални стручни сарадник за правне послове	ВСС-VII степен	Правни факултет	1			
8.	Самостални стручни сарадник за грађевинске и архитектонске послове са лиценцом	ВСС-VII степен ВСС-VI степен	Грађевински, Архитектонски факултет	1			
9.	Кординатор за припрему техничке документације	ВСС-VII степен ВСС-VI степен ССС-V степен ССС-IV степен	Образовање грађевинског усмјерења	1	ССС-IV степен	грађевински техничар	
10.	Грађевински техничар	ССС-V степен ССС-IV степен		1			
11.	Стручни сарадник за административно техничке послове	ВСС-VII степен ВСС-VI степен		1	ВСС-VII степен	дипл. инжењер за производњу и менаџмент	1
12.	Стручни сарадник за плате, благајничке послове и административно техничке послове	ВСС-VII степен ВСС-VI степен ССС-V степен ССС-IV степен		1	ССС-IV степен	пољопривредни техничар	1
13.	Квалификовани радник – непосредни извршилац задатака	ССС-IV степен ССС-III степен	Керамичар	2			
			Молер	8	ССС-III степен ССС-III степен ССС-III степен ССС-III степен ССС-IV степен ССС-IV степен	ауто механичар бравар возач моторних возила електроенергичар птт техничар машински техничар	7
			Зидар	4	ССС-IV степен НК	техничар друмског саобраћаја основно образовање	3
			Тесар	1	ССС-III степен	металобрусач	1
			Армирач	2	ССС-IV степен ССС-III степен	економски техничар продавач	2
			Водосталатер	1	ССС-IV степен	машински техничар	1
			Електричар	1			
			Руководилац трактором хидрауличном кофлом	1	ССС-IV степен	техничар друмског саобраћаја	1
			Руководилац грађевинским машинама	1	ССС-IV степен	техничар друмског саобраћаја	1
14.	Радник – непосредни извршилац задатака	ССС-IV степен ССС-III степен	Аргат	4	НК	основно образовање	2

План рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину

		Основно образовање	Хигиеничар	2	ССС-IV степен ССС-III степен	туристички техничар продавач	2
15.	Стручни сарадник за аналитичке послове, пројекте и израду техничке документације	ВСС-VII степен ВСС-VI степен	Економски факултет, Природно-математички факултет (смјер Просторно планирање)	1	ВСС-VII степен	дипл. просторни планер	1

Табела 3. – Систематизација радних мјеста

2.3.2.3. Структура запослених

У складу са дјелатности, Предузеће, тренутно, запошљава 28 радника, различитих професија, профила стручности и старосне структуре.

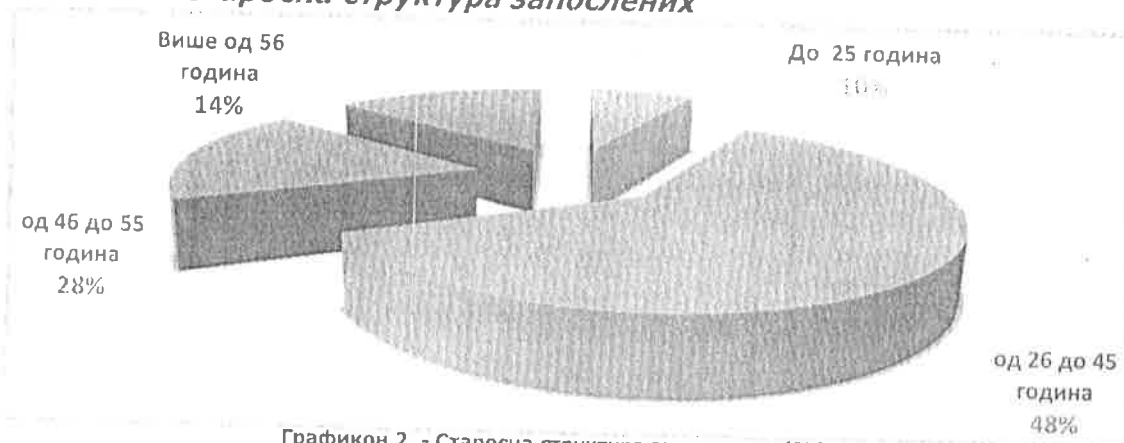
2.3.2.3.1. Квалификациона структура запослених

Организација Предузећа	Број запослених	Квалификације запослених			
		НК	ССС	ВШС	ВСС
Управа Предузећа	3				3
Служба за економске и правне послове	2				2
Служба за благајничке, административно техничке и опште послове	3				3
Радна јединица за теренски рад	20	3	17		
УКУПНО:	28	3	17		8
%	100	10	61		29

Табела 4. – Квалификациона структура запослених

Највећи број запослених има средњу стручну спрему (17 запослених, што чини 61% у укупном броју запослених), потом високу стручну спрему (8 запослених, што чини 29% у укупном броју запослених), док неквалификована 3 запослена учествују са 10% у укупном броју запослених.

2.3.2.3.2. Старосна структура запослених



Графикон 2. - Старосна структура запослених (%)

Старосна структура запослених показује да међу запосленима преовлађују запослени старости између 26 до 45 година.

3. ПЛАН АКТИВНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА

План активности Предузећа за 2025. годину планиран је на реалним основама на основу вишегодишњег пословања и искуства, те је исти планиран, у складу или са вриједностима вишим, у односу на вриједности извршених активности у 2024. години. Повећање ефикасности пословања очекује се од комбинованог возила чија је набавка планирана у 2025. години.

Предузеће ће своје активности у 2025. години усмјерити на следеће:

- пружање бесплатних услуга за помоћ у кући из области занатских дјелатности грађанима лошег материјалног, здравственог и имовинског стања;
- обављање дјелатности од интереса за локалну заједницу у складу са Законом;
- пружање услуга трећим лицима из области занатске дјелатности и сродних области стварајући сопствени приход;
- едукацију и стручно усавршавање запослених радника;
- промоцију и представљање Предузећа окружењу;
- развој и унапређење дјелатности Предузећа на подручју Херцеговине, успостављајући комуникацију са физичким и правним лицима којима ће ово предузеће понудити своје услуге и радове по повољним цијенама.

У току 2025. године планирамо сарадњу са надлежним одјељењима Градске управе Града Требиња и са осталим трећим лицима, пратећи тржиште, међународне пројекте, по указаним приликама, у циљу остваривања прихода.

У циљу обезбјеђивања боље тржишне позиције Предузеће ће иницирати сарадњу са предузећима локалног карактера који се баве истом или сличном дјелатношћу у погледу узајамног рада, подршке и заједничког ангажовања на већим инвестиционим пројектима. Једна од улога Предузећа јесте да својим активностима допринесе повезивању кључних актера у циљу развијања функционалног тржишта рада и креирања бољих услова за развој услужне дјелатности.

Предузеће ће настојати да својим професионалним, експедитивним и организованим радом, као и кроз друге активности допринесе да правни субјекти у нашем граду укажу приоритет у погледу додјеливања пословних уговора локалним предузећима у односу на предузећа која се ангажују из других градова као извођачи радова и услуга.

План рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину



Буџет ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину је планиран у износу од **1.389.800,00 КМ**. Од овог предвиђеног износа на позицији 1. Дознаке из Буџета Града Требиња – грантови, планиран је износ од 415.000,00 КМ; на позицији 2. Властити приходи планиран је износ од 964.000,00КМ; на позицији 3. План расхода из грантова за буџет 2025- планиран износ: 10.800,00КМ.

Средства Гранта за суфинансирање у износу од **415.000,00 КМ** планирамо утрошити на сљедећи начин:

- за издатке набавке материјала неопходне за реализацију уговора (по основу послова од интереса за локалну заједницу у складу са Законом);
- за издатке набавке материјала неопходне за реализацију уговора (за реализацију програма помоћи Града Требиња за помоћ социјалним категоријама ; и набавку материјала
- за расходе по основу утршка електричне енергије и горива;
- за расходе за режијски материјал;
- за расходе стручног усавршавања запослених;
- за трошкове осигурања и одржавања возила и осигурања радника;
- за трошкове књиговодствених услуга;
- за трошкове расхода услуга грађевинских фирми за наше потребе;
- за трошкове репрезентације;
- за расходе по основу комуникационих и комуналних услуга.
- неизмирени порези и доприноси и неизмирене обавезе према добављачима из претходне године, а за које предузеће није успјело да обезбиједи финансијска средства у оквиру пословања за претходну годину
- неизмирене обавезе према добављачима из претходних година

Едукација и стручно усавршавање запослених радника произилази из планова, мисије и циљева Предузећа. Едукацијом и стручним усавршавањем планира се остваривање значајних пословних резултата, подизање радног морала, развијање радних навика и нових или унапређених метода рада које дају оптималне резултате, мотивације и интересовања за даљим учењем и усавршавањем, као и позитивног става запослених према раду. Са тим у вези Предузеће ће настојати да запосленима омогући учешће на што већем броју едукативних догађаја кроз учешћа на семинарима, обукама и другим видовима едукације.

У циљу промоције пословања Предузећа спроводимо сљедеће активности:

- учешће на сајмовима за запошљавање;
- израда одговарајућих информационих брошура;
- сарадња са медијима у маркетиншке сврхе;
- спонзорисање одређених акција.

План рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину

ПРИОРИТЕТИ	КРАТАК ОПИС АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРИЈЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИНДИКАТОРИ
Пружање бесплатних услуга за помоћ у кући из области занатских дјелатности грађанима лошег материјалног, здравственог и имовинског стања	Помоћ породицама лошег материјалног, здравственог и имовинског стања у виду пружања различитих услуга и радова у оквиру дјелатности нашег Предузећа.	ЈП "Радник" д.о.о. Требиње у сарадњи са Одјељењем за општу управу, Град Требиње.	Континуирано у току године.	Реализоване активности које су допринијеле јачању социјалне политике друштва.
Обављање дјелатности од интереса за локалну заједницу у складу са Законом	Сарадња са надлежним одјељењима Градске управе Града Требиња кроз различите видове пружања услуга и радова у циљу рјешавања одређених питања, као и разијевљавање искустава и информација кроз заједничко дјеловање у циљу доприноса локалној заједници.	ЈП "Радник" д.о.о. Требиње у сарадњи са надлежним одјељењима Градске управе Града Требиња.	Континуирано у току године.	Реализоване активности које су допринијеле развоју локалне заједнице.
Пружање услуга трећим лицима из области занатске дјелатности и сродних области	Интензивнија сарадња са трећим лицима кроз различите видове пружања услуга и радова у оквиру дјелатности нашег Предузећа, а све у циљу остваривања профита.	ЈП "Радник" д.о.о. Требиње.	Континуирано у току године.	Реализоване активности које су допринијеле повећању обима пословања Предузећа.
Едукација и стручно усавршавање запослених радника	Спровођење активности едукације и професионалног усавршавања запослених, кроз учешћа на семинарима, обукама и другим видовима едукације.	ЈП "Радник" д.о.о. Требиње са другим организацијама и институцијама.	Континуирано у току године.	Едуковани и обучени радници који ће допринијети успјеху пословања Предузећа.
Промоција	Сарадња са медијима у маркетиншке сврхе и спровођење одређених активности у циљу промоције Предузећа.	ЈП "Радник" д.о.о. Требиње са другим организацијама и институцијама.	Континуирано у току године.	Успјешно промовисан рад Предузећа.

Табела 5. – Приоритети пословања Предузећа

Планирани финансијски показатељи и активности за 2025. годину указују на одређеност Предузећа да своје активности и даље усмјерава ка повећавању укупних прихода и стабилизацију пословања Предузећа, даљем унапређењу квалитета својих услуга и радова крајњим корисницима, као и јачању стратешке позиције у области грађевинарства.

ВД ДИРЕКТОРА

Бојан Чворо, дипл. инж. ел.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ

ЈП "Радник" Д.О.О. Требиње

1. Детаљан план пословања

(У прилогу документа)

2. Захтјеви за новом опремом и инвестицијама у 2025. години

Редни број	Потреба за новом опремом	Реконструкција и инвестиционо одржавање и нова изградња	Процјена потребних новчаних средстава
1.	Капитална улагања		95.000,00

3. Приходи

Врста прихода	Остварено до 30.09.2024. године		Планирана средства по Ребалансу Буџета у 2024. години		Индекс		Планирана средства у 2025. години		Индекс	
	Износ	Структура	Износ	Структура	%		Износ	Структура	%	
1	2	3	4	5	6 (4/2*100)		7	8	9 (7/4*100)	
1. Властити приходи	614.138,38	60,80	730.000,00	60,27	118,87		964.000,00	69,36	132,05	
2. Дознаке од ЈУ Завод за запошљавање Републике Српске	11.000,00	1,09	6.000,00	0,50			10.800,00	0,78	180,00	
3. Дознаке из буџета Града Требиња	384.946,88	38,11	475.200,00	39,23	123,45		415.000,00	29,86	87,33	
УКУПНИ ПРИХОДИ	1.010.085,26	100,00	1.211.200,00	100,00			1.389.800,00	100,00	0,00	

4.Расходи

Врста расхода	Остварено до 30.09.2024. године		Планирана средства по Ребалансу Буџета у 2024. године		Индекс		Планирана средства у 2025. години		Индекс	
	Износ	Структура	Износ	Структура	%	6 (4/2*100)	Износ	Структура	%	9 (7/4*100)
1	2	3	4	5			7	8		
I Текући трошкови	892.879,75	93,46	1.131.200,00	93,39	126,69		1.389.800,00	92,25		0,00
1. Расходи за бруто плате и накнаде запослених (топли оброк и регрес)	507.135,53	54,21	734.000,00	60,60	144,73		734.000,00	52,81		100,00
2. Накнаде по основу уговора о дјелу	18.584,72		20.000,00	1,65			20.000,00	1,44		
3. Расходи по утрошку електричне енергије и горива	13.031,35	1,39	25.000,00	2,06	191,85		27.500,00	1,98		110,00
4. Расходи по основу комуникационих и комуналних услуга, интернета и фискалне касе	1.125,72	0,12	1.000,00	0,08	88,83		900,00	0,06		90,00
5. Расходи за режијски материјал	2.205,96	0,24	9.000,00	0,74			9.900,00	0,71		110,00
6. Издаци за набавку материјала неопходног за реализацију уговора (по основу редовних послова, послова од интереса за локалну заједницу у складу са Законом и за помоћ социјалним категоријама)	328.598,45	35,13	294.700,00	24,33	89,68		369.000,00	26,55		125,21
7. Расходи за текуће одржавање (опreme)	1.321,21	0,14	2.000,00	0,17	0,00		2.000,00	0,14		
8. Расходи по основу путовања и смјештаја	1.562,00	0,17	2.000,00	0,17	0,00		2.000,00	0,14		
9. Расходи за стручно усавршавање запослених	450,00	0,05	2.000,00	0,17			4.000,00	0,29		
10. Расходи по осн. репрезентације	880,80	0,09	3.000,00	0,25	340,60		4.000,00	0,29		133,33
11. Расходи за ПТТ услуге	681,99	0,07	500,00	0,04			1.000,00	0,07		200,00
12. Расходи по основу пружања књиговодствених услуга	3.150,00	0,34	4.200,00	0,35	133,33		5.000,00	0,36		119,05
13. Расходи по основу маркетинжких услуга	1.720,00	0,18	4.000,00	0,33	232,56		4.000,00	0,29		100,00
14. Расходи банкарске провизије	2.178,00	0,23	2.000,00	0,17	91,83		2.000,00	0,14		100,00
15. Расходи по основу осигурања и одржавања возила и осигурања запослених	7.136,00	0,76	18.000,00	1,49	252,24		22.000,00	1,58		122,22
16. Расходи осталих услуга	1.500,00	0,16	6.800,00	0,56	453,33		61.000,00	4,39		897,06



ЈП "РАДНИК" д.о.о. Требиње

Цара Лазара бр. 12, 89101 Требиње

ЈИБ:4404146490008

ПИБ:404146490008

Жиро рачун:

5620088138369555 НЛБ Развојна банка

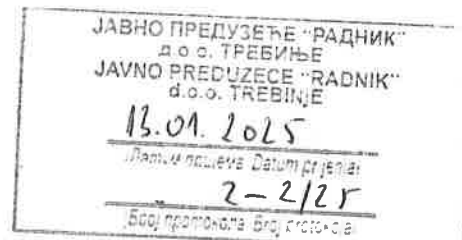
571080000011482 Комерцијална банка а.д. Бања Лука

Телефон: 059/220-332

e-mail: radniktrebinje@yahoo.com jpradnik@trebinje.rs.ba

Број: 1-1/25

Датум: 13.01.2025.



На основу члана 13. Статута Јавног предузећа „Радник“ д.о.о. Требиње, Надзорни одбор ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње, на сједници одржаној дана 13.01.2025. године, доноси

ОДЛУКУ

О усвајању Плана рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. годину - Наративног дијела плана рада за 2025. годину, број 1-1/25 од 08.01.2025. и финасијског дијела Плана рада за 2025. годину број 1-1/25 од 08.01.2025.

Члан 1.

Усваја се План рада ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње за 2025. број: 1-1/25 (наративни дио) и 1-1/25 од 08.01.2025. године (финасијски дио).

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења.



**Предсједник
Надзорног одбора**

Милош Вукићевић

Достављено:

1. а/а;
2. ЈП „Радник“ д.о.о. Требиње;
3. Град Требиње—Одјељење за туризам, заштиту животне средине и предузетништво.