



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ТРЕБИЊА

Година LXI

Требиње, 07.06.2024. године

Број: 5

На основу члана 35. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) Скупштина Града Требиња, на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ о усвајању Ребаланса Буџета Града Требиња за 2024. годину

I

- Скупштина Града Требиња усваја Ребаланс Буџета Града Требиња за 2024. годину којим су планирана укупна буџетска средства у износу од 49.980.000 КМ.
- Средства Ребаланса Буџета чине порески и непорески приходи у износу од 37.779.075 КМ, грантови 646.850 КМ, трансфери 1.944.908 КМ, примици за нефинансијску имовину 3.353.100 КМ, примици од узетих зајмова 5.000.000 КМ и остали примици

1.239.045 КМ, као и намјенска неутрошена кредитна средства из ранијег периода у износу од 17.022 КМ.

- Расподјела средстава је извршена на текуће расходе од 37.269.165 КМ, трансфере између и унутар јединица власти 25.000 КМ, буџетску резерву 20.000 КМ, издатке за нефинансијску имовину 9.658.805 КМ, издатке за отплату дугова 1.710.000 КМ, издатке за финансијску имовину 70.000 КМ и остале издатке 1.227.030 КМ.

II

Саставни дио ове одлуке је Ребаланс Буџета Града Требиња за 2024. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-129/24

Датум: 04.06.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак, с.р.

РЕБАЛАНС БУЏЕТА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2024. ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО

Економски код	Опис	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2024
1	2	3
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	40.370.833
710000	Порески приходи	17.293.000
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	2.200.000
714000	Порези на имовину	2.100.000
715000	Порези на промет производа и услуга	3.000
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	12.800.000
719000	Остали порески приходи	190.000
720000	Непорески приходи	20.486.075
721000	Приходи од финансијске и нефин. имовине и позитивних курсних разлика	5.549.400
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	14.776.675
723000	Новчане казне	10.000

729000	Остали непорески приходи	150.000
730000	Грантови	646.850
731000	Грантови	646.850
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	1.944.908
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1.944.908
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	37.314.165
410000	Текући расходи	37.269.165
411000	Расходи за лична примања запослених	15.786.540
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	6.895.870
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	530.000
414000	Субвенције	2.565.000
415000	Грантови	6.905.855
416000	Дознаке на име соц. заштите које се исплаћују из буџета Реп., опш. и градова	4.055.900
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	450.000
419000	Расходи по судским рјешењима	80.000
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	25.000
487000	Трансфери између различитих јединица власти	25.000
* * * *	Буџетска резерва	20.000
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	3.056.668
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I-II)	-6.305.705
810000	I Примици за нефинансијску имовину	3.353.100
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	3.318.000
816000	Примици од залиха мат., учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	35.100
510000	II Издаци за нефинансијску имовину	9.658.805
511000	Издаци за произведену сталну имовину	9.240.305
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	370.000
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	48.500
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	-3.249.037
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З+И)	3.249.037
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	-70.000
910000	I Примици од финансијске имовине	0
911000	Примици од финансијске имовине	0
610000	II Издаци за финансијску имовину	70.000
611000	Издаци за финансијску имовину	70.000
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	3.290.000
920000	I Примици од задуживања	5.000.000
921000	Примици од задуживања	5.000.000
620000	II Издаци за отплату дугова	1.710.000
621000	Издаци за отплату дугова	1.620.000
628000	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	90.000
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	12.015
930000	I Остали примисици	1.239.045
931000	Остали примисици	907.500
938000	Остали примисици из трансакција између или унутар јединица власти	331.545
630000	II Остали издаци	1.227.030
631000	Остали издаци	950.210
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	276.820
****	И. НАМЈЕНСКА НЕУТРОШЕНА КРЕДИТНА СРЕДСТВА ИЗ РАНИЈЕГ ПЕРИОДА	17.022
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0
РЕБАЛАНС БУЏЕТА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2024. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Економски код	Опис	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2024.
1	2	3
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (порески, непорески, грантови и трансфери 1+2+3+4)		40.370.833

	Порески и непорески приходи (1+2)	37.779.075
710000	1. Порески приходи	17.293.000
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	2.200.000
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	2.200.000
714000	Порези на имовину	2.100.000
714100	Порези на имовину	2.100.000
715000	Порези на промет производа и услуга	3.000
715100	Порези на промет производа	1.000
715200	Порези на промет услуга	1.000
715300	Акцизе	1.000
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	12.800.000
717100	Индиректни порези прикупљени преко УИО - збирно	12.800.000
719000	Остали порески приходи	190.000
719100	Остали порески приходи	190.000
720000	2. Непорески приходи	20.486.075
721000	Приходи од финансијске и неф. имовине и позитивних курсних разлика	5.549.400
721200	Приходи од закупа и ренте	5.549.400
721222	Приходи од закупа објеката и земљишта	373.400
721223	Приходи од земљишне ренте	5.170.000
721224	Приходи од закупнине земљишта у својини Републике	6.000
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	14.776.675
722100	Административне накнаде и таксе	150.000
722300	Комуналне накнаде и таксе	1.795.000
722314	Комуналне таксе за кориштење јавних површина	180.000
722318	Комуналне таксе на рекламне паное	1.200.000
722319	Комуналне таксе за кориштење простора за паркинг	65.000
722321	Боравишна такса	350.000
722400	Накнаде по разним основама	11.721.125
722411	Накнаде за уређивање грађевинског земљишта	6.775.075
722420	Накнада за путеве	50.000
722435	Накнада за кориштење шума и шумског земљишта	10.000
722437	Накнаде за обављање послова од општег интереса у прив. шумама	2.000
722440	Накнада за воде	500.000
722461	Накнада за кориштење комуналних добара	1.350.000
722467	Накнада за противпожарну заштиту	170.000
722491	Концесионе накнаде за кориштење природних и других добара од општег интереса	100.000
722492	Концесионе накнаде за кориштење електроенергетских објеката	2.764.050
722500	Приходи од пружања јавних услуга	1.110.550
722520	Приходи градских органа	80.000
722591	Властити приходи буџетских корисника	1.030.550
	Центар за социјални рад Требиње	95.600
	Дјечији вртић „Наша радост“	560.000
	Гимназија „Јован Дучић“	14.000
	Техничка школа	14.000
	Центар средњих школа Требиње	17.000
	Средња музичка школа	1.000
	Народна библиотека	29.000
	Музеј Херцеговине	22.000
	Центар за информисање и образовање	76.950
	Требињеспорт	30.500
	Туристичка организација Града Требиња	18.000
	Дом младих	45.000
	Агенција за развој малих и средњих предузећа	16.000
	Културни центар	91.500
723000	Новчане казне	10.000
723100	Новчане казне	10.000
729000	Остали непорески приходи	150.000
729100	Остали непорески приходи	150.000

730000	3. Г р а н т о в и	646.850
731000	Грантови	646.850
731200	Грантови из земље	646.850
731200	Грант Министарства за људска права и избјеглице- Пројекат Стамбено збрињавање Рома	46.850
731200	Грант ХЕТ-а	600.000
780000	4. Трансфери између или унутар јединица власти	1.944.908
787000	Трансфери између различитих јединица власти	1.944.908
787200	Трансфери за ЈЛС - средства социјалне заштите која се обезбјеђују у буџету РС	1.257.800
787211	Трансфер Министарства просвјете РС - ЈУ „Наша радост“	6.435
787200	Трансфер Министарства просвјете РС - стипендије за дефицитарна занимања	70.000
787200	Трансфер Агенције за аграрна плаћања	43.163
788000	Трансфер - Пројекат „FLOOD AND FIRE“	548.902
788000	Трансфер - Пројекат Прекогранична иницијатива за заштиту животне средине - „ФОРС“	18.608
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		3.353.100
810000	Примици за нефинансијску имовину	3.353.100
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	3.318.000
813100	Примици за земљиште	3.318.000
816000	Примици од залиха мат., учинака, робе и ситног инв., амбалаже и сл.	35.100
816100	Примици од залиха мат., учинака, робе и ситног инв., амбалаже и сл.	35.100
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	43.723.933
РЕБАЛАНС БУЏЕТА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2024. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Економски код	Опис	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2024
1	2	3
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		37.314.165
410000	Т е к у ћ и р а с х о д и	37.269.165
411000	Расходи за лична примања запослених	15.786.540
411100	Расходи за бруто плате запослених	12.207.640
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	3.220.775
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	184.825
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	173.300
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	6.895.870
412100	Расходи по основу закупа	36.500
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникац. и трансп. услуга	1.121.755
412300	Расходи за режијски материјал	293.110
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	246.000
412500	Расходи за текуће одржавање	642.990
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	472.790
412700	Расходи за стручне услуге	778.550
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштиту животне средине	1.670.000
412900	Остали неklasификовани расходи	1.634.175
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	530.000
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	530.000
414000	Субвенције	2.565.000
414100	Субвенције	2.565.000
415000	Грантови	6.905.855
415100	Грантови у иностранству	264.750
415200	Грантови у земљи	6.641.105
416000	Дознаке на име соц. заштите које се исплаћују из буџета Реп., опш. и градова	4.055.900
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	3.693.600
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	362.300
418000	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	450.000
418100	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	450.000

419000	Расходи по судским рјешењима	80.000
419100	Расходи по судским рјешењима	80.000
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	25.000
487000	Трансфери између различитих јединица власти	25.000
487200	Трансфери ентитету	6.000
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	2.000
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	4.000
487900	Трансфери осталим јединицама власти	13.000
****	Буџетска резерва	20.000
****	Буџетска резерва	20.000
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		9.658.805
510000	Издаци за нефинансијску имовину	9.658.805
511000	Издаци за произведену сталну имовину	9.240.305
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	4.156.480
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконст. и адаптацију зграда и објеката	3.808.955
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	984.870
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	20.000
511500	Издаци за биолошку имовину	30.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	240.000
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	370.000
513100	Издаци за прибављање земљишта	370.000
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	48.500
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	48.500
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	46.972.970
РЕБАЛАНС БУЏЕТА ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2024. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ		
Економски код	Опис	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2024.
1	2	3
	ФИНАНСИРАЊЕ	3.232.015
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	-70.000
910000	Примици од финансијске имовине	0
911000	Примици од финансијске имовине	0
911400	Примици од наплате датих зајмова	
610000	Издаци за финансијску имовину	70.000
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	70.000
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	3.290.000
920000	Примици од задуживања	5.000.000
921200	Примици од узетих зајмова	5.000.000
620000	Издаци за отплату дугова	1.710.000
621000	Издаци за отплату дугова	1.710.000
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.620.000
628100	Издаци за отплату дугова према другим јединицама власти	90.000
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	12.015
930000	Остали примци	1.239.045
931000	Остали примци	907.500
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност - буџетски корисници	69.200
931100	Примици по основу ПДВ-а - поврат ПДВ-а	150.000
931100	Примици по основу ПДВ-а - поврат ПДВ-а	688.300
938000	Остали примци из трансакција између или унутар јединица власти	331.545
938100	Остали примци из трансакција са другим јединицама власти - ГУ	95.000
938100	Остали примци из трансакција са другим јединицама власти - буџетски корисници	124.820
938200	Остали примци из трансакција са другим јединицама власти -Пројекат „ADRION EMOUNDERGROUNDS“	70.935
938200	Остали примци из трансакција са другим јединицама власти - Пројекат „ADRION PRONACUL“	13.790
938200	Рефундација средстава по основу Пројекта "Reculture" - Ребрендирање установа културе	27.000

	Западног Балкана	
630000	Остали издаци	1.227.030
631000	Остали издаци	950.210
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	950.210
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	276.820
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	219.820
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	57.000
РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2024. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Економски код	Опис	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2024
1	2	3
01	Опште јавне услуге	10.264.785
1070	Опште јавне услуге-камате	530.000
03	Јавни ред и сигурност	766.000
04	Економски послови	9.696.600
05	Заштита животне средине	2.423.470
06	Стамбени и заједнички послови	2.434.750
07	Здравство	1.106.000
08	Рекреација, култура и религија	6.911.220
09	Образовање	3.766.900
10	Социјална заштита	5.700.145
11	*Остало	3.007.030
	Буџетска резерва	20.000
	УКУПНО	46.626.900
ЗУ	Заједничке услуге	27.166.775
ИУ	Индивидуалне услуге	16.433.095
	УКУПНО	43.599.870

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО КОРИСНИЦИМА - РЕБАЛАНС БУЏЕТА ЗА 2024. ГОДИНУ		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Економски код	Опис	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2024.
1	2	3
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I		
Градска управа Града Требиња		
ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА		
	1. Текући расходи	
411	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	5.910.055
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	1.417.010
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	170.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	97.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	7.594.065
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	662.100
412300	Расходи за режијски материјал	186.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	21.500
412500	Расходи за текуће одржавање	509.600
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	355.500
412700	Расходи за стручне услуге	451.200
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	1.670.000
412900	Остали непоменути расходи	1.050.670
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	4.906.570

413	1.3.Расходи финансирања и други финансијски трошкови	
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	530.000
	УКУПНО	
	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	530.000
418	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	
418132	Расходи финансирања и други финансијски трошкови између јединица власти	450.000
	УКУПНО	450.000
414	1.4.Субвенције	
414100	Субвенције	2.565.000
	УКУПНО	
	Субвенције	2.565.000
415	1.5.Грантови	
415100	Грантови у иностранству за суфинансирање пројеката од интереса за Град	264.750
415200	Грантови у земљи	6.631.105
	УКУПНО	
	Грантови	6.895.855
416	1.6. Дознаке на име социјалне заштите	
416100	Дознаке грађанима	1.103.500
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	1.103.500
419	1.7. Расходи по судским рјешењима	
419100	Расходи по судским рјешењима	80.000
	УКУПНО	
	Расходи по судским рјешењима	80.000
487	1.8. Трансфери између различитих јединица власти	
487200	Трансфери ентитету	6.000
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	2.000
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	4.000
487900	Трансфери између различитих јединица власти- Фонд солидарности РС	13.000
	УКУПНО	
	Трансфери између различитих јединица власти	25.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	24.149.990
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	4.076.480
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	3.695.455
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	740.170
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	20.000
511500	Издаци за биолошку имовину	30.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	238.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	8.800.105
513	2.2.Издаци за непроизведену сталну имовину	
513100	Издаци за прибављање земљишта	370.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	370.000
516	2.3 Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	27.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	27.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.+2.3.)	9.197.105
61	3.Издаци за финансијску имовину	
611	3.1.Издаци за финансијску имовину	
6112	Издаци за акције и учешћа у капиталу	70.000
	УКУПНО	

	Издаци за финансијску имовину	70.000
62	4.Издаци за отплату дугова	
621	4.1.Издаци за отплату дугова	
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.620.000
628	4.2.Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	
628100	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	90.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова (4.1.+4.2.)	1.710.000
63	5. Остали издаци	
631	5.1. Остали издаци	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	881.010
	УКУПНО	
	Остали издаци	881.010
638	5.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти-боловање	95.000
638200	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	27.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	122.000
	УКУПНО	
	Остали издаци	1.003.010
	УКУПНО	
	Издаци за финансијску имовину и отплату дугова	2.783.010
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ОЈ I (1+2+3+4+5)	36.130.105
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I		
Градска управа Града Требиња		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Назив потрошачке јединице: Стручна служба градоначелника		
Број потрошачке јединице: 0107120		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	134.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	14.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	148.000
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	10.000
412700	Расходи за стручне услуге	120.000
412900	*Обиљежавање славе града и других значајних празника	95.000
412900	Остали непоменути расходи	90.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	315.000
415	1.3.Грантови	
415100	Грантови у иностранству за суфинансирање пројеката од интереса за Град	242.750
415200	Грант за Савез општина ИХ	30.000
415200	Грант за вјерске објекте	50.000
	УКУПНО	
	Грантови	322.750
416	1.4.Дознаке	
416100	Дознаке грађанима	150.000
	УКУПНО	
	Дознаке	150.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	935.750
	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	66.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	15.000

	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	81.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.016.750
Назив потрошачке јединице: Стручна служба Скупштине Града		
Број потрошачке јединице: 0107110		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	75.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	8.010
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	83.010
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	1.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.000
412700	Расходи за стручне услуге	12.000
412900	Остали непоменути расходи	236.820
412900	*Расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима	24.000
412900	*Расходи за бруто накнаде члановима изборне комисије	30.620
412900	Избори	96.000
412900	*Расходи за бруто накнаде члановима Одбора за жалбе	4.000
412900	*Расходи за превоз предсједницима МЗ	6.000
412900	*Дан ослобођења	2.000
412900	*Избори (МЗ)	5.000
412900	*Остали непоменути расходи	69.200
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	253.820
415	1.3.Грантови	
415200	Намјенска издвајања парламентарним странкама	57.000
	УКУПНО	
	Грантови	57.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	393.830
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
5113	Издаци за набавку постројења и опреме	16.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	16.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	409.830
Назив потрошачке јединице: Одјељење за општу управу		
Број потрошачке јединице: 0107130		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	611.300
412300	Расходи за режијски материјал	183.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	1.000
412500	Расходи за текуће одржавање	74.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	14.000
412600	Расходи по основу утрошка горива	283.500
412700	Расходи за стручне услуге	56.200
412900	Остали непоменути расходи	115.500
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	1.338.500
415	1.2.Грантови	
415200	Капитални грант добровољним ватрогасним друштвима	11.000
415200	Грант за МЗ за реализацију пројекта "Јачање улоге мјесних заједница"	20.000
415200	Грант за ватрогасна друштва	
	Грант за Добровољно ватрогасно друштво „Ластва“	304.000
	Грант за Добровољно ватрогасно друштво „Јасен- Моско“	115.000

	Грант за Добровољно ватрогасно друштво „Бјеласница“	92.400
	Грант за Добровољно ватрогасно друштво „Зубци“	141.000
	Грантови у земљи- грант за ЈУ „Екологија и безбједност“	902.180
	УКУПНО	
	Грантови	1.585.580
416	1.3.Дознаке	
416100	Дознаке грађанима	4.000
	УКУПНО	
	Дознаке	4.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	2.928.080
	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	30.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	197.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	334.500
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	561.500
516	2.2. Издаци за залихе мат., робе, сит.инв. и слично	
516100	Издаци за залихе мат., робе, сит.инв. и слично	22.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе мат., робе, сит.инв. и слично	22.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	583.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	3.511.580
Назив потрошачке јединице: Одјељење за културу		
Број потрошачке јединице: 0107150		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја- расходи за пројект „URBACT“	16.000
412700	Расходи за стручне услуге	3.000
412900	Остали непоменути расходи	4.000
412900	Остали непоменути расходи - расходи за Пројект „URBACT“	24.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	50.000
415	1.2.Грантови	
415100	Грантови у иностранству за суфинансирање пројекта од интереса за Град	22.000
415200	Текући грантови	700.000
	Грант за културне манифестације	450.000
	Општински план инклузије	3.000
	Грант О.Ш. за такмичења	9.000
	Грант основним школама за дјецу националних мањина-Роме	3.000
	Дом ученика	30.000
	Студентски центар Требиње	10.000
	Грантови из области културе и науке	60.000
	Грант за суфинансирање издавачке дјелатности	15.000
	Грант за финансирање пројеката из области друштвене бриге о националним мањинама и повратницима	10.000
	Награде и поклони за ученике и студенте	45.000
	Грант за научно техничку сарадњу	45.000
	Грант за обиљежавање вјерских, националних и историјских датума	20.000
	УКУПНО	
	Грантови	722.000
416	1.3.Дознаке	
416100	Дознаке грађанима-стипендије	225.500
	Дознаке грађанима-стипендије за дефицитарна занимања- средња школа	70.000
	Дознаке- превоз ученика	5.000

	Помоћ ученицима основних и средњих школа без једног или оба родитеља	50.000
	Остале помоћи ученицима и студентима	55.000
	Дознаке грађанима - помоћ дјеци са села	100.000
	Курс енглеског језика	4.000
	УКУПНО	
	Дознаке	509.500
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	1.281.500
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	43.163
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	40.670
511700	Издаци по основу улагања у развој - израда Стратегије културе	65.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	148.833
63	3. Остали издаци	
631	3.1. Остали издаци	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	27.710
638200	Предфинансирање Пројекта "Reculture" Ребрендирање установа културе Западног Балкана	27.000
	УКУПНО	
	Остали издаци	54.710
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	1.485.043
Назив потрошачке јединице: Одјељење за омладину и спорт		
Број потрошачке јединице: 0107152		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.000
412700	Расходи за стручне услуге	2.000
412900	Остали непоменути расходи	2.500
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	6.500
415	1.2.Грантови	
415200	Текући грантови	
	Грант за спортске манифестације	50.000
	Грант за финансирање спорта	765.000
	ЈУ Базени	15.000
	Грантови из области друштвене бриге о младима	30.000
	УКУПНО	
	Грантови	860.000
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511700	Издаци по основу улагања у развој - израда Омладинске политике	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	10.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	876.500
Назив потрошачке јединице: Одјељење за породицу и развој села		
Број потрошачке јединице: 0107153		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.000
412900	Остали непоменути расходи	2.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	4.000
415	1.2.Грантови	
415200	Грант за Аграрни фонд Града Требиња	1.866.325
	Капитални грант „АФГТ“	77.000
	Грант за накнаду штета у пољопривреди- учешће Града	10.000
	Обиљежавање дјечијих манифестација	5.000

	Грант противградна превентива	30.000
	УКУПНО	
	Грантови	1.988.325
416	1.3.Дознаке	
	Дознаке за новорођенчад	120.000
	УКУПНО	
	Дознаке	120.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	2.112.325
Назив потрошачке јединице: Одјељење за туризам, заштиту животне средине и предузетништво		
Број потрошачке јединице: 0107151		
	1. Текући расходи	
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	15.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	5.000
412700	Расходи за стручне услуге	6.000
412900	Остали непоменути расходи	32.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	58.000
414	1.2.Субвенције	
414100	Субвенције за подршку samozapošljavanja	800.000
	Субвенције по програму оспособљавања приправника	400.000
	Подршка запошљавању и одржавању запослености	1.000.000
	УКУПНО	
	Субвенције	2.200.000
415	1.3.Грантови	
4152	Грант за ЈП Слободна зона	15.000
4152	Грант за ЈП Радник	395.200
4152	Капитални грант ЈП Радник	80.000
	УКУПНО	
	Грантови	490.200
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	2.748.200
	УКУПНИ РАСХОДИ	2.748.200
Назив потрошачке јединице: Одјељење за просторно уређење		
Број потрошачке јединице: 0107160		
	1. Текући расходи	
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	Расходи за стручне услуге	40.000
412900	Остали непоменути расходи	40.450
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	83.450
414	1.2.Субвенције	
414100	Субвенције за социјалне категорије, ППБ и РВИ по Одлуци СГ	20.000
	УКУПНО	
	Субвенције	20.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	103.450
511	2.Издаци за произведену сталну имовину	
	2.1.Издаци за нематеријалну произведену имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	4.850
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	6.550
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	55.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	66.400
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	169.850

Назив потрошачке јединице: Одјељење за капиталне инвестиције		
Број потрошачке јединице: 0170161		
	1. Текући трошкови	
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	Расходи за стручне услуге	70.000
412900	Остали непоменути расходи	30.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	103.000
415	1.2. Грантови	
415200	Капитални грантови -реконструкција и адаптација објеката у руралним подручјима	100.000
415200	Грант удружењима корисника вода	50.000
	УКУПНО	
	Грантови	150.000
416	1.3.Дознаке	
	Помоћ за избјегла и расељена лица (одрживи повратак у Равно)	20.000
	УКУПНО	
	Дознаке	20.000
	Укупно	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	273.000
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.859.280
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	1.545.000
511100*	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката-КРЕДИТ	2.314.280
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	3.252.742
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	550.000
511200*	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката-КРЕДИТ	2.702.742
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	90.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	7.202.022
513	2.2.Издаци за непроизведену сталну имовину	
513100	Издаци за прибављање земљишта	370.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	370.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину(2.1.+2.2.)	7.572.022
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	7.845.022
Назив потрошачке јединице: Одјељење за комунално-инспекцијске послове		
Број потрошачке јединице:0107171		
	1. Текући расходи	
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	11.800
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	14.500
412500	Расходи за текуће одржавање	430.500
	*Расходи за одржавање јавне расвјете	97.000
	*Расходи за хитне интервенције	110.000
	*Расходи за одржавање путне инфраструктуре	201.000
	*Расходи за остало текуће одржавање	22.500
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.000
412700	Расходи за стручне услуге	95.000
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина	1.670.000
412800	*Расходи за услуге чишћења јавних површина и зеленила	548.000
412800	*Расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	950.000
412800	*Расходи по основу одржавања оборинске одводње	65.000
412800	Расходи за услуге уређења простора	7.000

412800	*Азил- храна, санитација и дератизација азила	100.000
412900	Остали непоменути расходи	38.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	2.263.800
414	1.2.Субвенције	
414100	Субвенције за стамбено збрињавање социјалних категорија	5.000
414100	Субвенције за социјалне категорије за воду	20.000
414100	Субвенције предузећима за превоз	220.000
	УКУПНО	
	Субвенције	245.000
415	1.3.Грантови	
415200	Грант за суфинансирање уређења фасада	50.000
	УКУПНО	
	Грантови	50.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	2.558.800
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање објеката	70.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију -ЛЕД РАСВЈЕТА	60.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију	100.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	264.500
511500	Издаци за биолошку имовину-саднице	30.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	3.000
	Укупно	
	Издаци за произведену сталну имовину	527.500
	Укупно	
	Издаци за нефинансијску имовину	527.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	3.086.300
Назив потрошачке јединице: Одјељење за борачку и социјалну заштиту		
Број потрошачке јединице: 0107180		
	1. Текући расходи	
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000
412900	Остали непоменути расходи	15.000
412900	Рад комисија за права из Закона о социјалној заштити	18.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	34.000
414	1.2.Субвенције	
414100	Субвенције по Програму запошљавања бораčkih категорија	100.000
	УКУПНО	
	Субвенције	100.000
415	1.3.Грантови	
415200	Грант бораčким категоријама	95.000
415200	Адаптација станова ППБ-а	50.000
415200	Грант за Фонд солидарности	15.000
415200	Грант јавним здравственим установама	200.000
415200	Дом пензионера	10.000
415200	Грант за суфинансирање пројеката из социјално-хуманитарних активности	175.000
415200	Грант за финансирање пројеката из области друштвене бриге о старима	85.000
415200	Грантови из области здравствено-инвалидске заштите	40.000
	УКУПНО	
	Грантови	670.000
416	1.4.Дознаке	
	Дознаке	
	Дознаке бораčким категоријама	200.000
	Дознаке за вантјелесну оплодњу	60.000

	Дознаке - помоћ дјечи и младима обољелим од дијабетеса	40.000
	УКУПНО	
	Дознаке	300.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	1.104.000
	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за прибављање објеката - суфинансирање станова	50.000
511100	Издаци за прибављање објеката-Пројекат „Стамбено збрињавање Рома“	62.350
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	122.350
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	122.350
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.226.350
Назив потрошачке јединице: Одјељење за финансије		
Број потрошачке јединице: 0107140		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	5.701.055
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	1.395.000
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања	170.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи	97.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	7.363.055
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.000
412700	Расходи за стручне услуге	35.000
412900	Остали непоменути расходи	298.400
412900	*Остали непоменути расходи	65.000
412900	*Расходи по основу пореза на имовину	233.400
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	337.400
419	1.3.Расходи по судским рјешењима	
419100	Расходи по судским рјешењима	80.000
	УКУПНО	
	Расходи по судским рјешењима	80.000
487	1.4.Трансфери између различитих јединица власти	
487200	Трансфери ентитету	6.000
487300	Трансфери јединицама локалне самоуправе	2.000
487400	Трансфери фондовима обавезног социјалног осигурања	4.000
487900	Трансфери између различитих јединица власти-Фонд солидарности РС	13.000
	УКУПНО	
	Трансфери	25.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	7.805.455
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
5112	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	15.000
61	3.Издаци за отплату дугова	
611	3.1. Издаци за отплату дугова	
611200	Издаци за акције и учешћа у капиталу	70.000
	УКУПНО	

	Издаци за отплату дугова	70.000
63	4.Остали издаци	
631	4.1.Издаци по основу пореза на додату вриједност	
6311	Издаци по основу пореза на додату вриједност	65.000
6311	Издаци по основу ПДВ по Пројектима	100.000
6311	Издаци по основу ПДВ по Пројекту Водовод и канализација у РС фаза 2	688.300
	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	853.300
638	4.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	95.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	95.000
	УКУПНО	
	Остали издаци (4.1.+4.2.)	948.300
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3+4)	8.838.755
Назив потрошачке јединице: Остала буџетска потрошња		
Број потрошачке јединице: 0107190		
	1. Текући расходи	
413	1.1.Расходи финансирања и други финансијски трошкови	
413300	Расходи за камате на примљене зајмове	530.000
	УКУПНО	
	Расходи финанс. и други финансијски трошкови	530.000
418	1.2.Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	
418132	Расходи по основу камата на зајмове примљене од ентитета	450.000
	УКУПНО	
	Расходи финансирања, други финансијски трошкови и расходи трансакција размјене између или унутар јединица власти	450.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	980.000
62	2.Издаци за отплату дугова	
621	2.1. Издаци за отплату дугова	
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.620.000
628	2.2. Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	
628142	Издаци за отплату дугова из трансакција између или унутар јединица власти	90.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова (2.1.+2.2.)	1.710.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	2.690.000
Назив потрошачке јединице: Територијална ватрогасно спасилачка јединица		
Број потрошачке јединице: 0107125		
	1.Текући расходи	
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	23.000
412300	Расходи за режијски материјал	3.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	6.000
412500	Расходи за текуће одржавање	5.100
412600	Расходи по основу утрошка горива	1.000
412700	Расходи за стручне услуге	12.000
412900	Остали непоменути расходи	9.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	59.100
	УКУПНО	
	Текући расходи	59.100
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	11.000

511300	Издаци за набавку постројења и опреме	18.500
511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	20.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	49.500
516	2.2.Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	
516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	54.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	113.600

Економски код	Опис	РЕБАЛАНС БУЏЕТА 2024
1	2	3
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II		
Буџетски корисници		
ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	6.297.585
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	1.803.765
411300	Расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	14.825
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	76.300
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	8.192.475
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	Расходи по основу закупа	36.500
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	459.655
412300	Расходи за режијски материјал	107.110
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	224.500
412500	Расходи за текуће одржавање	133.390
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	117.290
412700	Расходи за стручне услуге	327.350
412900	Остали непоменути расходи	583.505
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	1.989.300
415	1.3.Грантови	
415200	Грантови у земљи	10.000
	УКУПНО	
	Грантови у земљи	10.000
416	1.4.Дознаке на име социјалне заштите	
416100	Дознаке грађанима	2.590.100
416300	Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	362.300
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	2.952.400
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	13.144.175
	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	80.000
511200	Издаци за инв. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	113.500
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	244.700
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	2.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	440.200
516	2.2.Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	

516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	21.500
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	21.500
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	461.700
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	издаци по основу пореза на додату вриједност	69.200
	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	69.200
638	4. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	124.820
638200	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	30.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	154.820
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ОЈ II (1+2+3+4)	13.829.895
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II		
Буџетски корисници		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Назив потрошачке јединице: Центар за социјални рад		
Број потрошачке јединице: 0107300		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	801.185
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	212.130
411300	Расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	8.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	11.520
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	1.032.835
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	18.300
412300	Расходи за режијски материјал	11.000
412500	Расходи за текуће одржавање	7.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	8.200
412700	Расходи за стручне услуге	13.000
412900	Остали непоменути расходи	25.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	82.500
416	1.3. Дознаке на име социјалне заштите	
416100	Дознаке грађанима	
	*Облици социјалне заштите	2.590.100
416300	*Дознаке пружаоцима услуга социјалне заштите	362.300
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	2.952.400
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	4.067.735
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	3.000
516	2.2. Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	1.200
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	1.200
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	4.200
638	3. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	

6381	3.1. Издаци за накнаде плата за породичко одсуство и боловање	34.380
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	34.380
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3+4)	4.106.315
Назив потрошачке јединице: Дјечији вртић „Наша радост“		
Број потрошачке јединице: 0107400		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	1.910.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	536.700
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	19.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	2.465.700
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	90.000
412300	Расходи за режијски материјал	25.500
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	176.020
412500	Расходи за текуће одржавање	45.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	18.500
412700	Расходи за стручне услуге	72.000
412900	Остали непоменути расходи	66.915
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	493.935
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	2.959.635
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	80.000
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	13.500
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	79.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	2.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	174.500
638	3. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638100	Издаци за накнаде плата за породичко одсуство	37.200
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	37.200
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	3.171.335
Назив потрошачке јединице: Гимназија „Јован Дучић“		
Број потрошачке јединице: 0815084		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	5.200
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	5.200
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	40.100
412300	Расходи за режијски материјал	9.400
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	4.200
412500	Расходи за текуће одржавање	3.500
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.400
412700	Расходи за стручне услуге	9.200
412900	Остали непоменути расходи	6.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	74.800
415	1.3. Грантови	

415200	Грантови у земљи - награде ученицима	3.500
	УКУПНО	
	Грантови	3.500
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	83.500
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	5.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	8.500
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	13.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	97.000
Назив потрошачке јединице: Техничка школа		
Број потрошачке јединице: 0815086		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	5.700
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	5.700
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	53.500
412300	Расходи за режијски материјал	10.200
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	4.000
412500	Расходи за текуће одржавање	6.600
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	5.900
412700	Расходи за стручне услуге	7.000
412900	Остали непоменути расходи	7.900
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	95.100
415	1.3. Грантови	
415200	Грантови у земљи - награде ученицима	2.000
	УКУПНО	
	Грантови	2.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3)	102.800
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	38.700
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	38.700
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	141.500
Назив потрошачке јединице: Центар средњих школа		
Број потрошачке јединице: 0815085		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	2.100
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	2.100
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	37.800
412300	Расходи за режијски материјал	10.200
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	9.200
412500	Расходи за текуће одржавање	8.800
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	2.100
412700	Расходи за стручне услуге	9.900
412900	Остали непоменути расходи	7.000

	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	85.000
415	1.3. Грантови у земљи	
415200	Грантови у земљи - награде ученицима	4.500
	УКУПНО	
	Грантови	4.500
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	91.600
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	22.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	32.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	123.600
Назив потрошачке јединице: Средња музичка школа		
Број потрошачке јединице: 0840007		
412	1.1 Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	10.800
412300	Расходи за режијски материјал	400
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	300
412700	Расходи за стручне услуге	300
412900	Остали непоменути расходи	200
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	12.000
	УКУПНО	
	Текући расходи	12.000
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	7.500
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	7.500
	УКУПНИ РАСХОДИ	19.500
Назив потрошачке јединице: Народна библиотека		
Број потрошачке јединице: 0818028		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	4.025
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	4.025
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	16.305
412300	Расходи за режијски материјал	3.300
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	780
412500	Расходи за текуће одржавање	4.890
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	7.590
412700	Расходи за стручне услуге	4.890
412900	Остали непоменути расходи	15.530
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	53.285
	УКУПНО	
	Текући расходи	57.310
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	17.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	17.000

УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)		74.310
Назив потрошачке јединице: Музеј Херцеговине		
Број потрошачке јединице: 0818029		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	2.050
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	2.050
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	34.400
412300	Расходи за режијски материјал	4.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	1.000
412500	Расходи за текуће одржавање	13.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	5.500
412700	Расходи за стручне услуге	25.000
412900	Остали непоменути расходи	41.350
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	124.250
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	126.300
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за реконструкцију и инвестиционо одржавање	55.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	9.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	64.000
516	2.2. Издаци за залихе робе	
516100	Издаци за залихе робе	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе робе	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	67.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	193.300
Назив потрошачке јединице: Центар за информисање и образовање		
Број потрошачке јединице: 0107500		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	832.835
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	231.350
411300	Расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	1.825
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	22.280
	Укупно	
	Расходи за лична примања	1.088.290
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	31.800
412300	Расходи за режијски материјал	9.510
412500	Расходи за текуће одржавање	800
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	4.400
412700	Расходи за стручне услуге	41.060
412900	Остали непоменути расходи	50.810
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	138.380
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	1.226.670
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	15.000

	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	15.000
	3. Остали издаци	
631	3.1. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	14.200
	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	14.200
638	3.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	1.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	1.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	1.256.870
Назив потрошачке јединице: Требињеспорт		
Број потрошачке јединице: 0107930		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	478.700
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	130.400
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	7.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	616.100
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	42.000
412300	Расходи за режијски материјал	6.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	5.000
412500	Расходи за текуће одржавање	11.500
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	5.000
412700	Расходи за стручне услуге	7.000
412900	Остали непоменути расходи	32.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	108.500
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	724.600
511	2. Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511200	Издаци за реконструкцију и инвестиционо одржавање	18.000
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	12.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	30.000
516	2.2. Издаци за залихе робе	
516100	Издаци за залихе робе	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе робе	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	40.000
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	16.000
	УКУПНО	
	Издаци по основу ПДВ-а	16.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	780.600
Назив потрошачке јединице: Туристичка организација Града Требиња		
Број потрошачке јединице: 0107920		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	433.000
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	135.000

	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	568.000
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	Расходи по основу закупа	20.000
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	20.000
412300	Расходи за режијски материјал	4.000
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	20.000
412500	Расходи за текуће одржавање	4.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	20.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја- по Споразуму са Градом	25.000
412700	Расходи за стручне услуге	110.000
412900	Остали непоменути расходи	152.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	375.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	943.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	943.000
Назив потрошачке јединице: Дом младих		
Број потрошачке јединице: 0107510		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	764.600
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	235.450
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	6.400
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	1.006.450
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	16.900
412300	Расходи за режијски материјал	1.600
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	1.300
412500	Расходи за текуће одржавање	9.300
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	1.000
412700	Расходи за стручне услуге	9.200
412900	Остали непоменути расходи	21.500
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	60.800
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	1.067.250
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	15.000
	2.2.Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	
516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	7.300
	УКУПНО	
	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	7.300
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	22.300
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	9.000
	УКУПНО	
	Издаци по основу ПДВ-а	9.000
638	3.1. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	5.240
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	5.240

УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)		1.103.790
Назив потрошачке јединице: Развојна агенција Града Требиња ТРЕДЕА		
Број потрошачке јединице: 0107910		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	466.115
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	118.260
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	5.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	589.375
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	8.250
412300	Расходи за режијски материјал	2.500
412500	Расходи за текуће одржавање	11.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	8.000
412700	Расходи за стручне услуге	6.800
412900	Остали непоменути расходи	60.300
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	96.850
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	686.225
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	20.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	20.000
638	3. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6382	Остали издаци из трансакција са другим буџетским корисницима исте јединице власти	30.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	30.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	736.225
Назив потрошачке јединице: Културни центар		
Број потрошачке јединице: 0107520		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	Расходи за бруто плате	611.150
411200	Бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	185.400
411300	Расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	5.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	5.100
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	806.650
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	Расходи по основу закупа	16.500
412200	Расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	39.500
412300	Расходи за режијски материјал	9.500
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	3.000
412500	Расходи за текуће одржавање	8.000
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	3.400
412700	Расходи за стручне услуге	12.000
412900	Остали непоменути расходи	97.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	188.900
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	995.550
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000

	УКУПНО	
	Издаци за набавку постројења и опреме	10.000
631	3.1. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	30.000
	УКУПНО	
	Издаци по основу ПДВ-а	30.000
638	3.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	47.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	47.000
	УКУПНИ	
	РАСХОДИ (1+2+3)	1.082.550
	Оперативна јединица I ГРАДСКА УПРАВА	36.130.105
	Оперативна јединица II БУЏЕТСКИ КОРИСНИЦИ	13.829.895
	Буџетска резерва	20.000
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА	49.980.000

На основу члана 33. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2024. годину

I

У Одлуци о извршењу Буџета Града Требиња за 2024. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 7/23), у тачки II подтачка 1. се мијења и гласи:

„Средства Буџета у укупном износу од 49.980.000 КМ распоређују се на текуће расходе у износу од 37.269.165 КМ, трансфере између и унутар јединица власти у износу од 25.000 КМ, на издатке за нефинансијску имовину у износу од 9.658.805 КМ, на издатке за отплату дугова у износу од 1.710.000 КМ, на издатке за финансијску имовину у износу од 70.000 КМ, остале издатке у износу од 1.227.030 КМ и буџетску резерву у износу од 20.000 КМ“.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-130/24

Датум: 04.06.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак, с.р.

На основу чл. 45. до 49. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 36. став 2. алинеја 4) Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета Града Требиња у периоду 01.01-31.12.2023. године

I

Усваја се Извјештај о извршењу Буџета Града Требиња у периоду 01.01-31.12.2023. године.

II

Саставни дио ове одлуке је Извјештај о извршењу Буџета Града Требиња у периоду 01.01-31.12.2023. године.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-134/24

Датум: 04.06.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 2. Закона о основама безбједности саобраћаја на путевима у Босни и Херцеговини („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 6/06, 44/07, 84/09, 48/10, 18/13, 8/17, 89/17, 9/18, 46/23 и 88/23), члана 2. Закона о безбједности саобраћаја на путевима Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 63/11 и 111/21), члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и мишљења Агенције за безбједност саобраћаја Републике Српске, број: 13/1/052-438/24 од 23.05.2024. године, Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о безбједности саобраћаја на подручју града Требиња

I

У Одлуци о безбједности саобраћаја на подручју града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 9/18, 2/19, 5/19, 7/19, 3/20, 4/21, 7/21, 9/21, 2/23 и 6/23), у тачки XIII, која се односи на „Јавна паркиралишта“, алинеја 3. мијења се на начин да се из алинеје бришу ријечи „на дијелу тротоара у улици Краља Петра I Ослободиоца: и то од Немањине до скретања за плато Травуније са сјеверне стране“.

У преосталом дијелу алинеја остаје неизмијењена.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-145/24
Датум: 04.06.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Драгослав Бањак, с.р.

На основу чл. 2. став 1. тачка ж), 3. тачка з), 6, 7. став 1. и 10. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), чл. 76, 80, 81. и 82. Закона о трговини („Службени гласник Републике Српске“, број 105/19), члана 39. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и чл. 36. став 2. тачка 2) и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

о допуни Одлуке о тржничкој дјелатности и управљању и одржавању објекта и простора у оквиру кога се обавља тржнична дјелатност

I

У одлуци о измјени и допуни Одлуке о тржничкој дјелатности и управљању и одржавању објекта и простора у оквиру кога се обавља тржнична дјелатност („Службени гласник Града Требиња“, број 4/20 и 6/23) у тачки IX, која се односи на простор за обављање тржничне дјелатности, подтачка 1. мијења се на начин да се иза ријечи „који су организовани као зелена тржница на мало“ додаје везник „и“ и додају ријечи „пијачни простор на платоу између улица Никшићки пут, Горичка улица и улица Драга Перовића, која је организована као кванташка тржница на мало“.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-146/24
Датум: 04.06.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 39. став 2. тачка 13) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 348. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11, 60/15 и 107/19), члана 5. Правилника о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 20/12) и чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

о начину и условима јавне продаје непокретности у својини Града Требиња

I

Под условима и на начин регулисан овом Одлуком спровешће се путем усменог јавног надметања - лицитације продаја грађевинског земљишта, односно грађевинских парцела у својини Града Требиња које су означене као:

- к.ч. број 66/23 К.О. Волујац, описана као градилиште, површине 8330 m², уписана у ЛН. број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 66/24 К.О. Волујац, описана као градилиште, површине 5738 m², у ЛН. број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 66/25 К.О. Волујац, описана као градилиште, површине 5951 m², уписана у ЛН. број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 66/26 КО Волујац, описана као градилиште, површине 12460 m², уписана у ЛН. број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 66/28 К.О. Волујац, описана као градилиште, површине 3229 m², уписана у ЛН. број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 193/10 К.О. Волујац, описана као пашњак, површине 1326 m², уписана у ЛН. број 30, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 1575/63 К.О. Гомиљани 2, описана као пашњак, површине 4996 m², уписана у ЛН. број 86, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 1575/64 К.О. Гомиљани 2, описана као пашњак, површине 7290 m², уписана у ЛН. број 86, право својине Град Требиње са 1/1 дијела;
- к.ч. број 1575/65 К.О. Гомиљани 2, описана као пашњак, површине 6322 m², уписана у ЛН. број 86, право својине, Град Требиње са 1/1 дијела.

II

Почетна продајна цијена грађевинског земљишта из тачке I ове Одлуке, као и остали услови продаје утврдиће се Огласом о продаји грађевинског земљишта у својини Града Требиња, у складу са Правилником о поступку јавног конкурса за располагање непокретностима у својини Републике Српске и јединица локалне самоуправе.

III

За учешће у поступку усменог јавног надметања - лицитације, учесници су дужни уплатити кауцију у износу од 10% од почетне продајне цијене на Јединствени рачун Трезора Града Требиња број 571-080-00001093-48 код БПШ банке, са назнаком броја огласа, најкасније два дана прије дана одређеног за одржавање усменог јавног надметања - лицитације.

IV

- 1) Најповољнији учесник у поступку продаје, са којим ће се закључити купопродајни уговор, дужан је уплатити купопродајну цијену на Јединствени рачун Трезора Града Требиња број 571-080-00001093-48 код Банке Поштанске штедионице.
- 2) Предаја земљишта у посјед купцу извршиће се у року од 7 дана од дана након уплате купопродајне цијене, о чему ће се сачинити Записник о примопредаји.

V

Продаја грађевинског земљишта објавиће се путем огласа у средствима јавног информисања, и то најкасније 15 дана прије дана одређеног за дан усменог јавног надметања - лицитације. Примјерак огласа ће се истовремено истаћи на огласним таблама и објавити на званичној интернет страници Града Требиња.

VI

Поступак усменог јавног надметања - лицитације грађевинског земљишта спровешће Комисија за лицитацију.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-148/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), чл. 17. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о приступању измјени дијела Регулационог плана „Засад Поље“

I

Приступа се измјени дијела Регулационог плана „Засад Поље“ (у даљем тексту: План).

II

Одлука се састоји од текстуалног и графичког дијела, који је њен саставни дио.

III

- 1) Границе подручја на које се односи измјена Плана су границе означене на графичком прилогу.
- 2) Површина обухвата Плана је: цца 26.800 m².

IV

План се доноси за временски период од 10 година.

V

Смјернице за израду Плана: Носилац израде Плана је дужан да се приликом израде Плана руководи свим важећим законским прописима и програмским задатком.

VI

Рок израде Плана је годину дана од дана доношења ове одлуке.

VII

- 1) План се састоји од текстуалног и графичког дијела.
- 2) Текстуални дио Регулационог плана по дијеловима простора, односно цјелинама и потцјелинама садржи следеће урбанистичке стандарде за грађење и уређење простора:
 - намјена површина,
 - подјела простора на просторне цјелине и потцјелине са објашњењем свих битних критеријума за подјелу по зонама и критеријума за подјелу,
 - избор врста, односно типова регулационих и нивелационих рјешења,
 - одређивање грађевинских линија,
 - приједлог за измјену, односно побољшање парцелације или препарцелације према власништву над земљиштем,

- одређивање граничних параметара за кориштење, односно рационално кориштење земљишта (коэффициент изграђености и коэффициент заузетости, спратност објеката и друго), одређивање дијела наслијеђених фондова за замјену, доградњу, надоградњу и друго са образложењем,
 - обезбјеђење јавног и општег интереса у функционисању простора: саобраћајних површина, зелених и рекреативних површина, објеката пејзажне архитектуре, простора за развој привреде и услуга, за развој објеката непривреде односно јавних служби и друго,
 - услови за опремање свим врстама техничке и комуналне инфраструктуре са условима прикључења у мјери довољној да буду основ за издавање локацијских услова,
 - формирање урбанистичко-техничких услова за изградњу, доградњу или надоградњу објеката према типовима парцелације, регулације и параметара за кориштење земљишта,
 - услови за заштиту, очување, уређење и активирање природних ресурса,
 - природни услови за грађење (рељеф, хидрографија, геологија, хидрогеологија, инжињерска геологија, сеизмичност, клима и друго),
 - услови за очување, заштиту и презентацију наслеђа културе, природе и заштиту животне средине,
 - услови за заштиту људи и добара у случају елементарних непогода, ратних катастрофа и технолошких акцидената,
 - мјере енергетске ефикасности,
 - услови за уклањање баријера за кретање лица са умањеним тјелесним способностима,
 - одређивање зона, дијелова зона, групе локација или појединачних линија за које је потребно радити урбанистички пројекат, односно расписати конкурс за израду тог пројекта,
 - економска валоризација Плана и
 - друго што проистиче из карактера задатог подручја, односно његове изграђености.
- 3) Графички дио Регулационог плана чине све карте стања и карте планираног рјешења прописане Правилником из члана 27. став 5. тачка а) Закона.

VIII

- 1) Носилац израде Плана ће носиоцу припреме Плана предати овјерен преднацрт Плана.
- 2) Носилац припреме Плана ће размотрити преднацрт на стручној расправи.
- 3) Носилац израде Плана ће размотрити примједбе, мишљења и сугестије на преднацрт и прихваћена рјешења ће уградити у нацрт Плана.
- 4) Носилац припреме Плана утврдиће нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта Плана на јавни увид.
- 5) Јавни увид ће трајати 30 дана. О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана јавност и власници непокретности, на подручју за које се доноси План, ће се обавијестити огласом.

- 6) Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у просторијама Одјељења за просторно уређење, Центра за дозволе, МЗ и просторијама носиоца израде Плана.
- 7) Носилац израде Плана ће размотрити све примједбе, приједлоге и мишљења достављена у току јавног увида и о њима заузети и образложити свој став и тај став у писменој форми доставити носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.
- 8) Став носиоца израде Плана према примједбама, приједлозима и мишљењима разматраће се на јавној расправи у року од 30 дана од дана затварања јавног увида. Позив за јавну расправу ће се јавно објавити у најмање једном дневном листу доступном на територији Републике Српске. Уколико би се приједлог Плана на основу прихваћених приједлога, примједба и мишљења, достављених у току јавног увида, значајно разликовао од нацрта документа, носилац припреме ће поново организовати јавни увид који се може спроводити највише два пута.

IX

- 1) Носилац припреме Плана по одржаној јавној расправи утврдиће приједлог Плана у складу са закључцима са расправе, најдуже у року од 60 дана.
- 2) Скупштина Града Требиња дужна је да одлучи о приједлогу Плана у року од 60 дана од дана достављања приједлога.

X

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Плана обезбиједиће инвеститори градње.

XI

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење, а носиоца израде Плана одредиће инвеститори градње.

XII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-149/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

I

У Савјет за праћење измјене дијела Регулационог плана „Засад поље“, (у даљем тексту: Савјет Плана) именују се:

1. Борис Башић - председник,
2. Драгомир Вуковић - члан,
3. Михајло Копривица - члан.

II

Савјет Плана је дужан да прати израду Плана, заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја територијалне јединице, односно подручја за које се документ доноси, стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења, који представљају основу за његову даљу израду, као и усаглашеност документа са одредбама Закона и другим прописима донесеним на основу закона.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-150/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19), чл. 17. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

о приступању измјени дијела Регулационог плана
„Јужни градски излаз“ (блок XII)

I

Приступа се измјени дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“ (у даљем тексту: План).

II

Одлука се састоји од текстуалног и графичког дијела, који је њен саставни дио.

III

- 1) Границе подручја на које се односи измјена Плана су границе означене на графичком прилогу.
- 2) Површина обухвата Плана је: цца 6500 m².

IV

План се доноси за временски период од 10 година.

V

Смјернице за израду Плана: носилац израде Плана је дужан да се приликом израде Плана руководи свим важећим законским прописима и програмским задатком.

VI

Рок израде Плана је годину дана од дана доношења ове одлуке.

VII

- 1) План се састоји од текстуалног и графичког дијела.
- 2) Текстуални дио Регулационог плана, по дијеловима простора, односно цјелинама и потцјелинама, садржи сљедеће урбанистичке стандарде за грађење и уређење простора:
 - намјена површина,
 - подјела простора на просторне цјелине и потцјелине са објашњењем свих битних критеријума за подјелу по зонама и критеријума за подјелу,

- избор врста, односно типова регулационих и нивелационих рјешења,
 - одређивање грађевинских линија,
 - приједлог за измјену, односно побољшање парцелације или препарцелације према власништву над земљиштем,
 - одређивање граничних параметара за кориштење, односно рационално кориштење земљишта (коэффициент изграђености и коэффициент заузетости, спратност објеката и друго), одређивање дијела наслијеђених фондова за замјену, доградњу, надоградњу и друго са образложењем,
 - обезбјеђење јавног и општег интереса у функционисању простора: саобраћајних површина, зелених и рекреативних површина, објеката пејзажне архитектуре, простора за развој привреде и услуга, за развој објеката непривреде односно јавних служби и друго,
 - услови за опремање свим врстама техничке и комуналне инфраструктуре са условима прикључења у мјери довољној да буду основ за издавање локацијских услова,
 - формирање урбанистичко-техничких услова за изградњу, доградњу или надоградњу објеката према типовима парцелације, регулације и параметара за кориштење земљишта,
 - услови за заштиту, очување, уређење и активирање природних ресурса,
 - природни услови за грађење (рељеф, хидрографија, геологија, хидрогеологија, инжињерска геологија, сеизмичност, клима и друго),
 - услови за очување, заштиту и презентацију наслеђа културе, природе и заштиту животне средине,
 - услови за заштиту људи и добара у случају елементарних непогода, ратних катастрофа и технолошких акцидената,
 - мјере енергетске ефикасности,
 - услови за уклањање баријера за кретање лица са умањеним тјелесним способностима,
 - одређивање зона, дијелова зона, групе локација или појединачних линија за које је потребно радити урбанистички пројекат, односно расписати конкурс за израду тог пројекта,
 - економска валоризација плана и
 - друго што проистиче из карактера задатог подручја, односно његове изграђености.
- 3) Графички дио Регулационог плана чине све карте стања и карте планираног рјешења прописане Правилником из члана 27. став 5. тачка а) Закона.

VIII

- 1) Носилац израде Плана ће носиоцу припреме Плана предати овјерен преднацрт Плана.
- 2) Носилац припреме Плана ће размотрити преднацрт на стручној расправи.
- 3) Носилац израде Плана ће размотрити примједбе, мишљења и сугестије на преднацрт и прихваћена рјешења ће утврдити у нацрт Плана.
- 4) Носилац припреме Плана утврдиће нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта Плана на јавни увид.

- 5) Јавни увид ће трајати 30 дана. О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана јавност и власници непокретности, на подручју за које се доноси План, ће се обавијестити огласом.
- 6) Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у просторијама Одјелења за просторно уређење, Центра за дозволе, МЗ и просторијама носиоца израде Плана.
- 7) Носилац израде Плана ће размотрити све примједбе, приједлоге и мишљења достављена у току јавног увида и о њима заузети и образложити свој став и тај став у писменој форми доставити носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.
- 8) Став носиоца израде Плана према примједбама, приједлозима и мишљењима разматра се на јавној расправи у року од 30 дана од дана затварања јавног увида. Позив за јавну расправу ће се јавно објавити у најмање једном дневном листу доступном на територији Републике Српске. Уколико би се приједлог Плана на основу прихваћених приједлога, примједба и мишљења достављених у току јавног увида, значајно разликовао од нацрта документа, носилац припреме ће поново организовати јавни увид који се може спроводити највише два пута.

IX

- 1) Носилац припреме Плана по одржаној јавној расправи утврдиће приједлог Плана у складу са закључцима са расправе, најдуже у року од 60 дана.
- 2) Скупштина Града Требиња дужна је да одлучи о приједлогу Плана у року од 60 дана од дана достављања приједлога.

X

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Плана обезбједиће инвеститори градње.

XI

Носилац припреме Плана је Одјелење за просторно уређење, а носиоца израде Плана одредиће инвеститори градње.

XII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-151/24

Датум: 04.06.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

О Д Л У К У

I

У Савјет за праћење измјене дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“ - блок XII, (у даљем тексту: Савјет Плана) именују се:

1. Борис Башић - председник,
2. Драгомир Вуковић - члан,
3. Михајло Копривица - члан.

II

Савјет Плана је дужан: да прати израду Плана, заузима стручне ставове према питањима општег, привредног и просторног развоја територијалне јединице, односно подручја за које се документ доноси, стручне ставове у погледу рационалности и квалитета предложених планских рјешења, усаглашености документа са документима просторног уређења, који представљају основу за његову даљу израду, као и усаглашеност документа са одредбама Закона и другим прописима донесеним на основу закона.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-152/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о именовању Савјета Плана

I

У Одлуци о именовању Савјета за праћење измјене дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“ - блок XI број: 09-013-297/23 од 13.12.2023. године („Службени гласник Града Требиња“, број 7/23), тачка I се мијења и гласи:
У Савјет за праћење измјене дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“ - блок XI (у даљем тексту: Савјет Плана) именују се:

1. Борис Башић - председник,
2. Драгомир Вуковић - члан,
3. Михајло Копривица - члан.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-153/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 43. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15, 3/16 и 84/19) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о именовању Савјета Плана

I

У Одлуци о именовању Савјета за праћење измјене дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“ - блок X број: 09-013-296/23 од 13.12.2023. године („Службени гласник Града Требиња“, број 7/23), тачка I се мијења и гласи:

У Савјет за праћење измјене дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“ - блок X (у даљем тексту: Савјет Плана) именују се:

1. Борис Башић - председник,
2. Драгомир Вуковић - члан,
3. Михајло Копривица - члан.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-154/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 155. став 7. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са чланом 39. став 2. тачка 23. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о разрјешењу вршилаца дужности чланова
Одбора за жалбе Града Требиња**

I

Разрјешавају се вршиоци дужности чланова Одбора за жалбе Града Требиња, а због истека периода од 90 дана на који су именовани у складу са Законом о службеницима и намјештеницима, и то:

1. Далибор Рајковић,
2. Бранка Граховац,
3. Олдринка Правица.

II

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-155/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 155. став 7. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са чланом 39. став 2. тачка 23. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници, одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ОДЛУКУ

**о именовању вршилаца дужности чланова
Одбора за жалбе Града Требиња**

I

У Одбор за жалбе Града Требиња, као вршиоци дужности именују се:

1. Далибор Рајковић,
2. Бранка Граховац,
3. Олдринка Правица.

II

Мандат вршилаца дужности чланова Одбора за жалбе Града Требиња траје до окончања поступка именовања Одбора за жалбе, а најдуже за период од 90 дана.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-156/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 39. став 2. тачка 21) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. став 3. тачка 2) Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 23. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о разрјешењу вршиоца дужности начелника
Одјељења за капиталне инвестиције**

1. Господин Данило Илић, разрјешава се са мјеста вршиоца дужности начелника Одјељења за капиталне инвестиције, на лични захтјев.
2. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-157/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 39. став 2. тачка 21. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), члана 55. став 4. Закона о службеницима и намјештеницима у органима јединице локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 23. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

**о именовању вршиоца дужности начелника
Одјељења за капиталне инвестиције**

1. Господин Сениша Вучуревић, дипл. инж. грађевине, именује се за вршиоца дужности начелника Одјељења за капиталне инвестиције у Градској управи Града Требиња.

2. Именовани ће обављати послове вршиоца дужности начелника Одјељења за капиталне инвестиције до коначног избора и именовања начелника тог Одјељења по објављеном конкурс.
3. Ово рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-158/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 44. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), чл. 36. став 2. тачка 4) и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18) и члана 30. Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 11/22) и Одлуке о измјени Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 7/23), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Прихвата се Извјештај о кориштењу средстава буџетске резерве у периоду 01.01-31.12.2023. године.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-135/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу чл. 36. став 2. тачка 4) и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња, на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Прихвата се Извјештај о стању дуга и издатим гаранцијама Града Требиња на дан 31. децембар 2023. године.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-136/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу чл. 36. став 2. тачка 4. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња, на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

1. Прихвата се Извјештај о реализацији Плана утрешка средстава од концесионих накнада за 2023. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-137/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња, на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извјештај о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2023. годину и о измјенама и допунама Програма заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2023. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-138/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња, на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извјештај о реализацији Програма одржавања локалних, некатегорисаних путева и улица у граду Требињу за 2023. годину и о измјенама и допунама Програма одржавања локалних, некатегорисаних путева и улица у граду Требињу за 2023. годину.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-139/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 85. Закона о заштити од пожара („Службени гласник Републике Српске“, број 94/19), чл. 36. став 2. тачка 4. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извјештај о реализацији Плана утрешка средстава Града Требиња прикупљених по основу примјене Закона о заштити од пожара за 2023. годину.

2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-140/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу чл. 36. став 2. тачка 4. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извјештај о реализацији утрешка средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада у 2023. години.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-141/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и чл. 150. и 157. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња, на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Информација о основним показатељима финансијског пословања привреде града Требиња у 2023. години.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-142/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и чл. 150. и 157. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извјештај о вјерској, националној и етничкој толеранцији на простору града Требиња у 2023. години.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-143/24**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум: 04.06.2024. године****Драгослав Бањак, с.р.**

На основу члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Годишњи извјештај о спровођењу Стратегије развоја Града Требиња 2018-2027. за период 01.01.2023-31.12.2023. године.
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-144/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 150. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13, 8/17 и 9/18), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

1. Прихвата се Извјештај реализације за Локални еколошки акциони план Града Требиња за период 2018-2027. године (извјештајни период 2022-2023).
2. Овај закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-147/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 8. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник Града Требиња“, број 6/14, 8/17, 9/18, 2/19 и 3/22) и чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

Измјене и допуне

Програма заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2024. годину

У Програму заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2024. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 7/23) у дијелу:

2. Трошкови потрошње електричне енергије за постојећу јавну расвјету и семафоре:
 - У тачки 2.1. Утрошак електричне енергије за постојећу јавну расвјету и семафоре износ „900.000,00 КМ“ замјењује се износом „950.000,00 КМ“.

Укупно јавна расвјета у износу „1.060.000,00 КМ“ замјењује се износом „1.110.000,00 КМ“.

6. Одржавање семафора:

- Тачка 6.2. брише се.

Укупно одржавање семафора у износу „14.000,00 КМ“ замјењује се са износом „7.000,00 КМ“.

Укупно комунална инфраструктура у износу „439.000,00 КМ“ замјењује се са износом „432.000,00 КМ“.

11. Остали расходи:

- Тачка 11.5. Набавка комуналне опреме (контејнера и клупа) у износу од „40.000,00 КМ“ замјењује се са износом „50.000,00 КМ“.
- Тачка 11.10. Набавка опреме за видео-надзор у износу од „30.000,00 КМ“ замјењује се износом „40.000,00 КМ“.
- Тачка 11.14. се мијења па умјесто „Одржавање система видео-надзора у износу од 10.000,00 КМ“ треба да стоји „Полукугле за тротоаре у износу од 7.000,00 КМ“.
- Тачка 11.19. се мијења па умјесто „Бицикличке стазе у износу од 50.000,00 КМ“ треба да стоји „Украси - Васкршња јаја у износу од 7.000,00 КМ“.
- Тачка 11.24. Санација депоније у износу „100.000,00 КМ“ замјењује се износом „50.000,00 КМ“.

Остали расходи укупан износ „596.000,00 КМ“ замјењује се износом „520.000,00 КМ“.

Рекапитулација Програма заједничке комуналне потрошње мијења се:

2. Трошкови потрошње електричне енергије за јавну расвјету и семафоре - износ „900.000,00 КМ“ замјењује се износом „950.000,00 КМ“.

Укупно јавна расвјета (1+2) износ „1.060.000,00 КМ“ замјењује се износом „1.110.000,00 КМ“.

6. Одржавање семафора износ „14.000,00 КМ“ замјењује се износом „7.000,00 КМ“.

Укупно комунална инфраструктура (3+4+5+6+7) износ „439.000,00 КМ“ замјењује се износом „432.000,00 КМ“.

11. Остали расходи износ „596.000,00 КМ“ замјењује се износом „520.000,00 КМ“.

Укупан износ „2.718.000,00 КМ“ замјењује се износом „2.685.000,00 КМ“.

Број: 09-013-132/24

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум: 04.06.2024. године

Драгослав Бањак, с.р.

На основу чл. 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и тачке 14. Одлуке о разврставању, управљању и заштити локалних, некатегорисаних путева и улица на подручју града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 14/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

Измјене и допуне

Програма одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица града Требиња за 2024. годину

У Програму одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица града Требиња за 2024. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 7/23), у првој реченици која се тиче кумулативног износа „481.000,00 КМ“, наведени износ замјењује се са износом „471.000,00 КМ“.

- У оквиру ставке **Б)** у дијелу: Ова средства су предвиђена за одржавање хоризонталне, вертикалне и свјетлосне сигнализације, одбојних ограда и

кумулятивно износе „129.000,00 КМ“, наведени износ се замјењује са износом „122.000,00 КМ“. У оквиру ове позиције „Издаци за инвестиционо одржавање опреме (семафори)“ се бришу.

- У оквиру ставке Г) мијења се ставка „Одржавање система видео-надзора у износу од 10.000,00 КМ“, па умјесто тога треба да стоји „Полукугле за тротоаре у износу од 7.000,00 КМ“.

Укупан износ под ставком Г) „42.000,00 КМ“ замјењује се са износом „39.000,00 КМ“.

У рекапитулацији под:

Б) Средства за одржавање саобраћајне сигнализације, износ „129.000,00 КМ“ замјењује се са износом „122.000,00 КМ“;

Г) Остало, износ „42.000,00 КМ“ замјењује се са износом „39.000,00 КМ“;

Укупно (А+Б+В+Г) износ „481.000,00 КМ“ замјењује се са износом „471.000,00 КМ“.

Број: 09-013-133/24

Датум: 04.06.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак, с.р.

На основу члана 32. став (8) Закон о концесијама („Службени гласник Републике Српске“, број 59/13, 16/18, 70/20 и 111/21), члана 82. став (2) Закона о локалној

самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на Двадесет четвртој сједници одржаној дана 04.06.2024. године, донијела је

ПЛАН УТРОШКА СРЕДСТАВА ОД КОНЦЕСИОНЕ НАКНАДЕ ПО РЕБАЛАНСУ БУЏЕТА ЗА 2024. ГОДИНУ

І

Овим Планом усваја се кориштење средстава од концесионе накнаде која представљају приход Ребаланса Буџета Града Требиња у 2024. години.

ІІ

Приход од концесионе накнаде у Ребалансу Буџета Града Требиња у 2024. години планиран је у износу од 2.864.050 КМ.

ІІІ

Средства прикупљена од концесионе накнаде користиће се у складу са Планом капиталних улагања – Ребаланса Буџета за 2024. за сљедећу намјену:

О П И С	План концесионих накнада по Ребалансу Буџета за 2024. годину
І Издаци у оквиру Одјелења за просторно уређење	
Изградња и адаптација путне инфраструктуре	500.000
УКУПНО:	500.000
ІІ Финансирање отплата кредита	
Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.384.050
Расходи за камате на примљене зајмове	980.000
УКУПНО:	2.364.050
УКУПНО І+ІІ:	2.864.050

ІV

Средства ће користити Одјелење за просторно уређење.

У

Овлашћује се градоначелник Града Требиња да може интерним актима вршити прерасподјелу средстава од концесионих накнада, уколико се из оправданих разлога не могу реализовати планови из тачке ІІІ овог Плана.

ІVІ

Овај План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 09-013-131/24

Датум: 04.06.2024. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак, с.р.

На основу чл. 59. став 1. алинеја 7, 60, 61, 62. и 82. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), чл. 58, 61, 62, 63. и 73. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, донио је

О Д Л У К У

о измјени и допуни Одлуке о оснивању Градске управе
Града Требиња

І

У Одлуци о оснивању Градске управе Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 10/22 и 3/23) тачка VI подтачка 3) мијења се на начин да се иза ријечи „Одсјек за информационе технологије“ додају ријечи „Одсјек за стратешко планирање и управљање развојем“.

ІІ

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-022-34/24

Датум: 26.04.2024. године

Градоначелник

Мирко Ђурић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2024. годину („Службени гласник

Града Требиња“, број 7/23) и сагласности на реалокацију средстава Одјелења за финансије, број: ИД-06-114-2024 од 14.05.2024. године, градоначелник Града Требиња, донио је

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на реалокацију средстава тако да се умањује позиција:
у оквиру Стручне службе градоначелника:
 - 4151 – грантови у иностранству за суфинансирање пројеката од интереса за Град за износ од 6.000,00 КМ, а увећава позиција:
у оквиру Стручне службе градоначелника:
 - 5113 – издаци за набавку постројења и опреме за износ од 6.000,00 КМ.
2. Овај закључак ће реализовати Одјелење за финансије.
3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-400-292/24

Градоначелник

Датум: 14.05.2024. године

Мирко Ђурић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2024. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 7/23) и сагласности на реалокацију средстава Одјелења за финансије, број: ИД-06-117-2024 од 17.05.2024. године, градоначелник Града Требиња, донио је

ЗАКЉУЧАК

1. Даје се сагласност на реалокацију средстава тако да се умањује позиција:
у оквиру Одјелења за културу:
 - 4125 – грант за културне манифестације за износ од 6.000,00 КМ, а увећава позиција:
у оквиру ЈУ „Дом младих“ Требиње:
 - 4129 – остали непоменути расходи за износ од 6.000,00 КМ.
2. Овај закључак ће реализовати Одјелење за финансије.
3. Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-400-300/24

Градоначелник

Датум: 21.05.2024. године

Мирко Ђурић, с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21), Закона о службеницима и намјештеницима („Службени гласник Републике Српске број 97/16), чл. 58. и 73. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Уредбе о начелима за унутрашњу организацију и систематизацију радних мјеста у градској односно општинској управи („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), Уредбе о категоријама, звањима и условима за обављање послова службеника у јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17), Одлуке о оснивању Градске управе Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 10/22 и 3/23) и

Одлуке број 11-022-34/24 од 26.04.2024. године градоначелник Града Требиња, доноси

ПРАВИЛНИК

о измјени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Требиња

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 10/22 и 3/23), у даљем тексту Правилник, у члану 10, став (3) иза ријечи „Одсек за информационе технологије“ додају се ријечи „Одсек за стратешко планирање и управљање развојем“.

Члан 2.

У члану 33. иза ријечи „послови организовања презентације Града у земљи и иностранству“ додају се ријечи „послови утврђени законским и другим прописима за област стратешког планирања и управљања развојем“.

Члан 3.

У члану 63. тачка 1.2.3. мијења се и гласи:

1.2.3. Виши стручни сарадник за послове матичара – координатор

Опис послова и задатака:

Организује, усмјерава и координира радом матичара и стручних сарадника – шефова мјесних канцеларија у Градској управи. Води матичне књиге за матично подручје Требиње, води одговарајуће регистре, врши унос и ажурирање података у матичне књиге рођених, вјенчаних и умрлих са свим прибиљешкама и промјенама, води уписе у матичну књигу држављана, уноси податке из матичних књига у систем за електронску обраду података, одговара за чување другог примјерка матичних књига, издаје изводе из матичних књига и увјерења о чињеницама уписаним у матичне књиге, обавља вјенчања и саставља записник о вјенчању, одређивању имена дјетета, о признавању очинства, о промјени презимена, о пријави смрти; води евиденцију и израђује извештај о раду свих матичара и шефова мјесних канцеларија за матична подручја. Обавља и друге послове по налогу шефа Одјесека и начелника Одјелења. Прати законе и прописе који регулишу област матичних књига. Сарађује са грађанима и надлежним органима. За свој рад одговоран је шефу Одјесека и начелнику Одјелења.

Број извршилаца: један (1)

Група и степен сложености: административно-управни, сложенији.

Радно мјесто службеника шесте категорије, првог звања
Услови за вршење послова: Први циклус студија са остварених најмања 180 ЕЦТС бодова, правног или економског смјера, 3 године искуства на пословима матичних књига, познавање рада на рачунару, да прође основну безбједоносну провјеру за рад степена „ПОВЈЕРЉИВО“, положен стручни испит за рад у органима управе и положен посебан испит за матичара.

Тачка 1.3.2. мијења се и гласи:

1.3.2. Самостални стручни сарадник за грађанска стања – Координатор за административне и финансијске послове

Опис послова и задатака:

Издаје радне књижице и води послове који су везани за вођење, евиденцију и регистар о издатим радним књижицама. Уписује и ажурира податке у складу са законским прописима из области радних односа. Издаје увјерења о издржавању, увјерења о животу и увјерења о приходима. Врши припрему тендерских докумената, неопходних за провођење поступка јавних набавки – општи дио за потребе Одјељења. Прати прописе из области јавних набавки. Учествоје у припреми плана јавних набавки, као и у припреми извјештаја о реализацији јавних набавки у оквиру Одјељења. Обавља послове припреме и послове праћења Буџета и Ребаланса који се односе на дјелокруг Одјељења. Прати реализације уговора из надлежности одјељења. Учествоје у обављању послова пописа имовине у оквиру Одјељења. Припрема и израђује полугодишње и годишње извјештаје о раду, те друге извјештаје за чију израду се укаже потреба, из надлежности Одјељења. Прати расподјелу и потрошњу средстава планираних у Буџету Града из дјелокруга Одјељења. Учествоје у раду комисија које именује градоначелник и Скупштина Града. Обавља и друге послове у складу са законом, подзаконским актима и овлаштењу начелника Одјељења и шефа Одсјека. За свој рад одговоран је шефу Одсјека и начелнику Одјељења.

Број извршилаца: један (1).

Група и степен сложености послова: управно-надзорни, сложени.

Радно мјесто службеника пете категорије, трећег звања.

Услови за вршење послова: ВСС – Факултет за производњу и менаџмент или економски факултет, 1 година радног искуства, познавање рада на рачунару, положен стручни испит за рад у управи.

Иза тачке 1.3.5. додаје се нова тачка 1.3.6 која гласи:

1.3.6. Виши стручни сарадник за економске послове и дигитализацију архива – координатор

Опис послова и задатака:

Врши контролу и анализу пристиглих рачуна и фактура који се односе на потрошњу електричне енергије, потрошњу воде и телекомуникацијских услуга, обавља формалну и рачунску контролу улазних фактура и исте заводи у апликацију, провјерава овјеру рачуна од стране одговорних особа – прибавља доказ да је роба, материјал запримљен, а услуга и радови завршени у оквиру Одјељења. Обавља послове чувања архивске грађе и по истеку године врши завођење предмета и аката у прописане обрасце и дигиталне облике. У изграђени софтвер за управљање процесом скенирања смијешта дигитализовану архивску грађу на сервер. Обавља и друге послове у складу са Законом о архивској дјелатности и Упутству о начину вођења и кориштењу архивске грађе. Провјерава ажурност архивске књиге. У систему „Докунова“ зазима, обрађује и архивира документе, контролише рокове и ажурира исте. Прати рад стручних сарадника за послове архива и пружа стручну помоћ у раду истих, израђује извјештаје о раду из области архивске грађе. Одговара за законито, правилно и благовремено извршавање послова и задатака из области чувања архивске грађе.

Учествоје у раду комисија, које именује градоначелник и учествоје у обављању послова пописа имовине Градске управе. Обавља и друге послове у складу са законом, подзаконским актима и овлаштењима начелника Одјељења. За свој рад одговара шефу Одсјека и начелнику Одјељења.

Број извршилаца: један (1)

Група и степен сложености послова: стручно оперативни, сложенији.

Радно мјесто службеника шесте категорије, трећег звања

Услови за вршење послова: ВШС или ВСС друштвеног смјера, 1 година радног искуства у струци, положен стручни испит за рад у управи, познавање рада на рачунару.

Члан 4.

У члану 69. иза тачке 7.2.8. додаје се нова

7.2.9. која гласи:

Самостални стручни сарадник за послове координације на реализацији капиталних пројеката

Опис послова и задатака:

Координише имплементацију капиталних пројеката, обавља послове неопходне за спровођење капиталних пројеката изградње и одржавања зграда и грађевинских објеката инфраструктуре од интереса за Град, почев од његовог планирања и имплементације у складу са јасно дефинисаним циљевима и очекиваним резултатима капиталног пројекта; врши припрему документације за реализацију инвестиција и то припреме потребне документације за издавање дозвола за реализацију инвестиција (локацијски услови, одобрење за грађење, технички пријем/одобрење за употребу); израђује редовне извјештаје о степену реализације инвестиција на основу закључених уговора, споразума и других аката; формира и ажурира базе података о текућим пројектима и реализованим пројектима; контактира и врши послове координације рада са другим организационим јединицама у Градској управи; обавља послове на успостављању сарадње са другим органима у циљу спровођења активности неопходних за реализацију капиталних пројеката, као и са надзорним органом над уговорима о реализацији инвестиција; води јединствену базу података за потребе реализације пројеката у коју уноси податке као што су: намјена, површина и величина парцела, власничка структура, пројектна документација, итд.; сарађује са Правобранилаштвом РС – сједиште замјеника Требиње и Републичком управом за геодетске и имовинско-правне послове у поступцима који се односе на регулисање имовинско-правних односа на некретнинама потребним за реализацију инвестиција. Учествоје у раду комисија које именује градоначелник и Скупштина Града. Обавља и друге послове у складу са законом, подзаконским актима и овлаштењу начелника Одјељења и шефа Одсјека. За свој рад одговоран је шефу Одсјека и начелнику Одјељења.

Број извршилаца: један (1)

Група и степен сложености: управно-надзорни, најсложенији.

Радно мјесто службеника пете категорије, трећег звања.

Услови за вршење послова: ВСС-правни факултет, 1 година радног искуства, положен стручни испит за рад у управи, познавање рада на рачунару.

Члан 5.

У члану 70. тачка 8.3.4, **Виши стручни сарадник за пријем документације и ликвидатор**, мијења се на начин да се у дијелу: опис послова и задатака, додају ријечи „прати реализацију плана утрешка кредитних средстава“, те у дијелу: група и степен сложености треба да стоји „рачуноводствено материјални, сложенији“.

Члан 6.

У члану 72. тачка 10.2.9, **Самостални стручни сарадник за одржавање градског зеленила и јавних зелених површина** мијења се на начин да у дијелу број извршилаца и сада гласи два (2).

Тачка 10.3.15, **Комунални полицајац** мијења се на начин да у дијелу број извршилаца сада гласи шест (6), те у дијелу услови за вршење послова: ВСС - правни, економски, пољопривредни факултет, други факултет друштвеног смјера, односно завршен први циклус студија који се вреднује најмање 240 ЕЦТС бодова, 3 године радног искуства у траженом степену образовања, да има положен испит за рад у управи, познавање рада на рачунару.

Члан 7.

У члану 73. иза тачке 11.6.7. додаје се тачка 11.7. која гласи: **Одсјек за стратешко планирање и управљање развојем 11.7.1.**

Шеф Одсјека за стратешко планирање и управљање развојем

Опис послова и задатака:

Руководи Одсјеком; организује и прати рад извршилаца у Одсјеку; даје стручну помоћ извршиоцима у раду; предлаже мјере у циљу ажурности и експедитивности обављања послова; израђује план рада Одсјека и прати његову реализацију; прати законску регулативу у домену стратешког планирања и управљања развојем, указује на обавезе које из њих проистичу и даје приједлоге за унапређење; организује и учествује у припреми и изради стратешких и других развојних документа; прати квалитет и поштовање рокова приликом израде стратешких документа Града; координира рад развојних тимова и прикупљање података од значаја за развој; системски успоставља и ради на прикупљању информација и праћењу индикатора развоја Града и индикатора резултата спровођења Стратегије развоја Града Требиња; одговара за вођење јединствене базе података за праћење спровођења Стратегије развоја Града; одговара за провођење активности на обезбјеђивању вертикалне и хоризонталне усаглашености стратешких докумената; одговара за израду спроведбених докумената (смјернице, упутство, акциони планови, средњорочни и годишњи планови рада градоначелника и Градске управе, годишњи извјештај о раду градоначелника и Градске управе, годишњи извјештај о спровођењу стратегије развоја; координира рад и обједињује извјештаје организационих јединица Градске управе у циљу припреме спроведбених докумената; обезбјеђује и координира рад учесника из јавног, приватног и цивилног сектора у стратешком планирању, реализацији приоритетних пројеката и мјера и праћењу и вредновању имплементације Стратегије развоја Града; проводи активности на праћењу и привлачењу екстерних извора финансирања; координира активности и пружа стручну подршку организационим јединицама при изради пројеката развоја; координира

процес извјештавања о спровођењу Стратегије развоја Града; предлаже процес ревидирања или израде нове интегрисане стратегије; координира активности на изради и спровођењу плана за спровођење Стратегије развоја и усклађивања финансијског оквира са Буџетом Града; проводи активности ради обезбјеђивања усклађености и веза развојних, буџетских и инвестиционих планова и учествује у планирању и праћењу буџетских средстава потребних за реализацију пројеката из Стратегије развоја; сарађује са другим организационим јединицама Градске управе, надлежним органима, организацијама, институцијама и установама ради укључивања стратешких приоритета Града у стратешке документе и приоритете за финансирање на нивоу Републике Српске и Босне и Херцеговине, те кроз фондове Европске уније за Босну и Херцеговину; праћење и привлачење екстерних извора финансирања за реализацију кључних стратешких пројеката; сарађује са релевантним домаћим и страним субјектима везаним за област одрживог развоја; сарађује са финансијерима, донаторима, и међународним финансијским институцијама; учествује у припреми и презентацији промотивних материјала и промоцији развоја Града Требиња заинтересованим странама; учествује у изради плана јавних набавки и припреми тендерске документације из области за коју је задужен; прати реализацију закључених уговора, односно обезбјеђује законито трошење јавних средстава по основу истог; обавља и друге послове по налогу градоначелника, којем одговара за свој рад.

Број извршилаца: један (1).

Група и степен сложености: студијско-аналитички, најсложенији.

Радно мјесто службеник друге категорије.

Услови за вршење послова: ВСС - VII степен, економски или технички факултет, 3 године радног искуства, положен стручни испит за рад у управи, познавање рада на рачунару, познавање методологије стратешког планирања и управљања развојем; активно знање енглеског језика.

11.7.2. Самостални стручни сарадник за стратешко планирање развоја Града

Опис послова и задатака:

Прати стратешке документе Републике Српске (укључујући и Оквир за реализацију циљева одрживог развоја) и извјештава Шефа одсјека; учествује и обавља послове током процеса израде и ревизије Стратегије развоја Града, секторских развојних планова и одговарајућих планова имплементације; проводи припремне и административно техничке радње у процесу израде/вредновања укључујући и техничке послове за радна тијела, развојне тимове и партнерске групе; уноси и ажурира информације у алате за праћење и извјештавање о остварењу Стратегије развоја укључујући и базу података о индикаторима праћења резултата мјера и развоја; припрема прегледе, анализе и извјештаје појединачно и збирно по стратешким циљевима/приоритетима/мјерама/пројектима; води евиденцију о финансијској конструкцији према изворима финансирања планираних пројеката према периодима спровођења; проводи активности на осигуравању међусобне усклађености стратешких докумената Града; обавља послове који се односе на разраду пројеката из планова

имплементације са њиховим носиоцима, укључујући пројекте међународних организација; припрема подлоге и даје препоруке за разматрање стања имплементације Стратегије развоја Града и секторских планова, у сарадњи са шефом Одсјека и главним носиоцима имплементације односно организационим јединицама Градске управе, јавних предузећа и установа; прати и припрема приједлоге измјена и допуна процедура стратешког планирања и управљања развојем Града; припрема и израђује спроведбене документе (смјернице, упутство, акциони план, средњорочни и годишњи план рада градоначелника и Градске управе); прикупља и обједињује информације, извјештаје и одговарајуће показатеље од носилаца имплементације и надлежних институција, релевантне за праћење имплементације Стратегије развоја Града и планова рада; прати имплементацију пројеката из Стратегије развоја Града у односу на постављени план; припрема елементе и сачињава приједлог годишњег извјештаја о спровођењу Стратегије развоја Града и планова рада; води јединствену базу података за праћење реализације Стратегије развоја Града, секторских планова и пројеката и процјену напретка у остваривању дефинисаних индикатора; припрема материјале за промоцију резултата провођења Стратегије развоја Града и планова рада према широј јавности; учествује у промоцији Стратегије развоја Града и приоритета развоја; предлаже укључивање стратешких приоритета Града у стратешке документе и приоритете за финансирање; учествује у изради и реализацији свих појединачних пројеката који су планирани Стратегијом развоја Града, као и осталим пројектима који нису планирани Стратегијом развоја Града; учествује у изради и ревизији Плана капиталних инвестиција Града Требиња, као и у изради извјештаја о реализацији; обавља и друге послове по налогу шефа Одсјека, којем одговара за свој рад.

Број извршилаца: један (1).

Група и степен сложености: студијско-аналитички, најсложенији.

Радно мјесто службеника пете категорије, трећег звања.

Услови за вршење послова: ВСС - VII степен, друштвеног смјера или технички факултет, 1 година радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару, положен стручни испит за рад у управи.

11.7.3. Самостални стручни сарадник за послове координације на реализацији стратешких пројеката

Опис послова и задатака:

прати реализацију стратешких развојних докумената Града по кључним стратешким пројектима и израђује оперативне планове, програме и пројекте за њихову реализацију укључујући и извјештаје о истим; врши припрему и праћење реализације стратешких пројеката из надлежности свих организационих јединица за израду дугорочних, средњорочних и годишњих планова развоја Града; прати отворене позиве за достављање пројеката финансираних од ЕУ фондова и других међународних институција; учествује у изради секторских студија и стратегија; формира и ажурира базе података о текућим пројектима и оперативним плановима; контактира и врши послове координације рада са другим организационим јединицама у Градској управи,

као и институцијама, установама и предузећима приликом пружања техничке и друге подршке код израде стратешких пројеката, реализације пројеката; прикупља податке о објектима и локацијама од значаја за реализацију пројеката из надлежности свих одјељења; у сарадњи са Одјељењем за финансије планира и прати финансијску реализацију пројеката; учествује у планирању и праћењу средстава у Буџету потребних за реализацију пројеката у складу са Стратегијом развоја и другим стратешким документима; израђује квартални извјештај појединачних пројеката у припреми и пројеката који се реализују; води евиденцију о завршеним пројектима из развојних докумената; објављује и ажурира податке на званичној интернет страници Града, обавља послове из дјелокруга рада свих одјељења везаних за прикупљање података и документације за потребе успостављања јединствене евиденције стратешких пројеката Града; обавља и друге послове по налогу шефа Одсјека и начелника Одјељења, којима одговара за свој рад.

Број извршилаца: један (1).

Група и степен сложености: студијско - аналитички, најсложенији.

Радно мјесто службеника пете категорије, трећег звања.

Услови за вршење послова: ВСС - VII степен, друштвеног смјера или технички факултет, 1 година радног искуства у траженом степену образовања, познавање рада на рачунару, положен стручни испит за рад у управи.

Члан 8.

У члану 74. иза тачке 12.1.6. додаје се нова тачка 12.1.7 која гласи:

12.1.7. Лектор

Опис послова и задатака:

Обавља послове лекторисања нацрта аката и других материјала за потребе градоначелника и радних тијела које именује градоначелник и Скупштина Града. Лекторише службене текстове по захтјеву градоначелника и председника Скупштине. Прати стручну регулативу и даје одговарајуће смјернице у раду, припрема честитке, захвалнице, телеграме и позивнице за потребе градоначелника и председника Скупштине. Задужен је за граматичку и правописну исправност језика те у том смислу врши језичко стилско исправљање, термилошко уједначавање. Брине се о језичко-стилској исправности свих текстова који се објављују у Службеном гласнику Града Требиња и свих материјала за сједнице Скупштине и докумената који се упућују Скупштини. Учествује у организацији и припреми протокола за културне, спортске и друге манифестације за потребе Стручне службе градоначелника и Стручне службе Скупштине Града. Обавља и друге послове по налогу секретара Скупштине. За свој рад одговара секретару Скупштине.

Број извршилаца: један (1)

Група и степен сложености послова: административно-управни, најсложенији.

Радно мјесто службеника пете категорије, трећег звања.

Услови за вршење послова: ВСС-завршен филозофски факултет смјер српски језик, 1 (једна) година радног искуства, познавање рада на рачунару, способност за тимски рад и испуњавање задатих рокова, положен стручни испит за рад у органима управе.

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-002-35/24**Датум: 26.04.2024. године****Градоначелник
Мирко Ћурић, с.р.**

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Аграрном фонду Града Требиња

I

Даје се сагласност на Правилник о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Аграрном фонду Града Требиња, број: 413-4/23 од 14.12.2023. године.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-022-88/23**Датум: 15.12.2023. године****Градоначелник
Мирко Ћурић, с.р.**

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о измјенама и допунама Правилника о раду у Јавној установи „Туристичка организација Града Требиња“ Требиње

I

Даје се сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о раду у Јавној установи „Туристичка организација Града Требиња“ Требиње, број: 55/2024 од 13.02.2024. године.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-12-1-1/24**Датум: 13.02.2024. године****Градоначелник
Мирко Ћурић, с.р.**

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Туристичка организација Града Требиња“ Требиње

I

Даје се сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Туристичка организација Града Требиња“ Требиње, број: 56/2024 од 13.02.2024. године.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-12-1-2/24**Датум: 13.02.2024. године****Градоначелник
Мирко Ћурић, с.р.**

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о измјенама Правилника о начину обрачуна и исплате плата и других примања запослених у Јавној установи „Развојна агенција Града Требиња - ТРЕДЕА“

I

Даје се сагласност на Правилник о измјенама Правилника о начину обрачуна и исплате плата и других примања запослених у Јавној установи „Развојна агенција Града Требиња - ТРЕДЕА“, број: 26-1-01/24 од 22.01.2024. године.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-12-7-2/24**Датум: 15.02.2024. године****Градоначелник
Мирко Ћурић, с.р.**

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова и радних задатака у Јавној установи „Центар за информисање и образовање“ Требиње

I

Даје се сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Центар за информисање и образовање“ Требиње, број: 334/24 од 12.04.2024. године.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-022-32/24**Датум: 12.04.2024. године****Градоначелник
Мирко Ћурић, с.р.**

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о допунама Правилника о раду у Јавној установи „Центар за информисање и образовање“ Требиње

I

Даје се сагласност на Правилник о допунама Правилника о раду у Јавној установи „Центар за информисање и образовање“ Требиње, број: 336/24 од 12.04.2024. године.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-022-32-1/24

Градоначелник

Датум: 12.04.2024. године

Мирко Ђурић, с.р.

На основу члана 59. став 1. тачка 12. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16, 36/19 и 61/21) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), градоначелник Града Требиња, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње

I

Даје се сагласност на Правилник о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње, број: 1423/2024 од 10.05.2024. године.

II

Ова сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број: 11-002-36/24

Градоначелник

Датум: 14.05.2024. године

Мирко Ђурић, с.р.

УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ

ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за комунално-инспекцијске послове Града Требиња, Вука Караџића број 2, 89101 Требиње, на основу Увјерења број: 05-372-25/24 од 13.05.2024. године, извршило је промјену уписа у Регистар заједница етажних власника стамбених зграда, у улици Јована Цвијића 20-22. у Требињу, у Регистарском листу број: 01-183, имена нових заступника.

Заједницу заступају Мићо Зечевић, предсједник Скупштине и Бранкица Милер, замјеник, самостално и без ограничења. Брише се ранији заступник заједнице Петар Тасовац.

Број: 05-372-25/24

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА

Датум: 13.05.2024. године

Спасоје Радовић, с.р.

УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ

ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за комунално-инспекцијске послове Града Требиња, Вука Караџића број 2, 89101 Требиње, на основу Увјерења број: 05-372-28/24 од 28.05.2024. године, извршило је промјену уписа у Регистар заједница етажних власника стамбених зграда, у улици Војводе Луке Петковића број 10, у Требињу, у Регистарском листу број: 01-008, имена нових заступника.

Заједницу заступа, Слободан Калајџић, предсједник Скупштине, самостално и без ограничења. Брише се ранији заступник заједнице Јово Укропина.

Број: 05-372-28/24

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА

Датум: 28.05.2024. године

Спасоје Радовић, с.р.

УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ

ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за комунално-инспекцијске послове Града Требиња, Вука Караџића број 2, 89101 Требиње, на основу Рјешења број: 05-372-29/24 од 30.05.2024. године, извршило је упис у Регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, у Регистарском листу број: 01-304, упис оснивања Заједнице етажних власника, Вука Караџића 8, Требиње. Оснивачи: 16 етажних власника зграде. Дјелатност: 81.10 Помоћне дјелатности управљања зградама. Иступа у правном промету самостално у оквиру својих дјелатности, за обавезе одговара цјелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заједницу заступа Марина Хербез, предсједник Управног одбора и Немања Хербез, предсједник Скупштине, самостално и без ограничења.

Број: 05-372-29/24

СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА

Датум: 30.05.2024. године

Спасоје Радовић, с.р.

С А Д Р Ж А Ј

АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА

1. Одлука о усвајању Ребаланса Буџета Града Требиња за 2024. годину,	1
2. Ребаланс Буџета Града Требиња за 2024. годину,	1
3. Одлука о измјени Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2024. годину,	26
4. Одлука о усвајању Извјештаја о извршењу Буџета Града Требиња по завршном рачуну за 2023. годину,	26
5. Одлука о измјени Одлуке о безбједности саобраћаја на подручју града Требиња,	26
6. Одлука о допуни Одлуке о тржничној дјелатности и управљању и одржавању објекта и простора у оквиру кога се обавља тржнична дјелатност,	27
7. Одлука о начину и условима јавне продаје непокретности у својини Града Требиња,	27
8. Одлука о приступању измјени дијела Регулационог плана „Засад поље“,	28
9. Одлука о именовању Савјета за праћење измјене дијела Регулационог плана „Засад поље“,	29
10. Одлука о приступању измјени дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“,	29
11. Одлука о именовању Савјета за праћење измјене дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“,	30
12. Одлука о измјени и допуни Одлуке о именовању Савјета за праћење измјене дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“ - блок XI,	31
13. Одлука о измјени и допуни Одлуке о именовању Савјета за праћење измјене дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“ – блок X,	31
14. Одлука о разрјешењу вршиоца дужности чланова Одбора за жалбе Града Требиња Далибора Рајковића, Бранке Граховац, Олдринке Правице,	31
15. Одлука о именовању вршиоца дужности чланова Одбора за жалбе Града Требиња Далибора Рајковића, Бранке Граховац, Олдринке Правице,	31
16. Рјешење о разрјешењу вршиоца дужности начелника Одјелења за капиталне инвестиције, господина Данила Илића, на лични захтјев,	32
17. Рјешење о именовању вршиоца дужности начелника Одјелења за капиталне инвестиције, господина Синише Вучуревића,	32
18. Закључак о прихватању Извјештаја о утрошку средстава Буџетске резерве за 2023. годину,	32
19. Закључак о прихватању Извјештаја о стању дуга и издатим гаранцијама Града Требиња на дан 31.12.2023. године,	32
20. Закључак о прихватању Извјештаја о реализацији Плана утрошка средстава од концесионих накнада за 2023. годину,	32
21. Закључак о прихватању Извјештаја о реализацији Програма заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2023. годину и о Измјенама и допунама Програма заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2023. годину,	33
22. Закључак о прихватању Извјештаја о реализацији Програма одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица Града Требиња за 2023. годину и о Измјенама и допунама Програма одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица Града Требиња за 2023. годину,	33
23. Закључак о прихватању Извјештаја о утрошку средстава Града Требиња прикупљених по основу примјене Закона о заштити од пожара за 2023. годину,	33
24. Закључак о прихватању Извјештаја о реализацији утрошка средстава прикупљених на основу прихода од посебних водних накнада у 2023. години,	33
25. Закључак о прихватању Информације о основним показатељима финансијског пословања привреде Града Требиња у 2023. години,	33
26. Закључак о прихватању Извјештаја о вјерској, националној и етничкој толеранцији на простору града Требиња у 2023. години,	33
27. Закључак о прихватању Годишњег извјештаја о спровођењу Стратегије развоја Града Требиња 2018-2027. за период 01.01.2023-31.12.2023. године,	34
28. Закључак о прихватању Извјештаја реализације за Локални еколошки акциони план Града Требиња за период 2018-2027. године (извјештајни период 2022-2023),	34
29. Измјене и допуне Програма заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња	

за 2024. годину,	34
30. Измјене и допуне Програма одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица Града Требиња за 2024. годину,	34
31. План утрошка средстава од концесионе накнаде по Ребалансу Буџета за 2024. годину.	35

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

1. Одлука о измјени и допуни Одлуке о оснивању Градске управе Града Требиња,	35
2. Закључак,	35
3. Закључак,	36
4. Правилник о измјени и допуни Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Требиња,	36
5. Сагласност на Правилник о измјени Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста у Аграрном фонду Града Требиња,	40
6. Сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о раду у Јавној установи „Туристичка организација Града Требиња“ Требиње,	40
7. Сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи „Туристичка организација Града Требиња“ Требиње,	40
8. Сагласност на Правилник о измјенама Правилника о начину обрачуна и исплате плата и других примања запослених у Јавној установи „Развојна агенција Града Требиња - ТРЕДЕА“,	40
9. Сагласност на Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији послова и радних задатака у Јавној установи „Центар за информисање и образовање“ Требиње,	40
10. Сагласност на Правилник о допунама Правилника о раду у Јавној установи „Центар за информисање и образовање“ Требиње,	41
11. Сагласност на Правилник о измјени Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи за предшколско васпитање и образовање дјеце „Наша радост“ Требиње.	41

ОСТАЛА АКТА

1. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда,	41
2. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда,	41
3. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда.	41