

Датум 03.07.2024.
РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ТРЕБИЊЕ
ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ТУРИЗАМ, ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Орг. јед.	Број	Прилог	Вриједност
08	400-383		

24

ПЛАН РАДА за 2024. годину

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„СЛОБОДНА ЗОНА ТРЕБИЊЕ“ Д.О.О. ТРЕБИЊЕ

Требиње, мај 2024. године

САДРЖАЈ:

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	3
1. УВОД	4
1.1. Основе за израду Плана рада за 2024. годину	5
1.2. Извори финансирања пословања Предузећа	5
2. ПРАВНО АДМИНИСТРАТИВНИ АСПЕКТИ ПОСЛОВАЊА	5
2.1. Правна форма Предузећа.....	6
2.2. Дјелатност Предузећа	6
2.3. Људски ресурси.....	8
2.3.1. Организација Предузећа.....	8
2.3.2. Организациона шема Предузећа.....	9
2.3.3. Структура запослених.....	10
2.3.3.1. Квалификациона структура запослених	10
2.3.3.2. Старосна структура запослених	10
3. ПЛАН АКТИВНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ РАДА ПРЕДУЗЕЋА	11

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ

Назив предузећа	ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „СЛОБОДНА ЗОНА ТРЕБИЊЕ“ Д.О.О. ТРЕБИЊЕ
Адреса	Степе Степановића 66
Тел./Факс/е-mail	065992595
Датум регистрације	18.01.2024.
Број рјешења	062-0-Reg-24-000010
ЈИБ предузећа	4405190410000
Жиро рачун	571-080-00001342-77
Основна дјелатност предузећа	84.13 Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде
Укупан број запослених на дан 31.12.2023. године	-

➤ Органи управљања, руковођења и контроле пословања

Назив органа	Име и презиме чланова	Функција
Скупштина	Скупштина Града Требиња	Оснивач
Надзорни одбор	Томо Бокић Растко Сорајић Срђан Амбулија	Члан
Управа (менаџмент)	Милош Вукићевић	Вд директора

1. УВОД

Јавно предузеће „Слободна зона Требиње“ „д.о.о. Требиње основано је ради:

- Уређења пословања и доприноса успјешнијем пословању у области економије
- Управљање зоном и то одлучује о захтјевима за обављање дјелатности у зони, обезбјеђује унутрашњи ред у зони, улазак у зону и излазак из зоне, обезбјеђује услове за вршење цринског инспекцијског и другог надзора, утврђује мјере заштите животне средине у зони и тарифу за коришћење пословног простора у зони
- Обавља све индустријске, трговачке и услужне дјелатности којима се не угрожава животна средина, здравље људи, материјална добра и безбједност земље, у складу са важећим прописима и актом о оснивању зоне
- Закључује уговоре са корисницима зоне и уређује међусобна права и обавезе
- економске, техничке, административно-стручне и друге послове у вези са обављањем дјелатности у слободној зони
- Обављања дјелатности од интереса за локалну заједницу у складу са Законом

1.1. Основе за израду Плана рада за 2024. годину

План рада за 2024. годину је урађен на основу инструкција за израду плана рада добијених од оснивача, а у складу са законском регулативом.

1.2. Извори финансирања пословања за 2024. годину

Предузеће стиче средства за остваривање своје дјелатности из следећих извора прихода:

- Буџета Града Требиња;
- Прихода које ће предузеће остваривати вршењем своје дјелатности;
- Других извора у складу са Законом;

На приједлог Надзорног одбора, уз сагласност Скупштине Предузећа, предузеће може да користи кредите банака и других финансијских институција за потребе финансирања појединих инвестиција и других основних потреба. Расподјела остварених прихода врши се у складу са финансијским планом који предлаже Надзорни одбор предузећа уз сагласност Скупштине предузећа.

Покриће губитака врши се у складу са Законом.

2. ПРАВНО АДМИНИСТРАТИВНИ АСПЕКТИ ПОСЛОВАЊА

2.1. Правна форма Предузећа

Пословно име предузећа је: Јавно предузеће „Слободна зона Требиње“ д.о.о. Требиње.

Сједиште предузећа је у Требињу, улица Степе Степановића 66.

Сједиште предузећа и фирма под којом предузеће послује могу се промјенити на приједлог Надзорног одбора одлуком Скупштине предузећа.

Предузеће има својство правног лица, које стиче уписом у регистар код надлежног Суда.

Предузеће има неограничена овлашћења у правном промету у оквиру предмета пословања.

У правном промету са трећим лицима Предузеће иступа у своје име и за свој рачун и за своје обавезе одговара цјелокупном својом имовином.

2.2. Дјелатност Предузећа

- 84.13 Регулисање и допринос успјешнијем пословању привреде
- 52.1 Складиштење робе
- 52.10 Складиштење робе
- складиштење робе у спољнотрговинским (слободним) зонама,
- 68.20 Изнајмљивање и пословање сопственим некретнинама или некретнинама узетим у закуп (лизинг)
- 68.32 Управљање некретнинама уз наплату или на основу уговора
- 77.33 Изнајмљивање и давање у закуп (лизинг) машина и опреме за канцеларије, обухватајући рачунаре
- 81.21 Основно чишћење зграда
- 81.22 Остале дјелатности чишћења зграда и објеката
- 81.29 Остале дјелатности чишћења
- 81.30 Услугне дјелатности уређења и одржавања зелених површина
- 52.29 Остале помоћне дјелатности у превозу
- отпремање терета, укључујући шпедицијске дјелатности,
- 52.21 Услугне дјелатности у копненом саобраћају

Одлуку о промјени, односно допуни дјелатности, доноси Скупштина предузећа на приједлог Надзорног одбора предузећа.

2.3. Људски ресурси

2.3.1. Организација Предузећа

Органи Предузећа су:

- Скупштина;
- Надзорни одбор;
- Управа (менаџмент);

СКУПШТИНА

Послове Скупштине у предузећу обавља Скупштина Града Требиња као орган који је донио Одлуку о његовом оснивању.

Надлежности Скупштине су:

- Доноси Статут предузећа и друге акте у складу са Законом;
- Доноси етички кодекс;
- Доноси план пословања и ревидирани план пословања;
- Доноси програм инвестиција за плански период;
- Именује и разрешава Надзорни одбор;
- Одлучује о трајној пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима;
- Одлучује о расподјели годишње добити и покрићу губитка;
- Одлучује о повећању и смањењу основног капитала;
- Одлучује о оснивању нових предузећа;
- Одлучује о оснивању пословне јединице;
- Одлучује о статусним промјенама, промјени правне форме и престанку јавног предузећа;
- Одлучује о стицању, продаји, давању у закуп, залагању или другом располагању имовином велике вриједности, у складу са Законом о привредним друштвима;
- Одлучује о другим питањима у складу са Законом и Статутом предузећа;

НАДЗОРНИ ОДБОР

Надзорни одбор предузећа састоји се од три члана које именује и разрешава Скупштина предузећа у складу са Законом о министарским, владиним, и другим именовањима Републике Српске.

Надзорни одбор је надлежан да:

- Надзире рад Управе;
- Доноси пословник о своме раду;
- Предлаже Статут, етички кодекс и друге акте Скупштине;

-
- Именује и разрешава чланове Управе у складу са поступцима утврђеним Статутом и Законом;
 - Доноси смјернице о набавци и врши надзор над њиховим спровођењем;
 - Даје овлашћење за ограничене активности у складу са овим Законом;
 - Даје упутства директору за спровођење истраге у вези са учињеним неправилностима;
 - Даје приједлог Скупштини о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима;
 - Доноси Одлуке о инвестирању у складу са Законом и Статутом;
 - Даје приједлог Скупштини о оснивању нових предузећа;
 - Да сазива сједнице Друштва
 - Утврђује приједлог Одлука Скупштине Јавног предузећа и врши контролу спровођења усвојених одлука;
 - Обавља и друге послове утврђене Законом, Статутом и актима предузећа;

УПРАВА ПРЕДУЗЕЋА

Управу предузећа чине:

- Директор;
- Извршни директори;

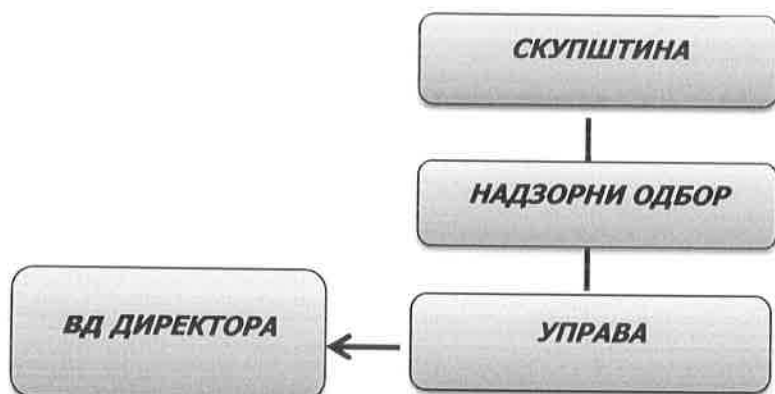
Управу предузећа бира надзорни одбор већином гласова, на основу јавног конкурса за избор најбоље квалификованог кандидата, према оперативним и пословним потребама предузећа, у складу са одредбама Статута предузећа.

Надлежност Управе је:

- Извјештавање Надзорног одбора на захтјев Надзорног одбора;
- Спровођење етичког кодекса;
- Израда и надгледање реализације планова пословања;
- Организација и вођење послова предузећа;
- Заступање предузећа према трећим лицима;
- Предлагање и спровођење смјерница о набавци, те спровођење важећих прописа;
- Утврђивање приједлога о расподјели добити и покрићу губитка;
- Запошљавање и отпуштање запослених у складу са поступцима утврђеним актима предузећа и важећим законима;
- Давање приједлога Надзорном одбору о пословној сарадњи и повезивању са другим предузећима;
- Давање приједлога надзорном одбору о инвестиционим одлукама у складу са важећим законима о инвестицијама;
- Давање приједлога Надзорном одбору о оснивању нових предузећа;
- Обављање и других послова утврђених Законом, Статутом и актима предузећа;

Директор и извршни директори предузећа подлијежу дужностима, одговорностима и ограничењима у складу са Законом;

2.3.2. Организациона шема Предузећа



2.3.3. Структура запослених

2.3.3.1. Квалификациона структура запослених

Организација Предузећа	Број запослених	Квалификације запослених			
		НК	ССС	ВШС	ВСС
Управа Предузећа					1
Служба за правне и економске послове....					
Радна јединица за теренски рад....					
Приправници					
УКУПНО:					
%	100				

2.3.3.2. Старосна структура запослених

3. ПЛАН АКТИВНОСТИ И ПРИОРИТЕТИ РАДА ПРЕДУЗЕЋА

Приоритети рада предузећа за 2024. годину односе се првенствено на учешће у изради и реализацији главног пројекта изградње објеката неопходних за почетак рада и функционисања ЈП „Слободна зона“ д.о.о. Требиње, провођење активности учешћа на привредним сајмовима и привредним догађајима у региону и циљу промоције предузећа и упознавања потенцијалних инвеститора у СЗ Требиње. Такође је важно поменути планиране посјете Слободним зонама у региону (СЗ Суботица, СЗ Зрењанин, СЗ Пирот).



ДИРЕКТОР

[Handwritten signature]

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2024. ГОДИНУ

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
„СЛОБОДНА ЗОНА ТРЕБИЊЕ“ Д.О.О. ТРЕБИЊЕ

1. Детаљан програм рада

2. Захтјеви за новом опремом и инвестицијама у 2024. години

Редни број	Потреба за новом опремом	Реконструкција и инвестиционо одржавање и нова изградња	Процјена потребних новчаних средстава

3. Приходи

Врста прихода	Остварено до 30.09.2024.године		Планирана средства по Ребалансу Буџета у 2024.год.		Индекс %	Планирана средства по Буџету 2024.год.		Индекс %
	Износ	Структура	Износ	Структура		Износ	Структура	
1	2	3	4	5	6(4/2*100)	7	8	9(7/4*100)
1. Приходи од обављања дјелатности								
2. Приходи од реализације пројекта								

