



**ГРАД ТРЕБИЊЕ**



**ЈУ ДОМ МЛАДИХ ТРЕБИЊЕ**

**ГРАД ТРЕБИЊЕ**

**Извјештај о раду  
ЈУ ДОМ МЛАДИХ ТРЕБИЊЕ  
ЗА 2023. ГОДИНУ**

**Требиње, фебруар 2024. год.**

## Садржај

1. Увод.....	3
1.1. Основни подаци .....	3
1.2. Дјелатност .....	3
2. Капацитети - функционалност .....	3
2.1. Материјални ресурси.....	3
2.2. Организација рада (службе, сектори, људски ресурси и сл).....	4
2.3. Стручно оспособљавање кадрова - реализација .....	4
3. Реализација по активностима .....	5
4. Поређење са претходном пословним периодом - периодима .....	9
5. Извјештај о раду органа управљања.....	9
6. Проблеми у функционисању .....	9
7. Приједлози мјера за побољшање.....	9

## 1. УВОД

### 1.1. Основни подаци

<b>Назив</b>	ЈУ „Дом младих“ Требиње
<b>Адреса/Тел./Факс</b>	Немањина 13; 059/225-531, 059/225-541
<b>Директор</b>	Дејан Кашиковић
<b>Датум регистрације</b>	23.07.2002.
<b>Број рјешења</b>	ФИ-155/02
<b>Број запослених</b>	36

### 1.2. Дјелатност

Јавна установа „Дом младих“ Требиње бави се организовањем културних, образовних, спортских и едукативних активности у циљу побољшања квалитета живота младих Града Требиња. Секундарне активности обухватају рад: „Кафе бар“, Фитнес центар, играоница PS4, просторија за спорт и рекреацију (стони тенис), позоришна и галеријска сала, рођендаоница, као и велика љетна сцена. ЈУ „Дом младих“ организује разне музичке догађаје, прослава рођендана, позоришних представа, изложби, ревија, конгреса, семинара и слично.

## 2. КАПАЦИТЕТИ - ФУНКЦИОНАЛНОСТ

### 2.1. Материјални ресурси

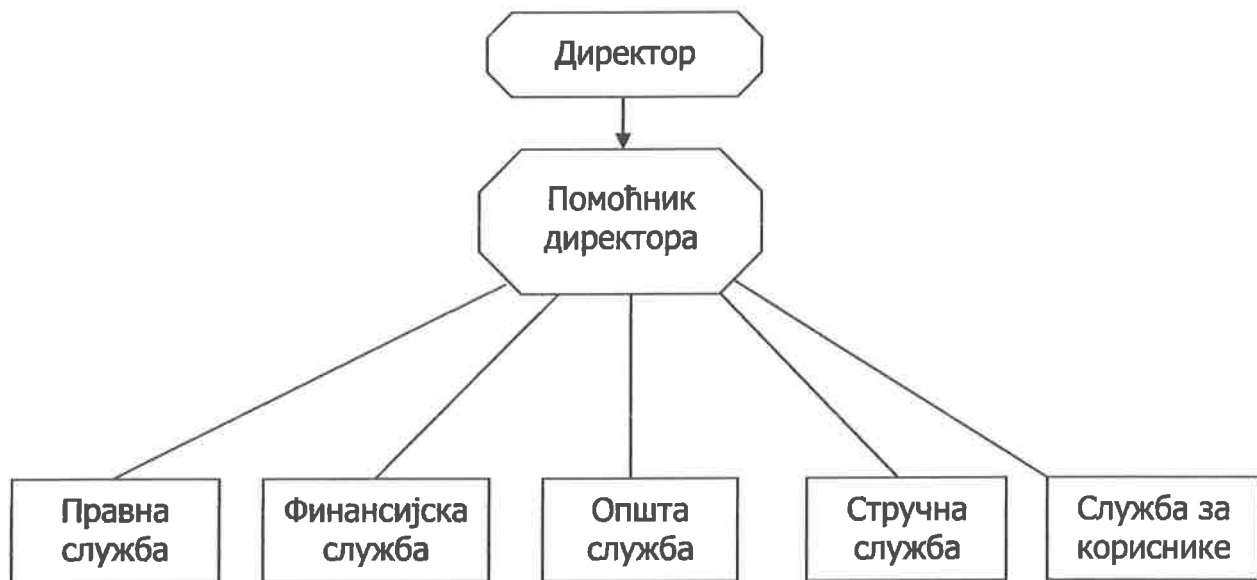
Установа располаже са неопходним канцеларијским простором и пратећом опремом.

Фитнес центар заузима простор укупне површине 100 m<sup>2</sup>. Опремљен је са: траком за трчање, сетовима тегова, шипкама за тегове, олимпијским шипкама, те великим бројем различитих справа за вјежбање.

У приземљу се налазе двије сале у којима се организују манифестације, догађаји, прославе итд. Већа сала има позоришну сцену површине 96 m<sup>2</sup>.

Клуб младих – „Кафе бар“ налази се на првом спрату и располаже неопходним инвентаром за дочек гостију (столови, столице, ТВ, млин за кафу, фрижидери и сл.).

## 2.2. Организација рада (службе, сектори, људски ресурси и сл)



## 2.3. Стручно оспособљавање кадрова - реализација

Усавршавање по кључним темама	Број полазника	Интерне/екстерне обуке
Правна служба и канцеларијско пословање	3	Интерне
Тимски рад	8	Интерне
Писање извјештаја, планова	3	Интерне

### **3. РЕАЛИЗАЦИЈА ПО АКТИВНОСТИМА**

#### **ИЛУЗИОНИСТИ, ЗАБАВЉАЧИ ЗА ДЈЕЦУ**

- Установа је угостила перспективног илузионисту Станели-а (побједник Суперталента) у фебруару и децембру. Станели је извео своје чаробне трикове на одушевљење присутне дјеце. Преко 300 најмлађих посјетилаца је имало прилику да ужива у богатом садржају.
- Средином марта је организована представа „Мики Маус прави хаос“ у извођењу позоришта из Ниша. Због великог интересовања представа је изведена у два термина коју је посјетило преко 400 најмађих суграђана.

#### **ШАХОВСКИ ТУРНИРИ**

- У сарадњи са шаховским клубом „Трибуниа“ организована су два турнира (март, новембар), под називом „Лига старе Херцеговине“ и Међународни меморијални турнир „Мирко Албијанић и Велимир Реметић“. Учешће на поменутим турнирима је узело преко 300 такмичара.

#### **ПРИРЕДБЕ ОСНОВНИХ ШКОЛА**

- У сарадњи са основним школама са подручја Града Требиња одржане су двије приредбе:
  - Осмомартовска приредба, у изведби ученика ОШ „Вук Караџић“ Требиње,
  - Приредба посвећена Свјетском дану поезије, у изведби ученика ОШ „Свети Василије Острошки и Тврдошки“ Требиње.

Приредбе је испратило преко 300 гледалаца.

#### **ПЕРСПЕКТИВА ПЛУС**

- Дана 14.03.2023. године је организовано снимање дијалогске ТВ серије за младе, у сарадњи са продукцијском кућом „МЕБИУС ФИЛМ“ из Сарајева. На снимању је учествовало 30 средњошколаца, студената, те млађих особа са подручја Града Требиња. Модератори у пројекту „Перспектива“ су друштвено ангажовани музички аутори: Марко Шелић – Марчело, Едо Маајка, Брано Јакубовић из „Дубиоза колектива“ и Мирела Приселац – Реми из групе „Елементал“.

## **ФЕСТИВАЛ ДЈЕЧИЈИХ ПРЕСТАВА**

- У периоду од 24.04.2023 до 28.04.2023. године је организован Фестивал дјечијих представа. Учешће на 13. Фестивалу дјечијих представа су узели:
    - Дјечије позориште Станковић – Никшић, са представом „Занати“,
    - Босанско народно позориште Зеница, са представом „Авантуре малог Звјездана“
    - Академија луткарства Осијек, са представом „Туња“,
    - Културна сцена „Мале ствари“ Требиње, са представом „Пут до чаролије“
    - Изложба фотографија наших најмлађих суграђана.
- Фестивал је посјетило око 800 најмлађих суграђана.

## **ВЕЧЕ СТРИПА**

- У сарадњи са љубитељима стрипа, дана 22.04.2023 године, организовано је вече стрипа на којој су Невесињци, Јован Братић и Горан Лојпур представили три стрип албума и то:
  - „Барут и сабља“
  - „Тетовирани облаци“
  - „Глуво доба“

Угодно вече у Дому младих уз звуке гитаре уљепшао је књижевник и музичар Горан Дука. Манифестацији је присуствовало 30 - ак љубитеља стрипа.

## **ПРОСЛАВА МАЛЕ МАТУРЕ**

- Почетком јуна су организоване прославе малих матура за основне школе:
  - 01.06.2023 године, ОШ „Вук Караџић“,
  - 04.06.2023. године, ОШ „Свети Василије Острошки и Тврдошки“,
  - 05.06.2023 године, ОШ „Јова Јовановић Змај“.

Пружена је несебична подршка младим матурантима, а у прославама је учествовало преко 300 матураната.

## **ЛИКОВНА СМОТРА**

- У периоду од 13.06.2023. до 17.06.2023. године организован је сусрет ликовних стваралаца из Републике Србије. Ликовна смотра је окупила 5 стваралаца, а њихови радови су били изложени у холу Дома младих. Смотру је посјетило око 50 љубитеља ликовне умјетности.

## **ВЕЧЕ ХИП-ХОП-а**

- Почетком јула, организован је концерт реномираног Београдског репера Смоке Мардељана, у сарадњи са љубитељима хип - хоп музике из Требиња. Поред Смоке Мардељана, требињску публику су забавили и наши суграђани Вук Миливојевић и Милан Пикић. Манифестацију је посјетило око 150 заинтересованих суграђана.

## **МАНИФЕСТАЦИЈА ПЈЕСМОМ КРОЗ ХЕРЦЕГОВИНУ**

- Горан Дука, познатији као „Алхемичар“ уприличио је концерт на љетној сцени Дома младих. Задовољство нам је што је своју музичку шетњу регијом Херцеговине започео из нашег града. У 60 минута програма сваком од градова Херцеговине посветио је по пар пјесама. 30 – 40 посјетилаца је уживало у пјесмама споменутог умјетника.

## **ФЕСТИВАЛ ЕВРОПСКОГ И МЕДИТЕРАНСКОГ ФИЛМА**

- 11. Филмски фестивал је одржан на љетној сцени Дома младих у периоду од 31.07. до 05.08.2023 године. Представљена су значајна филмска остварења међу којима су:
  - Више од живота,
  - Троугао туге,
  - Обична Ели,
  - Усековање,
  - Адио Југославија видимо се у следећем рату,
  - Маргиналци,
  - Нови човјек,
  - Хамам,
  - Биники Мон,
  - Олуја,
  - Овуда ће проћи пут.

Манифестација је оправдала очекивања, те је забиљежена највећа посјећеност Филмског Фестивала, са преко 400 посјетилаца.

## **ГУСЛАРСКЕ ВЕЧЕРИ**

- У организацији са Гусларским удружењима у августу је организовано гусларско вече под називом „Вече гусала и епске поезије“. Учешће је узело осам (8) гуслара предвођени Савезним прваком Сашом Лакетићем. У манифестацији је уживало око 150 посјетилаца.

Дана 25.11.2023 године, у организацији Савеза гуслара Републике Српске, одржан је 12. Савезни омладински фестивал гусала. Своје знање и умјеће показало је 30 младих гуслара из Републике Српске, Србије и Црне Горе. Велика сала Дома младих је била испуњена до последњег мјеста.

## **МУЗИЧКИ ВРЕМЕПЛОВ**

- 29.12.2023. године, организована је пред-новогодишњу журку на којој је наступио наш суграђанин, познати DJ Вук Миливојевић. Журку је посјетило око 150 наших суграђана.

**Рад кафе-бифеа ЈУ „Дом младих“** - Уз финансијску помоћ Градске управе је реновиран простор кафе-бара, као и реконструкција љетне баште Дома младих. Уз љубазно особље и приступачне цијене повећан је број гостију (а самим тим је остварен и већи промет), те се на овај начин постиже континуиран рад током цијеле године.

**Рад фитнес центра ЈУ „Дом младих“** – Одржан је континуитет набавке опреме за фитнес центар, као и обуке корисника услуга кроз обуке фитнес инструктора.

Повећан је број корисника.

У фебруару смо угостили младе кајакаше Републике Србије којима су пружене услуге кориштења теретане током припрема.

Континуиран рад током цијеле године. Преко 50 чланова мјесечно.

## **ИЗДАВАЊЕ ПРОСТОРА**

- У току 2023. године су потписани уговори са сљедећим друштвима:
  - ГКУД „Алат“,
  - АНИ „Јован Дучић“ Требиње,
  - Шаховски клуб „Трибуниа“,
  - Културна сцена „Мале ствари“ Требиње.

Поменута удружења броје преко 500 чланова који свакодневно користе услуге ЈУ „Дом Младих“ Требиње. Припреме простора за њихове потребе, техничка припрема (озвучења, расвјета) обезбјеђује наша Установа. Континуиран рад са поменутиим друштвима се одржава током цијеле године.

## **СТОНИ ТЕНИС**

- ЈУ „Дом Младих“ Требиње пружа услугу активног коришћења стоног тениса, посебно у зимском периоду. Резервације термина су омогућено путем друштвених мрежа Дома младих, као и контакт телефона. Број играча на мјесечном нивоу је 30.



#### **4. ПОРЕЂЕЊЕ СА ПРЕТХОДНИМ ПОСЛОВНИМ ПЕРИОДОМ - ПЕРИОДИМА**

У поређењу са 2022. годином потребно је напоменути повећан број реализованих манифестација. Остварених приходи од обављања сопствених дјелатности су се кретали планираном динамиком.

#### **5. ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ ОРГАНА УПРАВЉАЊА**

Управни одбор ЈУ „Дом младих“ Требиње је у протеклој години редовно одржавао сједнице.

На сједницама су чланови УО упознати са пословањем, планом и програмом дјеловања ЈУ „Дом младих“, финансијском пословању (квартално), те је упознат и са измјенама и допунама Правилника о раду, систематизацији и другим битним правним актима ЈУ „Дом младих“ Требиње.

#### **6. ПРОБЛЕМИ У ФУНКЦИОНИСАЊУ**

Извршеним надзором од стране УО ЈУ „Дом Младих“ Требиње констатовано је да је Установа током 2023. године успјешно извршавала редовне и пратеће активности. Својим радом је отворила и пут ка побољшању рада Дома Младих.

#### **7. ПРИЈЕДЛОЗИ МЈЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ**

Како би Дом Младих био једна од водећих установа Града Требиње, потребно је инвестирати у основна средства и опрему то:

- Обезбиједити боље услове за рад (прокишњава кров – извршити изолацију истог, фасада – побољшати спољни изглед ЈУ, паркинг простор – обезбиједити паркинг мјеста за кориснике услуга и запослене ЈУ)
- Проблеми унутра објекта (мокри чвор – потребна комплетна реконструкција).
- Набавка нове фитнес опреме, опремање љетне баште као и дјела опреме за канцеларије.



**в.д. Директор**

*Савићковић Јелена*

# ИЗВЈЕШТАЈ О РАДУ И РЕЗУЛТАТИМА ФИНАНСИЈСКОГ ПОСЛОВАЊА

у 2023. години  
ЈАВНА УСТАНОВА "ДОМ МЛАДИХ" ТРЕБИЊЕ

## 1. Основни подаци:

Назив установе	Јавна установа Дом младих Требиње
Адреса/Тел./Факс	Немањина бр. 13, 059/225-541
Директор	Дејан Кашиковић
Датум регистрације	23.7.2002
Број рјешења	ФИ-155/02
Број запослених	36

## 2. Органи управљања

Редни број	Назив органа	Функција	Датум именованја
1.	Управни одбор	Предсједник	26.4.2023
2.	Управни одбор	Члан	28.12.2021
3.	Управни одбор	Члан	26.4.2023
4.	Директор	Директор	16.11.2022



3. Постојећи капацитети за обављање дјелатности:

Редни број	Назив основног средства (објекти, опрема...)	Количина		Статус (у функцији / није у функцији-опис
		Властита средства	Добијено на кориштење	
1.	Зграде установе		Град Требиње	У функцији
2.	Музичка опрема		Властита средства	У функцији
3.	Рачунарска опрема		Властита средства	У функцији
4.	Спортска опрема		Властита средства	У функцији

4. Кадрови

Редни број	Захтјеви дефинисани правилником					Стварно стање		
	Радно мјесто	Стручна спрема	Занимање	Број извршилаца	Попуњеност	Стручна спрема	Број извршилаца	Број извршилаца
1.	Директор	ВСС	Техничког смјера	1	1	ВСС	1	1
2.	Помоћник директора	ВСС	Економиста	1	1	ВСС	1	1
3.	Стручни сарадник - савјетник	ВСС	Економиста	1	1	ВСС	1	1
4.	Стручни сарадник - за орган. Кул. Умјетн. Дог.	ВСС	Економиста	1	1	ВСС	1	1
5.	Стручни сарадник за правне послове	ВСС	Правник	1	1	ВСС	1	1
6.	Кординатор за сарадњу са корисницима услуга	ВСС	Економиста	1	1	ВСС	1	1
7.	Шеф рачуноводства	ВШС	Економиста	1	1	ВШС	1	1
8.	Пројект менаџер	ВШС	Економиста	1	1	ВСС	1	1
9.	Стручни сарадник за односе са јавношћу	ВШС	Друштвеног смјера	1	1	ВШС	1	1
10.	Кординатор за сарадњу са омлад невладиним орган.	ВСС	Друштвеног смјера	1	1	ВСС	1	1
11.	Шеф набавке	ВШС	Друштвеног смјера	1	1	ВШС	1	1
12.	Референт за админи. Правне послове	ССС	Друштвеног смјера	1	1	ССС	1	1
13.	Референт за канцелар. Пословање	ССС	Друштвеног смјера	2	2	ССС	2	2
14.	Референт набавке	ССС	Друштвеног смјера	1	1	ССС	1	1
15.	Менаџер бифеа	ССС	Друштвеног смјера	1	1	ССС	1	1
16.	Технички секретар	ССС	Друштвеног смјера	2	2	ССС	2	2
17.	Руководилац смјена	ССС	Друштвеног смјера	1	1	ССС	1	1
18.	Асистент у маркетингу	ССС	Друштвеног смјера	2	2	ССС	2	2
19.	Портир	ССС	Друштвеног смјера	4	4	ССС	4	4
20.	Конobar	ССС	Друштвеног смјера	3	3	ССС	3	3
21.	Домар	ССС	Друштвеног смјера	2	2	ССС	2	2



*Вашељко Јејан*



## 6. Расходи у 2023. години

Врста расхода	Планирана средства по Ребалансу Бюжета у 2023.год.		Остварено у 2023. години		Индекс
	Износ	Структура	Износ	Структура	
1	2	3	4	5	6(4/2)*100
<b>I Текући трошкови</b>	<b>837.765,00</b>	<b>94,65</b>	<b>799.641,00</b>	<b>95,51</b>	<b>95,45</b>
<b>1. Укупно расходи за лична примања</b>	<b>754.090,00</b>	<b>85,19</b>	<b>747.406,00</b>	<b>89,27</b>	<b>99,11</b>
1.1 Бруто плате	582.100,00	65,76	578.640,00	69,11	99,41
1.2 Накнаде запослених	168.000,00	18,98	166.278,00	19,86	98,98
1.3. Рас за нак. пл. за вријеме бол.	1.500,00	0,17	0,00	0,00	0,00
1.4 Рас за новч пом. у случ. смрти чл. пор	2.490,00	0,28	2.488,00	0,30	99,92
<b>2. Укупно расходи по основу кориштења роба и услуга</b>	<b>83.675,00</b>	<b>9,45</b>	<b>52.235,00</b>	<b>6,24</b>	<b>62,43</b>
<b>2.1 Расходи по ос. уг. ен., ком. и кому. усл.</b>	<b>18.500,00</b>	<b>2,09</b>	<b>17.008,00</b>	<b>2,03</b>	<b>91,94</b>
2.1.1 Расходи за утршак електричне енергије	8.125,00	0,92	7.098,00	0,85	87,36
2.1.2 Расходи за услуге водовода и канализације	1.700,00	0,19	1.553,00	0,19	91,35
2.1.3 Расходи за услуге одвоза смећа	1.900,00	0,21	2.038,00	0,24	107,26
2.1.4 Расходи за услуге дератизације	400,00	0,05	400,00	0,05	100,00
2.1.5 Расходи за услуге обезбеђивања имовине	1.500,00	0,17	1.130,00	0,13	75,33
2.1.6 Расходи за остале комуналне таксе и услуге	3.250,00	0,37	3.162,00	0,38	97,29
2.1.7 Расходи за услуге кориштења фиксног телефона	800,00	0,09	698,00	0,08	87,25
2.1.8 Расходи за поштанске услуге	75,00	0,01	63,00	0,01	84,00
2.1.9 Расходи за остале комуникационе услуге	750,00	0,08	866,00	0,10	115,47
<b>2.2 Расходи за режиј. материјал</b>	<b>11.100,00</b>	<b>1,25</b>	<b>1.308,00</b>	<b>0,16</b>	<b>11,78</b>
2.2.1 Расходи за остали канцеларијски материјал	10.900,00	1,23	1.261,00	0,15	11,57
2.2.2 Расходи за компјутерски материјал	0,00	0,00	47,00	0,01	
2.2.3 Расходи за ост.матер.за одрж. и чис.	24,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.4 Расходи за хемијски мат. за одр. чис.	176,00	0,02	0,00	0,00	0,00
<b>2.3. Расходи за матер. за посебне намјене</b>	<b>11.000,00</b>	<b>1,24</b>	<b>626,00</b>	<b>0,07</b>	<b>5,69</b>
2.3.1 Расходи за спортаски и рек. акти.	3.800,00	0,43	542,00	0,06	14,26
2.3.2 Расходи за остал. матер.	4.100,00	0,46	43,00	0,01	1,05
2.3.3 Расходи за ост мед и лаб материјал	3.100,00	0,35	41,00	0,00	1,32
<b>2.4 Расходи за текуће одржавање</b>	<b>12.075,00</b>	<b>1,36</b>	<b>9.202,00</b>	<b>1,10</b>	<b>76,21</b>
2.4.1 Расходи за столарске радове	0,00	0,00	17,00	0,00	
2.4.2 Расходи за тек. одржавање ел. инсталација	3.775,00	0,43	984,00	0,12	26,07
2.4.3 Расходи за оста. усл. и матер. за те. по.	2.300,00	0,26	3.735,00	0,45	162,39
2.4.4 Расходи за молерске радове	1.000,00	0,11	0,00	0,00	0,00
2.4.5 Расходи за остале усл. мат. за тек. одр	2.500,00	0,28	1.540,00	0,18	61,60
2.4.6 Расходи за тек. од. гри. и расх. опр.	2.500,00	0,28	2.926,00	0,35	117,04
2.4.7 Расходи за остале услуге и материјале	0,00	0,00	105,00	0,00	

ДОМ НАСТАВНИКА  
ТРЕБИЊЕ

Јачићевућ Јејан

ТРЕБИЊЕ



<b>2.5. Расходи по осн. пут. и см.</b>	<b>3.000,00</b>	<b>0,34</b>	<b>469,00</b>	<b>0,06</b>	<b>15,63</b>
2.5.1 Расходи по осн. прев. лич. воз на спл. пут.	2.850,00	0,32	333,00	0,04	11,68
2.5.2 Расходи по основу утрешка горива	100,00	0,01	50,00	0,01	50,00
2.5.3 Расходи по основу утрешка бензина	50,00	0,01	86,00	0,01	172,00
<b>2.6. Расходи за стр. услуге</b>	<b>8.000,00</b>	<b>0,90</b>	<b>3.737,00</b>	<b>0,45</b>	<b>46,71</b>
2.6.1 Расходи за осигурање запослених	2.700,00	0,31	958,00	0,11	35,48
2.6.2 Расходи за усл. граф. опр. увез. и слчи.	2.000,00	0,23	1.904,00	0,23	95,20
2.6.3 Расходи за услуге рекламирања	0,00	0,00	585,00	0,07	
2.6.4 Расходи за обј. тенд. и огл.	1.000,00	0,11	0,00	0,00	0,00
2.6.5 Расходи за одрж.рачунара и бир. опр.	1.000,00	0,11	210,00	0,03	21,00
2.6.6 Расходи за остал. правне и адм услуге	1.300,00	0,15	80,00	0,01	6,15
<b>2.7. Остали непоменути расходи</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2,26</b>	<b>19.885,00</b>	<b>2,38</b>	<b>99,43</b>
2.7.1 Расходи за израду медаља и плаката	0,00	0,00	125,00	0,01	
2.7.2 Расходи за бруто нак. по уг. о діјелу	5.000,00	0,56	5.086,00	0,61	101,72
2.7.3 Расходи по основу репрезентације у земљи	2.000,00	0,23	2.227,00	0,27	111,35
2.7.4 Расходи за поклоне	0,00	0,00	1.521,00	0,18	
2.7.5 Расходи по осн. доп. јавних. такси	2.000,00	0,23	632,00	0,08	31,60
2.7.6 Остали расх. по основу репрез. у зем	2.000,00	0,23	64,00	0,01	3,20
2.7.7 Остали непоменути расходи	9.000,00	1,02	10.230,00	1,22	113,67
<b>II Капитални издаци</b>	<b>47.400,00</b>	<b>5,35</b>	<b>37.575,00</b>	<b>4,49</b>	<b>79,27</b>
<b>1 Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>11.500,00</b>	<b>1,30</b>	<b>10.746,00</b>	<b>1,30</b>	<b>93,40</b>
1.1 Набавка опреме	11.500,00	1,30	10.746,00	1,28	93,44
<b>2. Издаци за залихе материјала робе и ситног инвентара</b>	<b>12.000,00</b>	<b>1,36</b>	<b>13.186,00</b>	<b>1,57</b>	<b>109,88</b>
2.1 Залихе робе, материјала и сит. инв.	12.000,00	1,36	13.186,00	1,57	109,88
<b>1.+2. Издаци за нефинансијску имовину</b>	<b>23.500,00</b>	<b>2,65</b>	<b>23.932,00</b>	<b>2,86</b>	<b>101,84</b>
<b>3. Издаци по основу ПДВ-а</b>	<b>13.000,00</b>	<b>1,47</b>	<b>9.311,00</b>	<b>1,11</b>	<b>71,62</b>
3.1 Издаци за ПДВ	13.000,00	1,47	9.311,00	1,11	71,62
<b>4. Остали издаци из трансакција између или унутар власти</b>	<b>10.900,00</b>	<b>1,23</b>	<b>4.332,00</b>	<b>0,52</b>	<b>39,74</b>
4.1 Накнаде које се реф. из фонда	10.900,00	1,23	4.332,00	0,52	39,74
<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (I+II)</b>	<b>885.165,00</b>	<b>100,00</b>	<b>837.216,00</b>	<b>100,00</b>	<b>94,58</b>



*Јарна Установа*

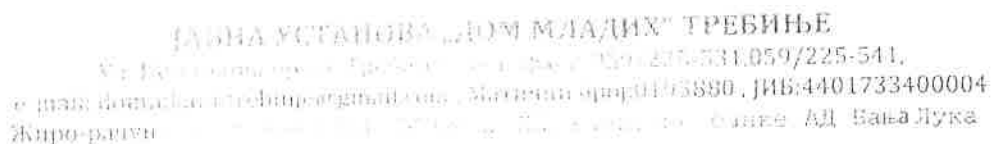
7.Анализа финансијског извјештаја по групама активности у односу на планиране,  
(Ускладити са Програм рада- табеларни приказ)

Ред. број	Активности	Кратак опис активности	Носиоци активности	Извршено (%)	Извршењу 2023. год
1	Фестивал забављача за дјecu	Припрема и одабир позоришта као и представа за најмлађе. Организација саме манифестације, као и превоз из вртића и основних школа. Дијељење промотивног материјала и оглашавање на локалним порталима, као и на страници ЈУ „Дом младих“.	ЈУ „Дом младих“	Најаве на медијима, плакати, продате улазнице. 800 улазница	Април
2	Фестивал Европског и Медитеранског Филма	Припрема летне сцене, организација тима људи, припрема озвучења, расвјете као и самог пројектора. Дјељење промотивног материјала и оглашавање на локалним порталима, као и на фејсбук и инстаграм страници ЈУ „Дом младих“.	ЈУ „Дом младих“	Забилежена највећа посјећеност. Број посјетилаца 400.	Јул -Август
3	Музичке манифестације: Вече хип-хопа и концерт Алхемичара под називом „Пјесмом кроз Херцеговину“	Припрема летне сцене, ангажовање тима људи на реализацији концерта као и оглашавање на фејсбук и инстаграм страници ЈУ „Дом младих“.	ЈУ „Дом младих“	Процена посјећености по концерту 150.	Јул
4	Илузионисти, забављачи за дјecu	Припрема велике сале, ангажовање тима људи за озвучење, расвјету као и оглашавање на фејсбук и инстаграм страници ЈУ „Дом младих“.	ЈУ „Дом младих“	Посјетилаца 300.	Фебруар-Март
5	Приредбе основних школа	Припрема позоришне сале, организација тима људи, као и припрерна озвучења, расвјете итд.	ЈУ „Дом младих“	Манифестација оправдала очекивања..	Март
6	Савезни фестивал гуслара	Припрема велике сале, ангажовање тима људи, озвучење, расвјета, као и оглашавање на фејсбуку и инстаграм страници ЈУ „Дом младих“.	ЈУ „Дом младих“	Фестивал реализован успјешно.	Новембар

7	Ликовна смотра – сусрет ликовних стваралаца	Припрема простора за стварање колоније	ЈУ „Дом младих“	Колонија успјешно реализована	Јун
8	Вече стрипа	Припрема велике сале и ангажовање тима људи на реализацији исте.	ЈУ „Дом младих“	Манифестација успјешно реализована	Април
9	Прослава матурских вечери и рођендана.	У току 2023. године смо реализовали прославу мале матуре за све три основне школе са простора Града Требиња.	ЈУ „Дом младих“	Манифестација успјешно реализована	Јун
10	Рад кафе-бифеа ЈУ „Дом младих“	Уз финансијску помоћ Градске управе освјежен простор кафе-бара, као и летње баште уз љубазно особље и приступачне цијене повећан број гостију.	ЈУ „Дом младих“	Годишњи извјештај пословања	Јануар - Децембар
11	Рад фитнес центра ЈУ „Дом младих“	Одржавање континуитета набавке опреме за фитнес центар, као и обуке корисника услуга кроз обуке фитнес инструктора. Дјелимично повећан број корисника. Угошћени млади кајакаши Републике Србије којима су пружене услуге кориштења теретане током припрема.	ЈУ „Дом младих“	Број чланских карата 500.	Јануар - Децембар
12	Издавање простора	У току 2023. године смо имали потписане уговоре са следећим друштвима: ГКУД „Алат“, АНИ „Јован Дучић“ Требиње, Шаховски клуб „Трибуна“, Културна сцена „Мале ствари“ Требиње. Припреме простора за њихове потребе, техничка припрема (озвучења, расвјета).	ЈУ „Дом младих“	Континуиран рад са поменутим друштвима током цијеле године.	Јануар - Децембар


 ДИРЕКТОР:  
*Јаша Укстановић*





- а/а.
- Градској управи
- Члановима УО