



ПОДНОШЕЊЕ
ЗАХТЈЕВА

РЈЕШЕЊЕ

ИЗРАДА
ПЕЧАТА

РЕГИСТРАЦИЈА
У
ПОРЕСКОЈ
УПРАВИ



ГРАД ТРЕБИЊЕ

ГРАДСКА УПРАВА

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ТУРИЗАМ, ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО

Вука Каракића број 2
89 101 Требиње

Тел. 059/ 273 460
Тел./факс 059/ 260 476

Е-маил:
tpp@trebinje.rs.ba



www.trebinje.rs.ba

Будућност је у
ТРЕБИЊУ



**ПОСТУПАК РЕГИСТРАЦИЈЕ
САМОСТАЛНОГ ПРЕДУЗЕТНИШТВА**
(предузетничке дјелатности и превозничке дјелатности)

ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ТУРИЗАМ, ЗАШТИТУ
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРЕДУЗЕТНИШТВО



Физичко лице може регистровати самостално предузетништво односно регистровати предузетничку дјелатност, у складу са Законом о занатско-предузетничкој дјелатности („Службени гласник Републике Српске“, бр.117/11, 121/12, 67/13, 44/16 I 84/19) и другим законским прописима којима су регулисани услови за обављање тражене дјелатности.

Предузетник дјелатност може регистровати на три начина:

- Као основно занимање (за лица која нису у радном односу)
- Као допунско занимање искључиво личним радом најдуже до половине седмичног пуног радног времена, под условом да је у радном односу код другог послодавца са пуним радним временом.
- Као додатно занимање (за лица која су у радном односу на неким другим пословима или је корисник пензије ако запосли лице које испуњава услове за обављање тражене дјелатности.

Први корак:

Посјета Градској управи (Одјељење за туризам, заштиту животне средине и предузетништво) Обраћање надлежном службенику са захтјевом за добијање рјешења о бављењу дјелатности.

Упознавање физичког лица – предузетника о испуњавању законских услова о бављењу дјелатности.

Прије подношења захтјева, подносилац захтјева је обавезан да прегледа документацију код регистрационог органа Града Требиња.

За регистрацију предузетничке дјелатности уз захтјев се прилажу следећи документи:

- Овјерена фотокопија личне карте
- Увјерење са Основног суда да није изречена мјера забране за обављање тражене дјелатности
- Увјерење од Пореске Управе да нема доспјелих и неизмиренih обавеза у складу са посебним прописима
- Увјерење са Основног Суда да нема неплаћених новчаних казни, трошкова принудне наплате и трошкова поступка за учињени прекршај из области економског и финансијског пословања

Уз захтјев за регистрацију предузетника прилаже се градска административна такса у следећим износима:

1. За оснивање – **30 КМ**
2. За промјене података у регистар – **20 КМ**
3. За престанак обављања дјелатности – **10 КМ**
4. За припремне радње – **10 КМ**
5. За резервацију пословног имена која обухвата регистрацију и брисање – **15 КМ**

Одговорно лице подноси надлежном Одјељењу захтјев за регистрацију са потребном документацијом, која је већ у претходном тексту наведена.

У нашем случају, тј. конкретно за Град Требиње сва прикупљена документација се предаје на шалтере Града, где се даље уноси у Централни Регистар предузетника и пушта у процедуру.

Током изrade Рјешења предузетник добија ЛИБ који је уписан у Рјешењу и самим тим није обавезан пријвљивати се у Пореску Управу.

За регистрацију предузетничке дјелатности користе се следећи обрасци:

- Захтјев за обављање, промјену података и престанак обављања занатско – предузетничке дјелатности – ГУБЛ – ОБ – 02/02.

Други корак:

По добијању рјешења о регистрацији предузетничке дјелатности потребно је израдити печат у овлаштеној печаторезници, а за то је потребно приложити:

- Копију оптинског рјешења, а оригинал на увид.

Просјечна цијена изrade печата је 40,00 КМ и траје један дан.

Током изrade Рјешења о регистрацији предузетника на централном регистру предузетника регистрациони орган додјељује ЛИБ.