

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ТРЕБИЊЕ

Година XXVIII

Требиње. 5. март 1991. год.

Број 1

На основу чл. 9. став 1. Закона о државној управи («Сл. лист СР БИХ» број 8/90) и члана 244. Статута општине Требиње («Сл. гласник општине Требиње», број 1/82) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

НЕ ВАНУ - 5.2.91
О Д Л У К У

О ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком, на јединственим основама система државне управе утврђеним Законом о основама система државне управе и о савезном извршном вијећу у савезним органима управе («Сл. лист СФРЈ» број 23/89 ... 72/89) и Закона о државној управи, уређују се односи општинских органа управе у вршењу функција државне управе, организација и дјелокруг општинских органа управе.

Члан 2.

У вршењу послова и задатака општински органи управе (у даљем тексту: органи управе) врше функције државне управе на основу Устава, Закона, Статута општине, других прописа и општих аката, а у складу са утврђеном политиком Скупштине општине Требиње (у даљем тексту: Скупштина општине).

Члан 3.

Општински органи управе дужни су да обезбиједи законито, потпуно, рационално и ефикасно вршење функције државне управе из оквира права и дужности општине.

Члан 4.

Рада органа управе је под друштвеном контролом. У остваривању друштвене контроле над радом органа управе радни људи и грађани, непосредно или преко друштвено-политичких организација, разматрају њихов рад, дају своје приједлоге и по-

дузимају одговарајуће иницијативе обезбјеђивања јавности и ефикасности рада, као и одговорности у раду органа управе.

Члан 5.

У обезбјеђивању јавности свога рада и услова за остваривање утицаја радних људи и грађана на рад органа управе, као и друштвене контроле над радом тих органа, органи управе обавјештавају субјекте привреде и друштвених дјелатности и друге самоуправне организације и заједнице о питањима из свог дјелокруга, а нарочито о начину остваривања права и интереса радних људи и грађана и самоуправних организација и заједница, о развоју самоуправних друштвених односа у општини, остваривању друштвених планова и програма, дејства и мјера економске политике и о другим значајним питањима и остварују друге видове сарадње и узајамног информисања.

Члан 6.

Када је природа послова у остваривању одређених функција управе од пирег значаја и када је неопходно да друштвено-политичке организације, самоуправне организације и заједнице остварују непосредан увид и утицај на рад органа управе, у тим органима управе, односно за одговарајуће области управе, оснивају друштвени савјети.

Члан 7.

Општина је дужна да обезбиједи материјалне и друге услове за ефикасно, потпуно и благовремено вршење функције управе из оквира и дужности општине.

Члан 8.

Радници у радним заједницама органа управе имају права на средства за личну и заједничку потрошњу у складу са начелом расподеле према раду и са друштвено утврђеним основама и мјерилима а у складу са Законом о државној управи и другим прописима донешеним на основу овог Закона.

Члан 9.

Органи управе врше послове у области опште народне одбране који су им стављени у надлеж-

пост законом, другим прописима и општим актима и пословима припреме општенародне одбране које су утврдили надлежни органи, припремају и предузимају мјере у области општенародне одбране за чије су предузимање овлаштени, израђују планове одбрамбених припрема за случај рата, прате остваривање тих планова и старају се о њиховом извршавању.

У остваривању своје функције органи управе спроводе и обезбјеђују спровођење државне самозаштите у складу са Законом.

II. ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЈЕЛОКРУГ ОРГАНА УПРАВЕ

Члан 10.

Општински органи управе образују се као општински секретаријати и општинске управе.

Члан 11.

Органи управе, у складу са својим правима, дужностима и одговорностима, дужни су да своја права и дужности врше тако да омогућују потпуно остваривање друштвене контроле над њиховим радом.

Члан 12.

Одређени управни и стручни послови из надлежности општинских органа управе врше се у мјесним уредима.

Мјесни уреди врше послове према инструкцијама и под надзором општинских органа управе из чије надлежности врше одређене послове.

Члан 13.

Унутрашња организација органа управе утврђује се правилником кога доноси функционер који руководи органом управе уз сагласност Извршног одбора Скупштине општине.

Члан 14.

Правилником о унутрашњој организацији органа управе утврђује се нарочито:

- управне организације у саставу органа,
- организационе јединице у органу управе и њихов дјелокруг,
- распоред послова и задатака на раднике са описом основних карактеристика тих послова и задатака, број радника и услови у погледу њихове стручне спреме,
- на које се послове и задатке примају радници путем јавног конкурса, а на које путем јавног огласа,
- број руководиоца радника и радника са посебним овлашћењем послови и задаци ових радника и њихова овлашћења у вршењу службе,

— правила у организацији унутрашњег рада у органу управе (програмирање планирање, стручни колеџиј и др.),

— ближе одредбе о остваривању јавности рада органа управе,

— број приправника и услови за њихов рад,

— пословна тајна и

— друга питања од значаја за унутрашњу организацију.

Члан 15.

Унутрашње организационе јединице у органу управе су: сектори, одјељења, одсјеци, службе и реферати, а оснивају се према подручјима рада, обиму и природи посла које требају обављати.

Радам унутрашњих организационих јединица руководе: сектором, одјељењем, одсјеком и службом — шеф, рефератом — самостални ресерент.

Руководеће раднике (шефа) поставља Извршни одбор Скупштине општине на приједлог функционера који руководи органом управе, без јавног конкурса, на вријеме од 4 године.

Члан 16.

За вршење стручних и других послова из оквира и дужности општине може се Правилником о унутрашњој организацији органа управе образовати управна организација.

Управна организација у саставу органа нема својство правног лица.

1. Општински органи управе

а) Општински секретаријати

Члан 17.

Општински секретаријати су:

- Општински секретаријат за народну одбрану,
- Општински секретаријат за привреду, друштвене дјелатности и општу управу,
- Општински секретаријат за просторно уређење и имовинско-правне послове.

Члан 18.

Општински секретаријат за народну одбрану врши послове који се односе на:

- усклађивање активности на спровођењу утврђене политике општенародне одбране и у остваривању система општенародне одбране,
- израду и усклађивање планова и других докумената за одбрану, припреме и предлагање мјера којима се обезбјеђује јединствено руковођење општенародном одбраном,
- обезбјеђује јединствене организације и функционисање система цивилне заштите и службе ос-

матрања, јављања, обавјештавања и узбуђивања организована,

— праћење и усклађивање припрема оспособљавања и обучавања радних људи и грађана за одбрану и заштиту,

— одређене послове војне обавезе, војне мобилизације и ратне обавезе,

— попуњу оружане снаге људством и материјално-техничким средствима,

— избор, уређење и кориштење ратних локација,

— организација и спровођење мјера безбједности, те заштита тајних података општенародне одбране,

— административно извршење рјешења из дјелокруга органа,

— инспекцијске послове у области општенародне одбране,

— нормативна дјелатност из дјелокруга органа,

— план одбране општине.

Општински секретаријат за народну одбрану врши и стручне послове за Општински савјет за народну одбрану, општински штаб цивилне заштите и Центар за ОиО.

Општински секретаријат за народну одбрану сарађује са другим органима управе, ради усклађивања активности тих органа у пословима општенародне одбране.

Члан 19.

Општински секретаријат за привреду, друштвене дјелатности и општу управу врши послове који се односе на:

— праћење стања и развоја субјеката из области привреде (индустрије, енергетике, рударства, пољопривреде, водопривреде, шумарства, лова, риболова, занатства, грађевинарства, угоститељства, туризма, обављања привредних дјелатности самосталним личним радом средствима у својини грађана),

— праћење стања и развоја у непривредним дјелатностима (образовање и васпитање, култура, наука, физичка култура, информисања, здравства, инвалидско-борачке, социјалне и дјечије заштите, запошљавања и опште управе),

— друштвена контрола цијена,

— праћење дејства општих мјера и других мјера привредног система,

— буџет,

— израда и праћење остваривања друштвеног плана општине и других планско-аналитичких докумената о могућности друштвено-економског развоја општине,

— издавање одобрења за обављање самосталних привредних дјелатности,

— врши стручне послове који се односе на праћење, обраду и анализирање података и елемената, те израду документације која је неопходна за припрему доношења и остваривања друштвених планова општине,

— врши послове везане за израду и доношење општег биланса средстава за запошљавање општих, друштвених и заједничких потреба, привремено финансирање, ребаланс, праћење извршења буџета, реализацију средстава самодоприноса и програма непривредних инвестиција,

— прати стање снабђености свим робама, а нарочито пољопривредно-прехрамбеним артиклима и о томе подноси извјештај Извршном одбору Скупштине општине и Скупштини општине,

— врши послове организације управе, прописа у области канцеларијског пословања, послове матичара, вођење матичних књига, евиденције држављања и општег бирачког списка, послове из области рада и радних односа, издавања радних књижица, овјера потписа, преписа и рукописа,

— организује и координира рад у мјесним уредима и јединственој пријемној канцеларији,

— врши статистичке послове од интереса за општину,

— врши непосредан инспекцијски надзор над спровођењем закона других прописа и општих аката из надлежности закона, других прописа и општих аката из надлежности пољопривредне, ветеринарске, водопривредне, шумарске, ловне, санитарне, тржишне, туристичко-угоститељске, инспекције рада и просвјетне инспекције,

— врши непосредан инспекцијски надзор над спровођењем Закона, других прописа и општих аката из надлежности електро-енергетске инспекције, инспекције парних котлова, урбанистичко-грађевинске, комуналне, друмског саобраћаја и инспекције за јавне путеве,

— послове НО из дјелокруга рада органа,

— административно извршење рјешења из свог дјелокруга,

— поступање у стварима вјерских заједница,

— нормативна дјелатност.

Члан 20.

Општински секретаријат за просторно уређење и имовинско-правне послове врши послове који се односе на:

— праћење изградње и уређења простора, насеља, инфра-структурних објеката, грађевина и уређаја,

— планирање простора и насеља (носилац припреме и носилац израде регулационих планова, урбанистичких пројеката и урбанистичког рада),

— пројектовање објеката, саобраћајница и остале комуналне инфраструктуре,

— заштита и унапређење човјекове околине, културно, историјског наслеђа и природних подручја,

— заштита урбаног стандарда,

— заштита од елементарних непогода и ратних дејстава,

— парцелација, припремање и уређење грађевинског земљишта,

— организује службу документације,

— поступак излавања урбанистичких сагласности, одобрења за грађење и одобрења за употребу објекта,

— управни и слични надзор над радом организација и заједница из области просторног уређења, стамбене и комуналне дјелатности,

— прикупљање, дорада и кориштење података од интереса за просторно уређење (служба документације),

— управне и стручне послове из надлежности општине у стамбеној области,

— управне и стручне послове из надлежности општине у области искориштавања и других питања везаних за пословни простор,

— утврђивање услова, начина и поступак нацртавања и стамбено-пословних зграда у друштвеној својини,

— утврђивање првенственог и трајног права кориштења грађевинског земљишта,

— утврђивање стицања и престанка права кориштења грађевинског земљишта, као и ограничавање кориштења грађевинског земљишта,

— доноси појединачна рјешења у поступку изузимања и додјеле грађевинског земљишта на основу одговарајућег скупштинског акта,

— утврђивање накнада за уређење и додјелу грађевинског земљишта,

— спроводи поступак утврђивања општег интереса за изградњу објеката,

— спроводи поступак експропријације преноса права располагања земљишта,

— спроводи поступак имовинским и правним односима насталим узурпацијом земљишта у друштвеној својини,

— спроводи поступак арионације земљишта,

— спроводи поступак укидања заједничког права власништва на бившим кметским селиштима,

— спроводи поступак јавног надметања за продају непокретности у друштвеној својини као и друге послове из области промета непокретности,

— рјешава имовинско-правне послове из области ЗСРИК-а,

— прати стање у областима за које је образложен и информише СО-е и ИО СО-е и покреће иницијативе за рјешавање питања у тим областима,

— нормативна дјелатност,

— послове из области народне одбране из дјелокруга секретаријата,

— административно извршење рјешења из свог дјелокруга,

— вршење услуга за кориштење података из службене документације уз накнаду,

б) Општинске управе

Члан 21.

Општинске управе су:

— Општинска управа друштвених прихода и

— Општинска управа за геодетске послове и катастар некретнина.

Члан 22.

Општинска управа друштвених прихода врши послове који се односе на:

— праћење и спровођење пореске политике у општини,

— разрез и наплата пореза, доприноса, такса и других јавних дажбина,

— инспекцијски надзор у области друштвених прихода,

— контрола пореза на промет производа и услуга,

— послови НО из дјелокруга органа управе,

— нормативна дјелатност,

Члан 23.

Општинска управа за геодетске послове и катастар некретнина врши послове који се односе на:

— премјер земљишта, зграда и других објеката који обухвата:

— снимање детаља за прикупљање одређених података,

— основне геодетске радове,

— геодетске радове у вези са комасацијом земљишта,

— израду оригинала геодетских планова и основне карте,

— успостављање катастра некретнина, који обухвата:

— утврђивање катастарских територијалних јединица,

— катастарско класирање и бојитирање земљишта,

— излагање на јавни увид података о некретнинама и утврђивање права на некретнинама,

— израда катастра некретнина,

— евиденцију и упис права на некретнинама,

— одржавање и обнова премјера и катастра некретнина,

— премјеравање земљишта за посебне потребе,

— израда и одржавање катастра комуналних уређаја,

— вршење услуга за кориштење података, премјера и катастра некретнина, уз накнаду,

— послови НО из дјелокруга рада органа,

— нормативна дјелатност.

Члан 24.

За вршење одређених управних и стручних послова из надлежности органа управе, а у циљу да се радним људима и грађанима омогући лакше и економичније остваривање права и извршавање обавеза, образују се мјесни уреди и то:

1. Мјесни уред Граб за подручје насељених мјеста: Турменти, Богојевић село, Граб, Коњско, Крај, Куња Главница, Ограде, Зубци, Подштировник, Тули, Увјећа и Жељева.

Сједиште Мјесног уреда је у Грабу.

2. Мјесни уред Ластва за подручје насељених мјеста: Аранђелово, Доње Гранчарево, Доњи Ораховац, Горње Гранчарево, Горњи Ораховац, Јазина, Клобук, Ластва, Скочигрм, Вучја, Заградимље, и Жупа.

Сједиште Мјесног уреда је у Ластви.

3. Мјесни уред Моско за подручје насељених мјеста: Будоши, Доње Врбно, Дубочани, Горње Врбно, Јасен, Моско и Брани до.

Сједиште Мјесног уреда је у Моску.

4. Мјесни уред Љубомир за подручје насељених мјеста: Бориловићи, Брова, Чварићи, Домашево, Морче, Пијавице, Подосоје, Подвори, Шћеница, Љубомир, Угарци, Укпићи, Влашка, Врпоље, Љубомир и Ждријеловићи.

Сједиште Мјесног уреда је у Љубомиру.

5. Мјесни уред Хум за подручје насељених мјеста: Арбаначка, Баонине, Бобовиште, Церовац, Цицина, Десин село, Дужи, Берићи, Влашка, Гојшине, Тола главница, Хум, Јасеница-Луг, Калуберовићи, Кликовићи, Ковачина, Рајковићи, Кријевићи, Кучићи, Кутина, Лушница, Љубово, Мионићи, Неваде, Орах, Орашје, Повриг, Спарожњи, Талежа, Ускопле, Влака, Вуковићи, Зачула и Запланик.

Сједиште Мјесног уреда је у Хуму.

6. Мјесни уред Величани за подручје насељених мјеста: ДО, Додановићи, Драчево, Дријењани, Дубљани, Корлати, Котези, Прхиње, Струјићи и Величани.

Сједиште мјесног уреда је у Величанима.

7. Мјесни уред Равно за подручје насељених мјеста: Белинићи, Цирина, Чаваш, Чваљина, Дврсница, Голубинац, Грмљани, Кијев До, Орахов До, Орашје — Попово, Требимља, Трччина, Веља Мећа, и Завала.

Сједиште Мјесног уреда је у Равном.

8. Мјесни уред Попово Пољице за подручје насељених мјеста: Бољевац, Чопице, Дилићи, Горгаше, Пољице-Попово, Рапти, Бобани, Седлари, Сливница-Бобани, Шћеница-Бобани.

Сједиште Мјесног уреда је у Пољицу — Попово.

9. Мјесни уред Добромани за подручје насељених мјеста: Добромани, Доња Кочела, Горња Кочела, Локвице, Луг, Марић Међине, Месари, Мркоњићи, Туље и Жаково.

Сједиште Мјесног уреда је у Доброманима.

10. Мјесни уред Брда за подручје насељених мјеста: Загора, Беговић Кула, Долови, Јањач, Турница, Власаче, Врпоље-Загора, Бодирог, Биоци, Ломача, Подстрашвица, Владушићи, Шарани, Паројска њива, Никонтовићи, Требијови, Главинићи, Грбешци, Гржавци и Турани.

Сједиште Мјесног уреда је за подручје Загоре у Загори, а за подручје Мјесне заједнице Паројска њива у Паројској њиви.

Члан 25.

Мјесни уреди врше послове који се односе на вођење матичних књига, књига држављана и бирачких спискова, издавања увјерења о чињеницама о коме се води службена евиденција, овјере пописа, преписа и рукописа, примање поднесака странки упућених органима управе одређене из области народне одбране, пружање стручне помоћи органима мјесних заједница у извршавању њихових функција, врши и друге послове који им се ставе у дјелокруг прописом Скупштине општине и Извршног одбора.

Члан 26.

Мјесни уреди врше послове из свог дјелокруга према инструкцијама и под стручним надзором органа управе из чије надлежности врше одређене послове.

Члан 27.

Мјесни уреди су самостални у оквиру својих овлаштења а за свој рад одговарају органима управе из чије надлежности врше одређене послове.

Унутрашња организација мјесних уреда утврђује се Правилником о унутрашњој организацији општинског секретаријата за привреду, друштвене дјелатности и општу управу.

Члан 28.

Радам Мјесног уреда руководи шеф кога поставља и разрјешава Извршни одбор.

Служба за стручне и заједничке послове

Члан 29.

За вршење одређених стручних, општих, техничких и помоћних послова за Скупштину општине и Извршни одбор Скупштине општине и органа управе образује се Служба за стручне и заједничке послове.

Служба за стручне и заједничке послове врши послове који се односе на:

— припремање програма и планова рада СО и Извршног одбора СО-е као и праћење њиховог извршења,

— пружање стручне помоћи одборницима у вршењу своје функције,

— обезбјевање документационог материјала и података потребних за рад Скупштине општине и ИО СО-е,

— снимање сједница СО-е и вршење редакцијских послова везаних за издавање Службеног гласника општине,

— обрађивање представки и приједлога које Скупштини општине и Извршном одбору подносе грађани, самоступравне организације и заједнице,

— лекторисање тематских и аналитичко документационих материјала и нормативних аката,

— вршење протоколарних послова везаних за рад СО-е,

— израда предрачуна, односно финансијских планова и завршних рачуна средстава за рад органа управе, односно средства дохотка радних заједница органа управе,

— послове обрачуна личних доходака и осталих личних примања функционера, руководећих радника и радника,

— књиговодствене и благајничке послове,

— набавку, чување и расподјелу инвентара, опреме, потрошног материјала, фактурисање и ликвидаттуру,

— инвестиционо и текуће одржавање објеката, инсталација и техничких средстава рада, послове возача моторних возила и старање о њиховом одржавању, обезбјеђење зграда, одржавање зграда и просторија,

— Архива,

— Послове НО из дјелокруга рада Службе,

— непосредно административно извршење рјешења,

— нормативна дјелатност,

III. РУКОВОБЕЊЕ ОРГАНИМА УПРАВЕ

Члан 30.

Општинским секретаријатом руководи секретар.

Општинском управом руководи директор.

Члан 31.

Функционер који руководи органом управе именује и разрјешава Скупштина општине под условима и на начин утврђен Законом и Статутом Општине.

За функционера који руководи органом управе може се именовати лице које има одговарајућу високу школску спрему и то:

— секретар Општинског секретаријата за НО,

— факултет општенародне одбране, правни или економски факултет,

— секретар Општинског секретаријата за привреду, друштвене дјелатности и општу управу,

— економски или правни факултет,

— секретар Општинског секретаријата за просторно уређење и имовинско-правне послове,

правни, архитектонски, саобраћајни или грађевински факултет,

— директор Општинске управе друштвених прихода:

економски или правни факултет,

— директор Општинске управе за геодетске послове и катастар некретнина:

геодетски или правни факултет,

Члан 32.

Функционер који руководи органом управе одговоран је за свој рад Скупштини општине и Извршном одбору Скупштинске општине.

IV. САМОУПРАВЉАЊЕ

Члан 33.

У вршењу права самоуправљања радник сваког органа управе чине посебну радну заједницу.

Члан 34.

Права, дужности и одговорности радника органа управе о којима, у складу са законом, радници одлучују самостално, уређују се Статутом и другим самоуправним општим актом радне заједнице.

Члан 35.

Радници два или више органа управе, у којима се због малог броја радника не могу остваривати самоуправна права, обавезе и одговорности радника на начин утврђен законом, могу образовати једну радну заједницу, у складу са законом о државној управи.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

На дан 4. 2. 1991. године укидају се и престају да раде:

— Општинска комисија за привреду,

— Општинска комисија за општу управу и друштвене дјелатности,

— општинска комисија за урбанизам, грађевинарство, стамбене и комуналне послове,

— Општински секретаријат за инспекцијске послове,

— Служба за заједничке послове СО-е,

Члан 37.

Дана 12. 2. 1991. године почињу да раде са положајем и дјелокругом утврђеним овом Одлуком:

1. Општински секретаријат за привреду, друштвене дјелатности и општу управу,

2. Општински секретаријат за просторно уређење и имовинско-правне послове.

Члан 38.

Послове укинutih органа управе и служби из члана 36. ове Одлуке преузимају, у складу са дјелокругом утврђеним овом Одлуком, слиједећи општински органи:

1. Општински секретаријат за привреду, друштвене дјелатности и општу управу, послове Оп-

иптинске комисије за привреду, Општинске комисије за општу управу и друштвене дјелатности и дио Општинског секретаријата за инспекцијске послове,

2. Општински секретаријат за просторно уређење и имовинско-правне послове, послове Општинске комисије за урбанизам, грађевинарство, стамбене и комуналне послове и дио Општинског секретаријата за инспекцијске послове,

3. Служба за стручне и заједничке послове, послове Службе за заједничке послове.

Члан 39.

Општински органи управе и службе који преузимају послове укинutih општинских органа управе и службе преузимају раднике који се затекну на дан 12. 2. 1991. године на тим пословима и укинутим органима управе и службе.

Члан 40.

Дана 4. 2. 1991. године разрешавају се функционери општинских органа управе из члана 36. ове Одлуке, које је именовала Скупштина општине и функционери и руководиоци радници, које је поставио ИО СО-е.

Члан 41.

Дана 12. 2. 1991. године престаје мандат члановима колегијалних органа управе.

Члан 42.

Поступак именовања функционера, који руководе општинским органима управе из члана 37. ове одлуке провешће се 4. 2. 1991. године

Члан 43.

Опрема инвентар и друге ствари, архива и документација, средстава за рад и средстава фондова укинutih органа, из члана 36. ове Одлуке распоредују се на општинске органе управе истовремено са преузимањем послова и радника.

Члан 44.

Функционери који руководе општинским органима управе и руководиоци службе доставиће ИО СО-е до 4. 3. 1991. године Правилнике о унутрашњој организацији ради давања сагласности.

Члан 45.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинској управи («Службени гласник општине Требиње», број 6/85).

Члан 46.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Требиње».

Број: 09-023-1/91
Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Бождар Вучуревић, с. р.

2

На основу чл. 244. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној 4. 2. 1991. године, доноси

О Д Л У К У

о пресатнку важења Одлуке о Стручној служби Скупштине општине и Извршног одбора С.О. Требиње

Члан 1.

Одлука о Стручној служби Скупштине општине и Извршног одбора С.О. Требиње («Службени гласник општине Требиње» број 6/79) престаје да важи.

Члан 2.

Послове, раднике, опрему, инвентар и друге ствари, архиву и документацију средстава за рад и друга средства преузима Служба за Стручне и заједничке послове.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Требиње».

Број: 09-012-023-1/5
Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Бождар Вучуревић, с. р.

3

На основу чл. 244. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној 4. 2. 191. године, доноси

О Д Л У К У

о престанку важења Одлуке о организацији из дјелокруга Протокола Скупштине општине Требиње

Члан 1.

Одлука о организацији и дјелокругу Протокола Скупштине општине Требиње («Службени гласник општине Требиње», број 1/79) престаје да важи.

Члан 2.

Послове, раднике, опрему, инвентар и друге ствари, архиву и документацију Протокола преузима Општински секретаријат за привреду, друштвене дјелатности и општу управу.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Требиње».

Број: 09-023-1/6

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

4

На основу чл. 244. Статута Општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о организацији и раду Извршног одбора Скупштине општине Требиње

Члан 1.

У Одлуци о организацији и раду Извршног одбора Скупштине општине Требиње («Службени гласник СО Требиње», број 4/79, 1/82, 3/85, 3/86), чл. 14 мијења се и гласи:

»Извршни одбор Скупштине општине сачињавају председник, подпредседник и 2 члана (1 из области привреде и 1 из области друштвених дјелатности) које бира Скупштина општине, те функционери који руководе општинским органима у праву и то:

- Општински секретаријат за народну одбрану,
- Општински секретаријат за просторно уређење и имовинско-правне послове,
- Општински секретаријат за привреду, друштвене дјелатности и општу управу,
- Општинска управа друштвених прихода,
- Општинска управа за геодетске послове и катастар некретнина.

Члан 2.

Иза члана 14. додаје се и нови члан 14. који гласи:

»Извршни одбор има секретара, Секретара Извршног одбора поставља и разрешава Извршни одбор».

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Требиње» а примјењиваће се од 5. 2. 1991. године.

Број: 09-023-1/4

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

5

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрешавању дужности председника Извршног одбора Скупштине општине Требиње

1. САБИТ РОБОВИЋ, дипл. еџ. разрешава се дужности председника Извршног одбора Скупштине општине Требиње, ради истека мандата.

2. Ово Рјешење објавити у «Службеном гласнику општине Требиње».

Број: 09-111-2/1

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

6

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрешењу дужности секретара Извршног одбора Скупштине општине Требиње

1. БОГДАН ШЕГРТ, дипл. правник, разрешава се дужности секретара Извршног одбора Скупштине општине, ради истека мандата.

2. Ово Рјешење објавити у «Службеном гласнику општине Требиње».

Број: 09-111-2/3

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

7

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрешењу дужности секретара Општинског секретаријата за народну одбрану

1. ХАМИД РАМИЋ, дипл. инж. шумарства, разрјешава се дужности секретара Општинског секретаријата за народну одбрану, ради истека мандата.

2. Ово Рјешење објавити у БСлужбеном гласнику општине Требиње».

Број: 09-111-2/4

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Бождар Вучуревић, с. р.

8

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешавању дужности председника Општинске комисије за привреду

1) РАЈКО ВУКОВИЋ, дипл. еџ. разрјешава се дужности председника Општинске комисије за привреду.

2) Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/91

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Бождар Вучуревић, с. р.

9

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу дужности председника Општинске комисије за урбанизам, грађевинарство, стамбене и комуналне послове

1. СОФИЈА ВРТИКАПА, дипл. правник, разрјешава се дужности председника Општинске комисије за урбанизам, грађевинарство, стамбене и комуналне послове, ради одласка на другу дужност.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/2

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Бождар Вучуревић, с. р.

10

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о разрјешењу дужности секретара Општинског секретаријата за инспекцијске послове

1. РИСТО ВУЛЕТИЋ, дипл. инж. агрономије, разрјешава се дужности секретара Општинског секретаријата за инспекције, ради истека мандата.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/5

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Бождар Вучуревић, с. р.

11

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору председника Извршног одбора Скупштине општине Требиње

1. СПАСОЈЕ АЛБИЈАНИЋ, дипл. еџ. бира се за председника Извршног одбора Скупштине општине Требиње.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/11

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Бождар Вучуревић, с. р.

12

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о избору потпредседника Извршног одбора Скупштине општине Требиње

1. ИСМЕТ САДОВИЋ, инж. геодезије, бира се за потпредседника Извршног одбора Скупштине општине Требиње.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/12

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Бождар Вучуревић, с. р.

13

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану в. д. секретара Општинског секретаријата за народну одбрану

1. ДРАГАН ЈЕЛИЋ, дипл. правник, именује се за в. д. секретара Општинског секретаријата за народну одбрану.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/6

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

14

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану в. д. секретара Општинског секретаријата за привреду, друштвене дјелатности и општу управу

1. РАЈКО ВУКОВИЋ, дипл. еџ. именује се за в. д. секретара Општинског секретаријата за привреду, друштвене дјелатности и општу управу.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/7

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

15

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану секретара Општинског секретаријата за просторно уређење и имовинско-правне послове

1. РАСТИМИР ПОПОВИЋ, дипл. инж. архитектуре, именује се за секретара Општинског секретаријата за просторно уређење и имовинско-правне послове.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/8

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

16

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану директора Општинске управе прихода

1. ДРАГАН ТАРАИЉО, дипл. еџ. именује се за директора Општинске управе прихода.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/9

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

17

На основу члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану директора Општинске управе за геодетске послове и катастар некретнина

1. ИСМЕТ САДОВИЋ, инж. геодезије, именује се за директора Општинске управе за геодетске послове и катастар некретнина.

2. Ово Рјешење објавити у »Службеном гласнику општине Требиње«.

Број: 09-111-2/10

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

18

На основу члана 3. Закона о порезима грабања (»Сл. лист СРБиХ«, бр. 39/84, 8/85, 45/86, 14/88 и 20/90), члана 1. Договора о пореској политици и усклађивању пореза у СРБиХ (»Сл. лист СРБиХ«, бр. 14/85, 5/87, 10/88, 6/89 и 35/90) и члана 2. Ста-

тута општине Требиње, Скупштина општине Требиње на сједици одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

О Д Л У К У о порезима грађана

I — ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се основице и стопе пореза грађана и трајне и привремене олакшице и ослобођења од плаћања пореза на подручју општине Требиње.

Члан 2.

Порези утврђени у члану 25. Закона о порезима грађана (у даљем тексту Закон) плаћају се према одредбама тог Закона о стопама пореза и доприноса на добит од привредне и професионалне дејлатности, Закона о регулисању сукоба републичких, односно покрајинских закона у области пореза, доприноса и такса, Договора о пореској политици и усклађивању пореза у СРБиХ, прописаних донесених на основу тих закона и према одредбама ове Одлуке.

Члан 3.

Стопе општинских пореза су пропорционалне и прогресивне и јединствене на подручју општине Требиње.

II — ВРСТЕ ПОРЕЗА

1. Порез из личног дохотка радника

Члан 4.

Стопа пореза из личног дохотка радника је пропорционална и износи 0,50% од основице утврђене Законом. *0,80%*

На примања из радног односа уживалаца пензије, који на основу таквог рада немају својство осигураника, осим на примања пензионера чија пензија не прелази зајамчени лични доходак и пензионера који раде у удружењима пензионера, плаћа се порез из личног дохотка радника по стопи од 70%.

На примања за рад дужи од пуног радног времена, осим када се по закону такав рад може увести, плаћа се порез из личног дохотка по стопи од 40%.

Примања остварена по основу проналазаштва, иноваторства и рационализаторства, ослобођени су плаћања пореза из личног дохотка.

Члан 5.

Основица пореза из личног дохотка радника за обвезнике који самостално обављају нискоакумулативне или дефицитарне дејлатности утврђује се у износу од најниже 60% просјечног мјесечног

личног дохотка исплаћеног у Републици према последњем податку Републичког завода за статистику познатог задњег дана у мјесецу за који се врши обрачун личног дохотка, и то:

- израда предмета од пластике, гипса и глине;
- израда и обрада стакла и предмета од стакла;
- израда сувенира од дрвета — дрвено резбарење;
- прецизномеханичарска дјелатност,
- ковачку и лимарску;
- металостругарску, металобрусачку и металоглодачку;
- ливачку;
- часовничарску;
- оправка кућанских апарата;
- столарску — пружање услуга са претежном употребом људске радне снаге,
- тесарску,
- тапетарску и декоратерску,
- кројачку за народна, мушка и женска одјела осим вршења промета на мало,
- производња креча,
- пушкарску,
- алатничарску,
- оправка пољопривредне механизације,
- израда и поправак вага,
- варилачку (гасно и електро),
- оштрачку,
- жицоплетарску и ситарску,
- електромеханичарску за израду, поправак и пуњење акумулатора,
- коларску (израда и поправка дрвних каросерија),
- бачварску,
- резање огревног дрвета,
- производњу дрвног угљена,
- штампање текстила,
- ткачку, ујарску и плетарску,
- ћилимарску, везиљску и јорганџијску,
- вуновлачарску,
- израда чипака и плетива,
- обућарску — претежно услуге,
- опанчарску,
- самарџијску, сарачку, ременарску и седларску,
- књиговезачко-графичку,
- граверску и печаторезачку,
- оптичарску,
- паркетарску,
- печарску и керамичку — производња,
- четкарску,
- чишћење, прање и подмазивање возила,
- оквирску,
- хемијске чистионе и бојадисаоне,
- димњачарску,
- фирмописачку,
- оправка бицикла,
- поправак кишобрана,
- израда и поправка музичких инструмената,
- бријачку,
- аутотакси превоз,

- израда и пресвлачење дугмади,
- сакупљачи и продавци љековитог биља,
- прикупљање и прерада секундарних сировина,
- свјежарску,
- израда и промет предмета вјерског садржаја,
- израђивачи предмета кућне радиности осим промета на мало,
- печњарску (печење плодова и сјеменки)
- чишћење обуће.

За обвезнике пореза из претходног става, који дјелатност обављају без уносног радника, а који су старији од 50 година — жене, односно 55 година — мушкарци, основица пореза из личног дохотка радника не може бити нижа од 40% просјечног мјесечног личног дохотка исплаћеног у Републици према посљедњем податку Републичког завода за статистику познатог задњег дана у мјесецу за који се врши обрачун личног дохотка.

Члан 6.

За све обвезнике који почињу да обављају дјелатност као основно занимање за прва три мјесеца основица за обрачун пореза из личног дохотка се утврђује у износу од најниже 40% просјечног мјесечног личног дохотка исплаћеног у Републици према посљедњем податку Републичког завода за статистику познатог задњег дана у мјесецу за који се врши обрачун личног дохотка.

III — ПОРЕЗ НА ДОХОДАК ОД ПОЉОПРИВРЕДНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ

2. Порез на доходак од пољопривредне дјелатности

Члан 7.

Порез на доходак од пољопривредне дјелатности (у даљем тексту: порез од пољопривреде), плаћа се по пропорционалној стопи од 3%.

На катастарски приход земљишта које се не обрађује у складу са Законом о заштити и кориштењу пољопривредног земљишта, плаћа се порез по стопи од 6%.

Општински орган управе надлежан за пољопривреду доставља податке о земљишту које се не обрађује у складу са Законом о заштити и кориштењу пољопривредног земљишта, Општинском органу управе друштвених прихода.

Члан 8.

Обвезнику пореза од пољопривреде, који је уложио средства у мелиорацију, комасацију и арондацију смањит ће се разрезани порез у висини од 50% разрезаног пореза на катастарски приход земљишта на коме се врши мелиорација, арондација и комасација, за вријеме трајања поступка.

Члан 9.

Обвезнику пореза од пољопривреде који уложи средства у економске зграде и пољопривредну опрему прописује се олакшица у виду смањења разрезаног пореза до 80%, зависно од висине уложених средстава за годину у којој је извршено улагање.

Члан 10.

Обвезнику пореза од пољопривреде прописује се олакшица у виду смањења разрезаног пореза на земљиште дато у закуп зависно од дужине трајања закупа, и то:

- 30% за закуп преко једне до три године,
- 50% за закуп преко три до пет година,
- 70% за закуп преко пет до седам година,
- 100% за закуп преко седам година.

Члан 11.

Обвезницима пореза од пољопривреде умањује се порез за 50% на приходе од воћњака и винограда на којима је извршена асанација.

У оквиру процента из претходног става висину пореза утврђује Општински орган управе друштвених прихода по прибављеном мишљењу општинског органа управе надлежног за пољопривреду, узимајући у обзир висину уложених средстава за асанацију и повећање прихода од воћњака и винограда.

Смањење пореза односи се само за годину у којој је извршена асанација.

Члан 12.

Обвезницима пореза од пољопривредне дјелатности за земљиште које је изложено ерозији на којем се под надзором и на основу извјештаја надлежног општинског органа управе подуму мјере за заштиту од ерозије (подзибивање, засађивање шумског биља и слично на и око ерозивног земљишта), под условом да извршеном обезбјеђење ерозивног земљишта може трајати најмање 10 година, умањује се порез за 50% за период од 3 календарске године.

Ако је извршено обезбјеђење ерозивног земљишта, у смислу одредбе претходног става, за период дужи од 15 година, умањује се порез за 60% за период од 4 календарске године.

Члан 13.

Не плаћа се порез од пољопривреде на катастарски приход од земљишта на коме се изврши нови захват са производно способним и сортним садницама воћака и винове лозе, за период од 4 године.

Ослобођење из претходног става важи ако је извршена одговарајућа промјена структуре у катастру земљишта, и ако су засади подигнути и узгајају се по упутству одговарајуће стручне службе у пољопривреди коју одреди општински орган Управе надлежан за пољопривреду.

Члан 14.

Обвезницима пореза од пољопривреде, за улагања у дефицитарну производњу основних пољопривредних производа (пшеница, кукуруз, шећерна репа, соја, уљана репица, млијеко, говеђе, овчије и свињско месо, перад и јаја и сл.), ако се улагања врше на основу уговора о дугорочној производној сарадњи са правним лицима, као и у случају када домаћинство остварује доходак удруживањем рада, средстава и земљишта у односима трајније сарадње са правним лицима умањује се порез за 50% на катастарски приход земљишта на коме су извршена улагања.

Члан 15.

Ослободиће се плаћање пореза од пољопривреде обвезник којем је пољопривреда основна дјелатност, чији катастарски приход не прелази износ од 459 динара по члану домаћинства које обвезник издржава, с тим да ће се сваке године вршити валоризација овог износа сразмјерно расту катастарског прихода или по Закону.

Члан 16.

Домаћинство које нема мушких чланова испод 60, односно испод 55 година старости и за које по захтјеву Општинска управа друштвених прихода утврди, да обзиром на конкретне услове живота и привређивања није у стању без опасности по своју егзистенцију удовољити својој пореској обавези ослободит ће се плаћања пореза од пољопривреде.

Домаћинство из претходног става ослобађа се плаћања пореза од пољопривреде, ако подносилац захтјева за ослобађање изјави да пристаје да се земљиште које је предмет плаћања пореза, последице смрти власника земљишта пренесе у друштвену својину.

Изјава треба да буде овјерена од надлежног суда на образцу који је прописао Републички секретар за финансије.

Члан 17.

Обвезник пореза од пољопривредне дјелатности коме је пољопривреда основна дјелатност, за до-

ходак остварен од пољопривредне дјелатности у брдско-планинском подручју општине, прописује се пореска олакшица у висини од 50% од износа разрезаног пореза.

Члан 18.

Захтјеви за олакшице из члана 8. до 17. ове Одлуке уз пратећу документацију достављају се Општинској управи друштвених прихода најкасније до краја мјесеца фебруара године за коју се врши разрез.

3. Порез на приход од ауторских права, патената и техничких унапређења

Члан 19.

Стопа пореза од ауторских права је пропорционална и износи 7%.

На приходе остварене извођењем народне и забавне музике плаћа се порез по стопи од 20%.

На накнаде остварене по основу патената, рационализација и других облика иновација, као и научних дјела плаћа се порез по стопи од 2%.

Члан 20.

Стопе пореза на приход од ауторских права, патената и техничких унапређења увећавају се за 50% обвезнику који оствари накнаду по основу пренијетог, односно наслијеђеног ауторског права.

Члан 21.

Страна физичка и правна лица порез од ауторских права плаћају по стопи од 20%.

Члан 22.

Обвезник, који свој патент или лиценцу уступи на кориштење домаћој организацији удруженог рада ослободиће се од плаћања пореза на приход од ауторских права, патената и техничких унапређења.

4. Порез на приход од имовине и имовинских права

Члан 23.

Порез на приход од имовине и имовинских права, на приходе остварене издавањем у закуп непокретне и покретне имовине плаћа се по сlijедећим прогресивним стопама:

На основицу преко				Плаћа се на име пореза		
до	динара	+	стопа			
1.901.900			5%			
1.900	11.400	95	8%	на основицу преко	1.900	
11.400	22.700	855	12%	"	11.400	
22.700	37.900	2.211	17%	"	22.700	

37.900	56.800	4.795	+	24%	„	37.900
56.800	75.800	9.331	+	32%	„	56.800
75.800	95.000	15.411	+	41%	„	75.800
95.000	114.000	23.283	+	50%	„	95.000
114.000		32.783	+	60%	„	114.000

Валоризација износа основица из претходног става вршиће се сваке године на основу индекса раста просјечног чистог личног дохотка запослених у привреди Републике, за 9 мјесеци године која претходи години за коју се врши разрез пореза, док стопе остају исте.

Саопштење о валоризацији из претходног става даје Републички завод за статистику.

Члан 24.

Трошкови одржавања и управљања и амортизације грађевинских објеката признају се у проценту од 30% од годишњег износа закупнине.

Члан 25.

Порез на приходе од имовине и имовинских права, на приходе од издавања намјештених и ненамјештених соба и лежаја плаћа се у годишњем износу од:

На основицу преко		динара		+	стопа	Плаћа се на име пореза
	1.900					190 динара
1.900	11.400					1.140 „
11.400	22.700					2.270 „
22.700	37.900					3.790 „
37.900	56.800					5.680 „
56.800	75.800					7.580 „
75.800	95.000					9.500 „
95.000	114.000					11.400 „
114.000						17.000 „

Валоризација основица и годишњих износа пореза врши се сваке године на начин прописан у члану 23. ове Одлуке.

На приход од издавања намјештених и ненамјештених соба и лежаја за становање (подстари) када се издају ученицима на редовном школовању плаћа се порез по ставу 1. овог члана у мањен за 50%.

Члан 26.

Порез на приход од издавања намјештених и ненамјештених соба и лежаја путем правних лица плаћа се у проценту од сваког појединачно оствареног бруто прихода на основицу умањену за 40% на име нужних трошкова.

Стопа пореза на основицу из претходног става је 20%.

Члан 27.

Висина закупнине утврђује се на основу писменог уговора о закупу. Ако писмени уговор није закључен или на други начин одређена висина закупнине, купац је дужан да пружи податке о висини закупнине.

Ако је пријављена закупнина од оне која се стварно може постићи, као приход од имовине и имовинских права узима се вриједност годишње закупнине која се, према посебној одлуци Скупштине општине може постићи издавањем у закуп

зграде, стана, односно пословне просторије и других грађевинских објеката.

Изузетно од одредбе претходног става основицу пореза на приход од зграда чини уговорени износ закупнине који се утврђује на основу регистрованих рачуна о наплати закупнине или на основу одређене закупнине од стране надлежног органа.

Члан 28.

Ослобађа се од плаћања пореза на приход од имовине обвезник пореза чији приход по свим основама износи мање од 10% просјечног годишњег чистог личног дохотка у Републици, по члану домаћинства.

Од плаћања пореза на приход од имовине и имовинских права ослобађају се власници станова у чијим становима станују носиоци станарског права.

Разрезани порез из члана 25. умањује се за 50% ако власник стана исти издаје на основу уговора о закупу за период дужи од 2 године.

Захтјев за ослобађање плаћања пореза из претходних ставова подноси се уз годишњу пријаву о приходима, а најкасније

5. Порез на имовину

Члан 29.

Порез на непокретну имовну коју чине стамбене зграде и станови, пословне просторије, га-

раже и зграде или станови за одмор и рекреацију плаћа се по прогресивној стопи на основицу која се утврђује према грађевинској вриједности објекта, по одбитку амортизације и трошкова одржавања и управљања. Грађевинска вриједност објекта садржи трошкове грађевинских, инсталационих и завршних радова — производни трошак.

Грађевинска вриједност објекта утврђује се на основу:

- корисне површине,
- елемената за утврђивање квалитета грађевинских објеката системом бодовања и
- вриједности бода, на тај начин што се корисна површина, број бодова и вриједност бода међусобно помноже.

Грађевинска вриједност за пословни простор и гаражу утврђује се множењем корисне површине и просјечне цијене изградње квадратног метра утврђене овом Одлуком.

Корисну површину чини збир површина соба, помоћних просторија (собе, кухиња, остава, ходник, купатило, хол, WC). У корисну површину урачунава се подрум и подкровље на тај начин што се његова корисна површина множи са коефицијентом 0,25.

Елементи за утврђивање квалитета зграде или станова и зграда или станова за одмор и рекреацију су слиједећи:

	Број бодова
1. Материјал и конструкција	
а) зграда од слабијег материјала	35
б) зграда од мјешовитог материјала	50
ц) зграда од тврдог материјала	70
2. Врата	
а) слабији квалитет	3
б) добар квалитет	5
ц) врлодобар квалитет	7
3. Прозори	
а) слабији квалитет	3
б) добар квалитет	5
ц) врлодобар квалитет	7
4. Обрада фасада	
а) фасада зграде необрађена	0
б) фасада зграде обрађена малтером — пластичним масама или племенитим малтером	5
ц) фасада зграде од фасадне опеке, керамике, монтажних плоча или умјетног камена	10
д) фасада зграде од природног камена	15
5. Унутрашња обрада зидова по собама	
а) немалтерисани зидови	0
б) омалтерисани зидови и обојени или обложени тапетама	4
ц) зидови обложени ламперијом	7
6. Обрада зидова у кухињи, купатилу и WC	
а) зидови обојени масном бојом	2
б) терацо плоче	3
ц) керамичке плоче	5
7. Подови у собама	
а) опека или бетон	2

б) обичан дашчани бродски под или под од пластичних маса	3
ц) паркет	5
8. Подови у кухињи, купатилу и WC	
а) опека или бетон	2
б) под од тераца или пластичних маса	3
ц) под од керамике	4
д) под од природног камена	6
9. Инсталације и уређаји за гријање	
а) нема гријања	0
б) каљеве или обичне зидане пећи	3
ц) централно или етажно гријање	7
10. Електрична инсталација	
а) нема електричне инсталације	0
б) инсталација за расвјету	3
ц) инсталација за расвјету и уређаје	5
11. Водоснабдијевање	
а) нема водоснабдијевања	0
б) бунар, цистерна, пумпа или извор на парцели	3
ц) водовод у згради са прикључком на вањску мрежу	5
12. Канализација	
а) нема канализације у згради	0
б) канализација у дворишту или септичка јама	3
ц) канализација у згради са прикључком на септичку јаму или вањску мрежу	5

Обвезник пореза на имовну у пореској пријави сам исказује корисну површину и припадајући број бодова из елемената за утврђивање квалитета стамбених зграда и станова и зграда или станова за одмор и рекреацију који служе за утврђивање основице пореза на имовину.

Вриједност бода утврђује се на тај начин што се просјечна уговорена цијена квадратног метра друштвених станова у Републици у години за коју се врши разрез пореза умањи за трошкове уређења грађевинског земљишта и подијели са 100.

Вриједност бода утврђује се за сваку годину, с тим да за 1990. годину износи ~~10,90~~ **15,77**

Изграђени пословни простор у стамбеним зградама у приватној својини до употребе у пословне сврхе сматра се стамбеним простором.

Просјечна цијена изграђеног квадратног метра који служи за утврђивање грађевинске вриједности пословног простора за 1990. годину износи:

— за користан пословни простор ~~1.090,00~~ **1.577,00** дин.

— за помоћни складишни простор ~~654,00~~ **946,00**

Просјечна цијена изграђеног квадратног метра која служи за утврђивање грађевинске вриједности гаража за 1990. годину (без обзира на то да ли је одвојена или у саставу зграде), износи:

— за гаражу од тврдог материјала ~~817,00~~ **1.123,00** дин.

— за остале гараже ~~545,00~~ **988,50** дин.

Валоризација вриједности грађевинских објеката врши се на бази индекса раста цијена грађевинског материјала у години за коју се врши разрез пореза.

Саопштење о валоризацији из претходног става даје Републички завод за статистику.

Члан 30.

Амортизација се признаје у проценту од 1% годишње од грађевинске вриједности објекта, а трошкови одржавања и управљања у износу од 1% од исте основице.

Члан 31.

Порез на имовину не плаћа се на стамбене зграде и станове које користе власник, брачни друг, дјеца, усвојеник и усвојилац које је гра-

ђанин по закону дужан да издржава и издржава их ако површина стамбене зграде или стана не прелази 150 м².

Ако у породици има више од 4 члана за сваког наредног члана не плаћа се порез на површину од даљних 20 м² по члану, а што се остварује писменим захтјевом.

Уколико површина стана, односно стамбене зграде по члану породице прелази површину из претходног става плаћа се порез на разлику између површине стана и површине која је утврђена у претходном ставу по слиједећим стопама:

На основицу		динара	+	стопа	Плаћа се на име пореза	
преко	до					
	17.000			0,10%		
17.000	35.000	17	+	0,15%	на основицу преко	17.000
35.000	53.000	44	+	0,20%	"	35.000
53.000	70.000	80	+	0,25%	"	53.000
70.000	88.000	123	+	0,30%	"	70.000
88.000	106.000	177	+	0,40%	"	88.000
106.000	122.000	249	+	0,50%	"	106.000
122.000	141.000	329	+	0,60%	"	122.000
141.000	160.000	443	+	0,75%	"	141.000
160.000	177.000	586	+	0,85%	"	160.000
177.000		730	+	1,00%	"	177.000

Порез на гараже плаћа се по слиједећим стопама:

На основицу		динара	+	стопа	Плаћа се на име пореза	
преко	до					
	11.400			2,5%		
11.400	15.200	285	+	3,0%	на основицу преко	11.400 дин.
15.200	18.900	399	+	3,5%	"	15.200 "
18.900	24.600	529	+	4,0%	"	18.900 "
24.600		757	+	4,5%	"	24.600 "

Валоризација износа основица из претходних ставова вршиће се сваке године на начин прописан у члану 23. ове Одлуке, док стопе остају исте.

Саопштење о валоризацији из претходног става даје Републички завод за статистику.

Члан 32.

Порез на стамбене зграде не плаћају мушкарци преко 60 и жене преко 55 година старости под условом да у домаћинству немају других чланова

способних за рад и да им укупна годишња примана не прелазе просјечан годишњи чист лични доходак у Републици из претходне године.

Право из претходног става остварује се посебним захтјевом.

Члан 33.

На пословни простор који власник и чланови његове породице не користе за обављање дјелатности, порез се плаћа по слиједећим стопама:

На основицу		динара	+	стопа	Плаћа се на име пореза	
преко	до					
	17.000			0,15%		
17.000	27.000	26	+	0,20%	на основицу преко	17.000 дин.
27.000	35.000	46	+	0,25%	"	27.000 "
35.000	44.000	66	+	0,30%	"	35.000 "
44.000	54.000	93	+	0,40%	"	44.000 "
54.000	62.000	133	+	0,50%	"	54.000 "
62.000	71.000	173	+	0,65%	"	62.000 "
71.000	80.000	232	+	0,80%	"	71.000 "
80.000	90.000	304	+	1,00%	"	80.000 "
90.000		404	+	1,25%	"	90.000 "

Члан 34.

Валоризација износа основица из претходног става вршиће се сваке године на начин прописан у члану 23. ове Одлуке, док стопе остају исте.

Саопштење о валоризацији из претходног става даје Републички завод за статистику.

Порез на имовну, на зграду или стан за одмор и рекреацију плаћа се по слиједећим стопама:

На основицу		динара	+	стопа	Плаћа се на име пореза	
преко	до				на основицу преко	
	38.000			0,80%		
38.000	57.000	304	+	1,00%	на основицу преко	38.000 дин.
57.000	95.000	494	+	1,30%	"	57.000 "
95.000	133.000	988	+	1,60%	"	95.000 "
133.000	190.000	1.596	+	2,00%	"	133.000 "
190.000	270.000	2.736	+	2,50%	"	190.000 "
270.000		4.736	+	3,00%	"	270.000 "

Валоризација износа основица из претходног става вршиће се сваке године на начин прописан у члану 23. ове Одлуке, док стопе остају исте.

Саопштење о валоризацији из претходног става даје Републички завод за статистику.

Члан 35.

Власницима или корисницима који посједују зграду или стан за одмор и рекреацију у туристичкој зони на подручју општине разрезат ће се порез из претходног члана увећан за 50%.

Туристичким зонама из претходног става смањају се слиједећа подручја:

- Иваница,
- Убла,
- Ластва,
- Јасен,
- Цивар,
- Град Требиње.

Члан 36.

Порез на покретну имовину плаћа се у годишњем износу, и то за:

	динара
— путнички аутомобил преко 1,6 л до 2,00 л радне запремине мотора	570,00
— путнички аутомобил преко 2,0 л радне запремине мотора	950,00
— мотоцикл преко 350 цм ³ радне запремине мотора	570,00
— теретно моторно возило по тони носивости	300,00
— пловни објекат преко 5 до 8 м дужине	570,00
— пловни објекат преко 8 м дужине	1.150,00
— базен	570,00
— карабин	300,00

6. Порез на наслеђе и поклоне

Члан 37.

Наследници другог наследног реда плаћају порез на наслеђе и поклон по слиједећим стопама:

На основицу		динара	+	стопа	Плаћа се на име пореза	
преко	до				на основицу преко	
	5.700			5%		
5.700	16.000	283	+	6%	на основицу преко	5.700 дин.
16.000	25.000	903	+	7%	"	16.000 "
25.000	38.000	1.533	+	8%	"	25.000 "
38.000	53.000	2.573	+	9%	"	38.000 "
53.000	72.000	3.923	+	10%	"	53.000 "
72.000	95.000	5.523	+	12%	"	72.000 "
95.000	124.000	8.583	+	15%	"	95.000 "
124.000	161.000	12.933	+	18%	"	124.000 "
161.000	190.000	19.593	+	20%	"	161.000 "
190.000	230.000	25.393	+	22%	"	190.000 "
230.000	256.000	34.193	+	24%	"	230.000 "
256.000	285.000	40.433	+	27%	"	256.000 "
285.000		48.263	+	30%	"	285.000 "

Насљедницима трећег насљедног реда разрезат ће се порез по стопама из претходног става и увећати за 10%, а осталим насљедницима разрезани порез ће се увећати за 20%.

Валоризација износа основица из става 1. овог члана вршиће се сваке године на начин прописан у члану 23. ове Одлуке, док стопе остају исте.

Саопштење о валоризацији из претходног става даје Републички завод за статистику.

Члан 38.

Насљедници и поклонопримци који у односу на оставиоца, односно поклонодавца не спадају у круг законских насљедника, а наслиједе или приме на поклон непокретне имовине плаћају порез

на насљеђе и поклон по стопама пореза на промет непокретности и права, које су прописане посебном одлуком.

7. Порез на добитак од игара на срећу

Члан 39.

Порез на добитак од игара на срећу плаћа се по стопи од 15%.

8. Порез на укупан приход физичког лица

Члан 40.

Порез на укупан приход физичког лица плаћа се по слиједећим стопама:

На основицу преко		до		динара	+	стопа	Плаћа се на име пореза	
		5.700				3%		
5.700		9.500		171	+	5%	на основицу преко	5.700 дин.
9.500		13.300		361	+	8%	„	9.500 „
13.300		19.000		665	+	11%	„	13.300 „
19.000		25.000		1.392	+	15%	„	19.000 „
25.000		32.300		2.292	+	19%	„	25.000 „
32.300		42.000		3.679	+	23%	„	32.300 „
42.000		52.000		5.910	+	29%	„	42.000 „
52.000		67.000		8.810	+	37%	„	52.000 „
67.000				14.360	+	50%	„	67.000 „

Валоризација износа основица из претходног става вршиће се сваке године на начин прописан у члану 23. ове Одлуке, док стопе остају исте.

Саопштење о валоризацији из претходног става даје Републички завод за статистику.

III— ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о порезима грађана («Сл. гласник општине Требиње», бр. 4/85, 7/85, 1/86, 1/87, 2/87, 3/87, 4/87, 1/88, 4/88, 6/88, 1/89, 7/89, 1/90 и 5/90).

Члан 42.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном гласнику општине Требиње», а примјењиват ће се од 1. јануара 1991. године.

Број: 09-451-1

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО,
Божидар Вучуревић, с. р.

19

На основу члана 1. став 2. Закона о порезима на промет непокретности и права («Сл. лист СР БИХ», бр. 6/78, 13/32, 30/85, 45/86 и 29/90) и члана 221. Статута општине Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године, доноси

О Д Л У К У

о измјени Одлуке о порезу на промет непокретности и права

Члан 1.

У Одлуци о порезу на промет непокретности и права («Сл. гласник општине Требиње», бр. 4/85, 1/86, 1/87, 1/88, 5/88, 6/88, 7/89 и 5/90) у члану 6. у ставу 3. износи пореских основица и стопа мијењају се и гласе:

На прометну вриједност грађевинског земљишта по м ² преко					Плаћа се на име пореза	
до	динара	+	стопа			
2		+	15%			
2	8	+	20%	на основицу преко	2 дин.	
8	16	+	25%	"	8 "	
16	25	+	30%	"	16 "	
25	38	+	35%	"	25 "	
38	57	+	40%	"	38 "	
57	90	+	45%	"	57 "	
90	32,80	+	50%	"	90 "	

Члан 2.

У члану 8. у ставу 2, износи пореских основица и стопа мијењају се и гласе:

Ако је разлика између прометне и грађевинске вриједности по м ² развијене површине објекта преко					Плаћа се на име пореза	
до	динара	+	стопа			
40			10%			
40	122	+	15%	на основицу преко	40 дин.	
122	225	+	20%	"	122 "	
125	350	+	25%	"	225 "	
350	510	+	30%	"	350 "	
510	720	+	40%	"	510 "	
720	200	+	50%	"	720 "	

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном објављивања у »Сл. гласнику општине Требиње«, а примјењуваће се од 1. јануара 1991. године.

Број: 09-023-1/3

Датум: 4. 2. 1991. год.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е,
Бождар Вучуревић, с. р.

20

На основу члана 193. Закона о порезима грађана (»Сл. лист СРБиХ«, бр. 39/84, 8/85, 45/86, 14/88 и 20/90) и члана 243. Статута општине Требиње, Скупштина општине на сједници одржаној дана 4. 2. 1991. године доноси

ЗАКЉУЧАК

о отпису пореза и доприноса од пољопривредне дјелатности због ненаплативости

1. Извршити ће се отпис обвеза пореза и доприноса код 229 обвезника и то:

— порез из личног дохотка дин. 1.553,70
— допринос за основно образ. дин. 1.812,60

— допринос за средње образ. дин. 2.485,90
— допринос за високо образ. дин. 1.346,50
— допринос здрав. осиг. дин. 39.411,20
— допринос за културу дин. 517,90
— допринос за соц. заштиту дин. 233,10
— допринос за дјечију заштиту дин. 129,50
— водни допринос дин. 517,90
— посебан порез за унапређење примарне пољ. производње дин. 673,30
— допринос за здрав. ос. СИЗ Реп. дин. 2.589,50
— средства солидарности дин. 517,90

Укупно: 51.789,00

2. Општинска управа друштвених прихода извршит ће отпис пореза и доприноса из тач. 1. овог Закључка по списку који је саставни дио овог Закључка.

Број: 09-451-2/91.

Датум: 4. 2. 1991.

ПРЕДСЈЕДНИК СО-е,
Бождар Вучуревић, с. р.

С П И С А К

отписа пореза и доприноса од пољопривредне дјелатности по приједлогу Мјесних заједница за 1990. г.

Ред. бр.	ПРЕЗИМЕ И ИМЕ	Мјесна заједница	Број рачуна	Износ дуга
1	2	3	4	5
1.	Тарана Влада Ристо	Подбрђе	6564	106,40
2.	Бошковић Бұра Славко	"	6690	370,00
3.	Шкриван Риста Мара	"	6555	44,60
4.	Драпић Луке Даница	"	6003	381,80
5.	Вукасовић Лаза Сара	"	8380	128,50
6.	Дучић Душана (Илија) Сава	"	6512	325,80
7.	Лучић Риста Стана	"	6702	82,10
8.	Бурасовић Лаза Мара	"	8347	357,70
9.	Куштров Стојанка	"	6696	114,60
10.	Кнежевић Риста Мара	"	6516	85,70
11.	Вуковић Јова Стана	"	6022	254,20
12.	Вуковић Живка Софија	Требидње	1392	235,70
13.	Дрљевић Сафија	"	808	142,80
14.	Драгољевић М. Даница	"	806	147,20
15.	Парсжани А. Стева Стоја	Хрупјела	1138	37,00
16.	Шиболад уд. Мирка Даница	Дужи	7081	366,10
17.	Милишић М. Мића Аница	"	7033	202,60
18.	Памучина Риста Рајка	"	7057	488,30
19.	Скварица Д. Мара	"	7421	509,30
20.	Укропина Глига Симо	"	7099	592,00
21.	Укропина уд. Милана Јована	"	7094	
22.	Ковачевић уд. Сима Стана	"	7003	415,70
23.	Кривоглав Саве Мара	"	7007	532,90
24.	Килибарда Алексе Јово	"	6993	418,30
25.	Сврдлан А. Саве Даринка	"	7078	199,10
26.	Магазин Риста Милан	"	7023	557,80
27.	Тркла Јована Петар	"	7091	448,60
28.	Принцип уд. Јова Сока	"	7063	636,70
29.	Чуквас уд. Рада Деса	"	6973	310,50
30.	Бубрешко Риста Мара	"	6958	311,30
31.	Омерагић Омера Шефика	Џивар	1845	82,80
32.	Скулић Јока Божо	"	1876	201,90
33.	Орловић Анђа	"	1588	102,20
34.	Раћен Јово	"	1957	233,00
35.	Вукановић Цвијета	"	1907	185,30
36.	Зубчевић Халида Ибрахим	"	1943	63,00
37.	Мандић Стана	"	1812	710,90
38.	Љубенко Богдана Мара	Паројска Њива	4411	166,70
39.	Љубенко Јова Даница	"		
40.	Брајић Илије Цвијета	"	4401	189,70
41.	Љубенко Петра Симо	"	4416	111,30
42.	Шишковић Васа Видосава	"	4446	238,70
43.	Милојевић Аћима Марко	"	4419	163,30
44.	Милојевић Илије Стана	"	4418	104,50
45.	Љубенко Васа Аница	"	4410	124,90
46.	Главнић Салка Раба	"	5710	44,10
47.	Рамић Хамида Мурат	"	5728	76,20
48.	Тасовац Трифка Јована	"	5125	126,70
49.	Кукић Ивана Драгица	"	5117	59,60
50.	Бреко Селима Шерифа	"	5707	154,20
51.	Милојевић Мића Петар	"	4426	101,60
52.	Милојевић Риста Васо	"	4425	354,90
53.	Брајић Николе Данило	"	5702	260,20
54.	Српско црквена Општина	Врпоље-Љубомир	5298	149,50

