



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ГРАДА ТРЕБИЊА

Година LIV

Требиње, 18.12.2017. године

Број 15

На основу члана 31. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 1. тачка 3. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о усвајању Буџета Града Требиња за 2018. годину

I

- 1) Скупштина Града Требиња усваја Буџет Града Требиња за 2018. годину којим су планирана укупна буџетска средства у износу од 26.093.000 КМ.
- 2) Средства буџета чине приходи у износу од 21.787.000 КМ, трансфери 465.000 КМ, примици за нефинансијску имовину 2.838.000 КМ, примици од финансијске имовине од 21.000 КМ, примици од

задуживања 397.860 КМ и остали примици 584.140 КМ.

- 3) Расподјела средстава је извршена на текуће расходе од 18.064.260 КМ (од чега износ од 212.860 КМ за расходе по судским рјешењима), трансфере између различитих јединица власти 5.000, буџетску резерву 30.000, издатке за нефинансијску имовину 5.962.600 КМ, на издатке за отплату дугова 1.447.000 КМ и остале издатке 584.140 КМ.

II

Саставни дио ове одлуке је Буџет Града Требиња за 2018. годину.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“, а примјењиваће се од 1. јануара 2018. године.

Број:09-013-453/17

Датум:18.12.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак,с.р.

БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2018. ГОДИНУ - ОПШТИ ДИО		
Економски код	Опис	БУЏЕТ 2018.
1	2	3
	А. БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ	22.252.000
710000	Порески приходи	10.145.000
713000	Порези на лична примања и приходи од самосталних дјелатности	1.770.000
714000	Порези на имовину	460.000
715000	Порези на промет производа и услуга	10.000
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	7.900.000
719000	Остали порески приходи	5.000
720000	Непорески приходи	11.642.000
721000	Приходи од финансијске и нефин. имовине и позитивних курсних разлика	2.030.000
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	9.576.000
723000	Новчане казне	6.000
729000	Остали непорески приходи	30.000
780000	Трансфери између или унутар јединица власти	465.000
787000	Трансфери између различитих јединица власти	465.000
	Б. БУЏЕТСКИ РАСХОДИ	18.099.260
410000	Текући расходи	18.064.260

411000	Расходи за лична примања запослених	8.399.800
412000	Расходи по основу коришћења роба и услуга	3.606.300
413000	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	432.000
414000	Субвенције	600.500
415000	Грантови	2.712.800
416000	Дознаке на име соц. заштите које се исплаћују из буџета Реп., опш. и градова	2.100.000
419000	Расходи по судским рјешењима	212.860
480000	Трансфери између и унутар јединица власти	5.000
487000	Трансфери између различитих јединица власти	5.000
* * * *	Буџетска резерва	30.000
	В. БРУТО БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (А-Б)	4.152.740
	Г. НЕТО ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (I-II)	-3.124.600
810000	I Примици за нефинансијску имовину	2.838.000
813000	Примици за непроизведену сталну имовину	2.800.000
816000	Примици од залиха мат., учинака, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	38.000
510000	II Издаци за нефинансијску имовину	5.962.600
511000	Издаци за произведену сталну имовину	5.518.100
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	407.000
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	37.500
	Д. БУЏЕТСКИ СУФИЦИТ/ДЕФИЦИТ (В+Г)	1.028.140
	Ђ. НЕТО ФИНАНСИРАЊЕ (Е+Ж+З)	-1.028.140
	Е. НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (I-II)	21.000
910000	I Примици од финансијске имовине	21.000
911000	Примици од финансијске имовине	21.000
	Ж. НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ (I-II)	-1.049.140
920000	I Примици од задуживања	397.860
921000	Примици од задуживања	397.860
620000	II Издаци за отплату дугова	1.447.000
621000	Издаци за отплату дугова	1.447.000
	З. ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ (I-II)	0
930000	I Остали примици	584.140
931000	Остали примици	507.000
938000	Остали примици из трансакција између или унутар јединица власти	77.140
630000	II Остали издаци	584.140
631000	Остали издаци	507.000
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	77.140
	Ј. РАЗЛИКА У ФИНАНСИРАЊУ (Д+Ђ)	0
БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2018. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Економски код	Опис	БУЏЕТ 2018.
1	2	3
БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ (порески, непорески, грантови и трансфери 1+2+3+4)		22.252.000
	Порески и непорески приходи (1+2)	21.787.000
710000	1. Порески приходи	10.145.000
713000	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	1.770.000
713100	Порези на лична примања и приходе од самосталних дјелатности	1.770.000
714000	Порези на имовину	460.000
714100	Порези на имовину	460.000
715000	Порези на промет производа и услуга	10.000
715100	Порези на промет производа	5.000
715200	Порези на промет услуга	5.000
717000	Индиректни порези прикупљени преко УИО	7.900.000

717100	Индијектни порези прикупљени преко УИО - збирно	7.900.000
719000	Остали порески приходи	5.000
719100	Остали порески приходи	5.000
720000	2. Непорески приходи	11.642.000
721000	Приходи од финансијске и неф. имовине и позитивних курсних разлика	2.030.000
721200	Приходи од закупа и ренте	2.024.000
721222	Приходи од закупа објеката и земљишта	264.000
721223	Приходи од земљишне ренте	1.760.000
721300	Приходи од камата на готовину и готовинске еквиваленте	5.000
721500	Приходи од камата и осталих накнада на дате зајмове	1.000
722000	Накнаде, таксе и приходи од пружања јавних услуга	9.576.000
722100	Административне накнаде и таксе	135.000
722300	Комуналне накнаде и таксе	1.078.000
722312	Комуналне таксе на фирму	550.000
722314	Комуналне таксе за кориштење јавних површина	160.000
722316	Комуналне таксе за приређивање музичког програма у угоститељским објектима	55.000
722318	Комуналне таксе на рекламне паное	15.000
722319	Комуналне таксе за кориштење простора за паркинг	180.000
722391	Комуналне таксе за кориштење слободних површина за кампове	1.000
722392	Комунална такса за држање објеката на води	17.000
722321	Боравишна такса	100.000
722400	Накнаде по разним основама	7.650.000
722411	Накнаде за уређивање грађевинског земљишта	3.633.000
722420	Накнада за путеве	20.000
722440	Накнада за воде	450.000
722461	Накнада за кориштење комуналних добара	1.000.000
722467	Накнада за противпожарну заштиту	130.000
722468	Накнада за кориштење природних ресурса за елек.енергију	2.317.000
722491	Концесионе накнаде за кориштење природних добара	100.000
722500	Приходи од пружања јавних услуга	713.000
722520	Приходи градских органа	74.000
722591	<i>Властити приходи буџетских корисника</i>	<i>639.000</i>
	Центар за социјални рад Требиње	80.000
	Дјечији вртић Наша радост	274.000
	Гимназија "Јован Дучић"	12.500
	Техничка школа	13.000
	Центар средњих школа Требиње	15.000
	Средња музичка школа	1.000
	Народна библиотека	9.000
	Музеј Херцеговине	10.000
	Центар за информисање и образовање	98.000
	Требињеспорт	66.500
	Туристичка организација Града Требиња	5.000
	Дом младих	31.000
	Агенција за развој малих и средњих предузећа	10.000
	Културни центар	14.000
723000	Новчане казне	6.000
723100	Новчане казне	6.000
729000	Остали непорески приходи	30.000
729100	Остали непорески приходи	30.000
780000	4.Трансфери између или унутар јединица власти	465.000
787000	Трансфери између различитих јединица власти	465.000

787200	Трансфери за ЈЛС-средства социјалне заштите која се обезбјеђују у буџету РС	465.000
ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		2.838.000
810000	П р и м и ц и з а н е ф и н а н с и ј с к у и м о в и н у	2.838.000
813000	П р и м и ц и з а н е п р о и з в е д е н у с т а л н у и м о в и н у	2.800.000
813100	Примици за земљиште	2.800.000
816000	П р и м и ц и о д з а л и х а м а т . , у ч и н а к а , р о б е и с и т н о г и н в . , а м б а л а ж е и с л .	38.000
816100	Примици од залиха мат., учинака, робе и ситног инв., амбалаже и сл.	38.000
УКУПНИ БУЏЕТСКИ ПРИХОДИ И ПРИМИЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		25.090.000
БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2018. ГОДИНУ - БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Економски код	Опис	БУЏЕТ 2018.
1	2	3
БУЏЕТСКИ РАСХОДИ		18.099.260
410000	Т е к у ћ и р а с х о д и	18.064.260
411000	Р а с х о д и з а л и ч н а п р и м а њ а з а п о с л е н и х	8.399.800
411100	Расходи за бруто плате запослених	6.848.200
411200	Расходи за бруто накнаде трошкова и осталих личних примања запослених	1.424.600
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	43.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	84.000
412000	Р а с х о д и п о о с н о в у к о р и ш ћ е њ а р о б а и у с л у г а	3.606.300
412100	Расходи по основу закупа	10.000
412200	Расходи по основу утrophка енергије, комуналних, комуникац. и трансп. услуга	630.600
412300	Расходи за режијски материјал	128.500
412400	Расходи за материјал за посебне намјене	100.300
412500	Расходи за текуће одржавање	349.800
412600	Расходи по основу путовања и смјештаја	169.200
412700	Расходи за стручне услуге	407.700
412800	Расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине	1.140.000
412900	Остали неklasификовани расходи	670.200
413000	Р а с х о д и ф и н а н с и р а њ а и д р у г и ф и н а н с и ј с к и т р о ш к о в и	432.000
413300	Расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	432.000
414000	С у б в е н ц и ј е	600.500
414100	Субвенције	600.500
415000	Г р а н т о в и	2.712.800
415200	Грантови у земљи	2.712.800
416000	Д о з н а к е н а и м е с о ц . з а ш т и т е к о ј е с е и с п л а ћ и з б у ђ е т а Р е п . , о п ш . и г р а д о	2.100.000
416100	Дознаке грађанима које се исплаћују из буџета Републике, општина и градова	2.100.000
419000	Р а с х о д и п о с у д с к и м р ј е ш е њ и м а	212.860
419100	Расходи по судским рјешењима	212.860
480000	Т р а н с ф е р и и з м е ђ у и у н у т а р ј е д и н и ц а в л а с т и	5.000
487000	Т р а н с ф е р и и з м е ђ у р а з л и ч и т и х ј е д и н и ц а в л а с т и	5.000
487900	Трансфери осталим јединицама власти	5.000
****	Б у ђ е т с к а р е з е р в а	30.000
****	Буџетска резерва	30.000
ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		5.962.600
510000	И з д а ц и з а н е ф и н а н с и ј с к у и м о в и н у	5.962.600
511000	И з д а ц и з а п р о и з в е д е н у с т а л н у и м о в и н у	5.518.100
511100	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.181.300
511200	Издаци за инвестиционо одржавање, реконст. и адаптацију зграда и објеката	1.886.500
511300	Издаци за набавку постројења и опреме	238.300

511400	Издаци за инвестиционо одржавање опреме	27.000
511700	Издаци за нематеријалну произведену имовину	185.000
513000	Издаци за непроизведену сталну имовину	407.000
513100	Издаци за прибављање земљишта	377.000
513500	Издаци за прибављање осталих природних добара	30.000
516000	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	37.500
516100	Издаци за залихе материјала, робе и ситног инвентара, амбалаже и сл.	37.500
	УКУПНИ БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	24.061.860
БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2018. ГОДИНУ - ФИНАНСИРАЊЕ		
Економски код	Опис	БУЏЕТ 2018.
1	2	3
	ФИНАНСИРАЊЕ	-1.028.140
	НЕТО ПРИМИЦИ ОД ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ	21.000
910000	Примици од финансијске имовине	21.000
911000	Примици од финансијске имовине	21.000
911400	Примици од наплате датих зајмова	21.000
	НЕТО ЗАДУЖИВАЊЕ	-1.049.140
920000	Примици од задуживања	397.860
921200	Примици од узетих зајмова	397.860
620000	Издаци за отплату дугова	1.447.000
621000	Издаци за отплату дугова	1.447.000
621300	Издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.447.000
621900	Издаци за отплату осталих дугова	
	ОСТАЛИ НЕТО ПРИМИЦИ	0
930000	Остали примци	584.140
931000	Остали примци	507.000
931100	Примици по основу пореза на додату вриједност	117.000
931100	Примици по основу ПДВ-а - поврат ПДВ-а по Пројекту Систем водоснабдијевања Требиња	390.000
938000	Остали примци из трансакција између или унутар јединица власти	77.140
938100	Остали примци из трансакција са другим јединицама власти - ГУ	43.000
938100	Остали примци из трансакција са другим јединицама власти - буџетски корисници	34.140
630000	Остали издаци	584.140
631000	Остали издаци	507.000
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	507.000
638000	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	77.140
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти	77.140
****	РАСПОДЈЕЛА СУФИЦИТА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	

БУЏЕТ ГРАДА ТРЕБИЊА ЗА 2018. ГОДИНУ - ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА РАСХОДА И НЕТО ИЗДАТАКА ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ		
Функц. код	Функција	БУЏЕТ 2018.
1	2	3
01	Опште јавне услуге	6.477.860
1070	Опште јавне услуге-камате	432.000
02	Одбрана	
03	Јавни ред и сигурност	560.000
04	Економски послови	3.276.200
05	Заштита животне средине	890.000
06	Стамбени и заједнички послови	2.355.000
07	Здравство	585.300
08	Рекреација, култура и религија	2.239.900
09	Образовање	1.757.200
10	Социјална заштита	2.620.400
11	Некласификовани расходи	2.031.140
	Буџетска резерва	30.000
	УКУПНО	23.255.000
3У	Заједничке услуге	14.681.760
ИУ	Индивидуалне услуге	6.512.100
	УКУПНО	21.193.860
	*расходи који нису функционално класификовани: издаци за финансијску имовину, издаци за отплату дуга и остали издаци	

БУЏЕТСКИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ПО КОРИСНИЦИМА ЗА 2018. ГОДИНУ		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Економски код	Опис	Буџет 2018.
1	2	4
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I		
Градска управа Града Требиња		
ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА		
	1.Текући расходи	
411	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	4.169.000
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	878.000
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	25.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	62.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	5.134.000
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	расходи по основу закупа	1.000
412200	расходи по основу утrophа енергије, комуналних, комуникационих услуга	318.800
412300	расходи за режијски материјал	69.000
412400	расходи за материјал за посебне намјене	16.000
412500	расходи за текуће одржавање	292.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	132.000
412700	расходи за стручне услуге	261.000
412800	расходи за услуге одржавања јавних површина	1.140.000
412900	остали непоменути расходи	433.300
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	2.663.100

413	1.3.Расходи финансирања и други финансијски трошкови	
413300	расходи по основу камата на примљене зајмове у земљи	432.000
	УКУПНО	
	Расходи финансирања и други финансијски трошкови	432.000
414	1.4.Субвенције	
414100	субвенције	600.500
	УКУПНО	
	Субвенције	600.500
415	1.5.Грантови	
415200	грантови у земљи	2.707.100
	УКУПНО	
	Грантови	2.707.100
416	1.6.Дознаке на име социјалне заштите	
416100	дознаке грађанима	619.000
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	619.000
419	1.7.Расходи по судским рјешењима	
419100	Расходи по судским рјешењима	212.860
	УКУПНО	
	Расходи по судским рјешењима	212.860
487	1.8.Трансфери између различитих јединица власти	
487900	Трансфери између различитих јединица власти	5.000
	УКУПНО	
	Трансфери	5.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.+1.5.+1.6.+1.7.+1.8.)	12.373.560
	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.167.000
511200	издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	1.817.000
511300	издаци за набавку постројења и опреме	143.000
511400	издаци за инвестиционо одржавање опреме	27.000
511700	издаци за нематеријалну произведену имовину	185.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	5.339.000
513	2.2.Издаци за непроизведену сталну имовину	
513100	издаци за прибављање земљишта	377.000
513500	издаци за прибављање садница	30.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	407.000
516	2.3.Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	14.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	14.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.+2.3)	5.760.000
62	3.Издаци за отплату дугова	
621	Издаци за отплату дугова	
621300	издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.447.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова	1.447.000

63	4. Остали издаци	
631	4.1. Остали издаци	
6311	Издаци по основу пореза на додату вриједност	468.800
	УКУПНО	
	Остали издаци	468.800
638	4.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти - боловање	43.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	43.000
	УКУПНО	
	Остали издаци	511.800
	УКУПНО	
	Издаци за финансијску имовину и отплату дугова	1.958.800
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ОЈ I (1+2+3+4)	20.092.360
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА I		
Градска управа Града Требиња		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Назив потрошачке јединице: Стручна служба Градоначелника		
Број потрошачке јединице: 0107120		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	98.000
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	10.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	108.000
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	10.000
412700	расходи за стручне услуге	80.000
412900	остали непоменути расходи	80.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	170.000
415	1.3. Грантови	
415200	грант за Савез општина ИХ	40.000
415200	грант за вјерске објекте	30.000
415100	грантови у иностранству за суфинансирање пројекта од интереса за Град	60.000
415200	грантови у земљи за суфинансирање пројекта од интереса за Град	20.000
	УКУПНО	
	Грантови	150.000
416	1.4. Дознаке	
416100	дознаке грађанима	80.000
	УКУПНО	
	Дознаке	80.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	508.000
511	2.2. Издаци за непроизведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	4.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	4.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	512.000

Назив потрошачке јединице: Стручна служба Скупштине Града		
Број потрошачке јединице: 0107110		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	84.000
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	8.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	92.000
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	расходи за стручне услуге	14.000
412900	остали непоменути расходи	144.500
412900	*расходи за бруто накнаде скупштинским одборницима	48.000
412900	*расходи за бруто накнаде члановима изборне комисије	24.500
412900	*расходи за бруто накнаде члановима Одбора за жалбе	4.000
412900	*расходи за превоз предсједницима МЗ	6.000
412900	*слава града	35.000
412900	*избори 2018.	23.000
412900	*остали непоменути расходи	4.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	161.500
415	1.3.Грантови	
415200	Намјенска издвајања парламентарним странкама	48.200
	УКУПНО	
	Грантови	48.200
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	301.700
511	2.Издаци за непроизведену сталну имовину	
5113	издаци за набавку постројења и опреме	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	5.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	306.700
Назив потрошачке јединице: Одјељење за општу управу		
Број потрошачке јединице: 0107130		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних комуникационих услуга	282.800
412300	расходи за режијски материјал	68.000
412400	расходи за материјал за посебне намјене	10.000
412500	расходи за текуће одржавање	60.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	18.000
412600	расходи по основу утрошка горива	85.000
412700	расходи за стручне услуге	30.000
412900	остали непоменути расходи	42.300
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	596.100
415	1.2.Грантови	
415200	грант за Добровољно ватрогасно друштво Ластва	110.000
	грантови у земљи- грант за ЈУ Екологија и безбједност	200.000

	УКУПНО	
	Грантови	310.000
416	1.3. Дознаке	
416100	дознаке грађанима- стипендије	21.000
	УКУПНО	
	Дознаке	21.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	927.100
	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	60.000
511300	издаци за набавку постројења и опреме	39.000
511400	издаци за инвестиционо одржавање опреме	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	104.000
516	2.2. Издаци за залихе мат., робе, сит.инв. и слично	
516100	издаци за залихе мат., робе, сит.инв. и слично	11.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе мат., робе, сит.инв. и слично	11.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	115.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.042.100
Назив потрошачке јединице: Одјељење за друштвене дјелатности		
Број потрошачке јединице: 0107150		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	2.000
412700	расходи за стручне услуге	6.000
412900	остали непоменути расходи	12.500
412900	рад комисија за права из Закона о социјалној заштити	15.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	35.500
415	1.3.Грантови	
415200	<i>текући грантови</i>	
	грант за културне манифестације	290.000
	грант за Фонд солидарности	5.000
	грант за спортске манифестације	30.000
	грант за финансирање спорта	400.000
	обиљежавање дјечије недјеље	2.000
	општински план иклузије	3.000
	грант О.Ш.за такмичења	9.000
	грант основним школама за дјецу националних мањина-Роме	3.000
	Дом здравља	230.000
	Дом ученика	13.500
	Студентски центар Требиње	10.000
	грантови из области културе, науке и друштвене бриге о младима	67.000
	грант за суфинансирање издавачке дјелатности	10.000
	грант за суфинансирање пројекта из социјално-хуманитарних активности	107.500
	грант за финансирање пројекта из области друштвене бриге о старима,	91.600

	националних мањина и повратника	
	грантови из области здравствено- инвалидске заштите	30.300
	награде и поклони за ученике	18.000
	укупно текући грантови	1.319.900
4152	капитални грантови	
	УКУПНО	
	Грантови	1.319.900
416	1.3.Дознаке	
416100	дознаке грађанима-стипендије	130.000
	дознаке- превоз ученика	6.000
	дознаке за вантјелесна оплодња	42.000
	дознаке за склапање брака по Одлуци	25.000
	дознаке грађанима - помоћ дјечи са села	60.000
	дознаке за незапослене мајке породиље	100.000
	помоћ за избјегла и расељена лица (одрживи повратак у Равно)	25.000
	УКУПНО	
	Дознаке	388.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	1.743.400
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	4.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	4.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.747.400
	Назив потрошачке јединице: Одјељење за привреду	
	Број потрошачке јединице: 01070151	
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних комуникационих услуга	9.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	2.000
412700	расходи за стручне услуге	6.000
412900	остали непоменути расходи	4.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	21.000
414	1.2.Субвенције	
414100	субвенције предузећима за превоз	190.000
	субвенције за подршку самозапошљавању	65.000
	субвенције по програму оспособљавања приправника	250.000
	УКУПНО	
	Субвенције	505.000
415	1.3.Грантови	
4152	грант за суфинансирање Аграрног фонда	
	- за оперативне расходе Фонда	229.000
	- за подршку у пољопривреди	164.000
4152	грант за суфинансирање ЈП Радник	50.000
4152	грант за накнаду штета у пољопривреди	7.000
	УКУПНО	
	Грантови	450.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	976.000

511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката -откупне станице	7.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	7.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	983.000
Назив потрошачке јединице: Одјељење за просторно уређење		
Број потрошачке јединице:0107160		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	расходи по основу закупа	1.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	расходи за стручне услуге	55.000
412900	остали непоменути расходи	24.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	83.000
415	1.2. Грантови	
415200	капитални грант за водовод Врпоље Љубомир	20.000
415200	капитални грант ЈУ Болница Требиње за енергетску ефикасност- учешће Града	283.000
415200	капитални грант Удружењу Клубук за реконструкцију капеле	16.000
	УКУПНО	
	Грантови	319.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	402.000
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.160.000
511100*	издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	3.100.000
511100*	издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката- ИЗ КРЕДИТА 2017.	60.000
511200	издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	1.457.000
511700	издаци за нематеријалну произведену имовину	180.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	4.797.000
513	2.2.Издаци за непроизведену сталну имовину	
513100	издаци за прибављање земљишта- ИЗ КРЕДИТА 2017.	125.000
513100	издаци за прибављање земљишта	252.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	377.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	5.174.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	5.576.000
Назив потрошачке јединице: Одјељење за стамбено-комуналне послове		
Број потрошачке јединице:0107170		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	4.000
412400	расходи за материјал за посебне намјене	2.000
412500	расходи за текуће одржавање	227.000
	*расходи за одржавање јавне расвјете	60.000

	*расходи за хитне интервенције	43.000
	*расходи за одржавње путне инфраструктуре	80.000
	*расходи за одржавње паркомата	4.000
	*расходи за остало текуће одржавање	40.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	2.000
412700	расходи за стручне услуге	40.000
412730	расходи за оглашавање, штампање и остале стручне услуге.	40.000
412800	расходи за услуге одржавања јавних површина	1.140.000
412800	*расходи за услуге чишћења јавних површина и зеленила	480.000
412800	*расходи по основу утрошка електричне расвјете на јавним површинама	580.000
412800	*расходи по основу одржавања оборинске одводње	65.000
412800	*азил- храна, санитација и дератизација азила	15.000
412900	остали непоменути расходи	15.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	1.430.000
415	1.2.Грантови	
415200	грант за суфинансирање уређења фасада	25.000
	УКУПНО	
	Грантови	25.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	1.455.000
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију ЛЕД расвјета	300.000
511300	издаци за набавку постројења и опреме	79.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	379.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	379.000
513	Издаци за непроизведену сталну имовину	
513500	Издаци за прибављање садница	30.000
511700	издаци за нематеријалну произведену имовину	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	35.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.869.000
Назив потрошачке јединице: Одјељење за борачко инвалидску заштиту		
Број потрошачке јединице: 0107180		
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	1.000
412900	остали непоменути расходи	6.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	7.000
414	1.2. Субвенције	
414100	субвенције по Програму запошљавања борачких категорија	95.500
	УКУПНО	
	Субвенције	95.500

415	1.3.Грантови	
415200	грант борацким категоријама	75.000
	УКУПНО	
	Грантови	75.000
416	1.4.Дознаке	
	Дознаке	
	дознаке -стипендије	65.000
	помоћи демобилисаним борцима	52.000
	дознаке- остале помоћи ППБ и РВИ	13.000
	УКУПНО	
	Дознаке	130.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	307.500
	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку опреме	2.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	2.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	2.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	309.500
Назив потрошачке јединице: Одјељење за финансије		
Број потрошачке јединице: 0107140		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	3.987.000
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	860.000
411300	Расходи за накнаду плата запослених за вријеме боловања (бруто)	25.000
411400	Расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	62.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	4.934.000
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	2.000
412700	расходи за стручне услуге	20.000
412900	остали непоменути расходи	72.000
412900	*остали непоменути расходи	20.000
412900	*расходи по основу прекњижавања и поврата пореза	12.000
412900	*расходи по основу пореза на имовину	40.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	94.000
415	1.3.Грантови	
415200	средства за помоћ Синдикалној организацији ГУ	10.000
	УКУПНО	
	Грантови	10.000
419	1.4.Расходи по судским рјешењима	
419100	Расходи по судским рјешењима- ИЗ КРЕДИТА 2017.	212.860
	УКУПНО	

	Расходи по судским рјешењима	212.860
487	1.5.Трансфери између различитих јединица власти	
487900	Трансфери између различитих јединица власти- фонд солидарности РС	5.000
	УКУПНО	
	Трансфери	5.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3+1.4.+1.5.)	5.255.860
511	2.1.Издаци за непроизведену сталну имовину	
5113	издаци за набавку постројења и опреме	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	5.000
63	3.Остали издаци	
631	3.1.Издаци по основу пореза на додату вриједност	
6311	Издаци по основу пореза на додату вриједност	78.800
6311	Издаци по основу ПДВ по Пројекту Систем водоснабдијевања Требиња	390.000
	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	468.800
638	3.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти - боловање	43.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	43.000
	УКУПНО	
	Остали издаци	511.800
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	5.772.660
Назив потрошачке јединице: Остала буџетска потрошња		
Број потрошачке јединице: 0107190		
413	1. Расходи финансирања и други финансијски трошкови	
413300	расходи за камате на примљене зајмове	432.000
	УКУПНО	
	Расходи финанс. и други финансијски трошкови	432.000
	УКУПНО	
	Текући расходи	432.000
62	2. Издаци за отплату дугова	
621	Издаци за отплату дугова	
621300	издаци за отплату главнице примљених зајмова у земљи	1.447.000
	УКУПНО	
	Издаци за отплату дугова	1.447.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.879.000
Назив потрошачке јединице: Одјељење за инспекцијске и послове комуналне полиције		
Број потрошачке јединице: 0107220		
412	1. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412400	расходи за материјал за посебне намјене - униформе за ком. пол.	3.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	расходи за стручне услуге	2.000
412900	остали непоменути расходи	5.000

	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	13.000
	УКУПНО	
	Текући расходи	13.000
511	2. Издаци за непроизведену сталну имовину	
5113	издаци за набавку постројења и опреме	2.000
	УКУПНО	
	Издаци за непроизведену сталну имовину	2.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	15.000
	Назив потрошачке јединице: Територијална ватрогасна јединица	
	Број потрошачке јединице: 0107125	
412	1.1.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	23.000
412300	расходи за режијски материјал	1.000
412400	расходи за материјал за посебне намјене	1.000
412500	расходи за текуће одржавање	5.000
412600	расходи по основу утrophа горива	1.000
412700	расходи за стручне услуге	8.000
412900	остали непоменути расходи	13.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	52.000
	УКУПНО	
	Текући расходи	52.000
511	2.1.Издаци за непроизведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	3.000
511400	издаци за инвестиционо одржавање опреме	22.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	25.000
516	2.2.Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	
516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1+2.2)	28.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	80.000

Економски код	Опис	Буџет 2018.
1	2	4
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II		
Буџетски корисници		
ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	2.679.200
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	546.600
411300	расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	18.000
411400	расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	22.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	3.265.800
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	расходи по основу закупа	9.000
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних, комуникационих услуга	311.800
412300	расходи за режијски материјал	59.500
412400	расходи за материјал за посебне намјене	84.300
412500	расходи за текуће одржавање	57.800
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	37.200
412700	расходи за стручне услуге	146.700
412900	остали непоменути расходи	236.900
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	943.200
415	1.3.Грантови	
415200	грантови у земљи	5.700
	УКУПНО	
	Грантови у земљи	5.700
416	1.4.Дознаке на име социјалне заштите	
416100	Дознаке грађанима	1.481.000
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	1.481.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	5.695.700
	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	14.300
511200	издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	69.500
511300	издаци за набавку постројења и опреме	95.300
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	179.100
516	2.2.Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	23.500
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	23.500
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	202.600

631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	издаци по основу пореза на додату вриједност	38.200
	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	38.200
638	4. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638100	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти - боловање	34.140
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	34.140
	УКУПНО РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ОЈ II (1+2+3+4)	5.970.640
ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА II		
Буџетски корисници		
ОРГАНИЗАЦИОНА КЛАСИФИКАЦИЈА		
Назив потрошачке јединице: Центар за социјални рад		
Број потрошачке јединице: 0107300		
411	1. Текући расходи	
	1.1. Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	475.400
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	74.800
411300	расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	3.700
411400	расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	13.100
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	567.000
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	17.000
412300	расходи за режијски материјал	5.000
412500	расходи за текуће одржавање	3.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	4.000
412700	расходи за стручне услуге	11.000
412900	остали непоменути расходи	10.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	50.000
416	1.3. Дознаке на име социјалне заштите	
416100	дознаке грађанима	
	*облици социјалне заштите	1.481.000
	УКУПНО	
	Дознаке на име социјалне заштите	1.481.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	2.098.000
	2. Издаци за нефинансијску имовину	
511	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	2.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	2.000

516	2.2.Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	
516100	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	1.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе материјала, робе, ситног инв. и сл.	1.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.+2.3.)	3.000
638	3. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Издаци за накнаде плата за породично одсуство и боловање	6.200
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	6.200
	УКУПНИ РАСХОДИ	2.107.200
Назив потрошачке јединице: Дјечији вртић "Наша радост"		
Број потрошачке јединице: 0107400		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	861.000
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	167.300
411300	расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	6.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	1.034.300
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	40.400
412300	расходи за режијски материјал	10.000
412400	расходи за материјал за посебне намјене	58.600
412500	расходи за текуће одржавање	18.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	4.100
412700	расходи за стручне услуге	12.900
412900	остали непоменути расходи	33.400
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	177.400
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	1.211.700
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511100	издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката	14.300
511300	издаци за набавку постројења и опреме	8.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	22.300
638	3. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
638100	Издаци за накнаде плата за породично одсуство	9.140
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	9.140
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	1.243.140
Назив потрошачке јединице: Гимназија "Јован Дучић"		
Број потрошачке јединице: 0815084		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	

411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	3.500
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	3.500
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утrophка енергије, комуналних и комуникационих услуга	25.500
412300	расходи за режијски материјал	5.000
412400	расходи за материјал за посебне намјене	2.000
412500	расходи за текуће одржавање	2.500
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	1.500
412700	расходи за стручне услуге	7.000
412900	остали непоменути расходи	5.500
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	49.000
415	1.3. Грантови	
415200	Грантови у земљи - награде ученицима	2.000
	УКУПНО	
	Грантови	2.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3.)	54.500
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	13.000
511300	издаци за набавку постројења и опреме	4.500
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	17.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	72.000
Назив потрошачке јединице: Техничка школа		
Број потрошачке јединице: 0815086		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	3.100
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	3.100
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утrophка енергије, комуналних и комуникационих услуга	29.500
412300	расходи за режијски материјал	4.800
412400	расходи за материјал за посебне намјене	1.400
412500	расходи за текуће одржавање	4.500
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	3.100
412700	расходи за стручне услуге	3.900
412900	остали непоменути расходи	1.800
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	49.000
415	1.3. Грантови	
415200	Грантови у земљи - награде ученицима	1.200
	УКУПНО	

	Грантови	1.200
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3)	53.300
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	21.500
511300	издаци за набавку постројења и опреме	4.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	25.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	78.800
Назив потрошачке јединице: Центар средњих школа		
Број потрошачке јединице: 0815085		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	4.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	4.000
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	29.000
412300	расходи за режијски материјал	4.500
412400	расходи за материјал за посебне намјене	4.200
412500	расходи за текуће одржавање	4.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	3.500
412700	расходи за стручне услуге	7.600
412900	остали непоменути расходи	6.400
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	59.200
415	1.3. Грантови у земљи	
4152	грантови у земљи - награде ученицима	2.500
	УКУПНО	
	Грантови	2.500
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.+1.3)	65.700
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката	10.000
511300	издаци за набавку постројења и опреме	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	15.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	80.700
Назив потрошачке јединице: Средња музичка школа		
Број потрошачке јединице: 0840007		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	400
	УКУПНО	

	Расходи за лична примања	400
412	1.2. Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	10.000
412300	расходи за режијски материјал	600
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	400
412700	расходи за стручне услуге	600
412900	остали непоменути расходи	200
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	11.800
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	12.200
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	5.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	5.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	17.200
Назив потрошачке јединице: Народна библиотека		
Број потрошачке јединице: 0818028		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	1.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	1.000
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	12.200
412300	расходи за режијски материјал	2.000
412500	расходи за текуће одржавање	2.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	2.800
412700	расходи за стручне услуге	1.500
412900	остали непоменути расходи	8.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	28.500
	УКУПНО	
	Текући расходи	29.500
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	3.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	3.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	32.500
Назив потрошачке јединице: Музеј Херцеговине		
Број потрошачке јединице: 0818029		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	1.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	1.000

412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	22.000
412300	расходи за режијски материјал	2.700
412400	расходи за материјал за посебне намјене	1.000
412500	расходи за текуће одржавање	5.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	расходи за стручне услуге	13.500
412900	остали непоменути расходи	6.600
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	53.800
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	54.800
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	издаци за реконструкцију и инвестиционо одржавање	10.000
511300	издаци за набавку постројења и опреме	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	20.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	74.800
Назив потрошачке јединице: Центар за информисање и образовање		
Број потрошачке јединице: 0107500		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	410.000
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	88.000
411300	расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	3.300
411400	расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	3.400
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	504.700
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	27.000
412300	расходи за режијски материјал	7.000
412500	расходи за текуће одржавање	1.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	2.000
412700	расходи за стручне услуге	35.000
412900	остали непоменути расходи	43.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	115.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	619.700
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1. Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	10.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	10.000
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	3.1. Издаци по основу пореза на додату вриједност	16.000

	УКУПНО	
	Издаци по основу пореза на додату вриједност	16.000
638	3.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	5.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	5.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	650.700
Назив потрошачке јединице: Требињеспорт		
Број потрошачке јединице: 0107930		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	162.300
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	48.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	210.300
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	40.000
412300	расходи за режијски материјал	6.000
412400	расходи за материјал за посебне намјене	2.000
412500	расходи за текуће одржавање	9.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	2.500
412700	расходи за стручне услуге	3.500
412900	остали непоменути расходи	25.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	88.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	298.300
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511200	издаци за реконструкцију и инвестиционо одржавање	15.000
511300	издаци за набавку постројења и опреме	8.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	23.000
516	2.2. Издаци за залихе робе	
516100	Издаци за залихе робе	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за залихе робе	15.000
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1+2.2)	38.000
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	13.000
	УКУПНО	
	Издаци по основу ПДВ-а	13.000
638	3.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	4.800
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	4.800

	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	354.100
Назив потрошачке јединице: Туристичка организација Града Требиња		
Број потрошачке јединице: 0107920		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	146.500
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	26.500
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	173.000
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412100	расходи по основу закупа	9.000
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	10.000
412300	расходи за режијски материјал	2.500
412400	расходи за материјал за посебне намјене	10.000
412500	расходи за текуће одржавање	2.500
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	5.000
412700	расходи за стручне услуге	34.000
412900	остали непоменути расходи	26.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	99.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	272.000
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	2.000
	УКУПНО	
	Издаци за произведену сталну имовину	2.000
	УКУПНИ РАСХОДИ	274.000
Назив потрошачке јединице: Дом младих		
Број потрошачке јединице: 0107510		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	221.000
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	48.500
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	269.500
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	15.200
412300	расходи за режијски материјал	1.900
412400	расходи за материјал за посебне намјене	600
412500	расходи за текуће одржавање	1.800
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	800
412700	расходи за стручне услуге	7.700
412900	остали непоменути расходи	14.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	42.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	311.500
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	9.300
	УКУПНО	

	Издаци за нефинансијску имовину	9.300
	2.2.Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	
516100	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	7.500
	УКУПНО	
	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	7.500
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину (2.1.+2.2.)	16.800
631	3. Издаци по основу пореза на додату вриједност	
631100	Издаци по основу пореза на додату вриједност	9.200
	УКУПНО	
	Издаци по основу ПДВ-а	9.200
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	337.500
Назив потрошачке јединице: Агенција за развој малих и средњих предузећа		
Број потрошачке јединице: 0107910		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	157.200
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	28.000
411400	расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	2.000
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	187.200
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	
412200	расходи по основу утрошка енергије, комуналних и комуникационих услуга	6.000
412300	расходи за режијски материјал	1.500
412500	расходи за текуће одржавање	500
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	1.500
412700	расходи за стручне услуге	1.500
412900	остали непоменути расходи	25.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	36.000
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	223.200
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	4.500
	УКУПНО	
	Издаци за нефинансијску имовину	4.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	227.700
Назив потрошачке јединице: Културни центар		
Број потрошачке јединице: 0107520		
411	1.Текући расходи	
	1.1.Расходи за лична примања	
411100	расходи за бруто плате	245.800
411200	бруто накнаде трошкова и осталих личних примања	52.500
411300	расходи за накнаду плате за вријеме боловања (бруто)	5.000
411400	расходи за отпремнине и једнократне помоћи (бруто)	3.500
	УКУПНО	
	Расходи за лична примања	306.800
412	1.2.Расходи по основу кориштења роба и услуга	

412200	расходи по основу утrophа енергије, комуналних и комуникационих услуга	28.000
412300	расходи за режијски материјал	6.000
412400	расходи за материјал за посебне намјене	4.500
412500	расходи за текуће одржавање	4.000
412600	расходи по основу путовања и смјештаја	3.000
412700	расходи за стручне услуге	7.000
412900	остали непоменути расходи	32.000
	УКУПНО	
	Расходи по основу кориштења роба и услуга	84.500
	УКУПНО	
	Текући расходи (1.1.+1.2.)	391.300
511	2.Издаци за нефинансијску имовину	
	2.1.Издаци за произведену сталну имовину	
511300	издаци за набавку постројења и опреме	20.000
	УКУПНО	
	Издаци за набавку постројења и опреме	20.000
638	3.2. Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	
6381	Остали издаци из трансакција са другим јединицама власти- боловање	9.000
	УКУПНО	
	Остали издаци из трансакција између или унутар јединица власти	9.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	420.300
	Оперативна јединица I ГРАДСКА УПРАВА	20.092.360
	Оперативна јединица II БУЏЕТСКИ КОРИСНИЦИ	5.970.640
	Буџетска резерва	30.000
	УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ БУЏЕТА	26.093.000

БУЏЕТ 2018.- ПЛАН КАПИТАЛНИХ УЛАГАЊА							
ек. код	ОПИС	начин финансирања					
		буџет	хидро- акумулације	накнаде	КРЕДИТ	Властита средства буџетских корисника	укупно
		1	2	3	4	5	6
	ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА 1 - Градска управа						
	Стручна служба Градоначелника						
5113	издаци за набавку опреме	4.000					4.000
	УКУПНО СТРУЧНА СЛУЖБА ГРАДОНАЧЕЛНИКА:	4.000					4.000
	Стручна служба Скупштине Града						
5113	издаци за набавку опреме (канц намјештаја, рачунар опреме, остала канц опрема и инвентар)	5.000					5.000
	УКУПНО СТРУЧНА СЛУЖБА СКУПШТИНЕ:	5.000					5.000
	Одјељење за општу управу						
5112	издаци за инвест. одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката (објекти МЗ)	60.000					60.000
5113	издаци за набавку постројења и опреме	39.000					39.000
	опрема за гријање и хлађење	15.000					15.000
	компјутери и намјештај	22.000					22.000
	остала опрема	2.000					2.000
5114	издаци за инвестиционо одржавање опреме	5.000					5.000
5161	издаци за залихе робе, ситног инвентара и сл.	11.000					11.000
	УКУПНО ОДЈ. ЗА ОПШТУ УПРАВУ:	115.000					115.000
	Одјељење за друштвене дјелатности						
5113	издаци за набавку опреме	4.000					4.000
	УКУПНО ОДЈ.ЗА ДРУШТВЕНЕ ДЈЕЛАТНОСТИ:	4.000					4.000
	Одјељење за привреду						
5111	откупне станице	7.000					7.000
	УКУПНО ОДЈ.ЗА ПРИВРЕДУ:	7.000					7.000
	Одјељење за просторно уређење						
5131	Издаци за прибављање земљишта						
	Издаци за прибављање земљишта	252.000			125.000		377.000
	УКУПНО 5131:	252.000			125.000		377.000

5111	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката					
	Зграда за избјегла и расељена лица "БХ-6"	62.000	48.000			110.000
	Ватрогасни дом	370.000				370.000
	Саобраћајница С-1	280.000		120.000		400.000
	Изградња објеката и инфраструктуре- учешће	40.000	130.000	30.000		200.000
	Улица Нова		260.000	100.000	50.000	410.000
	Пут кроз Индустрijску зону	107.000		193.000		300.000
	Зграда на Тргу Слободе	450.000				450.000
	Наводњавање Требињског поља	750.000				750.000
	Расвјета код Манга у Горици				10.000	10.000
	Учешће Града у изградњи вртића Србија	160.000				160.000
	УКУПНО 5111:	2.219.000	438.000	443.000	60.000	3.160.000
5112	Издаци за реконстр. и инвест одрж. путева					
	Поплочавање Старог града	200.000				200.000
	Јавна расвјета	200.000				200.000
	Санација П.Ц Тини	440.000				440.000
	Атлетска стаза	300.000				300.000
	Изградња паркинга код Града Сунца	200.000				200.000
	Оборинска одводња у Старом Граду			7.000		7.000
	Градски парк	100.000				100.000
	Спортски терен Мокри Долови	10.000				10.000
	УКУПНО 5112:	1.450.000		7.000		1.457.000
5117	Издаци за осталу нематеријалну, произведену имовину					
	Урбанистички план Требиње	120.000				120.000
	Пројекат изградње улица Нова	7.000				7.000
	Докази за еколошку (Алексина Међа-западна)	7.000				7.000
	Пројекат дјечијег игралишта-Тини	6.000				6.000
	Пројектна документација зграде за младе брачне парове	40.000				40.000
	УКУПНО 5117:	180.000				180.000
4152	Капитални грантови јавним нефинансијским субјектима					
	Капитални грант за водовод Врпоље Љубомир	20.000				20.000
	Капитални грант за Удружењу Клобук	16.000				16.000
	Општа Болница (енергетска ефикасност) - учешће	283.000				283.000

	УКУПНО:	319.000					319.000
	УКУПНО 4152:	319.000					319.000
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО УРЕЂЕЊЕ:	4.420.000	438.000	450.000	185.000		5.493.000
	Одјељење за стамбено комуналне послове						
5112	реконструкција ЛЕД расвјете	300.000					300.000
5113	издаци за набавку комуналне опреме	79.000					79.000
	компјутерска опрема и намјештај	4.000					4.000
	кућни бројеви	10.000					10.000
	лежећи полицајци	9.000					9.000
	паркомати	20.000					20.000
	знакови	6.000					6.000
	комунална опрема (клупе и контејнери)	30.000					30.000
5135	Издаци за прибављање осталих природних добара	30.000					30.000
5117	издаци по основу улагања у развој	5.000					5.000
	УКУПНО ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА СТАМБЕНО КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ:	414.000					414.000
	Одјељење за борачко инвалидску заштиту						
5113	издаци за набавку опреме	2.000					2.000
	УКУПНО ОДЈ. ЗА БОР. ИНВ. ЗАШТИТУ:	2.000					2.000
	Одјељење за финансије						
5113	издаци за набавку опреме	5.000					5.000
	УКУПНО ОДЈ. ЗА ФИНАНСИЈЕ:	5.000					5.000
	Одјељење за инспекцијске и послове комуналне полиције						
5113	издаци за набавку опреме	2.000					2.000
	УКУПНО ОДЈ. ЗА ИНСПЕК. И ПОС. КОМ. ПОЛИЦИЈЕ:	2.000					2.000
	Територијална ватрогасна јединица						
5113	издаци за набавку опреме	3.000					3.000
5114	издаци за инвестиц. одржавање опреме	22.000					22.000
5161	издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	3.000					3.000
	УКУПНО ТЕРИТОРИЈАЛНА ВАТР. ЈЕДИНИЦА:	28.000					28.000
	УКУПНО ГРАДСКА УПРАВА	5.006.000	438.000	450.000	185.000		6.079.000
	ОПЕРАТИВНА ЈЕДИНИЦА 2						
	Буџетски корисници						

Центар за социјални рад							
5113	издаци за набавку опреме (рачунарска опрема)	2.000					2.000
5161	Издаци за залихе мат., робе и ситног инвентара	1.000					1.000
	УКУПНО:	3.000					3.000
Дјечији вртић "Наша радост"							
5111	Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката (проширење објекат Брегови)					14.300	14.300
5113	издаци за набавку опреме (намјештај, клима, тв опрема)					8.000	8.000
	УКУПНО:					22.300	22.300
Гимназија Јован Дучић							
5112	издаци за реконструкцију зграде (мокри чворови)	10.000				3.000	13.000
5113	издаци за набавку опреме (књиге, опрема за образовање)					4.500	4.500
	УКУПНО:	10.000				7.500	17.500
Техничка школа							
5112	издаци за реконструкцију -(поправка крова и учионице)	20.000				1.500	21.500
5113	издаци за набавку опреме (рачунари, књиге, опрема за образовање)					4.000	4.000
	УКУПНО:	20.000				5.500	25.500
Центар средњих школа							
5112	издаци за реконструкцију (фасада и мокри чворови)	10.000					10.000
5113	издаци за набавку опреме (књиге, опрема за образовање)					5.000	5.000
	УКУПНО:	10.000				5.000	15.000
Средња музичка школа							
5113	издаци за набавку опреме - инструменти	5.000					5.000
	УКУПНО:	5.000					5.000
Народна библиотека							
5113	издаци за набавку опреме (књиге, канцел намјештај)	2.000				1.000	3.000
	УКУПНО:	2.000				1.000	3.000
Музеј Херцеговине							
5112	издаци за реконструкцију музејска продавница и сувенирница)	10.000					10.000
5113	издаци за набавку опреме (сто, књиге, музејски	6.000				4.000	10.000

	експонати, остала опрема)						
	УКУПНО:	16.000				4.000	20.000
	Центар за информисање и образовање						
5113	издаци за набавку опреме (намјештај, рачунар опрема и опрема за радио	10.000					10.000
	УКУПНО:	10.000					10.000
	Требињеспорт						
5112	издаци за реконструкцију	15.000					15.000
5113	издаци за набавку опреме (опрема за теретану)	8.000					8.000
5161	издаци за залихе робе за бифе					15.000	15.000
	УКУПНО:	23.000				15.000	38.000
	Туристичка организација града Требиња						
5113	издаци за набавку опреме - рачунар опрема					2.000	2.000
	УКУПНО:					2.000	2.000
	Дом младих						
5113	набавка опреме- рачун. опрема, спортска опрема за фитнес					9.300	9.300
5161	издаци за залихе робе за бифе					7.500	7.500
	УКУПНО:					16.800	16.800
	Агенција за развој малих и средњих предузећа						
5113	издаци за набавку опреме (рачунарска опрема, клима)					4.500	4.500
	УКУПНО:					4.500	4.500
	Културни центар						
5113	издаци за набавку опреме за позориште, галерију и тв студио	20.000					20.000
	УКУПНО:	20.000					20.000
	УКУПНО КОРИСНИЦИ - ОЈ 2	119.000				83.600	202.600
	УКУПНО <i>Оперативна јед. 1 + Оперативна јед. 2</i>	5.125.000	438.000	450.000	185.000	83.600	6.281.600

На основу члана 33. Закона о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о извршењу Буџета Града Требиња за 2018.
годину

I

- 1) Овом одлуком прописује се начин извршења Буџета Града Требиња за 2018. годину (у даљем тексту: Буџет).
- 2) Ова одлука ће се проводити у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 121/12, 52/14, 103/15 и 15/16), Законом о трезору („Службени гласник Републике Српске“, број 28/13 и 103/15), Законом о инвестирању јавних средстава („Службени гласник Републике Српске“, број 97/04) и Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12 и 52/14).

II

- 1) Средства буџета у укупном износу од 26.093.000 КМ распоређују се на текуће расходе у износу од 18.064.260 КМ (од чега износ од 212.860 КМ за расходе по судским рјешењима), трансфере између различитих јединица власти у износу од 5.000 КМ, буџетску резерву у износу од 30.000 КМ, издатке за нефинансијску имовину у износу од 5.962.600 КМ, издатке за отплату дугова у износу од 1.447.000 КМ и остале издатке 584.140 КМ.
- 2) Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

III

- 1) Буџетски корисници су органи и установе Града и остали корисници који се финансирају из Буџета.
- 2) Статус буџетског корисника Буџета Града Требиња, стиче се на основу Устава, закона, Правилника о критеријуму за стицање статуса буџетског корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 116/13) или другог органа, у складу са законом.
- 3) Буџетски корисници се уписују у Регистар буџетских корисника Буџета Града Требиња.

- 4) Сви буџетски корисници су дужни, да у року од 15 дана од дана настанка промјене у организацији и статусу, проведу поступак регистравања измјена у књизи Регистра буџетских корисника.
- 5) Тијело или орган, које нема статус буџетског корисника финансира се преко буџетског корисника у чијем се саставу налази то тијело или орган.

IV

- 1) Приходи Буџета утврђени су чланом 8, 9. и 10. Закона о буџетском систему Републике Српске.
- 2) Приходе од донација (грантова) буџетски корисници могу користити у складу са чланом 10. Закона о буџетском систему Републике Српске, у износу од 100% (ФОНД 03-Фонд грантова).
- 3) Приходи од финансирања посебних пројеката користе се за реализацију пројеката у складу са програмима финансијске подршке (ФОНД 05-Фонд за посебне пројекте).
- 4) Приходи из подтачке 2. и 3. ове тачке морају се наплаћивати и распоређивати преко система јединственог рачуна трезора Града.

V

Посебни приходи - накнаде по разним основама, наплаћени по посебним законима, усмјериће се и трошити у складу с одобреним буџетом.

VI

- 1) Буџетски корисници могу, у складу са чланом 40. Закона о буџетском систему, стварати обавезе и користити средства само за намјене предвиђене буџетом и финансијским планом и то до износа који је планиран, а у складу са расположивим средствима.
- 2) Буџетски корисници располажу планираним буџетским средствима према приоритетима, до висине расположивих буџетских средстава, које утврђује извршилац буџета - Градоначелник.

VII

Град се може задуживати узимањем кредита или емитовањем хартија од вриједности, на основу одлуке Скупштине Града, у складу са Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске.

VIII

- 1) Ако се у току фискалне године издаци повећају или средства смање, Градоначелник, на приједлог Одјељења за финансије, може донијети одлуку о обустави извршења појединих издатака (привремено извршење буџета), не дуже од 45 дана.

- 2) Привременом обуставом извршења може се:
 - зауставити стварање краткорочних обавеза,
 - предложити продужење уговореног рока за плаћање,
 - зауставити давање одобрења за закључивање уговора,
 - зауставити пренос средстава према планираним износима за тромјесечје или за неки други период.
- 3) Одјелење за финансије, у сарадњи са буџетским корисницима, припрема приједлог обима и мјера привременог обустављања извршења Буџета.
- 4) Мјере привременог обустављања извршења морају се примијенити на све буџетске кориснике.
- 5) О одлуци из подтачке 1. ове тачке, Градоначелник обавјештава Скупштину Града.

IX

- 1) У приједлогу аката које усваја Скупштина Града, обрађивач приједлога обавезно наводи да ли усвајање приједлога захтијева ангажовање финансијских средстава те да ли су средства обезбијеђена и на којој позицији су планирана.
- 2) Обрађивач предложеног акта претходно је дужан прибавити мишљење Одјелења за финансије о могућности финансирања.

X

Буџетски издаци су:

- текући расходи,
- издаци за нефинансијску имовину,
- издаци за финансијску имовину и отплату дугова,
- остали издаци и
- средства за посебне намјене (буџетска резерва).

XI

- 1) Одјелење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према плану и приливу средстава.
- 2) Кориштење средстава за набавку нефинансијске имовине корисника - капитална улагања и буџетских средстава за субвенције и грантове вршиће се по добијању сагласности Градоначелника на план утрошка тих средстава. Средства за набавку нефинансијске имовине буџетски корисници могу користити након добијања сагласности Градоначелника и након подношења захтјева овлашћеног лица установе уз који је приложена одговарајућа документација

(фотокопије доказа оведеној јавној набавци, уговор и фактура).

XII

- 1) Одјелење за финансије сачињава кварталне финансијске планове потрошње у складу са процјеном остварења прилива буџетских средстава.
- 2) Одјелење за финансије обавјештава буџетске кориснике о начину сачињавања и о оквирним износима кварталних финансијских планова потрошње и то најкасније 10 дана прије почетка квартала.
- 3) Изузетно од претходне подтачке ове тачке, квартални финансијски план за први квартал фискалне године доставиће се до 15. јануара текуће фискалне године.
- 4) Буџетски корисници припремају и достављају кварталне финансијске планове потрошње Одјелењу за финансије, најкасније 5 дана прије почетка квартала.
- 5) Одјелење за финансије обавјештава буџетске кориснике о одобреним финансијским плановима и уноси их у Главну књигу трезора.
- 6) Уколико буџетски корисник има потребу за пријевременим, сезонским коришћењем средстава, односно ако постоји потреба за већим износом планираних средстава у кварталу на појединим буџетским позицијама, дужан је, писменим захтјевом, тражити измјену кварталног финансијског плана са образложеним разлогом измјене и намјене тражених средстава.
- 7) Укупан износ свих кварталних финансијских планова потрошње сваког буџетског корисника мора бити једнак износу усвојеног Буџета за сваког буџетског корисника.
- 8) Буџетски корисници могу стварати обавезе највише до износа планираних у кварталним плановима.
- 9) Одјелење за финансије - Одсјек за буџет и рачуноводство и Одсјек за трезор одговорни су за измирење обавеза, у складу са одобреним кварталним финансијским плановима и у складу са овом одлуком.

XIII

- 1) Унос оперативног буџета за приходе из тачке IV, подтачке 2. и 3, врши се на основу достављеног захтјева буџетског корисника (потрошачке јединице).
- 2) Захтјев буџетског корисника (потрошачке јединице) за унос оперативног буџета за приходе из тачке IV, подтачке 2. и 3, заснива се на расположивим средствима.

XIV

- 1) Одјељење за финансије - Одсјек за трезор врши пренос средстава за измирење обавеза по основу буџетских издатака, на основу образаца прописаних за трезорско пословање буџетских корисника, које сачињава и за које је одговоран буџетски корисник.
- 2) Подаци унесени у обрасце за трезорско пословање буџетских корисника морају бити сачињени на основу вјеродостојних књиговодствених исправа.
- 3) Исправама из претходног става сматрају се:
 - обрачунске листе плата и накнада;
 - уговори;
 - предрачуни и рачуни за набавку средстава, материјала, робе и услуга;
 - одлуке и рјешења надлежних органа, из којих проистичу финансијске обавезе;
 - остале финансијске исправе.

XV

- 1) Буџетски корисници су одговорни за формалну, рачунску и суштинску исправност књиговодствених исправа и за интерне контролне поступке којима подлијежу те исправе.
- 2) За вјеродостојан унос података у рачуноводствени систем, помоћне и главну књигу трезора, одговара Одјељење за финансије - Одсјек за трезор.

XVI

Исплата плата и осталих личних примања буџетских корисника врши се преносом средстава са Јединственог рачуна Трезора на текуће рачуне запослених у одговарајућим банкама.

XVII

- 1) Корисници грантова дужни су буџетска средства користити у складу са планом и програмом на који су добили сагласност Градоначелника, а о утрошеним средствима уредно извјештавати Одјељење које прати рад корисника гранта.
- 2) Коначан извјештај о искориштеним средствима гранта дужни су поднијети надлежном Одјељењу најкасније десет дана по истеку фискалне године.
- 3) Јавне установе чији је оснивач Град дужне су омогућити Интерној контроли – Интерном ревизору Градске управе Требиње увид и контролу над средствима које установа користи из Буџета као и над средствима властитих прихода о чему ће Интерна контрола - Интерни ревизор, уз годишњи извјештај установе доставити и свој контролно - ревизорски извјештај о финанси-

јском пословању установе која је предмет интерне контроле или ревизије ако је контрола извршена.

XVIII

- 1) Средства грантова са позиције гдје није одређен корисник, распоређиваће се Рјешењем или Уговором са Градоначелником на основу приједлога комисија за расподјелу средстава гранта.
- 2) Комисије су дужне да обезбиједе транспарентан приступ потенцијалним корисницима средстава путем јавног позива.

XIX

- 1) Обавезе по основу кредитних задужења, извршаваће се у износима који су доспјели за плаћање.
- 2) Обавезе по основу осталих расхода и издатака буџета измириваће се по сљедећим приоритетима:
 - средства за порезе и доприносе на нето плате и остала лична примања,
 - средства за ПДВ,
 - средства за нето плате,
 - средства за остала лична примања,
 - средства за социјалну заштиту,
 - поврат јавних прихода,
 - средства за обавезе према добављачима за робу, радове и услуге,
 - средства за обавезе према добављачима за инвестиције и инвестиционо одржавање,
 - средства за грантове и субвенције,
 - средства за остале обавезе.

XX

- 1) Корисници буџетских средстава дужни су да средства утврђена у Буџету користе руководећи се начелима рационалности и штедње.
- 2) Буџетски корисници, као и остали корисници буџетских средстава, дужни су да се у поступку набавке роба, услуга и радова, придржавају одредби Закона о јавним набавкама Босне и Херцеговине („Службени гласник Босне и Херцеговине“, број 39/14), као и процедура о обавезној примјени модула набавки, прописаних Правилником о процедури вођења помоћних књига („Службени гласник Републике Српске“, број 59/05), Правилником о успостављању и вођењу главне књиге трезора („Службени гласник Републике Српске“, број 59/05), Упутством о форми, садржају и начину попуњавања образаца за трезорско пословање буџетских корисника („Службени гласник Републике Српске“, број 10/17).

XXI

- 1) Буџетски корисници дужни су да се, приликом трошења буџетских средстава, придржавају одредаба Закона о буџетском систему, што значи да смију стварати обавезе и користити средства само за намјене планиране буџетом и до износа који је планиран и расположив.
- 2) Градоначелник ће, у складу са својим овлашћењима, провести контролу утрошка буџетских средстава код свих буџетских корисника преко службе Интерне контроле - Интерног ревизора Градске управе Града Требиња.

XXII

- 1) Градоначелник располаже средствима до висине и за намјене одређене Буџетом.
- 2) Стварање уговорених обавеза на средствима буџета захтијева претходну провјеру да ли су средства планирана у Буџету.
- 3) За намјенску употребу средстава одговорни су корисници буџетских средстава (Градоначелник, начелници одјељења, руководиоци Јавних установа и корисници грантова).

XXIII

Распоред средстава, утврђен Буџетом Града, може се изузетно прераспоређивати:

- у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице) - у оквиру расхода једне групе расхода,
- у оквиру буџетског корисника (потрошачке јединице) - између двије или више група расхода,
- између буџетских корисника (потрошачких јединица) - на начин и по поступку утврђеним овом одлуком.

XXIV

- 1) Прерасподјела средстава буџетског корисника (потрошачке јединице) у оквиру расхода, у оквиру издатака за нефинансијску имовину, у оквиру издатака за финансијску имовину и отплату дугова и у оквиру осталих издатака врши се на основу закључка буџетског корисника (потрошачке јединице), уз сагласност Одјељења за финансије.
- 2) Изузетно од подтачке 1. ове тачке, не може се вршити прерасподјела буџетских средстава на расходе за лична примања.

XXV

- 1) Прерасподјела средстава између расхода, издатака за нефинансијску имовину и издатака за финансијску имовину и отплату дугова у оквиру буџетског корисника

(потрошачке јединице), врши се на основу закључка Градоначелника, уз сагласност Одјељења за финансије.

- 2) Градоначелник ће о извршеној прерасподјели средстава, извјештавати Скупштину Града, у оквиру Извјештаја о извршењу Буџета Града.

XXVI

- 1) Градоначелник може извршити прерасподјелу средстава, уз сагласност Одјељења за финансије, са једне на другу потрошачку јединицу, у оквиру Оперативне јединице I и у оквиру Оперативне јединице II, као и између потрошачких јединица Оперативне јединице I и Оперативне јединице II, у висини до 5% укупно усвојених средстава потрошачке јединице, којој се средства умањују.
- 2) Градоначелник ће о извршеној прерасподјели средстава, извјештавати Скупштину Града, у оквиру Извјештаја о извршењу буџета Града.

XXVII

- 1) Уколико је након усвајања Буџета или Ребаланса буџета, Скупштина Града донијела одлуку о кредитном задужењу Града на коју је прибављена сагласност Министарства финансија Републике Српске, Градоначелник може проширити оперативни буџет доношењем Одлуке о алокацији средстава.
- 2) Одјељење за финансије предлаже Одлуку о алокацији средстава, на основу захтјева буџетског корисника (потрошачке јединице) који ће реализовати кредитно задужење.
- 3) Приликом израде ребаланса буџета у текућој години, извршиће се усклађивање кредитног прилива из проширеног оперативног буџета на начин да се, у оквиру ребаланса буџета, планира кредитни прилив на приходовној и одлив на расходовној страни буџета.

XXVIII

- 1) Буџетска средства и буџетски издаци морају бити уравнотежени.
- 2) Ако током фискалне године, дође до смањења или повећања буџетских средстава, односно повећања или смањења буџетских издатака, уравнотежење буџета се проводи путем Ребаланса буџета.
- 3) Ребаланс буџета проводи се по поступку за доношење буџета.
- 4) Градоначелник је дужан да предложи уравнотежење (ребаланс) буџета ако се у току буџетске године, приходи не буду остварили према предвиђеном буџету или се буду остварили у већем износу од планираног.

- 5) Градоначелник је дужан приступити Ребалансу буџета ако се током године стекну услови за нове инвестиције.

XXIX

Буџетска резерва представља дио планираних средстава која се не распоређују унапријед, већ на основу посебних одлука Градоначелника, у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске и са овом одлуком.

XXX

- 1) У буџетску резерву може се издвојити највише до 2,5% укупних прихода за фискалну годину.
- 2) Средства буџетске резерве могу се користи за намјене утврђене чланом 43. Закона о буџетском систему Републике Српске, за:
 - покривање непредвиђених расхода за које нису планирана средства у Буџету,
 - буџетске издатке за које се, у току године, покаже да планирана буџетска средства нису била довољна,
 - привремено извршавање обавеза буџета услед смањеног обима буџетских средстава и
 - изузетно за остале намјене у складу са одлукама Градоначелника.
- 3) Средства буџетске резерве се троше на основу акта који доноси Градоначелник.
- 4) Одобравање средстава за грантове (помоћи) из средстава буџетске резерве може се вршити на основу утврђених критеријума, а на основу подношења одговарајућег програма, односно пројекта тражиоца средстава.
- 5) Корисници средстава за грантове (помоћи) из средстава буџетске резерве дужни су поднијети извјештај о утрошку примљених средстава најкасније до 31. јануара наредне године.
- 6) Градоначелник је дужан, полугодишње и годишње, извјештавати Скупштину Града о коришћењу средстава буџетске резерве.

XXXI

- 1) Средства планирана за буџетску резерву нису организационо и економски класификована.
- 2) Организациона, економска и функционална класификација биће одређена коришћењем средстава, на начин да се донесе одлука о реалокацији средстава са буџетске резерве на одговарајући организациони, економски и функционални код.
- 3) Сагласност на трошење буџетске резерве даје Одјељење за финансије.

XXXII

- 1) Буџетски суфицит/дефицит представља разлику између збира прихода, без прихода обрачунског карактера и примитака за нефинансијску имовину и збира расхода, без расхода обрачунског карактера и издатака за нефинансијску имовину на крају фискалне године.
- 2) Нераспоређени суфицит расположив за распоdjелу ће се распоређивати на основу Одлуке Скупштине Града.
- 3) Непокривени дефицит финансираће се приоритетно из нераспоређених средстава буџетске резерве из Буџета Града, а по потреби и задуживањем у складу са Законом о буџетском систему и Законом о задуживању, дугу и гаранцијама Републике Српске.
- 4) Остварени нераспоређени буџетски суфицит расположив за распоdjелу приоритетно ће се користити за покриће исказаног дефицита из ранијих фискалних година.

XXXIII

У случају да ова одлука садржи друга рјешења у односу на друге одлуке у предмету које се тичу извршења Буџета, а што би довело до стварања виших обавеза буџету, примјењиваће се одредбе ове одлуке.

XXXIV

Контролу намјенског коришћења и утрошка буџетских средстава, као и поступање корисника буџетских средстава у складу са овом одлуком, врши интерни ревизор.

XXXV

За извршење Буџета одговоран је Градоначелник.

XXXVI

- 1) Одјељење за финансије, тромјесечно, извјештава Градоначелника о извршењу Буџета Града за текућу фискалну годину.
- 2) Градоначелник извјештава Скупштину Града о извршењу Буџета Града полугодишње и годишње.

XXXVII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“, а примјењиваће се од 1. јануара 2018. године.

Број:09-013-454/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 8. став 4. Закона о порезу на непокретности („Службени гласник Републике Српске“, број 91/15), члана 39. став 2. тачка 37. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. став 2. тачка 10. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју града Требиња у 2018. години

I

Овом одлуком одређује се пореска стопа за опорезивање непокретности које се налазе на подручју града Требиња.

II

Непокретностима, у складу са Законом и овом одлуком, сматра се земљиште са свим оним што је трајно спојено са њим или што је изграђено на површини земљишта, изнад или испод земљишта.

III

- 1) Пореска стопа за опорезивање непокретности, утврђује се у висини од 0,10%.
- 2) Пореска стопа за опорезивање непокретности у којима се непосредно обавља производна дјелатност утврђује се у висини од 0,10%.
- 3) Под непокретностима у којима се непосредно обавља производна дјелатност подразумевају се објекти за производњу и објекти за складиштење сировина, полупроизвода и готових производа, уколико чине заокружену производну цјелину.

IV

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-456/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 10, члана 36. став 21. и 22. и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17) и члана 62. Пословника о раду Скупштине Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 3/13 и 8/17), Скупштина Града Требиња, на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о врсти, критеријумима и поступку додјеле јавних признања Града Требиња

I

Овом одлуком утврђују се врсте, критеријуми и поступак додјеле јавних признања Града Требиња.

II

Јавна признања додјељују се за изузетна постигнућа и допринос од посебног значаја за развој и углед Града, као и за нарочите успјехе у унапређењу привреде, науке, просвјете, културе, спорта, здравства и других јавних дјелатности.

III

Јавна признања Града Требиња су:

- Почасни грађанин Града Требиња,
- Повеља Града Требиња,
- Захвалница Града Требиња,
- Светосавска награда.

IV

Звање **Почасни грађанин Града Требиња** може бити додијељено држављанину Републике Српске и Босне и Херцеговине, као и страном држављанину, који има изузетне заслуге и чије дјело представља посебан и трајан допринос унапређењу привредног и друштвеног развоја Требиња, унапређење поступка очувања националног, културног, историјског, језичког и вјерског идентитета, односно који је својим радом, научним, умјетничким, политичким, хуманитарним и другим дјеловањем, заслужан за унапређење и развој вриједности демократског друштва, историјских догађаја и традиције, положаја и угледа Требиња и његовог статуса и односа са другим градовима у земљи и иностранству.

Почасним грађанином Града Требиња може бити именовано физичко лице која нема пребивалиште на подручју града.

V

Повеља Града Требиња додјељује се правним и физичким лицима са сједиштем, односно пребивалиштем на подручју града Требиња, као и ван њега, за успјехе у пословању, заслуге за развој града, унапређењу квалитета живота и промоцију угледа града Требиња у земљи и свијету, као и свим областима људског стваралаштва, који су од посебног интереса за град Требиње.

VI

Захвалница Града Требиња је јавно признање које се додјељује физичким и правним лицима за донације и друге сличне активности, за трајнију,

општепризнату дјелатност којом су знатно допринијели развоју града Требиња, као и за допринос његовом угледу.

VII

Критеријуми за проглашење Почасним грађанином, као и за додјелу Повеље и Захвалнице Града Требиња су:

- најбољи резултати постигнути у теоријском или практичном раду на појединим подручјима дјеловања,
- објављена, приказана, изложена, изведена или на други начин презентована и награђена остварења током протеклог периода,
- обиљежавање годишњица оснивања и рада значајних предузећа, установа, удружења грађана и других правних лица, који својим дјеловањем промовишу град Требиње,
- уживање угледа узорног стручњака, радника и руководиоца, односно узорног предузећа, установе, удружења грађана и других правних лица.

VIII

Светосавска награда додјељује се за допринос квалитетном образовању и васпитању, унапређивању образовно - васпитне праксе и развоју научних достигнућа у области образовања и васпитања у граду Требињу. Право да буду предложени за добијање Светосавске награде имају сви који су били или су запослени у предшколским установама, основним и средњим школама, високошколским установама, дому ученика и студентском дому. Критеријуми за додјелу Светосавске награде су:

- изузетно залагање и значајна постигнућа у раду са дјецом, ученицима, односно студентима,
- учествовање у развијању и јавном представљању примјера добре праксе,
- успјешна примјена савремених достигнућа, метода и технологија у образовно-васпитном, односно образовно - научном раду,
- допринос унапређивању квалитета рада установе у настави и ваннаставним активностима, односно прописаним областима стандарда квалитета,
- развијање позитивне атмосфере у установи и допринос њеном угледу у домаћим и међународним оквирима,
- број и квалитет стручних и научних радова објављених у часописима.

IX

- 1) Поступак додјеле јавних признања покреће се сваке године упућивањем Јавног позива за подношење приједлога за додјелу јавних признања Града Требиња.

- 2) Текст јавног позива утврђује Комисија за награде и признања.
- 3) Јавни позив обавезно се објављује на огласној табли Града Требиња и службеној web страници Града Требиња.
- 4) Јавна признања из тачака IV, V и VI додјељују се поводом славе Града Требиња-Светог Преображења Господњег, док се признање под тачком VIII додјељује поводом прославе школске славе - Светог Саве.
- 5) Јавни позив за подношење приједлога за додјелу признања из чланова IV, V и VI објављују се најкасније до 15. јула текуће године за претходну годину и остаје отворен 15 дана.
- 6) Јавни позив за подношење приједлога за додјелу признања из члана VIII објављује се најкасније до 31. децембра за текућу годину и остаје отворен 15 дана.
- 7) Јавни позив садржи критеријуме за додјелу и рок за подношење приједлога за додјелу јавних признања.

X

- 1) Приједлози за додјелу јавних признања морају бити поднесени у писаној форми и морају да садрже:
 - име и презиме, односно назив и основне податке о подносиоцу приједлога,
 - основне податке о физичком или правном лицу које се предлаже за поједино јавно признање,
 - прецизно назначену врсту јавног признања за које је лице предложено, уз исцрпно образложење приједлога, односно постигнућа и доприноса, због којих се предлаже додјела признања.
- 2) Уз приједлог, предлагач обавезно прилаже одговарајућу документацију (објављене радове, анализе, стручне критике и слично) којом доказује оправданост самог приједлога.
- 3) На захтјев Комисије за награде и признања, предлагач је дужан доставити и накнадно затражене допунске податке и документацију.
- 4) Комисија може, уз сагласност предлагача, измијенити врсту јавног признања за које је кандидат предложен.
- 5) Приједлоге за додјелу јавних признања предлагач обавезно потписује и овјерава печатом (уколико га посједује).
- 6) Приједлози који нису поднесени у складу са одредбама ове одлуке неће бити разматрани.

XI

Предлагачи за додјелу јавних признања могу бити Градоначелник, одборници Скупштине Града Требиња, органи републичке и градске управе,

грађани, удружења грађана, као и остала правна лица.

XII

- 1) У једној календарској години, истом правном или физичком лицу може се додијелити само једно јавно признање.
- 2) Почасном грађанину не додјељују се друга јавна признања.

XIII

- 1) Јавно признање може бити додијељено и постхумно уз сагласност чланова породице.
- 2) Јавно признање које се додјељује постхумно, као и оно које није уручено за живота, предаје се члановима породице.

XIV

- 1) Одлуку о додјели јавних признања доноси Скупштина Града, на приједлог Комисије за награде и признања.
- 2) Уз јавно признање може се додијелити и пригодни поклон или новчана награда о чему одлучује Градоначелник.

XV

- 1) Одлуку и образложење о додјели јавних признања саопштава председник Скупштине, приликом уручивања признања.
- 2) Јавна признања потписују Градоначелник и председник Скупштине Града Требиња.
- 3) Јавна признања уручује Градоначелник.

XVI

- 1) Опис, изглед и садржај јавног признања, као и пригодног поклона, утврђује Градоначелник на приједлог посебне стручне комисије.
- 2) Стручну комисију, из претходне подтачке, именује Градоначелник.
- 3) О усклађености ликовног или другог умјетничког рјешења јавног признања и пригодног поклона са историјским и културним вриједностима Града стара се Комисија за награде и признања.

XVII

Одлука о додјели јавних признања Града Требиња објављује се у Службеном гласнику и на службеној web страници Града Требиња.

XVIII

Ступањем на снагу ове Одлуке престају да важе чланови 5. и 7. Одлуке о начину празновања општинског празника - славе Светог Преображења Господњег и Дана ослобођења - 13. новембра („Службени гласник Општине Требиње“, број 5/94 и 4/96).

XIX

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-457/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 39. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о начину одабира пројеката
невладиних/непрофитних организација по
ЛОД методологији

I – ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

I

Овом одлуком утврђује се садржај и поступак Јавног позива, критеријуми и начин оцјењивања, као и праћење реализације пројеката невладиних/непрофитних организација који ће се финансирати из Буџета Града Требиња.

II

Средства предвиђена Буџетом Града Требиња додјељују се за пројекте:

- Удружењима (Удружење - сваки облик добровољног повезивања више физичких или правних особа ради унапређења и остваривања неког заједничког или општег интереса или циља, у складу са Уставом и Законом, а чија основна сврха није стицање добити),
- Фондацијама (Фондација - правно лице која нема своје чланство, а циљ њеног оснивања је управљање одређеном имовином у општем или заједничком интересу).

Апликанти морају задовољити следеће опште услове:

- да су основани и регистровани у БиХ,
- да су вођени од стране држављана БиХ,
- да своје активности реализују на подручју града Требиња,
- да су пројекти намијењени грађанима града Требиња,
- да се пројекти односе на области које је Град Требиње одредио као приоритетне према стратешким документима,
- да не обављају активности у име политичких партија.

II – ЈАВНИ ПОЗИВ

III

Средства намијењена за реализацију пројеката невладиних организација из Буџета Града Требиња додјељују се на основу Јавног позива којег објављује Градоначелник.

Јавни позив садржи:

- назив органа који расписује Јавни позив,
- рокове за достављање документације,
- доступност образаца - са упутствима за пријаву пројеката,
- начин испуњавања образаца - у електронској форми,
- територија на којој пројекти морају бити реализовани,
- приоритетне области на које се позив односи,
- број пројеката које удружење може кандидовати,
- период реализације пројеката,
- висина средстава која се додјељују по пројекту,
- назив тијела за оцјењивање пројектних приједлога,
- рокове и начине објављивања резултатаведеног Јавног позива.

III – ПОСТУПАК ЈАВНОГ ПОЗИВА

IV

- 1) Јавни позив се објављује на огласној табли Града Требиња и на веб - страници Града Требиња.
- 2) Јавни позив остаје отворен 21 дан од дана објављивања.
- 3) Обрасци са упутствима за пријаву пројеката постављају се на веб-страници Града.

V

- 1) Апликанти пројектни приједлог достављају путем протокола Града и искључиво путем пријавног обрасца.
- 2) Пријава треба да садржи:
 - образац са списком документације за провјеру,
 - преглед буџета,
 - логички оквир рада,
 - план активности и промоције,
 - план потрошње,
 - административни подаци о апликанту,
 - финансијска идентификациона форма,
 - наративни буџет,
 - приједлог пројекта.
- 3) Удружења која се пријављују на Јавни позив дужна су доставити додатну документацију:
 - рјешење о регистрацији за апликанта и партнера ако постоји (оригинал или овјерена копија рјешења),

- идентификациони број,
 - овјерену фотокопију личне карте овлаштеног лица,
 - описни извјештај о реализованим пројектима за претходну годину за раније основане организације, односно програм рада за текућу или наредну годину за новоосноване организације,
 - увјерење о измиреним пореским обавезама (оригинал или овјерена копија Пореске управе),
 - увјерење о измиреним доприносима за запослене, ако има запослених у организацији (ако нема запослених приложити изјаву да нема запослених),
 - завршни годишњи финансијски извјештај за претходну годину (биланс стања и биланс успеха), осим ако је удружење регистровано у години објављивања Јавног позива,
 - уговор са банком о отвореном трансакцијском рачуну,
 - други документи који могу бити релевантни.
- 4) Апликант може тражити укупан износ вриједности пројекта или дио недостајућих средстава, што је дужан назначити у захтјеву.

VI

- 1) Пројекти који се неће финансирати:
 - пројекти удружења која нису извршила своје обавезе по раније одобреним пројектима финансираним из Буџета Града,
 - пројекти који се искључиво односе на једнократне манифестације, осим у случајевима када су дио трајнијег и свеобухватнијег пројекта,
 - пројекти који се односе на повремене конференције, осим ако су неопходне за успјешну имплементацију пројекта,
 - пројекти којима је предвиђен дио административних трошкова (људски ресурси, путовања/превоз, канцеларијски трошкови) већи од 25 % од укупних трошкова пројекта,
 - пројекти који представљају индивидуална спонзорства/стипендије за школовање или за учествовање у радионицама, семинарима, конференцијама, конгресима, тренинг курсевима,
 - пројекти који су усмјерени према вјерским циљевима и активностима,
 - пројекти који су усмјерени према политичким активностима,
 - пројекти који су намијењени за искључиву добит појединца,
 - пројекти који се заснивају на додјељивању средстава трећој страни.

- 2) Пројектни приједлози с непотпуном документацијом и достављени ван предвиђеног рока неће бити разматрани ни финансирани.

IV – КРИТЕРИЈУМИ И НАЧИН ОЦЈЕЊИВАЊА ПРОЈЕКТА

VII

- 1) Комисију Рјешењем именује Градоначелник. Комисију чине предсједник и четири члана.
2) Предсједник комисије се бира из реда запослених из органа Градске управе.

Чланови комисије бирају се из реда:

- представник Градске управе - 1 члан,
- представник потенцијалних корисника средстава - 1 члан,
- представник Градске управе који ради на пословима из области за коју се додјељују средства - 1 члан,
- представник Јавне установе чији је оснивач Град Требиње, а чија је област дјеловања уско повезана за област за коју се додјељују средства - 1 члан.

- 3) Комисија ће бити именована на период од годину дана.

VIII

Комисија за оцјењивање и одабир пројеката ће, након провјере да ли пројекти задовољавају административно - техничке услове из тачака V и VI ове одлуке, оцијенити пројекте на начин прописан у тачкама IX и X ове одлуке.

IX

Комисија вреднује приједлоге пројеката према критеријима с припадајућим бројем бодова.

а) Финансијски и оперативни капацитет:

- искуство апликанта и његових партнера у управљању пројектима,
- стручни капацитети апликанта и његових партнера (посебно познавање питања на које се пројекат односи),
- управљачки капацитети подносиоца приједлога и партнера (укључујући особље, опрему и способност за управљање буџетом пројекта).

б) Релевантност:

- релевантност пројекта у односу на циљ, један или више приоритета јавног позива,
- јасна дефинисаност и стратешки одабир учесника укључених у пројекат (посредници, крајњи корисници, циљне групе),
- јасна дефинисаност потреба циљних група и крајњих корисника, те да ли их пројекат третира на прави начин,
- посједовање додатних квалитета пројекта,

као што су иновативни приступ и модели добре праксе,

- приједлог пројекта заговара модел политике базиран на правима и има утицаја на подређене групе (промоција равноправности полова и оснаживање жена, заштита околине, међунационална сарадња, проблематика омладине итд).

в) Методологија:

- компетентност мјера плана активности и предложених активности одговарајуће, практичне и досљедне циљевима и очекиваним резултатима,
- конзистентност цјелокупног дизајна пројекта (а нарочито, да ли одражава анализу уочених проблема, могуће вањске факторе),
- задовољавајући ниво укључености и ангажовања партнера у реализацији пројекта,
- објективно мјерљиви индикатори резултата активности (да ли је и један од индикатора гендер сензитиван или гендер индикатор).

г) Одрживост:

- конкретан утицај активности предвиђених пројектом на циљне групе,
- вишеструки утицај пројекта (укључујући могућност примјене на друге циљне групе или провођење у другим срединама и/или продужавање ефеката активности као и размјене информација о искуствима са пројекта),
- одрживост институционално очекиваних резултата предложених активности (да ли ће структуре које омогућују да се активности наставе постојати на крају пројекта, да ли ће постојати локално „власништво” над резултатима пројекта),
- одрживост предложених очекиваних активности (ако је могуће, навести какав ће бити структурални утицај проведених активности - нпр. да ли ће доћи до побољшања правне регулативе, метода и правила понашања итд.),
- вјероватноћа утицаја очекиваних дугорочних резултата на локалне економске услове и/или квалитет живота у циљним подручјима.

д) Буџет и рационалност трошкова:

- однос између процијењених трошкова и очекиваних резултата,
- предложени трошкови неопходни за имплементацију пројекта,
- јасност буџета, укључује ли и наративни дио (омогућена оправданост за техничку опрему), испоштованост принципа према којем административни и трошкови особља не прелазе 25% укупних трошкова, родна

осјетљивост буџета, примјењивост, приложене биографије и описи радних мјеста.

X

- 1) Сваки члан Комисије додјељује бодове за сваки од критеријума појединачно. Коначна оцјена бодова представља укупан број бодова свих чланова Комисије.
- 2) Пројекти који не испуњавају један или више општих критеријума не узимају се у разматрање.
- 3) Општи критеријуми подразумевају:
 - достављање пројекта у назначеном року,
 - потпуну и валидну документацију,
 - оправдан утрошак средстава за раније одобрене пројекте,
 - реализацију свих активности на територији града Требиња.
- 4) Комисија коначну оцјену сваког пројекта врши на обрасцу за оцјењивање.

XI

Комисија Градоначелнику подноси извјештај о раду, као и приједлог за финансирање пројекта по областима дјеловања са износом средстава и висином бодова, као и разлозима за неуврштавање појединих пројекта за финансирање средствима из Буџета Града.

XII

- 1) Комисија доноси приједлог одлуке о расподјели средстава на основу бодовања пројекта у складу с тачком IX ове одлуке.
- 2) Комисија је приједлог одлуке о расподјели средстава Градоначелнику дужна доставити најкасније мјесец дана од дана завршетка Јавног позива.
- 3) Одлуку о расподјели средстава доноси Градоначелник.
- 4) Одлука о расподјели средстава с табеларним приказом свих удружења биће објављена на веб - страници Града и биће достављена свим учесницима у пројекту појединачно.

V – УГОВОРИ СА АПЛИКАНТИМА

XIII

- 1) Након доношења Одлуке о расподјели средстава, Градоначелник са одабраним корисницима средстава закључује Уговор који садржи права, обавезе и одговорности, начин праћења провођења одобреног пројекта, начин праћења намјенског трошења средстава, те елементе наративног и финансијског извјештавања о провођењу пројекта.
- 2) Средства ће бити дозначена након потписивања уговора, једнократно или у

ратама, у складу с приливом буџетских средстава Града.

XIV

Апликанти којима су додијељена средства дужни су Комисији доставити наративни и финансијски завршни извјештај, односно периодични извјештај, што зависи од дужине трајања пројекта и висине додијељених средстава. Рокови за достављање извјештаја биће утврђени у Уговору.

XV

Реализацију пројекта прати комисија на основу информација добивених у наративним и финансијским извјештајима и на основу теренских посјета, те подноси Градоначелнику Града Требиња извјештај о реализацији средстава Буџета Града Требиња додијељених за ту годину.

VI – ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

XVI

Градоначелник ће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донијети Правилник о јавном позиву, критеријумима и начину оцјењивања пројекта за додјелу грантова удружењима грађана/фондацијама из Буџета Града Требиња.

XVII

Даном ступања на снагу ове Одлуке стављају се ван снаге:

- Одлука о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава Буџета Општине Требиње намијењених омладинској политици и омладинском организовању („Службени гласник Општине Требиње“, број 9/07 и 5/08),
- Одлука о критеријумима, начину и поступку расподјеле средстава Буџета Општине Требиње намијењених удружењима грађана и омладинским организацијама („Службени гласник Општине Требиње“, број 3/06, 8/06 и 6/07),
- Одлука о финансирању удружења од посебног интереса из Буџета Општине („Службени гласник Општине Требиње“, број 3/09),
- Одлука о финансирању Удружења за којима постоји јавни интерес Општине за обезбјеђивање минималних услова за функционисање („Службени гласник Општине Требиње“, број 3/09).

XVIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-458/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године

Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 46. став 1. Закона о заштити животне средине („Службени гласник Републике Српске“, број 71/12 и 17/15), члана 18. став 1. тачка 1. подтачка 1. и члана 39. став 2. тачка 5. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) као и члана 36. став 2. тачка 5. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња, на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању Локалног еколошког
акционог плана

I

Усваја се Локални еколошки акциони план Града Требиња за период 2018 – 2027. године.

II

Саставни дио ове одлуке је Локални еколошки акциони план Града Требиња за период 2018 – 2027. године.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-461/17 **ПРЕДСЈЕДНИК**
Датум:18.12.2017.године **Драгослав Бањак,с.р.**

На основу члана 47. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16) и члана 17. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

О Д Л У К У
о утврђивању Нацрта зонинг плана
„Петрина - Подгљивље“

I

Утврђује се Нацрт зонинг плана „Петрина - Подгљивље“ (у даљем тексту: План).

II

Одлука се састоји од текстуалног и графичког дијела, који је њен саставни дио.

III

Нацрт Плана се ставља на јавни увид од 26. децембра 2017. до 29. јануара 2018. године.

IV

О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана на јавни увид, јавност и власници непокретности ће се обавијестити огласом који ће

бити објављен у најмање два средства јавног информисања, најмање два пута с тим да ће прва обавијест бити објављена осам дана прије почетка јавног увида, а друга 15 дана од почетка излагања нацрта на јавни увид.

V

Ова одлука ступа на снагу наредног дана након објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-462/17 **ПРЕДСЈЕДНИК**
Датум:18.12.2017.године **Драгослав Бањак,с.р.**

На основу члана 37. и 40. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 17. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о приступању измјени и допуни плана
парцелације „Тодорићи 3“

I

Приступа се измјени и допуни плана парцелације „Тодорићи 3“ (у даљем тексту: План).

II

Одлука се састоји од текстуалног и графичког дијела, који је њен саставни дио.

III

Граница подручја на које се односи измјена Плана су: са јужне стране магистрални пут Требиње - Дубровник, са источне стране локалитет Бијеле Гомиле, са сјеверне стране брдо Хум, а са западне стране спој канала и напуштене пруге. Површина обухвата Плана је сса 13 700 m².

IV

План се доноси за временски период од 10 година.

V

Смјернице за израду Плана:

Носилац израде Плана је дужан да се приликом израде Плана руководи свим важећим законским прописима и програмским задатком.

VI

Рок израде Плана је шест мјесеци од дана доношења ове Одлуке.

VII

Садржај планског акта:

- намјена површина (концепт организације простора),

- концепт парцелације по зонама и критеријуми за формирање парцела према врсти потреба,
- минималне и максималне величине грађевинских парцела,
- поступке парцелације и препарцелације, диобе и апропријације парцела, исправљање граница парцела за потребе грађења и друго,
- услове коришћења уређења и грађења на грађевинским парцелама,
- услове изградње објеката према врстама објеката,
- потребе за јавним површинама и објектима,
- потребе за комуналним опремањем и капацитирање инфраструктуре са условима прикључења у мјери довољној за издавање локацијских услова,
- природне карактеристике (рељеф, хидрографија, геологија, хидрогеологија, инжињерска геологија, сеизмичност, клима и друге карактеристике и друго) и
- све карте стања и карте планираног рјешења прописане правилником из члана 27. став 5. тачка а) Закона.

VIII

Носилац израде Плана ће носиоцу припреме Плана предати овјерен преднацрт Плана. Носилац припреме Плана ће размотрити преднацрт на стручној расправи.

Носилац израде Плана ће размотрити примједбе, мишљење и сугестије на преднацрт и прихваћена рјешења ће уградити у нацрт Плана.

Скупштина Града Требиња на приједлог носиоца припреме Плана утврдиће нацрт Плана, мјесто, вријеме и начин излагања нацрта Плана на јавни увид.

Јавни увид ће трајати 30 дана. О мјесту, времену и начину излагања нацрта Плана јавност и власници непокретности на подручју за које се доноси План ће се обавијестити огласом.

Нацрт Плана ставиће се на јавни увид у просторијама Одјељења за просторно уређење, Центра за дозволе, МЗ и просторијама носиоца израде Плана.

Носилац израде Плана ће размотрити све примједбе, приједлоге и мишљења достављена у току јавног увида и о њима заузети и образложити свој став и тај став у писменој форми доставити носиоцу припреме Плана и лицима која су доставила своје приједлоге, примједбе и мишљења.

Став носиоца израде Плана према примједбама, приједлозима и мишљенима разматра се на јавној расправи у року од 30 дана од дана затварања јавног увида. Позив за јавну расправу ће се јавно објавити у најмање једном дневном листу доступном на територији РС. Уколико би се

приједлог Плана на основу прихваћених приједлога, примједба и мишљења достављених у току јавног увида, значајно разликовао од нацрта документа, носилац припреме ће поново организовати јавни увид који се може спроводити највише два пута.

IX

Носилац припреме Плана по одржаној јавној расправи утврдиће приједлог Плана у складу са закључцима са расправе, најдуже у року од 30 дана.

Скупштина Града Требиња дужна је да одлучи о приједлогу Плана у року од 60 дана од дана утврђивања приједлога.

X

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Плана обезбиједиће Град Требиње.

XI

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење, а носилац израде Плана ће бити изабран у складу са Законом.

XII

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о приступању измјени плана парцелације „Тодорићи 3“, број 09-013-384/17 од 26.10.2017. године, објављена у „Службеном гласнику Града Требиња“, број 13/17.

XIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-463/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 38. став 2. Закона о уређењу простора и грађењу („Службени гласник Републике Српске“, број 40/13, 106/15 и 3/16), члана 17. и 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

О Д Л У К У

о Зонинг плану „Ново Требиње“

I

Доноси се Зонинг план „Ново Требиње“ (у даљем тексту: План).

II

План се састоји од: текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Плана садржи:

А. Уводни дио – подаци о планирању,

Б. Анализа и оцјена стања,
В. Проблеми стања и циљеви просторног развоја,
Г. План организације, уређења и кориштења простора,

Графички дио Плана садржи:

- | | |
|--|--------|
| 1. Геодетска подлога, | 1:5000 |
| 2. Ситуациони приказ, | 1:5000 |
| 3. Постојећа власничка структура, | 1:5000 |
| 4. Зонинг карта, | 1:5000 |
| 5. План инфраструктуре – хидротехника, | 1:5000 |
| 6. План инфраструктуре електроенергетика и телекомуникације, | 1:5000 |
| 7. Синтезни план инфраструктуре, | 1:5000 |
| 8. План парцелације. | 1:5000 |

III

План је израдио Институт за грађевинарство „ИГ“ д.о.о. ПЈ Требиње и саставни је дио ове одлуке.

IV

План се излаже на стални јавни увид у Градској управи Града Требиња - Одјељењу за просторно уређење.

V

О провођењу ове Одлуке стараће се Одјељење за просторно уређење.

VI

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-464/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 348. став 4. Закона о стварним правима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/08, 58/09, 95/11 и 60/15), члана 39. став 2. тачка 13. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о замјени некретнина

I

Град Требиње, даје некретнину и то означену као к.ч. број 1575/15 К.О. Гомиљани 2 описана као Водена јама, површине 15 939 м², уписана у Лист непокретности број 86, право својине Града Требиња са 1/1 дијела.

II

„Swisslion“ д.о.о. Требиње даје некретнину означену као к.ч. број 1539/29 К.О. Гомиљани 2 описана као Трнова долина, површине 15 943 м²,

уписана у Лист непокретности број 229 право својине „Swisslion“ д.о.о. Требиње са 1/1 дијела.

III

На основу ове одлуке сачиниће се Уговор о замјени некретнина којим ће бити утврђена међусобна права и обавезе уговорених страна.

Овлашћује се Градоначелник Града Требиња Лука Петровић да поменути уговор потпише и овјери код нотарског службеника у Требињу.

IV

Ова одлука ступа на снагу наредног дана након објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-465/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 82. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 18. Закона о удружењима и фондацијама („Службени гласник Републике Српске“, број 52/01 и 42/05) и члана 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

ОДЛУКУ

о допуни Одлуке о оснивању Аграрног фонда Града Требиња

I

У Одлуци о оснивању Аграрног фонда Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 1/17), у тачки V из алинеје 4. додају се нове алинеје које гласе:

- „организовање малопродаје пољопривредних производа са подручја града Требиња,
- доприноса туристичкој понуди,
- помоћи и повезивању разних облика пољопривредне сарадње између лица која се баве пољопривредом,
- узгоја једногодишњих усјева, ароматичног, зачинског и љековитог биља за потребе сјеменске производње,
- трговине на велико,
- помоћних дјелатности у пољопривреди, те прераде пољопривредних производа“.

II

Ова одлука ступа на снагу наредног дана након објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-466/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 10. и 11. Закона о накнадама за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије („Службени гласник Републике Српске", број 52/14 и 15/16) и члана 36. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња", број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, усвојила је

ПРОГРАМ

кориштења средстава остварених по основу Закона о накнадама за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за 2018. годину, који је усклађен са консолидованим Буџетом Града Требиња за 2018. годину

Члан 1.

Овим програмом се регулише кориштење средстава које Град Требиње остварује у буџетској 2018. години по основу:

- 1) Закона о накнадама за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије,
- 2) Примитака од наплате датих кредита за стимулативно запошљавање који доспјевају у периоду од 01.01.-31.12.2018. године.
- 3) Прихода од камата на дате кредите за стимулативно запошљавање остварених у периоду од 01.01.-31.12.2018. године.

А. Програм стимулативног кредитирања

Члан 2.

Поред средстава из члана 1. тачке 1. овог програма, за стимулативно кредитирање користе се и средства из члана 1. алинеја 2. и 3. - средства остварена од поврата главнице и наплате камата на пласирана средства - револвинг фонд.

Члан 3.

Дио средстава од камата може се користити за исплату накнада чланова Кредитног одбора.

Члан 4.

- (1) Програми и пројекти који се кредитирају у склопу програма стимулативног кредитирања морају бити у складу са Стратегијом развоја града Требиња, на начин да доприносе трансформацији структуре привреде у одрживу и обезбјеђују трајно запошљавање становништва.
- (2) Области које се подразумевају претходним ставом су:

- 1) Инвестирање у развој пољопривреде у циљу руралног развоја и развоја модерне и конкурентне примарне пољопривредне и прехранбене производње у следећим дјелатностима:
 - воћарство и прерада воћа,
 - виноградарство и винарство,
 - производња и прерада поврћа,
 - хортикултура,
 - пчеларство,
 - сточарство и прерада меса и млијека,
 - производња и прерада љековитог биља.
- 2) Улагање у развој туризма, са посебним нагласком на:
 - развој транзитног туризма и комплетирање туристичке понуде за прихват транзитних туриста уз главне саобраћајнице;
 - развој туристичке понуде за прихват домаћих и иностраних туристичких група и излетника, са посебним акцентом на активирање и валоризацију антропогених, етно и гастрономских туристичких вриједности;
 - развој спортско - рекреационог, културног и вјерског туризма.
- 3) Улагања у развој традиционалних заната и производа кућне радиности за којима данас постоји интерес, а којима се може употпунити спектар производа и услуга који су од значаја за главне развојне гране.
- 4) Улагања у истраживања и развој нових информационо - комуникационих технологија и интелектуалних услуга, као и услуга у области здравствене, социјалне и дјечије заштите.
- 5) Улагања у истраживања и израду развојних програма и пројеката.
- 6) Улагања у друге производне и прерађивачке капацитете који имају одрживе и перспективне програме и у складу су са Стратегијом развоја града Требиња.

Члан 5.

- 1) Дјелатности које се неће финансирати на основу овог програма укључују: трговину, угоститељске дјелатности које се односе искључиво или претежно на дочење пића, промет некретнинама, приређивање игара на срећу, кладионице и коцкарнице.
- 2) Изузетно, уколико се ради о улагању у трговачку дјелатност у руралном подручју, за којом постоји потреба становника тог подручја, било да се ради о побољшању снабдијевања становништва или организовању откупа пољопривредних производа - исто се може финансирати из средстава овог Програма.

Члан 6.

Критерији, поступак за додјелу кредита и услови кориштења кредита, поближе се регулишу посебном одлуком коју доноси Скупштина Града Требиња.

Члан 7.

Кредити из Програма стимулативног кредитирања пласираће се преко финансијских посредника - пословних банака, са којима Град Требиње потпише уговор о сервисирању кредита, у складу са Законом и Одлуком из члана 6. овог програма.

Б. Програм утrophка у изградњу примарних инфраструктурних објеката и у друге сврхе

Члан 8.

За финансирање изградње примарних инфраструктурних објеката (водовод, канализација, локални путеви и сл.) који су у функцији

привредног развоја и запошљавања и заштиту животне средине те и у друге сврхе, у складу са Законом, користиће се средстава из члана 1. тачке 1, 2. и 3.

Члан 9.

Средства из члана 8. расподјељују се на начин како је приказано у табели, која је саставни дио овог програма.

Члан 10.

Овај програм ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:09-013-455/17

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.12.2017.године Драгослав Бањак,с.р.

РАСПОДЈЕЛА СРЕДСТАВА ИЗ ПРОГРАМА КОРИШТЕЊА СРЕДСТАВА ОСТВАРЕНИХ ПО ОСНОВУ ЗАКОНА О КОРИШТЕЊУ ПРИРОДНИХ РЕСУРСА У СВРХУ ПРОИЗВОДЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ И ЗАКОНА О КОНЦЕСИЈАМА ЗА ПРОГРАМ СТИМУЛАТИВНОГ КРЕДИТИРАЊА, ЗА ИЗГРАДЊУ ПРИМАРНИХ ИНФРАСТРУКТУРНИХ ОБЈЕКТА И ЗА ДРУГЕ СВРХЕ

О П И С		План хидроакмулација - буџет 2018.год.
I Издаци за прибављање зграда и објеката		
Зграда за избјегла и расељена лица "БХ-6"		48.000
Изградња објеката и инфраструктуре - учешће		130.000
Улица Нова		260.000
УКУПНО I:		438.000
II Финансирање отплата кредита за капитална улагања		
Отплате кредита - главница		1.447.000
Отплате камата на кредите		432.000
УКУПНО II:		1.879.000
III Дознаке грађанима- стипендије		
Стипендије		21.000
УКУПНО III:		21.000
УКУПНО I+II+III		2.338.000

На основу члана 21. Закона о комуналним дјелатностима („Службени гласник Републике Српске“, број 124/11 и 100/17), члана 8. Одлуке о комуналним дјелатностима („Службени гласник Града Требиња“, број 6/14 и 8/17) и члана 36. и 72. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

П Р О Г Р А М

заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2018. годину

Програм обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње сачињен на основу појединачних програма, извјештаја даваоца услуга о потребама за пружање услуга, а обухвата следеће активности:

- одржавање јавне расвјете,
- трошкови потрошње електричне енергије за постојећу јавну расвјету,
- одржавање и модернизација градских саобраћајница, тргова и тротоара,
- одржавање локалних и некатегорисаних путева,
- одржавање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације,
- одржавање семафора,
- остали расходи – хитне интервенције,
- одржавање јавне хигијене,
- одржавање јавних зелених површина,
- чишћење и одржавање оборинске канализације,
- остали расходи.

Овим програмом се утврђује опис и обим послова са процјенама појединих трошкова по дјелатностима. Реализација наведених послова вршиће се у складу са оперативним плановима.

А) КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА

1. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ

- 1.1. Редовно одржавање, замјена сијалица, пригушница, упаљача, грла, осигурача, тражење мјеста квара и отклањање квара, замјена унутрашњих стубова и свјетиљки, монтажа и демонтажа новогодишње расвјете. Санација - реконструкција мањег обима и доградња расвјете (замјена дотрајалих стубова и свјетиљки, мјерних ормара, доградња на постојећу расвјету) - услуге одржавања 10.000,00 КМ
- 1.2. Набавка материјала за одржавање јавне расвјете 50.000,00 КМ
- 1.3. Расходи за реконструкцију ЛЕД расвјете 300.000,00 КМ

УКУПНО: 360.000,00 КМ

2. ТРОШКОВИ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ПОСТОЈЕЋУ ЈАВНУ РАСВЈЕТУ И СЕМАФОРЕ

- 2.1. Утрошак електричне енергије за постојећу јавну расвјету и семафоре..... 580.000,00 КМ

УКУПНО ЈАВНА РАСВЈЕТА: 940.000,00 КМ

3. ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА, ТРОТОАРА И ТРГОВА

- 3.1. Санација ударних рупа асфалт – бетоном и битумшљунком са машинским одсијецањем, утоваром, одвозом оштећеног асфалта на депонију и осталим предраднама дебљине 4, 7 и 10 cm 30.000,00 КМ

УКУПНО: 30.000,00 КМ

4. ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, ОДРЖАВАЊЕ ПОТПОРНИХ ЗИДОВА И ЗАШТИТНИХ ОГРАДА УЗ ПУТЕВЕ

- 4.1. Санација макардамског коловоза са планирањем и ваљањем постојеће подлоге, те набавка и уградња каменог материјала са ваљањем, до потребне збијености и бетонирање превоја на кризним мјестима20.000,00 КМ

УКУПНО: 20.000,00 КМ

5. ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

- 5.1. Обилежавање уздужних, попречних и осталих ознака на саобраћајним површинама - хоризонтална сигнализација 18.000,00 КМ
- 5.2. Одржавање вертикалне сигнализације, поправка и уградња (знакова, свјетлећих знакова, путоказних, стајалишних ознака итд.) 5.000,00 КМ
- 5.3. Набавка саобраћајних знакова 6.000,00 КМ
- 5.4. Набавка успоривача саобраћаја ... 9.000,00 КМ

УКУПНО: 38.000,00 КМ

6. ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА

- 6.1. Редовно одржавање постојећих семафора на раскрсницама (замјена сијалица, грла, осигурача, штитника и сочива, фарбање стубова, замјена уништених стубова и латерни у саобраћајним незгодама, прање сјенила и сочива7.000,00 КМ

УКУПНО: 7.000,00 КМ

7. ХИТНИ ПОСЛОВИ

7.1. Радови по налогу, непредвиђени радови – хитне интервенције (хитне поправке локалних путева и објеката на њима, дивље депоније и сличне друге активности који се не могу предвидјети кроз програм)43.000,00 КМ

УКУПНО: 43.000,00 КМ

**УКУПНО КОМУНАЛНА
ИНФРАСТРУКТУРА: 138.000,00 КМ**

Б) ЈАВНА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА**8. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ**

8.1. Ручно чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, тргови, пјешачке стазе, мостови, јавна паркиралишта и др.). Ручно чишћење обухвата прикупљање отпада и метење са саобраћајних површина, пражњење корпи, набавка кеса за смеће, скидање плаката, уклањање уинутих животиња са одвозом на депонију и др. Програмом чишћења предвиђено је чишћење јавних саобраћајних површина у ужем подручју града, те главне и споредне саобраћајнице у Хрупјелима, Засаду, Мостаћима, Горици, Тини, Мокрим Доловима, Горње и Доње Полице, Гучина, Тодорићи, Вољујац, Пут према Петровом пољу. Динамика чишћења утврдиће се оперативним планом 102.000,00 КМ

8.2. Машинско чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, паркиралишта, тргови, пјешачке стазе и др.) и одвоз отпада на депонију – ауточистилице 50.000,00 КМ

8.3. Прикупљање отпада са уређених и неуређених површина, прилазних саобраћајница, саобраћајница у стамбеним насељима који нису обухваћене редовним чишћењем, уз ријеке, потоке, у граду са одвозом на депонију, остали послови на одржавању хигијене града који се не могу предвидјети (сјечење шибља, уклањање наноса, отклањање посљедица природних непогода и сл.), по налогу Одјелјења за стамбено - комуналне послове 20.000,00 КМ

8.4. Прање јавних саобраћајних површина - дневно и ноћно прање улица и тргова, стаза, фонтана и чесми 30.000,00 КМ

8.5. Чишћење тротоара и улица од сњажних наноса 15.000,00 КМ

УКУПНО: 217.000,00 КМ

8.6. Одржавање шире зоне санитарне депоније, депоније грађевинског отпада: разастирање, ваљање и засипање отпада материјалом, одржавање пумпи, ваге и машина, трошкови енергената, накнаде за радну снагу и чуварску службу.....50.000,00 КМ

8.7. Одржавање азила за псе: хватање животиња, храњење, одржавање чистоће азила и сл.33.000,00 КМ

УКУПНО: 83.000,00 КМ

**УКУПНО ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ:
300.000,00 КМ**

**9. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ
ПОВРШИНА****9.1. Редовно одржавање, санација дрвећа у дрворедима, парковима и насељима**

9.1.1. Одржавање дрвећа у дрворедима, парковима, насељима и другим просторима (орезивање, сјеча, уклањање изданака, вађење пањева, окопавање, прихрана, залијевање, одвоз на депонију) према оперативном плану37.000,00 КМ

9.1.2. Сјечење, уклањање и орезивање платана и старог дрвећа по студији здравственог стања дрвореда, одвоз на депонију по налогу Одјелјења за стамбено комуналне послове..... 3.000,00 КМ

9.1.3. Одржавање и заштита платана са хемијском и механичком заштитом..... 5.000,00 КМ

9.1.4. Одржавање и заштита липа и кестења са хемијском и механичком заштитом .. 3.000,00 КМ

УКУПНО: 48.000,00 КМ

9.2. Редовно одржавање и реконструкција травњака у насељима, парковима, острвима уз саобраћајнице

9.2.1. Редовно одржавање травњака у насељима, парковима, острвима уз саобраћајнице 36.000,00 КМ

9.2.2. Дјелимична обнова травњака и засијавање нових 1.000,00 КМ

УКУПНО: 37.000,00 КМ

9.3. Одржавање, залијевање и садња живе ограде, украсног грмља, ружичњака и сезонског цвијећа

9.3.1. Одржавање украсног грмља 2.000,00 КМ

9.3.2. Одржавање живе ограде 12.500,00 КМ

9.3.3. Орезивање, окопавање, прихрана, залијевање и заштита ружа, те садња нових ружа у постојећим ружичњацима 2.500,00 КМ

9.3.4. Уклањање увелог цвијећа и одвоз на депонију, припрема земље за нову садњу, садња сезонског цвијећа 27.000,00 КМ

9.3.5. Окопавање, залијевање и заштита сезонског цвијећа 11.000,00 КМ.

УКУПНО: 55.000,00 КМ

9.4. Ванредно одржавање и санација платана и осталих стабала на локацији Трг Слободе и Ложиона

9.4.1. Утврђивање здравственог стања дрвећа – узимање узорака, испитивање, тестирање ПУЛИНГ тест, ултразвучна дијагностика резистографија, томографија10.000,00 КМ

9.4.2. Санација дрвећа на основу утврђеног здравственог стања, орезивање и сидрење стабала30.000,00 КМ

УКУПНО ЗЕЛЕНИЛО: 180.000,00 КМ**10. ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ
ОБОРИНСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ И
ОДВОДНИХ КАНАЛА**

10.1. Чишћење и пропирање уличних сливника, оборинске канализације и других одводних објеката 20.000,00 КМ

- улични сливници 819 ком.
- уличне решетке 107 ком.
- ревизиони силази 429 ком.
- цјевоводи свих профила 18 470 ком.
- изливних грађевина 9 ком.

10.2. Замјена дотрајалих, оштећених или несталих уличних решетки, сливника, поклопаца на ревизионим силазима 15.000,00 КМ

10.3. Чишћење септика по налогу Одјељења за стамбено комуналне послове 5.000,00 КМ

УКУПНО: 40.000,00 КМ

10.4. Чишћење отворених канала за оборинску одводњу и других одводних објеката 25.000,00 КМ

УКУПНО: 65.000,00 КМ**УКУПНА ЈАВНА КОМУНАЛНА
ПОТРОШЊА 545.000,00 КМ****11. ОСТАЛИ РАСХОДИ**

11.1. Материјални трошкови за одржавање азила за псе 15.000,00 КМ

11.2. Набавка резервних дијелова за паркомате 4.000,00 КМ

11.3. Расходи за одржавање СМС система (комуникационе услуге) 4.000,00 КМ

11.4. Набавка садница (биолошке имовине) 30.000,00 КМ

11.5. Расходи за текуће одржавање (ограде и стубови) 40.000,00 КМ

11.6. Расходи за израду пројектне документације 20.000,00 КМ

11.7. Набавка кућних бројева 10.000,00 КМ

11.8. Набавка два паркомата за наплату паркирања 20.000,00 КМ

11.9. Набавка комуналне опреме 30.000,00 КМ

УКУПНО: 173.000,00 КМ**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ**

1.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	360.000,00 КМ
2.	ТРОШКОВИ ПОТРОШЊЕ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ И СЕМАФОРЕ	580.000,00 КМ
	УКУПНО ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ:	940.000,00 КМ
3.	ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА, ТРОТОАРА И ТРГОВА	30.000,00 КМ
4.	ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, ОДРЖАВАЊЕ ПОТПОРНИХ ЗИДОВА И ЗАШТИТНИХ ОГРАДА УЗ ПУТЕВЕ	20.000,00 КМ
5.	ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	38.000,00 КМ
6.	ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	7.000,00 КМ
7.	ХИТНЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ	43.000,00 КМ
	УКУПНО КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА:	138.000,00 КМ
8.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ, ДЕПОНИЈА И АЗИЛ	300.000,00 КМ
9.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	180.000,00 КМ
10.	ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБОРИНСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ОДВОДНИХ КАНАЛА	65.000,00 КМ
	УКУПНО ЈАВНА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА:	545.000,00 КМ
11.	ОСТАЛИ РАСХОДИ	173.000,00 КМ
	УКУПНО:	1.796.000,00 КМ

Број:09-013-459/17

Датум:18.12.2017. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Драгослав Бањак,с.р.

На основу тачке XIV Одлуке о разврставању, управљању и заштити локалних, некатегорисаних путева и улица на подручју града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 14/17) и члана 18. став 9. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Скупштина Града Требиња на сједници одржаној дана 18.12.2017. године, донијела је

ПРОГРАМ

одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица Града Требиња за 2018. годину

Планирана средства за одржавање и заштиту локалних и некатегорисаних путева од значаја за функционисање саобраћаја на територији града Требиња, као и градских улица кумулативно износе **138.000,00 KM**.

Ова средства су планирана у Буџету за 2018. годину у оквиру средстава Одјељења за стамбено комуналне послове.

Планирана средства ће се утрошити на следећи начин:

А) Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и градских улица

Средства за редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и градских улица, за 2018. годину, кумулативно износе **50.000,00 KM**.

Планирана средства ће бити утрошена за:

- Санација ударних рупа асфалт - бетоном и битумшљунком са машинским одсијецањем, утоваром, одвозом оштећеног асфалта на депонију и осталим предрадњама дебљине 4, 7 и 10 cm 30.000,00 KM.
- Санација макадамског коловоза са планирањем и ваљањем постојеће подлоге, те набавка и уградња каменог материјала са ваљањем до потребне збијености,..... 20.000,00 KM.

Одјељење за стамбено комуналне послове ће на бази континуираног надзора и праћења стања одређивати приоритете, количину и врсту радова на појединим локалним путевима и градским улицама, а нарочито у погледу оштећења у виду ударних рупа и осталих оштећења.

Б) Средства за одржавање саобраћајне сигнализације

Ова средства су предвиђена за одржавање хоризонталне, вертикалне и свјетлосне сигнализације, одбојних ограда и кумулативно износе **45.000,00 KM**.

Средства ће бити распоређена на следећи начин:

- набавка вертикалне сигнализације 6.000,00 KM,

- одржавање вертикалне сигнализације, поправка и уградња (знакова, свјетлећих знакова, путоказних, стајалишних ознака итд.) 5.000,00 KM,
 - обиљежавање хоризонталне сигнализације 18.000,00 KM,
 - одржавање семафора 7.000,00 KM,
 - набавка успоривача саобраћаја .. 9.000,00 KM.
- Планирана средства ће бити даље распоређена на бази потреба, односно оправданих захтјева.

В) Средства за хитне интервенције

Ова средства су предвиђена за радове који се могу појавити у току године, а њихов обим и количина се не могу предвидјети, односно за одржавање проходности путева у зимском периоду, оштећења на инфраструктурним објектима, уклањање дивљих депонија и сл. Средства су планирана на бази досадашњег искуства и биће утрошена у складу са указаним потребама. За наведене потребе је планирано укупно 43.000,00 KM.

Одјељење за стамбено комуналне послове је дужно да разради поједине ставке и да прати утрошак ових средстава путем вршења сталног надзора.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А	Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и градских улица	50.000,00 KM
Б	Средства за одржавање саобраћајне сигнализације	45.000,00 KM
В	Средства за хитне интервенције	43.000,00 KM
А+Б+В		138.000,00 KM

Број:09-013-460/17

Датум:18.12.2017.године

ПРЕДСЈЕДНИК

Драгослав Бањак,с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 10/17) и приједлога Одјељења за борацко инвалидску заштиту број: ИД/08-117/17 од 23.11.2017. године, Градоначелник Града Требиња донио је

ОДЛУКУ

о измјени Одлуке о расподјели нераспоређеног гранта дефинисаног као „грант борацким категоријама“

I

Одлука о расподјели нераспоређеног гранта дефинисаног као „грант борацким категоријама“ број: 11-022-29/17 од 23.02.2017. године и 11-022-115/17 од 04.10.2017. године у тачки I алинеја 1 „грант Градској бораčkoј организацији“, у износу од 64.000,00 КМ се мијења и сада гласи: „грант Борацкој организацији“ у износу од 52.700,00 КМ и „грант Удружењу логораша регије Требиње“ у износу од 6.200,00 КМ се мијења и сада гласи: „грант Удружењу логораша регије Требиње“ у износу од 5.000,00 КМ.

II

Ова одлука ступа на снагу даном доношења а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-022-138/17**ГРАДОНАЧЕЛНИК****Датум:24.11.2017.године****Лука Петровић,
дипл.инж.маш.с.р.**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 и 10/17), а у вези са захтјевом ЈУ „Техничка школа“ Требиње број: 01-787-1/17 од 22.11.2017. године, Градоначелник Града Требиња је донио

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на реалокацију средстава и то са позиције 5112 дефинисане као „издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију објеката“ у износу од 1.500,00 КМ, на позицију 5113 дефинисану као „издаци за набавку постројења и опреме“, а све у оквиру Ребаланса Буџета за 2017. годину буџетског корисника ЈУ „Техничка школа“ Требиње.

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-746/17**ГРАДОНАЧЕЛНИК****Датум:28.11.2017. године****Лука Петровић,
дипл.инж.маш.с.р.**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), а у вези са Одлуком о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16) и Одлуком о усвајању Ребаланса Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 10/17), Градоначелник Града Требиња донио је

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност Синдикалној организацији за запослене у Градској управи Града Требиња на План утрошка средстава гранта планираног Ребалансом Буџета Града Требиња за 2017. годину (План број: 105/17 од 06.11.2017. године).

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Ступањем на снагу овог закључка ставља се ван снаге Закључак број: 10-400-42/17 од 02.02.2017. године.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-702/17**ГРАДОНАЧЕЛНИК****Датум:30.11.2017. године****Лука Петровић,
дипл.инж.маш.с.р.**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 и 10/17), а у вези са захтјевом Одјељења за просторно уређење број: ИД-05-587/17 од 01.12.2017. године, Градоначелник Града је донио

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на реалокацију средстава тако што се умањују позиције како сlijеди:
у оквиру Одјељења за просторно уређење:
- 5111 - Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката18.100,00 КМ

- 511134 - улица код Културног центра за износ од 5.800,00 КМ
 - 511136 - Пројекат снабдијевања водом и канализација у граду Требињу за износ од 5.000,00 КМ
 - 511191 - Геодетски елаб. експроп. за водоснабдијевање Требињског поља и водозахвата Зупце и ел. експроп. за водовод Драженска Гора за износ од1.300,00 КМ
 - 511191 - наводњавање Требињског поља за износ од 2.500,00 КМ
 - 511196 - изградња спортског терена Драженска гора за износ од3.000,00 КМ
 - 511131 - Ђурђевданска улица за износ од500,00 КМ
 - **5112 - Издаци за инвест. одрж., реконс. и адаптацију зграда и објек 137.800,00 КМ**
 - 511231 - улица Богдана Зимоњића за износ од100.000,00 КМ
 - 511231 - Стари Никшићки пут за износ од17.800,00 КМ
 - 511296 - околно уређење Жељезничка за износ од20.000,00 КМ
 - **5117 - Издаци за нематеријалну производену имовину 15.000,00 КМ**
 - 511718 - Зонинг план Убла за износ од 15.000,00 КМ
 - **5113 - Издаци за набавку постројења и опреме 3.000,00 КМ**
 - 511335 - издаци за набавку рачунарске опреме за износ од 3.000,00 КМ
 - **5131 - Издаци за прибављање земљишта7.300,00 КМ**
 - **513112 - земљиште за износ од7.300,00 КМ**
- у оквиру Одјељења за привреду:**
- **5117- Издаци по основу улагања у развој - изграда ШПО 5.700,00 КМ**

а увећавају позиције:

у оквиру Одјељења за просторно уређење:

- **5112 - Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката148.000,00 КМ**
- 511231 - поплочавање Старог града за износ од22.000,00 КМ
- 511231 - пут Дражин До за износ од110.000,00 КМ
- 511231 - санација тротоара на мосту Иве Андрића за износ од3.000,00 КМ
- 511296 - околно уређење око градске капеле за износ од13.000,00 КМ
- **5117 - Издаци за нематеријалну произведену имовину 16.900,00 КМ**
- 511718 - Ревизија главног пројекта рек. ПОВ-а за износ од6.000,00 КМ

- 511718 - Измјена плана парцелације Тодорићи 3 за износ од5.000,00 КМ
- 511718 - Пројекат фонтане у парку за износ од5.900,00 КМ

у оквиру Одјељења за привреду:

- **5111- Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката7.000,00 КМ**
 - откупне станице за износ од7.000,00 КМ
- у оквиру Центра за информисање и образовање:**
- **5113 - Издаци за набавку постројења и опреме15.000,00КМ**
 - издаци за набавку опреме за радио и портал за износ од15.000,00 КМ.

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-777/17

Датум:01.12.2017.године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

**Лука Петровић,
дипл.инж.маш.с.р.**

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број: 2/13, 5/14, 6/15, 3/16 и 6/17), а у вези са захтјевом Одјељења за просторно уређење број: ИД/05-587/17 од 01.12.2017. године, Градоначелник Града Требиња је донио

ЗАКЉУЧАК

I

План капиталних улагања уз Ребаланс Буџета Града Требиња за 2017. годину, објављен у „Службеном гласнику Града Требиња“, број 10/17 и измијењен Закључком број: 11-400-591-1/17 од 28.09.2017. године („Службени гласник Града Требиња“, број 12/17) и број: 11-400-725/17 од 08.11.2017. године, се мијења на начин како слиједи:

Умањују се сљедеће позиције:

у оквиру Одјељења за просторно уређење:

- **5111 - Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката.....18.100,00 КМ**
- 511134 - улица код Културног центра за износ од 5.800,00 КМ
- 511136 - Пројекат снабдијевања водом и канализација у граду Требињу за износ од5.000,00 КМ

- 511191 - Геодетски елаб. експроп. за водоснабдијевање Требињског поља и водозахвата Зупце и ел. експропр. за водовод Драженска Гора за износ од1.300,00 КМ
 - 511191 - наводњавање Требињског поља за износ од2.500,00 КМ
 - 511196 - изградња спортског терена Драженска гора за износ од3.000,00 КМ
 - 511131 - Ђурђевданска улица за износ од500,00 КМ
 - **5112 - Издаци за инвест. одрж., реконс. и адаптацију зграда и објек137.800,00 КМ**
 - 511231 - улица Богдана Зимоњића за износ од100.000,00 КМ
 - 511231 - Стари Никшићки пут за износ од17.800,00 КМ
 - 511296 - околно уређење Жељезничка за износ од20.000,00 КМ
 - **5117 - Издаци за нематеријалну произведену имовину15.000,00 КМ**
 - 511718 - Зонинг план Убла за износ од15.000,00 КМ
 - **5113 - Издаци за набавку постројења и опреме.....3.000,00 КМ**
 - 511335 - издаци за набавку рачунарске опреме за износ од3.000,00 КМ
 - **5131 - Издаци за прибављање земљишта7.300,00 КМ**
 - **513112 - земљиште за износ од7.300,00 КМ**
- у оквиру Одјељења за привреду:**
- **5117- Издаци по основу улагања у развој - израда ШПО.....5.700,00КМ**

а увећавају позиције:

у оквиру Одјељења за просторно уређење:

- **5112 - Издаци за инвестиционо одржавање, реконструкцију и адаптацију зграда и објеката.....148.000,00 КМ**
- 511231 - поплочавање Старог града за износ од22.000,00 КМ
- 511231 - пут Дражин До за износ од110.000,00 КМ
- 511231 - санација тротоара на мосту Иве Андрића за износ од3.000,00 КМ
- 511296 - околно уређење око градске капеле за износ од13.000,00 КМ
- **5117 - Издаци за нематеријалну произведену имовину.....16.900,00 КМ**
- 511718 - Ревизија главног пројекта рек. ПОВ-а за износ од6.000,00 КМ
- 511718 - Измјена плана парцелације Тодорићи 3 за износ од5.000,00 КМ
- 511718 - Пројекат фонтане у парку за износ од5.900,00 КМ

у оквиру Одјељења за привреду:

- **5111- Издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката7.000,00 КМ**
 - откупне станице за износ од7.000,00КМ
- у оквиру Центра за информисање и образовање:**
- **5113 - Издаци за набавку постројења и опреме.....15.000,00 КМ**
 - издаци за набавку опреме за радио и портал за износ од15.000,00 КМ.

Ова измјена је усаглашена са Одлуком о дугорочном кредитном задужењу број: 09-013-149/17 од 11.04.2017. године и број: 09-013-407/17 од 23.11.2017. године.

II

Детаљан приказ расподјеле улагања по објектима је саставни дио овог закључка.

III

Овај закључак ће реализовати Одјељење за просторно уређење, Одјељење за привреду и ЈУ „Центар за информисање и образовање“ Требиње у сарадњи са Одјељењем за финансије.

IV

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-777-1/17

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Датум:01.12.2017.године

Лука Петровић,

дипл.инж.маш.с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 и 10/17), Градоначелник Града Требиња је донио

ЗАКЉУЧАК

I

Даје се сагласност на реалокацију средстава и то са позиције 4129 дефинисане као „остали неklasификовани расходи“ у износу од 10.000,00 КМ на позицију 4161 дефинисану као „дознаке грађанима“, а све у оквиру буџетског корисника Стручна служба Градоначелника и Ребаланса Буџета за 2017. годину.

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-779/17 **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Датум:01.12.2017.године **Лука Петровић,**
дипл.инж.маш.с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 и 10/17), Градоначелник Града Требиња је донио

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на реалокацију средстава и то са позиције 4152 дефинисане као „грантови у земљи – грант за развој пољопривреде и села – штете у пољопривреди“ у износу од 1.500,00 КМ на позицију 5117 дефинисану као „издаци по основу улагања у развој ШПО“, а све у оквиру буџетског корисника Одјељења за привреду и друштвене дјелатности и Ребаланса Буџета за 2017. годину.

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-793/17 **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Датум:06.12.2017.године **Лука Петровић,**
дипл.инж.маш.с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 и 10/17), Градоначелник Града Требиња је донио

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на реалокацију средстава и то са позиције 5111 дефинисане као „издаци за изградњу и прибављање зграда и објеката – пројекат снабдијевања водом и канализација

Града Требиња“ у износу од 160.000,00 КМ у оквиру Одјељења за просторно уређење на позиције: 4141 – дефинисану као „субвенције за samozapoшљавање“ у висини од 93.600,00 КМ у оквиру Одјељења за привреду и друштвене дјелатности на позицију 4128 дефинисану као „расходи за услуге одржавања јавних површина и заштите животне средине – расходи по основу утрошка електричне енергије на јавним површинама“ у износу од 66.400,00 КМ у оквиру Одјељења за стамбено комуналне послове, а све у оквиру Ребаланса Буџета Града Требиња за 2017. годину.

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-796/17 **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Датум:07.12.2017.године **Лука Петровић,**
дипл.инж.маш.с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 и 10/17), Градоначелник Града Требиња је донио

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на реалокацију средстава и то са позиције 4129 дефинисане као „остали неklasификовани расходи“ у износу од 14.000,00 КМ, на позицију 4125 дефинисану као „расходи за текуће одржавање“, а све у оквиру Одјељења за општу управу.

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-815/17 **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Датум:13.12.2017.године **Лука Петровић,**
дипл.инж.маш.с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 и 10/17), Градоначелник Града Требиња је донио

ЗАКЉУЧАК

I

Даје се сагласност на реалокацију средстава и то са позиције 5112 дефинисане као „издаци за инвестиционо одржавање и реконструкцију зграда и објеката“ у оквиру буџетског корисника ЈУ „Техничка школа“ Требиње, у износу од 14.000,00 КМ, на позиције: 4129 дефинисану као „остали неklasификовани расходи“ у оквиру буџетског корисника ЈУ „Туристичка организација Града Требиња“ Требиње у висини од 7.000,00 КМ и позицију у оквиру ММУ „Музеј Херцеговине“ Требиње и то 4112 дефинисану као „расходи за бруто накнаде“ у износу од 500,00 КМ, позицију 4126 дефинисану као „расходи по основу путовања и смјештаја“ у износу од 3.000,00 КМ и позицију 4127 дефинисану као расходи за стручне услуге у износу од 3.500,00 КМ.

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-816/17 **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Датум:13.12.2017.године **Лука Петровић,**
дипл.инж.маш.с.р.

На основу члана 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 97/16), а у вези са извршењем одредаба Одлуке о извршењу Буџета Града Требиња за 2017. годину („Службени гласник Града Требиња“, број 15/16 и 10/17), Градоначелник Града Требиња је донио

ЗАКЉУЧАК

I

Даје се сагласност на реалокацију средстава и то са позиције 4126 дефинисане као „расходи по основу путовања и смјештаја“ у износу од 2.000,00 КМ, 4127 дефинисане као „расходи за стручне услуге“ у износу од 1.500,00 КМ и 4152 дефинисане као „грантови у земљи“ у износу од

3.600,00 КМ на позицију 5113 дефинисану као „издаци за набавку постројења и опреме“ у износу од 6.600,00 КМ и позицију 4124 дефинисану као „расходи за материјал за посебне намјене“ у износу од 500,00 КМ, а све у оквиру Стручне службе Скупштине.

II

Овај закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-400-817/17 **ГРАДОНАЧЕЛНИК**
Датум:13.12.2017.године **Лука Петровић,**
дипл.инж.маш.с.р.

РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за стамбено комуналне послове Града Требиња, Вука Караџића, 89 101 Требиње, на основу Рјешења број: 06-372-62/17 од 30.11.2017. године, извршило је упис у Регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, у Регистарском листу број: 01-155, упис оснивања Заједнице за управљање зградом, Требиње, улица Шумадијска 35.

Оснивачи: 8 етажних власника зграде. Дјелатност: 70320. Управљање зградом за рачун етажних власника. Иступа у правном промету самостално у оквиру својих дјелатности, за обавезе одговара цјелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удијела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заступа Џуца Тодо, председник Управног одбора, самостално и без ограничења. Заједницу заступа и Станковић Радослав, председник Скупштине.

Број: 06-372-62/17 **СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА**
Датум: 30.11.2017. године **Јања Ћапин,с.р.**

САДРЖАЈ**АКТА СКУПШТИНЕ ГРАДА**

1. Одлука о усвајању Буџета Града Требиња за 2018. годину,	1
2. Буџет Града Требиња за 2018. годину,	1
3. Одлука о извршењу Буџета Града Требиња за 2018. годину,	33
4. Одлука о утврђивању пореске стопе за опорезивање непокретности на подручју града Требиња у 2018. години,	38
5. Одлука о врсти, критеријумима и поступку додјеле јавних признања Града Требиња,	38
6. Одлука о начину одабира пројеката невладиних/непрофитних организација по ЛОД методологији,	40
7. Одлука о усвајању Локалног еколошког акционог плана,	44
8. Одлука о утврђивању Нацрта Зонинг плана „Петрина – Подгљивље“,	44
9. Одлука о приступању измјени и допуни Плана парцелације „Тодорићи 3“,	44
10. Одлука о Зонинг плану „Ново Требиње“,	45
11. Одлука о замјени некретнина,	46
12. Одлука о допуни Одлуке о оснивању Аграрног фонда Града Требиња,	46
13. Програм кориштења средстава оставрених по основу Закона о накнадама за кориштење природних ресурса у сврху производње електричне енергије за 2018. годину, који је усклађен са консолидованим Буџетом Града Требиња за 2018. годину,	47
14. Програм заједничке комуналне потрошње на подручју града Требиња за 2018. годину,	49
15. Програм одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица града Требиња за 2018. годину.	52

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

1. Одлука о измјени Одлуке о расподјели нераспоређеног гранта дефинисаног као „грант борачким категоријама“,	52
2. Закључак,	53
3. Закључак,	53
4. Закључак,	53
5. Закључак,	54
6. Закључак,	55
7. Закључак,	56
8. Закључак,	56
9. Закључак,	56
10. Закључак,	57
11. Закључак.	57

ОСТАЛА АКТА

1. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда.	57
---	----

