



С Л У Ж Б Е Н И Г Л А С Н И К Г Р А Д А Т Р Е Б И Њ А

Година LIII

Требиње, 19.09.2016. године

Број: 11

На основу члана 43. и 72. став 3. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број 101/04, 42/05, 118/05 и 98/13) и члана 58. Статута Града Требиња („Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 5/14, 6/15 и 3/16), Градоначелник Града доноси

П Р А В И Л Н И К о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Требиња

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних мјеста Градске управе Града Требиња („Службени гласник Општине Требиње“, број 5/09, 4/10, 1/11, 6/11, 1/12, 7/12 и 8/12 и „Службени гласник Града Требиња“, број 2/13, 2/14, 6/14, 12/14, 3/15, 7/15, 3/16, 8/16, 9/16 и 10/16) у члану 55. тачка 5.4а. „помоћни послови за одржавање објеката градске управе“ у дијелу којим се дефинише број извршилаца се мијења тако што се умјесто броја „5“ уписује број „6“.

У истом члану Правилника тачка 5.8. „кафе кувар“ у дијелу којим се дефинише број извршилаца број „2“ се мијења бројем „3“.

Члан 2.

У члану 56. Правилника тачка 2.2.9. „самостални стручни сарадник за туризам и туристичку пропаганду“ у дијелу којим се дефинише број извршилаца број „3“ се мијења бројем „5“.

Члан 3.

У члану 67. иза тачке 8.12.6. додаје се нова тачка 8.12.6а. и гласи „виши стручни сарадник за послове локалног економског развоја и инвестиција“.

Опис послова и задатака: Учествује у обради и кандидовању пројеката значајних за локални економски развој и инвестиције. Учествује у изради приједлога финансијског рјешења потребног за реализацију пројеката. Стално прати све доступне медије ради информисања о потенцијалним донаторима за поједине области значајне за локални економски развој. Учествује у изради плана рада службе за локални економски развој, инвестиције и енергетску ефикасност. Прати реализацију пројеката и о степену реализације информише шефа службе. Обавља и друге послове по налогу шефа службе и градоначелника.

Број извршилаца: 1 (један).

Група и степен сложености. Студијско аналитички, сложени.

Услови за вршење послова: ВШС, - виша пословна школа, 1 година радног искуства, положен стручни испит за рад у градској управи, познавање рада на рачунару.

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Града Требиња“.

Број:11-022-16-3/16

Датум:19.09.2016. године

ГРАДОНАЧЕЛНИК

**Славко Вучуревић,
дипл.прав.с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

АКТА ГРАДОНАЧЕЛНИКА

1. Правилник о измјенама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних мјеста
Градске управе Града Требиња,

1