



СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК

ОПШТИНЕ ТРЕБИЊЕ

Година XLVII

Требиње, 31.03.2010.године

Број: 3

На основу члана 20. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06), члана 9. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Требиње“ број 1/08) и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 15.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У

о давању у закуп непосредном погодбом на привремено кориштење грађевинског земљишта у државној својини

1. Даје се у закуп Чичковић (Луке) Љиљани, непосредном погодбом на привремено кориштење грађевинско земљиште означено као к.ч. број 5342/1 (дио) у површини од 4 m² К.О. Требиње, ради изградње станице за побољшање притиска воде из градске мреже.
2. Услови давања у закуп одређени су рјешењем о урбанистичкој сагласности.
3. Овлашћује се Начелник Општине Требиње Др Доброслав Ћук да може потписати Уговор о закупу, у коме ће бити регулисана међусобна права и обавезе уговорних страна.
4. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-50/10

Датум:15.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 30. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05, 118/05), члана 31. Статута општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“, број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“, број: 3/06, 13/06, 7/07, 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 15.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У

о ограничењима висине зарада и накнада које се исплаћују из Буџета Општине Требиње

Члан 1.

Висина накнада корисницима права према Одлуци о правима у проширеној социјалној заштити општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“, број 13/05 и 5/07) ограничава се на висину накнада из 2009. године.

Члан 2.

Висина плата функционера Општине Требиње, регулисана Одлуком о платама функционера Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“, број 12/05 и 7/07) ограничава се на ниво плата из мјесеца децембра 2009. године.

Члан 3.

Висина накнада одборницима за вршење одборничке дужности, обрачунава се на основу Одлуке о одборничкој накнади („Службени гласник Општине Требиње“, број 11/05) ограничава се на ниво накнаде из 2009. године.

Члан 4.

Висина накнаде члановима Општинске изборне комисије, регулисана Одлуком о накнадама члановима Општинске изборне комисије („Службени гласник Општине Требиње“, број 8/07) ограничава се на ниво накнада из 2009. године.

Члан 5.

Ограничења из првог, другог, трећег и четвртог члана ове Одлуке су привременог карактера и примјенљиваће се у 2010. години.

Члан 6.

Ступањем на снагу ове Одлуке ставља се ван снаге Одлука број 09-013-82/09 од 11.03.2009. године („Службени гласник Општине Требиње“, број 3/09).

Члан 7.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Требиње".

Број:09-013-52/10
Датум:15.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић,с.р.

На основу члана 51. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 15.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У
о усвајању Буџета Општине Требиње за
2010.годину

Члан 1.

Скупштина општине Требиње усваја Буџет Општине Требиње за 2010.годину.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Буџет Општине Требиње за 2010.годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику Општине Требиње".

Број:09-013-53/10
Датум:15.03.2010.године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић,с.р.

БУЏЕТ ОПШТИНЕ ТРЕБИЊЕ ЗА 2010. ГОДИНУ**1.ПРИХОДИ, ГРАНТОВИ И ФИНАНСИРАЊЕ**

Конто	Опис	Буџет 2010
1	2	3
А. ПРИХОДИ		
ПРИХОДИ ОД ПОРЕЗА		
71300	1.1.порез на лична примања и пр. од сам. дјел.	1.300.000
71400	1.2.порез на имовину	650.000
71500	1.3.порез на промет пр. и ус./ПДВ	5.435.000
71900	1.4.остали. пор. од игара на срећу	20.000
УКУПНО		
Приходи од пореза		7.405.000
НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ		
1.ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ		
7212	1.1.приходи од закупа	200.000
7212	1.2.приходи од камата	30.000
7213	1.3.камата на одобрене кредите за стимулативно запошљавање	103.000
УКУПНО		
Приходи од имовине		333.000
2.ТАКСЕ		
7221	2.1.административне таксе	170.000
7223	2.2.комуналне услуге	548.000
УКУПНО		
Таксе		718.000

3. НАКНАДЕ ПО РАЗНИМ ОСНОВАМА		
722461	3.1. накнаде за коришћење комуналних добара	860.000
722412	3.2. накнаде за коришћење грађевин. земљишта	475.000
722411	3.3. накнаде за уређење грађевин. земљишта	400.000
722420	3.4. накнаде за путеве и кор. путева	20.000
722467	3.5. накнаде за противпожарну заштиту	140.000
722468	3.6. накнаде за коришћење природних ресурса	2.700.000
722440	3.7. накнаде за коришћење вода	500.000
721223	3.8. приход од земљишне ренте	600.000
УКУПНО		
Накнаде по разним основама		<u>5.695.000</u>
7225	4. ПРИХОДИ ОПШТИНСКИХ ОРГАНА	<u>120.000</u>
7231	5. НОВЧАНЕ КАЗНЕ	<u>6.000</u>
7290	6. ОСТАЛИ НЕПОРЕСКИ ПРИХОДИ	<u>30.000</u>
УКУПНО		
Непорески приходи (1+2+3+4+5+6)		<u>6.902.000</u>
УКУПНИ ПРИХОДИ-А		<u>14.307.000</u>
Б. КАПИТАЛНИ ДОБИЦИ		
8111	приливи од продаје сталне имовине	<u>1.729.500</u>
УКУПНО		
Приливи од продаје имовине		<u>1.729.500</u>
В. ГРАНТОВИ		
1. ТЕКУЋИ ГРАНТОВИ		
КАПИТАЛНЕ ПОМОЋИ		
8121	капиталне помоћи из иностранства (ГАП пројекат)	<u>60.000</u>
УКУПНО		
Грантови		<u>60.000</u>
Г. ФИНАНСИРАЊЕ		
8136	примљене отплате од кредита за стимулативно запошљавање	1.496.000
УКУПНО		
Прилив од финансирања		<u>1.496.000</u>
УКУПНО		
БУЏЕТСКА СРЕДСТВА (А+Б+В+Г)		<u>17.592.500</u>
УКУПНА СРЕДСТВА укључујући остатак дохотка		<u><u>17.592.500</u></u>

**БУЏЕТСКА ПОТРОШЊА
РАСХОДИ БУЏЕТА ПО ЕКОНОМСКИМ КАТЕГОРИЈАМА**

Конто	Опис	Буџет 2010
1	2	3
1.Текући трошкови		
1.1.Бруто плате и накнаде		
6111	бруто плате и накнаде	3.019.483
6112	накнаде трошкова запослених и накнаде одборницима	825.310
6120	порези и доприноси на накнаде	421.405
УКУПНО		
Бруто плате и накнаде		4.266.197
1.2.Трошкови материјала и услуга		
6131	путни трошкови	77.665
6132	трошкови енергије	150.900
6133	трошкови комуналних услуга	206.860
6133	остали комунални трошкови	72.000
6134	набавка материјала	108.112
6135	трошкови услуга превоза и горива	76.000
6137	трошкови текућег одржавања	198.315
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	82.287
6139	уговорене услуге	1.974.759
УКУПНО		
Трошкови материјала и услуга		2.946.898
1.3.Текући грантови		
6141	грантови другим нивоима	60.000
6142	грантови појединцима	1.206.521
6143	грантови непрофитним организацијама	1.704.116
6144	субвенције јавним предузећима	794.280
6148	грантови другим правним лицима	163.000
6145	грант-субвенције приватним предуз. за превоз	115.000
УКУПНО		
Текући грантови		4.042.917
1.4.Камате на кредит		
6163	камате на кредит	221.101
6162	трошкови за иностране кредите	67.530
УКУПНО		
Камате на кредит		288.631
УКУПНО		
Текући расходи (1.1. до 1.4.)		11.544.643
2.Капитални расходи		
2.1.Трошкови за набавку сталних средстава		
8211	набавка земљишта	500.000

8212	капитална улагања у објекте	1.337.429
8213	набавка опреме	287.702
8215	набавка сталних средстава у облику права	80.000
8216	реконструкција и инвестиционо одржавање	930.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	3.135.131
	2.2.Капиталне помоћи	
6152	капиталне помоћи непрофитним организацијама	125.000
	УКУПНО	
	Капиталне помоћи	125.000
	УКУПНО	
	Капитални расходи (2.1.+2.2.)	3.260.131
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	14.804.774
	3.Финансирање	
8226	кредити за стимулативно запошљавање	1.854.343
8230	отплата дуга	864.383
	УКУПНО	
	Финансирање	2.718.726
	УКУПНО	
	Распоређена средства (1+2+3)	17.523.500
	Резервисање	69.000

РАСХОДИ ПО КОРИСНИЦИМА

Кonto	Корисник (раздио)	Буџет 2010
1	2	3
	Раздио1: Општинска административна служба	
	1.Текући трошкови	
	1.1.Бруто плате и накнаде	
6111	бруто плате и накнаде	2.165.474
6112	накнаде тро. запослених, одбор. и функц. дод.	603.611
6120	порези и доприноси на накнаде	312.069
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	3.081.154
	1.2.Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	59.000
6132	трошкови електричне енергије и гријања	80.000
6133	трошкови комуналних услуга	157.500
6133	остали комунални трошкови	72.000

6134	набавка материјала	84.370
6135	трошкови услуга превоза и горива	68.500
6137	трошкови текућег одржавања	170.400
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	20.000
6139	уговорене услуге	1.935.126
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	2.646.896
	1.3.Текући грантови	
6141	грантови другим нивоима	40.000
6142	грантови појединцима	306.000
6143	грантови непрофитним организацијама	574.500
6145	грант-субвенције приватним предузећима	115.000
6148	грантови другим правним лицима	53.000
	УКУПНО	
	Текући грантови	1.088.500
	1.4.Камате на кредите	
6162	трошкови за иностране камате	67.530
	УКУПНО	
	Камате на кредит	67.530
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	6.884.080
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8211	набавка земљишта	500.000
8212	капитална улагања у објекте	1.337.429
8213	набавка опреме	155.702
8215	набавка сталних средстава у облику права	80.000
8216	реконструкција и инвестиционо одржавање	919.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	2.992.131
	УКУПНО	
	Капитални расходи	2.992.131
	3.Финансирање	
8233	3.1.Отплата кредита	358.042
	УКУПНО	
	Финансирање	358.042
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	10.234.253

РАСХОДИ ПО КОРИСНИЦИМА

Кonto	Корисник(раздио)	Буџет 2010
1	2	3
Раздио 1. Општинска административна служба		
1.1.Стручна служба Начелника општине		
1.Текући трошкови		
1.1.Бруто плате и накнаде		
6111	бруто плате и накнаде	224.865
6112	накнаде трошкова запослених	27.943
6120	порези и доприноси на накнаде	15.552
УКУПНО		
Бруто плате и накнаде		268.361
1.2.Трошкови материјала и услуга		
6131	путни трошкови	10.500
6133	трошкови комуналних услуга	10.000
6134	набавка материјала	13.700
6137	трошкови текућег одржавања	1.000
6139	уговорене услуге	143.300
УКУПНО		
Трошкови материјала и услуга		178.500
1.3.Текући грантови		
6142	грантови појединцима	
	*остали грантови појединцима	25.000
УКУПНО		
Текући грантови		25.000
УКУПНО		
Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)		471.861
2.Капитални расходи		
2.1.Набавка сталних средстава		
8213	набавка опреме	1.702
УКУПНО		
Набавка сталних средстава		1.702
УКУПНО		
Капитални расходи		1.702
УКУПНИ РАСХОДИ(1+2)		473.563
Раздио 1:Општинска административна служба		
1.2.Стручна служба Скупштине општине		
1.Текући трошкови		
1.1.Бруто плате и накнаде		
6111	бруто плате и накнаде	182.003
6112	накнаде трошкова запослених	26.146
6112	накнаде одборницима	174.040

6120	порези и доприноси на остала лична примања	106.072
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	488.261
	1.2. Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	2.500
6133	трошкови комуналних услуга	9.000
6134	набавка материјала	7.000
6137	трошкови текућег одржавања	1.300
6139	уговорене услуге	51.000
	трошкови превоза за предсједнике савјета МЗ	4.000
	изборна комисија	40.000
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	114.800
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	603.061
	2. Капитални расходи	
	2.1. Набавка сталних средстава	
8213	набавка опреме	35.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	35.000
	УКУПНО	
	Капитални расходи	35.000
	УКУПНИ РАСХОДИ(1+2)	638.061
	Раздио 1: Општинска административна служба	
	1.3. Одјељење за општу управу	
	1. Текући трошкови	
	1.1. Бруто плате и накнаде	
6111	бруто плате и накнаде	583.314
6112	накнаде трошкова запослених	154.600
6120	порези и доприноси на накнаде	75.910
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	813.824
	1.2. Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	32.000
6132	трошкови енергије	80.000
6133	трошкови комуналних услуга	115.000
6134	набавка материјала	34.500
6135	трошкови услуга превоза и горива	60.000
6137	трошкови текућег одржавања	40.000
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	18.500
6139	уговорене услуге	35.000
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	415.000

	1.3.Текући грантови	
6141	грантови другим нивоима власти *грант за цивилну заштиту	40.000
6142	грантови појединцима *стипендије	20.000
	УКУПНО	
	Текући грантови	60.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	1.288.824
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8212	Споменик браниоцима Требиња 1991-1996	20.000
8213	опрема за цивилну заштиту	15.000
8213	набавка опреме	8.500
8216	реконструкција и инвестиционо одржавање	20.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	63.500
	УКУПНО	
	Капитални расходи	63.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	1.352.324
	Раздио 1:Општинска административна служба	
	1.4.Одјељење за привреду и друштвене дјелатности	
	1.Текући трошкови	
	1.1.Бруто плате и накнаде	
6111	бруто плате и накнаде	178.488
6112	накнаде трошкова запослених	32.338
6120	порези и доприноси на накнаде	17.827
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	228.653
	1.2.Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	5.000
6133	трошкови телефонских и поштанских услуга	3.000
6134	набавка материјала	5.000
6137	трошкови текућег одржавања	1.000
6139	уговорене услуге	24.600
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	38.600
	1.3.Текући грант	
6142	*стипендије	70.000
	грант за превоз ученика	15.000

	награде и поклони за ученике	4.000
6143	грант ПАЗ 2009	30.000
	грант за културне манифестације	280.000
	грант за Мјешовити хор „Трибунија“	8.000
	грант за Књижевну заједницу „Јован Дучић“	3.200
	грант за извиђаче	3.200
	грант за Радио клуб	3.200
	грант за КУД Алат	12.000
	грант за КУД Херцеговина (Петрово Поље)	6.400
	грант за позориште Мале ствари	3.000
	обиљежавање дјечије недјеље	2.500
	општински план иклузије	3.000
	грант гусларским друштвима	6.000
	грант за спортске манифестације	40.000
	грант за спорско риболовно друштво	12.000
	грант за спелеологе	2.000
	грант за развој пољопривреде	40.000
	грант за накнаду штета у пољопривреди	25.000
	грант за омладинско организовање	80.000
	грант за удружења и фондације	10.000
	грант за Имарет	3.000
	грант ловачком друштву	2.000
6148	грант О.Ш. за такмичења	12.000
	ОШ за дјецу националних мањина-Роме	4.000
6145	субвенције приватним предузећима за превоз	115.000
	УКУПНО	<hr/>
	Текући грантови	<hr/> <hr/> 794.500
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	<hr/> 1.061.753
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8213	набавка опреме	5.000
	УКУПНО	<hr/> 5.000
	Набавка сталних средстава	<hr/> 5.000
	УКУПНО	
	Капитални расходи	<hr/> <hr/> 5.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	<hr/> <hr/> 1.066.753
	Раздио 1:Општинска административна служба	
	1.5.Одјељење за просторно уређење	
	1.Текући трошкови	
	1.1.Бруто плате и накнаде	
6111	бруто плате и накнаде	207.973
6112	накнаде трошкова запослених	39.302
6120	порези и доприноси на накнаде	20.853
	УКУПНО	<hr/> 268.127
	Бруто плате и накнаде	<hr/> 268.127

	1.2.Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	1.000
6133	трошкови комуналних услуга	3.500
6134	набавка материјала	4.050
6137	трошкови текућег одржавања	600
6139	уговорене услуге	111.400
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	120.550
	1.3. Текући грантови	
6148	грант за обнову вјерских објеката	37.000
	УКУПНО	
	Текући грант	37.000
	1.4.Камата на кредит	
6162	трошкови за камате на кредит	67.530
	УКУПНО	
	Камате на кредит	67.530
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.+1.4.)	493.207
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8211	набавка земљишта	500.000
8212	капитална улагања у објекте	1.317.429
8213	набавка опреме	20.000
8215	набавка средстава у облику права	80.000
8216	реконстр. и инвестиционо одржавање путева	899.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	2.816.429
	УКУПНО	
	Капитални расходи	2.816.429
	3.Финансирање	
8232	3.1.Отплата кредита	358.042
	УКУПНО	
	Финансирање	358.042
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2+3)	3.667.678
	Раздио 1: Општинска административна служба	
	1.6. Одјељење за стамбено-комуналне послове	
	1.Текући трошкови	
	1.1.Бруто плате и накнаде	
6111	бруто плате и накнаде	203.148

6112	накнаде трошкова запослених	40.807
6120	порези и доприноси на накнаде	22.077
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	<u>266.032</u>
	1.2.Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	1.500
6133	трошкови комуналних и комуникационих услуга	4.500
6133	остали комунални трошкови	72.000
6134	набавка материјала	9.100
6135	трошкови услуга превоза и горива	4.000
6137	трошкови текућег одржавања	122.500
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	500
6139	уговорене услуге	12.500
6139	комунална инфраструктура	1.475.000
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	<u>1.701.600</u>
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	<u>1.967.632</u>
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8210	набавка сталних средстава	66.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	<u>66.000</u>
	УКУПНО	
	Капитални расходи	<u>66.000</u>
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	<u><u>2.033.632</u></u>
	Раздио 1: Општинска административна служба	
	1.7. Одјељење за борачко инвалидску заштиту	
	1.Текући трошкови	
	1.1.Бруто плате и накнаде	
6111	бруто плате и накнаде	134.094
6112	накнаде трошкова запослених	26.277
6120	порези и доприноси на накнаде	13.850
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	<u>174.221</u>
	1.2.Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	1.000
6133	трошкови комуналних услуга	3.000
6134	набавка материјала	3.000
6137	трошкови текућег одржавања	500
6139	уговорене услуге	2.000
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	<u>9.500</u>

	1.3.Текући грантови	
6142	грант појединцима	
	*стипендије	152.000
	трош. за накнаду т. смјештаја за РВИ и ППБ	20.000
	УКУПНО	
	Текући грантови	172.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	355.721
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8213	набавка опреме	3.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	3.000
	УКУПНО	
	Капитални расходи	3.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	358.721

Раздио 1:Општинска административна служба**1.8.Одјељење за финансије****1.Текући трошкови****1.1.Бруто плате и накнаде**

6111	бруто плате и накнаде	123.817
6112	накнаде трошкова запослених	30.357
6120	порези и доприноси на накнаде	12.352
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	166.526

1.2.Трошкови материјала и услуга

6131	путни трошкови	2.500
6133	трошкови комуналних услуга	3.000
6134	набавка материјала	4.020
6137	трошкови текућег одржавања	500
6139	уговорене услуге	14.326
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	24.346
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	190.872

	УКУПНИ РАСХОДИ	190.872
--	-----------------------	---------

Раздио 1.Општинска административна служба**1.9.Одјељење за инспекцијске и послове комуналне полиције**

1.Текући трошкови		
1.1.Бруто плате и накнаде		
6111	бруто плате и накнаде	327.772
6112	накнаде трошкова запослених	51.801
6120	порез и доприноси на накнаде	27.577
УКУПНО		
Бруто плате и накнаде		407.150
1.2.Трошкови материјала и услуга		
6131	путни трошкови	3.000
6133	трошкови комуналних услуга	6.500
6134	набавка материјала	4.000
6135	трошкови услуга превоза и горива	4.500
6137	трошкови текућег одржавања	3.000
6138	трошкови осигурања, банкарских услуга	1.000
6139	уговорене услуге	22.000
УКУПНО		
Трошкови материјала и услуга		44.000
УКУПНО		
Текући трошкови (1.1.+1.2.)		451.150
2.Капитални расходи		
2.1.Набавка сталних средстава		
8213	набавка опреме	1.500
УКУПНО		
Набавка сталних средстава		1.500
УКУПНО		
Капитални расходи		1.500
УКУПНИ РАСХОДИ		452.650

Раздио 2. Центар за социјални рад

1.Текући трошкови		
1.1.Бруто плате и накнаде		
6111	бруто плате и накнаде	268.895
6112	накнаде трошкова запослених	60.557
6120	порез и доприноси на накнаде	30.334
УКУПНО		
Бруто плате и накнаде		359.786
1.2.Трошкови материјала и услуга		
6131	путни трошкови	4.500
6132	трошкови електричне енергије	7.600
6133	трошкови комуналних услуга	9.000
6134	набавка материјала	4.200
6135	трошкови услуга превоза и горива	6.000

6137	трошкови текућег одржавања	7.315
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	6.000
6139	уговорене услуге	23.200
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	67.815
	1.3.Текући грантови	
6142	грант појединцима	
	*облици социјалне заштите	900.521
	УКУПНО	
	Текући грантови	900.521
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.+1.3.)	1.328.122
	УКУПНИ РАСХОДИ	1.328.122
	Раздио 3. Дјечији вртић "Наша радост"	
	1.Текући трошкови	
	1.1.Бруто плате и накнаде	
6111	бруто плате и накнаде	347.333
6112	накнаде трошкова запослених	101.564
6121	порези и доприноси на накнаде	48.456
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	497.352
	УКУПНО	
	Текући трошкови	497.352
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8213	уграђена опрема	15.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	15.000
	УКУПНО капитални расходи	15.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	512.352

Раздио 4. Гимназија "Јован Дучић"

	1.Текући трошкови	
	1.1.Бруто плате и накнаде	
6112	накнаде трошкова запослених-превоз	1.188
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	1.188
	1.2.Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	2.365
6132	трошкови електричне енергије	10.000

6133	трошкови комуналних услуга	7.600
6134	набавка материјала	7.182
6137	трошкови текућег одржавања	9.000
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	3.000
6139	уговорене услуге	3.853
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	43.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	44.188
	УКУПНИ РАСХОДИ	44.188

Раздио 5: Техничка школа**1. Текући трошкови****1.1. Бруто плате и накнаде**

6112	накнаде трошкова запослених-превоз	7.125
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	7.125

1.2. Трошкови материјала и услуга

6131	путни трошкови	1.500
6132	трошкови електричне енергије	17.300
6133	трошкови комуналних услуга	8.260
6134	набавка материјала	3.400
6137	трошкови текућег одржавања	1.300
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	920
6139	уговорене услуге	3.300
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	35.980
	Укупно	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	43.105

УКУПНИ РАСХОДИ	43.105
-----------------------	---------------

Раздио 6: Центар средњих школа**1. Текући трошкови****1.1. Бруто плате и накнаде**

6112	накнаде трошкова запослених-превоз	808
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	808

1.2. Трошкови материјала и услуга

6131	путни трошкови	3.300
6132	трошкови електричне енергије	17.500
6133	трошкови комуналних услуга	9.500
6134	набавка материјала	4.860
6137	трошкови текућег одржавања	6.100

6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	1.610
6139	уговорене услуге	2.180
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	45.050
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	45.858
	УКУПНИ РАСХОДИ	45.858

Раздио 7: Средња музичка школа

	1.Текући трошкови	
	1.1.Трошкови материјала и услуга	
6132	трошкови електричне енергије	6.000
6133	трошкови комуналних услуга	6.000
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	12.000
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.+1.2.)	12.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	12.000

Раздио 8: Територијална ватрогасна јединица

	1.Текући трошкови	
	1.1.Бруто плате и накнаде	
6111	бруто плате и накнаде	237.781
6112	накнаде трошкова запослених	50.457
6121	порези и доприноси на накнаде	30.545
	УКУПНО	
	Бруто плате и накнаде	318.783
	УКУПНО	
	Текући трошкови (1.1.)	318.783
	УКУПНО	
	Текући трошкови	318.783
	2.1.Набавка сталних средстава	
8213	набавка опреме	112.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	112.000
	УКУПНО	
	Капитални расходи	112.000
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	430.783

Раздио 9. Народна библиотека

- 1. Текући трошкови**
1.1.Трошкови материјала и услуга

6131	путни трошкови	3.000
6132	трошкови енергије	6.000
6133	трошкови комуналних услуга	4.000
6134	набавка материјала	1.500
6137	трошкови текућег одржавања	1.200
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	500
6139	уговорене услуге	2.500
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	18.700
	УКУПНО	
	Текући трошкови	18.700
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8213	набавка опреме	2.500
	УКУПНО	
	Набавка опреме	2.500
	УКУПНО	
	Капитални расходи	2.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	21.200

Раздио 10. Музеј Херцеговине

	1.Текући трошкови	
	1.1.Трошкови материјала и услуга	
6131	путни трошкови	4.000
6132	трошкови енергије	6.500
6133	трошкови комуналних услуга	5.000
6134	набавка материјала	2.600
6135	трошкови горива и превоза	1.500
6137	трошкови текућег одржавања	3.000
6138	трошкови осигурања и банкарске услуге	600
6139	уговорене услуге	4.600
	УКУПНО	
	Трошкови материјала и услуга	27.800
	УКУПНО	
	Текући трошкови	27.800
	2.Капитални расходи	
	2.1.Набавка сталних средстава	
8213	набавка опреме	2.500
8216	реконструкција зграда	11.000
	УКУПНО	
	Набавка сталних средстава	13.500
	УКУПНО	
	Капитални расходи	13.500
	УКУПНИ РАСХОДИ (1+2)	41.300

ГРАНТОВИ СА БУЏЕТА-ДИРЕКТНИ

Конто	Корисник (раздио)	Буџет 2010
1	2	3
6141	Мјесне заједнице	20.000
	УКУПНО 6141	20.000
6143	Дом ученика	58.700
	Ватрогасно друштво-Ластва	75.000
	Црвени крст	70.000
	Добровољни даваоци крви	7.500
	Дом здравља:	160.000
	Хитна помоћ и систематски прегледи	144.000
	Центар за ментално здравље	16.000
	Борачке категорије (ОБО и одбори)	52.000
	Општинска борачка организација	28.000
	Одбор породица погинулих бораца	12.000
	Одбор ратних војних инвалида	12.000
	Удружење логораша регије Требиње	8.000
	Удружење пензионера	25.000
	Намјенска издвајања парламентарним странкама	40.000
	СНСД-Милорад Додик	11.466
	СДС	8.369
	ПДП	6.304
	Покрет за Требиње	4.240
	СПРС	3.207
	ДНС	3.207
	Српска радикална странка РС	3.207
	Средства за финансирање спорта	603.000
	Удружење националних мањина Требиње	6.000
	Удружење избјеглих лица из Хрватске "Повратак"	2.000
	Удружење повратника	7.416
	грант Савезу слијепих Требиње	3.000
	грант Удружењу параплегичара Требиње	3.000
	грант Савезу инвалида рада	3.000
	Удружење ампутираца	3.000
	Удружење иноватора	3.000
	УКУПНО 6143	1.129.616
6144	Центар за информисање и културу - субвенције	320.000
	Дом младих	139.500
	Требињеспорт	165.000
	Агенција за развој малих и средњих предузећа	98.640
	Туристичка организација Требиње	71.140
	УКУПНО 6144	794.280
6148	Грант по споразуму о заједничкој сарадњи опш.	60.000

	грант за високошколске установе	30.000
	Студентски центар Требиње	20.000
	УКУПНО 6148	110.000
	УКУПНО	
	Текући грант (6141,6143,6144,6148)	2.053.896
	Капиталне помоћи	
6152	Ватрогасно друштво Ластва	28.000
	Општа болница Требиње	70.000
	Дом здравља Требиње	15.000
	Дом пензионера	12.000
	УКУПНО	
	Капиталне помоћи-6152	125.000
	УКУПНО	
	ГРАНТОВИ СА БУЏЕТА -ДИРЕКТНИ	2.178.896
	РАСХОДИ БУЏЕТА	
6138	трошкови сервисирања кредита за ст.запошљав.	45.657
6138	трошкови банкарских услуга	4.000
6163	камата на кредите	221.101
	УКУПНО	
	РАСХОДИ БУЏЕТА	270.758
	ФИНАНСИРАЊЕ СА БУЏЕТА	
8226	кредити за стимулативно запошљавање	1.854.343
8233	отплата кредита	506.341
	УКУПНО	
	финансирање са буџета	2.360.684
	УКУПНО	
	РАСПОРЕЂЕНА СРЕДСТВА	17.523.500
	Резервисање	69.000

ФУНКЦИОНАЛНА КЛАСИФИКАЦИЈА БУЏЕТА ЗА 2010. ГОДИНУ

Функције	Опис функције	Буџет 2010	Структура %
100	ОПШТЕ ЈАВНЕ УСЛУГЕ	5.167.526	29,49
300	ЈАВНИ РЕД И СИГУРНОСТ	588.783	3,36
400	ЕКОНОМСКИ ПОСЛОВИ	3.229.505	18,43
500	ЗАШТИТА ЧОВЈЕКОВЕ ОКОЛИНЕ	2.533.530	14,46
600	СТАМБЕНИ И ЗАЈЕДНИЧКИ ПОСЛ.	1.291.415	7,37
700	ЗДРАВСТВО	257.000	1,47
800	РЕКРЕАЦИЈА, КУЛТУРА И РЕЛИГИЈА	1.828.500	10,43
900	ОБРАЗОВАЊЕ	1.046.203	5,97
1000	СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	1.581.038	9,02
УКУПНО РАСПОРЕЂЕНО ПО ФУНКЦИЈИ		17.523.500	100,00
РЕЗЕРВА		69.000	
УКУПНА БУЏЕТСКА СРЕДСТВА		17.592.500	

На основу члана 51. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), а у складу са чланом 27. Закона о буџетском систему Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број 54/08, 126/08 и 92/09), на приједлог Начелника Општине, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној 15.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У
о извршењу Буџета Општине Требиње
за 2010. годину

Члан 1.

Овом Одлуком прописује се начин извршења Буџета Општине Требиње за 2010. годину (у даљем тексту: буџета)

Ова одлука ће се проводити у складу са Законом о буџетском систему Републике Српске-Пречишћен текст и осталим Закономима којима се регулише ова област, а односи се на кориснике буџета и примаоце грантова из буџета.

Члан 2.

Средства Буџета распоређују се на текуће расходе 11.508.643 КМ, капиталне расходе 3.290.131 КМ, позајмљивање 1.854.343 КМ, отплату дугова 864.383 КМ и буџетску резерву 75.000 КМ, а што укупно износи 17.592.500 КМ.

Укупна буџетска потрошња мора бити уравнотежена са укупним буџетским средствима.

Члан 3.

Приходи буџета утврђени су чланом 8, 9 и 10. Закона о буџетском систему Републике Српске. Буџетски корисници могу користити властите приходе у складу са Законом.

Члан 4.

Буџетски издаци су:

- текући трошкови и дознаке нижим организационим јединицама,
- капитални трошкови,
- позајмљивања и отлате дугова и
- средства за посебне намјене.

Члан 5.

Одјељење за финансије управља и контролише прилив и одлив новчаних средстава према усвојеном буџету.

Кориштење средстава за капитална улагања и средстава за текуће помоћи (грантова) вршиће се по добијању сагласности Начелника Општине на план утрошка тих средстава.

Члан 6.

Корисници буџетских средстава дужни су да средства утврђена у Буџету користе руководећи се начелима рационалности и штедње.

Члан 7.

Буџетски корисници дужни су да се, приликом трошења буџетских средстава, придржавају одредаба Закона о буџетском систему, што значи да смију стварати обавезе и користити средства само за намјене планиране буџетом и до износа који је планиран.

Начелник Општине ће, у складу са својим овлаштењима, провести контролу утрошка средстава.

Члан 8.

Начелник општине располаже средствима до висине и за намјене одређене Буџетом.

Стварање уговорених обавеза на средствима буџета захтијева претходну провјеру да ли су средства планирана у Буџету.

За намјенску употребу средстава одговорни су корисници буџетских средстава (Начелник, Начелници одјељења, руководиоци Јавних установа и корисници грантова).

Члан 9.

Начелник Општине закључком врши прерасподјелу средстава у оквиру буџетског корисника, између текућих и капиталних расхода, као и у оквиру капиталних расхода.

Члан 10.

Начелник општине може средства распоређена Буџетом прераспоређивати између буџетских корисника до 5% укупно усвојених средстава буџетског корисника.

Члан 11.

Средства буџетске резерве могу се користити у складу са чланом 42. Закона о буџетском систему Републике Српске и то за:

1. покривање непредвиђених расхода за које нису планирана средства у буџету,
2. буџетске издатке за које се у току године покаже да планирана буџетска средства нису довољна,
3. привремено извршавање обавеза буџета усљед смањеног обима буџетских средстава и
4. изузетно за остале намјене у складу са Одлуком Начелника општине.

Одобравање средстава за грантове (помоћи) из средстава буџетске резерве може се вршити на основу утврђених критеријума, а на основу подношења одговарајућег програма, односно пројекта тражиоца средстава.

Корисник гранта из средстава буџетске резерве дужан је поднијети извјештај о утрошку примљених средстава.

О кориштењу средстава буџетске резерве одлучује Начелник Општине.

Члан 12.

Начелник Општине је дужан да, у оквиру извјештаја о извршењу буџета Општине Требиње, Скупштину Општине извјештава о извршеној прерасподјели средстава из члана 9. и 10.

Начелник Општине полугодишње и годишње извјештава Скупштину Општине о кориштењу средстава буџетске резерве.

Члан 13.

Одјелење за финансије врши пренос средстава за измирење обавеза из члана 4. на основу вјеродостојних исправа.

Исправама из претходног става сматрају се:

- обрачунске листе плата и накнада,
- уговори и предрачуни,
- рачуни за набавку средстава, материјала, роба и услуга,
- одлука и рјешења надлежних органа и
- осталих финансијских исправа.

Члан 14.

Корисници текућих помоћи (грантова) дужни су буџетска средства користити у складу са Планом и програмом на који су добили сагласност Начелника општине, а о утрошеним средствима уредно извјештавати Одјелење за финансије и Одјелење за привреду и друштвене дјелатности или Одјелење које прати рад корисника гранта.

Кончан извјештај о искориштеним средствима гранта дужни су поднијети најкасније десет дана по истеку фискалне године.

Јавна предузећа и установе који користе буџетска средства у виду субвенција, а чији је оснивач Скупштина Општине, дужни су, уз годишњи извјештај доставити и ревизорски извјештај о финансијском пословању.

Члан 15.

Средства грантова са позиције гдје није одређен корисник, распоређиваће се Рјешењем или Уговором са Начелником Општине на основу приједлога комисија за распојелу средстава гранта.

Комисије су дужне да обезбиједу транспарентан приступ потенцијалним корисницима средстава путем јавног позива.

Члан 16.

Буџет ће се извршавати по следећим приоритетима:

1. обавезе по основу отплате кредита у износима који су доспјели за плаћање,
2. порезе и доприносе на нето плате,
3. средства за нето лична примања,
4. средства за социјалну заштиту,

5. средства за поврат јавних прихода на основу акта надлежних органа,
6. средства за обавезе према добављачима,
7. трансфери за грантове,
8. средства за остале обавезе.

Члан 17.

Буџетски корисници располажу планираним буџетским средствима према приоритетима који су утврђени у члану 16.

Члан 18.

Посебни приходи-накнаде по разним основама, наплаћеним по посебним Закономима, усмјераваће се и трошити у складу са одобреним буџетом.

Члан 19.

Буџетски корисници су дужни да се у поступку набавке роба, материјала и услуга придржавају одредаба Закона о јавним набавкама, као и процедура утврђених Правилником.

Члан 20.

Начелник Општине је дужан да предложи уравнотежење (ребаланс) буџета ако се у току буџетске године, приходи не буду остварили према предвиђеном буџету, или се буду остварили у већем износу од планираног.

Начелник Општине је дужан приступити ребалансу буџета ако се током године стекну услови за нове инвестиције.

Члан 21.

У случају да ова Одлука садржи друга рјешења у односу на друге Одлуке у предмету које се тичу извршења буџета, а што би довело до стварања виших обавеза буџету, примјењиваће се одредбе ове Одлуке.

Сви корисници буџетских средстава обавезни су се придржавати Мјера за ублажавање негативних ефеката свјетске економске кризе на Републику Српску, а које су проводљиве на њиховом нивоу и које смо у Програму предвидјели.

Члан 22.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Требиње".

Број:09-013-54/10

Датум:15.03.2010.године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 27. Закона о уређењу простора ("Службени гласник Републике Српске", број 84/02) и члана 31. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници од 15.03.2010. године донијела је

О Д Л У К У
о Плану Парцелације и урбанистичко-техничким
условима „Аеродром Требиње“

I

Доноси се План Парцелације и урбанистичко -
технички услови „Аеродром Требиње“ (у даљем
тексту План).

II

План се састоји од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Плана садржи :

A. Увод**B. Стање организације, уређења и кориштења простора**

1. Територија просторне цјелине
2. Положај просторне цјелине
3. Инфраструктура

B. План организације, уређења и кориштења простора

1. Намјена површина
2. Инжињерско-геолошки услови
3. План просторне организације и урбанистичко-
технички услови
4. Инфраструктура
 - 4.1. Саобраћај
 - 4.2. Хидротехничка инфраструктура
 - 4.3. Електроенергетска инфраструктура
 - 4.4. Телекомуникације
 - 4.5. Термоенергетика
5. Зелене површине
6. Заштита животне површине
7. План парцелације, грађевинских и регулационих
линија

Графички дио Плана садржи:

- | | |
|--|-------------------------------|
| 1.a. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ
ПОЛОЖАЈ У ШИРЕМ РЕГИОНУ | P = 1:1000000
P = 1:100000 |
| 1.б. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ
ГЕОДЕТСКА ПОДЛОГА | P = 1:2500 |
| 2.a. ИЗВОД ИЗ ПРОСТОРНОГ
ПЛАНА РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ | P = 1:500000 |
| 2.б. ИЗВОД ИЗ ИДЕЈНОГ
РЈЕШЕЊА (преузетог 02.06.2009.г.) | P = 1:2500 |
| 3. ПЛАН ПРОСТОРНЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ | P = 1:2500
P = 1:1000 |
| 4. ПЛАН САОБРАЋАЈА И
НИВЕЛАЦИЈЕ | P = 1:2500
P = 1:1000 |
| 5.a. ПЛАН ХИДРОТЕХНИЧКЕ
ИНФРАСТРУКТУРЕ
(прегледна карта водоснабдјевања) | P = 1:2500 |

5.б. ПЛАН ХИДРОТЕХНИЧКЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	P = 1:2500 P = 1:1000
---	--------------------------

6.a. ПЛАН ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ (прегледна карта)	P = 1:2500
---	------------

6.б. ПЛАН ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ	P = 1:2500
--	------------

7. ПЛАН ГРАЂЕВИНСКИХ И РЕГУЛАЦИОНИХ ЛИНИЈА	P = 1:1000
---	------------

8. ПЛАН ПАРЦЕЛАЦИЈЕ	P = 1:1000
---------------------	------------

9. ПЛАН УРЕЂЕЊА СИСТЕМА ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	P = 1:1000
---	------------

III

План је израдио „ Урбанистички завод Републике
Српске “ а.д. Бања Лука августа мјесеца 2009. године
и прилог је и саставни дио ове Одлуке.

IV

План је основа за утврђивање општег интереса за
изградњу објеката и за извођење других радова у
смислу Закона о експропријацији ("Службени
гласник Републике Српске", број 112/06).

План је основа за промјену облика и површине
постојећих парцела у смислу Закона о грађевинском
земљишту ("Сл. гласник Републике Српске", број
112/06)

V

План се излаже на стални јавни увид у Одјељењу за
просторно уређење Општине Требиње.

VI

О провођењу ове Одлуке стараће се Одјељење за
просторно уређење Општине Требиње.

VII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по
објављивању у Службеном гласнику Општине
Требиње.

Број:09-013-55/10

Датум:15.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 31. Закона о заштити и добробити
животиња ("Службени гласник Републике Српске",
број 111/08), члана 3. Закона о комуналној
дјелатности ("Службени гласник Републике Српске",
број 11/95 и 51/01), члана 30. Закона о локалној
самоуправи ("Службени гласник Републике Српске",
број 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 15. Статута
Општине Требиње ("Службени гласник Општине
Требиње", број 8/05, 10/05, 13/05, 3/08), Скупштина

општине Требиње, на сједници одржаној дана 23.03.2010. године донијела је

О Д Л У К У
о организацији и раду Хигијеничарске службе
на територији општине Требиње

I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

У циљу заштите здравља и безбједности грађана, као и заштите напуштених паса и мачака (луталице), њихових права, добробити и поштовања њихових живота, овом одлуком се регулише поступак и радње које се предузимају са нерегистрованим и прекобројним псима и мачкама, као и организација и начин рада Хигијеничарске службе на подручју општине Требиње.

Члан 2.

Хигијеничарска служба има обавезу збрињавања нерегистрованих, нецењених, прекобројних и невезаних паса и мачака (у даљем тексту животиње) и нешкодљивог уклањања животињских лешева, конфискаата и отпадака.

Члан 3.

Послови Хигијеничарске службе на територији општине Требиње повјеравају се предузећу - регистрованој за ову врсту послова, у складу са Законом о јавним набавкама Босне и Херцеговине.

Члан 4.

Општина Требиње обезбјеђује објекте, опрему и финансијска средства за нормално функционисање Хигијеничарске службе.

II - ХВАТАЊЕ И ЗБРИЊАВАЊЕ ПАСА И МАЧАКА ЛУТАЛИЦА

Члан 5.

Хигијеничарска служба врши хватање нерегистрованих, нецењених, прекобројних и невезаних животиња, које збрињава у објекту за смјештај, (у даљем тексту склониште).

Хватање животиња врши се мрежом и сајлом. Забрањено је злостављање животиња.

По пријему позива од особе која је нашла животињу, а не може је сама допремити, Хигијеничарска служба је дужна осигурати њено хватање и смјештај.

Допремљена животиња уводи се у евиденцију и провјерава да ли се налази на попису тражених; у том случају се обавјештава власник.

Члан 6.

Хигијеничарска служба је дужна преузети животињу за коју се власници не могу, или не желе више бринути.

Власник који даје животињу мора, поред личних података, дати и изјаву - којом потврђује да је власник животиње и да се одриче власништва над њом, те предати сву документацију о животињи.

III - ПРИЈЕМ, ЊЕГА И ДАВАЊЕ ЖИВОТИЊА НА УСВАЈАЊЕ

Члан 7.

Сваку новопримљену животињу потребно је смјестити у карантин, мора је прегледати ветеринар, најкасније 24 часа након пријема, а у случају сумње на болест - одмах.

Животињу је потребно третирати против унутрашњих и вањских паразита, као и проводити друге мјере у складу са законским прописима.

Уколико се током прегледа појави сумња на болест, животињу треба задржати у карантину 10 дана.

Члан 8.

О свакој примљеној животињи води се евиденција, која обавезно садржи податке о раси, полу, старости, мјесту и датуму хватања, здравственом стању и о предузетим мјерама по пријему.

Члан 9.

Хигијеничарска служба је дужна да са животињама поступа у складу са њиховим основним правима и добробити, да их храни у складу са њиховим потребама и да им обезбиједи довољне количине воде.

Животиње не смију бити изложене физичкој нелагоди и страху и морају бити заштићене од повреда и болести.

Члан 10.

Особље Хигијеничарске службе обавезно је дневно провјерити опште стање животиња и о томе водити дневник у који записују своја запажања (животиње не једу, апатичне су, агресивне и др.) и по потреби, обавјештавати ветеринара.

Ако је животиња агресивна, или ако се ради о сумњи на бјеснило, што утврђује ветеринар, Хигијеничарска служба је дужна поступити у складу са законским прописима.

Члан 11.

За озлијеђену животињу, Хигијеничарска служба је обавезна обезбиједити ветеринарско збрињавање, а уколико је то неизводљиво у склоништу, обезбиједити исто у ветеринарској организацији, која може да пружи помоћ.

Члан 12.

Радно вријеме хигијеничарске службе у склоништу је од 08,00 до 16,00 часова.

Хватање и пријем животиња врши се, претежно у за то погодном времену, а у хитним случајевима - у било које доба дана.

Члан 13.

Ухваћене животиње се збрињавају најмање три седмице.

Ако се, у року од 5 (пет) дана од дана пријема у склониште, не појави власник животиње, приступа се процедури давања животиње на усвајање.

Особама које усвоје животињу, иста се уступа без новчане надокнаде.

О усвојеним животињама се води посебна евиденција, која треба да садржи: име и презиме, адресу усвојитеља, датум усвајања, као и податке о усвојеној животињи.

Члан 14.

Одјељење за стамбено-комуналне послове Општине Требиње, у сарадњи са свим заинтересованим организује медијско промовисање, путем којег ће се обавјештавати, анимирати и едуковати грађанство - о потреби заштите, чувања, спашавања и усвајања напуштених животиња.

Члан 15.

Само у случајевима неизлечивих болести, и превеликог броја животиња које онемогућавају нормалан рад склоништа, ветеринар може донијети одлуку о еутаназии.

**IV - ПОСЛОВИ УКЛАЊАЊА ЛЕШЕВА
УГИНУЛИХ ЖИВОТИЊА****Члан 16.**

Држаоци животиња обавезни су, о угинућу животиње, одмах обавијестити хигијеничарску службу. Власници, односно корисници земљишта обавезни су да хигијеничарску службу обавијесте о мјесту гдје се налази леш угинуле животиње, конфискат или отпаци од угинуле животиње.

Обавезу да хигијеничарску службу обавијесте о мјесту гдје се налази угинула животиња, конфискат или отпадак од угинуле животиње, имају и организације које одржавају јавне саобраћајнице и друге јавне површине.

Члан 17.

Радници санитарне и ветеринарске инспекције, комуналне полиције као и сами грађани, дужни су обавијестити хигијеничарску службу о мјесту гдје се налази животињски леш, конфискат или животињски отпадак, одмах по сазнању за њих.

Члан 18.

Хигијеничарска служба је обавезна да обезбиједи преузимање, транспортовање и хигијенско одлагање животињских лешева, конфиската и отпадака, и то одмах по сазнању за њих.

Уклањање и одлагање лешева се врши по ветеринарско-санитарним прописима и општим хигијенско-санитарним мјерама.

**V - ОБЈЕКТИ, ОПРЕМА И КАДРОВИ
ХИГИЈЕНИЧАРСКЕ СЛУЖБЕ****Члан 19.**

За рад Хигијеничарске службе обезбјеђују се слиједећи објекти:

1. Објекат за смјештај ухваћених и преузетих животиња,
2. Јаме и гробнице.

Члан 20.

Просторије за смјештај и секцију угинулих животиња морају бити опремљене одговарајућим санитарним уређајима.

Члан 21.

Опрема Хигијеничарске службе састоји се од:

- специјалног возила за превоз животиња, са уграђеним кавезима (типа - комби),
- опреме за хватање животиња,
- заштитне одјеће и обуће радника,
- опреме за чишћење и дезинфекцију земљишта и објеката,
- остале опреме и предмета потребних за рад хигијеничарске службе.

Члан 22.

За обављање послова Хигијеничарске службе, мора се обезбиједити квалификациона структура запослених радника у складу са законским прописима и у броју који је оптималан за успјешан рад.

Особе које су кажњаване за кривично дјело мучења животиња не могу обављати послове у Хигијеничарској служби.

VI - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 23.**

Надзор над радом Хигијеничарске службе врши орган локалне управе, надлежан за послове ветеринарске инспекције, комунална полиција и орган надлежан за комуналне послове, свако у оквиру свог дјелокруга.

Члан 24.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-61/10**ПРЕДСЈЕДНИК****Датум:23.03.2010. године****Веселин Савић,с.р.**

На основу члана 18. и члана 30. став 1. алинеја 8. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, бр. 101/04 и 42/05), члана 4. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник Републике Српске“, бр. 5/93, 15/96, 110/03 и 33/08) и члана 31. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње бр. 8/05, 10/05, 13/05 и

3/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној 23.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У
о измјенама и допунама Одлуке о правима у
проширеној социјалној заштити Општине
Требиње

Члан 1.

У Одлуци о правима у проширеној социјалној заштити Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“, бр. 13/05 и 5/07) у члану 5. став 1. иза тачке 13. додаје се тачка 14. која гласи:

„Сношење трошкова сервисних услуга превоза, исхране и смјештаја ученика са сметњама у психофизичком развоју који стичу основно образовање“.

Члан 2.

Иза члана 35. додаје се нови члан 36. који гласи:

„Право за сношење трошкова сервисних услуга превоза, исхране и смјештаја припада ученицима са сметњама у психофизичком развоју који стичу основно образовање, уз услов да родитељ ученика са сметњама у психофизичком развоју има мјесто пребивалишта на територији општине Требиње“.

Члан 3.

Досадашњи чланови 36. и 37. постају чланови 37. и 38.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-63/10
Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић,с.р.

На основу члана 55. и 68. Закона о уређењу простора („Службени гласник Републике Српске“, број 84/02), и члана 31. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“, број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године донијела је

О Д Л У К У
о приступању ревизији дијела Регулационог
плана
"Јужни Градски излаз"

Члан 1.

Приступа се ревизији дијела измјењеног и допуњеног Регулационог плана "Јужни Градски излаз" (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Одлука се састоји од текстуалног и графичког дијела, који је њен саставни дио.

Члан 3.

Подручје за које се врши ревизија је подручје назначено на графичком прилогу у површини од цца 4,00 хектара.

Члан 4.

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Плана обезбједиће Општина Требиње.

Члан 5.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење Општине Требиње, а носилац израде Плана ће се одредити у поступку који прописује Закон о јавним набавкама и Закон о уређењу простора.

Члан 6.

Рок израде Плана је шест мјесеци од дана доношења ове Одлуке.

Члан 7.

План се доноси за временски период од 15 година.

Члан 8.

Нацрт Плана ће утврдити носилац припреме Плана, и ставити га на јавни увид.
Носилац израде Плана ће након увида размотрити све приспјеле писмене примједбе на нацрт.
Носилац припреме Плана и овлаштени предлагач ће споразумно утврдити приједлог Плана, те предложити Скупштини његово доношење.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-65/10
Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић,с.р.

На основу члана 46. и 55. Закона о уређењу простора ("Службени гласник Републике Српске", број 84/02), и члана 31. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године донијела је

О Д Л У К У
о приступању изради Регулационог Плана
"Источна обилазница"

Члан 1.

Приступа се изради Регулационог Плана "Источна обилазница" (у даљем тексту План).

Члан 2.

Одлука се састоји од текстуалног и графичког дијела, који је њен саставни дио.

Члан 3.

Подручје планирања је подручје назначено на графичком прилогу у површини од цца 4,5 хектара.

Члан 4.

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Плана обезбједиће Општина Требиње.

Члан 5.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење Општине Требиње, а носилац израде Плана ће се одредити у поступку који прописује Закон о јавним набавкама и Закон о уређењу простора.

Члан 6.

Рок израде Плана је шест мјесеци од дана доношења ове Одлуке.

Члан 7.

План се доноси за временски период од 15 година.

Члан 8.

Нацрт Плана ће утврдити носилац припреме Плана, и ставити га на јавни увид. Носилац израде Плана ће након увида размотрити све приспјеле писмене примједбе на нацрт. Носилац припреме Плана и овлаштени предлагач ће споразумно утврдити приједлог Плана, те предложити скупштини његово доношење.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-66/10

Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 27. Закона о уређењу простора ("Службени гласник Републике Српске", број 84/02), и члана 31. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У**о приступању изради Плана парцелације
"Индустријска Зона Горица"****Члан 1.**

Приступа се изради Плана парцелације "Индустријска Зона Горица" (у даљем тексту План).

Члан 2.

Одлука се састоји од текстуалног и графичког дијела, који је њен саставни дио.

Члан 3.

Подручје планирања је подручје назначено на графичком прилогу у површини од цца 2,5 хектара.

Члан 4.

Средства потребна за покривање материјалних трошкова за израду Плана обезбједиће инвеститор градње.

Члан 5.

Носилац припреме Плана је Одјељење за просторно уређење општине Требиње, а носилац израде Плана ће се одредити по поступку који прописује Закон о јавним набавкама.

Члан 6.

Рок израде Плана је четири мјесеца рачунајући од дана достављања документације прописане уговором носиоцу израде Плана.

Члан 7.

План се доноси за временски период од 7. година.

Члан 8.

Нацрт Плана ће утврдити носилац припреме Плана и ставити га на јавни увид. Носилац израде Плана ће након јавног увида размотрити приспјеле писмене примједбе на Нацрт плана и доставити носиоцу припреме Плана, образложено мишљење о примједбама које нису могле бити прихваћене. Носилац припреме Плана и овлаштени предлагач ће утврдити приједлог Плана, те предложити СО Требиње његово доношење.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-67/10

Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 51. и 61. Закона о уређењу простора ("Службени гласник Републике Српске", број 84/02), и члана 31. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године донијела је

О Д Л У К У**о измјени и допуни Урбанистичког Пројекта
„Раскрсница Неимарство – Тини“**

I

Доносе се измјене и допуне Урбанистичког Пројекта "Раскрсница Неимарство – Тини" (у даљем тексту Пројекат).

II

Пројекат се састоји од текстуалног и графичког дијела.

Текстуални дио Пројекта садржи :

А. Уводно образложење - подаци о планирању

Б. Стање организације, уређења и коришћења простора

Ц. Потребе, могућности и циљеви организације, уређења и коришћења простора

Д. Пројекат организације, уређења и коришћења простора

1. Општа концепција Урбанистичко – архитектонског рјешења

2. Детаљна намјена грађевина и њихових дјелова, других објеката и површина

3. Архитектонско обликовање грађевина, других објеката и површина и идејни пројекти архитектонских објеката и партерног уређења

4. Хортикултура

5. Идејна рјешења инфраструктуре

6. Уређење животне средине

7. Прилог заштите од пожара

8. Детаљни УТ услови за пројектовање и изградњу објеката и уређење простора

9. Одредбе и смјернице за провођење измјена и допуна Урбанистичког Пројекта

Графички дио Пројекта садржи:

1. Постојеће стање 1:500

2. Извод из Урбанистичког плана "Требиње 2015" 1:20000

3. Инжињерско-геолошка карта

4. План организације простора 1:500

4.1. Упоредни приказ постојећег стања са новом организацијом простора 1:500

5. План регулационих и грађевинских линија 1:500

6. Изгледи (фасаде) 1:500

6.1. Изгледи (фасаде) 1:500

6.2. Перспективе (3Д приказ)

7. Идејни пројекат планираних објеката 1:500

7.1. Идејни пројекат планираних објеката 1:200

7.2. Идејни пројекат планираних објеката 1:200

7.3. Идејни пројекат планираних објеката 1:500

8. Саобраћај 1:500

8.1. Енергетска и телекомуникациона инфраструктура 1:500

8.2. Хидротехничка инфраструктура 1:500

9. План парцелације са аналитичко-геодетским елементима за пренос Пројекта на терен 1:500

III

Пројекат је израдио „Пут инжињеринг“ д.о.о. Требиње марта 2010. године и прилог је и саставни дио ове Одлуке.

IV

Пројекат је основа за утврђивање општег интереса за изградњу објеката и за извођење других радова у смислу Закона о експропријацији ("Сл. гласник РС", број 112/06).

Пројекат је основа за промјену облика и површине постојећих парцела у смислу Закона о грађевинском земљишту ("Сл. гласник РС", број 112/06)

V

Пројекат се излаже на стални јавни увид у Одјељењу за просторно уређење Општине Требиње.

VI

О провођењу ове Одлуке стараће се Одјељење за просторно уређење Општине Требиње.

VII

Ступањем на снагу измјена и допуна Урбанистичког Пројекта „Раскрсница Неимарство – Тини“ престаје да важи Урбанистички Пројекат „Раскрсница Неимарство – Тини“ ("Службени гласник Општине Требиње", број 3/07).

VIII

Ова одлука ступа на снагу осмог дана по објављивању у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-68/10

Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 33. став 4. Закона о грађевинском земљишту ("Службени гласник Републике Српске", број 112/06) и члана 31. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 8/05,

10/05, 13/05 и 3/08) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У

Члан 1.

Скупштина општине Требиње усваја Програм уређења грађевинског земљишта за 2010.годину.

Члан 2.

Саставни дио ове Одлуке је Програм уређења грађевинског земљишта за 2010.годину.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-69/10

Датум:23.03.2010.године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

ПРОГРАМ УРЕЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА ЗА 2010.ГОДИНУ

Увод

Програм уређења и опремања грађевинског земљишта са финансијским планом за 2010. годину (у даљем тексту: Програм) обухвата уређивање и опремање грађевинског земљишта на територији општине Требиње, тј. улагања у припрему и изградњу капиталних објеката.

Програм се заснива на рјешењима и условима садржаним у законима, одлукама и прописима којима се уређују односи у области грађевинског земљишта и грађења.

Врсту и обим програмских задатака опредељују: Буџет Општине Требиње за 2010. годину, те стање реализације инвестиција и изградње објеката комуналне инфраструктуре чија реализација траје више година, стање израде започете планске и техничке документације.

Основна одређења Програма су:

Рационално коришћење грађевинског земљишта и боље искоришћење постојећих капацитета инфраструктурних система;

Полазећи од наведених циљева, података о стању радова и материјалних оквира за реализацију Програма, Програм садржи избор приоритетних

објеката комуналне инфраструктуре и планиране активности које су утврђене по следећим основним критеријумима:

- завршетак и довођење у функцију објеката чија је изградња у току;
- одржавање континуитета изградње комуналних објеката значајних за развој града у цјелини;
- изградња нових објеката и доградња постојећих који су неопходни за реализацију стамбене и друге изградње на започетим и новим локацијама;
- израда планске и техничке документације за просторе и објекте чија је реализација извјесна, као припрема за реализацију Програма у наредним годинама.

I - ПРОГРАМ ПРИПРЕМАЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Припремање грађевинског земљишта за изградњу обухвата:

Прибављање просторно-планске документације као основе за привођење намјени грађевинског земљишта;

Прибављање земљишта у корист Општине Требиње, које обухвата рјешавање имовинско-правних односа, у оквиру којих се врши исплата накнаде за одузету имовину, ради изградње комуналне инфраструктуре и саобраћајница на локацијама чија је реализација започела у претходном периоду и на новим локацијама гдје изградња исте тек треба да почне.

1. Прибављање просторно-планске документације

Поступак уређивања градског грађевинског земљишта ради припремања земљишта за изградњу и комуналног опремања започиње прибављањем одговарајуће просторно – планске документације.

Прибављање просторно планске документације у складу са законом, подразумјева израду планова на основу претходно обављених припремних радова (истраживања, анализа, прикупљених података, геодетских и геолошких подлога и др.), усаглашавање различитих услова и планирање најбољих могућих просторних рјешења.

У складу са прописима из области грађевинског земљишта, планирања и изградње, као и потребама града, приоритет у изради Планова ће имати:

Планови за које су раније донесене одлуке о приступању њиховој изради;

Планови чија је реализација од значаја за развој општине;

Други планови за чију се израду укаже посебна потреба, и то: израда проведбених планова; за саобраћајне и инфраструктурне системе

Програмом се предвиђају активности и планирају потребна средства за прибављање Планава, и то:

Планови који су у фази израде– стечене обавезе, студије изводљивости, пројектне припреме	80.000,00 КМ (буџет)
---	---------------------------------

2. Рјешавање имовинских односа

Рјешавање имовинско-правних односа који су обухваћени овим програмом односе се на изградњу саобраћајница и других објеката.

По сложености посла и технологији извођења, ови послови трају дуже вријеме, некад и више година, и не може се унапријед, са сигурношћу, одредити када ће се окончати, јер зависе од исхода правних поступака код надлежних органа.

Реализација имовинско-правних односа вршиће се према утврђеним приоритетима и динамици, којима се обезбијеђује ослобађање локација за предвиђену изградњу инфраструктурних и других објеката

Рјешавање имовинско-правних односа неопходних ради изградње саобраћајница у насељима гдје постоје вишегодишњи проблеми /10-30 година/, а за које постоје регулациони планови или треба усвојити бар план парцелације.

Куповина земљишта	500.000,00 КМ (буџет)
--------------------------	----------------------------------

1. Изградња објеката и мреже водоснабдјевања

Локалитет	Планиране услуге /радови	Планирана средства:
Водовод ГАП	Изградња система надзора и управљања водоводом Требиње-фаза 1	60.000,00 КМ (накнаде) 60.000,00 КМ (грант)
Тина	Набавка опреме (двје пумпе за техничку воду)	10.000,00 (буџет)

II - ПРОГРАМ ОПРЕМАЊА ГРАДСКОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА

Програм обухвата изградњу објеката и мреже водоснабдјевања, објеката за регулацију оборинских вода, изградњу објеката фекалне канализације, изградњу саобраћајница и секундарно уређивање земљишта, као и уређење околине.

Врста и обим Програмом планираних радова и активности обухватају: припрему урбанистичке и техничке документације, прибављање свих потребних дозвола за изградњу, као и саму изградњу, у складу са планираном динамиком.

Реализација ових објеката вршиће се према следећим приоритетима:

Обезбјеђење сигурности снабдјевања града водом за пиће као и обезбјеђење нових количина воде (изградња цјевовода, резервоари са црпним станицама и др.);

Изградња и реконструкција објеката, система водоснабдјевања, односно наставак изградње капиталних објеката чија се изградња реализује кроз више година;

Наставак изградње и реконструкције објеката канализационог система;

Припрема и изградња саобраћајница на приоритетним правцима;

Припрема урбанистичке и техничке документације за објекте водовода, канализације и саобраћајница. Ови објекти и мрежа могу бити примарног или секундарног карактера, у зависности од капацитета као и значаја у систему.

Примарни објекти комуналне инфраструктуре дефинишу се средњорочним и годишњим програмима уређивања грађевинског земљишта, гдје се планира обим радова, динамика реализације као и потребна средства, а секундарна мрежа инфраструктуре дефинише се инвестиционим програмима локација и планира у складу са интересом инвеститора за изградњу.

Цјевоводи у постојећим насељима:		
Ластва	Реконструкција водовода од извора до каптаже	15.000,00 КМ (буџет)
Оровац	Санација каптаже	9.000, 00 КМ (буџет)

2. Изградња објеката за регулацију оборинских вода

Локалитет	Планиране услуге /радови	Планирана средства:
Хрупјела	УТ услови,израда пројекта , прибављање грађ. дозволе,	5.000,00 КМ (буџет)
Војводе Синђелића (Машић, Гудељ)	Радови на регулацији оборинских вода	55.000,00 КМ (накнаде)

3. Изградња објеката фекалне канализације

Локалитет	Планиране услуге /радови	Планирана средства:
Водовод	Ревитализација постројења за предају отпадних вода	150.000,00 КМ (накнаде)
Растоци	УТ услови,израда пројекта , прибављање грађ. дозволе,	10.000,00 КМ (буџет)
Горица	Изградња секундарне канализационе мреже	190.000,00 КМ (накнаде)
Нова улица у Засад пољу	Извођење радова	165.000,00 КМ (буџет)
Улични цјевоводи у постојећим насељима:		
Горње Полице-Бранковина	Наставак извођења радова	45.000,00 КМ (накнаде)
Црнач	Извођење радова	10.000,00 КМ (грант)

4. Уређење околине

Локалитет	Планиране услуге /радови	Планирана средства:
Мокри Долови	УТ услови,израда пројекта , прибављање грађ. дозволе,	5.000,00 КМ (буџет)
Ул. Обала Луке Вукаловића	Извођење радова	15.000,00 КМ (буџет)
Ложиона	Извођење радова	5.000,00 КМ (буџет)

III - ПРОГРАМ ИЗГРАДЊЕ НЕДОСТАЈУЋЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ У ПОСТОЈЕЋИМ НАСЕЉИМА

Овај дио Програма обухвата изградњу комуналног објекта (гробља) и стечене обавезе на изградњи, односно наставку изградње недостајуће инфраструктуре у постојећим насељима, као и на сеоским локалитетима.

	БУЏЕТ	КРЕДИТ	ГРАНТ
УРЕЂЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА			
МЗ Центар			
Тротоар на мосту Андрића	9.500,00		
МЗ Придворци			
Јавна расвјета Придворци	60.000,00		
Јавна расвјета на „Јужној обилазници“	18.825,63		
МЗ Засад			
Јавна расвјета у Војвођанској улици	10.000,00		
Село Власаче(набавка трафо-станице)	15.000,00		
МЗ Горица			
Електрификација дијела насеља	4.000,00		
Тротоар од насеља Подгљивље до Мандића пумпе	81.174,37		
МЗ Горње Полице			
Електрификација села Рапти	10.000,00		
Електрификација села Вилин Долац	2.929,00		
МЗ Попово Поље			
Јавна расвјета у селу Туље	20.000,00		
МЗ Љубомир			
Јавна расвјета у селима Чварићи-Угарци	15.000,00		
МЗ Моско			
Јавна расвјета у селу Јасен	15.000,00		
Иваница			
Електрификација дијела насеља	10.000,00		
ОСТАЛИ ОБЈЕКТИ			
МЗ Горица			
Гробље Бањевци	50.000,00		
МЗ Моско			
Обнова дома на Моску	10.000,00		
МЗ Центар			
Спомен соба (санација крова)	5.000,00		
РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИНВЕСТ. ОДРЖАВАЊЕ ПУТЕВА			
МЗ Хрупјела			
Улица Влада Гађиновића	15.000,00		
Пелимска улица	10.000,00		
Улица у насељу Хрупјела	5.000,00		
Улица према резервоару у насељу Хрупјела	5.000,00		
Улица у насељу Хрупјела	5.000,00		
Улица Нићифора Дучића (потпорни зид)	3.000,00		
Сунчана улица (насеље Сунчани бријег)	40.000,00		

МЗ Горица			
Подвори	45.000,00		
Блок 2 и Блок 4	205.000,00		
Улица Ластванска	55.000,00		
Улица у Блоку 3 (наставак на Ул. Ст. Новака)	50.000,00		
Саобраћајница на Прљачи	25.000,00		
Улица Ђурђевданска	25.000,00		
Улица Башчина	50.000,00		
Улица Богдана Зимоњића	12.000,00		
Улица у насељу Бањевци			30.000,00
Саобраћајница кроз насеље у Блоку 3	90.000,00		
МЗ Засад			
Улица изнад Манастира Тврдош	15.000,00		
Улица испод Манастира Тврдош	15.000,00		
Улица Стрма	30.000,00		
Улица Вуковина	5.000,00		
МЗ Доње Полице			
Улица Јована Цвијића	4.000,00		
МЗ Ложиона			
Саобраћајница у насељу Растоци	5.000,00		
Улица код Ауто-рада	15.000,00		
МЗ Петрово Поље			
Пут у Згоњеву	30.000,00		
МЗ Ластва			
Ластва (Вучија)	15.000,00		
Оровац	12.000,00		
Ушће	10.000,00		
Вучија (мост)	10.000,00		
МЗ Попово Поље			
Пут до Манастира у Мркоњићима	15.000,00		

Укупно за комуналну инфраструктуру биће уложено **2.615.257,00 КМ**. Од тога су:

Буџетска средства :	1.906.429,00 КМ,
Кредит за 2009.године :	0,00 КМ
Накнаде :	500.000,00 КМ
Грант :	100.000,00 КМ

Број:09-013-69/10

Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић,с.р.

На основу члана 4. Закона о административним таксама и накнадама - пречишћен текст (Сл. гласник РС бр.8/09), члана 30. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр. 101/04, 42/05и 118/05) и члана 51. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", бр. 8/05, 10/05, 13/05, 3/08) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године, донијела је

ОДЛУКУ
о општинским административним таксама

Члан 1.

Овом одлуком прописује се и утврђује начин плаћања општинске административне таксе, (у даљем тексту: таксе), за списе и радње у управним и другим

поступцима код: општинске Административне службе, предузећа, јавних установа, фондова и других организација којима је законом или на закону заснованим одлукама Скупштине општине повјерено да рјешавају о управним стварима о одређеним правима и обавезама.; настанак и престанак обавезе плаћања таксе и ослобађање од плаћања таксе.

Члан 2.

Списи и радње за које се плаћа такса, као и висина таксе, утврђује се таксеном тарифом која је саставни дио ове одлуке.

Члан 3.

Таксени обвезник је лице по чијем је захтјеву поступак покренут, односно по чијем се захтјеву врше радње предвиђене таксеном тарифом.

Ако таксеном тарифом није друкчије одређено таксена обавеза настаје:

- за писмене поднеске - у тренутку када се предају, а за усмено саопштење дато у записник, када се записник саставља,
- за рјешења, дозволе и друге исправе - у тренутку подношења,
- за управне радње - у тренутку подношења захтјева за извршење тих радњи.

Такса се плаћа у тренутку настанка таксене обавезе.

Члан 4.

У рјешењу, увјерењу или другој исправи за коју је плаћана такса мора се назначити да је такса плаћена, у ком износу и по ком тарифном броју.

Члан 5.

Ако такса није наплаћена у моменту настанка таксене обавезе, наплата таксе, односно накнаде извршиће се прије уручења исправе којим је окончан покренути поступак о чему службеник - вршитељ поступка води рачуна по службеној дужности.

Ако се такса не може наплатити у складу са ставом 1. овог члана наплата таксе извршиће се по одредбама члана 12. Закона о административним таксама и накнадама.

Члан 6.

Чланом 16. Закона о административним таксама и накнадама („Службени гласник Републике Српске“ број 8/09“) од плаћања административне таксе ослобођени су:

1. Република, општина, град и њихови органи;
2. фондови у области образовања, науке, културе, физичке културе и социјалне заштите;
3. правна лица у области физичке културе, осим спортских организација у којима су учлањени професионални спортисти;
4. организације Црвеног крста;
5. правна лица основана ради борбе против алкохолизма, рака и дистрофије - за списе и радње у вези са вршењем те дјелатности;

6. правна лица основана за заштиту лица са физичким и психичким недостацима и поремећајима - за списе и радње у вези са вршењем те дјелатности;
7. савези глувих и савези слијепих и њихове организације - у пословима у вези са рехабилитацијом глувих и слијепих;
8. инвалидске организације, осим у пословима у вези са вршењем привредне дјелатности;
9. инвалиди рата и инвалиди рада, дјеца која су уживаоци инвалиднине до навршених 26 година - живота за списе и радње у вези са школовањем у свим школама;
10. инвалиди који су ослобођени плаћања годишњих накнада за употребу моторних возила - у поступку стручног прегледа тих возила ради регистрације;
11. грађани - за пријаву на конкурс за заснивање радног односа - за списе и радње у вези са остваривањем и заштитом права из радног односа;
12. ученици и студенти за све списе и радње у вези са школовањем;
13. ватрогасна друштва и ватрогасне јединице;
14. страна дипломатска и конзуларна представништва - у дипломатским и конзуларним пословима, под условом реципроцитета;
15. грађани који поклањају своју имовину у корист републике или се одричу права власништва као и за пренос власништва;
16. предлози, пријаве и други поднесци поднесени у општем интересу;
17. молбе за помиловања и рјешења по тим молбама;
18. списи и радње у поступку за повраћај неправилно наплаћених дажбина;
19. списи и радње у поступку за састављање и исправку бирачких спискова и спискова за кандидовање;
20. списи и радње у поступку усвојења и у поступку за постављање стараоца;
21. све врсте пријава и прилога уз њих за разрез пореза грађана, смањење катастарског прихода због елементарних непогода, штеточина и за остваривање законом признатих пореских олакшица;
22. списи и радње за додјелу социјалне помоћи и за остваривање других облика социјалне заштите;
23. списи и радње у поступку за остваривање права бораца;
24. списи и радње у поступку за остваривање права инвалида;
25. списи и радње у поступку остваривања права ватрогасних друштава и њихових јединица;
26. списи и радње у поступку за остваривање права носилаца одликовања;
27. списи и радње у поступку за остваривање права на додатак за дјецу;
28. списи и радње у вези са пријемом поклон-пакета од добротворних организација из иностранства, ако су упућени добротворним организацијама у Републици Српској;

29. списи и радње у вези са војном обавезом;
30. списи и радње у вези са признавањем права на повлашћену возњу грађанима којима то право припада по важећим прописима;
31. списи и радње у поступку подржављења некретнина по основу национализације, експропријације, арондације, комасације и других видова подржављења;
32. списи и радње у поступку остваривања пречег права куповине некретнина у корист државе;
33. оригинали диплома, свједочанстава и других исправа о завршеном школовању или класификацији, осим њихових дупликата и превода;
34. списи и радње у вези са заштитом споменика културе;
35. списи и радње у поступку за сахрану умрлих.

Члан 7.

Осим ослобађања из члана 6. ове одлуке плаћања општинске административне таксе ослобођени су:

- за списе и радње у поступцима за утврђивање права насталих у вези са елементарним непогодама и другим ванредним догађајима,
- лица предвиђена Одлуком о организовању Службе правне помоћи у Административној служби Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 5/07), за списе и радње предвиђене Одлуком.

Члан 8.

У исправама које се издају без таксе мора се означити у којем циљу се издају и на основу којег прописа су ослобођене плаћања таксе.

Исправе из предходног става могу се користити за друге сврхе (од оних за које се издају) само када на њих буде плаћена одговарајућа такса.

Ако је поступак покренут на захтјев више лица, од којих су неки ослобођени плаћања таксе, таксу у том поступку плаћа обвезник који није ослобођен плаћања таксе.

Члан 9.

Такса се плаћа у административним таксеним маркама које су штампане у апоенима од 1, 2, 5, 10 и 50 КМ.

Ако је прописана такса и износу већем од 100 КМ, такса се плаћа у готовом новцу налогом на рачун Буџета Општине Требиње.

Члан 10.

Наплаћена такса сматра се приходом Буџета Општине Требиње.

Члан 11.

За списе и радње код општинске управе и других органа и организација из члана 1. ове Одлуке, плаћа се такса по тарифи општинске административне таксе.

ТАРИФА

општинске административне таксе

I ПОДНЕСЦИ

Тарифни број 1.

На захтјеве, молбе, приједлоге, пријаве и друге поднеске,
ако овом Тарифом није прописана друга такса, плаћа се..... 2 КМ
Захтијеви за инспекцијски надзор..... 10 КМ

Напомена:

Такса по овом тарифном броју не плаћа се на накнадне поднеске којим странка захтијева само брза поступања по раније поднијетом захтјеву.

Тарифни број 2.

За жалбу против рјешења општинских органа, организација и заједница..... 10 КМ

Напомена:

По овом тарифном броју плаћа се такса и на приговор.

II РЈЕШЕЊА

Тарифни број 3.

Рјешење о промјени личног имена..... 30 КМ

За израду рјешења о исправци грешке у матичним књигама.....	10 КМ
Рјешење о накнадном упису у МКР са констатацијом чињенице држављанства.....	10 КМ
Рјешење о накнадном упису у матичне књиге умрлих	10 КМ
За сва рјешења за која није прописана посебна такса	15 КМ

Напомена:

Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више странака (лица) такса по овом тарифном броју плаћа се за онолико лица колико има лица којима се рјешење уручује (доставља).

Тарифни број 4.

1. Упис држављана БиХ у матичне књиге на основу извода иностраних орган.	10 КМ
---	-------

III УВЈЕРЕЊА

Тарифни број 5.

1. Увјерење о слободном брачном стању	10 КМ
2. Увјерење о животу (за иностранство).....	10 КМ
3. Увјерење о издржавању чланова породице за ослобађање и умањење пореза у иностранству	10 КМ
4. За издавање смртванице за иностранство.....	10 КМ
5. За увјерења, ако није другачије прописано.....	5 КМ

Тарифни број 6.

1. За изводе из матичних књига рођених, вјенчаних, умрлих за сваки примјерак.....	2 КМ
2. За изводе из књига држављана.....	5 КМ
3. За изводе из тачке 1 и 2 на међународном обрасцу.....	5 КМ

Тарифни број 7.

Издавање дупликата радне књижице.....	10 КМ
---------------------------------------	-------

IV ОВЈЕРЕ, ПРЕПИСИ И ПРЕВОДИ

Тарифни број 8.

1. За овјеру сваког потписа.....	2 КМ
2. За овјеру аутентичног рукописа или за овјеру преписа од сваког полутабака оригинала.....	2 КМ
3. За овјеру пуномоћи.....	5 КМ
4. За овјеру преписа или фотокопије на страном језику по страници.....	5 КМ

Тарифни број 9.

За овјеру копија, планова, цртежа, пројеката и слично величине полутабака (формат 22x35 cm)	5 КМ
---	------

Напомена:

За овјеру планова величине преко једног полутабака плаћа се осим основне таксе за један полутабака још онолико пута 5 КМ, за колико је полутабака површина копије већа од једног полутабака.

Тарифни број 10.

1. За овјеру потписа на уговору, за сваки потпис.....	2 КМ
2. За овјеру продужења рока важења уговора из тачке 1. овог тарифног	

броја плаћа се такса на сваки потпис 2 КМ

Напомена:

1. Сматра се да је извршена овјера уговора када се овјере потписи уговорних страна.
2. Свака измјена садржине уговора сматра се у таксеном погледу као нови уговор.

Тарифни број 11.

За овјеру копија, службених аката или докумената из општинске архиве
по једној страници 4 КМ

V ПРИВРЕДА

Тарифни број 12.

За рјешења о испуњености услова пословног простора привредног
друштва за обављање угоститељске, туристичке и трговачке дјелатности 205 КМ

Напомена:

Ако се доноси једно рјешење по захтјеву више странака (лица) такса по овом тарифном броју плаћа се онолико колико има лица којима се рјешење уручује (доставља).

Тарифни број 13.

За одобрење на основу кога се стиче право вршења привредних дјелатности:

1. за обављање самосталне угост. дјелатности са правом точења
алкохола300 КМ
2. за обављање сам. угоститељске дјелатности без права точења
алкохола.....200 КМ
3. сагласност о продужењу радног времена у угоститељским
објектима.....20 КМ

Тарифни број 14.

1. за обављање занатске дјелатности.....80 КМ
2. за обављање трговачке дјелатности.....200 КМ
3. за обављање професионалне дјелатности.....150 КМ

Тарифни број 15.

1. за одобрење на основу којег се стиче право вршења допунске
дјелатности..... 250КМ
2. за одобрења на основу којих се стиче право вршења пољ. дјелатности 10 КМ
3. рјешење о одјави дјелатности..... 10 КМ

Тарифни број 16.

1. за овјеру књиге домаћих гостију 50 КМ
2. за овјеру књиге страних гостију..... 50 КМ
3. за овјеру књиге утисака за угоститељске објекте 50 КМ
4. за овјеру књиге жалби 50 КМ

Тарифни број 17.

За обављање аутопревозничке дјелатности:

1. до двије тоне 100 КМ
2. од двије до пет тона 150 КМ
3. више од пет тона..... 240 КМ
4. за обављање аутотакси дјелатности..... 100 КМ
5. за издавање лиценце превозника коју издаје надлежни орган јединице
локалне самоуправе("Б" , "Ц";"Д" и"Е") општинском саобраћају
плаћа се.....50 КМ
6. за легитимацију за возача моторних возила надлежни орган јединице
локалне самоуправе.....10 КМ

7. за издавање лиценце за возило коју издаје надлежни орган јединице локалне самоуправе	50 КМ
8. за усклађивање и регистрацију редова вожње у линијском превозу лица на територији јединице локалне самоуправе.....	20 КМ
8. за упис чамаца у регистар и издавање пловидбене дозволе.....	100 КМ
9. за продужење пловидбене дозволе.....	10 КМ

Напомена: За све промјене у рјешењима којим се стичу права из тарифних бројева **13, 14, 15 и 17** наплаћује се 50% прописане таксе.

Тарифни број 18.

За дупликат исправе о завршеном школовању или стучној квалификацији10 КМ

Тарифни број 19.

За увјерења којима се доказује поријекло и вриједност, количина и каквоћа здравствене исправности робе15 КМ

1. За увјерења о санитарној сагласности15КМ

Н а п о м е н а:

Ова такса не плаћа се на стране поштанске декларације које прате спроводни лист.

VI РЕГИСТРАЦИЈА ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА

Тарифни број 20.

Административна такса за списе и радње у поступку уписа у регистар заједница етажних власника стамбених зграда одређује се у износу:

- упис оснивања заједнице у регистар	80 КМ
- упис статусне промјене	40 КМ
- упис промјене лица овлашћених за заступање.....	20 КМ
- извод из регистра или увјерење о подацима из регистра	10 КМ
- објављивање списка у Службеном гласнику општине Требиње (по објављеном, једном реду текста огласа).....	2 КМ

VII ТАКСЕ ИЗ ОБЛАСТИ ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА

Тарифни број 21.

За рјешавање по захтјеву за издавање рјешења о урбанистичкој сагласности

20 КМ

Тарифни број 22.

За рјешавање по захтјеву за издавање рјешења о одобрењу за грађење плаћа се такса у износу од.....

20 КМ

За издавање рјешења о одобрењу за грађење плаћа се такса према вриједности грађевинских и занатских радова у износу од 3 промила.

Тарифни број 23

За рјешавање по захтјеву за издавање рјешења о употреби објекта плаћа се такса у износу од

20 КМ

За издавање рјешења о употреби објекта плаћа се такса према вриједности грађевинских и занатских радова у висини од 3 промила.

Напомена:

Износ од 20 КМ из Тарифниог броја 22 и 23 се плаћа у моменту подношења захтјева, што се урачунава у коначан износ таксе код издавања рјешења.

Тарифни број 24

За издавање извода из регулационог плана..... 10 КМ

Тарифни број 25

За приговор на одлуке уговорног органа у поступку јавних набавки20 КМ

Члан 12.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о општинским административним таксама и накнадама (Сл. гласник Општине Требиње бр.6/01, 5/03, 9/05, 11/05 и 5/08).

Члан 13.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Требиње"

Број:09-013-71/10**Датум:23.03.2010. године****ПРЕДСЈЕДНИК****Веселин Савић,с.р.**

На основу члана 121. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, број: 101/04, 42/05, 118/05), члана 51. Статута општине Требиње („Сл. гласник Општине Требиње“, број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње („Сл. гласник Општине Требиње“, број: 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној 23.03.2010.године, донијела је

3. ВСС, двије године радног искуства, положен стручни испит за рад у административној служби,
4. ССС, једна година радног искуства, положен стручни испит за рад у административној служби, познавање рада на рачунару,
5. ССС-техничка школа, једна година радног искуства, положен стручни испит за рад у административној служби.

О Д Л У К У

**о именовану чланова Комисије за пријем службеника
Административне службе Општине Требиње**

Члан 1.

У Комисију за пријем службеника у Административну службу Општине Требиње, ради попуне упражњених радних мјеста:

1. "Самостални стручни сарадник за капиталне пројекте" – 1 извршилац
2. "Самостални стручни сарадник за корисничке софтвере у Административној служби Општине Требиње" – 1 извршилац
3. "Самостални стручни сарадник за послове цивилне заштите" – 1 извршилац
4. "Стручни сарадник за административно техничке послове у МЗ" – 2 извршиоца
5. "Стручни сарадник за службу документације" – 1 извршилац

Услови за вршење послова су:

1. ВСС, двије године радног искуства, положен стручни испит за рад у административној служби, познавање рада на рачунару,
2. ВСС, двије године радног искуства, положен стручни испит за рад у административној служби, познавање рада на рачунару,

именују се:

1. Стојанка Мисита, дипл.правник - службеник Административне службе
2. Марица Милановић, дипл.правник - службеник Административне службе општине Требиње
3. Брано Дурсун, дипл.правник. - листа стручњака коју је утврдила СО
4. Ковиљка Вучић, дипл.економиста - листа стручњака коју је утврдила СО
5. Јово Краљевић, дипл.инж.електротехнике - листа стручњака коју је утврдила СО

Члан 2.

Задатак Комисије дефинисан је Законом о локалној самоуправи.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-72/10**Датум:23.03.2010. године****ПРЕДСЈЕДНИК****Веселин Савић,с.р.**

На основу члана 27. Закона о грађевинском земљишту ("Сл. гл. РС" бр. 112/06), и члана 31. Статута Општине Требиње ("Сл. гл. Општине Требиње" бр. 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина

општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године донијела је

О Д Л У К У

о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м² корисне стамбене површине на подручју општине из претходне године

Члан 1.

Овом Одлуком се утврђује просјечна коначна грађевинска цијена м² корисне стамбене површине на подручју општине из претходне године.

Члан 2.

Просјечна коначна грађевинска цијена м² корисне стамбене површине на подручју општине из претходне године износи **832,46 КМ**.

Члан 3.

Цијена из претходног члана служи као основица за израчунавање висине ренте-накнаде из основа природних погодности грађевинског земљишта и погодности већ изграђене комуналне инфраструктуре, које могу настати приликом коришћења тог земљишта (једнократна рента).

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене м² корисне стамбене површине на подручју општине из претходне године ("Сл. гл. Општине Требиње" бр. 4/09).

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-73/10
Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић,с.р.

На основу члана 23. Закона о грађевинском земљишту, („Сл. гл. РС“ бр. 112/06), члана 29. Одлуке о грађевинском земљишту („Сл. гл. Општине Требиње“ бр.1/08), Статута Општине Требиње („Сл. гл. Општине Требиње“ бр. 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године донијела је

О Д Л У К У

о утврђивању базне цијене за 2010. годину

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се базна цијена трошкова уређења градског грађевинског земљишта за 2010. годину.

Члан 2.

Базна цијена трошкова уређења грађевинског земљишта износи **83,24 КМ** по м² корисне површине објекта који ће се градити.

Члан 3.

Цијена из претходног става служи као основица за одређивање накнаде за уређење градског грађевинског земљишта.

Члан 4.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о утврђивању базне цијене за 2009. годину ("Сл. гл. Општине Требиње" бр. 4/09).

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-74/10
Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић, с.р

На основи члана 4. Закона о матичним књигама (Сл. гласник РС бр.111/09), члана 30. Закона о локалној самоуправи (Сл.гласник РС бр.101/04, 42/05 и 118/05) и члана 51. Статута Општине Требиње (Сл. гласник Општине Требиње бр. 8/05, 10/05, 13/05, 3/08) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године, донијела је

О Д Л У К У

о измјени и допуни Одлуке о утврђивању матичних подручја на територији општине Требиње

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању матичних подручја на територији општине Требиње (Сл.гласник општине Требиње бр.4/99) у члану 1. тачка 5. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА ГРАБ а) Матично подручје Граб, алинеа 1 ријечи "Боројевић село" мијења се ријечима "Богојевић село", ријечи:" Рапти-Зубци" се бришу и додају ријечи "и Увјећа".

Члан 2.

Тачка 6. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА ХУМ мијења се и гласи:

" а) Матично подручје Хум:

- Хум, Крајковићи, Мионићи, Десин Село, Јушићи, Марић Међине, Петровићи,Талежа, Ђедићи, Цицина, Крњевићи, Кучићи, Јасеница Луг, Арбанашка, Гојшина, Просјек, Лушница, Добромани, Грбићи, Месари, Ковачина, Жуља, Локвице, Луг, Доња и Горња Кочела, Старо Слано и Церовац.

б) Матично подручје Дужи:

- Дужи, Љубово, Мрњићи, Орашје-Површ, Кликовићи, Баонине, Љекова, Сливница-Површ и Гола Главаца.

ц) Матично подручје Пољице Попово:

- Пољице - Попово, Рапти-Бобани, Диклићи, Седлари, Туље, Мркоњићи и Жаково."

Тачка 7.МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА ВЕЛИЧАНИ мијења се и гласи:

"а) Матично подручје Величани:

- Величани, Галичићи, Дубљани, Драчево, Дријењани, Грмљани, Марева Љут,

б) Матично подручје Струјићи:

- Струјићи, Котези, Прхиње, До, Додановићи, Корлати, Орашје-Попово."

Тачка "8. МЈЕСНА КАНЦЕЛАРИЈА ПОЉИЦЕ ПОПОВО" и текст који слиједи, брише се.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Требиње", а примјењиваће се од 01.01.2010.године.

Број:09-013-75/10

Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/15, 13/05 и 3/08) а у вези са чланом 9. став 2. Одлуке о стипендирању студената број 09-013-11/04 од 23.02.2004. године Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године, донијела је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о измјени Рјешења о именовању чланова Другостепене комисије за додјелу стипендија

Члан 1.

У Рјешењу о именовању чланова Другостепене комисије за додјелу стипендија број 09-013-148-4/04 од 30.12.2004. године („Службени гласник Општине Требиње“ број 2/05) у члану 1. под редним бројем 1. име „Небојша Рудан“ мијења се именом „Слободанка Радовановић“.

Члан 2.

Ово Рјешење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Требиње“.

Број:09-013-62/10

Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 8. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06), и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 15.03.2010. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

о неприхватању понуде

1. Не прихвата се понуда Тешановић (Влада) Душана, Тешановић (Влада) Мила и Тешановић (Влада) Момчила по праву прече куповине некретнина означених као к.ч. број 525/1 пашњак у површини од 820 m² уписане у зк. ул. број 768 К.О. Горица државна својина са правом коришћења у корист Тешановић (Влада) Душана, Тешановић (Влада) Мила и Тешановић (Влада) Момчила са по 1/3 дијела, а исте су понудили по цијени од 70,00 КМ/m².
2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-50-1/10

Датум:15.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 51. Статута Општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 15.03.2010. године, донијела је

З А К Љ У Ч А К

І

Прихвата се Информација о стању безбједности на подручју општине Требиње.

ІІ

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-51/10

Датум:15.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 51. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње" број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње" број 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 23.03.2010. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I

Прихвата се Информација о додјели кредита из средстава која су остварена по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије и Закона о рударству закључно са 31.12.2009.године.

II

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-64/10
Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић,с.р.

На основу члана 51. Статута Општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 23.03.2010. године, донијела је

ЗАКЉУЧАК

I

Скупштина општине Требиње прихвата иницијативу „Удружења добровољаца 1912-1918 њихових поштовалаца и потомака Требиње“ да се покрене процедура за давање назива Стадиону малих спортова у Требињу

- Стадион малих спортова "Александар Маслеша"

Задужује се Комисија за давање приједлога назива насеља, улица, тргова, мостова, институција, установа и друштава на подручју општине Требиње да спроведе потребну процедуру и утврди приједлог за наредну сједницу Скупштине општине Требиње.

II

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-76/10
Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић,с.р.

На основу члана 14. Закона о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Републике Српске", број 11/95), члана 10. Одлуке о комуналним дјелатностима ("Службени гласник Општине Требиње", број 2/96) и члана 51. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010. године, донијела је

ПРОГРАМ

обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње на подручју општине Требиње за 2010. годину

1. Програм обављања и финансирања заједничке комуналне потрошње сачињен на основу појединачних програма, извјештаја даваоца услуга о потребама за пружањем услуга, а обухвата следеће активности:

- одржавање јавне расвјете,
- трошкови потрошње електричне енергије за постојећу јавну расвјету
- одржавање и модернизација градских саобраћајница, тргова и тротоара,
- одржавање локалних и некатегорисаних путева,
- одржавање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације,
- одржавање семафора и сатова,
- набавка садница,
- комунална опрема.
- одржавање јавне хигијене,
- одржавање јавних зелених површина,
- чишћење и одржавање оборинске канализације,
- остали расходи-хитне интервенције

Овим Програмом се утврђује опис и обим послова са процјенама појединих трошкова по дјелатностима. Реализација наведених послова вршиће се у складу са оперативним плановима.

А) КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА**1. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ**

1.1.Редовно одржавање (замјена сијалица, пригушница, упаљача, грла, осигурача, тражење мјеста квара и отклањање квара, замјена уништених стубова и свјетилки, монтажа и демонтажа новогодишње расвјете. Санација – реконструкција мањег обима и доградња расвјете (замјена дотрајалих стубова и свјетилки, мјерних ормара, доградња на постојећу расвјету) - материјал и услуге одржавања 50.000,00 КМ
УКУПНО: 50.000,00 КМ

2. ТРОШКОВИ ПОТРОШЊЕ ЕЛ.ЕНЕРГИЈЕ ЗА ПОСТОЈЕЋУ ЈАВНУ РАСВЈЕТУ И СЕМАФОРЕ

2.2.Утрошак електричне енергије за постојећу јавну расвјету и семафоре..... 470.000,00 КМ
УКУПНО: 470.000,00 КМ

3. ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА, ТРГОВА И ТРОТОАРА

3.1.Санација ударних рупа асфалт – бетоном и битошљунком са машинским одсијецањем, утоваром, одвозом оштећеног асфалта на депонију и осталим предрадњама дебљине 4,7 и 10 цм 70.000,00 КМ
УКУПНО: 70.000,00 КМ

4.ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, ОДРЖАВАЊЕ ПОТПОРНИХ ЗИДОВА И ЗАШТИТНИХ ОГРАДА УЗ ПУТЕВЕ

4.1.Санација макадамског коловоза са планирањем и ваљањем постојеће подлоге, те набавка и уградња каменог материјала са ваљањем до потребне збијености, изградња потпорних зидова и канала уз путеве и чишћење тих канала 50.000,00 КМ
УКУПНО: 50.000,00 КМ

5. ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ

5.1.Обиљежавање уздужних, попречних и осталих ознака на саобраћајним површинама -хоризонтална сигнализација 25.000,00 КМ
 5.2. Одржавање вертикалне сигнализације поправка и уградња (знакова, свјетлећих знакова, путоказних, стајалишних ознака итд.)..... 10.000,00 КМ
 5.3.Набавка лежећих полицајаца и одбојне ограде..... 20.000,00 КМ
 5.4. Набавка и уградња видео надзора за раскрснице 20.000,00 КМ
УКУПНО: 75.000,00 КМ

6. ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА

6.1 Редовно одржавање семафора за постојеће семафоризоване раскрснице (замјена сијалица, грла, осигурача, штитника и сочива, фарбање стубова, замјена уништених стубова и лантерни у саобраћајним незгодама, прање сијенила и сочива). 15.000,00 КМ
УКУПНО: 15.000,00 КМ

7.НАБАВКА САДНИЦА

7.1.Набавка садница,заштита,уређење и ширење зелених површина и паркова 30.000,00 КМ
УКУПНО: 30.000,00 КМ

8.ОСТАЛО

8.1. Набавка и уградња кућних бројева 5 000,00 КМ
 8.2. Фарбање и поправка комуналне опреме..... 5 000,00 КМ
 8.3 Азил за псе 20 000,00 КМ
УКУПНО: 30.000,00 КМ

УКУПНО КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА: 310.000,00КМ

Б)ЈАВНА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА**9. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ**

9.1.Ручно чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, тргови, пјешачке стазе, мостови, јавна паркиралишта и др.). Ручно чишћење обухвата прикупљање отпада и метење са саобраћајних површина, пражњење корпи, скидање плаката, уклањање угинулих животиња са одвозом на депонију и др. Програмом чишћења предвиђено је чишћење јавних саобраћајних површина у ужем подручју града, те главне саобраћајнице у Хрупјелима, Засаду, Мостаћима, Горици, Тини, Мокрим Доловима. Динамика чишћења утврдиће се оперативним плановима.....137.000,00 КМ

9.2.Машинско чишћење јавних саобраћајних површина (градске улице, тротоари, паркиралишта, тргови и пјешачке стазе и др.) и одвоз отпада на депонију

- ауточистилице70.000,00 КМ

9.3.Прикупљање отпада са уређених и неуређених зелених површина ,прилазних саобраћајница, саобраћајница у стамбеним насељима који нису обухваћени редовним чишћењима, уз ријеке, потоке, у град са одвозом на депонију, а по утврђеном оперативном плану.....20.000,00 КМ

9.4.Прикупљање, чишћење и уређење простора за одлагање кабастог и грађевинског отпада 10.000,00 КМ

9.5.Прикупљање отпада и ванредно чишћење јавних површина после повећаног обима кориштења јавних површина, јавних манифестација и сл. са одвозом на депонију и ванредни одвоз отпада у случајевима посебних потреба..... 3.000,00 КМ

9.6. Остали послови на одржавању хигијене града који се не могу предвидјети (сјечење шибља, уклањање наноса, отклањање посљедица природних непогода и сл.), искључиво по налогу Стамбено-комуналног Одјељења..... 20.000,00 КМ

9.7.Прање јавних саобраћајних површина према налогу Одјељења за стамбено-комуналне послове

- дневно и ноћно прање улица и тргова, стаза и платоа у Градском парку..... 10.000,00 КМ

9.8.Чишћење и поправка чесма и фонтана, фарбање, и поправка ограда, клупа и остале комуналне опреме4.000,00 КМ

9.9.Остали послови јавне хигијене /одржавње јавног WC-а6.000,00 КМ

9.10.Одржавање проходности градских саобраћајница тротоара, тргова, мостова у зимском периоду..... 10.000,00 КМ

УКУПНО: 290.000,00 КМ

10. ОДРЖАВАЊЕ САНИТАРНЕ ДЕПОНИЈЕ

10.1 Разастирање, ваљење и засипање отпада материјалом, одржавање пумпи, ваге и машина, трошкови енергената, амортизација, осигурање и накнаде за радну снагу и чуварску службу 250 000,00 КМ

УКУПНО: 250.000,00 КМ

11. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА**11.1.Одржавање, санација, дрвећа у дрворедима, парковима и насељима**

11.1.1. Одржавање дрвећа у дрворедима, парковима, насељима и другим просторима (орезивање, сјеча, уклањање изданака, вађење пањева, окопавање, прихрана, залијевање, одвоз на депонију) према оперативном плану 25 000,00 КМ

11.1.2.Сечења, уклањање, и орезивање старог дрвећа по студији здравственог стања дрвореда, одвоз на депонију по налогу Одјељења за стамбено-комуналне послове 5.000,00 КМ

11.1.3.Одржавање и заштита платана са хемијском и механичком заштитом 10.000,00 КМ

11.1.4.Одржавање и заштита липа и кестења са хемијском и механичком заштитом 8.000,00 КМ

УКУПНО: 48.000,00 КМ

11.2.Редовно одржавање и реконструкција травњака у насељима, парковима, острвима уз саобраћајнице

11.2.1. Редовно одржавање травњака у насељима, парковима, острвима уз саобраћајнице 42.000,00 КМ

11.2.2.Дјелимична обнова травњака и засијавање нових..... 10.000,00 КМ

УКУПНО: 52.000,00 КМ**11.3. Одржавање, залијевање и садња живе оgrade, украсног грмља, ружичњака и сезонског цвијећа**

11.3.1. Одржавање украсног грмља	4.000,00 КМ
11.3.2. Одржавање живе оgrade	10.000,00 КМ
11.3.3. Орезивање, окопавање, прихрана, залијевање и заштита ружа, те садња нових ружа у постојећим ружичњацима	9.000,00 КМ
11.3.4. Садња, окопавање, прихрана, залијевање и заштита сезонског цвијећа, уклањање увелог цвијећа и одвоз на депонију	37.000,00 КМ

УКУПНО: 60.000,00 КМ**УКУПНО ЗЕЛЕНИЛО 160.000,00 КМ****12. ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБОРИНСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ОДВОДНИХ КАНАЛА**

12.1. Чишћење и пропирање уличних сливника, оборинске канализације и других одводних објеката	70.000,00 КМ
- улични сливници.....	716 ком.
- уличне решетке	52 ком.
- ревизиони силази	598 ком.
- цјевоводи свих профила.....	18470 ком.
- изливних грађевина	9 ком.

12.2. Замјена дотрајалих, оштећених или несталих уличних решетки, сливника, поклопаца на ревизионим силазима

13.000,00 КМ

12.3. Чишћење септика по налогу Одјељења за стамбено-комуналне послове

10.000,00 КМ

12.4. Чишћење отворених канала за оборинску одводњу и других одводних објеката

12.000,00 КМ

УКУПНО : 105.000,00 КМ**УКУПНА ЈАВНА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА 1.275 000,00 КМ****13. ОСТАЛИ РАСХОДИ**

13.1. Радови по налогу, непредвиђени радови – хитне интервенције (хитне поправке локалних путева и објеката на њима, дивље депоније и сличних других активности који се не могу предвидјети кроз програм)

72.000,00 КМ

УКУПНО: 72.000,00 КМ**РЕКАПИТУЛАЦИЈА ПРОГРАМА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ**

1.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ РАСВЈЕТЕ	50.000,00
2.	ТРОШКОВИ ПОТРОШЊЕ ЕЛ. ЕНЕРГИЈЕ ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ И СЕМАФОРЕ	470 000,00
	УКУПНО ЗА ЈАВНУ РАСВЈЕТУ:	520 000,00
3.	ОДРЖАВАЊЕ И МОДЕРНИЗАЦИЈА ГРАДСКИХ САОБРАЋАЈНИЦА, ТРГОВА И ТРОТОАРА,	70.000,00
4.	ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ И НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА, ОДРЖАВАЊЕ ПОТПОРНИХ ЗИДОВА И ЗАШТИТНИХ ОГРАДА УЗ ПУТЕВЕ	50.000,00
5.	ОДРЖАВАЊЕ ХОРИЗОНТАЛНЕ И ВЕРТИКАЛНЕ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ	75.000,00
6.	ОДРЖАВАЊЕ СЕМАФОРА	15.000,00
7.	НАБАВКА САДНИЦА	30.000,00
8.	ОСТАЛИ ТРОШКОВИ КОМ. ИНФРАСТРУКТУРЕ	30 000,00
	УКУПНО КОМУНАЛНА ИНФРАСТРУКТУРА :	270.000,00

9.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНЕ ХИГИЈЕНЕ	290.000,00
10.	ОДРЖАВАЊЕ САНИТАРНЕ ДЕПОНИЈЕ	250.000,00
11.	ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА	160.000,00
12.	ЧИШЋЕЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ОБОРИНСКЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ И ОДВОДНИХ КАНАЛА	105.000,00
	УКУПНО ЈАВНА КОМУНАЛНА ПОТРОШЊА :	805.000,00
13.	ОСТАЛИ РАСХОДИ	72. 000,00
	У К У П Н О :	1.667. 000,00

Број:09-013-59/10
Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК
Веселин Савић, с.р.

На основу члана 9. Одлуке о одржавању локалних и некатегорисаних путева и градских улица („Службени гласник Општине Требиње“, број 08/09), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 23.03.2010.године, донијела је

ПРОГРАМ

одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица

Планирана средства за одржавање и заштиту локалних и некатегорисаних путева од значаја за функционисање саобраћаја на територији општине Требиње, као и градских улица кумулативно износе **292 000,00 КМ**.

Ова средства су планирана у буџету за 2010. годину у оквиру средстава Одјељења за стамбено-комуналне послове.

Планирана средства ће се утрошити на следећи начин:

А) Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и градских улица

Средства за редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и градских улица, за 2010. годину, кумулативно износе **120.000,00 КМ**.

Планирана средства ће бити утрошена за:

- * редовно одржавање асфалтираних локалних и некатегорисаних путева и градских улица----- 70 000,00КМ;
- * редовно одржавање макадамских локалних и некатегорисаних путева и градских улица--- 50 000,00КМ.

Одјељење за стамбено комуналне послове ће на бази свакодневног надзора и праћења стања одређивати приоритете, количину и врсту радова на појединим локалним путевима и градским улицама, а нарочито у погледу оштећења у виду ударних рупа и осталих оштећења.

Б) Средства за одржавање саобраћајне сигнализације

Ова средства су предвиђена за одржавање хоризонталне, вертикалне и свјетлосне сигнализације, одбојних ограда, видео надзора за раскрснице и кумулативно износе 100 000,00 КМ.

Средства ће бити распоређена на следећи начин:

- набавка и уградња вертикалне сигнализације..... 20 000,00 КМ;
- обиљежавање хоризонталне сигнализације..... 25 000,00КМ;
- набавка и уградња одбојне ограда и успоривача саобраћаја.... 20 000,00КМ;
- набавка и постављање видео надзора на раскрсницама..... 20 000,00КМ,
- одржавање семафора..... 15 000,00КМ.

Планирана средства ће бити даље распоређена на бази потреба, односно оправданих захтјева.

В) Средства за хитне интервенције

Ова средства су предвиђена за интервенције које се не могу предвидјети, односно за поплаве, одржавање проходности путева у зимском периоду, оштећења на инфраструктурним објектима, уклањање дивљих депонија и сл. Средства су планирана на бази досадашњег искустава и биће утрошена у складу са указаним потребама.

За наведене потребе је планирано укупно 72 000,00 КМ, од чега је за зимско одржавање путева планирано 10.000,00 КМ.

Одјељење за стамбено комуналне послове је дужно да разради поједине ставке по путним релацијама на основу свакодневног надзора.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА

А	Редовно одржавање локалних и некатегорисаних путева и градских улица	120 000,00
Б	Средства за одржавање саобраћајне сигнализације	100 000,00
В	Средства за хитне интервенције	72 000,00
А+Б+В		292 000,00

Број:09-013-60/10

Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 121. Закона о цивилној заштити ("Службени гласник Републике Српске" број 26/02 и 39/03) и члана 31. алинеја 8. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње" број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине на сједници одржаној 23.03.2010.године, усвојила је

ПРОГРАМ РАДА ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ ОПШТИНЕ ТРЕБИЊЕ ЗА 2010. ГОДИНУ

У циљу повећања степена ефикасности система цивилне заштите Општине Требиње, односно повећања способности истога да се супростави природним и другим несрећама, првенствено превентивним, али и ефикасним оперативним дјеловањем у случају природних и других несрећа у 2010. години, потребно је предузети следеће мјере и активности:

1. Усвојити план рада Штаба ЦЗ за 2010. годину

Одсек за ЦЗ припремиће, на основу дефинисаних обавеза и задатака ЦЗ, план који ће на приједлог Начелника Општине, усвојити Општински штаб ЦЗ.

2. Ускладити план рада Одсека ЦЗ са обавезама које произилазе из програма и планова ЦЗ

Одсек за ЦЗ одрађује административно-техничке и стручне послове за Штаб и друге субјекте ЦЗ, па стога и своје дјеловање мора прилагодити тим задацима.

3. Припремити приједлог Одлуке о образовању јединица цивилне заштите општине Требиње

Потребно је ускладити број припадника појединих јединица са потребама, као и успоставити најефикаснију организацију јединица.

4. Утврдити план намјенског трошења средстава за ЦЗ која су одобрена Буџетом за 2010. годину

Према унапријед донесеним програмима рада и плановима обуке јединица ЦЗ, као и према исказаним потребама субјеката ЦЗ за набавком специјалне опреме, треба урадити план трошења предвиђених средстава за финансирање ЦЗ у 2010. години, како из Буџета Општине, тако и средстава прикупљених за техничко опремање ватрогасних јединица по основу примјене Закона о заштити од пожара.

5. Извршити набавку најнеопходније опреме за јединице – екипе ЦЗ

Одлуку, на приједлог субјеката ЦЗ, о набавци неопходне опреме доноси Општински штаб ЦЗ, а послове око провођења процедуре јавне набавке опреме у складу са Законом о јавним набавкама БиХ, одрадиће Одјељење за општу управу, односно ватрогасне јединице.

6. Ажурирати процјену угрожености општине Требиње од природних и других несрећа

Потребно је ажурирати процјену угрожености општине Требиње од пожара, поплава, земљотреса, епидемија заразних болести, неексплодираних убојних средстава, снијега и сњежних падавина, клизишта, као и од несрећа у индустријским и др. привредним објектима, од несрећа изазваних несрећама у саобраћају и сл.

7. Ажурирати постојеће и усвојити недостајуће планове заштите и спасавања људи и материјалних добара

Усвојити планове заштите и спасавања на води и под водом, прве медицинске помоћи, асанације терена, узбуњивања, евакуације и збрињавања, заштите и спасавања из рушевина, заштите биља и животиња, заштите од сњежних падавина и снијега и сл.

8. Персонално попунити јединице ЦЗ

Одсек ЦЗ ће извршити попуњу јединица ЦЗ, а Начелник Општине ће својим рјешењем именовати њихове руководиоце.

9. Ажурирати списак повјереника ЦЗ по мјесним заједницама

У договору са Савјетима МЗ извршити анализу рада повјереника за ЦЗ у МЗ и по потреби извршити замјену неактивних, као и именовање повјереника у МЗ гдје то није урађено.

Са повјереницима за ЦЗ у МЗ извршити неопходну обуку и опремање МЗ са најнеопходнијом опремом за гашење пожара.

10. Извршити обуку припадника јединице ЦЗ

Потребно је према донесеном Плану све чланове Штаба упознати са начином рада, обавезама и конкретним задацима у циљу ефикасног провођења мјера ЦЗ.

Обуку припадника ЦЗ извршити према унапријед припремљеним плановима обуке за сваку јединицу посебно.

11. Реализовати теренске вјежбе јединица цивилне заштите

На основу израђених елабората реализовати вјежбе јединица ЦЗ и других субјеката од значаја за цивилну заштиту. Осим увјежбавања појединих јединица ЦЗ, радити и на координацији активности између јединица и других субјеката од значаја за ЦЗ, као и на систему командовања на интервенцијама.

12. Урадити план деминирања

Упутити захтјев према БХМАЦ-у, у коме ће се затражити карте о минираним површинама на територији општине Требиње и радити на одређивању приоритета за деминирање на подручју општине Требиње у 2010. години.

13. Укључити се у регионалне и међуопштинске видове сарадње

У пројекту «Сарадња у случају природних и осталих катастрофа и на подручју управљања природним ресурсима», преко чланова Комисије учествовати у набавци неопходне опреме, у циљу што ефикасније прекограничне сарадње између сусједних општина Хрватске, Црне Горе и БиХ. У сарадњи са УНДП БиХ, у оквиру пројекта за југоисточну Херцеговину учествовати у активностима осигурања основних сигурносних услова путем хуманитарног деминирања, па у том смислу треба исказати спремност за реализацију договорених обавеза. Остварити сарадњу са пограничним општинама из Хрватске, Црне Горе, као и са општином Равно из

Федерације БиХ, ради ефикаснијег дјеловања у гашењу пожара.

14. Остварити сарадњу са МУП-ом и другим субјектима заштите и спасавања како на локалном, тако и на регионалном нивоу

Интервентна јединица полиције, ватрогасна јединица и станица хитне медицинске помоћи су прве екипе које би требале да се укључе у акцију заштите и спасавања и њихово дејство треба бити синхронизовано.

15. Урадити програм рада Одсека за ЦЗ и Штаба ЦЗ за 2011. годину

Број:09-013-70/10

Датум:23.03.2010. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 45. Статута општине Требиње ("Службени гласник општине Требиње", број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), а у вези одредби Одлуке о стипендирању студената ("Службени гласник општине Требиње", број: 1/04), Начелник Општине, донио је следећу

О Д Л У К У

о расписивању конкурса за додјелу стипендија редовним студентима за 2010.годину

I

Расписује се конкурс за додјелу 70 стипендија редовним студентима са подручја општине Требиње и то:

- За редовне студенте II године студија – 15 стипендија
- За редовне студенте III године студија 15 стипендија
- За редовне студенте IV, V и VI године студија – 30 стипендија
- За редовне студенте I године студија – имаоце дипломе „Вук Караџић“ и надарене студенте са највећом постигнутом просјечном оцјеном у току студирања укупно – 10 стипендија.

II

Бодовање студената извршиће се у складу са Одлуком о стипендирању студената ("Службени гласник општине Требиње" број 1/04) и Правилника о условима и поступку остваривања права на стипендију.

III

Конкурс објавити на огласној табли Општине Требиње "Радио Требињу" и "Гласу Српске".

IV

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном гласнику општине Требиње".

Број:11-67-2/2010 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум:26.03.2010.године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 45. Статута општине Требиње ("Службени гласник општине Требиње", број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), а у вези са одредбама Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске ("Службени гласник Републике Српске", број: 43/07 и 73/08), Начелник Општине, донио је

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовану чланова Комисије

I

У Првостепену стамбену комисију за стамбено збрињавање породица погинулих бораца и РВИ одбрамбено-отаџбинског рата РС, именују се:

1. Борис Вујовић – председник (Одјељење за борачко-инвалидску заштиту),
2. Весна Ћоровић – члан (Одјељење за просторно уређење)
3. Томислав Вулић – члан (Одбор ППБ)
4. Момчило Бодирога – члан (Одбор РВИ)

Комисија се оснива при Одјељењу за борачко-инвалидску заштиту Административне службе општине Требиње.

II

Задатак и надлежности Комисије дефинисани су Уредбом о стамбеном збрињавању ППБ и РВИ одбрамбено-отаџбинског рата РС ("Службени гласник Републике Српске", број: 43/07 и 73/08).

III

Ступањем на снагу овог Рјешења ставља се ван снаге Рјешење број: 11-111-24/08 од 05.09.2008. године и Рјешење број: 11-111-26/09 од 12.10.2009. године.

IV

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику општине Требиње.

Број:11-111-3/2010 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум:18.02.2010.године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", број: 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 45. Статута Општине Требиње ("Службени гласник Општине Требиње", број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Начелник Општине, донио је следећи

ЗАКЉУЧАК**I**

Даје се сагласност на релокацију средстава са конта број 6133 - дефинисан као трошкови електричне енергије за Основну музичку школу у висини од 3.817,16 КМ на конто 8213- дефинисаном као набавка опреме за Основну музичку школу.

II

Овај Закључак ће реализовати Одјељење за финансије.

III

Овај Закључак ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:11-400-28/2010 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум:10.02.2010.године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске" број 101/04, 42/05 и 118/05), члана 45. Статута општине Требиње ("Службени гласник општине Требиње" број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), члана 20. Закона о спорту (Службени гласник Републике Српске број 4/02, 66/03, 73/08 и 102/08) и мишљења Стручног савијета за спорт, Начелник општине доноси

**ПРАВИЛНИК
О КАТЕГОРИЗАЦИЈИ СПОРТОВА И
СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА
У ОПШТИНИ ТРЕБИЊЕ****Члан 1.**

Овим правилником прописују се услови и поступак категоризације спортова са номенклатуром спортских организација у општини Требиње.

Члан 2.

Категоризацијом спортова и спортских организација обухваћени су спортови чије су свијетске федерације, односно асоцијације чланови Међународног олимпијског комитета (ИОС), или Генералне асоцијације интернационалних спортских федерација (GAISF) као и други спортови који су заступљени у општини Требиње у вријеме доношења овога правилника.

Члан 3.

Категоризација спортова врши се на основу слиједећих критерија:

1. Друштвени значај
 - заступљеност спорта у свијету
2. Традиција спорта у свијету и општини
 - да постоји свијетска федерација
 - континуирана организација спорта
 - регионална организација
 - број земаља чланица
 - систем такмичења (од најнижег нивоа до свијетског такмичења)
3. Национална такмичења
 - матични спортски савез Републике Српске
 - међународни успјеси
 - број клубова
 - број активних чланова
 - систем такмичења
4. Медијска заступљеност и популарност спорта
5. Финансијска самосталност
6. Атрактивност спорта у свијету, Републици Српској и општини и утицај на рекламирање и спонзорисање
7. Утицај спорта на учеснике
 - раст и развој дјеце и омладине
 - моторички развој
 - психолошки
 - социјални
 - здравствени
 - васпитни
8. Приступачност спорта
 - једноставност правила
 - система такмичења
 - могућност масовног укључивања у спорт
 - материјалне могућности и трошкови редовних активности
 - организациони захтјеви

Члан 4.

На основу критерија из члана 3. из овог правилника, спортови у општини Требиње се сврставају у четири категорије и то:

I категорија

- фудбал
- кошарка
- пливање
- цудо
- рукомет

II категорија

- атлетика
- карате
- одбојка
- стрељаштво

III категорија

- кик бокс
- куглање
- стони тенис
- тенис
- стрељаштво лица са инвалидитетом
- веслање

IV категорија

- подводне активности
- ауто-мото спорт
- ваздухопловство
- спортски риболов
- планинарство
- шах
- боћање
- спортски плес
- ђију ћицу
- спортска рекреација

Спортови који нису били обухваћени овом категоризацијом, а буду формиран након доношења овога правилника сврставаће се у четврту категорију.

Члан 5.

Категорисање појединих спортова и спортских организација има за циљ стварање услова за бржи развој оних спортова који имају могућност да допринесу интезивнијем учешћу грађана, а посебно младих људи у спорт, постизању бољих спортских резултата и афирмацију спорта у општини Требиње.

Члан 6.

На основу критерија из члана 3. и категоризације спортова из члана 4. овог правилника, спортски клубови се разврставају у четири групе и то:

I ГРУПА	II ГРУПА	III ГРУПА	IV ГРУПА
ФК“Леотар“	АК“Леотар“	Веслачко друштво Требишњица	Ронилачки клуб“Посејдон“
КК“Леотар“	Карате клуб „Требиње“	ЖФК“Леотартех“	Мото клуб“ТНТ“
ЦК“Леотар“	Карате клуб“Леотар +“	Куглашки клуб “Требишњица“	Аеро клуб“Требиње“

ПК“Леотар“	ОК“Леотар“	Тениски клуб “Тини“	Аутокартинг клуб “Леотар“
ЖКК“Требиње 03“	Стрелачки клуб “Леотар“РВИ	Стонотенски клуб “Св.Сава“	Планинарско друштво “Вучији зуб“
РК“Леотар“	КМФ“Леотар“		Клуб спортског плеса
ЖРК“Леотар“	Кик бокс клуб “Кобра“		Спортски риболов
			ШК“Леотар“
			Паинтбал клуб „Арена“
			Боћарски клуб
			Клуб спортиста и рекреативаца “Согроге sano”
			Клуб борилачких спортова Требиње
			Клуб за практично стрелаштво“Феникс“
			ОКК“Леотар“

Члан 7.

Измјене и допуне овог правилника у смислу категоризације спортова и номенклатуре спортских организација врши се на приједлог Стручног савијета за спорт општине Требиње.

Члан 8.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о категоризацији спортова у општини Требиње ("Службени гласник општине Требиње" број 2/06).

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Требиње.

Број:11-66-139/09 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум,31.12.2009. године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник Републике Српске", бр. 101/04, 42/05 и 118/06) и члана 4 Одлуке о правима у проширеној социјалној заштити у Општини Требиње ("Службени гласник Општине Требиње" број 13/05, 5/07), Начелник Општине Требиње доноси

ПРАВИЛНИК

о измјени и допуни Правилника о условима за остваривање права, дефинисању цијене услуга и мјерилима и критеријумима за учешће корисника и његових сродника у трошковима обезбјеђења услуга из Одлуке о правима у проширеној социјалној заштити

Члан 1.

У Правилнику о условима за остваривање права, дефинисању цијене услуга и мјерилима и критеријумима за учешће корисника и његових

сродника у трошковима обезбјеђења услуга из Одлуке о правима у проширеној социјалној заштити ("Службени гласник Општине Требиње", број 2/06) члан 21. мијења се и гласи:

"Право на сношење трошкова услуга превоза, исхране и смјештаја остварују дјеца са сметњама у психо-физичком развоју која су разврстана од стране Центра за социјални рад и која се налазе на основном образовању."

Члан 2.

Иза члана 21. додају се слиједећи чланови који гласе:

Члан 22.

"Право на сношење трошкова исхране и смјештаја имају дјеца која основно образовање стичу у специјализованим заводима ван општине Требиње, а на основу рјешења Центра за социјални рад Требиње. Висина права из претходног става утврђује се у складу са одредбама Закона о социјалној заштити (Службени гласник РС број 5/93, 15/96,110/03 и 33/08) и одредбама Правилника о учешћу сродника у издржавању корисника права у социјалној заштити (Службени гласник РС број 83/02 које дефинишу право на смјештај у установу социјалне заштите и право на смјештај у другу породицу."

Члан 23.

"Право на сношење трошкова превоза имају дјеца чији родитељ на територији општине Требиње има пребивалиште и који станују на удаљености већој од 200 m од школе.

Дјеца која се налазе на школовању ван Требиња имају право на трошкове превоза у висини четири повратне карте јавног превоза од мјеста становања до мјеста школовања са пратиоцем у току школске године.

Члан 24.

"Сношење трошкова превоза износи 0,50 КМ по километру пута од куће до школе и од школе до куће.

Сношење трошкова превоза из претходног става увећава се 30% за дјецу која због сметњи у физичком развоју не могу самостално да се крећу."

Члан 25.

"Помоћ из члана 22. овог Правилника исплаћује се родитељима или организацији за коју родитељи писмено изјаве да ће превозити дијете. Организација је дужна да склопи уговор са Центром за социјални рад о превозу сваког дјетета и да фактурише трошкове превоза сваки мјесец према стварно обављеном превозу."

Члан 3.

Ранији члан 21. Правилнику о условима за остваривање права, дефинисању цијене услуга и мјерилима и критеријумима за учешће корисника и његових сродника у трошковима обезбјеђења услуга из Одлуке о правима у проширеној социјалној заштити постаје члан 26.

Члан 4.

Ово Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику општине Требиње.

Број:11-022-13/2010 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум, **30.03.2010.** године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

На основу члана 43. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 45. Статута Општине Требиње („Сл.гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Начелник Општине, дана 17.02.2010. године, даје

САГЛАСНОСТ

на Статут Јавне установе за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње

I

Даје се сагласност на Статута Јавне установе за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње број: 12/10 од 11.02.2010. године.

Акт из претходне алинеје овог става примјењиваће се од дана давања Сагласности.

II

Ова Сагласност ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:11-022-6/2010 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум,**17.02.2010.** године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

На основу члана 43. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 45. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Начелник Општине, дана 17.02.2010. године, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње

I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње број: 13/10 од 11.02.2010. године.

Акт из претходне алинеје овог става примјењиваће се од дана давања Сагласности.

II

Ова Сагласност ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:11-022-6/2010 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум,**17.02.2010.** године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

На основу члана 43. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 45. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Начелник Општине, дана 01.03.2010. године, даје

САГЛАСНОСТ

на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака Јавне установе Центар за информисање и културу Требиње

I

Даје се сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака у Јавној установи Центар за информисање и културу Требиње број: 6/10 од 11.01.2010. године.

Акт из претходне алинеје овог става примјењиваће се од дана давања Сагласности.

II

Ова Сагласност ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:11-12-1/2010 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум,**01.03.2010.** године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

На основу члана 43. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 45. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Начелник Општине, дана 03.03.2010. године, даје

С А Г Л А С Н О С Т
на Правилник о раду Територијалне ватрогасне јединице Требиње

I

Даје се сагласност на Правилник о раду Територијалне ватрогасне јединице Требиње број: 43/10 од 10.02.2010. године.

Акт из претходне алинеје овог става примјењиваће се од дана давања Сагласности.

II

Ова Сагласност ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:11-81-5/2010 **НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**
Датум:03.03.2010. године **Др Доброслав Ћук,с.р.**

УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за стамбено-комуналне послове Општине Требиње, 89 101, Вука Караџића бр. 2. на основу рјешења број 06-372-2/10 од 22.01.2010. године, извршио је у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 01-055 упис оснивања Заједнице етажних власника Требиње, ул. Церска бр.32, улаз 8, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника Требиње, Церска 32- улаз 8.

Оснивачи: 12 етажних власника зграде.

Дјелатност: 70320. Управљање зградом за рачун етажних власника зграде.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цијелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заједницу заступа Надаждин Зоран, предсједник Скупштине заједнице самостално и без ограничења и замјеник Каранац Нада.

Број: 06-372-2/10 **СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА**
Датум:22.01.2010. **Стеван Бекан, с.р.**

УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за стамбено-комуналне послове Општине Требиње, 89 101, Вука Караџића бр. 2. на основу рјешења број 06-372-4/10 од 04.02.2010. године, извршио је у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 01-056 упис оснивања Заједнице за управљање зградом Требиње, Светосавска 16, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница за управљање зградом Требиње, Светосавска 16.

Оснивачи: 6 етажних власника зграде.

Дјелатност: 70320. Управљање зградом за рачун етажних власника зграде.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цијелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заједницу заступа Миловановић Бранко, предсједник Скупштине, самостално и без ограничења и Лучић Данијела и Јаничић Јованка.

Број: 06-372-4/10 **СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА**
Датум:04.02.2010. **Стеван Бекан, с.р.**

УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ
ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за стамбено-комуналне послове Општине Требиње, 89 101, Вука Караџића бр. 2. на основу рјешења број 06-372-10/10 од 03.03.2010. године, извршио је у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 01-057 упис оснивања Заједнице, етажних власника Требиње, ул. Требињских бригада С-34, улаз 3, са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника Требиње, ул. Требињских бригада С-34, улаз 3.

Оснивачи: 7 етажних власника зграде.

Дјелатност: 70320. Управљање зградом за рачун етажних власника зграде.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цијелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде. Заједницу заступа Бранка Пудар, предсједник Скупштине, самостално и без ограничења.

Број: 06-372-10/10 **СЛУЖБЕНО ЛИЦЕ ОРГАНА**
Датум:05.03.2010. **Стеван Бекан, с.р.**

САДРЖАЈ

АКТА СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ

1. Одлука о давању у закуп непосредном погодбом на привремено кориштење грађевинског земљишта у државној својини,	1
2. Одлука о ограничењима висине зарада и накнада које се исплаћују из Буџета Општине Требиње,	1
3. Одлука о усвајању Буџета Општине Требиње за 2010. годину,	2
4. Буџет Општине Требиње за 2010. годину	2
5. Одлука о извршењу Буџета Општине Требиње за 2010. годину,	21
6. Одлука о Плану парцелације и урбанистичко техничким условима „Аеродром Требиње“,	22
7. Одлука о организацији и раду Хигијеничарске службе на територији општине Требиње,	23
8. Одлука о измјени и допунама Одлуке о правима у проширеној социјалној заштити општине Требиње,	25
9. Одлука о приступању ревизији дијела Регулационог плана „Јужни градски излаз“,	26
10. Одлука о приступању изради Регулационог плана „Источна обилазница“,	26
11. Одлука о приступању изради Плана парцелације „Индустријска зона Горица“,	27
12. Одлука о измјени и допуни Урбанистичког пројекта „Раскрсница Неимарство – Тини,	27
13. Одлука о усвајању Програма уређења грађевинског земљишта за 2010.годину,	28
14. Одлука о општинским административним таксама,	33
15. Одлука о именовању чланова Комисије за пријем службеника Административне службе Општине Требиње,	39
16. Одлука о утврђивању просјечне коначне грађевинске цијене m ² корисне стамбене површине на подручју општине из претходне године,	39
17. Одлука о утврђивању базне цијене за 2010. годину,	40
18. Одлука о измјени и допуни Одлуке о утврђивању матичних подручја на територији општине Требиње,	40
19. Рјешење о измјени Рјешења о именовању чланова Другостепене комисије за додјелу стипендија,	41
20. Закључак о неприхватању понуде,	41
21. Закључак о прихватању Информације о стању безбједности на подручју општине Требиње,	41
22. Закључак о прихватању Информације о додјели кредита из средстава која су остварена по основу Закона о накнадама за коришћење природних ресурса у сврху производње електричне енергије и Закона о рударству зкључно са 31.12.2009.године,	42
23. Закључак о прихватању иницијативе за давање назива Стадиону малих спортова у Требињу,	42
24. Програм заједничке комуналне потрошње за 2010.годину,	42
25. Програм одржавања локалних и некатегорисаних путева и градских улица,	46
26. Програм рада Цивилне заштите општине Требиње за 2010.годину,	47

АКТА НАЧЕЛНИКА ОПШТИНЕ

- | | |
|--|----|
| 1. Одлука о расписивању конкурса за додјелу стипендија редовним студентима за 2010.годину | 48 |
| 2. Рјешење о именовању чланова Комисије | 49 |
| 3. Закључак, | 49 |
| 4. Правилник о категоризацији спортова и спортских организација у општини Требиње, | 49 |
| 5. Правилник о измјени и допуни Правилника о условима за остваривање права, дефинисању цијене услуга и мјерилима и критеријумима за учешће корисника и његових сродника у трошковима обезбјеђења услуга из Одлуке о правима у проширеној социјалној заштити, | 51 |
| 6. Сагласност на Статут Јавне установе за одгој дјецe „Наша радост“ Требиње | 52 |
| 7. Сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Јавној установи за одгој дјецe „Наша радост“ Требиње, | 52 |
| 8. Сагласност на Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и радних задатака Јавне установе Центар за информисање и културу Требиње, | 52 |
| 9. Сагласност на Правилник о раду Територијалне ватрогасне јединице Требиње | 53 |

ОСТАЛА АКТА

- | | |
|---|----|
| 1. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, | 53 |
| 2. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, | 53 |
| 3. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда. | 53 |

