

# С Л У Ж Б Е Н И Г Л А С Н И К

## О П Ш Т И Н Е Т Р Е Б И Њ Е

Година XLIVI

Требиње 27.11.2009.године

Број: 8

Скупштина општине Требиње на основу члана 16. став 1. тачка в.) Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06), члана 9. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Требиње“ број 1/08) и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), доноси

### О Д Л У К У

о давању у закуп непосредном погодбом на привремено кориштење грађевинског земљишта у државној својини

1. Даје се у закуп Којовић (Миленка) Кости непосредном погодбом на привремено кориштење грађевинско земљиште означено као к.ч. број 1/8 у површини од 960 м2 К.О. Јасен, ради изградње паркинг простора.
2. Услови давања у закуп одређени су рјешењем о урбанистичкој сагласности.
3. Овлашћује се Начелник Општине Требиње Др Доброслав Ћук да може потписати Уговор о закупу, у коме ће бити регулисана међусобна права и обавезе уговорених страна.
4. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-295/09

Датум:18.11.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

На основу члана 16. став 1. тачка в.) Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06), члана 9. Одлуке о грађевинском земљишту („Службени гласник Општине Требиње“ број 1/08) и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), доноси

### О Д Л У К У

о давању у закуп непосредном погодбом на привремено кориштење грађевинског земљишта у државној својини

1. Даје се у закуп Кнежевић (Милосава) Тодору непосредном погодбом на привремено кориштење грађевинско земљиште означено као к.ч. број 24/22 (дио) у површини од 15 м2 К.О. Требиње, ради доградње помоћног објекта – оставе.
2. Услови давања у закуп одређени су рјешењем о урбанистичкој сагласности.
3. Овлашћује се Начелник Општине Требиње Др Доброслав Ћук да може потписати Уговор о закупу, у коме ће бити регулисана међусобна права и обавезе уговорених страна.
4. Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-295-1/09

ПРЕДСЈЕДНИК

Датум:18.11.2009. године

Веселин Савић,с.р.

---

На основу члана 31. Статута Општине Требиње («Сл. гласник Општине Требиње» број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), у вези са Законом о систему јавних служби („Службени гласник Републике Српске“ број 68/07) и члана 2. Закона о класификацији дјелатности и о регистру јединица разврставања («Сл. гласник Републике Српске» број 113/04), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, доноси

### О Д Л У К У

**о допуни Одлуке о промјени облика организовања Центра за информисање и културу Требиње**

#### Члан 1.

У Одлуци о промјени облика организовања ЈУ Центар за информисање и културу Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 3/07) у члану 5. став 1. иза алинеје 13 додаје се алинеја 14 која гласи:

- 64200 Телекомуникације

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Требиње“.

Број:09-013-296/09

Датум:18.11.2009. године

**ПРЕДСЈЕДНИК**

**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 51. Статута Општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, донијела је

### О Д Л У К У

#### Члан 1.

Господин Слободан Ђурица разрјешава се дужности директора ЈУ за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње, на лични захтјев.

#### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Требиње".

Број:09-013-297/09

Датум:18.11.2009. године

**ПРЕДСЈЕДНИК**

**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 18. став 2. Закона о систему јавних служби («Службени гласник Републике Српске» број 68/07), члана 4. Закона о министарским, владиним и другим именованима

(„Службени гласник Републике Српске“ број 41/03), члана 51. Статута Општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, донијела је

## **О Д Л У К У**

**о именовану вршиоца дужности директора ЈУ за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње**

### **Члан 1.**

Госпођа Натали Нинковић, именује се за вршиоца дужности директора ЈУ за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње.

### **Члан 2.**

Именована ће обављати послове в.д. директора до коначног избора директора ЈУ за одгој дјеце „Наша радост“.

### **Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-298/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 3. став 1. тачка а. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 111/08) и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године донијела је

## **О Д Л У К У**

**о условима и начину обављања  
јавног превоза лица и ствари на подручју општине Требиње**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овом Одлуком уређују се услови и начин обављања јавног превоза лица и ствари у друмском саобраћају на подручју општине Требиње.

#### **Члан 2.**

Јавни превоз је превоз лица и ствари уз накнаду, који је под једнаким условима доступан свим корисницима.

#### **Члан 3.**

Јавни превоз могу вршити предузећа и друга правна лица регистрована за обављање дјелатности код надлежног регистрационог суда и физичка лица као основну дијелатност, која имају одобрење од надлежног општинског органа.

## **II ЈАВНИ ПРЕВОЗ**

### **а) Јавни превоз лица**

#### **Члан 4.**

Јавни превоз лица врши се као линијски и ванлинијски превоз.

#### **Члан 5.**

Линијски превоз лица врши се на основу регистрованог реда вожње и цијеновника услуга превоза.

У возилу у којем се врши јавни превоз лица мора се налазити оригинал или овјерена копија регистрованог реда вожње и цијеновник услуга.

#### **Члан 6.**

Ред вожње у линијском превозу лица на територији јединице локалне самоуправе усклађује се и региструје сваке године за период од 1. јуна текуће године до 31. маја наредне године.

#### **Члан 7.**

Превозник је дужан да почне вршити линијски превоз лица уредно и редовно по регистрованом реду вожње.

Изузетно, у току важења реда вожње на одређеној аутобуској линији може се привремено обуставити превоз у случају спријечености непредвиђеним околностима, који су независне од воље превозника.

У случају обустављања превоза из става 2. овога члана превозник је дужан да исти дан обавјести кориснике превоза путем средстава јавног информисања и аутобуских станица, надлежни орган за регистрацију реда вожње као и надлежне инспекцијске органе, уз подношење доказа о разлозима обустављања.

#### **Члан 8.**

Регистровани ред вожње брисаће се из регистра редова вожње ако превозник:

а) не почне да врши линијски превоз лица по регистрованом реду вожње у року од три дана од његовог ступања на снагу

б) обустави превоз лица у линијском превозу по регистрованом реду вожње у трајању од три дана узастопно односно дуже од шест дана у више различитих интервала

в) лично поднесе захтјев за брисање регистрованог реда вожње из регистра.

Превозник коме је брисан ред вожње из регистра редова вожње, не може наредне године на тој релацији учествовати у поступку усклађивања редова вожње.

Инспектор саобраћаја покреће поступак брисања реда вожње и доноси рјешење о брисању реда вожње.

#### **Члан 9.**

Аутобус којим се врши линијски превоз означава се релацијском таблом у доњем десном углу предњег вјетробранског стакла са знаком аутобуске линије, крајње и најмање једне од успутних аутобуских станица, односно аутобуских стајалишта.

#### **Члан 10.**

Лице које се превози у аутобусу јавног линијског превоза дужно је да посједује возну карту коју мора да покаже на захтјев овлаштеног лица.

Возна карта се издаје у просторијама аутобуске станице, односно терминала и у пословницама којима је превозник повјерио продају карата у складу са цијеновником и редом вожње.

Посада аутобуса је дужна да изда карту у аутобусу јавног линијског превоза само уколико то није изводљиво на начин прописан ставом 2. овога члана и то у складу са цијеновником и редом вожње.

#### Члан 11.

Начин и поступак усклађивања и регистрације редова вожње, образац и садржај регистра редова вожње прописује се Правилником о усклађивању и регистрацији редова вожње.

Саставни дио Правилника о усклађивању и регистрацији редова вожње је и Даљинар са минималним временом вожње.

Правилник из става 1. овога члана доноси Начелник Општине, а усклађивање и регистрацију редова вожње у линијском превозу лица на територији општине Требиње врши комисија коју именује Начелник Општине.

### **б) Аутобуске станице, терминали и аутобуска стајалишта**

#### Члан 12.

Улазак лица у аутобус и њихов излазак из аутобуса у градском, односно приградском линијском превозу лица врши се на аутобуским стајалиштима и терминалима уписаним у регистроване редове вожње аутобуских линија.

#### Члан 13.

Превозници су обавезни да користе услуге аутобуске станице и терминала у складу са регистрованим редом вожње.

#### Члан 14.

Цијеновник услуга терминала утврђује надлежни орган општине.

#### Члан 15.

Аутобуско стајалиште је дио површине пута намјењен за заустављање аутобуса ради уласка и изласка путника и који је обиљежен саобраћајним знаком.

Површина која се користи за улазак и излазак путника мора бити изван коловоза.

Стајалишта на локалним путевима одређује надлежни општински орган управе.

### **в) Јавни превоз ствари**

#### Члан 16.

Под јавним превозом ствари подразумјева се превоз код кога су елементи и услови превоза (релација, цијена превоза, врста терета, тежина и други услови) утврђени уговором између превозника и наручиоца превоза.

Доказ о уговору из става 1. овога члана сматра се товарни лист који се мора налазити у возилу којим се врши превоз ствари.

## **III ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

#### Члан 17.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши надлежна инспекција друмског саобраћаја и овлаштени радници полиције.

#### IV КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 18.

1. Новчаном казном од 500,00 до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај превозник и друго правно лице које
  - а) врши превоз на аутобуској линији за коју не посједује регистрован ред вожње и цијеновник услуга (члан 5. став 1.)
  - б) не почне или неуредно врши линијски превоз лица, обустави вршење линијског превоза лица (члан 7.)
  - в) превози лица супротно члану 10.
2. За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 100,00 до 500,00 КМ.
3. За прекршај из става 1. овог члана казниће се и физичко лице које врши превоз новчаном казном од 100,00 до 800,00 КМ.
4. За прекршај из става 1. тачка а) овог члана казниће се грађанин који врши превоз новчаном казном од 100,00 до 800,00 КМ.

##### Члан 19.

1. Новчаном казном од 300,00 до 800,00 КМ казниће се за прекршај превозник и друго правно лице које:
  - а) врши превоз лица без прописно истакнуте табле (члан 9.)
  - б) не изда или непрописно изда путнику возну карту (члан 10.)
  - в) врши јавни превоз ствари супротно одредбама члана 16. ове Одлуке
2. За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице које врши превоз новчаном казном од 100,00 до 300,00 КМ.
3. За прекршај из става 1. тачка а) до в) овог члана казниће се возач моторног возила новчаном казном од 50,00 КМ.

#### V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 20.

Ступањем на снагу ове Одлуке стављају се ван снаге одредбе, Одлуке о условима и начину обављања јавног превоза лица и ствари на подручју општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње број 4/01“), које су регулисале јавни превоз лица и ствари.

##### Члан 21.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Требиње“

**Број:09-013- 299/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 3. став 1. тачка б. и члана 47. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број 111/08) и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године донијела је

**О Д Л У К У**  
**о условима, начину и организацији обављања**

## такси превоза на подручју општине Требиње

### I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком утврђују се:

- 1) услови, начин и организација обављања такси превоза на подручју општине Требиње
- 2) број и размјештај такси стајалишта, начин кориштења и управљања такси стајалиштима, број такси мјеста на такси стајалиштима
- 3) број регистрованих такси возила у односу на расположиви број такси мјеста на такси стајалиштима
- 4) начин утврђивања и наплате цијене превоза у превозу више лица у једном возилу
- 5) поступак издавања, величина и изглед допунских ознака
- 6) права и дужности такси превозника, возача и лица која се превозе
- 7) допунски услови за возаче и возила

#### Члан 2.

Такси превоз је јавни ванлинијски превоз лица за који се цијена превоза утврђује таксиметром по одобреном цијеновнику услуга или на основу погодбе.

Такси превоз на подручју општине Требиње могу вршити предузећа и друга правна лица која су регистрована за ову дијелатност и која имају сједиште на подручју општине Требиње и физичка лица као основну дјелатност која имају одобрење издато од надлежног општинског органа.

#### Члан 3.

За вршење регистрованог такси превоза правна и физичка лица дужна су да посједују:

- а) лиценцу превозника
- б) легитимацију за возача
- в) лиценцу за возило

### II УСЛОВИ, НАЧИН И ОРГАНИЗАЦИЈА ОБАВЉАЊА ТАКСИ ДЈЕЛАТНОСТИ

#### Члан 4.

Такси превоз на подручју општине Требиње могу вршити предузећа и друга правна лица која су регистрована за ову дијелатност код надлежног суда и имају сједиште на подручју општине Требиње и физичка лица као основну дјелатност која имају стално мјесто пребивалишта на подручју општине Требиње, а одобрење за обављање дјелатности им је издато од надлежног општинског органа.

#### Члан 5.

Предузеће и друго правно лице може вршити дјелатност такси превоза ако поред услова предвиђених Законом о превозу у друмском саобраћају Републике Српске, прописима из области безбједности саобраћаја и овом Одлуком испуњава следеће услове:

- 1) да има сагласност надлежног општинског органа, да постоји слободно такси мјесто у односу на утврђени максималан број такси мјеста, односно такси превозника на подручју општине Требиње
- 2) лице које управља моторним возилом којим се врши такси превоз испуњава услове из члана 8. став 1,2,3 Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске и друге законом прописане услове

- 3) да испуни прописане услове из члана 9. став 1. тачка б. подтачка 4. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске

#### Члан 6.

Предузеће регистровано за вршење дјелатности такси превоза може такси превоз вршити само са онолико такси возила за колико има сагласност надлежног општинског органа.

#### Члан 7.

Физичко лице (самостални такси превозник) може добити одобрење за вршење такси превоза ако:

- а) постоји слободно такси мјесто у односу на утврђени максималан број такси мјеста, односно такси превозника на подручју општине Требиње
- б) поред услова предвиђених Законом о превозу у друмском саобраћају Републике Српске, прописима из области безбједности саобраћаја и овом Одлуком испуњава и следеће услове:
  1. да му је такси превоз основно и једино занимање
  2. да такси дјелатност обавља једним возилом за које има одобрење
  3. да возилом лично управља
  4. да лице које управља моторним возилом којим се врши такси превоз испуњава услове из члана 8. став 1,2,3 Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске и друге законом прописане услове
  5. да испуњава прописане услове из члана 9. став 1. тачка б. подтачка 4. Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске

#### Члан 8.

Самостални такси превозници могу у складу са законским прописима, а у циљу пружања грађанима што квалитетнијих услуга, основати своје удружење.

#### Члан 9.

Такси превозници могу у циљу ефикаснијег обављања такси превоза организовати посебну радио службу затвореног типа, у складу са законским прописима.

Такси возила из предходног става морају бити опремљена посебним уређајима и повезани у радио мрежу.

Начин повезивања у радио мрежу и начин рада службе уређује се актом предузећа односно удружења.

### **III ОЗНАЧАВАЊЕ ТАКСИ ВОЗИЛА**

#### Члан 10.

Предузећа и физичка лица која се баве такси превозом морају имати на предњим вратима или посебној табли величине 12 x 7 cm минималне висине 8 mm са обје стране исписан пуни или скраћени назив предузећа и сједиште предузећа или име и презиме, пребивалиште, улицу и број физичког лица и обавезну свијетлећу допунску словну и бројну ознаку „taxi“ на највишој тачки возила.

Табла са називом предузећа или подацима за самосталног предузетника треба бити постављена у унутрашњој површини доњег десног дијела вјетробранског стакла.

Назив предузећа и подаци за самосталног такси превозника могу бити исписани и на магнетној табли, која мора бити постављена на прописном мјесту у вријеме експлоатације возила.

Натписи из предходног става се могу исписати и на другим погодним мјестима уколико не скрећу пажњу учесника у саобраћају на начин који може са техничког аспекта угрозити безбједност учесника у саобраћају.



## **IV ТАКСИ СТАЈАЛИШТА**

### **Члан 11.**

Такси стајалишта су уређена и прописно обиљежена мјеста на којима такси возило врши пријем путника.

Такси стајалишта морају бити означена одговарајућим такси знаком и нумерисана.

Скупштина општине Требиње на приједлог Одјељења за просторно уређење доноси Одлуку о безбједности саобраћаја на подручју општине Требиње којом се утврђује локалитет за такси стајалиште, број такси мјеста на сваком стајалишту и максималан број такси мјеста, односно такси превозника на подручју општине Требиње.

### **Члан 12.**

Максималан број такси мјеста на подручју општине Требиње утврђен Одлуком о безбједности саобраћаја је уједно број одобрења и сагласности које може издати надлежни општински орган управе подносиоцима захтјева под условом да испуњавају услове прописане законом.

### **Члан 13.**

Трошкове уређења, одржавања и означавања такси стајалишта сноси Општина.

Трошкове текућег одржавања носе корисници.

### **Члан 14.**

На такси стајалишту возила се паркирају по реду доласка.

Превоз путника врши прво возило по реду доласка.

Одласком једног или више такси возила друга такси возила се помјерају на упражњено мјесто истим редослиједом како су дошла на такси стајалиште.

### **Члан 15.**

Уколико путник има посебан захтјев у погледу уредности, поузданости и комфора возила може тражити услугу од такси превозника који није први по реду чекања на такси стајалишту, што му се мора удовољити.

Такси превозник може вршити пријем путника и ван такси стајалишта под условом да тиме не ремети безбједно одвијање саобраћаја и редослијед такси вожњи.

### **Члан 16.**

За вријеме стајања возила на такси стајалишту, возач је дужан да буде у возилу или поред њега.

## **V ПРАВА И ДУЖНОСТИ ТАКСИ ПРЕВОЗНИКА, ВОЗАЧА И ЛИЦА КОЈА СЕ ПРЕВОЗЕ**

### **Члан 17.**

За вријеме обављања такси превоза, такси превозник дужан је у возилу имати:

- 1) потврду о регистрацији возила и извршеном редовном техничком прегледу
- 2) лиценцу за возило, легитимацију за возача моторног возила и лиценцу за превозника
- 3) цијеновник услуга такси превоза овјерен од надлежног општинског органа видно истакнут
- 4) рјешење за обављање дјелатности издато од надлежног општинског органа или рјешење о упису у судски регистар коме је прилог сагласност општинског органа.

### **Члан 18.**

Такси превозник је дужан да за вријеме рада изврши превоз који се од њега захтјева осим превоза који су изузети законом.

#### Члан 19.

Такси превозник је дужан да у своје возило прихвати пртљаг лица које се превози под условом да исти може смјестити на погодан начин у спремиште за пртљаг.

Такси превозник није дужан извршити превоз ствари као што су експлозивна средства, ствари које могу утицати на безбједност превоза, средства која су штетна здрављу, болесна лица која могу да угрозе здравље других лица или лица која су под дејством алкохола и других опојних средстава, животиња и лешева.

#### Члан 20.

Одредиште превоза одређује путник.

Такси превозник дужан је превоз до одредишта вршити најкраћом релацијом, односно релацијом коју му одреди корисник услуге.

Такси превозник није дужан да одвезе путника до одредишта ако услови пута не омогућавају нормалну и безбједну вожњу.

#### Члан 21.

Ако из оправданих разлога (квар на возилу и слично) није могуће да доврши започету вожњу такси превозник је дужан да на захтјев путника обезбједи друго возило за превоз до одредишта.

У случају из предходног става, путник не сноси трошкове доласка другог возила, већ се вожња наставља под истим условима под којим је и започета.

## VI ТАКСИ ВОЗИЛО И ОПРЕМА

#### Члан 22.

Такси превоз лица може се обављати возилом само ако су испуњени услови и прописи из Закона о превозу у друмском саобраћају Републике Српске, услови и прописи ове Одлуке и други прописи који гарантују сигурност и безбједност саобраћаја.

Возило за обављање такси превоза мора, осим законских услова, услова прописаних на основу закона испуњавати и слиједеће услове:

- да је облик каросерије „лимузина“ или караван са 1+4 регистрована сједишта и са четворо бочних врата
- да је погонски мотор радне запремине најмање 1 300 cm<sup>3</sup> и најмање снаге 40 kw
- да је таксиметар у исправном стању, пломбиран и баждарен према прописаним метеролошким условима и постављен на видном мјесту у возилу.
- да су уређаји за загријавање, провјетравање и освјетљење унутрашњости возила у исправном стању
- да су исправна и чиста сједишта са наслоном за главу пресвучена навлакама
- да су предња сједишта са наслоном за главу, уређена за помјерање сједишта и подешавање нагиба наслона за леђа
- да је простор за пртљаг одвојен од простора за смјештај лица тако да се одлагање и преузимање пртљага обавља без улажења у возило.
- да има уграђене сигурносне појасеве за везивање лица која се превозе
- да има исправан аудио уређај
- да има неоштећену спољну површину возила и прописану ознаку такси возила
- исправан противпожарни апарат контролисан од надлежног органа

- алат за монтажу и демонирање пнеуматика, резервни точак и гарнитуру резервних сијалица
- опрему за дизање возила и компримирање ваздуха у пнеуматику
- да посједује прибор за интерветно чишћење возила (четка-брисач, спужва, материјал за дезинфекцију) и најмање 5 тамних хигијенских врећица од материјала који не пропушта течност

## **VII ИЗДАВАЊЕ И РОК ТРАЈАЊА ЛИЦЕНЦИ И ЛЕГИТИМАЦИЈЕ ВОЗАЧА**

### **Члан 23.**

Лиценцу превозника, лиценцу за возило и легитимацију за возача, које су у вршењу регистрованог такси превоза правна и физичка лица дужна да посједују, издаће надлежни општински орган у складу са условима прописаним законом и подзаконским актима.

## **VIII УТВРЂИВАЊЕ И НАПЛАЋИВАЊЕ ЦИЈЕНЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА**

### **Члан 24.**

Цијена услуге у такси превозу утврђује се видно постављеним таксиметром, који мора да буде исправан, пломбиран и баждарен према прописаним метеролошким условима за таксиметре.

У возилу којим се врши такси превоз мора се налазити видно истакнут цијеновник услуга превоза, овјерен од надлежног органа Општине.

Уколико лице које се превози захтјева возну карту такси превозник је обавезан да изда возну карту.

### **Члан 25.**

На релацијама дужим од 25 km такси превозник и лице које се превози могу прије почињања превоза уговорити цијену превоза без укључивања таксиметра у висини не већој од висине утврђене примјеном цијеновника односно укључивања таксиметра, уз обавезно издавање возне карте прије почињања вожње.

Такси превозник не може примити на превоз друго лице без сагласности лица која су предходно почела превоз.

Ако се уз сагласност лица које је прво започело користити такси услугу, такси возилом превозе и други путници, цијена превоза утврђена таксиметром, односно уговорена цијена на заједничкој релацији се дијели на све путнике који се возе.

### **Члан 26.**

Заборављене предмете и пртљак такси превозник је дужан смјестити на сигурно мјесто гдје се немогу отуђити ни оштетити те по могућности обавјестити власника гдје се исти налазе ради преузимања.

### **Члан 27.**

За вријеме вожње путник не смије да омета превозника нити да наноси штету на такси возилу.

Такси превозник је дужан да се понаша примјерено.

## **IX ИНСПЕКЦИЈСКИ НАДЗОР**

### **Члан 28.**

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши надлежна инспекција друмског саобраћаја и овлаштени радници полиције.

## **X КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 29.**

1. Новчаном казном од 500,00 до 2.000,00 КМ казниће се за прекршај превозник или друго правно лице које:
  - а) врши превоз, а не испуњава или престане да испуњава опште или посебне услове за вршење превоза (члан 2. до члана 7. ове Одлуке)
  - б) врши превоз а возило не испуњава услове из члана 22.
2. За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 100,00 до 500,00 КМ.
3. За прекршај из става 1. овог члана казниће се и физичко лице које врши превоз новчаном казном од 100,00 до 800,00 КМ.
4. За прекршај из става 1. овог члана казниће се и грађанин који врши превоз новчаном казном од 100,00 до 800,00 КМ.

### **Члан 30.**

1. Новчаном казном од 300,00 до 800,00 КМ казниће се за прекршај превозник и друго правно лице које
  - а) врши превоз а у возилу нема :
    1. потврду о регистрацији возила и извршеном редовном техничком прегледу
    2. лиценцу за возило, легитимацију за возача моторног возила и лиценцу за превозника
    3. цијеновник услуга такси превоза овјерен од надлежног општинског органа видно истакнут
    4. рјешење за обављање дјеланости издато од надлежног општинског органа или рјешење о упису у судски регистар коме је прилог сагласност општинског органа (члан 17.)
  - б) одбије да прими на превоз лица и ствари (члан 18.) и врши превоз супротно члану 19.
  - в) врши превоз супротно одредбама члана 24. и 25. Одлуке
2. За прекршај из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу и физичко лице које врши превоз новчаном казном од 100,00 до 300,00 КМ

## **XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 31.**

Ступањем на снагу ове Одлуке стављају се ван снаге одредбе, Одлуке о условима и начину обављања јавног превоза лица и ствари на подручју општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње број 4/01“), које су регулисале такси превоз.

### **Члан 32.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Општине Требиње“

**Број:09-013-300/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године донијела је

**О Д Л У К У**  
**о изради Плана развоја социјалне заштите**  
**у општини Требиње 2010.-2015.**

**Члан 1.**

Приступа се изради Плана развоја социјалне заштите у општини Требиње 2010.-2015..

**Члан 2.**

Овлашћује се Начелник Општине Требиње да именује Координационо тијело за израду Плана развоја социјалне заштите у општини Требиње 2010.-2015..

**Члан 3.**

Задатак Координационог тијела за израду Плана развоја социјалне заштите у општини Требиње 2010.-2015. и рок израде наведеног документа утврдиће се Рјешењем којим исто буде именовано.

**Члан 4.**

Одјељење за привреду и друштвене дјелатности Општине Требиње ће буџетом за 2010. годину планирати средства за израду овог документа.

**Члан 5.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-302/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 31. Статута Општине Требиње (Сл. гласник Општине Требиње број: 8/05, 10/05, 13/05, 3/08), и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње (Сл. гласник Општине Требиње број: 3/06, 13/06, 7/07, 7/08) Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној 18.11.2009. године донијела је следећу

**О Д Л У К У**

**Члан 1.**

Одређује се назив спортске дворане у Бреговима који гласи Спортска дворана „Милош Мрдић“.

**Члан 2.**

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-303/09**

**ПРЕДСЈЕДНИК**

Датум:18.11.2009. године

Веселин Савић,с.р.

---

На основу члана 31. Статута Општине Требиње („Сл. гласник Општине Требиње“ број:8/05, 10/05, 13/05, 3/08) и члана 3. став 3 Закона о јавном окупљању („Сл. гласник РС“ број: 118/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној 18.11.2009. године, донијела је следећу

## О Д Л У К У

### Члан 1.

Даје се сагласност на одлуку Начелника Општине Требиње број:11-022-16/09 од 02.10.2009.године, која гласи: „На простор у градском парку „Плато испред Дома културе“ одређује се као простор примјерен за јавне скупове који се одржавају сагласно одредбама Закона о јавном окупљању (Сл.гл. РС број: 118/08).

### Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-305/09

Датум:18.11.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

---

На основу члана 7. став 3. и члана 20.став 2 Закона о јавним путевима (Сл.гл. Републике Српске, број 3/04а) и члана 31 Статута Општине Требиње ( „Сл.гласник Општине Требиње“, број 8/05,10/05,13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, донијела је

## ОДЛУКУ

**о разврставању, управљању и заштити локалних, некатегорисаних путева и улица у граду**

### 1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 1.

Овом Одлуком уређује се разврставање,управљање , одржавање , реконструкција локалних, улица у граду и некатегорисаних путева и друга питања која на основу одредаба Закона о путевима регулише Скупштина општине.

#### Члан 2.

Локални путеви у смислу ове Одлуке су јавни путеви који повезују села и насеља на подручју општине и имају значај за локални саобраћај на том подручју.

#### Члан 3.

Улица је дио пута у насељеном мјесту, са тротоаром и ивичњаком, поред које се најмање с једне стране налазе редови кућа или група зграда.

#### Члан 4.

Некатегорисани путеви, у смислу ове Одлуке, су прилазни путеви који повезују насеља индустријска, пољопривредна, шумска и друга привредна подручја. саобраћајне терминале, туристичка насеља и објекте ,као и објекте културног и историјског значаја.

Осим наведеног, некатегорисани путеви су и све остале површине на територији општине које се користе за саобраћај од стране већег броја корисника (прилази објектима, простори око објеката бензинских пумпи, паркиралишта, путеви у приватном власништву).

## **2.РАЗВРСТАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У ГРАДУ**

### **Члан 5.**

Локалне и некатегорисане путеве утврђује својом Одлуком Скупштина општине Требиње, а на приједлог Одјелјења за стамбено - комуналне послове.

### **Члан 6.**

Као локални путеви на подручју општине Требиње , одређују се следећи путеви :

### **ЛОКАЛНИ ПУТЕВИ**

<b>РЕД. БР.</b>	<b>НАЗИВ ПУТА</b>	<b>УКУПНА ДУЖИНА (КМ)</b>
1.	Засад-Биоци	22,10
2.	Беговића кула-Загора	5,20
3.	Загора-Плана дола	3,20
4.	Раскрсница за Беговића кулу-Турани	7,50
5.	Моско-Домашево	15,40
6.	Баре Борковића- Морче	14,60
7.	Јасен-Дубочани	5,50
8.	Ластва- Оровац-Бегова корита	14,00
9.	Буговина -Увијећа	4,20
10.	Алексина Међа-Пољице	8,20
11.	Раскрсница за Убла – Коњско - Жељево	10,00
12.	Тули-Убла	10,50
13.	До-Додановићи	3,80
14.	М6- Орашје граница са фед.	8,40
15.	Мркоњићи- Пољице	5,50
16.	Добромани- Јасеница Луг	3,50
17.	Старо Слано-Хум	5,20
18.	Марић Међине- Талежа	4,80
19.	Дужи- Сливница	5,20

20.	Дражин До- Дужи	5,40
21.	Жудојевићи-Влашка	8,80

#### Члан 7.

Као Некатегорисани путеви на подручју Општине Требиње ,одређују се следећи:

#### НЕКАТЕГОРИСАНИ ПУТЕВИ

РЕД. БР.	НАЗИВ ПУТА	УКУПНА ДУЖИНА (КМ)
1.	Раскрсница за Бегову кулу- Наранчићи	1,20
2.	Јасен- Цибријан	4,50
3.	Моско-Бориловићи	2,00
4.	Школа Љубомир- Укшићи	2,20
5.	Пут за Дубочане- Врбно	1,60
6.	Перовића Мост- Нецвијеће	3,00
7.	Пут за Домашево- Подосоје	1,80
8.	Вила Ластва- Скочигрм	2,50
9.	Ушће- Брана Гранчарево	2,50
10.	Ластва- Доње Гранчарево	3,30
11.	М20- Придворци	2,60
12.	Придворци-Тодорићи	0,90
13.	М20- Волујац	1,80
14.	М20- Биоград	1,50
15.	М20- нови Волујац	1,10
16.	Бихови	3,20
17.	Згоњево	0,80
18.	Лапја	0,70
19.	Лука	1,50
20.	Кремени До	1,60
21.	Расовац- Буговина	1,80
22.	Буговина- Веља Гора	1,80
23.	Расовац	1,20
24.	Доње Чичево	2,40



25.	Горње Чичево	1,40
-----	--------------	------

<b>РЕД. БР.</b>	<b>НАЗИВ ПУТА</b>	<b>УКУПНА ДУЖИНА</b>
26.	Варина Груда	1,40
27.	Тули	1,70
28.	Крај	0,70
29.	Поткрај	0,50
30.	Куња главица	0,70
31.	Ограде	1,20
32.	Прашишта	3,00
33.	Дворишта	3,50
34.	Граб- до пута за Убла	3,70
35.	Подштировник	5,00
36.	Орашје	1,90
37.	Турменти	3,80
38.	Горња Кочела	0,40
39.	Доња Кочела	0,40
40.	Горњи Тврдош	0,80
41.	Мионићи	1,20
42.	Месари	1,30
43.	Жаково	1,80
44.	Туље	0,90
45.	Мркоњићи	1,00
46.	Горњи Добромани	1,80
47.	Грбићи- Марковићи	1,10
48.	Дријењани	1,20
49.	Дубљани	1,50
50.	Драчево	1,10
51.	Струјићи	1,00
52.	М6- До	0,80
53.	Дубљани- Грмљани	4,30
54.	Седлари	1,30
55.	Село Хум	0,90
56.	Ђедићи- Кучићи- Крњевићи	3,70
57.	Церовац	1,80
58.	Талежа	0,70
59.	М20- Гола Главица	1,40
60.	М20 - Баонине	2,20
61.	Бјелач	1,00
62.	Гомиљани	2,80
63.	Пут за Хум- Јушићи	1,70

64.	Пут Оровац-Бијела гора, кроз село Оровац	2,60
-----	---	------

### **3. УПРАВЉАЊЕ ЛОКАЛНИМ, НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА И УЛИЦАМА У ГРАДУ**

#### **Члан 8.**

Обављање послова управљања, одржавања, заштите локалних путева и улица у насељу врши општински орган управе надлежан за стамбено-комуналне послове.

Управљање локалним путевима и улицама у насељу, одржавање, заштита вршиће се на начин прописан Законом о јавним путевима, Правилником о одржавању јавних путева и другим одговарајућим прописима.

За изградњу и реконструкцију путева и улица у граду надлежно је Одјељење за просторно уређење.

#### **Члан 9.**

Општински орган управе надлежан за стамбено-комуналне послове припрема приједлоге годишњих планова за одржавања и заштиту локалних путева и улица у насељу које усваја скупштина општине, издаје сагласност за ванредни превоз.

Општински орган надлежан за просторно планирање припрема приједлоге за реконструкцију и изградњу локалних путева и улица у насељу, које усваја скупштина општине; издаје сагласност за прикључење приступног пута на локални пут; издаје сагласност за постављање инсталација у локални пут и у заштитни појас пута.

#### **Члан 10.**

Надзор над извршењем одредаба ове Одлуке и других прописа који се односе на јавне путеве врше надлежне општинске инспекције и комунална полиција.

### **4. ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У ГРАДУ**

#### **Члан 11.**

Локални и некатегорисани путеви, као и градске улице морају се одржавати у таквом стању да се на њима може вршити трајан, безбједан и неометан саобраћај за који су намјењени, а на начин и под условима који су одређени овом Одлуком, Законом о јавним путевима и прописима донесеним на основу Закона.

#### **Члан 12.**

Одржавање путева нарочито обухвата:

1. отклањање недостатака на коловозу и трупу пута;
2. радова на одржавању банкина, косина насипа, усјека и засјека;
3. одржавање објеката на путу;
4. одржавање потребне прегледности на путу;
5. чишћење коловоза, одводних и других објеката и уређаја, знакова, ознака на коловозу и друге опреме;
6. одржавање зелених површина и засада у путном појасу;

7. уклањање хаварисаних возила , расутог терета и другог материјала и предмета на путу;
8. периодично обнављање коловозних застора;
9. отклањање недостатака на путу услијед којих на одређеним мјестима чешће долази до саобраћајних незгода.

Радови из тачке 8. и 9. претходног става врше се на начин и под техничким условима прописаним за изградњу и реконструкцију путева.

#### Члан 13.

Радови на одржавању пута морају се изводити тако да због њих не дође до застоја саобраћаја на путу.

#### Члан 14.

На дијелу јавног пута на коме се изводе радови, извођач радова је дужан да обезбједи несметано и безбједно одвијање саобраћаја, а нарочито да најмање половина коловоза увијек буде слободна за саобраћај, као и да је на потребној удаљености ради проширења за мимоилажење возила.

#### Члан 15.

Ако извођач радова на локалним и некатегорисаним путевима захтијева прекид саобраћаја или посебан режим саобраћаја, извођач радова је дужан прибавити и посебно одобрење од органа управе надлежног за послове саобраћаја.

## 5. ЗАШТИТА ЛОКАЛНИХ, НЕКАТЕГОРИСАНИХ ПУТЕВА И УЛИЦА У ГРАДУ

#### Члан 16.

Под заштитом путева у смислу ове Одлуке подразумјева се нарочито:

1. заштита од оштећења трупа пута, путних грађевинских објеката и објеката за одводњу, саобраћајне сигнализације, опреме пута и других објеката који служе путу;
2. контрола тежине осовинског оптерећења и димензија возила и терета приликом ванредног превоза;
3. спрјечавање бесправне изградње у трупу и заштитном појасу пута;
4. обавјештавање корисника пута о стању и проходности путева.

#### Члан 17.

Ванредном употребом пута у смислу ове Одлуке сматра се ванредни превоз возилима која прекорачују дозвољену масу, осовинско оптерећење или димензије.

#### Члан 18.

Возило може вршити ванредни превоз на локалним путевима и улицама у граду само на основу дозволе за ванредни превоз, односно рјешења о одобрењу ванредног превоза општинског органа управе надлежног за стамбено-комуналне послове.

#### Члан 19.

Дозволом из претходног става одређују се начин и услови ванредног превоза за сваки ванредни превоз у складу са **одредбама Уредбе о регулисању висине накнаде за превозе на путевима РС.**

Изузетно од претходног става, дозвола о одобрењу ванредног превоза може се издати и за превоз терета који се врши у континуитету, а најдуже до 6 мјесеци.

Средства од накнада за ванредни превоз су намјенска и могу се користити само за одржавање путева.

#### Члан 20.

Предузећа и самостални предузетници могу се ослободити плаћања накнаде за ванредни превоз уколико са Општином Требиње закључе посебан уговор о одржавању и модернизацији путева на којим врше ванредни превоз.

#### Члан 21.

У заштинском појасу локалних и некатегорисаних путева у ширини од 3м не могу се градити ни постављати било какви објекти, нити вршити сађење које омета прегледност пута и угрожава безбједност саобраћаја.

Растојања одређена у претходном ставу рачунају се од спољне ивице путног појаса, а примјењују се и у насељеном мјесту, осим када је регулационим планом, урбанистичким пројектом или планом парцелације другачије одређено.

#### Члан 22.

Простори за паркирање возила могу се градити у заштинском појасу пута, али тако да њихова површина и прикључци на пут буду изграђени као коловоз пута уз који се налазе.

Радови из претходног става могу се изводити само по одобрењу Одјељења за просторно уређење.

#### Члан 23.

Власници парцела које се граниче са локалним, некатегорисаним путевима и улицама у граду дужни су да уредно одржавају заштитни појас пута, да сијеку растиње, косе траву, чисте одводне канале, одржавају пропусте на прикључењима на локалне и некатегорисане путеве.

#### Члан 24.

Ради заштите локалних, некатегорисаних путева и улица у граду, на подручју општине је забрањено привремено или стално заузимање пута и извођење било каквих радова на јавном путу који нису у вези са одржавањем и реконструкцијом пута или вршења било каквих радњи којима би се могао оштетити пут, угрожавати или ометати саобраћај, а нарочито:

- на јавни пут доводити атмосферску воду и друге текућине или ометати отицање атмосферских вода и других текућина са јавног пута;
- напајати и напасати животиње у путним јарковима и путном појасу, пуштати их да пролазе без пратње или задржавати у путном појасу;
- по путу вући греде, балване и друго чиме би се оштетио пут;
- кретање возила банкином;
- постављати свјетилке или друге предмете уз пут који могу проузроковати погрешну оријентацију учесника у саобраћају;
- прљати пут;
- спуштати камење, дрво, друге предмете и материјале низ косине путних насипа и усјека;
- слагати, просипати и бацати било какве материјале или предмете на пут или га остављати на путу или заштитном појасу пута;

- остављати покварена, хаварисана или трајно напуштена возила на путу и заштитном појасу пута;
- користити за приступ мјесто гдје нема дозвољеног прилазног пута.

#### Члан 25.

Терет који се превози у растреситом стању мора се тако превозити да се не просипа по путу.

Возило које долази са пута који се прикључује на јавни пут са савременим коловозним застором мора бити очишћено од блата и других разних материјала.

#### Члан 26.

Грађевински и други материјал и предмети не могу се слагати поред јавних путева на удаљености мање од 2,0 метра рачунајући од спољне ивице коловоза пута, као ни на већу удаљеност ако се тиме омета потребна прегледност или се на други начин угрожава безбједност саобраћаја.

Материјал намјењен за радове на јавном путу може се слагати уз пут, с тим да цијела ширина коловоза мора остати слободна за безбједно одвијање саобраћаја у оба смјера. У кривини, материјал се може привремено одложити само са спољне стране исте.

Уколико је материјал депонован супротно одредбама става 1. комунални полицајац ће наложити уклањање истог. Уклањање ће извршити предузеће које одржава путеве, а о трошку власника или лица које је депоновало материјал.

#### Члан 27.

Ако се возило на јавном путу поквари, исклизне, попрјечи или ако је хаварисано или ако са возила падне терет возач је дужан, ако му је то могуће, да возило, односно терет одмах уклони са коловоза, а ако то не учини, уклањање ће се извршити по **налогу комуналне полиције**, а о трошку власника односно корисника возила.

За вријеме док је возило или терет на коловозу, као и за вријеме уклањања са коловоза, возач је дужан предузети потребне мјере ради безбједности осталих учесника у саобраћају.

#### Члан 28.

Ако се јавни пут налази у таквом техничком стању да се на њему не може вршити саобраћај уопште, или само за поједине врсте возила, или ако је саобраћај појединих возила наносио штету јавном путу и објектима на путу, или ако се радови на реконструкцији пута не могу извести без обустављања саобраћаја, или ако други разлози безбједности саобраћаја то захтјевају, надлежни орган управе за послове саобраћаја може забранити саобраћај на том путу или само на дијелу пута.

Општа забрана саобраћаја може бити само привремена. Забрана саобраћаја за поједине врсте возила може бити привремена или стална.

Забрана саобраћаја мора се правовремено објавити путем средстава јавног информисања и означити одговарајућим саобраћајним знаковима на путу.

#### Члан 29.

Локални путеви и улице у граду морају се опремити прописаним саобраћајним знаковима, у складу са саобраћајном техничком документацијом.

#### Члан 30.

Забрањено је неовлаштено уклањање, премјештање, заклањање или оштећивање саобраћајних знакова.

Ко учини неку радњу из претходног става, дужан је одмах, о свом трошку, отклонити насталу сметњу, а ако то не учини отклањање ће извршити предузеће које одржава путеве, а о трошку учиниоца.

## **6. ИНСПЕКЦИЈА ПУТЕВА**

Члан 31.

Надзор над провођењем одредаба ове Одлуке вршиће општинска инспекција и комунална полиција, сходно својим надлежностима.

## **7. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 32.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-306/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 51. Статута Општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, донијела је

### **О Д Л У К У**

**о прихватању Информације о извршењу Буџета за период 01.01.-30.09.2009. године**

#### **Члан 1.**

Прихвата се Информација о извршењу Буџета за период 01.01.-30.09.2009. године.

#### **Члан 2.**

Саставни дио ове одлуке је Информација о извршењу Буџета за период 01.01.-30.09.2009. године.

#### **Члан 3.**

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Општине Требиње".

**Број:09-013-307/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 51. Закона о задужењу, дугу, и гаранцијама Републике Српске („Сл. гласник РС“ број: 101/04, 42/05 и 118/05), члана 31. алинеја 20. Статута Општине Требиње („Сл. гласник Општине Требиње“ број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње, на сједници одржаној дана 18.11.2009. године донијела је

**О Д Л У К У**  
**о промјени структуре финансирања капиталних пројеката из планираног кредитног задужења за 2009. годину**

**Члан 1.**

У Плану капиталних инвестиција које се финансирају из новог кредитног задужења у 2009. години, у табели – Изградња и модернизација саобраћајница, тротоара и тргова са пратећом инфраструктуром (водовод, канализација, јавна расвјета), бришу се ријечи Цјевовод Крш-Школски центар (водни путеви), 280.000.

**Члан 2.**

Табела МЗ Горица се мијења тако да:

Умјесто Подвори (асфалтирање) 60.000,00 треба да стоји Подвори (асфалтирање) 63.104,56.  
Умјесто Блок 3 и 4 (асфалтирање) треба да стоји Блок 2 и 4 (асфалтирање) 432.519,62.

**Члан 3.**

Табела МЗ Засад се мијења тако да:

Умјесто Врпоље, Загора (асфалтирање) 30.000,00 треба да стоји Врпоље, Загора (асфалтирање) 30.016,42.  
Умјесто Требијови, Гржавци, Аљетићи (асфалтирање) 40.000,00 треба да стоји Требијови, Гржавци, Аљетићи (асфалтирање) 39.489,90.

**Члан 4.**

Табела МЗ Љубомир се мијења тако да:

Умјесто локални пут кроз село-прилазни пут Цркви (асфалтирање) 30.000,00 треба да стоји локални пут кроз село-прилазни пут Цркви (асфалтирање) 38.998,28.

**Члан 5.**

Табела МЗ Петрово Поље се мијења тако да:

Умјесто Индустриска зона Вољујац (асфалтирање) 60.000,00 треба да стоји Индустриска зона Вољујац (асфалтирање) 76.655,74.  
Умјесто Мокропоље–Расовац (асфалтирање) 20.000,00 треба да стоји Мокропоље Расовац (асфалтирање) 20.372,73

**Члан 6.**

Табела МЗ Ластва мијења се тако да:

Умјесто Ластва (асфалтирање) 20.000,00 треба да стоји Ластва (асфалтирање) 19.627,37.  
Умјесто Оровац (асфалтирање) 20.000,00 треба да стоји Оровац (асфалтирање) 20.013,66.

**Члан 7.**

Табела МЗ Хум мијења се тако да:

Умјесто Локални пут у МЗ (асфалтирање) 20.000,00 треба да стоји Локални пут у МЗ (асфалтирање) 19.869,85.

**Члан 8.**

Табела МЗ Зупци мијења се тако да:

Умјесто Раскрсница Регионални пут Р429 - Турменти (асфалтирање) 30.000,00 треба да стоји Раскрсница Регионални пут 429 – Турменти (асфалтирање) 29.332,24.

#### Члан 9.

Саставни дио ове Одлуке је План капиталних инвестиција које се финансирају из новог кредитног задужења у 2009. години у које су унесене напријед наведене измјене.

#### Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:09-013-308/09

Датум:18.11.2009. године

ПРЕДСЈЕДНИК

Веселин Савић,с.р.

### ПЛАН КАПИТАЛНИХ ИНВЕСТИЦИЈА КОЈЕ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ НОВОГ КРЕДИТНОГ ЗАДУЖЕЊА У 2009. ГОДИНИ

<b>Изградња и модернизација саобраћајница, тротоара и тргова са пратећом инфраструктуром (водовод, канализација, јавна расвјета)</b>		
<b>МЗ Горица</b>		
Подвори (асфалтирање)		<b>63.104,56</b>
Блок 2 и 4 (асфалтирање)		<b>432.519,62</b>
<b>МЗ Засад</b>		
Врпоље,Загора (асфалтирање)		<b>30.016,42</b>
Требијови,Гржавци,Аљетићи (асфалтирање)		<b>39.489,90</b>
<b>МЗ Хрупјела</b>		
Од резервоара Хрупјела-Школски центар (асфалтирање)		<b>50.000,00</b>
<b>МЗ Придворци</b>		
Придворци (јавна расвјета)		<b>30.000,00</b>
<b>МЗ Доње Полице</b>		
Мокри долови (околно уређење)		<b>100.000,00</b>
<b>МЗ Љубомир</b>		
Локални пут кроз село-Прилазни пут Цркви (асфалтирање)		<b>38.998,28</b>
<b>МЗ Петрово Поље</b>		
Индустријска зона Вољујац (асфалтирање)		<b>76.655,40</b>
Мокро Поље-Расовац (асфалтирање)		<b>20.372,73</b>
<b>МЗ Ластва</b>		
Ластва (асфалтирање)		<b>19.627,37</b>
Оровац (асфалтирање)		<b>20.013,66</b>
Вучија (мост- изградња)		<b>20.000,00</b>
<b>МЗ Подбрђе</b>		
Луг-Локвице (јавна		<b>10.000,00</b>



расвјета)		
<b>МЗ Хум</b>		
Локални пут у МЗ (асфалтирање)		<b>19.869,85</b>
<b>МЗ Зупци</b>		
Раскрсница Регионални пут Р429 –Турменти (асфалтирање)		<b>29.332,24</b>
<b>УКУПНО:</b>		<b>1.000.000,00</b>

На основу члана 95. став 1. тачка г) Закона о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС“ број 74/08), члана 3. став 2. тачка г) и члана 7. Правилника о избору и раду школског одбора („Службени гласник РС“ број 7/09), члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05,10/05, 13/05 и 3/08) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, донијела је

## О Д Л У К У

### Члан 1.

Ђурић Радослав, дипл.еџц, из Требиња, у име јединице локалне самоуправе бира се за члана школског одбора „Центра средњих школа“ Требиње.

### Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-309/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

**РЕПУБЛИКА СРПСКА**  
**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ**  
**ТРЕБИЊЕ**

**Број:09-013-295-2/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

На основу члана 47. став 1. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06), члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), рјешавајући по захтјеву ЕПАРХИЈЕ ЗАХУМСКО-ХЕРЦЕГОВАЧКЕ И ПРИМОРСКЕ ТРЕБИЊЕ за утврђивање права власништва на грађевинском земљишту, на коме је започета изградња цркве без права кориштења ради грађења, Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, донијела је

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

1. Утврђује се право власништва на грађевинском земљишту означеном као к.ч. број 2222/82 у површини од 6040 м2 уписаног у зк. ул. број 40 К.О. Чичево у корист ЕПАРХИЈЕ ЗАХУМСКО-ХЕРЦЕГОВАЧКЕ И ПРИМОРСКЕ ТРЕБИЊЕ, као градитеља цркве започето на предметном земљишту са дијелом 1/1.

2. ЕПАРХИЈА ЗАХУМСКО-ХЕРЦЕГОВАЧКА И ПРИМОРСКА ТРЕБИЊЕ дужна је уплатити накнаду за земљиште из тачке 1. овог Рјешења и то:

- На име накнаде за земљиште по тржишној вриједности грађевинског земљишта износ од 120.800,00 КМ (словима: стотинудвадесетхиљадаиосамстотина КМ) на жиро рачун број: 565801800000214, шифра уплате 721223.
- Трансакциони рачун Буџета Општине Требиње.
- На име природних погодности (ренте) износ 1.099,00 КМ (словима: хиљадудеведесетдевет),
- На име накнаде за уређење грађевинског земљишта износ од 2.329,60 КМ, (словима: двијехиљадетристовдесетдевет 60/100 КМ).

3. Накнада за ренту и уређење грађевинског земљишта ЕПАРХИЈА ЗАХУМСКО-ХЕРЦЕГОВАЧКА И ПРИМОРСКА ТРЕБИЊЕ дужна је уплатити у року од 30 дана од дана доношења овог рјешења на жиро рачун Општине Требиње број: 565801800000214, шифра уплате 721223.

4. На земљишту из тачке 1. овог рјешења, по правоснажности овог рјешења, уз поднесени доказ да су плаћене накнаде из тачке 2. овог рјешења, земљишно књижни уред Основног суда у Требињу извршиће укњижбу права власништва у корист ЕПАРХИЈЕ ЗАХУМСКО-ХЕРЦЕГОВАЧКЕ И ПРИМОРСКЕ ТРЕБИЊЕ, уз истовремено брисање раније извршених уписа на том земљишту.

5. Републичка управа за геодетске и имовинско правне послове, Подручна јединица Требиње извршиће промјену посједовног стања кроз катастарски операт.

6. Трошкове поступка у износу од 100,00 КМ уплатити у року од 15 дана од дана пријема рјешења, а на рачун број: 555-007-0022517643 Нова банка АД Бања Лука за Републичку управу за геодетске и имовинско-правне послове.

#### **Образложење**

ЕПАРХИЈА ЗАХУМСКО-ХЕРЦЕГОВАЧКА И ПРИМОРСКА ТРЕБИЊЕ обратила се захтјевом да се утврди право власништва у њихову корист, на грађевинском земљишту у државној својини из тачке 1. овог рјешења, на коме су започели изградњу цркве без права кориштења ради грађења.

Уз захтјев је приложено:

- Рјешење о урбанистичкој сагласности број: 16-364-625/07 од 22.07.2008. године за изградњу започете цркве
- Сагласност за изградњу цркве број: 01-0212-627-67/06 од 26.04.2006. године од Републичког завода за заштиту културно-историјског и природног наслеђа Бања Лука,
- Сагласност од истоименог завода – одјељење Требиње број 03-02-1/07

У поступку који је претходио доношењу овог рјешења, одржана је усмена расправа дана 11.09.2009. године, уз учешће подносиоца захтјева, геодетског стручњака и заступника ПРС сједиште замјеника Требиње, на којој је утврђено да се на предметној парцели налази сазидан објекат (црква) чији су зидови изидани у висини од 3,5 м.

Заступник подносиоца захтјева изјавио је да остаје при захтјеву да се утврди право власништва на земљишту с обзиром да су добили урбанистичку сагласност за изградњу цркве, као и сагласност Републичког завода за заштиту културно-историјског и природног наслеђа Бања Лука, с обзиром да се Варина груда налази на привременој листи Националних споменика БиХ.

Заступник Правобранилаштва РС, сједиште замјеника Требиње, као законски заступник власника земљишта, изјавио је да се може признати право власништва на грађевинском земљишту у корист ЕПАРХИЈЕ ЗАХУМСКО-ХЕРЦЕГОВАЧКЕ И ПРИМОРСКЕ ТРЕБИЊЕ, ако се испуне законом предвиђени услови.

Пошто су у конкретном случају испуњени услови прописани чланом 47. Закона о грађевинском земљишту, то се утврђује право власништва у корист подносиоца захтјева на наведеном земљишту, на коме се гради црква без права кориштења ради грађења.

Обавјештењем Пореске управе, Подручне јединице Требиње број: 06/1-08/0801/454-23/09 од 21.07.2009. године утврђена је тржишна вриједност грађевинског земљишта, и износи 20,00 КМ/м<sup>2</sup>.

Накнада на име природних погодности (ренту) и накнада за уређење грађевинског земљишта утврђена је рјешењем о урбанистичкој сагласности број: 16-364-625/07 од 22.07.2008. године и износи за ренту 7,85 м<sup>2</sup> а за уређење грађевинског земљишта 16,64 КМ/м<sup>2</sup>. Коначан износ накнаде за ренту и за уређење грађевинског земљишта утврдиће се рјешењем о одобрењу за грађење.

Што се тиче изнесеног, а у смислу члана 47. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06) ријешено је као у диспозитиву овог рјешења.

Против овог рјешења не може се изјавити жалба, али се може покренути управни спор подношењем тужбе Окружном суду у Требињу у року од 30 дана од дана достављања рјешења. Тужба се подноси непосредно суду у два примјерка.

Достављено:

1. Подносиоцу захтјева
2. Земљишнокњижном уреду Основног суда у Требињу
3. РГУ ПЈ Требиње
4. У спис
5. Архиви

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, на основу члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), и члана 51. Закона о основним својинско-правним односима („Сл. гласник СФРЈ“ број 6/80), у предмету установљења права служности за постављање монтажне трафо станице, а по захтјеву МХ ЕРС ЗП „Електро-Херцеговина“, а.д. Требиње, доноси

### **З А К Л Ј У Ч А К**

1. Даје се сагласност Начелнику Општине Требиње Др Доброславу Ђуку да може закључити Уговор о установљењу права служности за постављање монтажне трафо станице, а на парцели означеној као к.ч. број 145/34 К.О. Горица, државна својина са дијелом 1/1. Уговор о установљењу права служности ће се потписати са МХ ЕРС ЗП „Електро-Херцеговина“, а.д. Требиње.
2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-295-3/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 8. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике

Српске“ број 112/06), и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**  
**о неприхватању понуде**

1. Не прихвата се понуда Алексић (Максима) Рада из Требиња, по праву првокупа некретнина означених као к.ч. број 806/18 градилиште, површине 299 м<sup>2</sup>, уписане у з.к. ул. број 1247 К.О. Горица, државна својина са правом кориштења у корист Алексић (Максима) Рада са 1/1 дијела, а исте је понудио Скупштини општине Требиње по цијени од 40,00 КМ по м<sup>2</sup>.
2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-295-4/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 8. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06), и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**  
**о неприхватању понуде**

1. Не прихвата се понуда Арсенић (Илије) Ненада из Требиња, по праву првокупа некретнина означених као к.ч. број 752/133 пашњак у површини 400 м<sup>2</sup>, уписано у з.к. ул. број 1712 К.О. Горица, државна својина 1/1 са правом кориштења у корист Арсенић (Илије) Ненада са 1/1 дијела, на којима се налази кућа у изградњи. Наведене некретнине нуди по цијени од 20.000,00 КМ.
2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-295-5/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 8. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06), и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, доноси

**З А К Љ У Ч А К**  
**о неприхватању понуде**

1. Не прихвата се понуда Паовица Босиљке, рођ. Чуквас, кћи Трипа из Требиња, ул. Цибријан (Виногради бб) по праву првокупа некретнина означених као к.ч. број

5462/13 (808/5) пашњак под Градином у површини 423 м2, уписано у з.к. ул. број 1427 К.О. Требиње, са правом кориштења Паовица Босиљке, рођ. Чуквас, кћи Трипа из Требиња са 1/1 дијела, а исте је понудио Скупштини општине Требиње по цијени од 30.000,00 КМ (словима: тридесетхиљада КМ).

2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-295-6/09**

**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 8. Закона о грађевинском земљишту („Службени гласник Републике Српске“ број 112/06), и члана 51. Статута Општине Требиње („Службени гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, доноси

### **З А К Љ У Ч А К** **о неприхватању понуде**

1. Не прихвата се понуда Митровић (Јова) Неша из Требиња, по праву првокупа некретнина означених као к.ч. број 1388/4, ораница Растоци у површини од 111 м2, уписано у зк. ул. број 359 К.О. Требиње и к.ч. број 1389/2 ораница Растоци у површини од 449 м2, уписане у з.к. ул. број 359 К.О. Требиње, власништво Митровић Неша из Требиња са 1/1 дијела, а исте је понудио Скупштини општине Требиње по цијени од 100,00 КМ/м2.

2. Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-295-7/09**

**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 51. Статута Општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, донијела је

### **З А К Љ У Ч А К**

#### **I**

Прихвата се Извјештај о реализацији Плана развоја социјалне заштите у општини Требиње 2005-2010. за период јуни 2008.- септембар 2009.

#### **II**

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-301/09**

**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 51. Статута Општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08) и члана 98. Пословника Скупштине општине Требиње («Службени гласник Општине Требиње» број 3/06, 13/06, 7/07 и 7/08), Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 18.11.2009. године, донијела је

## **ЗАКЉУЧАК**

### **I**

Прихвата се Информација о раду Цивилне заштите општине Требиње за период јануар-октобар 2009. године.

### **II**

Овај Закључак ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:09-013-304/09**  
**Датум:18.11.2009. године**

**ПРЕДСЈЕДНИК**  
**Веселин Савић,с.р.**

---

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 45. Статута Општине Требиње („Сл.гласник Општине Требиње“, број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), а у вези са чланом 3. став 3. Закона о јавном окупљању („Службени гласник Републике Српске“ број: 118/08), Начелник Општине донио је следећу

## **ОДЛУКУ**

### **Члан 1.**

Простор у Градском парку – „плато испред Дома културе“ одређује се као простор примјерен за јавне скупове који се одржавају сагласно одредбама Закона о јавном окупљању („Службени гласник Републике Српске“ број 118/08).

### **Члан 2.**

Ова Одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Општине Требиње.

### **Образложење**

Законом о јавном окупљању чланом 3. став 3. предвиђено је да се актом града или општине одређује простор примјерен за одржавање јавних скупова.

С обзиром на чињеницу да „плато испред Дома културе у Градском парку“ испуњава све услове из става 1 члан 3 Закона о јавном окупљању, а што је показала и досадашња позитивна пракса у том смислу, одлучено је као у диспозитиву ове Одлуке.

**Број:11-022-16/09**  
**Датум, 02.10.2009. године**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**  
**Др Доброслав Ћук,с.р.**

---

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 45. Статута Општине Требиње („Сл.гласник Општине Требиње“, број:

8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), члана 7. Правилника о условима и критеријима за финансирање програма развоја спорта у Општини Требиње („Службени гласник Општине Требиње“, број: 2/08), а у вези са Ребалансом буџета Општине Требиње за 2009.годину (Одлука о усвајању Ребаланса буџета Општине Требиње за 2009. годину број: 09-013-244/09 од 12.09.2009 године), Начелник Општине донио је следеће

## Р Ј Е Ш Е Њ Е

### I

Средства Буџета општине Требиње планирана за финансирање програма развоја спорта на подручју општине Требиње за 2009.годину у износу од 550.000,00 КМ, распоређују се како слиједи:

1. Грант спортским организацијама	75 %	412.500,00 КМ
2. Грант за одржавање, изградњу и реконструкцију спортских објеката као и набавку опреме и реквизита	10 %	55.000,00 КМ
3. Грант за школски спорт	3 %	16.500,00 КМ
4. Грант за припреме и учешће перспективних и врхунских спортиста на међународним такмичењима	3 %	16.500,00 КМ
5. Грант за усавршавање спортских стручњака и спортских радника	2 %	11.000,00 КМ
6. Грант за обезбјеђивање услова за спортске активности инвалидних лица	2 %	11.000,00 КМ
7. Грант за израду Монографије развоја спорта општине Требиње	1 %	5.500,00 КМ
8. Грант за награде за постигнуте спортске резултате	2%	11.000,00 КМ
9. Грант за резерву	2 %	11.000,00 КМ

### II

Средства из става I тачка 1 овог Рјешења ("Грант спортским организацијама") распоређују се како слиједи:

1. Фудбалски клуб "Леотар" _____	175.700,00 КМ
2. Кошаркашки клуб "Леотар" _____	47.700,00 КМ
3. Цудо клуб "Леотар" _____	27.700,00 КМ
4. Атлетски клуб "Леотар" _____	10.400,00 КМ
5. Пливачки клуб "Леотар " _____	21.300,00 КМ
6. Рукометни клуб "Леотар" _____	21.300,00 КМ
7. ЖРК "Леотар" _____	16.000,00 КМ

8. Карате клуб "Требиње" _____	9.600,00 КМ
9. Карате клуб "Леотар +" _____	9.600,00 КМ
10. Женски фудбалски клуб "Леотар-тех " _____	7.200,00 КМ
11. Веслачко друштво "Требишњица" _____	6.400,00 КМ
12. Стонотениски клуб "Свети Сава" _____	2.400,00 КМ
13. Одбојкашки клуб "Леотар" _____	4.000,00 КМ
14. Куглашки клуб "Требишњица" _____	3.200,00 КМ
15. Женски кошаркашки клуб „Требиње 03“ _____	11.200,00 КМ
16. Клуб малог фудбала _____	4.800,00 КМ
17. Кик бокс клуб "Кобра" _____	5.600,00 КМ
18. Аеро клуб Требиње _____	2.000,00 КМ
19. Мото клуб „ТНТ“ _____	2.400,00 КМ
20. Паинтбалл клуб „Арена“ _____	2.400,00 КМ
21. Ронилачки клуб „Посејдон“ _____	5.600,00 КМ
22. СТРЕ. Клуб „Леотар РВИ“ – Требиње _____	5.600,00 КМ
23. Планинари _____	2.400,00 КМ
24. Цију цицу _____	3.200,00 КМ
25. Тениски клуб _____	2.400,00 КМ
26. Шаховски клуб _____	2.400,00 КМ

### III

Планирана средства из става II овог Рјешења Одјељење за финансије ће дозначавати на жиро - рачуне спортских организација сразмјерно извршењу Буџета.

### IV

Корисници средстава су обавезни доставити Одјељењу за финансије и Одјељењу за привреду и друштвене дјелатности извјештај о намјенском утрошку средстава.

### V

Надзор над намјенским трошењем средстава вршиће Миленко Миленковић радник Административне службе Општине Требиње.

### VI

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења а објавиће се у Службеном гласнику Општине Требиње.

Број:11-400-176/09

НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ



Датум, 24.09.2009. године

Др Доброслав Ћук,с.р.

---

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 45. Статута Општине Требиње („Сл.гласник Општине Требиње“, број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), а у вези са одредбама члана 92. Закона о цивилној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број: 26/02), Начелник Општине, донио је

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о разрјешењу чланова Штаба цивилне заштите у Општини Требиње**

##### **I**

1. Мирко Милојевић, дипломирани инжењер машинства – заштита и спасавање од пожара,
2. Здравко Мркоња, дипломирани инжењер хемије – заштита животне средине и РХБ заштита.

##### **II**

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:11-111-28/09**

**Датум, 09.10.2009. године**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

**Др Доброслав Ћук,с.р.**

---

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 45. Статута Општине Требиње („Сл.гласник Општине Требиње“, број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), а у вези са одредбама члана 92. Закона о цивилној заштити („Службени гласник Републике Српске“ број: 26/02), Начелник Општине, донио је

### **Р Ј Е Ш Е Њ Е**

#### **о именовану чланова Штаба цивилне заштите у Општини Требиње**

##### **I**

1. Миодраг Батинић, в.д. старјешина ТВЈ Требиње – заштита и спасавање од пожара,
2. Мићо Милошевић, дипломирани еколог – заштита животне средине и РХБ заштита.

##### **II**

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:11-111-28-1/09**

**Датум, 09.10.2009. године**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

**Др Доброслав Ћук,с.р.**

---

На основу члана 43. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, број:101/04, 42/05 и 118/05), члана 45. Статута Општине Требиње („Сл.гласник Општине Требиње“, број: 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), а у вези са одредбама Уредбе о стамбеном збрињавању породица погинулих бораца и ратних војних инвалида одбрамбено-отаџбинског рата Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“ број: 43/07 и 73/08), Начелник Општине, донио је

**Р Ј Е Ш Е Њ Е**  
**о измјени Рјешења**

**I**

У Рјешењу о именовању чланова Првостепене стамбене комисије за стамбено збрињавање породица погинулих бораца и РВИ одбрамбено-отаџбинског рата РС, број:11-111-24/08 од 05.09.2008. године у ставу I под редним бројем 1. умјесто имена Анђелко Денда уписује се име Борис Вујовић.

**II**

Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:11-111-26/09**

**Датум, 12.10.2009. године**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

**Др Доброслав Ћук,с.р.**

---

На основу члана 72. став 3. Закона о локалној самоуправи (Службени гласник Републике Српске бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и члана 45. Статута општине Требиње (Сл. гласник општине Требиње бр. 8/05,10/05,13/05 и 3/08) Начелник општине Требиње д о н о с и

**ПРАВИЛНИК**

**о стручном усавршавању и образовању службеника у Административној служби  
Општине Требиње**

**I - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

**Члан 1.**

Правилником о стручном усавршавању и образовању службеника у Административној служби Општине Требиње (у даљем тексту: Правилник) регулише се начин и поступак израде, доношења и реализације Плана стручног усавршавања и образовања запослених у Административној служби Општине Требиње (у даљем тексту: План стручног усавршавања), поступак остваривања права на стручно усавршавање и образовање по основу Плана стручног усавршавања и образовања; права и обавезе службеника Административне службе Општине Требиње за вријеме и послије стручног усавршавања и образовања; вођење евиденције о стручном усавршавању и образовању; као и праћење ефеката конкретног стручног усавршавања и образовања.

**Члан 2.**

Сврха стручног усавршавања и образовања је обезбјеђивање континуираног обнављања, употпуњавања и проширивања стручних знања запослених, те стицање нових знања и вјештина које су потребне за свакодневно обављање радних задатака у складу са постављеним циљевима и стандардима Административне службе Општине Требиње.

**Члан 3.**

Циљ стручног усавршавања и образовања је омогућити функционисање организационих јединица Административне службе Општине Требиње у складу са постављеним стандардима и развијати да управа буде ефективнија, дјелотворнија, одговорнија и по укупном капацитету способнија у пружању услуга грађанима, а све у складу са Европским документима и стандардима.

## II - ОБЛИЦИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И ОБРАЗОВАЊА

### Члан 4.

Стручно усавршавање и образовање представљају организован и уређен начин преношења знања и вјештина, јачање способности потребних за успјешно обављање послова из одређене струке, односно радног мјеста, као и активности које се предузимају с циљем континуираног унапређења стручности службеника у току рада.

Стручно усавршавање и образовање службеника за потребе Административне службе општине је обавезно.

### Члан 5.

Стручно усавршавање и образовање службеника може се организovati и проводити интерно, односно у оквиру Административне службе општине Требиње и екстерно.

Под образовањем и усавршавањем службеника које се проводи интерно подразумјева се:

- упознавања новозапослених службеника са прописима из дјелокруга локалне самоуправе, а посебно са одредбама Закона о локалној самоуправи, начелима управног поступка, канцеларијског пословања, интерним актима Административне службе општине Требиње, те другим областима из дјелокруга појединих организационих јединица, а у циљу оспособљавања за самостално тумачење и примјену истих;

- индивидуално праћење и проучавање прописа, стручних публикација и других материјала из дјелокруга и надлежности конкретног радног мјеста, као и примјена нових метода и средстава рада;

- стручни састанци и консултације, те тематске расправе о појединим стручним питањима који се организују у оквиру Административне службе општине Требиње;

- курсеви и предавања организована у оквиру Административне службе општине Требиње;

Стручно усавршавање и образовање службеника које се организује и проводи екстерно подразумјева учешће на семинарима, курсевима, радионицама, округлим столовима, конференцијама, савјетовањима, те другим одговарајућим облицима образовања и стручног усавршавања у земљи и иностранству путем којих се најбоље могу постићи постављени циљеви стручног усавршавања и образовања.

### Члан 6.

Службеници су обавезни да се стручно усавршавају за послове које обављају, те да похађају програме стручног усавршавања ради потреба Административне службе општине, на које их упути Начелник општине или начелници одјелења и шефови служби, (у даљем тексту: руководиоци организационих јединица) Административне службе општине, у које су распоређени.

Трошкове стручног усавршавања и обуке из става 1. овог члана у потпуности сноси Административна служба општине Требиње.

### Члан 7.

Законом о локалној самоуправи и Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста Административне службе општине Требиње дефинисана су радна мјеста на којима запослени има статус службеника. Лице које се прима на рад у Административну службу општине на овакво радно мјесто дужно је положити стручни испит за рад у Административној служби (стручни испит за рад у управи Републике Српске) у законом предвиђеном року како би стекло својство службеника.

Запослени има право на плаћено одсуство у трајању од два радна дана за полагање стручног испита, као и на трошкове за прво полагање стручног испита која остварује на начин предвиђен овим Правилником.

#### Члан 8.

Под стручним усавршавањем и образовањем у смислу овог Правилника подразумјева се и додатно оспособљавање запослених које се као корективна мјера проводи у случајевима када је годишња оцјена рада службеника, односно полугодишња оцјена рада радника негативна.

Службеник из става 1. овог члана упућује се у складу са одредбама овог Правилника на неки од видова стручног оспособљавања и образовања за које његов непосредни руководиоца процјени да би на најбољи начин помогао у отклањању недостатака у раду истог и омогућио ефикаснији рад.

### **III - ПЛАНИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА И ОБРАЗОВАЊА**

#### Члан 9.

Планирање стручног усавршавања и образовања заснива се на потребама које се изражавају у годишњем Плану стручног усавршавања и образовању запослених у Административној служби општине Требиње.

План из става 1. овог члана доноси Начелник на основу изражених приједлога и потреба организационих јединица Административне службе општине, а зависно од висине расположивих буџетских средстава.

#### Члан 10.

Планом из члана 9. предвиђа се подручје или врста конкретног стручног усавршавања и образовања, број службеника за које се планира образовање и стручно усавршавање за наредну годину, те финансијска средства која су потребна за конкретно стручно усавршавање и образовање.

Изузетно од става 1. овог члана, на образложен захтјев руководиоца организационе јединице, Начелник може одобрити прерасподјелу финансијских средстава одобрених тој организационој јединици Планом стручног усавршавања и образовања за текућу годину, и то искључиво у оквиру утврђених облика стручног усавршавања и образовања.

#### Члан 11.

Све организационе јединице најкасније до 31. октобра текуће године дужне су доставити предлагање за годишњи Плана стручног усавршавања и образовања запослених у Административној служби општине Требиње, за наредну годину.

#### Члан 12.

Приликом предлагања садржаја за годишњи План стручног усавршавања и образовања, руководиоци организационих јединица ће узети у обзир потребе службеника за стручним усавршавањем и образовањем исказане у анкетним листићима, за које утврде да су у складу са потребама Административне службе општине Требиње.

#### Члан 13.

Руководиоци организационих јединица су дужни најкасније до 20. септембра текуће године, исказати потребе за стручним усавршавањем и образовањем, те доставити приједлог стручног усавршавања и образовања који садржи планирани вид стручног усавршавања и образовања, образложење и очекиване резултате за сваки од предложених видова стручног усавршавања, број полазника и потребна финансијска средства.

Стручна служба Начелника обједињује све приједлоге, те је у обавези да најкасније до 30. новембра текуће године предложи Начелнику годишњи План стручног усавршавања и образовања.

#### Члан 14.

Извјештај о реализацији годишњег плана стручног усавршавања и образовања израђује се на основу евиденције која се у вези са образовањем и стручним усавршавањем службеника континуирано води.

### **IV - ПРОЦЕДУРА ЗА ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИЈЕДЛОЗИМА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ**

#### Члан 15.

Стручна служба Начелника континуирано и у сарадњи са организационим јединицама анализира потребе у вези са образовањем и стручним усавршавањем службеника, са становишта потреба Административне службе општине, те предлаже предузимање одговарајућих мјера.

Стручна служба Начелника може, уз претходно одобрење Начелника, периодично проводити тестирање одређених знања и вјештина службеника (нпр. употреба рачунара, тестови личности, итд.)

#### Члан 16.

Руководиоци организационих јединица достављају Начелнику приједлоге за упућивање службеника на конкретне облике стручног усавршавања, предвиђене Планом стручног усавршавања и образовања.

По пријему појединачних приједлога руководиоца организационих јединица из става 1. овог члана, утврђују да ли је приједлог у складу са Планом стручног усавршавања и образовања, те уз кратко образложење исти просљеђује Начелнику на сагласност.

#### Члан 17.

Када је то од интереса за Административну службу општине, Начелник може одобрити упућивање службеника на различите програме стручног усавршавања и образовања и уколико исти нису предвиђени Планом стручног усавршавања и образовања.

#### Члан 18.

По добијању писмене сагласности од Начелника, Стручна служба начелника врши пријаву полазника на конкретан програм стручног усавршавања и образовања и обавља друге радње потребне за реализацију приједлога из члана 16. овог Правилника.

### **V - ПРАВА И ОБАВЕЗЕ СЛУЖБЕНИКА У ВЕЗИ ШКОЛОВАЊА**

#### Члан 19.

Када је то од интереса за Административну службу општине, службенику се може одобрити школовање за стицање вишег степена стручне спреме, дошколовавање, доквалификацију, преквалификацију и похађање магистарског или докторског студија.

Постојање интереса из претходног става утврђује Начелник на образложен приједлог руководиоца организационе јединице, а на основу објективне потребе за одређеним профилем занимања из појединих области које су дефицитарне.

#### Члан 20.

Руководилац организационе јединице дужан је појединачне приједлоге за одобравање различитих видова школовања предвиђених чланом 19. овог Правилника уз образложење и програм школовања доставити Стручној служби Начелника.

Стручна служба ће по приспјелом захтјеву утврдити висину расположивих средстава за исту намјену, те уз кратко образложење исто прослиједити Начелнику на сагласност.

#### Члан 21.

Службеник, којем је због потребе Административне службе општине, одобрено школовање из члана 19. овог Правилника има право на плаћену школарину и друге припадајуће трошкове као што су: израда и одбрана дипломског рада, тезе или дисертације и један излазак на испит.

Службеник из става 1. овог члана има право на путне трошкове настале при похађању обавезних предавања и вјежби, одбрани дипломског рада, тезе или дисертације и први излазак на испит, у случају да се исти школује у образовној установи које нема у Требињу.

#### Члан 22.

Службеник из члана 21. овог Правилника остварује право на плаћено одсуство за похађање обавезних предавања и вјежби, одбрану дипломског рада, тезе или дисертације и први излазак, у складу са чланом 136. Закона о локалној самоуправи Сл. гласник РС бр. 101/04, 42/05 и 118/05) и чланом 18. Посебног колективног уговора за запослене у области локалне самоуправе Републике Српске (Службени гласник Републике Српске бр. 114/07), а по одобрењу Начелника.

#### Члан 23.

Са службеником из члана 20. овог Правилника склапа се посебан уговор о међусобним правима и обавезама (у даљем тексту: Уговор о школовању).

Уговор из става 1. овог члана склапа се између Административне службе општине Требиње заступане од стране Начелника општине и службеника.

#### Члан 24.

Службеник који је склопио Уговор о школовању, у обавези је да редовно, сваких 6 мјесеци, обавјештава о току и постигнутом успјеху на школовању достављањем доказа о положеним испитима или о одслушаним предавањима.

Службеник који је склопио Уговор о школовању, обавезан је након завршеног школовања да остане на раду у Административној служби Општине најмање двоструко времена колико је школовање, у складу са програмом, трајало.

#### Члан 25.

Сматраће се да је службеник завршио школовање у року, уколико је исто завршио најкасније у продуженом времену од једне трећине утврђеног укупног трајања школовања.

Службеник који својом кривицом не заврши школовање у времену утврђеном ставом 1. овог члана или прекине школовање, дужан је да Општини Требиње врати све уплаћене износе школарине и то једнократном уплатом цјелокупног износа у року од 6 мјесеци од истека рока из става 1. овог члана, односно од прекида школовања.

Службеник коме престане радни однос у Административној служби Општине Требиње његовом једостраном одлуком о прекиду радног односа, одлуком Дисциплинске комисије или као посљедица двије узастопне негативне оцјене рада, дужан је да Општини Требиње врати све уплаћене износе школарине и то једнократном уплатом цјелокупног износа у року од 6 мјесеци од престанка радног односа у Административној служби Општине Требиње.

Изузетно, Начелник може, ако постоје оправдани разлози, посебном одлуком, ослободити службеника обавезе враћања средстава утрошених за школовање, или му омогућити враћање истих у неколико рата.

## **VI - ЕВИДЕНЦИЈА**

#### Члан 26.

Стручна служба Начелника води евиденцију о свим облицима образовања и стручног усавршавања укључујући и семинаре, радионице, округле столове и друге сличне видове

образовања и стручног усавршавања. Ова евиденција садржи податке о: видовима, мјесту одржавања, трошковима и ефекту образовања и стручног усавршавања.

Циљ евиденције из става 1. овог члана је да обједини податке о образовању и стручном усавршавању свих службеника Административне службе општине Требиње, програмима стручног усавршавања и образовања које је сваки поједини службеник завршио, те о укупним трошковима истих, а који ће се даље користити за планирање и праћење стручног усавршавања и образовања.

#### Члан 27.

По завршетку било ког вида образовања и стручног усавршавања, службеник је дужан достави сертификат, односно диплому о завршеној обуци или стручном усавршавању, те да попуни упитник који се односи на вид, мјесто одржавања, садржај, квалитет и ефекат и трошкове стручног усавршавања, а форму упитника утврђује Служба.

У случају када службеник заврши програм стручног усавршавања и образовања за који није предвиђено додјелјивање дипломе, сертификата, или другог доказа о похађању, исти је обавезан попунити и предати упитник из става 1. овог члана.

#### Члан 28.

Ако је заједничком процјеном Начелника и службеника који је завршио одређен програм стручног усавршавања или образовања утврђено да би знања стечена конкретним програмом или примјери добре праксе били од користи за рад одређеног броја запослених у Административној служби општине Требиње, организоваће се и интерно провести одговарајући облик образовања којим ће се омогућити преношење стечених знања у оквиру Административне службе општине.

### **VII - ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 29.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику општине Требиње".

**Број:11-152-5/09**

**Датум,16.11.2009. године**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

**Др Доброслав Ђук,с.р.**

---

На основу члана 43. алинеја 11. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник Републике Српске“, број: 101/04, 42/05 и 118/05), и члана 45. Статута Општине Требиње („Сл.гласник Општине Требиње“ број 8/05, 10/05, 13/05 и 3/08), Начелник Општине, даје

### **САГЛАСНОСТ**

**на измјене и допуне Статута Јавне установе „Дом младих“ Требиње**

#### **I**

Даје се сагласност на измјене и допуне Статута Јавне установе „Дом младих“ Требиње, усвојене на сједници Управног одбора одржаној 15.10.2009. године.



## II

Ова Сагласност ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у Службеном гласнику Општине Требиње.

**Број:11-12-12/09**

**Датум,30.10.2009. године**

**НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ**

**Др Доброслав Ћук,с.р.**

---

### УПИС У РЕГИСТАР ЗАЈЕДНИЦЕ ЕТАЖНИХ ВЛАСНИКА СТАМБЕНИХ ЗГРАДА

Одјељење за стамбено-комуналне послове Општине Требиње, 89 101, Вука Караџића бр. 2. на основу рјешења број 06-372-57/09 од 13.10.2009. године, извршио је у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда, у регистарском листу број: 01-052 упис оснивања Заједнице за управљање зградом Требиње, ул. Душанова 1,3,5,7 са следећим подацима:

Назив и сједиште: Заједница етажних власника Требиње, ул. Душанова 1,3,5,7.

Оснивачи: 15 етажних власника зграде.

Дјелатност: 70320. Управљање зградом за рачун етажних власника.

Иступа у правном промету самостално у оквиру дјелатности, за обавезе одговара цијелокупном имовином, чланови одговарају супсидијарно до висине удјела у плаћању трошкова одржавања зграде.

Заједницу заступа Жарковић Славко председник Управног одбора и Миле Раденков, председник Скупштине, самостално и без ограничења.

**Број: 06-372-57/09**

**Датум:13.10.2009. године**

**В.Д. НАЧЕЛНИК ОДЈЕЉЕЊЕ ЗА  
СТАМБЕНО - КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ**

**Стеван Бекан, с.р.**

---

### СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

1. Одлуке о давању у закуп непосредном погодбом на привремено кориштење грађевинског земљишта у државној својини,
2. Одлука о допуни Одлуке о промјени облика организовања Центра за информисање и културу Требиње,
3. Одлука о разрјешењу директора ЈУ за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње,
4. Одлука о именовању в.д. директора ЈУ за одгој дјеце „Наша радост“ Требиње,
5. Одлука о условима и начину обављања јавног превоза лица и ствари на подручју општине Требиње,
6. Одлука о условима, начину и организацији обављања такси превоза на подручју општине Требиње,
7. Одлука о изради плана развоја социјалне заштите општине Требиње у периоду 2010-2015,
8. Одлука о одређивању назива Спортске дворане у Бреговима,
9. Одлука о давању сагласности на Одлуку Начелника Општине број: 11-022-16/09 од 02.10.2009. године (одређивање локалитета за одржававање јавних скупова),
10. Одлука о разврставању, управљању и заштити локалних, некатегорисаних путева и улица у граду,
11. Одлука о прихватању Информације о извршењу Буџета Општине Требиње за период 01.01. до 30.09.2009. године,
12. Одлука о промјени структуре финансирања капиталних пројеката из планираног кредитног задужења за 2009. годину,

13. Одлука о именовану члана Школског одбора Центра средњих школа Требиње,
14. Рјешење о утврђивању права власништва на грађевинском земљишту,
15. Закључак о давању сагласности Начелнику Општине
16. Закључци о неприхватању понуде,
17. Закључак о прихватању Извјештаја о реализацији општинског плана развоја социјалне заштите 2005-2010 (период јуни 2008- јуни 2009),
18. Закључак о прихватању Информације о раду Цивилне заштите

#### НАЧЕЛНИК ОПШТИНЕ

1. Одлука,
2. Рјешење,
3. Рјешење о разрјешењу чланова Штаба цивилне заштите у Општини Требиње
4. Рјешење о именовану чланова Штаба цивилне заштите у Општини Требиње
5. Рјешење о измјени Рјешења,
6. Сагласност на измјене и допуне Статута Јавне установе „Дом младих“ Требиње

#### ОСТАЛО

1. Упис у регистар заједнице етажних власника стамбених зграда.