

P. Vučković

СЛУЖБЕНИ ГЛАСНИК ОПШТИНЕ ТРЕБИЊЕ

Год. XXXI

Требиње, 5. мај 1994. год.

Број 3

1. На основу члана 49. Закона о јавним приходима и расходима („Службени гласник српског народа у БиХ“, број 4/92) и члана 221. Статута општине Требиње („Службени гласник општине Требиње“, број 1/83, 2/83, 2/84, 1/86, 5/90 и 2/93) Скупштина општине Требиње, на сједници одржаној дана 04. 05. 1994. године, доноси

О Д Л У К У

о буџету општине Требиње за 1994. годину

Члан 1.

Утврђује се буџет општине Требиње за 1994. годину а састоји се од општег и посебног дијела.

Члан 2.

Општи дио буџета садржи:	динара
Укупан приход од	624.238,00
Укупно распоређени приходи	593.018,00
Стална буџетска резерва	31.220,00

Члан 3.

Посебни дио буџета у оквиру биланса буџета, садржи распоред по корисницима и ближим најенама.

Члан 4.

Орган надлежан за послове буџета врши контролу утрошка средстава.

Члан 5.

Приједлог општег дијела буџета за 1994. годину је саставни дио ове одлуке.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу даном усвајања, а примјењиваће се од 01. 01. 1994. године.

Број: 09-012-4-1/94

Требиње, 4. маја 1994.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с.р.

ОПШТИ ДИО БУЏЕТА ЗА 1994. ГОД.

ПРИХОДИ:

Ред. број	Назив конта	Појединачно	Укупно
I ПОРЕЗИ:			
—	Дио пореза на промет производа и услуга	200.000.—	
—	Дио пореза на плате.	140.000.—	
—	Порез на добит од привредне и професионалне дјелатности	10.000.—	
—	Порез на приход од имовине и имовински права	10.000.—	
—	Порез на имовину, наслеђе и поклоне	2.000.—	
—	Порез на промет непокретности и права	10.000.—	
	Свега порез:		372.000.—
II ТАКСЕ:			
—	Административне таксе	60.000.—	
—	Комуналне таксе	20.000.—	
	Свега таксе:		80.000.—
III ОСТАЛИ ПРИХОДИ:			
—	Дио новчаних казни изречених у прекршајном поступку	20.000.—	
—	Накнаде	152.238.—	
	Свега остали приходи:		172.238.—
УКУПНИ ПРИХОДИ:			624.238.—

РАСХОДИ:

Ред. број	Назив кошта	Појединачно	Укупно
I УСТАВОМ И ЗАКОНОМ УТВРБЕНИ ЗАДАЦИ ЈАВНИХ СЛУЖБИ:			
—	Бруто лични доходи, функционера и топли оброк	145.600.—	
—	Канцеларијски материјал	50.720.—	
—	Трошкови струје	8.000.—	
—	Трошкови воде	12.000.—	
—	ПТТ трошкови	8.000.—	
—	Репрезентација	10.000.—	
—	Дневнице, путни трошкови, ноћења	10.000.—	
—	Трошкови платног промета	10.000.—	
—	Осигурање	5.000.—	
—	Гориво и мазиво	10.000.—	
—	Остали трошкови	1.000.—	
	Свега јавне службе		270.320.—
II ЗАЈАМЧЕНА ПРАВА ГРАБАНА У СЛЕДЕБИМ ОБЛАСТИМА:			
—	Култура — информације	14.000.—	
—	Физичка култура	14.000.—	
—	Социјална заштита	70.000.—	
—	Предшколско васпитање и образовање	25.500.—	
—	Здравствена заштита	10.000.—	
—	Средње образовање	12.000.—	
	Свега зајамчена права:		145.500.—
III ЕКОНОМСКИ ИЗДАЦИ:			
—	Допунска средства за финансирање комуналне дјелатности:		
а)	Градска чистоћа, зеленило и гробље	57.700.—	
б)	Водовод и канализација	25.538.—	
в)	Јавна расвјета	12.000.—	
—	Уређење градског и грађевинског земљишта	42.000.—	
—	Изградња и одржавање локалних путева, улица и сл.	15.000.—	
	Свега економски издаци:		152.238.—
IV ОСТАЛИ ИЗДАЦИ:			
—	Заштита и унапређење животне средине (дезинфекција, дератизација и сл.)	2.000.—	
—	Заштита од пожара	21.540.—	
—	Допунска средства за политичке и друштвене организације	1.420.—	
	Свега остали издаци:		24.960.—
	Укупни расходи:		593.018.—
	Резерва 5%		31.220.—
	Укупно распоређено:		624.238.—

2.

На основу члана 4. Закона о јавним службама („Сл. гласник Републике Српске“ број 17/92), члана 20, став 4 и члана 25, став 1 тачка 1 Закона о здравственој заштити („Сл. гласник Републике Српске“ број 12/93), члана 4 став 2 Одлуке о плану мреже

здравствених установа („Сл. гласник Републике Српске“ број 26/93) и члана 221 Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“, бр. 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/93), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

О Д Л У К У о оснивању Дома здравља Требиње

I — ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Скупштина општине Требиње (у даљем тексту: оснивач) оснива Јавну здравствену установу Дом здравља Требиње.

Члан 2.

Назив установе из члана 1. ове одлуке гласи:
ДОМ ЗДРАВЉА ТРЕБИЊЕ
Сједиште Дома здравља је у Требињу.

Члан 3.

На основу ове одлуке Дом здравља ће се регистровати код Основног суда у Требињу.

II — ДЈЕЛАТНОСТ ДОМА ЗДРАВЉА

Члан 4.

Дјелатност Дома здравља је:
— спречавање, откривање, сузбијање и лијечење заразних болести и других акутних хроничних болести, повреда и поремећаја здравља, посебно оних од већег социјално-медицинског значаја;
— учествовање у раду на планирању породице и развијању куманих и одговорних односа међу половима;
— лекарски преглед лица прије ступања на рад, систематски и контролни преглед радника, праћење и проучавање појава професионалних обољења, рад на отклањању болести и повреда радника, проучавање и предузимање мјера за њихово спречавање, оцењивање и контрола радне способности радника и привремене неспособности према мјесту рада радника и на другим пословима од значаја за здравствену заштиту радника.

Члан 5.

У спровођењу здравствене дјелатности из чл. 4, ст. 1 ове одлуке Дом здравља обавља послове у слиједећим областима здравствене заштите:

- здравствено васпитање,
- општа медицина,
- заштита жена,
- заштита дјете,
- заштита спортиста,
- заштита радника,
- патронажа,
- стоматолошка,
- лабораторијска дијагностика,
- рендген дијагностика,
- кућно лијечење и здравствена нега,
- хитна медицинска помоћ,
- пнеумофтизиологија,

- медицина рада,
- хигијенско-епидемиолошка заштита,
- стоматологија,
- медицинско-биохемијска дијагностика.

Члан 6.

Дом здравља не може без сагласности оснивача предузети обављање других послова који не представљају предмет и садржај дјелатности из члана 4. ове одлуке.

III — СРЕДСТВА ДОМА ЗДРАВЉА И НАЧИН ЊИХОВОГ ОБЕЗБЈЕЂЕЊА

Члан 7.

Средства Дома здравља сачињавају основна и обрта средства створена досадашњом дјелатношћу као и средства која су стечена из других извора.

Члан 8.

Средства за пословање Дома здравља обезбјеђују се из:
— фонда здравственог осигурања,
— буџета,
— других извора.

IV — МЕБУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И ДОМА ЗДРАВЉА

Члан 9.

Оснивач ће у складу са законом обезбједити средства и прописане услове за рад Дома здравља, вршити именовања и разрјешења органа Дома здравља и захтјевати квалитетно и стручно обављање послова у складу са законом.

Оснивач ће дати сагласност на статут Дома здравља након усвајања истог од стране Управног одбора.

Члан 10.

Дом здравља се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено и квалитетно и на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области здравствене заштите.

Члан 11.

Дом здравља ће преузети све раднике бившег Дома здравља и обезбједити им права која им припадају сагласно закону и колективном уговору.

Дом здравља ће преузети имовину бившег Дома здравља, и очувати њихову несмањену вриједност.

Члан 12.

Дом здравља ће једанпут годишње подносити оснивачу извјештај о свом раду, а на захтјев оснивача обавезан је поднијети сваку информацију коју затражи.

V — ОРГАНИ УПРАВЉАЊА

Члан 13.

Органи управљања Дома здравља су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 14.

Директора Дома здравља именује и разрешава оснивач на приједлог Извршног одбора општине Требиње.

Члан 15.

Управни одбор Дома здравља сачињава 5 (пет) чланова.

У Управни одбор 3 (три) члана именује оснивач а 2 (два) члана су радници Дома здравља.

Управни одбор именује и разрешава оснивач. Мандат чланова Управног одбора је 4 (четири) године.

Члан 16.

Надлежност Управног одбора је слиједећа:

- доноси Статут и остала акта Дома здравља,
- усваја извјештаје о пословању и годишњи обрачун,
- одлучује о пословању Дома здравља,
- одлучује о кориштењу средстава у складу са законом,
- одлучује у другом степену о правима и обавезама радника,
- одлучује о набавци основних средстава,
- обавља и друге послове у складу са законом.

Члан 17.

Надзорни одбор Дома здравља сачињавају 3 (три) члана од чега 2 (два) члана именује оснивач а једног члана именује Дом здравља.

Надзорни одбор именује и разрешава оснивач. Мандат чланова Надзорног одбора је 4 (четири) године.

Члан 18.

Надлежност Надзорног одбора је слиједећа:

- надзор над законитошћу рада Дома здравља,
- надзор над пословањем,
- анализа предложене цијене,
- врши и друге послове у складу са законом.

О резултатима извршеног надзора Надзорни одбор обавјештава у писменом облику Извршни одбор општине и Управни одбор Дома здравља.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Управни одбор Дома здравља донијеће статут у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

До доношења статута и других општих аката примјењиваће се акти досадашњег Дома здравља уколико нису у супротности са важећим законским прописима.

Члан 20.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-2/94

Требиње, 4. маја 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,

Божидар Вучуревић, с.р.

3.

На основу члана 4. Закона о јавним службама („Сл. гласник Републике Српске“ број 17/92), члана 20 став 4 и члана 25 став 1 тачка 2 Закона о здравственој заштити („Сл. гласник Републике Српске“ број 12/93), члана 9. став 1. Одлуке о плану мреже здравствених установа („Сл. гласник Републике Српске“ број 26/93) и члана 221 Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ бр. 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90, 2/93) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

О Д Л У К У
о оснивању Апотеке Требиње

I — ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Скупштина општине Требиње оснива Јавну здравствену установу Апотека Требиње.

Члан 2.

Назив установе из члана 1. ове одлуке је Апотека Требиње.

Сједиште Апотеке је у Требињу.

Члан 3.

На основу ове одлуке Апотека ће се регистровати код Основног суда у Требињу.

II — ДЈЕЛАТНОСТ АПОТЕКЕ

Члан 4.

Дјелатност Апотеке је:

— медицинско снабдијевање становништва, здравствених установа и других организација лијековима, помоћним лековитим средствима и давање упутства за њихову правилну употребу, на основу планова набавке лијекова и помоћних лековитих средстава за редовне и ванредне потребе;

— праћење савремених стручних и научних до-стигнућа у области фармакотерапије и пружања грађанима информација о правилној употреби лијекова и хигијенско-дијалистичких средстава;

— израда магистралних лијекова и галенских препарата,

— набавка дјечије хране, козметике и опреме.

Члан 5.

Апотека не може без сагласности оснивача преузети обављање других послова који не представљају предмет и садржај дјелатности из члана 4. ове одлуке.

III — СРЕДСТВА АПОТЕКЕ И НАЧИН ЊИХОВОГ ОБЕЗБЈЕБЕЊА

Члан 6.

Средства Апотеке сачињавају основна и обртна средства створена досадашњом дјелатношћу као и средства која су стечена из других извора.

Члан 7.

Средства за пословање Апотеке обезбјеђују се из:

- фонда здравственог осигурања,
- буџета,
- других извора.

IV — МЕБУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И АПОТЕКЕ

Члан 8.

Оснивач ће у складу са законом обезбједити средства и прописане услове за рад Апотеке, вршити именовања и разрешења органа Апотеке и захтјевати квалитетно и стручно обављање послова у складу са законом.

Оснивач ће дати сагласност на статут Апотеке након усвајања истог од стране Управног одбора.

Члан 9.

Апотека се обавезује да ће послове из своје дјелатности обављати благовремено и квалитетно и на начин који ће задовољити потребе и интересе грађана из области здравствене заштите.

Члан 10.

Апотека ће преузети све раднике бивше Апотеке и обезбједити им права која им припадају сагласно закону и колективном уговору.

Апотека ће преузети имовину бивше Апотеке, очувати њихову несмањену вриједност, а с новоствореном имовином ће поступати са пажњом доброг привредника.

Члан 11.

Апотека ће једанпут годишње подносити оснивачу извјештај о свом раду, а на захтјев оснивача обавезна је поднијети сваку информацију коју исти затражи.

V — ОРГАНИ УПРАВЉАЊА

Члан 12.

Органи управљања Апотеке су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 13.

Директора Апотеке именује и разрјешава оснивач на приједлог Извршног одбора општине Требиње.

Члан 14.

Управни одбор Апотеке има 5 (пет) чланова. У Управни одбор 3 (три) члана именује оснивач а 2 (два) члана су радници Апотеке. Управни одбор именује и разрјешава оснивач. Мандат чланова Управног одбора траје 4 (четири) године.

Члан 15.

Надлежност Управног одбора је да:

- доноси статут и остала акта Апотеке,
- усваја извјештај о пословању и годишњи обрачун,
- одлучује о пословању Апотеке,
- одлучује о кориштењу средстава у складу са Законом,
- одлучује у другом степену о правима и обавезама радника,
- одлучује о набавци основних средстава,
- обавља и друге послове у складу са законом.

Члан 16.

Надзорни одбор Апотеке има 3 (три) члана, од чега 2 (два) члана именује оснивач а једног члана именује Апотека.

Надзорни одбор именује и разрјешава оснивач. Мандат чланова Надзорног одбора је 4 (четири) године.

Члан 17.

Надлежност Надзорног одбора је:

- надзор над законитошћу рада Апотеке,
- надзор над пословањем,
- анализа предложене цијене,
- врши и друге послове у складу са законом.

О резултатима извршеног надзора Надзорни одбор обавјештава у писменој облику Извршни одбор општине и Управни одбор Апотеке.

VI — ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Управни одбор Апотеке донијеће статут у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке. До доношења статута и других општих аката примјењиваће се акти досадашње Апотеке уколико нису у супротности са важећим законским прописима.

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-5/94

Требиње, 4. маја 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,

Божидар Вучуревић, с. р.

4.

На основу члана 3. став 3 Закона о јавним службама („Сл. гласник Републике Српске“ број 17/92 и 11/93) и члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ број 1, 2/83, 2/84, 1/86-5, 7/90 и 2/93), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

О Д Л У К У

о оснивању Јавног предузећа „Требињепетрол“
Т р е б и њ е

Члан 1.

Скупштина општине Требиње (у даљем тексту оснивач) оснива Јавно предузеће „Требињепетрол“ Требиње.

Члан 2.

Назив Јавног предузећа је: Јавно предузеће „Требињепетрол“ Требиње (у даљем тексту предузеће).

Сједиште предузећа је у Требињу.

Члан 3.

На основу ове одлуке предузеће ће се регистровати код Основног суда у Требињу.

Члан 4.

Дјелатност предузећа је унутрашња и спољна трговина на велико и мало нафтом, нафтним дериватима, моторним возилима, дијеловима и прибором за моторна возила, мазивима и уљима за моторна возила.

Члан 5.

Предузеће не може вршити промјене у регистрацији без сагласности оснивача.

Члан 6.

Средства предузећа обезбјеђују се из:

- средстава оснивача која одлуком пренесе на предузеће (двје бензинске пумпе и сва остала имовина бившег „Енергопетрола“ Сарајево, што представља оснивачки улог),
- продајом производа и услуга, из дјелатности предузећа на тржишту,
- из других извора утврђених статутом предузећа и законом.

Члан 7.

Органи управљања предузећа су: директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Члан 8.

Директора предузећа именује и разрјешава оснивач на приједлог Извршног одбора општине Требиње.

До именовања органа руковођења предузећа његове послове и овлаштења вршиће Рибешић Душан, в.д. директора предузећа.

Мандат директора траје 4 (четири) године.

Члан 9.

Управни одбор предузећа сачињавају 3 члана од којих два члана именује оснивач, а једног радници предузећа.

Управни одбор именује оснивач на период од 4 године.

Члан 10.

Надлежност Управног одбора је да:

- доноси статут предузећа,
- одлучује о пословању предузећа,
- усваја извјештај о пословању и годишњем обрачуну,
- доноси програм рада предузећа,
- одлучује о кориштењу средстава предузећа,
- даје сагласност на систематизацију радних мјеста предузећа,
- врши и друге послове утврђене законом.

Члан 11.

Надзорни одбор предузећа именује и разрјешава оснивач.

Надзорни одбор има 3 члана од којих је један члан радник предузећа, а 2 члана именује оснивач.

Надзорни одбор именује оснивач на период од 4 године.

Члан 12.

Надзорни одбор врши:

- надзор над пословањем предузећа,
- анализу пословања предузећа,
- оцјену законитости рада предузећа,
- и друге послове утврђене законом.

О резултатима надзора, Надзорни одбор у писменом облику обавјештава Извршни одбор општине Требиње и Управни одбор предузећа.

Члан 13.

Међусобни односи оснивача и предузећа утврдиће се Статутом предузећа.

Члан 14.

Предузеће ће доставити оснивачу статут предузећа у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, ради давања сагласности.

Члан 15.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-0124-8/94

Требиње, 4. маја 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

3.

На основу члана 3. став 2 Закона о заштити и кориштењу пољопривредног земљишта („Сл. лист СР БиХ“ број 16/85) и члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ број 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90, 5/90 и 2/93) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

О Д Л У К У о заштити од пољских штета

Члан 1.

Овом одлуком прописују се мјере за заштиту од пољских штета имања и убраних плодова док се налазе на пољопривредном земљишту без обзира у чијој су својини.

Члан 2.

На подручју општине забрањује се испаша на туђем пољопривредном земљишту без сагласности власника односно корисника земљишта.

Власници односно држаоци стоке дужни су држати и чувати стоку да не чине пољску штету на имању у државној и приватној својини.

Члан 3.

Под пољским имањима, у смислу ове одлуке подразумевају се: пољопривредно земљиште са усјевима и засадима, пољопривредни објекти и уређаји, као и сва друга средства за производњу на пољопривредном земљишту.

Пољском штетом у смислу ове одлуке сматра се свако оштећење пољопривредног имања и убраних плодова.

Члан 4.

Власник односно корисник имања коме је почињена штета, пријављује штету надлежном органу управе, односно пољопривредној инспекцији која је обавезна да у року од 2 дана од почињене штете изврши увиђај на лицу мјеста и састави записник о извршеној процјени штете, коју је дужан надокнадити починилац штете или власник стоке.

Члан 5.

Оштећена странка може и сама покренути поступак код Суда за прекршаје.

Члан 6.

Пољопривредна предузећа могу имати своје чуваре пољских имања, као и комисију за процјену пољске штете.

Пољопривредна предузећа могу сама подносити пријаве Општинском суду за прекршаје.

Члан 7.

Надзор над спровођењем ове одлуке врши надлежни орган за послове пољопривредне инспекције.

Члан 8.

Новчаном казном од 100 до 3.000 динара казниће се предузеће или друго правно лице ако:

1. оштети пољопривредне објекте, канале хидромелиорационог система, као и друге објекте који служе за заштиту имања;

2. растури и депонује камен, шљунак, пијесак, земљу, отпатке и сл. на пољопривредном земљишту и на тај начин почини штету на туђем пољском имању.

За прекршај из претходног става казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 10 до 300 динара.

Члан 9.

За прекршај из става 1. тачка 1 и 2 претходног члана казниће се појединац који самостално обавља дјелатност личним радом, средствима у својини грађана (приватни предузетник) у износу од 50 до 1.000 динара.

Члан 10.

Новчаном казном од 10 до 300 динара казниће се појединац ако:

1. врши испашу стоке на туђем пољопривредном земљишту;

2. остави стоку без чувара;

3. повјери стоку на чување малољетном или другом неспособном лицу, па стока почини штету на туђем пољском имању;

4. растури, поруши или оштети обране плодове (крстине, стогове и сл.);

5. покоси, ишчупа или обере тубе пољске плодове;

6. преломи, посијече или на други начин оштети воћно стабло или чокот,

7. растури камен, шљунак, земљу, отпатке и сл. на пољопривредном земљишту и тако почини штету тубем пољском имању.

Члан 11.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о заштити од пољских штета („Сл. гласник општине Требиње“ број 4/88).

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 9-012-4-11/94

Требиње, 4. маја 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,

Божидар Вучуревић, с. р.

6.

На основу члана 49. став 5. Закона о експропријацији („Сл. гласник СР БиХ“ број 12/87 и 38/89) и члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ број 1, 2/83 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/93), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

О Д Л У К У

о одређивању подручја у којима на формирање тржишне цијене пољопривредног земљишта утичу околности из члана 49. става 3 Закона о експропријацији и најмањем проценту умањене тржишне цијене

Члан 1.

Овом одлуком се одређују:

а) подручја у којима на формирање тржишне цијене утичу околности што се пољопривредно, односно грађевинско земљиште налази у насељу, на туристичком подручју или у близини тих насеља односно подручја, саобраћајница, вјештачких језера, канала, мелиорационих и других објеката или што престоји експропријација;

б) најмањи проценат умањене тржишне цијене, односно накнаде за експропријационе некретнине које се налазе на тим подручјима у случајевима када се накнада утврђује на основу тржишне цијене.

Члан 2.

Подручја на којима на формирање тржишне цијене пољопривредног односно грађевинског земљишта утичу околности из члана 1 тачка а) ове одлуке су:

1. Придворци,

2. Полице,

3. Горица,

4. Јазина,

5. Волујац,

6. земљиште са обје стране магистралног пута Требиње — Љубиње на удаљености од 200 м.

7. земљиште са обје стране пута Граб — граница Републике Хрватске на удаљености од 100 м.

Члан 3.

Тржишна цијена пољопривредног земљишта из члана 2. ове одлуке умањује се за 30%.

Члан 4.

За подручја која нису обухваћена овом одлуком примјењиваће се цијена 1 м² експроприсаног земљишта најближег подручја из члана 2. ове одлуке.

Члан 5.

Податке о тржишној цијени пољопривредног земљишта даје Комисија управе друштвених прихода надлежна за одређивање прометне вриједности некретнина на подручју општине Требиње.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Требиње“ а примјењиваће се до доношења одлуке за 1995. годину, а најкасније до 31. 03. 1995. године.

Број: 09-012-4-12/94

Требиње, 4. маја 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,

Божидар Вучуревић, с. р.

7.

На основу члана 56. став 2 Закона о експропријацији („Сл. лист С БиХ“ број 12/87 и 38/89) и члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ број 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/93) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

О Д Л У К У

о утврђивању процента накнаде за 1 м² грађевинског земљишта које се изузима од ранијег власника

Члан 1.

Овом одлуком се утврђује проценат од просјечне уговорне цијене која је формирана у четвртм

тромјесечју претходне године за 1 м² стамбеног простора у друштвеној својини на подручју општине Требиње на основу кога ће се одређивати накнада за 1 м² грађевинског земљишта у друштвеној својини које се изузима од ранијег власника.

Члан 2.

Накнада за 1 м² грађевинског земљишта у друштвеној својини које се преузима од ранијег власника одређује се у висини од 1% од просјечне уговорене цијене која је формирана у четвртом тромјесечју претходне године за 1 м² стамбеног простора у друштвеној својини на подручју општине Требиње.

Члан 3.

Просјечна уговорна цијена 1 м² стамбеног простора у друштвеној својини у четвртом тромјесечју 1993. године на подручју општине Требиње износи 700 нових динара.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-13/94

Требиње, 4. маја 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

8.

На основу члана 32. Закона о ловству (Сл. лист СР БиХ“ број 7/77, 12/82, 30/90) члана 221. Статута општине Требиње број 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/95) а у вези са чланом 2 и 3. Уговора о предаји ловишта „Требињска брда“ на газдовање („Сл. гласник општине Требиње“ број 2/91) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

О Д Л У К У о изузимању ловишта „Требињска брда“ и раскиду уговора о предаји на газдовање

I

Изузима се из газдовања ловиште „Требињска брда“ и раскида уговор закључен између Скупштине општине Требиње и Друштвеног предузећа „Шумапродукт“ Требиње о предаји ловишта „Требињска брда“ на газдовање број: 09-23-12 од 25. 03 1991. године.

II

Општински секретаријат за привреду извршиће све послове везане за раскид уговора, попис и поврат имовине уступљене уговором, а све према записнику који је саставни дио закљученог уговора.

III

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 0-012-4-14/94

Требиње, 4. маја 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

9.

На основу члана 3. и 6. Закона о измјенама и допунама Закона о стамбеним односима („Сл. гласник Републике Српске“ број 19/93) и члана 1, 8 и 12 Уредбе о смјештају избјеглица и других лица на територији Републике Српске („Сл. гласник Републике Српске“ број 27/93) и члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ бр. 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/93) Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

ЗАЈЕДНИЧКЕ КРИТЕРИЈЕ ЗА РАСПОДЈЕЛУ ДРЖАВНИХ СТАНОВА

Члан 1.

Сваки радник који је без стана или користи стан који по овим критеријима не одговара његовим потребама и потребама његовог породичног домаћинства може поднијети захтјев за рјешавање стамбених потреба.

Захтјев се подноси у писменом облику у року од 15 дана од дана објављивања огласа односно позива за подношење захтјева.

Члан 2.

Сматра се да је радник без стана:

- ако он и чланови његовог породичног домаћинства до доношења захтјева нису стекли станарско право на стан у друштвеној својини или ако нема стан или породичну стамбену кућу у приватном власништву на подручју општине, или ако то немају чланови његовог породичног домаћинства;
- ако по рјешењу користи нужни смјештај;
- ако му је дат стан на привремено кориштење или
- користи просторије које немају карактер стана.

Као стан који не одговара потребама породичног домаћинства радника сматра се стан који по величини и структури не одговара стандардима утврђеним овим критеријима, или који је нехигијенски и дотрајао, склон паду, влажан, без природне свјетлости, неконфоран (без воде, канализације, купатила и сл.).

Условност стана оцјењује комисија од најмање 3 члана коју именује директор-функционер.

Члан 3.

Радник има право на конфоран стан који по величини, структури и броју просторија одговара њему и потребама његовог породичног домаћинства.

У зависности од броја чланова породичног домаћинства раднику припада:

1. гарсоњера (31—35) или једноособан стан (35—40) м² самцу,
2. једноособан (40—45) или једноипособан стан (45—49) м² двочланом домаћинству,
3. двособан (49—64) или двоипособан стан (64—69) м² трочланој породици,
4. двоипособан (69—76) или тросособан стан (76—80) м² четворчланој породици,
5. тросособан (78—85) или троипособан (85—96) м петчланој породици,
6. стан већи од 90 м² за домаћинства више од пет чланова.

Члан 4.

Рјешавање стамбених потреба радника врши се по реду првенства, утврђеног у ранг листи примјеном ових критерија и аката предузећа односно организације.

Члан 5.

Право на приоритетно рјешавање стамбених потреба, мимо ових критерија, имају чланови породичног домаћинства погинулог радника као припадника Војске Републике Српске или радника који је као припадник Војске Републике Српске услед рањавања постао трајно неспособан за рад са инвалидитетом преко 70%.

Члан 6.

Основи за одређивање реда првенства су:

1. стамбена ситуација,
2. дужина радног стажа,
3. радни допринос,
4. учешће у рату,
5. број чланова породичног домаћинства,
6. инвалидност и здравствено стање чланова породичног домаћинства.

Члан 7.

На основу стамбене ситуације број бодова се креће од 150 до 300, а утврђује се на основу слиједећих критерија:

— I категорија 300 бодова,

Радник подстанар (без стана), али не код својих родитеља или родитеља брачног друга, а подстанар је 10-и више година,

II категорија 250 бодова

Радник подстанар (без стана), али не код својих родитеља или родитеља брачног друга, а подстанар је мање од 10 година,

III категорија 200 бодова

Радник живи код својих родитеља или родитеља брачног друга, али у недовољном стану (испод 17 м² по члану домаћинства),

IV категорија 180 бодова

Радник станује у неуслновном стану (нехигијенски, дотрајао, влажан, подрумски, тавански, у баракама, у вешерници),

V категорија 150 бодова

Радник станује у неконфорном стану по простору, односно уколико има испод 17 м² по члану породичног домаћинства.

Бодови по овом правилнику могу се остварити само по једном основу, а број година подстанарства не може бити већи од броја година радног стажа.

Члан 8.

На основу радног стажа број бодова се креће од 7 до 280, а утврђује се по 7 бодова за сваку годину радног стажа у ефективном трајању, који се утврђује на основу података из радне књижице. Раднику преко шест мјесеци радног стажа рачуна се као пуна година.

Утврђивање дужине радног стажа врши се до момента истицања огласа.

Члан 9.

На основу радног доприноса број бодова се креће од 30 до 150, а утврђује се по формули:

$$Y = 30 + (K - 1) \times 60 \text{ гдје је}$$

Y — број бодова

K — коефицијент (платни разред).

Члан 10.

Учешће у рату се рачуна почев од 17. 08. 1990. године и вреднује се за сваки мјесец учешћа у рату по 4 бода.

Чланови породичног домаћинства који се налазе на ратишту за сваки мјесец проведен на ратишту вреднују се са 2 бода.

Уколико радник војни обвезник има неоправдани прекид учешћа у рату за сваки мјесец одсуствовања вреднује се са 2 бода негативно.

Пун мјесец рачуна се за 15 дана и више.

Подаци о учешћу у рату узимају се из војне евиденције, а рачунају се до момента закључења огласа.

Члан 11.

На основу броја чланова породичног домаћинства број бодова се креће од 20 до 100, а утврђује се за сваког члана породичног домаћинства по 20 бодова.

Чланови породичног домаћинства подносиоца захтјева сматрају се лица утврђена у члану 6. став 2. Закона о измјенама и допунама Закона о стамбеним односима („Сл. гласник Републике Српске“ број 19/93), а то су брачни друг, дјеца (рођена у браку или ван брака, усвојена или пасторчад), по-

дитељи брачних другова, брачни другови дјете, као и лица које је носилац станарског права дужан по закону да издржава, а која са њим трајно живе и станују.

Члан 12.

На основу инвалидности или тешког здравственог стања подносиоца захтјева или члана његовог домаћинства број бодова се креће од 0 до 80 а утврђује се на слиједећи начин:

- Војни инвалид VI категорије 65 бодова,
- Војни инвалид VII категорије 55 бодова,
- Војни инвалид VIII категорије 45 бодова,
- Војни инвалид IX категорије 20 бодова,
- Војни инвалид X категорије 10 бодова.

Инвалид рада или радник са професионалним обољењем исте категорије инвалидности као војни инвалид има по 10 бодова мање од војних инвалида.

Под тешким здравственим стањем подразумева се обољења од: професионалних болести, парализе, туберкулозе, леукемије, рака, бронхијалне или срчане астме, тежих срчаних мана, нефритиса, дијабетиса, тешких душевних болести и других обољења за које се захтјевају посебни услови становања.

Здравствено стање се доказује увјерењем надлежне лекарске комисије медицинске установе из мјеста сједишта предузећа или установе.

Члан 13.

Добровољни даваоци крви бодују се са 5 бодова.

Под добровољним даваоцима крви сматрају се лица која су као таква регистрована код надлежне службе Медицинског центра, а да су дали крв најмање 5 пута.

Члан 14.

Мјесто подносиоца захтјева на ранг листи утврђује се према укупном броју бодова по свим овим основима и мјерилима.

Уколико два или више радника имају исти број бодова предност у рјешавању стамбених потреба има радник који има више бодова по основу учешћа у рату.

Члан 15.

Заједнички критерији примјењују се на расподјелу слободних станова у 1994. години, односно слободних станова до закључења рока за подношење захтјева.

Члан 16.

Стамбена комисија дужна је да провјери чињенице наведене у захтјеву, као и друге елементе одлучујуће за утврђивање реда првенства.

Уколико је потребно, стамбена комисија је дужна да одређене податке провјери на лицу мјеста или да затражи провјеру од органа ван предузећа или установе.

Члан 17.

Предузећа и установе, власници станова могу издвојити на основу својих потреба кадровске станове и то до 10% од укупног броја слободних станова.

Члан 18.

Радници који су користили стамбене кредите од предузећа или установе немају право учешћа у расподјели станова.

Члан 19.

Предузећа и установе, власници станова, дужни су се при расподјели станова придржавати одређених критерија, с тим што ће након правоснажности ранг листе о редослиједу првенства исту доставити са списком одговарајућих станова Општинском секретаријату за урбанизам, стамбено комуналне послове и грађевинарство, које ће издавати рјешење о привременом кориштењу напуштених станова.

Члан 20.

Предузећа и установе су дужни ускладити своје акте за расподјелу станова са овим критеријима.

Члан 21.

Заједнички критерији ступају на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-17/94

Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

10.

На основу члана 6. и 7. Закона о закупу пословних зграда и просторија („Сл. лист СР БиХ“ број 33/77) као и закључка Удружења учесника рата 90. на састанку од 9. 03. 1994. године и члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ бр. 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/93), Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

ПРАВИЛНИК **о додјели напуштених пословних простора** **ратним војним инвалидима**

Члан 1.

Свим правилником утврђују се услови и начин додјеле пословног простора на привремено кориштење ратним војним инвалидима којима је проценат инвалидности утврдила надлежна лекарска комисија у Требињу.

Члан 2.

Пословним простором у смислу овог правилника сматрају се сви напуштени пословни простори, угоститељске, трговине и занатске дјелатности, намјењене за вршење пословне дјелатности, чији је земљишно-књижни власник напустио Требиње и Републику Српску последице 8. 04. 1992. године, а које својом одлуком одреди Извршни одбор.

Члан 3.

Пословни простор се издаје у закуп за обављање основне дјелатности и не може се издавати у подзакуп.

Члан 4.

Закуп пословних просторија закључује се уговором између Скупштине општине Требиње (закуподавца) и ратног војног инвалида (закупаца).

Уговор се закључује у писменом облику. Уговор се не може закључити док ратни војни инвалид не објезбеди доказ да није у радном односу.

Члан 5.

Уз пословни простор, закупцу ће се издати под закуп и опрема и инвентар који се налази у напуштеном пословном простору.

Члан 6.

Закупац има право и обавезу да пословни простор користи само у сврху одређену уговором.

Закупац нема право без одобрења закуподавца да врши преправке пословних просторија.

Члан 7.

Цијена закупнине пословних просторија, опреме и инвентара утврдиће се закључком Извршног одбора.

Члан 8.

По престанку закупа, закупца је дужан да преда закуподавцу пословну просторију у стању како је примио.

Ако је била нужна оправка, за што је ослобођен дијела закупнине, предузеће је у стању каква је била након те оправке и почетка рада.

Члан 9.

Странка ће уз захтјев за додјелу пословног простора у закуп поднијети слиједећа документа:

1. кућну листу,
2. потвду да није у радном односу,
3. доказ да је радно способан члан породичног домаћинства незапослен.

Члан 10.

У случају давања лажних података губи се право на закуп.

Члан 11.

Критерији за додјелу пословног простора у закуп су:

1. број чланова породичног домаћинства,
2. утврђени проценат инвалидности,
3. утврђени додатак за његу и помоћ,
4. утврђени ортопедски додатак,
5. незапослени подносилац захтјева,
6. незапослени чланови породичног домаћинства.

Члан 12.

Број чланова породичног домаћинства који живе са подносиоцем захтјева:

- | | |
|------------------------------------|-----------|
| 1 члан породичног домаћинства | 2 бода |
| 2 члана породичног домаћинства | 4 бода |
| 3 члана породичног домаћинства | 6 бодова |
| 4 члана породичног домаћинства | 8 бодова |
| 5 и више чланова породич. домаћин. | 10 бодова |

Под чланом породичног домаћинства сматрају се: брачни друг, дјеца (рођена у браку или ван брака, усвојена и пасторчад), родитељи брачних другова, брачни другови дјеце као и лица које је подносилац захтјева дужан по закону издржавати а која са њима трајно живе и станују.

Члан 13.

Утврђени проценат инвалидности:

I група инвалидитета	25 бодова
II група инвалидитета	25 бодова
III група инвалидитета	21 бод
IV група инвалидитета	18 бодова
V група инвалидитета	15 бодова
VI група инвалидитета	10 бодова
VII група инвалидитета	8 бодова
VIII група инвалидитета	6 бодова
IX група инвалидитета	4 бода
X група инвалидитета	2 бода

Члан 14.

Утврђени додатак за његу и помоћ:

- | | |
|------------------------------|-----------|
| — први степен његе и помоћи | 10 бодова |
| — други степен његе и помоћи | 8 бодова |
| — трећи степен његе и помоћи | 6 бодова |

Члан 15.

Утврђени ортопедски додатак:

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| — ортопедски додатак првог степена | 6 бодова |
| — ортопедски додатак другог степена | 5 бодова |
| — ортопедски додатак трећег степена | 4 бода |
| — ортопедски додатак четвртог степена | 3 бода |

Члан 16.

Уколико је подносилац захтјева био незапослен до момента расписивања конкурса за додјелу пословног простора добија по том основу 10 бодова.

Ако је подносилац захтјева био у радном односу на дан 8. 04. 1992. године у фирми чије је сједиште на слободном подручју, нема бодова по овом основу.

Ово доказује увидом у радну књижицу.

Члан 17.

Четири бода за сваког појединог незапосленог члана породичног домаћинства у животној доби од 18 до 55 година жене и 60 година мушкарци, добија подносилац захтјева ако о томе пружи доказ потврдом Бироа за запошљавање.

Члан 18.

Потребе и права као и редослијед додјеле пословног простора у закуп одређује се ранг листом за додјелу пословног простора.

Члан 19.

За израду ранг листе и расподјелу пословног простора именовале се комисија од пет чланова.

Комисију ће именовати Скупштина општине и то тако што ће из секције удружења рата 90 именовати два члана, а преостала три из својих органа.

Ранг листа се објављује на огласној табли Скупштине општине и у просторијама удружења учесника рата 90.

Члан 20.

Ранг листа садржи:

2. презиме и име подносиоца захтјева,
1. редни број,
3. број бодова по основама и мјерилима из овог правилника,
4. укупан број бодова.

Члан 21.

Незадовољена странка може уложити жалбу на ранг листу. Жалба се подноси Извршном одбору општине Требиње у року од 15 дана од дана објављивања ранг листе.

Члан 22.

До момента расписивања конкурса за додјелу напуштених пословних простора, утврдиће се и листа напуштених пословних простора који се дају за расподјелу.

Уколико је више подносилаца захтјева који стичу право за додјелу пословног простора него што има пословног простора за расподјелу, расподјела се врши редом првенства док има слободних пословних простора.

Члан 23.

Уколико два или више подносиоца захтјева имају исти укупан број бодова, предност има онај подносилац који има већи збир бодова по основу критерија:

процент инвалидности, утврђени додатак за његу и помоћ и утврђени ортопедски додатак.

Члан 24.

Овај правилник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-15/94

Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

11.

На основу члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ број 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/9 и 2/93) и члана 19. Правилника о додјели напуштених пословних простора ратним војним инвалидима, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању комисије за расподјелу напуштеног пословног простора ратним војним инвалидима

1. У комисију за расподјелу напуштеног пословног простора ратним војним инвалидима именују се:

1. Средановић Момир, предсједник
2. Бакмаз Милан, члан
3. Брајић Вера, члан
4. Милојевић Анђелко, члан
5. Узелац Петар, члан.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-16/94

Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

12.

На основу члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник општине Требиње“ број 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/93) а у вези са чланом 75. и 76. Закона о здравственој заштити („Сл. гласник Републике Српске“ број 12/93) Скупштина општине на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е

о именовању комисије за израду диобног биланса Медицинског центра Требиње

1. Именује се Комисија за израду диобног биланса Медицинског центра у Требињу.

Чланови комисије су:

1. Кијац Милена,
2. Шакотић Душко,

3. Милишић Данило,
 4. Мијановић Драгољуб,
 5. Бук Љиљана,
 6. Тодоровић Милуша,
 7. Спаравало Мирјана.
2. Задатак комисије је да хитно приступи изради диобног биланса за подјелу имовине Медицинског центра у Требињу.

Сва средства, објекти и опрема, инвентар и остала средства РО Медицинског центра Требиње, треба да се подијеле правним сљедбеницима центра:

1. Јавној здравственој установи Болнице Требиње,
 2. Јавној здравственој установи Дома здравља Требиње и
 3. Јавној здравственој установи Апотека Требиње.
3. Рок за завршетак посла из тачке 2. овог рјешења је 15 дана од дана доношења рјешења.

4. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Сл. гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4/18/94

Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

13.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Сл. гласник Републике Српске“ број 17/92 и 11/93) члана 15. и 16. Одлуке о оснивању Дома здравља Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Управног одбора Дома здравља
Т р е б и њ е

1. За чланове Управног одбора именују се:
 1. Јелић Драган,
 2. Кисин Божо,
 3. Чокорило Миленко,
 4. Анђелић Угљеша,
 5. Бешењи Драган.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09.012-4-3/94

Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

14.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Сл. гласник Републике Српске“ број 17/92 и 11/93) и члана 17. и 18. Одлуке о оснивању Дома здравља Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Надзорног одбора Дома здравља
Т р е б и њ е

1. За чланове Надзорног одбора именују се:
 1. Тараило Драган,
 2. Милишић Славко,
 3. Јанковић Наташа.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-4/94

Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

15.

На основу члана 20. Закона о јавним службама („Сл. гласник Републике Српске“ број 17/92 и 11/93) и члана 14. и 15. Одлуке о оснивању Апотеке Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Управног одбора Апотеке
Т р е б и њ е

1. За чланове Управног одбора именују се:
 1. Јанковић Момчило,
 2. Шпуран-Кнежевић Љиљана,
 3. Средановић Момир,
 4. Шупак Бранка,
 5. Шупулић Славица.
2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-6/94

Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

16.

На основу члана 22. Закона о јавним службама („Сл. гласник Републике Српске“ број 17/92 и 11/93) и члана 17. и 18. Одлуке о оснивању Апотеке Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Надзорног одбора Апотеке
Т р е б и њ е

1. За чланове Надзорног одбора именују се:
 1. Перовић Љиљана,
 2. Видачић Душан,
 3. Спаравало Милијана.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-7/94
Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

17.

На основу члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник“ број 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/93) и члана 9. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Требињепетрол“ Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

Р Ј Е Ш Е Њ Е
о именовану Надзорног одбора
Јавног предузећа „Требињепетрол“ Требиње

1. За чланове Управног одбора Јавног предузећа „Требињепетрол“ Требиње именују се:

1. Миленковић Миленко,
2. Берак Томислав,
3. Влачић Боко.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-10/94
Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

18.

На основу члана 221. Статута општине Требиње („Сл. гласник“ број 1, 2/83, 2/84, 1/86, 5, 7/90 и 2/93) и члана 11. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Требињепетрол“ Требиње, Скупштина општине Требиње на сједници одржаној дана 4. маја 1994. године, доноси

Р Ј Е Ш Р Њ Е
о именовану Управног одбора
Јавног предузећа „Требињепетрол“ Требиње

1. За чланове Надзорног одбора Јавног предузећа „Требињепетрол“ Требиње, именују се:

1. Божић Зоран,
2. Лечић Божана,
3. Вицо Милош.

2. Ово рјешење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном гласнику општине Требиње“.

Број: 09-012-4-9/94
Требиње, 4. мај 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Божидар Вучуревић, с. р.

ИЗВРШНИ ОДБОР

19.

На основу члана 1. до 10. Одлуке о накнадама за кориштење података и вршења услуга у области премјера и катастра некретнина („Сл. лист СР БиХ“ број 43/90), члана 42. Одлуке о Извршном одбору општине Требиње и члана 3. Пословника о раду Извршног одбора, Извршни одбор на сједници одржаној дана 27. априла 1994. године, доноси

П РА В И Л Н И К
о висини накнаде за кориштење података
премјера и катастра некретнина и услуга

I

Овим правилником утврђује се висина накнаде за кориштење података премјера, катастра некретнина и катастра земљишта, као и висина накнаде за вршење услуга у области премјера, некретнина и катастра земљишта и ослобађања од уплате за извршене услуге.

II

Накнада за кориштење података премјера, катастра некретнина и катастра земљишта и накнаде за вршење услуга у области премјера, катастра некретнина и катастра земљишта плаћа се у висини одређеној тарифом накнаде за кориштење података премјера катастра некретнина, катастра земљишта и вршење услуга која је саставни дио овог Правилника.

III

Накнада из тачке I и II овог правилника уплаћује се на посебан рачун Општинске управе за геодетске послове и катастар некретнина број: 32100-789-523 СО Требиње.

IV

Средства остварена од накнаде за услуге користе се у складу са законом, а посебно за покриће трошкова, за набавку опреме, за одржавање премјера, катастра некретнина и катастра земљишта као и награђивање радника органа (до 2% наплаћене услуге) зависно од остваривања планираног посла (учинка) по одобрењу директора управе. Корисници, физичка лица, у стању социјалне потребе ослобађају се плаћања накнаде из ове тарифе.

V

Накнаде за услуге по овом правилнику ослобађају се и породице погинулих и тешких инвалида рата за преко 70% инвалидитета.

VI

Овај правилник ступа на снагу даном усвајања од стране Извршног одбора општине Требиње, а објавиће се у „Сл. гласнику општине Требиње“.

Број: 11-4-55/94
Требиње, 27. априла 1994. год.

ПРЕДСЈЕДНИК,
Рајко Вуковић, с. р.

ИЗНОС НАКНАДЕ

1. ГЕОДЕТСКА ОСНОВА
Тарифа бр. 1Накнада за
кориштење
података у
динаримаНакнада за
извршене
услуге у
динаримаСВЕГА
динараЗа податке полигонске и градске полигеометријске и
линијске мреже по тачки

10

15

НАПОМЕНА: Накнаде се односе на тачку без обзира на то да ли садржи
координате, координате и висину, положајни опис или све
податке

2. КОПИЈЕ ПЛАНОВА И КАРАТА

Тарифа број 2.

а) Копије катастарских планова стари премјер —
нови премјер

1

4

5

б) Посебно на једној копији стари и нови премјер
(урбано подручје)

1

5

6

в) Ако се на копију планова у рубрици „кат. подаци“
уноси подаци о посједнику, култури класи и повр-
шини за тражене парцеле још се плаћа на копију
20%г) За копије детаља на плановима када се ради о већим
објектима и парцелама (већим површинама) а није
могуће примјенити цијену из тачке а, б, в, г, накна-
да се обрачунава према утрошеном времену за
сваки сат

2

2

3. ПРЕПИСИ И ИЗВОДИ ИЗ ПОСЈЕДОВАНИХ ЛИСТОВА
И ДРУГИХ ДИЈЕЛОВА КАТ. ОПЕРАТА

Тарифа број 3.

Препис из посједовног листа или његов извод

— од 1 до 5 парцела

1

2

3

— за сваку наредну парцелу

0,2

0,4

0,6

— (за препис посједовног листа или његов извод из
кат. операта који није на снази накнада се повећа-
ва 50%)4. ПРЕПИСИ ИЛИ КОПИРАЊЕ ПОДАТАКА ИЗ
ТЕРЕНСКИХ ЕЛАБОРАТА ПРЕМЈЕРА

Тарифа број 4.

Преписи или копирање података из теренских елабората, скица, фото-
скица, записника, положајних описа итд. Наплата ће се извршити по
ефективном сату

2

2

5. ЦИЈЕПАЊЕ ПАРЦЕЛА И ПРОМЈЕНА КУЛТУРЕ

Тарифа број 5.

а) Цијепање једне парцеле на двије, за нови премјер једном од геодет-
ских метода, као и за стари премјер (урбано подручје)
Свака даљња парцела + 10

40

40

б) Цијепање само за нови премјер једном од геодетских метода
(Попово Поље) једне парцеле на двије
Свака даљња парцела + 5

30

30

	Накнада за кориштење података у динарима	Накнада за извршене услуге у динарима	СВЕГА динара
в) Промјена културе са изработом пријавних листова Промјена културе на парцели		10	10
НАПОМЕНА: Снимање терена за условне диобе, картирање, извлачење у оловци и тушу, рачунање условних површина са изработом пријавних листова и провођењем промјена кроз катастарски операт наплаћује се као цијепање увећано за 50%. Ако се врши промјена културе истовремено са цијепањем онда се плаћа као случај а, б, в			
6. ВЈЕШТАЧЕЊЕ			
Рад геодетских стручњака на вјештачењу по позиву правосудних, управних, привредних и других органа и организација Тарифа број 6.			
а) Рад геодетских стручњака на вјештачењу при диоби домаћинства без цијепања парцела. Рад стручњака на вјештачењу у циљу идентификације парцеле на основу чланова и карата. Рад стручњака на вјештачењу код реконструкције и успоставе међа за сваки ефективни сат или норма час		2	2
НАПОМЕНА: Наведени трошкови се не односе на награду вјештака као и његове путне трошкове који му законски припадају. Ако је нужно код вјештачења ангажовање фигураната њихова се накнада посебно обрачунав према мјесним цијенама као и други материјални трошкови око међника и сл. Када се код вјештачења истовремено врши и цијепање парцела, поред накнаде из тарифног броја 7. наплаћује се и накнада из тарифног броја 5.			
Кад код вјештачења није потребан премјер, али је на основу рјешења потребно провести промјене у катастарском операту, поред накнаде из тарифног броја 7. плаћа се и накнада из тарифног броја 6.			
7. ПРЕНОС ПРОЈЕКТА СА ПЛАНА НА ТЕРЕН			
Тарифа број 7.			
а) Пренос пројектованих парцела са пројекта на терен без провођења на плановима и елаборатима за парцелу			5
б) Пренос пројектованих парцела са пројекта на терен, са изработом пријавних листова од парцела			5
в) Исколчавање једноставних објеката са изработом, од објекта			15
г) Исколчавање сложенијих објеката са изработом скице, од објекта			20
д) Исколчавање веома сложених објеката са изработом скице, од објекта			25
8. СНИМАЊЕ СИТУАЦИЈЕ У СВРХУ ПРОЈЕКТОВАЊА 1:1000 или 1:2500			
Тарифа број 8.			
а) Снимање ситуације (хоризонталне и вертикалне) представе, картирање интерполовање изохипса и извлачење у тушу без посједовног стања — од 10 поена — преко 10 поена, за сваки поен 2			10

	Накнада за кориштење података у динарима	Накнада за извршене услуге у динарима	СВЕГА динара
б) Кад се снима посједовно стање накнада се увећава за 50%. Снимање ситуације у крупнијем мјерилу 1:500 и мјерилу 1:250 накнада се увећава за 80% за мјерило 1/200 или 1:100 накнада се увећава за 100%			
НАПОМЕНА: Укупан број поена чини број дециметарских квадрата по- множен са 6, број хектара и број објеката. Сваки започети квадрат узима се као квадрат, а за сваки започети хектар узима се као поен.			
в) Накнада за укопавање, опажање и рачунање геодетских мрежа обрачунава се посебно по тачки		30	30
г) Снимање-ушлана новоизграђене куће са изградом пријавног листа за рјешавање употребне дозволе и имовинских односа		30	30
д) Обнова лика парцеле и идентификација парцела на основу плана и катастарског операта Свака даља парцела + 5			
б) Идентификација парцеле Свака даља парцела + 1		10	10
9. СНИМАЊЕ ЗЕМЉИШТА РАДИ ПРОВЈЕРАВАЊА ПОВРШИНА ПАРЦЕЛА			
Тарифа број 9.			
а) Снимање парцела, картирање и рачунање по парцели		30	30
10. УПОРЕБИВАЊЕ ПОДАТАКА У КАТАСТРУ И ЗЕМЉИШНОЈ КЊИЗИ НА ПОДРУЧЈИМА ГДЈЕ НЕМА НОВОГ ПРЕМЈЕРА			
Тарифа број 10.			
а) Идентификација парцела старог и новог премјера, по парцели у канцеларији		0,5	0,5
б) Израда пријавног листа са копијом плана за земљишно књижни уред, по посебном захтјеву странке, по парцели		2	2
11. ОСТАЛИ ПОСЛОВИ			
Тарифа број 11.			
а) Сви технички канцеларијски послови који нису садржани у овој тарифи по ефективном норма часу		1,5	1,5
б) Сви технички теренски послови који нису садржани у тарифи по ефективном норма часу стручњака		2	2
в) Сви административни послови који нису садржани у тарифи по ефективном сату рада		1	1
НАПОМЕНА: Код свих напријед наведених набројаних теренских послова у накнаду није урачуната накнада за радну снагу (фигуран- те) нити трошкови материјала (биљеге и сл.), те трошкови превоза тј. исто је обавезно обезбједити странка.			
12. СНИМАЊЕ ПОДЗЕМНИХ ИНСТАЛАЦИЈА			
Тарифа број 12.			
а) Снимање подземних инсталација, водовода, канала, ПТТ, елек. топло- вода и других без откривања по 1 м са откривањем 30% више		0,5	0,5
Ако странка изричито својим захтјевом тражи да јој се теренски и кан- целаријски радови премјера, одржавања премјера катастра земљишта, премјеравања и примјењена геодезија (члан 5. тачка а, б, в, тарифа 5) извршења у најкраћем року, одмах презентирају финални подаци, за та-			

	Накнада за кориштење података у динарима	Накнада за извршене услуге у динарима	СВЕГА динара
кав рад постоји оправданост и обострани интерес (странка-Управа) накнаде одређене општинском тарифом за ту врсту послова увећавају се за 100%.			

13. ЦЕНОВНИК УСЛУГА КОЈЕ ВРШИ СЛУЖБА ИМОВИНСКО ПРАВНИХ ПОСЛОВА

а) Трошкови израде рјешења о изузимању и додјели грађевинског земљишта у сврху стамбене и друге изградње			5
б) Трошкови израде рјешења за редовну употребу и привремено заузимање грађевинског земљишта и осталог земљишта			3
в) Трошкови израде рјешења о експропријацији, лицитацији и узурпацији некретнина			5
г) Трошкови издавања рјешења о висини накнаде за погодност (рента)			3
д) Израда и издавање свих осталих рјешења и закључака из области имовинско-правних односа			3

САДРЖАЈ

Број	Страна	Број	Страна
Скупштина		11. Рјешење о именовању комисије за расподе- лу напуштеног пословног простора ратним војним инвалидима	45
1. Одлука о буџету општине Требиње за 1994. годину	33	12. Рјешење о именовању комисије за израду диобног биланса Медицинског центра Тре- биње	45
2. Одлука о оснивању Дома здравља Требиње	35	13. Рјешење о именовању Управног одбора До- ма здравља Требиње	46
3. Одлука о оснивању Апотеке Требиње	36	14. Рјешење о именовању Надзорног одбора До- ма здравља Требиње	46
4. Одлука о оснивању Јавног предузећа „Тре- бињепетрол“ Требиње	38	15. Рјешење о именовању Управног одбора Апо- теке Требиње	46
5. Одлука о заштити од пољских штета	39	16. Рјешење о именовању Надзорног одбора Апотеке Требиње	46
6. Одлука о одређивању подручја у којима на формирање тржишне цијене пољопривред- ног земљишта утичу околности из члана 49. става 3 Закона о експропријацији и најма- њем проценту умањене тржишне цијене	40	17. Рјешење о именовању Надзорног одбора Јавног предузећа „Требињепетрол“ Требиње	47
7. Одлука о утврђивању процента накнаде за 1 м ² грађевинског земљишта које се изузима од ранијег власника	40	18. Рјешење о именовању Управног одбора Јавног предузећа „Требињепетрол“ Требиње	47
8. Одлука о изузимању ловишта „Требињска брда“ и раскиду уговора о предаји на газ- довање	41	Извршни одбор	
9. Заједнички критерији за распоdjелу држав- них станова	41	19. Правилник о висини накнаде за кориштење података премјера и катастра некретнина и услуга	47
10. Правилник о доdjели напуштених пословних простора ратним војним инвалидима	43		

Издавач: Скупштина општине Требиње. Главни и одговорни уредник — Мила Тица, секретар Скупштине.
Адреса редакције: Ул. Вука Караџића бр. 2, телефон 20-402. Издаје се у тиражу од 100 примјерака.
Гласник излази по потреби. Жиро рачун број 12100-637-539 Служба за платни промет и финансијску
контролу филијала Требиње.

Штампа: Д.П. Штампарија, Требиње.